



联合国  
粮食及  
农业组织

Food and Agriculture  
Organization of the  
United Nations

Organisation des Nations  
Unies pour l'alimentation  
et l'agriculture

Продовольственная и  
сельскохозяйственная организация  
Объединенных Наций

Organización de las  
Naciones Unidas para la  
Alimentación y la Agricultura

منظمة  
الغذية والزراعة  
للأمم المتحدة

C

# 理事会

## 第一五〇届会议

2014 年 12 月 1–5 日，罗马

## 财政委员会第一五五届会议 (2014 年 10 月 27-28 日) 报告

### 内容提要

在其第一四六届（特别）会议上，财委审议了与世界粮食计划署有关的一系列财务和预算事项，这些事项然后将提交 2014 年 11 月粮食计划署执行局第二届例会审议。

### 建议理事会采取的行动

请理事会注意财政委员会就 2014 年 11 月粮食计划署执行局第二届例会审议的事项提出的意见和建议。

对本文件实质性内容如有疑问，请联系：

财政委员会秘书

David McSherry

电话：+3906 5705 3719

本文件可通过此页 QR 二维码快速读取；粮农组织采用 QR 码旨在尽量减轻环境影响并倡导以更为环保的方式开展交流。其他文件可访问：[www.fao.org](http://www.fao.org)。



m1875c

---

## 目 录

---

	页 次
引 言 .....	3
世界粮食计划署事项.....	4
粮食计划署管理计划（2015-17 年） .....	4
外聘审计员费用增长 .....	6
粮食计划署外聘审计员的遴选和任命程序 （任期从 2016 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日） .....	6
确定粮食计划署间接支持费率的方法 .....	7
第一五六届会议日期和地点.....	8
参考文件.....	9

## 引言

1. 财委向理事会提交其第一五五届会议报告，内容如下。
2. 除主席 Moungui Médi 先生外，出席会议的还有以下成员代表：
  - Kristina Gill 女士（澳大利亚）
  - Olyntho Vieira 先生（巴西）
  - Khaled M.S.H.Eltaweel 先生（埃及）
  - Manuel Furtwaengler 先生(德国)
  - Abdoulaye Traore 先生（几内亚）
  - Osamu Kubota 先生（日本）
  - Benito Jiménez Sauma 先生（墨西哥）
  - Mohamed Lemghari 先生（摩洛哥）
  - Khalid Mehboob 先生（巴基斯坦）
  - Vladimir V. Kuznetsov 先生（俄罗斯联邦）
  - Abla Malik Osman Malik 女士（苏丹）
  - Elizabeth Petrovski 女士（美国）
3. 主席向财委通报以下情况：
  - Kristina Gill 女士(澳大利亚)被指定取代 Matthew Worrell 先生参加本届会议；
  - Manuel Furtwaengler 先生（德国）被指定取代 Georg Friedel Cramer 先生参加本届会议；
  - Osamu Kubota 先生被指定代替 Hideya Yamada 先生在剩余任期内作为日本代表；
  - Perla Carvalho 女士阁下被指定代替 Emma María José Rodríguez Sifuentes 女士在剩余任期内作为墨西哥代表；
  - Benito Jiménez Sauma 先生（墨西哥）被指定取代 Perla Carvalho 女士阁下参加本届会议；
  - Mohamed Lemghari 先生（摩洛哥）被指定取代 Faouzi Lekjaa 先生参加本届会议；
  - Elizabeth Petrovski 女士（美国）被指定取代 Natalie Brown 女士参加本届会议；

4. 替补代表简历可从领导机构和法定机构网站下载：<http://www.fao.org/unfao/govbodies/gsbhome/finance-committee/substitute-representatives/en/>

5. 此外，来自以下成员国（成员组织）的无发言权观察员列席了财委第一五五届会议：

- 欧洲联盟
- 荷兰
- 挪威

## **世界粮食计划署事项**

### **粮食计划署管理计划（2015-17 年）**

6. 财委审议了《2015-2017 年粮食计划署管理计划》，内容包括：i) 2015 年用来作为确定计划支持和行政预算及暂定优先排序工作计划基础的保守预计额 44 亿美元；ii) 业务活动需要额 74.46 亿美元；iii) 计划支持和行政预算 2.818 亿美元；iv) 至关重要的企业举措 920 万美元；v) 内部投资管理费用 75 万美元，由普通基金支付。

