



منظمة الأغذية
والزراعة للأمم
المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food and
Agriculture
Organization
of the
United Nations

Organisation des
Nations Unies
pour
l'alimentation
et l'agriculture

Продовольствен
ная и
сельскохозяйств
енная
организация
Объединенных

Organización
de las
Naciones Unidas
para la
Agricultura y la
Alimentación

المجلس

الدورة الواحدة والأربعون بعد المائة

روما، 11-15 أبريل/نيسان 2011

التصور الخاص بهيكل المكاتب الميدانية وطريقة عملها

موجز

- 1- تتضمن هذه الوثيقة تصوراً في الأجل الطويل خاصاً بهيكل شبكة المكاتب الميدانية وطريقة عملها، بالإضافة إلى استراتيجية ومجموعة متكاملة من الإجراءات الرامية إلى تطبيق هذا التصور. ويعكس هذا التصور الإجراءات الواردة في خطة العمل الفورية المتصلة باللامركزية والآراء المعبر عنها حول هذا الموضوع من قبل المؤتمرات الإقليمية الخمسة التي عُقدت خلال سنة 2010.
- 2- ينص التصور الإجمالي للإدارة على ما يلي: " إن منظمة الأغذية والزراعة، التي تعمل كمنظمة واحدة، وتشكل فيها المكاتب الميدانية جزءاً لا يتجزأ منها، هي مقدّم للمشورة العالية الجودة على صعيد السياسات والمعلومات والدعم لتنمية القدرات والخدمات التقنية في مجالي الأغذية والزراعة على مستوى العالم أجمع. " وتقضي الاستراتيجية المتبعة لتحقيق هذا التصور بالسعي إلى إنشاء "شبكة متينة ومتجاوبة تتمحور حول المكاتب القطرية وتقدم خدمات فعّالة في الوقت المطلوب بالاستفادة من مجموعة الخبرات الفنية المتاحة في المنظمة ولدى أعضائها وشركائها".
- 3- وسوف تشمل الاستراتيجية جملة إجراءات في مجالات الهيكل والتوظيف والعمليات والتمويل.

يرجى من المجلس:

إعطاء توجيهات حول التصور والاستراتيجية والمجالات التي ستنفذ فيها الإجراءات الرئيسية على نحو ما هو مبين في الوثيقة مع مراعاة القضايا والتحديات والمخاطر المستجدة التي ينبغي التصدي لها.

طُبِع عدد محدود من هذه الوثيقة من أجل الحد من تأثيرات عمليات المنظمة على البيئة والمساهمة في عدم التأثير على المناخ. ويرجى من السادة الندويبين والمراقبين التكرم بإحضار نسخهم معهم إلى الاجتماعات وعدم طلب نسخ إضافية منها. ومعظم وثائق اجتماعات المنظمة متاحة على الإنترنت على العنوان التالي: www.fao.org

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية في منظمة الأغذية والزراعة وطريقة عملها

ألف - المقدمة

1- أيد مؤتمر منظمة الأغذية والزراعة (المنظمة) في سنة 2009 الطلب الذي صدر في ختام مناقشات لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل (لجنة المؤتمر) بخصوص الإجراء 3-84 من خطة العمل الفورية والذي يطلب إلى الإدارة "إعداد رؤية متوسطة إلى طويلة الأجل تتعلق بهيكل ووظيفة شبكة المكاتب الميدانية، بما يراعي الإجراءات الخاصة باللامركزية التي وردت في خطة العمل الفورية". وطلب المؤتمر كذلك التشاور مع المؤتمرات الإقليمية. وتماشياً مع هذا الطلب، عُرضت على المؤتمرات الإقليمية الخمسة التي عُقدت على مدار سنة 2010 وثيقة بعنوان "نحو تصور جديد لشبكة المكاتب الميدانية" تضمنت توصيات بشأن الهيكل المنشود وطريقة العمل. وقام أيضاً الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية ببحث التقدم المحرز على صعيد اللامركزية في الاجتماع الذي عقده يوم 27 أكتوبر/تشرين الأول 2010 وأكد مجدداً الطلب الموجه إلى الإدارة بأن تزود لجنتي البرنامج والمالية ولجنة المؤتمر أيضاً بتصور متكامل لعمل شبكة المكاتب الميدانية للمنظمة على نحو فعال وكفؤ والاستفادة منها بما يعكس الإجراءات الواردة في خطة العمل الفورية بخصوص اللامركزية وأي مبادرات متصلة بها بهذا الصدد. وكان المجلس قد أيد هذا الطلب في دورته الأربعين بعد المائة التي عُقدت في نوفمبر/تشرين الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2010.

2- ويتضمن القسم "باء" من هذه الوثيقة موجزاً يلخص وجهات نظر المؤتمرات الإقليمية في موضوع اللامركزية والتصور العام للهيكل والوظائف المعروضة عليها. ويتضمن القسم باء أيضاً تصوراً رفيع المستوى لشبكة المكاتب العالمية. ويعطي القسم "جيم" من ثم لمحة عامة عن الفوائد المترتبة على الإجراءات التي يجري حالياً تنفيذها في إطار خطة العمل الفورية، وهي تتوافق مع تقييم ما يستجد من ثغرات وتحديات ومخاطر. ويتناول القسم "دال" بعض الإجراءات الاستراتيجية موزعة على أربعة مجالات رئيسية. وفي الختام، يطلب القسم "هاء" توجيهات الأعضاء بخصوص هذا التصور وأيضاً بخصوص بعض الإجراءات الاستراتيجية.

باء - التصور العام لشبكة المكاتب الميدانية

حصيلة مناقشات المؤتمرات الإقليمية

3- عُرض العمل المنجز في مجال اللامركزية، بالإضافة إلى الوثيقة بعنوان "نحو تصور جديد لشبكة المكاتب الميدانية"، على المؤتمرات الإقليمية الخمسة وكان موضع بحث معمق. ويتضمن المرفق 1 موجزاً عن مناقشات المؤتمرات الإقليمية بشأن اللامركزية. وقد اتفقت المؤتمرات الإقليمية بشكل عام مع ما أنجز من عمل حتى الآن في مجال اللامركزية وأثنت عليه وأعلنت دعمها له. كما صادق المؤتمران الإقليميان لأفريقيا وللشرق الأدنى على التصور العام بما في ذلك الاقتراحات الخاصة بالهيكل وبطريقة العمل على نحو ما عُرضت عليهما.

4- **التغطية القطرية.** في ما يتعلق بالتغطية القطرية من خلال ممثلات المنظمة، أبرزت المؤتمرات الإقليمية أهمية الوجود القطري للمنظمة. وطالبت المؤتمرات الإقليمية لكل من أفريقيا وآسيا والمحيط الهادئ وأوروبا وأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي بتوسيع نطاق وجود المنظمة وبتعزيزه. واعتبر كذلك المؤتمران الإقليميان لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي ولأفريقيا أن معايير استعراض المكاتب القطرية، على نحو ما جاء في خطة العمل الفورية، ليست معايير عملية. وطلب كذلك المؤتمر الإقليمي لأفريقيا مراعاة الاحتياجات الخاصة لهذا الإقليم مشيراً إلى أن تعدد الاعتمادات لممثلي المنظمة لن يكون تديبياً مناسباً في أفريقيا. وطالب أيضاً المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي بأن تُبقي المنظمة على وجودها القطري حيثما تدعو الحاجة وبناء على طلب الحكومات المعنية، وأن يجري تقييم إمكانية تشاطر المكاتب مع برامج ووكالات أخرى تابعة للأمم المتحدة، مشدداً على ضرورة ألا يؤثر هذا على ولاية المنظمة أو على برامجها.

5- **هيكل شبكة المكاتب الميدانية وطريقة عملها.** أبرزت المؤتمرات الإقليمية الحاجة إلى تعزيز القدرات التقنية للمكاتب الميدانية بقدر أكبر. واقترح أيضاً المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ تعزيز قدرة المكاتب الميدانية على الاستجابة بسرعة لحالات الطوارئ والكوارث، إلى جانب معالجة القضايا الخاصة بالاستثمارات؛ وإقامة روابط فعالة داخل المنظمة ومع الحكومات ومنظمات منظومة الأمم المتحدة والشركاء في التنمية؛ والمحافظة على علاقات وثيقة بين المكاتب الميدانية والموظفين في المقر الرئيسي. وقد برز في ختام المؤتمرات الإقليمية في سنة 2010 عدد من النقاط الرئيسية الأخرى بشأن هيكل الشبكة هي: تعزيز شبكة المكاتب الميدانية بما يشمل النهوض بقدرات المكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية؛ إجراء تعديلات في المكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية التي تتشاطر المقر نفسه في سانتياغو وبودابست¹؛ وافتتاح مكاتب قطرية جديدة.

التصور العام

6- إن التصور العام للإدارة، استناداً إلى المعلومات العامة المستردة من المؤتمرات الإقليمية، هو كالاتي:

إن منظمة الأغذية والزراعة، التي تعمل كمنظمة واحدة، وتشكل فيها المكاتب الميدانية جزءاً لا يتجزأ منها، هي مقدّم للمشورة العالية الجودة على صعيد السياسات والمعلومات والدعم لتنمية القدرات والخدمات التقنية في مجالي الأغذية والزراعة على مستوى العالم أجمع.

ويتمثل حجر الأساس لتصبح المنظمة المقدم الأول على صعيد العالم للخدمات في مجال ولايتها في وجود شبكة متينة ومتجاوبة تتمحور حول المكاتب القطرية وتقدم دعماً فعالاً في الوقت المطلوب للأعضاء بالاستفادة من الخبرات الفنية المتاحة لدى مختلف الوحدات في المكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية وفي المقر الرئيسي، وأيضاً من جانب الشركاء

¹ يقترح التقييم المستقل الذي أنجز مؤخراً للمكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية في الشرق الأدنى الأمر نفسه بالنسبة إلى المكتب في القاهرة، مصر.

