



# FORUM MONDIAL DE LA BANANE

## CHARTRE

### 1. CONTEXTE

La décision de créer un Forum multi-acteurs a été prise suite à un long processus de consultations qui a débuté en 1988 entre les parties prenantes. L'objectif était de réunir tous les acteurs impliqués dans le secteur de la banane, de la production à la consommation, pour relever ensemble les défis auxquels le secteur fait face. Une série de réunions a donc eu lieu, et a abouti à un consensus sur la nécessité d'établir un forum permanent visant à développer un secteur de la banane durable des points de vue social, environnemental et économique. L'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO) est impliquée dans ce processus depuis le début par le biais de sa Division du commerce international et des marchés (EST). En 2009, celle-ci a lancé le Forum multi acteurs sur la production et le commerce durables de la banane, un projet visant à organiser le premier Forum mondial de la banane (FMB) et à aider les acteurs à mettre sur pied un forum permanent. Un comité préparatoire informel a été établi, composé d'un nombre égal de représentants de chaque groupe d'acteurs et, suite à de longues discussions, le premier Forum mondial de la banane a eu lieu au siège de la FAO à Rome, les 7 et 8 décembre 2009.

Plus de 150 personnes provenant d'Amérique latine, des Caraïbes, d'Afrique, d'Europe et d'Amérique du Nord y ont participé. Elles représentaient une large gamme d'acteurs du secteur de la banane, tels que des associations de producteurs, organisations professionnelles, entreprise privées (y compris les grandes sociétés du commerce de la banane, sociétés de transport et détaillants), syndicats et autres organisations de la société civile (OSC), instituts de recherche, agences de coopération technique et gouvernements. Les participants ont choisi de commencer avec une structure informelle de Forum laissant l'adoption d'une structure plus formelle à une phase ultérieure.

Le FMB agit en tant que réseau informel qui se concentre sur l'obtention de résultats concrets et communique régulièrement avec les représentants gouvernementaux par le biais du Groupe intergouvernemental (GIG) sur la banane et les fruits tropicaux, dont le secrétariat est également hébergé par la division EST de la FAO. Les activités du Forum sont guidées par un Comité de pilotage et sont mises en œuvre par des groupes de travail spécialisés. Ces activités sont financées par des cotisations annuelles versées par les participants au forum, ainsi que par des contributions volontaires provenant des bailleurs.

### 2. FMB: DEFINITION, MISSION ET OBJECTIFS

#### 2.1. Définition

Le Forum mondial de la banane (FMB) est un espace permanent de travail collectif permettant aux acteurs impliqués dans la filière mondiale de la banane de promouvoir un dialogue ouvert sur les défis auxquels la filière fait face. Cette initiative réunit des producteurs, et leurs organisations, syndicats, coopératives, groupes d'exportation, sociétés de commerce, détaillants, agences publiques, gouvernements, instituts de recherche, organismes qui établissent des normes volontaires et de certification, les ONG et OSC.

#### 2.2. Mission

La mission du Forum Mondial de la Banane est de promouvoir une collaboration entre les différents acteurs. Ceci mènera à des résultats concrets permettant d'améliorer le secteur de la banane. Cette collaboration vise également à parvenir à un consensus transversal sur les bonnes pratiques concernant les droits fondamentaux des travailleurs et autres droits de l'homme, l'équité hommes/femmes, l'environnement, la production durable et la distribution équitable de la valeur dans la filière .



## **Forum mondial de la banane**

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

### **2.3. Vision**

Le FMB vise à obtenir une situation dans la quelle tous les acteurs pourront faire part de leurs visions d'une filière de la banane durable pour les générations présentes et futures.

### **2.4. Objectifs**

Le FMB concentre ses activités sur le développement d'une production et un commerce durables de la banane. Il entend des activités susceptibles de générer des bienfaits rapides pour les parties prenantes. Les résultats seront mis à la disposition de tous, gratuitement. Par le biais de ses objectifs, le FMB promeut:

- l'agriculture durable et la gestion durable des ressources naturelles;
- l'atténuation des effets du changement climatique et des impacts nocifs sur l'environnement;
- la répartition équitable de la valeur le long de la filière de la banane;
- la promotion du travail digne;
- l'application effective des droits des travailleurs, y compris la liberté d'association et la santé et la sécurité au travail;
- l'équité hommes/femmes y compris la promotion, la participation active et le leadership des femmes;
- le partage de connaissances.

### **2.5. Portée**

Le Forum met l'accent sur les bananes commercialisées au niveau international (ce terme englobe à la fois les bananes dessert et à cuire), mais assurera des liens et des échanges d'informations avec la communauté scientifique et les pays producteurs qui ne sont pas actuellement des exportateurs principaux.

