

**С 2015/3 – Среднесрочный план на 2014-2017 годы (пересмотренный)/
Программа работы и бюджет на 2016-2017 годы**

Информационная записка № 2 – март 2015 года

Дальнейшие меры по повышению эффективности и экономии средств

Резюме: на своей сессии в марте 2015 года Финансовый комитет отметил и высоко оценил значительные усилия, предпринятые Генеральным директором, и достигнутые им результаты в деле изыскания возможностей для экономии средств за счет повышения эффективности, и призвал Секретариат продолжать изыскание новых возможностей экономии и мер по повышению эффективности, которые не отразятся негативно на осуществлении программы работы.

За два двухгодичных периода 2012-2013 и 2014-2015 годов удалось добиться значительного и беспрецедентного повышения эффективности и экономии средств в сумме 108,2 млн долл. США. Экономия средств была наполовину достигнута за счет сокращения расходов на персонал и в административных подразделениях, где за два двухгодичных периода было сокращено 235 должностей.

Согласно ПРБ на 2016-2017 годы, в течение следующего двухгодичного периода новые меры по повышению эффективности и экономии средств обеспечат экономию в размере 14,2 млн долл. США. Из этой суммы 5,0 млн долл. США будут сэкономлены за счет повышения эффективности капитальных затрат, а 9,2 млн долл. США – за счет сокращения программ.

Возможность выявления дальнейших мер по экономии средств в основном предполагает сокращение расходов на персонал. Значительная доля расходов, связанная с выплатами и льготами персонала, находится вне полномочий ФАО, она будет определена по итогам всеобъемлющего пересмотра пакета вознаграждения, которое проводит КМГС (см. Информационную записку №3). Еще часть расходов можно сократить за счет сдерживания затрат по действующей программе медицинского страхования, в частности, путем изменения действующего в ФАО порядка распределения долевого покрытия расходов на медицинское страхование между Организацией и участниками программы, но здесь необходимы дальнейший обзор и консультации.

I. Политический контекст и достижения

1. Конференция подчеркнула, что выявление возможностей экономии средств за счет повышения эффективности должно преследовать цель обеспечения максимально эффективного и продуктивного использования ресурсов и не должно наносить ущерб осуществлению Программы работы. Далее Конференция подчеркнула важность сокращения роста расходов на персонал Организации и предложила добиваться дальнейшей экономии средств за счет повышения эффективности, в основном за счет мер, направленных на сокращение расходов на персонал, составляющих порядка 75% бюджета¹.

2. Получение средств за счет экономии и повышения эффективности остается одним из основных приоритетов Организации. Начатое в 2012 году Генеральным директором преобразование ФАО в качестве основного элемента включает создание в Организации настрой на рациональное использование денежных средств. Этот подход зиждился на главном принципе – минимизировать воздействие на децентрализованные отделения и технические департаменты Организации. В результате за два двухгодичных периода, без отступлений от утвержденной программы работы, за счет повышения эффективности было сэкономлено 108,2 млн долл. США.

¹ CL 2013/REP, пункты 97-110.



Экономия средств была наполовину достигнута за счет сокращения расходов на персонал, в основном в административных подразделениях, где было сокращено 235 должностей².

3. За двухгодичный период 2012-2013 годов было сэкономлено 71,6 млн долл. США (см. ДОП за 2012-2013 годы и Приложение 1 к нему). Экономия средств была достигнута за счет мероприятий по трем направлениям:

- a) *пересмотр штатного расписания* – было сокращено 135 должностей, что обеспечило экономию в размере 24,3 млн долл. США (34 процента);
- b) *пересмотр расходов на прочие людские ресурсы* (прочие людские ресурсы, официальные поездки, закупки, административные и управленческие системы и процессы, информационные технологии, публикации), что обеспечило экономию в размере 27,2 млн долл. США (38 процентов);
- c) *более полное возмещение* вспомогательных расходов и расходов на техническую поддержку, что обеспечило экономию в размере 20,1 млн долл. США (28 процентов).