والأعضاء أنفسهم. ويمكن من هذا المنظار العمل في أربعة مجالات رئيسية مرتبطة بالهيكل والتوظيف والعمليات والتمويل على نحو ما يرد بإيجاز في الرسم البياني 1.

جيم - التقدم المحرز على صعيد اللامركزية والقضايا المستجدة

7- بُذلت في السنوات القليلة الماضية جهود لإقامة شبكة من المكاتب الميدانية² تلبي احتياجات الأعضاء. وشهد البرنامج الميداني للمنظمة زيادة ملحوظة حيث بلغ 1.2 مليار دولار أمريكي في فترة السنتين 2008-2009 وكان المصدر الرئيسي للأموال المساهمات الطوعية ومعظمها مخصص للمشاريع القطرية - أنظر الجداول 3-7 في القسم الثاني والتي ترد فيها البيانات الخاصة بالبرنامج الميداني وعن مصادر التمويل من البرنامج العادي ومن المساهمات الطوعية بين عامي 2004 و2010. وتحسّنت أيضاً قوة شبكة المكاتب الميدانية للمنظمة وجدواها في ظلّ ارتفاع مستوى الأنشطة القطرية. وتضطلع المكاتب الميدانية أكثر فأكثر بأنشطة إنمائية، لا سيما على المستوى القطري، انظر الجدولين 8 و9 في القسم الثالث اللذين يتضمنان بيانات عن مستوى الموارد من خارج الميزانية المستخدمة في المكاتب الميدانية للاضطلاع بعملياتها. وقد تحسّنت اتساق عمل المكاتب الميدانية وجدواها بالنسبة إلى الاحتياجات القطرية بفضل عمليات داخلية كتحسين التخطيط من خلال أطر الأولويات القطرية المتوسطة الأجل (والتي أصبحت تُعرف باسم أطر البرامج القطرية)³، وأيضاً بفضل توثيق علاقات العمل مع الشركاء وفي طليعتهم الشركاء في الأمم المتحدة على المستويين القطري والإقليمي⁴. وتسارعت وتيرة اللامركزية مع انطلاق خطة العمل الفورية حيث أُنجز معظم الإجراءات المتصلة بصورة مباشرة باللامركزية أو أنّ العمل جارٍ على تنفيذها. وتشمل الإجراءات الرئيسية التي أُنجزت حتى الآن إشراك المكاتب الإقليمية مشاركة كاملة في صنع القرارات في المسائل الخاصة بالسياسات وبالبرامج؛ نقل مسؤولية الإشراف على الموظفين التقنيين الإقليميين وممثلي المنظمة إلى المكاتب الإقليمية؛ إضفاء الطابع اللامركزي على عملية صنع القرارات المتعلقة ببرنامج التعاون التقني؛ تفويض قدر أكبر من السلطات إلى المكاتب الميدانية في مجالات المشتريات والموارد البشرية وما إلى ذلك؛ الدمج التام لموظفي المكاتب الميدانية في نظام الإدارة المستند إلى النتائج؛ زيادة التدريب؛ وإجراء تحسينات في نظم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتحسين الاتصالات وزيادة استخدام المكاتب الميدانية للنظم المتاحة في المنظمة عبر الإنترنت. وتتعلق الإجراءات الرئيسية الواردة في خطة العمل الفورية والمتصلة بشكل مباشر باللامركزية والتي لا تزال قيد التنفيذ بعملية وضع المعايير القياسية (الإجراء 3-88) وهي حالياً موضع نقاش لوضعها بشكلها النهائي، بالإضافة إلى إعداد مواصفات معدلة لمؤهلات (الإجراء 3-87) الموظفين في المكاتب الميدانية. ومن المتوقع إنجاز هذين الإجراءين في خلال سنة 2011 على أن يبدأ التنفيذ في 2012-2013.

² يتضمن الجدولان 1 و2 (القسم الأول) معلومات عن شبكة المكاتب الميدانية، بما في ذلك الهيكل والتوظيف والموارد من البرنامج العادي.

³ تخضع هذه العملية لمزيد من التحسينات في أعقاب التقييم المستقل للتخطيط القطري؛ والخطوط التوجيهية لإطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية؛ ونموذج تخطيط العمل على المستوى القطري.

⁴ تشارك المنظمة بنشاط في عملية إصلاح الأمم المتحدة على مستوى المقر الرئيسي؛ وعلى المستوى الإقليمي من خلال فرق الإدارة الإقليمية التابعة لمنظمة الأمم المتحدة؛ وعلى المستوى القطري، لا سيما مبادرات "توحيد الأداء" التجريبية الثماني وفي مختلف المبادرات.

الرسم البياني 1: العمل كمنظمة واحدة في منظمة الأغذية والزراعة

التصور

إن منظمة الأغذية والزراعة، التي تعمل كمنظمة واحدة، وتشكل فيها المكاتب الميدانية جزءاً لا يتجزأ منها، هي مقدّم للمشورة العالية الجودة على صعيد السياسات وللمعلومات والدعم لتنمية القدرات والخدمات التقنية في مجالي الأغذية والزراعة على مستوى العالم أجمع.

الاستراتيجية

شبكة متينة ومتجاوبة تتمحور حول المكاتب القطرية وتقدم خدمات فعّالة في الوقت المطلوب بالاستفادة من مجموعة الخبرات الفنية المتاحة في المنظمة ولدى أعضائها وشركائها.

الهيكل

- تغطية أوسع للمكاتب القطرية
- شبكة مرنة من المكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية بما يلبي الاحتياجات الخاصة لكل إقليم

التوظيف

- الابتكار ونماذج أكثر مرونة للتوظيف ومجموعة المهارات
- تحسين التعيين على أساس المؤهلات
- تعزيز التدريب وتنمية قدرات الموارد البشرية
- نشر الموظفين من ذوي الخبرات على نطاق أوسع بما في ذلك من خلال زيادة التنقل بين المكاتب الميدانية ومع المقر الرئيسي

العمليات

- تحسن التنسيق بين المقر الرئيسي والمكاتب الميدانية كافة
- تكامل أفضل بين العمليات الإنمائية وعمليات الطوارئ على المستوى القطري
- تحسين الإشراف والتقييم

التمويل

- تخصيص ما يكفي من الموارد الأساسية والإيرادات لدعم هيكل الشبكة وعملياتها والتوظيف فيها
- زيادة تعبئة الموارد وتخصيصها لدعم أطر البرامج القطرية المتفق عليها

الفوائد

8- تساهم الإجراءات المنفذة في إطار خطة العمل الفورية لدعم اللامركزية في أن تعمل منظمة الأغذية والزراعة كمنظمة واحدة، في ظلّ تحسّن التخطيط لعمل المنظمة واتساقه لمؤازرة الأعضاء وإشراك المكاتب الميدانية بقدر أكبر في مختلف جوانب صنع السياسات الاستراتيجية. وبدأت تبرز بعض الفوائد كالتالي:

- إبراز احتياجات الأعضاء وأولوياتهم على نحو أكبر في سياسات المنظمة وبرامجها ومشاريعها. ويأتي هذا نتيجة إشراك المكاتب الميدانية بشكل أكبر ومنهجي في عملية صنع القرارات ووضع السياسات على المستويات العليا؛ تفويض السلطات بشأن برنامج التعاون التقني؛ وتعزيز دور المكاتب الميدانية لتعبئة الموارد وإقامة الشراكات؛ والتركيز بقدر أكبر على تحديد الأولويات على المستويات القطرية والإقليمية الفرعية والإقليمية، بما في ذلك اضطلاع المؤتمرات الإقليمية بدور أكبر بكثير.
- قوة عمل في المنظمة تتسم بقدر أكبر من التكامل والتعاقد. ويأتي هذا نتيجة إدراج موظفي المكاتب الميدانية ضمن هيكل المساءلة في المنظمة واشتراط المشاركة في تخطيط العمل وفي نظام تقييم وإدارة الأداء؛ واعتماد سياسة التناوب والتنقل؛ بذل مجهود أكبر للتدريب؛ وإطلاق مبادرات لتغيير الثقافة في المقر الرئيسي وفي المكاتب الميدانية.
- شبكة من المكاتب الميدانية تتسم بقدرة أكبر على الاستجابة والعمل بشكل فعال بفضل تفويض قدر أكبر من السلطات خاصة في مجالي إدارة الموارد البشرية والمشتريات من السلع والخدمات.

9- ومن المتوقع تحقيق فوائد أخرى مع الوقت من حيث زيادة الكفاءة والفعالية، بما في ذلك تلك الناشئة عن نقل الوظائف من المقر الرئيسي إلى المكاتب الإقليمية لإدارة الموظفين التقنيين وممثلي المنظمة. ومن شأن هذه الفوائد الإضافية، إلى جانب أنشطة أخرى واردة في خطة العمل الفورية، مثل تغيير الثقافة والإدارة المستندة إلى النتائج، أن تمكن المنظمة من العمل تدريجياً في إطار من اللامركزية التامة بما يتماشى والتصور العام لشبكة المكاتب الميدانية.