7. 财委赞扬秘书处编制了高质量文件，该文件做了实质性改进，阐明粮食计划署预算编制方法。财委特别强调关于供资背景和资源提供假设条件等新增内容，及改进方法制定暂定优先排序工作计划和利用投资个案对计划支持和行政拨款进行优先排序。财委还赞赏通过 4 次非正式磋商开展了广泛对话，要求秘书处探讨简化缩短核心文件的方法。

8. 财委注意到，44 亿美元供资预计额是一个保守的数额，但却是 2015 年切合实际的收入估算额。财委鼓励秘书处继续扩大捐助基础并与现有捐助者密切合作，以减少有关影响粮食计划署灵活性的限制，特别是因为这种灵活性关系到预先融资资金的利用。

9. 财委注意到业务活动需要额为 74.46 亿美元，鼓励秘书处根据内乱、自然灾害和埃博拉危机等其他紧急情况所产生的进一步需要，定期提供最新情况。财委赞扬粮食计划署和其他组织为应对埃博拉危机所做努力，鼓励在这一领域继续做出努力。

10. 财委审议了快速反应账户目标水平从目前 7000 万美元增至 2 亿美元，2004 年之后从未审查这一目标水平。财委认识到该账户在确保粮食计划署在突发事件中能够迅速做出反应方面发挥了作用。财委在收到相关理由的进一步说明，包括 2004 年之后业务活动需要增长 2 倍之后，赞成该账户目标水平提高 2 倍的

提议。财委认识到，提议的目标额并非要捐助者承诺，但经执行局批准后将作为推进通过该账户提供更多灵活资金的一个手段。这将通过向成员国发布该账户使用标准及定期提交报告而得到支持。

11. 财委欢迎采用新的定额成本衡量标准，使粮食计划署能够改进对绩效的衡量；并要求秘书处根据最佳方法和经验教训，继续完善“定额”这一衡量依据的定义。财委还鼓励秘书处继续开展受益人分类工作，并报告受益人数，这是宣传、交流沟通、报告等方面工作的一个重要衡量标准。

12. 财委审议了计划支持和行政预算确定工作，包括：预算编制工作与绩效之间的联系更加密切；进行强制性节约以提高效益；利用投资个案进行战略性重新分配；至关重要的企业投资，得到自上而下的优先排序的支持。财委获悉，计划支持和行政投资可能使整个粮食计划署其他费用类别的效益提高。财委要求在《年度绩效报告》和今后《管理计划》中进一步报告增效情况，并要求除报告执行质量之外，还报告执行数量。财委审议了在因 3 级紧急情况数量增多而需求增加的时刻，在计划支持和行政预算名义零增长情况下对强制性节约额进行重新分配，是否会对粮食计划署的主要职能产生负面影响这一问题。

13. 财委要求秘书处除了审查计划支持和行政项下定义外，还把进一步审查如何为联合国安全和安保部及应急安保基金投资提供资金包括在内，以作为正在进行的间接支持费用审查工作的一部分。

14. 财委认识到，对管理结构的拟议调整是“根据需要进行调整”这一工作的继续，并收到了针对其所提问题做出的一些说明，特别包括：（a）因联合国进行改革、制定 2015 年后发展议程、举行人道主义峰会而将副执行干事职位转到纽约，这是暂时的，只在 2015、2016 年适用；（b）办公厅主任职位提升至助理秘书长级别，时间不会超过 2016 年 12 月；（c）这些变动不会使计划支持和行政费用增加；（d）拟议的调整不会对粮食计划署的业务活动，包括粮食计划署应对 3 级紧急情况的能力，产生负面影响。财委在坚持上述 2 个职位为临时职位的同时，要求秘书处就这 2 个职位的实施和结论提交报告。

15. 财委支持《管理计划》中的各项决定草案。关于涉及执行干事对计划支持和行政工作进行调整的能力的决定草案 VIII，财委忆及此前与执行局进行非正式磋商时的讨论情况。财委注意到，现行决定系根据业务活动需要作出，自 1996 年之后基本没有变动，没有对计划支持和行政活动可增加程度予以限制。财委强调需要考虑制定《2016-2018 年管理计划》，并要求秘书处在 2015 年与执行局进行非正式协商，探讨制定该计划事宜。