4. За двухгодичный период 2014-2015 годов было сэкономлено 36,6 млн долл. США, как того требовала Корректировка ПРБ на 2014-2015 годы и как было указано в Приложении 2. Источником экономии стали меры, предпринятые по четырем направлениям:

- a) *критический пересмотр штатного расписания 17 нетехнических управлений штаб-квартиры* с учетом преобразований, имевших место в 2012-2013 годах, позволил упразднить 100 должностей, что обеспечило экономию в размере 26,3 млн долл. США (72 процента);
- b) *пересмотр льгот для сотрудников, находящихся в ведении Генерального директора*, обеспечил экономию в размере 1,4 млн долл. США (4 процента);
- c) *замораживание размера оплаты труда персонала со стороны КМГС* обеспечило экономию в размере 2,7 млн долл. США (7 процентов)³;
- d) *дальнейший пересмотр расходов на внештатные ресурсы* обеспечил экономию в размере 6,2 млн долл. США (17 процентов).

5. На своей сессии в марте 2015 года Финансовый комитет отметил и высоко оценил значительные усилия, предпринятые Генеральным директором, и достигнутые им результаты в деле изыскания возможностей для экономии средств за счет повышения эффективности, и призвал Секретариат продолжать изыскание новых возможностей экономии и мер по повышению эффективности, которые не отразятся негативно на осуществлении программы работы. Кроме того, Финансовый комитет признал, что меры по экономии средств за счет повышения эффективности должны быть ориентированы на расходы на персонал, и, отметив, что большая часть таких расходов не находится в ведении Генерального директора, призвал в этой связи Секретариат следить за дискуссией в КМГС, а членов ФАО – действовать через Пятый комитет Генеральной Ассамблеи ООН⁴.

II. Дальнейшее повышение эффективности и дополнительная экономия в 2016-2017 годах

6. 108,2 млн долл. США, полученные в 2012-2015 годах в результате мер по повышению эффективности и экономии, носят регулярный характер и полностью учтены в ПРБ на 2016-2017 годы.

7. Генеральный директор продолжает усилия по изысканию возможностей для дальнейшего повышения эффективности и экономии средств с учетом глобального финансового климата и без ущерба программе работы. С учетом необходимости обеспечить последовательность стратегического направления Организации и консолидации принятых в 2012-2015 годах мер по осуществлению преобразований, следует констатировать, что возможности по определению дальнейших мер по экономии средств на 2016-2017 годы в части штатного расписания и внештатных ресурсов весьма ограничены. В сложившихся условиях Генеральный директор принял

² С 2015/8, пункты 424-426

³ FC 157/8, пункт 8.

⁴ CL 151/REP, пункт 20

решение о выявлении возможностей повышения эффективности и экономии средств в рамках ПРБ на 2016-2017 годы по четырем направлениям:

- a) *Капитальные расходы – информационные технологии.* ПРБ на 2016-2017 годы указывает на наличие возможности повышения эффективности за счет ожидаемого в будущем сокращения потребности в капитальных расходах на инфраструктуру и системы информационных технологий. На технической работе предполагается достичь экономии в размере 5 млн долл. США⁵.
- b) *Области, не требующие повышенного внимания.* ПРБ на 2016-2017 годы впервые определил 13 программных областей, не требующих повышенного внимания, где возможно перераспределение средств. Указанные области были определены, исходя из снижения потребностей в некоторых направлениях технической работы или предоставления услуг при осуществлении планов работы по стратегическим целям в 2014 году; оптимизации общеорганизационной технической работы; сосредоточения на региональных приоритетах и, в частности, на региональных инициативах в децентрализованных отделениях, а также за счет использования возможностей стратегических партнерских связей. Сэкономленные средства в размере 9,2 млн долл. США были перераспределены на более приоритетные области (см. Информационную записку №4).
- c) *Проводимый КМГС всесторонний пересмотр пакета вознаграждения персонала.* В Информационной записке №3 оговариваются возможные варианты сокращения роста расходов ФАО на персонал, связанных с заработной платой, пособиями и иными льготами, которые в настоящее время пересматриваются КМГС. Генеральный директор пристально следит за постановлениями КМГС через директора Управления кадров, который участвует в заседаниях КМГС, и через кадровую сеть Комитета высокого уровня по вопросам управления (КВУУ). Решения КМГС и Генеральной Ассамблеи ООН станут известны лишь в четвертом квартале 2015 года, но предварительный расчет экономии средств в 2016-2017 годах уже учитывает замораживание размера выплат сотрудникам на 2016 год. Для обеспечения устойчивого характера экономии по итогам проводимого КМГС обзора необходимо постоянное взаимодействие с Комиссией по международной гражданской службе.
- d) *Дальнейший пересмотр затрат на административное обслуживание.* Изыскиваются, но пока не нашли количественного выражения возможности сокращения затрат на переводы, печать, почтовые расходы и рассылку корреспонденции и документов (причем такое сокращение не должно противоречить ожиданиям членов Организации в части своевременной рассылки документов на языках Организации), на эксплуатацию зданий и сооружений с решением вопросов их безопасности, на обеспечение безопасности без сокращения Фонда расходов на обеспечение безопасности.
- e) На своей 157-й сессии, состоявшейся в марте 2015 года, Финансовый комитет *"настоятельно призвал Секретариат продолжать усилия по сдерживанию роста расходов по действующей программе медицинского страхования, в том числе путем изменения действующего в ФАО порядка распределения долевого покрытия расходов на медицинское страхование между Организацией и участниками программы"*⁶. Любой пересмотр механизма распределения затрат и практическое осуществление таких мер потребует проведения консультаций с органами, представляющими интересы сотрудников Организации.