الثغرات والتحديات والمخاطر والقضايا

10- إنّ تطبيق أي عملية تغيير على نطاق واسع، على غرار تلك الجارية في إطار خطة العمل الفورية، لا بد وأن يتأتى عنها عدد من الثغرات والتحديات والمخاطر. وأهمها، بنظر الإدارة حالياً، هي ما يلي:

- كيفية تحديد الحجم والنطاق الأمثل لشبكة المكاتب القطرية. فثمة إجماع متزايد، على نحو ما تبين في مناقشات المؤتمرات الإقليمية حول ضرورة تعزيز شبكة المكاتب الميدانية، بما في ذلك من خلال إنشاء مكاتب قطرية جديدة.
- كيفية تأمين مستوى وتوزيع كافيين للموارد الأساسية والإيرادات لدعم هيكل شبكة المكاتب الميدانية وعملياتها والتوظيف فيها بما يتماشى ومسؤولياتها الموسّعة. ويُعتبر هذا عاملاً حاسماً لخلق البيئة المشجّعة لإسداء

- المشورة على مستوى السياسات ولتقديم الخدمات التقنية وتعبئة الموارد، بما يمكن من التصدي للمجالات المتفق عليها التي أسندت إليها الأولوية، بما في ذلك تلك المشار إليها في أطر البرامج القطرية.
- كيف يمكن التأكد من أن اللامركزية، التي تتمحور بشكل رئيسي حول المكاتب الإقليمية الخمسة، لن تفضي إلى حدوث تشتت في المنظمة تنشأ عنه "خمس منظمات إقليمية للأغذية والزراعة" لكل منها أساليب في العمل وتطبيقات متباينة لسياسات المنظمة؛ القدرة المحدودة للموظفين على التنقل عبر الأقاليم؛ ومنهجيات وعمليات مختلفة للتعاطي مع المكاتب القطرية.
- كيف يمكن كفاءة بقاء المسؤولين التقنيين في المكاتب الميدانية التابعين مباشرة الآن لسلطة الممثلين الإقليميين، مرتبطين ارتباطاً وثيقاً بزملائهم التقنيين في المقر الرئيسي وأيضاً بزملائهم في المكاتب الميدانية الأخرى، وأن يكونوا قادرين على الاستفادة بالكامل من المعرفة التقنية للمنظمة من أجل دعم المشاريع والبرامج وإسداء المشورة في مجال السياسات.
- ما هي أفضل السبل للاستفادة من أوجه التآزر بين برامج "التنمية" و"الطوارئ". ومن شأن اعتماد نهج متكامل أكثر إزاء هذين المجالين الرئيسيين من مجالات عمل المنظمة أن يسهل عملية التنفيذ وأن يكفل حشد الدراية التقنية الكاملة للمنظمة من أجل التدخلات القصيرة الأجل وأن يساهم أيضاً في تفعيل عملية الانتقال من الإغاثة وإعادة التأهيل إلى عملية إنمائية أطول أجلاً.

دال - مجالات العمل للتصدي للثغرات والتحديات والمخاطر

- 11- سوف يتطلب تنفيذ التصور، على نحو ما ذكر أعلاه، اتخاذ الإجراءات في أربعة مجالات رئيسية تتعلق بالهيكل والتوظيف والعمليات والتمويل.

الهيكل

- 12- ينبغي لهيكل المكاتب الميدانية أن يكون ضماناً لكي تعمل المنظمة بمختلف أقسامها (المقر الرئيسي والمكاتب الميدانية) كمنظمة واحدة وأن تستند المساعدات المقدمة إلى الأعضاء إلى مجموعة الخبرات التقنية بأكملها المتاحة لدى المنظمة وأعضائها وشركائها. وتقدم المنظمة حالياً الخدمات وفق تركيبة متشعبة تشمل المقر الرئيسي والمكاتب الإقليمية والمكاتب الإقليمية الفرعية والمكاتب القطرية والبرامج والمشاريع على المستوى الميداني. وترد في المرفق 2 ولايات كل من المكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية والقطرية.

- 13- لكن ثمة اختلافات كبرى بين الأقاليم. فإقليم أفريقيا مثلاً يتمتع بأشمل الهياكل حيث يوجد فيه مكتب إقليمي وأربعة مكاتب إقليمية فرعية و41 مكتباً قطرياً. وفي المقابل، يوجد في إقليم آسيا والمحيط الهادئ مكتب إقليمي فرعي واحد، في حين لا توجد في أوروبا مكاتب قطرية كاملة السلطات. ونظراً إلى عدم وجود حل واحد يصلح في جميع الحالات، سيتعين على الأعضاء اتخاذ القرارات المتعلقة بالهيكل.

14- ويحتاج بعض القضايا إلى مزيد من الدرس من جانب الإدارة بما في ذلك تنقيح شبكة المكاتب القطرية للمنظمة من خلال عدد من التدابير كاتفاقات تقاسم الكلفة، لا سيما من جانب البلدان المتوسطة الدخل؛ اتفاقات مصممة بحسب نوع المشاريع ومحددة زمنياً وتمثيلية؛ استخدام المكاتب القطرية في منظومة الأمم المتحدة بقدر أكبر؛ وتحسين الاستعانة بتعدد الاعتمادات بموازاة تدعيم الموظفين القطريين حيثما تدعو الحاجة في المكاتب القطرية المعنية. وينبغي كذلك إعادة النظر في الإجراء المتبع حالياً والذي يقضي بتغطية بعض البلدان من خلال انتداب/إعارة مسؤولين تقنيين من المكاتب الإقليمية أو الإقليمية الفرعية/الفرق المتعددة الاختصاصات أو تعيين ممثلي المنظمة في مناصب في المكاتب الإقليمية.

15- وفي ما يلي بعض الخيارات التي يمكن أن يبحثها الأعضاء في المؤتمرات الإقليمية المقبلة:

- تصميم هيكل للمكاتب الميدانية ملائم على أفضل نحو لاحتياجات كل إقليم. وقد يعني هذا البحث في إمكانية اعتماد هيكل مؤلف من عدد أقل من الطبقات بين المستوى القطري، حيث يجري القسم الأكبر من العمل، والمركز الرئيسي للخبرات التقنية العالمية الموجود لدى الشعب الفنية في المقر الرئيسي.
- تعزيز المكاتب الإقليمية الفرعية/الفرق المتعددة الاختصاصات بقدر أكبر من خلال التركيز مجدداً على عمل المكاتب الإقليمية بالنسبة إلى القضايا الإقليمية الاستراتيجية والمتعلقة بالسياسات.

التوظيف

16- تعتمد كفاءة المنظمة إلى حد كبير على نوعية الموظفين خاصة أولئك الذين يعملون مع الأعضاء على المستوى القطري. وإذا ما أرادت المنظمة تأدية الولاية الموكلة إليها، لا بد من أن يعمل في شبكة المكاتب الميدانية موظفون من ذوي الخبرات والمهارات قادرين على الاستفادة من جميع الخبرات التقنية المتاحة لدى المنظمة والأعضاء فيها وشركائها. ويجري حالياً اتخاذ إجراءات هامة تكفل أعلى نوعية من الموظفين مثلاً من خلال السياسات المشجعة للتدريب والتنقل والتناوب. والعمل جارياً أيضاً على دراسة إطار المؤهلات في المنظمة، بما في ذلك رؤساء المكاتب الميدانية، وسيمهد هذا لتحسين عملية تعيين الموظفين وإدارتهم استناداً إلى مؤهلاتهم. لكن قد يتعين على الإدارة البحث في خيارات أخرى من بينها:

- سبل إتاحة هامش أكبر من المرونة للمكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية في ما يتعلق بالمستوى العام للتوظيف، بالإضافة إلى مجموعة المهارات. ويجب أن تكون هذه الأخيرة متنسقة مع عملية تحديد الأولويات على المستويات القطرية والإقليمية الفرعية والإقليمية. ومن الخيارات الممكنة، استحداث فئتي الموظفين "الأساسيين" و"غير الأساسيين" لشغل مناصب الأعضاء في الفرق المتعددة الاختصاصات. وقد اعتمدت بعض منظمات الأمم المتحدة الأخرى هذا النوع من الممارسات خاصة "التعيين لفترات محددة" بالنسبة إلى الموظفين غير الأساسيين.

- إيجاد طرق مبتكرة لتدعيم الموارد البشرية في المكاتب الميدانية ومنها مثلاً الخبراء الوطنيين والفنيون المبتدئون والمتطوعون والخبراء في التعاون بين بلدان الجنوب. وأبرمت المنظمة بالفعل عدداً من الاتفاقات مع الجامعات ومراكز الأبحاث وبالإمكان توسيع نطاق هذا الأسلوب في العمل إلى حد بعيد.

العمليات

17- تتمتع المنظمة بشبكة واسعة من المكاتب الميدانية وهي موجودة في ما يربو على 130 بلداً. وتتسم وحدة الهدف والممارسة في مختلف أقسام المنظمة بأهمية قصوى لتجنبّ التداخل والتشتت والازدواجية والتضارب في العمل. وتحقيقاً لذلك، تمّ بذل جهود كبرى لإعداد إطار استراتيجي عام وخطة متوسطة الأجل تُحدّد فيها الغايات والأهداف التي ينبغي أن تصبو إليها المنظمة بمختلف أقسامها. وستؤدي الإدارة المستندة إلى النتائج ونظام تقييم وإدارة الأداء دوراً هاماً في هذا المجال، علماً أنّه يجري حالياً تعميمهما على مختلف أقسام المنظمة. وهناك عدد من المبادرات الهامة الأخرى الجاري تنفيذها من ضمنها مبادرات لإجراء تغييرات في التخطيط وتحديد الأولويات وجهود إدارة المعرفة والمبادرات لتنمية القدرات والتحسينات على صعيد تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ونظم المعلومات وقد أفضت جميعاً إلى ازدياد التفاعل بين المكاتب الميدانية والمقرّ الرئيسي.