16. 财委：

- a) 赞扬该文件高质量，包括做了实质性改进、阐明了粮食计划署预算编制方法，并祝贺秘书处所开展的工作；
- b) 支持利用定额作为一个衡量手段来衡量和报告援助费用这一新方法，要求秘书处完善此方法并继续报告确切的实际受益人数；
- c) 支持提高快速反应账户的目标资金水平；
- d) 赞同确定计划支持和预算额的理由，对于所述计划支持和行政预算总体变动感到满意；
- e) 认可调整组织结构的理由；
- f) 要求以后报告工作通过《年度绩效报告》提供实际增效详情；
- g) 支持《管理计划》中的决定草案，但要求秘书处在 2015 年与执行局进行非正式协商，探讨制定有关《2016-2018 年管理计划》的决定草案 VIII。

#### 外聘审计员费用增长

17. 在外聘审计员简要说明了提出费用增长要求的依据之后，财委讨论了外聘审计员费用增长事宜。财委获悉，2009 年之后职工费用增长与印度公务员薪金增长相一致，差旅费增长额系根据机票费和每日生活津贴额增长额计算得出。

18. 财委：

- a) 审议了外聘审计员费用增长事宜及文件中所述提议；
- b) 确认该要求符合与外聘审计员签署的协议第 6 条；
- c) 建议执行局批准外聘审计员提出的要求内容，即增长 4%，增加 15,400 美元。
- d) 还建议与外聘审计员的下个合同（2016-22 年）应包含有关实行费用增长的条件，即由执行局授权批准费用增长。

#### 粮食计划署外聘审计员的遴选和任命程序

（任期从 2016 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日）

19. 财委讨论了粮食计划署外聘审计员的遴选和任命程序（任期从 2016 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日），该文件确定了该程序的时限、评价小组的职权和组成及其工作连贯性安排、遴选程序和评价标准以及相关加权系数。

20. 财委认识到，该提议系根据 2009 年为遴选现任外聘审计员而商定的程序提出，并在该程序基础上寻求考虑到审计委员会的作用，符合其职权范围，即“审计委员会可根据执行局的要求，就外聘审计员的遴选，包括将要提供的服务的费用和范围提出建议”。

21. 财委强调评价小组获得技术专业知识的重要性。会上向财委说明，在拟议遴选程序的各个阶段可向评价小组提出建议，包括审计委员会的建议，以及粮食计划署技术小组将由财委、审计、采购等部门高级职员组成。

22. 财委：

- a) 审议了粮食计划署外聘审计员的遴选和任命程序（任期从 2016 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日）；
- b) 建议执行局批准粮食计划署外聘审计员的遴选和任命程序（任期从 2016 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日）；
- c) 请执行局考虑，评价小组对列入短名单人选进行面试时是否需要增加技术专业知识。

#### 确定粮食计划署间接支持费率的方法

23. 财委审议了确定粮食计划署间接支持费率的方法，该文件是涉及审查间接支持费率的系列文件中第二份。

24. 财委欢迎该文件，注意到该文件采用早先与执行局进行非正式磋商时所提供的指导意见，执行局将在编制报告（供 2015 年 6 月年会批准）时审查所审议的最后、最复杂问题。

25. 财委注意到关于简化 2013 年私营部门伙伴关系和筹资战略中确定的间接支持费用模式的具体建议，即对所有私营部门捐助者采用 10% 单一费率作为提高竞争力、效益、透明度的一个手段。

26. 财委：

- a) 注意到秘书处关于以下方面的 3 个结论：粮食计划署供资方法；对各类计划采用单一间接支持费用回收率；维持南南合作现状和东道国政府捐助；
- b) 赞同对所有私营部门捐款采用 10% 单一费率这一提议，同时注意到这一费率在不同时间会有变动、可以调整；

- c) 期待在 2015 年对有关审查的最后一个问题的事项进行分析、对间接支持费用审查结果进行总结之后再收到一份文件。

**第一五六届会议日期和地点**

27. 财委获悉，第一五六届会议定于 2014 年 11 月 3 日至 7 日在罗马举行。



## 参考文件

- 2014 年 7 月至 2015 年 6 月期间外聘审计员工作计划