8. С момента вступления в должность в январе 2012 года Генеральный директор старался привнести в Организацию культуру эффективности расходования средств. В деле повышения эффективности и экономии средств были достигнуты значительные успехи. Соответственно, задача повышения эффективности и экономии средств останется актуальной и в течение двухгодичного периода 2016-2017 годов. О ее решении Генеральный директор отчитается перед членами Организации, как это предусмотрено существующими механизмами руководства.

⁵ С 2013/3, пункты 129-133

⁶ CL 151/3, пункт 14d)

Приложение 1. Меры по повышению эффективности и экономии в 2012-2013 годах⁷

1. Конференция своей резолюцией 5/2011 утвердила бюджетные ассигнования на 2012-2013 годы в размере 1005,6 млн долл. США, включая сокращение расходов на 34,5 млн долл. США за счет повышения эффективности и разовой экономии, помимо 26,5 млн долл. США, уже заложенных в ПРБ на 2012-2013 годы. Таким образом, при намеченном задании на уровне 61 млн долл. США ФАО обеспечила в 2012-2013 годах экономию за счет повышения эффективности в размере 71,6 млн долл. США. Это на 49 процентов больше, чем в 2010-2011 годах (48 млн долл. США) и почти вдвое больше экономии, полученной в 2008-2009 годах (35,1 млн долл. США).

2. В 2012-2013 годах экономия была достигнута за счет более рационального использования затрат на ресурсы (51,5 млн долл. США) и увеличения доли возмещения расходов по проектам, финансируемым за счет внебюджетных средств (20,1 млн долл. США).

3. *Пересмотр штатного расписания* (предполагаемая экономия за счет повышения эффективности – 24,3 млн долл. США). В течение двухгодичного периода 2012-2013 годов ФАО провела два раунда пересмотра штатного расписания: первый – в конце 2011 года с целью подготовки корректировки к ПРБ на 2012-2013 годы⁸, второй – в 2012 году с целью подготовки дополнительной корректировки к ПРБ на 2012-2013 годы⁹. Благодаря этому удалось упразднить 135 должностей и снизить расходы на 24,3 млн долл. США. Эта сумма включает дополнительную экономию в сумме 2,1 млн долл. США, которую удалось получить в результате корректировки структуры Управления коммуникации и внешних связей.

4. *Прочие людские ресурсы* (ожидаемая экономия за счет повышения эффективности – 7,0 млн долл. США). Инициативы по экономии средств за счет повышения эффективности дали возможность оптимизировать кадровые процессы, которые позволили сотрудникам высвободить время для решения других приоритетных задач, заморозить вознаграждение консультантов и лиц, работающих по индивидуальным соглашениям о предоставлении услуг, а также расширить практику предоставления отгулов вместо выплаты персоналу денежных компенсаций за работу во внеурочное время.