18- وهناك بعض المجالات الأخرى التي يجدر بالإدارة أن تنظر فيها للحرص على إجراء مزيد من التحسينات، بما في ذلك المجالات التالية:

- تحسين التنسيق لكي لا تؤدي اللامركزية إلى التشتت حيث تعمل المكاتب الميدانية والأقاليم الخمسة بصورة مستقلة عن المقر الرئيسي وعن بعضها البعض. ويؤدي بالفعل الاجتماع الشهري للجنح التشغيلي برئاسة نائب المدير العام للعمليات دوراً هاماً بهذا الصدد. وبالإمكان النظر في إمكانية إجراء مزيد من التحسينات في الإشراف والتنسيق على المستوى المركزي.
- تعزيز التخطيط خاصة لكفالة مراعاة الخطط القطرية في الجهود الرامية إلى تحديد الأولويات على المستويين الإقليمي والإقليمي الفرعي.
- إجراء مزيد من التحسينات في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بما يتيح للمكاتب الميدانية، حيثما أمكن ذلك، الاستفادة بالكامل من نظم المنظمة الخاصة بالشؤون المالية والإشراف وإدارة المعرفة.
- ما هي أفضل وسائل التكامل بين برامج الطوارئ والبرامج الإنمائية التي تنفذها المنظمة على المستوى القطري. وقد يشمل هذا، في المدى المنظور، مزيداً من التآزر بين عمليات الطوارئ وممثلات المنظمة. وسيتمّ في الأجلين المتوسط إلى الطويل البحث في مسألة الأخذ بزمام تنسيق جميع البرامج في البلد المعني بما يكفل أكبر قدر ممكن من التآزر والكفاءة والفعالية مع الحفاظ على المرونة اللازمة.

التمويل

19- سيكون من الضروري تأمين موارد إضافية في المكاتب الميدانية لكي تضطلع بعملياتها وللقيام بالتوظيف اللازم، في ظل اتساع مسؤولياتها بالنسبة إلى صنع القرارات والتنفيذ والتشغيل. وفي حال عدم توافر تلك الموارد، يجوز تحويل الأموال من الدعم التقني إلى الإشراف والإدارة والمراقبة. ويشكل هذا خطراً داهماً في المكاتب الإقليمية التي باتت تضطلع بعدد من المسؤوليات التشغيلية وخدمات الدعم المماثلة التي كانت من صلاحيات المقر الرئيسي. وعلاوة على ذلك، لا بدّ من تأمين الموارد على المستوى القطري لتصميم أطر البرامج القطرية وإطلاقها، خاصة في ظلّ مزيد من تضافر الجهود في منظومة الأمم المتحدة. ولكي تكون اللامركزية عملية فعّالة، سيكون من الضروري معالجة مسألة الموارد من خلال اتباع نهج متوازن يشمل الموارد الأساسية، بالإضافة إلى تفعيل عملية تعبئة الموارد وتوليد الدخل من قبل المكاتب الميدانية.

20- وهناك عدد من الخيارات التي يتعيّن على الأعضاء والإدارة أن يبحثوا فيها معاً وهي:

- مزيد من التكامل بين موارد البرنامج العادي والموارد من خارج الميزانية على مستوى المكاتب الميدانية بحيث يتماشى حجم هذه المكاتب وهيكلها وتركيباتها مع الاحتياجات الخاصة للبرنامج.
- زيادة الموارد من المشاريع الممولة من خارج الميزانية إلى المكاتب الميدانية من خلال تحسين عملية إعداد ميزانية المشاريع وإدارتها المالية بهدف استرداد جميع التكاليف المتكبّدة على المستوى القطري من المشاريع والبرامج.
- حشد كمّ إضافي من الموارد المالية المحلية من قبل المكاتب الميدانية عامة والمكاتب القطرية خاصة، من المانحين والمنظمات/المؤسسات الإقليمية والإقليمية الفرعية ومن القطاع الخاص.

هاء - التوجيهات المطلوبة

21- بشكل عام، شهد العمل على صعيد اللامركزية، لا سيما تنفيذ خطة العمل الفورية، تقدماً مرضياً وهو ما أقرته جميع المؤتمرات الإقليمية. لكن لا بد من معالجة القضايا المستجدة والتحديات والمخاطر لكي تتمكن شبكة المكاتب الميدانية من تقديم الدعم للأعضاء على نحو فعال وكفؤ. وقد يرغب الأعضاء مع تقدم هذه العملية في إعطاء توجيهاتهم بشأن التصرّ والاستراتيجية ومجالات العمل الرئيسية على نحو ما هو وارد في هذه الوثيقة. وبالإضافة إلى ما تقدّم:

- ◀ باستطاعة الأجهزة الرئاسية، بما فيها المؤتمرات الإقليمية، إعطاء مزيد من التوجيهات عن الهيكل العام لشبكة المكاتب الميدانية وعن الأدوار النسبية لكلّ من المكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية/الفرق المتعددة الاختصاصات والمكاتب القطرية في دعم الأعضاء. وسيشكّل هذا منطلقاً لكي تواصل الإدارة مناقشة هذا الموضوع.
- ◀ بموازاة استمرار الجهود الرامية إلى زيادة كفاءة استخدام الموارد وتعبئة موارد من خارج الميزانية، قد يتعيّن إعادة النظر في تخصيص الموارد الأساسية والإيرادات لتأمين القدر الكافي من التمويل اللازم لدعم هيكل شبكة الموارد الميدانية وعملياتها والتوظيف فيها. وقد يرغب الأعضاء في معاودة النظر في مسألة توزيع موارد البرنامج العادي بين المقر الرئيسي والمكاتب الميدانية. وقد يعمد أيضاً المانحون بالأخص إلى دعم استرداد المكاتب الميدانية للتكاليف على نحو أفضل لقاء إدارة المشاريع والبرامج.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها
الملحقات

القسم الأول: الهيكل الخاص بشبكة المكاتب الميدانية
وتعيين الموظفين فيها وتمويلها

(الجدولان 1 و2)

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 1 - الهيكل الحالي للمكاتب الإقليميةوالمكاتب الإقليمية الفرعية/ الفرق المتعددة الاختصاصات والمكاتب القطرية**المكاتب الإقليمية (5)**

اسم المكتب	المدينة	البلد
المكتب الإقليمي لأفريقيا	أكرا	غانا
المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ	بانكوك	تايلند
المكتب الإقليمي لأوروبا وآسيا الوسطى	بودابست	هنغاريا
المكتب الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي	سانتياغو	شيلي
المكتب الإقليمي للشرق الأدنى	القاهرة	مصر

المكاتب الإقليمية الفرعية والفرق المتعددة التخصصات (13)

اسم المكتب	المدينة	البلد
المكتب الإقليمي الفرعي لجزر المحيط الهادئ	آبيا	ساموا
المكتب الإقليمي الفرعي لآسيا الوسطى	أنقرة	تركيا
المكتب الإقليمي الفرعي لأوروبا الوسطى والشرقية	بودابست	هنغاريا
المكتب الإقليمي الفرعي لأفريقيا الوسطى	ليبرفيل	غابون
المكتب الإقليمي الفرعي لشرق أفريقيا	أديس أبابا	اثيوبيا
المكتب الإقليمي الفرعي لأفريقيا الجنوبية	هراري	زيمبابوي
المكتب الإقليمي الفرعي لغرب أفريقيا	أكرا	غانا
المكتب الإقليمي الفرعي للبحر الكاريبي	بريدجتاون	بربادوس
المكتب الإقليمي الفرعي لأمريكا الوسطى	بنما	بنما
الفريق المتعدد التخصصات لأمريكا الجنوبية	سانتياغو	شيلي
المكتب الإقليمي الفرعي لشمال أفريقيا	تونس العاصمة	تونس
الفريق المتعدد التخصصات للشرق الأدنى الشرقي	القاهرة	مصر
المكتب الإقليمي الفرعي لدول مجلس التعاون الخليجي واليمن	أبو ظبي	الإمارات العربية المتحدة

مكاتب الاتصال (5)

اسم المكتب	المدينة	البلد
مكتب الاتصال مع الاتحاد الأوروبي وبلجيكا	بروكسل	بلجيكا
مكتب الاتصال مع الأمم المتحدة (جنيف)	جنيف	سويسرا
مكتب الاتصال في اليابان	يوكوهاما	اليابان
مكتب الاتصال مع الأمم المتحدة	نيويورك	الولايات المتحدة الأمريكية
مكتب الاتصال لأمريكا الشمالية	واشنطن	الولايات المتحدة الأمريكية

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

ممثليات المنظمة (باستثناء ممثليات المنظمة المستضافة في المكاتب الإقليمية أو المكاتب الإقليمية الفرعية) (74)

أفغانستان	غامبيا	نيبال
أنغولا	غينيا	نيكاراغوا
بنغلاديش	غينيا - بيساو	النيجر
بنن	غيانا	نيجيريا
بوليفيا (دولة - المتعددة القوميات)	هايتي	باكستان
البرازيل	هندوراس	بيرو
بوركينا فاسو	الهند	الفلبين
بوروندي	إندونيسيا	رواندا
كمبوديا	إيران (جمهورية... الإسلامية)	السنغال
الكاميرون	العراق	سيراليون
الرأس الأخضر	جامايكا	الصومال
جمهورية أفريقيا الوسطى	كينيا	جنوب أفريقيا
تشاد	جمهورية لاو الديمقراطية	سري لانكا
الصين	لبنان	السودان
كولومبيا	ليسوتو	الجمهورية العربية السورية
الكونغو	ليبيريا	توغو
كوستاريكا	مدغشقر	ترينيداد وتوباغو
كوبا	ملاوي	أوغندا
كوت ديفوار	مالي	جمهورية تنزانيا المتحدة
جمهورية الكونغو الديمقراطية	موريتانيا	أوروغواي
جيبوتي	المكسيك	فنزويلا
الجمهورية الدومينيكية	المغرب	فييت نام
أكوادور	موزامبيق	اليمن
السلفادور	ميانمار	زامبيا
إرتريا	ناميبيا	

البلدان التي يشملها اعتماد متعدد بموظف فني وطني أو مراسل وطني (36)

أنتيغوا وباربودا	جورجيا	جمهورية مولدوفا
جمهورية أرمينيا	غرينادا	سانت كيتس ونيفيس
أذربيجان	كريباس	سانت لوسيا
جزر البهاما	قيرغيزستان	سانت فنسنت وجزر غرينادين
بليز	ملديف	سان تومي وبرينسيبي
بوتان	جزر مارشال	سيشيل
بوتسوانا	موريشيوس	جزر سليمان
جزر القمر	ميكرونيزيا	سورينام
جزر كركوك	منغوليا	سوازيلندا
جمهورية كوريا الشعبية الديمقراطية	ناورو	تونغا
دومينيكا	نيوي	توفالو
فيجي	بالاو	فانواتو

23 فبراير/شباط 2011

لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل للمنظمة

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

مكاتب المنظمة التي يوجد فيها مسؤول تقني/ممثل للمنظمة (8)

أوروغواي	غواتيمالا	الجزائر
قطر	الأردن	الأرجنتين
	الجمهورية العربية الليبية	غينيا الاستوائية

مراسلون وطنيون (دون ممثل للمنظمة) (5)

طاجيكستان	بابوا غينيا الجديدة	ألبانيا
	رومانيا	بيلاروس

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 2 – تعيين الموظفين وموارد البرنامج العادي

موارد البرنامج العادي للفترة 2010-2011					
ملاحظات	الوظائف (الملحق الخامس بالوثيقة (C 2009/15			فترة السنتين ميزانية البرنامج العادي * (بملايين الدولارات الأمريكية)	المكتب
	المجموع	موظفو فئة الخدمات العامة	موظفو الفئة الفنية		
أفريقيا					
	63	39	24	15.0	المكتب الإقليمي لأفريقيا (مكتب إقليمي)
	13	3	10	5.2	المكتب الإقليمي الفرعي لأفريقيا الوسطى (مكتب إقليمي فرعي)
	17	6	11	6.1	المكتب الإقليمي الفرعي لأفريقيا الشرقية (مكتب إقليمي فرعي)
	21	9	12	7.0	المكتب الإقليمي الفرعي لأفريقيا الجنوبية (مكتب إقليمي فرعي)
موقع مشترك مع المكتب الإقليمي	14	5	9	5.8	المكتب الإقليمي الفرعي لغرب أفريقيا (مكتب إقليمي فرعي)
	347	230	117	49.7	المكتب الإقليمي لأفريقيا (شبكة ممثلة المنظمة)
	475	292	183	88.8	المجموع الخاص بأفريقيا
آسيا والمحيط الهادئ					
	117	75	42	23.0	المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ (مكتب إقليمي)
	14	7	7	4.0	المكتب الإقليمي الفرعي لجزر المحيط الهادئ (مكتب إقليمي فرعي)
	146	105	41	17.2	المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ (شبكة ممثلات المنظمة)
	277	187	90	44.2	المجموع الخاص بآسيا والمحيط الهادئ
أوروبا وآسيا الوسطى					
	28	15	13	6.9	المكتب الإقليمي لأوروبا وآسيا الوسطى (مكتب إقليمي)
	16	6	10	4.4	المكتب الإقليمي الفرعي لآسيا الوسطى (مكتب إقليمي فرعي)
موقع مشترك مع المكتب الإقليمي	13	5	8	4.9	المكتب الإقليمي الفرعي لأوروبا الوسطى والشرقية (مكتب إقليمي فرعي)

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

	20	12	8	2.4	المكتب الإقليمي لأوروبا وآسيا الوسطى (شبكة ممثليات المنظمة)
	77	38	39	18.6	المجموع الخاص بأوروبا وآسيا الوسطى
أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي					
	70	48	22	13.9	المكتب الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي (مكتب إقليمي)
	18	9	9	4.9	المكتب الإقليمي الفرعي للبحر الكاريبي (مكتب إقليمي فرعي)
	15	5	10	4.3	المكتب الإقليمي الفرعي لأمريكا الوسطى (مكتب إقليمي فرعي)
موقع مشترك مع المكتب الإقليمي	12	2	10	4.9	الفريق المتعدد الاختصاصات لأمريكا الجنوبية (فريق متعدد الاختصاصات)
	133	84	49	21.1	المكتب الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي (شبكة ممثليات المنظمة)
	248	148	100	49.1	المجموع الخاص بأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
الشرق الأدنى					
	48	29	19	12.5	المكتب الإقليمي للشرق الأدنى وشمال أفريقيا (مكتب إقليمي)
	23	12	11	6.3	المكتب الإقليمي الفرعي لشمال أفريقيا (مكتب إقليمي فرعي)
* باستخدام حساب الأمانة	(13)	(4)	(9)	(4.0*)	المكتب الإقليمي الفرعي لدول مجلس التعاون الخليجي واليمن (مكتب إقليمي فرعي)
موقع مشترك مع المكتب الإقليمي	12	5	7	4.0	الفريق المتعدد الاختصاصات للشرق الأدنى الشرقي (فريق متعدد الاختصاصات)
	69	49	20	8.4	المكتب الإقليمي للشرق الأدنى وشمال أفريقيا (شبكة ممثليات المنظمة)
باستثناء المكتب الإقليمي الفرعي لدول مجلس التعاون الخليجي واليمن	152	95	57	31.2	المجموع الخاص بالشرق الأدنى
مكاتب الاتصال					
	15	11	4	4.5	مكتب الاتصال مع أمريكا الشمالية
	9	5	4	3.6	مكتب الاتصال مع الأمم المتحدة
	9	4	5	3.3	مكتب الاتصال مع الأمم المتحدة
	4	1	3	0.9	مكتب الاتصال مع الاتحاد الأوروبي وبلجيكا
	3	1	2	1.4	مكتب الاتصال مع اليابان
	40	22	18	13.7	مجموع مكاتب الاتصال

* يشمل الزيادات في التكلفة، وبعد توزيع المكاسب الإضافية غير المحددة الناشئة عن زيادة الكفاءة والوفورات لمرة واحدة.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

القسم الثاني: التسلسل الزمني لتنفيذ أنشطة البرنامج الميداني بحسب نوع التمويل ومصدره

- تقدم الجداول من 3 إلى 7 لمحة عامة عن مصدر التمويل والتوزيع الإقليمي لمجموع أنشطة البرنامج الميداني للمنظمة التي تم تنفيذها خلال الفترة من عام 2004 إلى عام 2010 (بيانات أولية)، وتجدر الإشارة إلى أن التعاون التقني يشمل المساهمات الطوعية الأساسية.
- شهد البرنامج الميداني زيادة بنسبة 142 في المائة خلال السنوات الست الماضية، وقد مُولت الغالبية العظمى من عملية التنفيذ من المساهمات الطوعية (+190 في المائة).
- شهد إقليما أفريقيا وآسيا والمحيط الهادئ زيادة حادة في عملية التنفيذ الممولة من المساهمات الطوعية لأغراض المساعدة التقنية في عامي 2009 و2010. وفيما يتعلق بحالات الطوارئ الممولة من المساهمات الطوعية، فإن أفريقيا وأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي تشهدان زيادة كبيرة منذ عام 2007 في حين تسجل آسيا والمحيط الهادئ هذه الزيادة منذ عام 2008.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 3 - تنفيذ البرنامج الميداني بحسب نوع التمويل ومصدره - بملايين الدولارات الأمريكية

2010 (بيانات أولية)	2009	2008	2007	2006	2005	2004	
891.3	715.2	601.9	505.1	450.6	418	368.3	مجموع البرنامج الميداني
499.4	364.6	259.8	254.9	250.1	247.6	238.7	أولاً - التعاون التقني
471.1	322.1	227.2	227.7	221.1	202.2	181.9	(أ) المساهمات الطوعية
28.3	42.5	32.5	27.2	28.9	45.4	56.8	(ب) الاشتراكات المقررة (برنامج التعاون التقني والبرنامج الخاص للأمن الغذائي)
391.9	350.6	342.1	250.2	200.6	170.4	129.6	ثانياً - حالات الطوارئ
384.6	326.9	321.3	245.5	195.3	160.7	112.3	(أ) المساهمات الطوعية
7.2	23.8	20.8	4.7	5.3	9.7	17.3	(ب) الاشتراكات المقررة (برنامج التعاون التقني والبرنامج الخاص للأمن الغذائي)

المصدر: مستودع بيانات أوراكل ونظام معلومات إدارة البرنامج الميداني - 2010 في ديسمبر/كانون الأول.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 4 - التعاون التقني (المساهمات الطوعية) - بملايين الدولارات الأمريكية

2010 (بيانات أولية)	2009	2008	2007	2006	2005	2004	
471.1	322.1	227.2	227.7	221.1	202.2	181.9	مجموع المساهمات الطوعية
311.3	185	109.5	108.1	113.3	117.9	99.9	أولاً- المشاريع الوطنية
112.9	86.6	40	35.8	33	36.3	35.4	أفريقيا
19.9	16.1	13.5	14.8	16.3	16.5	14	الشرق الأدنى
114.1	48.5	26.7	29.6	30.9	32.1	21.3	آسيا والمحيط الهادئ
3.4	1.7	1.6	2.2	2.6	4.6	4	أوروبا وآسيا الوسطى
60.9	32.1	27.7	25.6	30.4	28.4	25.3	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
42.6	30.6	29.1	26	22.3	20.7	22.4	ثانياً- المشاريع الإقليمية
13.9	13.3	12.9	9.3	7	6.9	6.8	أفريقيا
2	1.7	2.1	0.9	0.7	1.1	1.5	الشرق الأدنى
11.6	7.3	8.3	7.7	6.5	6	7.1	آسيا والمحيط الهادئ
3.4	1.7	2.1	2.4	2.1	2.1	2	أوروبا
11.7	6.7	3.7	5.6	6	4.6	5.1	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
117.2	106.5	88.7	93.6	85.5	63.6	59.5	ثالثاً- المشاريع الإقليمية