5. *Официальные поездки* (предполагаемая экономия за счет повышения эффективности – 6,5 млн долл. США). Передача функций по выбору и оплате отелей от проживающего лица ФАО позволила Организации добиться экономии средств за счет применения льготных ставок. Кроме того, ФАО изменила критерии предоставления права на поездки бизнес-классом, а также на другие поездки, ввела практику использования в Европе и США "бюджетных" авиакомпаний и активно стимулировала использование методов работы, не требующих поездок, таких как широкое использование теле- и видеоконференций.

6. *Закупки* (предполагаемая экономия за счет повышения эффективности – 4,6 млн долл. США). Экономия по этой категории расходов, как правило, достигалась за счет совместного проведения тендеров на приобретение товаров и услуг для всех трех расположенных в Риме учреждений, а также за счет внедрения новой модели закупок, которая позволяет еще более децентрализовать работу по проведению закупок.

7. *Административно-управленческие системы и процессы* (предполагаемая экономия за счет повышения эффективности – 4,3 млн долл. США). Реформирование архивной службы ФАО позволило модернизировать политику, процедуры и технологии ведения архивов, а также вспомогательные механизмы. Дополнительная экономия была достигнута за счет передачи Центру совместных служб и региональным отделениям решения бюджетных вопросов, связанных с ПТС, а также обработки авизо внутренних расчетов ПРООН, передачи внешнему подрядчику службы экспедиции и подготовки стенографических отчетов для сессий, конференций и Совета, более тесной координации работы служб письменного и устного перевода, новой службы печати и рассылки документов; а также увеличения срока службы транспортных средств ФАО, особенно на местах.

⁷ С 2015/-8 PIR 2012-13, пункты 424-433

⁸ CL 143/3

⁹ CL 144/3

8. *Информационные технологии* (предполагаемая экономия за счет повышения эффективности – 2,8 млн долл. США). Основной экономии удалось добиться в таких областях, как управление ИТ-службами (за двухгодичный период сэкономлено 0,8 млн долл. США), пересмотр политики использования мобильных телефонов (экономлено 1 млн долл. США), новый контракт на поставку и обслуживание МФУ (экономлено 0,4 млн долл. США), продление сроков эксплуатации всех настольных компьютеров и ноутбуков в ФАО с четырех до пяти лет (за двухгодичный период сэкономлено 0,6 млн долл. США).

9. *Издательская деятельность* (предполагаемая экономия за счет повышения эффективности – 2 млн долл. США). Внедрение механизма планирования выпуска информационных продуктов позволило существенно сократить расходы на официальную издательскую деятельность. В соответствии с новой издательской политикой утверждение предложений стало происходить более избирательно, на основе повышения адресности информационных продуктов с акцентом на цифровые форматы и адресное распространение публикаций ФАО в электронном виде.

10. *Более полное возмещение вспомогательных расходов и расходов по техническому обслуживанию* (предполагаемая экономия за счет повышения эффективности – 20,1 млн долл. США). В целях более полного возмещения расходов по административной и оперативной поддержке (АОП) Конференция в 2011 году настоятельно призвала Генерального директора энергично претворять в жизнь меры по возмещению расходов, а в ноябре 2011 года Финансовый комитет утвердил повышение уровня возмещаемых расходов (ПУВР). Как указывается в Разделе III.D, механизм повышения уровня возмещения расходов (ПУВР) позволил в 2012-2013 годах увеличить объем возмещаемых расходов на 10,1 млн долл. США. Еще 4,0 млн долл. США было возмещено с помощью других инициатив, включая оплату за счет бюджета услуг сотрудников по проекту, что позволило освободить распорядителя бюджета от прямых оперативных и административных задач. Предусмотренный скорректированным ПРБ более высокий целевой показатель уровня возмещения расходов на услуги технической поддержки в сумме 6 млн долл. США был достигнут благодаря упрощению процедуры выставления требований о возмещении и расширению информированности сотрудников.