المصدر: مستودع بيانات أوراكل ونظام معلومات إدارة البرنامج الميداني - 2010 في ديسمبر/كانون الأول.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 5 - التعاون التقني (الاشتراكات المقررة) - بملايين الدولارات الأمريكية

2010 (بيانات أولية)	2009	2008	2007	2006	2005	2004	
28.3	42.5	32.5	27.2	28.9	45.4	56.8	مجموع الاشتراكات المقررة
23.3	36.4	28.4	24.3	24.8	39.6	49.6	أولاً - المشاريع الوطنية
10	13	10.5	9.8	9.6	16.6	24.6	أفريقيا
1.3	4.1	2.4	1.3	1.3	3.8	4.6	الشرق الأدنى
5.2	9	7.5	5.1	5.5	8.3	9.5	آسيا والمحيط الهادئ
2.4	3.6	2.1	2.5	2.8	4.1	4.5	أوروبا وآسيا الوسطى
4.4	6.7	5.9	5.6	5.6	6.8	6.4	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
4.3	5.6	3.8	2.6	3.5	5.1	6.4	ثانياً - المشاريع الإقليمية
1	1.8	1.6	0.7	0.8	1.7	2	أفريقيا
0.1	0.3	0.2	0	0.2	0.4	0.7	الشرق الأدنى
1.8	1.3	0.8	0.9	0.9	0.7	1.1	آسيا والمحيط الهادئ
0.3	1	0.2	0.2	0.2	0.3	0.3	أوروبا
1.1	1.2	1	0.8	1.4	2	2.3	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
0.6	0.5	0.3	0.4	0.5	0.8	0.8	ثالثاً - المشاريع الأقاليمية

المصدر: مستودع بيانات أوراكل ونظام معلومات إدارة البرنامج الميداني - 2010 في ديسمبر/كانون الأول.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 6 - أنشطة حالات الطوارئ (المساهمات الطوعية) - بملايين الدولارات الأمريكية

2010 (بيانات أولية)	2009	2008	2007	2006	2005	2004	
384.6	326.9	321.3	245.5	195.3	160.7	112.3	مجموع المساهمات الطوعية
335.3	274.9	266.9	191.8	147.6	135.9	70.1	أولاً- المشاريع الوطنية
180.2	163.6	147.6	120.7	78.1	67.4	38.0	أفريقيا
25.0	25.5	31.5	20.4	21.5	31.9	17.3	الشرق الأدنى
100.1	53.9	61.9	42.0	43.3	30.3	12.4	آسيا والمحيط الهادئ
5.8	12.6	10.5	3.8	2.1	2.5	1.8	أوروبا وآسيا الوسطى
24.1	19.3	15.4	4.9	2.6	3.8	0.6	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
31.5	38.8	37.3	35.5	31.6	19.5	40.8	ثانياً- المشاريع الإقليمية
16.8	23.3	20.4	19.4	21.0	17.4	39.7	أفريقيا
0.6	2.3	1.2	0.4	0.0	0.0	0.0	الشرق الأدنى
13.1	13.0	15.6	15.8	10.6	2.1	1.2	آسيا والمحيط الهادئ
0.5	0.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	أوروبا
0.5	0.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
18.4	13.3	17.2	18.1	16.1	5.3	1.4	ثالثاً- المشاريع الإقليمية

المصدر: مستودع بيانات أوراكل ونظام معلومات إدارة البرنامج الميداني - 2010 في ديسمبر/كانون الأول.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 7 - أنشطة حالات الطوارئ ((الاشتراكات المقررة) - بملايين الدولارات الأمريكية

2010 (بيانات أولية)	2009	2008	2007	2006	2005	2004	
7.2	23.8	20.8	4.7	5.3	9.7	17.3	مجموع الاشتراكات المقررة
4.8	20.9	19.8	2.5	3.1	7.7	13.4	المشاريع الوطنية
2.9	9.4	9.8	0.9	1.0	1.9	5.8	أفريقيا
-0.0	0.7	1.0	0.0	0.2	0.5	1.7	الشرق الأدنى
1.3	7.2	3.5	1.0	0.8	3.3	3.1	آسيا والمحيط الهادئ
0.2	1.3	1.7	0.4	0.3	0.2	0.8	أوروبا وآسيا الوسطى
0.4	2.2	3.9	0.3	0.7	1.8	2.0	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
2.2	2.9	1.0	2.2	2.1	1.3	1.7	المشاريع الإقليمية
0.4	1.2	0.7	0.2	0.7	0.1	0.3	أفريقيا
0.0	0.0	0.0	0.2	0.4	0.0	0.0	الشرق الأدنى
0.5	1.0	0.0	0.1	0.2	0.8	1.1	آسيا والمحيط الهادئ
0.0	0.0	0.0	0.1	0.2	0.0	0.0	أوروبا
1.3	0.6	0.3	1.5	0.5	0.3	0.3	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
0.2	0.0	0.0	0.0	0.1	0.7	2.1	المشاريع الإقليمية

المصدر: مستودع بيانات أوراكل ونظام معلومات إدارة البرنامج الميداني - 2010 في ديسمبر/كانون الأول.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

القسم الثالث: التسلسل الزمني لأنشطة البرنامج الميداني التي نفذتها

المكاتب الميدانية – المساهمات الطوعية

- يقدم الجدولان 8 و9 لمحة عامة عن مجموع أنشطة البرنامج الميداني التي نفذتها المكاتب الميدانية بحسب نوع الأنشطة والمشاريع الممولة بواسطة المساهمات الطوعية. ويُظهر هذان الجدولان زيادة تقديم المكاتب الميدانية لمنتجات المنظمة وخدماتها على المستوى الوطني، ويتم قياس هذه الزيادة من خلال تنفيذ المشاريع.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 8 – أنشطة التعاون التقني (المساهمات الطوعية) التي اضطلعت بها

المكاتب الميدانية – بملايين الدولارات الأمريكية

2010 (بيانات أولية)	2009	2008	2007	2006	2005	2004	
48	47.8	36.1	32	30.7	34.4	31.3	المكاتب القطرية
2.5	1.8	2.1	5.6	7	5.6	3.6	المكاتب الإقليمية
5.3	6.2	7.7	2.8	0.2	0.1	0	المكاتب الإقليمية الفرعية
55.8	55.8	45.9	40.4	37.9	40.1	34.9	أفريقيا
48.4	34	25.7	28.6	29.8	30	20	المكاتب القطرية
10.1	5.1	5.3	7.5	7	7.2	7.4	المكاتب الإقليمية
0	0.2	2.1	0.5	0	0	0	المكاتب الإقليمية الفرعية
58.5	39.3	33.1	36.6	36.8	37.2	27.4	آسيا
0.5	0.1	0	0	0	0	0	المكاتب القطرية
0.5	0.5	0.7	2.7	3.6	5.2	4.5	المكاتب الإقليمية
4.6	1.9	2.1	0.3	0	0	0	المكاتب الإقليمية الفرعية
5.6	2.5	2.8	3	3.6	5.2	4.5	أوروبا
38.7	29.8	27.2	24.7	30	27.9	24.1	المكاتب القطرية
7.7	4.1	2.7	3.3	3.5	2.5	4.2	المكاتب الإقليمية
4.2	2.7	0.7	1.3	1.4	1.3	0.1	المكاتب الإقليمية الفرعية
50.6	36.6	30.6	29.3	34.9	31.7	28.4	أمريكا اللاتينية
5.2	2.9	1.8	4.5	4.6	7.2	6.8	المكاتب القطرية
15	13.4	13.2	11.2	12.2	9.8	7.4	المكاتب الإقليمية
0	0.1	0	0	0	0	0	المكاتب الإقليمية الفرعية
20.2	16.4	15	15.7	16.8	17	14.2	الشرق الأدنى
190.7	150.6	127.4	125	130	131.2	109.4	مكاتب ميدانية من دون مشاريع أقليمية
0.4	0.2	0.3	0.7	1	1.1	1.3	المكاتب القطرية
2	1.6	1.8	1.6	1.5	1.2	2	المكاتب الإقليمية
0.7	0.7	0.3	0.1	0.1	0	0	المكاتب الإقليمية الفرعية
3.1	2.5	2.4	2.4	2.6	2.3	3.3	على المستوى الأقليمي
193.8	153.1	129.8	127.4	132.6	133.5	112.7	مكاتب ميدانية من دون مشاريع أقليمية

المصدر: مستودع بيانات أوراكل ونظام معلومات إدارة البرنامج الميداني – 2010 في ديسمبر/كانون الأول.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

الجدول 9 - أنشطة حالات الطوارئ التي نفذتها المكاتب الميدانية (المساهمات الطوعية) - بملايين الدولارات الأمريكية							
2010 (بيانات أولية)	2009	2008	2007	2006	2005	2004	
							المساهمات الطوعية
0.3	0.2	0.4	0.3	0.1	0	0	المكاتب القطرية في أفريقيا
0.3	0.2	0.4	0.3	0.1	0	0	أفريقيا
0.2	0	0.2	0.5	0.1	0	0	المكاتب القطرية في آسيا
0.2	0	0.2	0.5	0.1	0	0	آسيا
0.1	0	0	0	0	0	0	المكتب الإقليمي
0	0.2	0	0	0	0	0	المكاتب الإقليمية الفرعية في أوروبا
0.1	0.2	0	0	0	0	0	أوروبا
0.2	0.6	1.4	0.7	0.2	0.1	0	المكاتب القطرية في أمريكا اللاتينية
0.2	0.6	1.4	0.7	0.2	0.1	0	أمريكا اللاتينية
0	0	0	0	0	0	0	المكاتب الإقليمية الفرعية في الشرق الأدنى
0	0	0	0	0	0	0	الشرق الأدنى
0.8	1	2	1.5	0.4	0.1	0	مجموع المساهمات الطوعية

المصدر: مستودع بيانات أوراكل ونظام معلومات إدارة البرنامج الميداني - 2010 في ديسمبر/كانون الأول.

ملاحظات:

- يشير الجدولان 8 و 9 إلى المساعدات التي تمولها الجهات المانحة والتي تنفذها المنظمة.
- لا تنفذ مكاتب الاتصال مشاريع مساعدات التعاون التقني التي تمولها الجهات المانحة.
- البيانات عن عام 2010 هي حتى نهاية ديسمبر/كانون الأول (الإقرار الأولي).
- تبدأ البيانات المتعلقة بالمكاتب الإقليمية الفرعية في عام 2005 نظرا إلى أنها وضعت في بداية الأمر خلال الفترة بين عامي 2005 و 2010.

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

المرفق 1 - مقتطفات من تقارير المؤتمرات الإقليمية الخمسة بخصوص اللامركزية

المؤتمر الإقليمي للشرق الأدنى	المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ	المؤتمر الإقليمي لأوروبا	المؤتمر الإقليمي لأفريقيا	المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
1- التقييم العام للامركزية				
<p>➤ أقر التصور الخاص باللامركزية بالإضافة إلى المقترحات الخاصة بهيكل شبكة المكاتب الميدانية وطريقة عملها على نحو ما هو وراود في الوثيقة NERC/10/2 Add.1.</p> <p>➤ حث المنظمة على بذل الجهود لمواصلة تعزيز شبكة المكاتب الميدانية.</p>	<p>➤ رحب بالتقدم المحرز في تنفيذ إجراءات خطة العمل الفورية، لا سيما الإجراءات التي لها تأثير على اللامركزية.</p> <p>➤ في سياق إطار الأولويات الإقليمية (2010-2019)، رحب المؤتمر بالخطوات الأولية المتفق عليها في إطار عملية اللامركزية في المنظمة، ولكنه أقر بأن هناك المزيد مما يتعين القيام به فيما يتعلق بتناسب تفويض السلطات وتخصيص الموارد، وحث المنظمة على النهوض بهذه العملية وفقا لذلك.</p>	<p>➤ أعرب عن دعمه الكامل لتنفيذ خطة العمل الفورية لتعزيز كفاءة شبكة المكاتب الميدانية.</p>	<p>➤ صادق على التصور بالإضافة إلى الإقتراحات الخاصة بالهيكل وطريقة العمل الواردة في الملحق بالوثيقة ARC/10/2</p>	<p>➤ اتفق مع إجراءات خطة العمل الفورية ذات الصلة باللامركزية.</p>
2- التغطية القطرية				
-	<p>➤ طلب وفد تيمور ليشتي إنشاء مكتب قطري للمنظمة كامل السلطات في العاصمة.</p>	<p>طلب من الأمانة تقديم وثيقة معلومات أساسية جديدة عن اللامركزية، تحتوي على سرد تفصيلي للهيكل الراهن، وتعيين الموظفين، وتمويل المكاتب الميدانية والنظر بجديّة في وجود كامل السلطات للمنظمة في بعض بلدان الإقليم، وعلى الأخص في الإقليم الفرعي لآسيا الوسطى، مع تعزيز</p>	<p>➤ رأى أنّ معايير التغطية القطرية الواردة في خطة العمل الفورية هي معايير جيّدة من الناحية النظرية ولكنها غير عملية، خاصة في حالة أفريقيا.</p> <p>➤ التدابير التي اتخذتها الإدارة هي طريقة فعّالة للتصدي للعجز الهيكلي في ميزانية شبكات ممثلات المنظمة</p>	<p>➤ لفت الانتباه إلى العواقب المحتملة للتطبيق العشوائي لمعايير الترشيح الثمانية المنصوص عليها في الإجراء 3-84. وأشار في هذا الصدد إلى أن عملية نظرية تنطوي على إمكانية تطبيق خمسة من هذه المعايير الثمانية قد أسفرت عن نتيجة مقلقة تتمثل في إلغاء 94 في المائة من المكاتب القطرية للمنظمة.</p>

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

المؤتمر الإقليمي للشرق الأدنى	المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ	المؤتمر الإقليمي لأوروبا	المؤتمر الإقليمي لأفريقيا	المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
		<p>وجودها القطري في بعض البلدان الأخرى عن طريق تعيين ممثلين مساعدين للمنظمة.</p>	<p>➤ أوصى بوضع الاحتياجات الخاصة لأفريقيا في الحسبان وتأمين شبكة قوية من المكاتب القطرية باعتبارها عاملاً أساسياً لتلبية تلك الاحتياجات.</p> <p>➤ اعتماد تعدد التفويضات لن يكون مناسباً للبلدان الأفريقية لأن لديها احتياجات ماسة وملحة تستوجب المساعدة والدعم؛.</p> <p>➤ ينبغي أن تبقى المنظمة على المكاتب القطرية الموجودة حالياً في الإقليم، لا بل أن تزيد عددها إذا أمكنها ذلك؛.</p> <p>➤ ينبغي تدعيم المكاتب الميدانية بواسطة الموارد المالية والتقنية، فضلاً عن تدريب موظفي تلك المكاتب تدريباً أفضل؛</p> <p>➤ ينبغي تنقيح معايير الاختيار والتعيين لوظائف ممثلات المنظمة بشكل دوري استناداً إلى الاحتياجات المتغيرة للبلدان.</p> <p>➤ تفادياً لشغور مناصب ممثلي المنظمة لفترات طويلة، ينبغي فرض حد زمني على البلدان الأعضاء لإبداء ملاحظاتهم على التعيينات التي يقترحها المدير العام؛</p>	<p>➤ شدد على أهمية الإبقاء على تواجد المنظمة في جميع بلدان الإقليم وتعزيز الأفرقة الفنية والقدرات التقنية للمكتب الإقليمي والمكاتب الإقليمية الفرعية.</p> <p>➤ أكد على أن من الواضح أن المعايير المتعلقة بتخفيض التكاليف والكفاءة الإدارية تعتبر، بحسب التفسير الضيق لها، غير كافية لتوجيه القرارات بشأن عملية اللامركزية.</p> <p>➤ أكد على ضرورة أن تأخذ أيضاً القرارات الخاصة بعملية اللامركزية في الحسبان مساهمات الحكومات في تشغيل المكاتب القطرية والإقليمية الفرعية والإقليمية.</p> <p>➤ ذكر أنه وقبل اتخاذ قرارات بشأن عملية اللامركزية بالاعتماد على معايير تخفيض التكاليف والوفورات فحسب، يتعين تقييم الأداء الفعلي للمكاتب الميدانية التي يتعين الوفاء باحتياجاتها المترتبة على دورها الجديد.</p> <p>➤ حث على أن تراعي عملية الترشيد جميع العناصر ذات الصلة بأهداف المنظمة، على نحو يتجاوز اعتبارات تخفيض التكلفة فحسب. واعتبر أن من الحيوي تحسين صياغة وتوضيح نهج المرونة في تحديد حجم وتشكيل المكاتب الميدانية ودافع عن وجود المنظمة على الصعيد القطري، عند الاقتضاء وحيثما طلبت الحكومة المعنية ذلك.</p>

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

المؤتمر الإقليمي للشرق الأدنى	المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ	المؤتمر الإقليمي لأوروبا	المؤتمر الإقليمي لأفريقيا	المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
				<p>➤ اعتبر أن من المناسب إجراء تقدير أكثر عمقا لخيار تشاطر المكاتب مع البرامج والوكالات الأخرى، مع التأكيد على أنه لا ينبغي أن يؤثر هذا الخيار على المهمة المنوطة بالمنظمة ولا على البرامج التي تقرها أجهزتها الرئاسية</p>
3- هيكل شبكة المكاتب الميدانية وطريقة عملها				
<p>➤ دعا إلى تعزيز المكتب الإقليمي لتمكينه من الاستجابة بشكل أفضل لاحتياجات البلدان الأعضاء.</p>	<p>➤ أشار إلى الخطوط العريضة للتصور المستقبلي الخاص باللامركزية وطلب إلى المنظمة أن تراعي عند بلورتها لهذا التصور الإجراءات الإضافية الرامية إلى زيادة الكفاءة والإنتاجية بقدر أكبر: (1) النهوض بالقدرات الفنية للمكاتب الميدانية ولا سيما الحرص على توفير الدعم الفني اللازم للمكاتب القطرية؛ (2) تعزيز قدرة المكاتب الميدانية على التصدي في الوقت المطلوب لحالات الطوارئ والكوارث وإيجاد حلّ للمسائل المتصلة بالاستثمار؛ (3) تطبيق سياسات تنقل الموظفين وتناوبهم؛ و(4) إقامة شبكة للمكاتب الميدانية تكون لها علاقات وطيدة مع المنظمة وكذلك مع الحكومات المعنية والمنظمات الأخرى في منظومة الأمم المتحدة والشركاء في التنمية.</p> <p>➤ أكد على أهمية المحافظة على علاقات وطيدة بين المكاتب الميدانية والموظفين في المقر الرئيسي.</p>	<p>➤ اقترح النظر في إمكانية دمج المكتبين (المكتب الإقليمي لأوروبا وآسيا الوسطى والمكتب الإقليمي الفرعي لأوروبا الوسطى والشرقية) في بودابست لزيادة الكفاءة والوفورات.</p>	-	<p>➤ يفهم المؤتمر الإقليمي أن المكتب الإقليمي الفرعي لأمريكا الوسطى سيضم المكسيك وسيصبح المكتب الإقليمي الفرعي لأمريكا الوسطى (Mesoamerica)؛ وأن كوبا والجمهورية الدومينيكية ستشتركان في اجتماعات هذا الإقليم الفرعي عندما تعتبران ذلك مناسباً. ويفهم المؤتمر الإقليمي أيضاً أن المكتب الإقليمي في سانتياغو، شيلي، سيقترص على فريق واحد من الأفرقة المتعددة الاختصاصات وأنه سيضم الفريق المتعدد الاختصاصات لأمريكا الجنوبية. وستعدل وظائف نائب الممثل الإقليمي - وستقتصر المسؤولية التي تضاف إليه على كونه ممثلاً للمنظمة في شيلي أيضاً.</p>

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

المرفق 2 - أدوار المكاتب الإقليمية والإقليمية الفرعية والقطرية وولاياتها ووظائفها

يرد أدناه ملخص للمسؤوليات التي تنهض بها المكاتب الميدانية في السياق العام للأهداف الاستراتيجية والخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية الخاصة بالمنظمة.