Приложение 2. Меры по повышению эффективности и экономии в 2014-2015 годах¹⁰

1. Конференция высоко оценила тот факт, что в 2012-2013 годах в процессе выполнения утвержденной Программы работы за счет повышения эффективности и экономии удалось добиться весьма существенного беспрецедентного снижения расходов.
2. Конференция особо отметила усилия Генерального директора по изысканию возможностей достижения экономии и повышения эффективности и приняла к сведению, что в ПРБ на 2014-2015 годы предусмотрено сэкономить за счет повышения эффективности 10 млн долл. США¹¹ и, кроме того, за счет повышения эффективности в течение двухгодичного периода планируется сэкономить дополнительно 4 млн долл. США¹². Кроме того, Конференция поручила Генеральному директору принять меры с целью достижения за счет повышения эффективности экономии в размере 22,6 млн долл. США¹³. Таким образом, в течение 2014-2015 годов за счет повышения эффективности и экономии предстоит получить в общей сложности 36,6 млн долл. США.
3. Конференция подчеркнула, что при изыскании возможностей дальнейшей экономии средств за счет повышения эффективности следует стремиться обеспечить максимально эффективное и продуктивное использование ресурсов обновленной ФАО без ущерба для выполнения Программы работы. Соответственно, при изыскании возможностей повышения эффективности и экономии средств в процессе корректировки ПРБ на 2014-2015 годы в основу был положен главный принцип: свести к минимуму последствия для децентрализованных отделений, а также для технических департаментов Организации.
4. Кроме того, Конференция подчеркнула важность усилий по сокращению расходов Организации, связанных с персоналом, и поручила изыскать дополнительные возможности повышения эффективности и достижения экономии именно с помощью мер по сокращению расходов, связанных с персоналом, на которые приходится около 75 процентов бюджета. В соответствии с указаниями Конференции, в процессе корректировки ПРБ на 2014-2015 годы были определены меры, призванные обеспечить более эффективное расходование средств на персонал, которые позволяют обеспечить приблизительно 76 процентов общей суммы экономии.
5. Принципы повышения эффективности и достижения экономии по этим статьям и по другим направлениям вытекают из указаний Конференции. Эти принципы были реализованы путем привлечения руководителей нетехнических управлений штаб-квартиры, которые, собственно, и изыскивали возможности повышения эффективности и экономии средств в своей зоне ответственности. Этот процесс позволил, в свою очередь, изыскать возможности требуемой экономии и повышения эффективности при корректировке ПРБ на 2014-2015 годы.

Экономия расходов, связанных с персоналом

6. При изыскании возможностей экономии расходов, связанных с персоналом, главный акцент был сделан на критический пересмотр штатного расписания 17 нетехнических управлений, в частности, на апексном уровне и в Департаменте общеорганизационного обслуживания. Критический пересмотр позволил упразднить в общей сложности 100 должностей.
7. Результаты этого критического пересмотра опираются на преобразования, проведенные в 2012-2013 годах, и согласуются с предусмотренными в утвержденном Конференцией ПРБ на 2014-2015 годы приоритетными направлениями действий и мерами по повышению эффективности. Это включает модернизацию Отдела информационных технологий (СЮ), а также оптимизацию Управления ФАО по вопросам коммуникации (ОСС) и Управления ФАО по вопросам партнерских отношений, информационно-пропагандистской деятельности и развитию потенциала (ОРС) с целью повышения эффективности их работы.
8. Кроме того, пересмотр должностей уровня директоров и отдельных видов льгот персонала, которые находятся в ведении Генерального директора, также позволили обеспечить определенную экономию в рамках корректировки ПРБ на 2014-2015 годы.

¹⁰ CL 148/3 Корректировка ПРБ на 2012-2013 годы, пункты 8-39

¹¹ С 2013/3, пункты 262-271

¹² С 2013/3 Информационная записка №9

¹³ Резолюция 7/2013, пункт 3

Отдел информационных технологий (CIO)

9. Модернизация Отдела информационных технологий (CIO) дополняет проведенное в 2012-2013 годах преобразование других вспомогательных служб, таких как финансовые, кадровые и административные. Эта модернизация, опирающаяся на комплексную оценку потребностей Организации в сфере информационных технологий и систем, закрепляет принятые в CIO в 2012-2013 годах конкретные меры по оптимизации, а также повышение эффективности, достигнутое в результате внедрения в 2013 году Глобальной системы управления ресурсами (ГСУР)¹⁴.