المكاتب الإقليمية

تتحمل المكاتب الإقليمية، التي تعمل بتوجيهات من المدير العام المساعد/ الممثل الإقليمي، المسؤولية عن تخطيط استجابة المنظمة للأولويات الإقليمية لأعضائها وتنفيذها ورصدها ورفع التقارير عنها. كما أنها تقوم بتعبئة موارد المنظمة وشركائها وأعضائها لدعم الإجراءات الناشئة عن الأولويات الإقليمية وتنمية القدرات في الأقاليم التابعة لها. وتسهم بوجهات النظر الإقليمية والدروس المستخلصة من التجارب الإقليمية في عملية اتخاذ القرارات في المنظمة؛ وتعمل، من خلال التعاون الوثيق مع الإدارات والشعب المعنية في المقر الرئيسي، على إسداء التوجيه بشأن ما تضعه المنظمة من سياسات ومعايير في الأقاليم التابعة لها وعلى ضمان الالتزام بها. وتقدم المكاتب الإقليمية والمشاريع الإقليمية الدعم في المجالات التقنية، ضمن السياق الواسع لتعزيز الشركاء الوطنيين والإقليميين والفرعيين والإقليميين من أجل بلوغ الأهداف الإنمائية للألفية.

ويعتبر المدير العام المساعد/ الممثل الإقليمي المشرف المباشر على الموظفين في المكاتب الإقليمية، وعلى المنسقين الإقليميين الفرعيين وممثلي المنظمة. ويتألف فريق الإدارة الإقليمي، الذي يتألف من الموظفين الفنيين الإقليميين والمنسقين الإقليميين الفرعيين وكبار موظفي المشروع الإقليمي، لدى معالجة القضايا التنظيمية والبرنامجية المشتركة. كما يتولى المدير العام المساعد/ الممثل الإقليمي قيادة العملية الإقليمية لوضع البرامج والميزانية وفقاً للخطوط التوجيهية لمكتب الاستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد، فضلاً عن تنظيم المؤتمر الإقليمي بدعم من مكتب دعم اللامركزية.

المكاتب الإقليمية الفرعية/ الفرق المتعددة الاختصاصات

تتحمل المكاتب الإقليمية الفرعية/ الفرق المتعددة الاختصاصات، التي تعمل تحت إشراف المدير العام المساعد/ الممثل الإقليمي، المسؤولية عن تخطيط استجابة المنظمة للأولويات الإقليمية لأعضائها وتنفيذها ورصدها ورفع التقارير عنها وتقديم الدعم الفني إلى ممثلي المنظمة. وتحشد المعارف والموارد الأخرى للمنظمة وشركائها لدعم الأولويات الإقليمية الفرعية وتنمية القدرات في الإقليم الفرعي. كما أنها تطرح، بتوجيهات من المكاتب الإقليمية، وجهات النظر الإقليمية والدروس المستخلصة في المناقشات بشأن السياسات والمعايير التي تعدها المنظمة وبشأن غيرها من القضايا التي تتعلق بالأقاليم أو المنظمة. وتُعدُّ المكاتب الإقليمية الفرعية/ الفرق المتعددة الاختصاصات أول جهة للدعوة لتقديم المساعدة التقنية إلى ممثليات المنظمة. وفي الحالات التي لا تكون فيها الخبرات المطلوبة متوفرة داخل المكاتب الإقليمية الفرعية/ الفرق المتعددة الاختصاصات، فإنها تسهل توفير الخبرات اللازمة من خلال المكاتب الإقليمية أو المقر الرئيسي.

والمنسقون الإقليميون الفرعيون هم المشرفون المباشرون على جميع الموظفين في المكاتب الإقليمية الفرعية (باستثناء الموظفين في شعبة رئيس تكنولوجيا المعلومات). فهم يقدمون الإرشاد إلى موظفيهم بشأن السياسات والمعايير التي تعدها

التصور الخاص بهيكل شبكة المكاتب الميدانية التابعة للمنظمة وطريقة عملها

الملحقات

المنظمة في الأقاليم الفرعية التابعين لها - ويعملون على ضمان الالتزام بها. كما أنهم يترأسون فريق الإدارة الإقليمي الفرعي، الذي يتألف من الموظفين التقنيين في المكاتب الإقليمية الفرعية وممثلي المنظمة وكبار موظفي المشاريع في الإقليم الفرعي، لدى معالجة القضايا التنظيمية والبرنامجية المشتركة وفي صياغة الأولويات الإقليمية الفرعية. ويأخذون بزمام إعداد مجالات العمل ذات الأولوية الخاصة بالإقليم الفرعي ويقدمون مساهمات بشأن الأولويات الإقليمية الفرعية إلى الفريق الإقليمي المعني بالاستراتيجية، وذلك وفقاً للإجراءات المعمول بها. وتتولى المكاتب الإقليمية الفرعية والمشاريع الإقليمية الفرعية التي يُعدُّ المنسقون الإقليميون الفرعيون المسؤولين عن ميزانيتها، توفير الدعم التقني والسياسي وغير ذلك من أشكال الدعم لتنمية القدرات، في أغلب الأحيان، على الصعيدين القطري (من خلال ممثل المنظمة) والإقليمي الفرعي ولكن قد تدعم أيضاً عمل المنظمة على المستويين العالمي والإقليمي. وتقدم المكاتب الإقليمية الفرعية والمشاريع الإقليمية الفرعية الدعم في المجالات التقنية، ضمن السياق الواسع لتعزيز الشركاء الوطنيين والإقليميين الفرعيين والإقليميين من أجل بلوغ الأهداف الاستراتيجية للمنظمة.

المكاتب القطرية

تتحمل المكاتب القطرية، التي تعمل تحت التوجيه العام للمدير العام المساعد/ الممثل الإقليمي وبمساهمات ومساعدات تقنية من المكاتب الإقليمية الفرعية والمكاتب الإقليمية والمقر الرئيسي، المسؤولية عن تخطيط استجابة المنظمة للأولويات الإقليمية لأعضائها وتنفيذها ورصدها ورفع التقارير عنها. كما أنها تقوم بتعبئة موارد المنظمة وشركائها لدعم الإجراءات الناشئة عن الأولويات الوطنية وتنمية القدرات الوطنية. وتقود مشاركة المنظمة في العمليات الوطنية الطويلة الأجل التي تهدف إلى تنمية القدرات التقنية وغيرها، مثل رسم السياسات وضمان التنفيذ وإدارة المعرفة وإقامة الشراكات ومعالجة البيئة التمكينية والمنظمات والأفراد عند الاقتضاء. وتقود أيضاً تنفيذ برامج المنظمة في البلد ولصالح البلد. وهي تمثل المنظمة لدى الحكومة المضيئة ومنظمة الأمم المتحدة في البلد والمنظمات الوطنية والثنائية والدولية وشركائها الإنمائيين الموجودين في البلد ووسائل الإعلام الوطنية وأصحاب الشأن الآخرين، وتقوم باستقطاب التأييد للمنظمة وبالاتصالات نيابة عنها. وتطرح وجهات نظر وطنية في المناقشات الدائرة حول القضايا الإقليمية أو الإقليمية الفرعية أو العالمية والتوجيهات بشأن ما تضعه المنظمة من سياسات ومعايير- وتعمل على ضمان التزام موظفي المنظمة بها في البلدان المعتمدين لديها.

وممثل المنظمة هو المسؤول عن تهيئة بيئة مواتية لمثلية المنظمة وهو المشرف المباشر على جميع الموظفين في المكتب القطري. ويتولى قيادة إعداد إطار وضع البرامج القطرية لمواءمة أنشطة المنظمة في مجالي التنمية وإدارة مخاطر الكوارث مع احتياجات البلد المضيف وأولوياته، ويأخذ على عاتقه تعبئة الموارد من أجل عمل المنظمة في البلد ولصالح البلد وفقاً للتوجيهات المعمول بها الصادرة عن شعبة دعم إعداد السياسات والبرامج. كما أنه يضطلع بوضع خطط عمله ورفع تقارير عنها وفقاً للخطوط التوجيهية لمكتب الاستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد. ويتولى ممثل المنظمة، بالتشاور مع الموظف التقني الرئيسي المعني، الإشراف أيضاً على موظفي المشاريع الإنمائية التي يُعدُّ مسؤولاً عن ميزانيتها. وبصفته أول من يتم اللجوء إليه لطلب الدعم، فإنه يحشد الدعم التقني للمشاريع من فريق الإدارة الإقليمي الفرعي/ الفرق المتعددة الاختصاصات أو من المكاتب الإقليمية/المقر الرئيسي إذا كانت الخبرة المطلوبة غير متوفرة. ويقدم الأولويات القطرية إلى مختلف عمليات وضع البرامج وفقاً لإجراءات مكتب الاستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد المعمول بها.