10. В основу преобразования CIO положен принцип необходимости переноса акцента на улучшение поддержки основных функций Организации и, следовательно, предоставления всего спектра базовых услуг в сфере ИТ/ИС. Более широкое применение интеграции, стандартизации и виртуализации наряду с расширением практики передачи внешним подрядчикам таких базовых услуг в сфере ИТ/ИС, как управление инфраструктурой и разработка программного обеспечения, позволят сформировать новую бизнес-модель и структуру CIO.

11. Эта обновленная структура позволит свести воедино функции архитектуры, планирования и информационной безопасности в Управлении Директора по информатике (CIO), который, входя в число высшего руководства ФАО, будет и далее квалифицированно руководить этим подразделением и направлять его деятельность. Ему будет помогать Директор по оперативной работе (уровня Д1), который будет контролировать оперативную деятельность и отслеживать взаимодействие пользователей услуг с внешними провайдерами. Структурные преобразования, включавшие ликвидацию, перевод и переклассификацию должностей, позволили в итоге упразднить в CIO 41 штатную должность.

12. Таким образом, начиная с 2014-2015 годов, CIO сможет более эффективно поддерживать основную деятельность Организации в соответствии с сопоставимыми отраслевыми стандартами. В то же время речь не идет о каком-либо снижении качества основных услуг в сфере ИТ/ИС, напротив, ключевые функции, связанные с защитой информации, останутся под непосредственным контролем CIO. Возможно, в течение 2014-2015 годов будут найдены новые возможности повышения эффективности и улучшения работы, в частности, посредством проведения широкого аудита имеющегося в Организации потенциала в сфере ИТ/ИС, который в настоящее время находится вне CIO.

Управление общеорганизационных коммуникаций (ОСС)

13. Консолидация структуры и деятельности Управления общеорганизационных коммуникаций представляет собой естественное продолжение проведенных в 2012-2013 годах преобразований коммуникационных функций, оптимизацию которых предлагается продолжить в рамках ПРБ на 2014-2015 годы.

14. Это, в частности, отражает решение Конференции, в соответствии с которым коммуникация признана одной из приоритетных областей, а ОСС выделено в отдельное управление на апексном уровне с передачей ему от прежнего Управления по обмену знаниями, исследованиям и распространению опыта (ОЕК) интегрирующих функций, таких как архивы и работа с источниками информации.

15. В основу проведенной корректировки был положен принцип, в соответствии с которым ОСС является единственным подразделением, отвечающим за всю коммуникационную работу в ФАО. Сама же корректировка была обусловлена необходимостью достижения синергетического взаимодействия, недопущения дублирования и изыскания путей повышения эффективности. Это позволило упразднить и переклассифицировать должности в ОСС, а также перевести 6 должностей в ОРС, что позволило в итоге упразднить в ОСС 16 штатных должностей.

16. Повышение эффективности и действенности ОСС позволило консолидировать издательскую и библиотечную деятельность, сделав акцент на новые технологии, оптимизацию управления издательской деятельностью и архивирование информации на различных носителях. Это, в свою очередь, позволит поддерживать максимально высокие стандарты предоставления

¹⁴ FC 151/3

научно-информационных услуг, сделав акцент на доступность и расширение использования интернета и распространение информации в онлайн-режиме.

Управление по вопросам партнерских связей, информационно-пропагандистской деятельности и развитию потенциала (ОРС)

17. Так же как в случае с ОСС, укрепление Управления по вопросам партнерских связей, информационно-пропагандистской деятельности и развитию потенциала (ОРС) представляет собой естественное продолжение преобразований, проводившихся в предыдущий двухлетний период, и вытекает из решений, принятых Конференцией в июне 2013 года. Совершенствование структуры и функционирования ОРС соответствует решению считать, что партнерские связи, развитие потенциала и информационно-пропагандистская деятельность являются для ФАО приоритетными направлениями, о чем свидетельствует выделение ОРС в качестве самостоятельного управления на апексном уровне с передачей функций бывшего ОЕК.

18. В частности, работа по развитию потенциала и управлению знаниями была переориентирована таким образом, чтобы напрямую способствовать достижению новых стратегических целей Организации. Экономия за счет повышения эффективности будет достигнута посредством оптимизации структуры и повышения роли партнерских связей. Подразделения в составе ОРС, отвечающие за другие важные функции, такие как информационно-пропагандистская поддержка гендерной проблематики и право на достаточное питание, будут сохранены и укреплены.

19. Например, поддержка, которую ФАО оказывает глобальному движению CIARD¹⁵ с целью расширения возможностей отдельных стран в плане использования сельскохозяйственных знаний в целях развития, будет преобразована на основе инновационных партнерских связей с научно-академическими кругами, частным сектором и гражданским обществом. Предполагается также разработать и реализовать конкретную программу совместной подготовки материалов для переработки и совершенствования базы данных AGRIS¹⁶ и глобальных нормативов AGROVOC¹⁷.

20. В процессе реорганизации ОРС для повышения эффективности было упразднено пять должностей, а для обеспечения функций, связанных с развитием потенциала и правом на достаточное питание, ему было передано семь должностей, в результате чего общее число должностей в Управлении увеличилось на две.

Пересмотр должностей уровня директоров

21. В соответствии с включенным в ПРБ на 2014-2015 годы предложением¹⁸ продолжить реализацию мер по повышению эффективности расходов в контексте преобразований посредством оптимизации управленческих функций, в процессе подготовки корректировки ПРБ на 2014-2015 годы были пересмотрены должности уровня директоров.

22. Пересмотр проводился с целью повышения эффективности управления в ФАО за счет оптимизации управленческих структур. В частности, ситуации, когда директора категории Д1 непосредственно подчиняются директорам категории Д2 в отдельном управлении или отделе, были внимательно рассмотрены на предмет эффективности и действенности управления, а также на предмет возможного параллелизма и избыточности.

23. Было подтверждено, что некоторые критически или особо важные должности категории Д1 необходимы для эффективного и действенного руководства соответствующим управлением или направлением работы. Речь идет об управлениях или отделах с очень большим числом непосредственно подчиненных сотрудников, секретарях крупных органов, созданных в соответствии со статьями VI и XIV Устава ФАО (таких как Комиссия по генетическим ресурсам для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства, Комиссия "Кодекс

¹⁵ Инициатива по обеспечению согласованности информации о сельскохозяйственных исследованиях в целях развития (CIARD)

¹⁶ Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям (AGRIS)

¹⁷ Многоязычный структурированный и проверенный тезаурус, охватывающий терминологию во всех областях сельского, лесного и рыбного хозяйства, пищевой промышленности и в смежных областях (AGROVOC)

¹⁸ С 2013/3, пункт 270

Алиментариус", Международная конвенция по карантину и защите растений, Международный договор о генетических ресурсах растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства), или о других особых функциях (например, начальник Медицинской службы).

24. В ходе этого анализа был выявлен ряд областей, где требовалось повысить качество управления, в результате чего были упразднены или понижены семь должностей категории Д-1, причем все в штаб-квартире. В результате этого удалось сэкономить 1,3 млн долл. США в расчете на двухгодичный период. В 2014-2015 годах может быть проведен еще один критический пересмотр с более широким охватом должностей уровня директоров, в ходе которого, возможно, будут изысканы дополнительные возможности повышения эффективности и экономии.

Выплаты сотрудникам

25. Конференция признала, что большинство выплат и льгот персонала ФАО определяются в рамках Общей системы ООН и утверждаются в Нью-Йорке Комиссией по международной гражданской службе (КМГС) или Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций.

26. Тем не менее, выплаты, находящиеся в ведении Генерального директора, были подвергнуты критическому пересмотру. Снижение расходов на обслуживание Программы выплаты выходных пособий для сотрудников категории общего обслуживания в Риме посредством согласования со схемой, применяемой в Италии, а также сокращение максимального количества неиспользованных дней ежегодного отпуска, за которые выплачивается компенсация, с 60 до 30 позволит сэкономить 1,4 млн долл. США в расчете на двухгодичный период 2014-2015 годов.

Резюме

27. В общей сложности были изысканы возможности сократить связанные с персоналом расходы на 27,7 млн долл. США, что составляет примерно 76 процентов намеченной Конференцией суммы в 36,6 млн долл. США. Сюда входит чистое сокращение расходов в объеме 26,3 млн долл. США за счет понижения уровня и упразднения в общей сложности 100 штатных должностей в 15 нетехнических управлениях и 1,4 млн долл. США, полученные за счет более эффективного расходования средств на выплаты, находящиеся в ведении Генерального директора (см. таблицу 1).

28. Семьдесят должностей, упраздненных в ходе этой операции, были заняты. Занимавшие их сотрудники были либо назначены на вакантные должности, либо уволены из Организации по обоюдному согласию (SMA), либо, когда не удалось найти никакого решения, уволены на иных условиях.

29. По согласованию с органами, представляющими интересы сотрудников Организации, были приняты меры по минимизации нагрузки на бюджетные расходы Организации в связи с трудоустройством и увольнением сотрудников. Хотя этот процесс еще не завершен, согласно оценкам, разовые расходы в связи с трудоустройством и увольнением сотрудников составят 5-7 млн долл. США. Эти расходы должны быть покрыты за счет средств регулярного бюджета, предназначенных для выплат при увольнении, а также за счет неизрасходованных остатков ассигнований на 2012-2013 годы. В 2014 году члены Организации будут проинформированы об итоговой сумме расходов в рамках стандартной процедуры информирования руководящих органов об исполнении бюджета.

Экономия за счет расходов на прочие людские ресурсы

30. В дополнение к экономии за счет штатных сотрудников был проведен критический пересмотр эффективности текущих расходов, связанных с прочими людскими ресурсами, который позволил изыскать возможность экономии средств в объеме 6,2 млн долл. США. Экономия текущих расходов была достигнута за счет более эффективного использования средств на официальные поездки и при заключении контрактов с внешними поставщиками. В частности, изменились критерии продолжительности полета при определении класса (бизнес или экономический) для всех штатных и внештатных сотрудников ФАО, расширена Программа взаимодействия с гостиницами-партнерами, сделан акцент на электронное обучение персонала, пересмотрены контракты с компаниями, предоставляющими услуги по уборке помещений и доставке грузов, а также по обслуживанию электронного оборудования, в частности, принтеров.

Дальнейшая экономия

31. Помимо уже установленных возможностей повышения эффективности и экономии средств в объеме 33,9 млн долл. США, были прозондированы возможности изыскания в 2014-2015 годах недостающих 2,7 млн долл. США. Эти средства предполагается получить в течение 2014-2015 годов за счет повышения эффективности в следующих областях: службы закупки, почтовые службы и службы рассылки, а также обеспечение безопасности. Кроме того, проводимый КМГС комплексный пересмотр расходов, связанных с заработной платой и выплатами персоналу в рамках Общей системы ООН, возможно, позволит получить дополнительную экономию за счет расходов, связанных с персоналом.

Выводы

32. Решения и указания Конференции, которая поручила скорректировать ПРБ на 2014-2015 годы, предполагают повышение эффективности и достижение экономии, которые должны дать в общей сложности 36,6 млн долл. США (см. таблицу 1). Руководствуясь принципами, вытекающими из указаний Конференции, Генеральный директор изыскал возможности экономии средств в размере 33,9 млн долл. США, а также определил, где будут изысканы и реализованы возможности получения недостающих 2,7 млн долл. США за счет повышения эффективности и экономии средств. Кроме того, в соответствии с преобразованиями, проводимыми с 2012 года, Организация будет и далее стремиться более эффективно расходовать средства, а также повышать эффективность и действенность мер по выполнению Программы работы в течение двухгодичного периода 2014-2015 годов.

Таблица 1: Повышение эффективности и экономия в 2014-2015 годах, млн долл. США

Описание	Сумма
Чистая экономия расходов за счет штатных должностей	26,3
Экономия расходов за счет изменения выплат и льгот персоналу	1,4
Общая экономия за счет штатных сотрудников	27,7
Общая экономия за счет прочих людских ресурсов	6,2
Общая установленная экономия (экономия за счет штатных сотрудников и прочих людских ресурсов)	33,9
Дальнейшая экономия	2,7
Общая экономия	36,6