## **3. STRUCTURE**

Le FMB est composé des éléments suivants:

- les participants;
- un Comité de pilotage;
- les Equipes spéciales;

Certaines équipes spéciales ont joué un rôle actif depuis le début du Forum et se consacrent aux activités telles que: la collecte de fonds (ES01) le budget, et la communication (ES02). Ces équipes spéciales appuient les décisions du Comité de pilotage et aident le Secrétariat dans l'élaboration de propositions de projets, à prendre contact avec des bailleurs de fonds potentiels, à récolter des fonds et à se charger des communications entre autres.

- Groupes de travail thématiques;

Les Groupes de travail (GT) se concentrent sur la mise en œuvre effective d'activités liées aux buts et objectifs du Forum.

- et le Secrétariat.

Le Secrétariat fournit une assistance aux GT et facilite la diffusion d'information entre eux, ainsi qu'avec le Comité de pilotage ; il coordonne également ce Comité et organise ses réunions. Le Secrétariat facilite la communication entre les participants au Forum et le monde extérieur, répond aux demandes d'information, fait la promotion du FMB et gère le budget et les questions administratives.



## Forum mondial de la banane

Travailler ensemble pour une filière durable de la banane

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

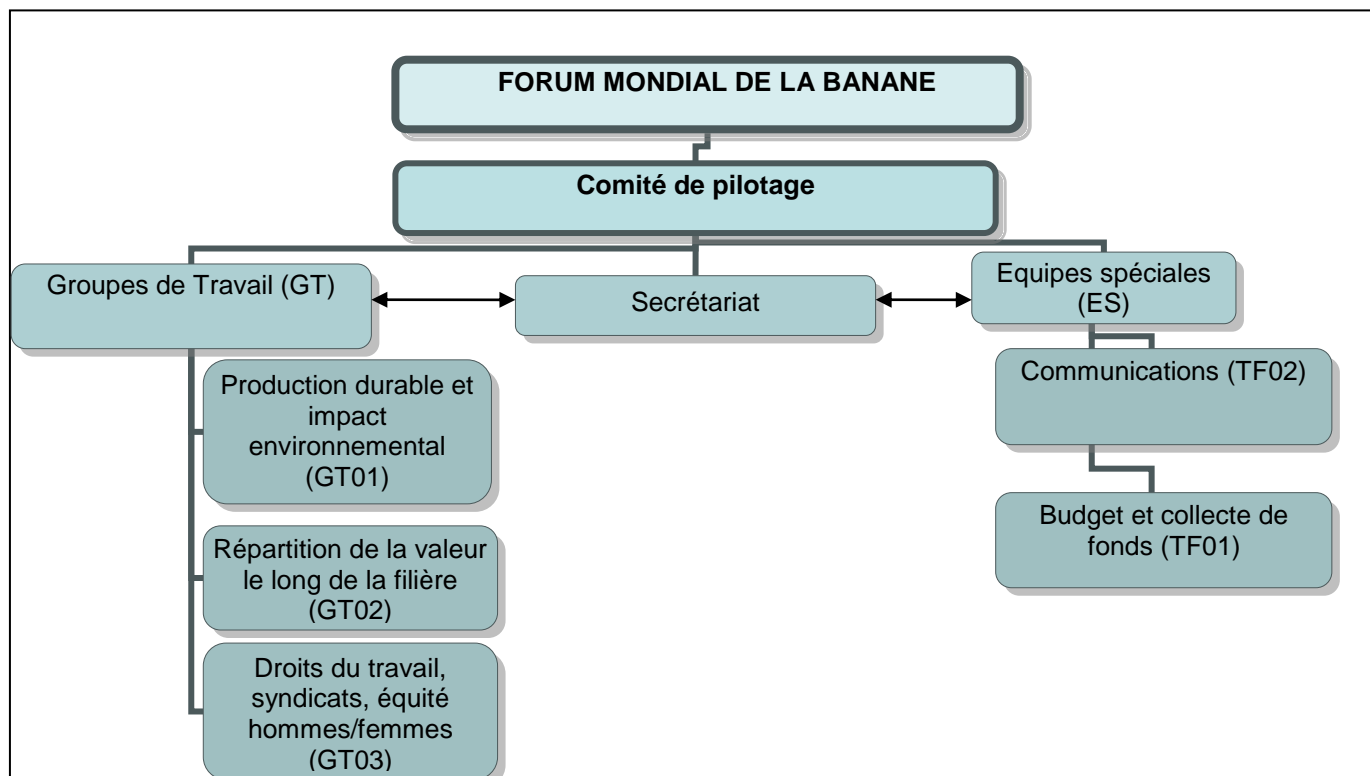


Figure 1 : Organigramme du FMB

## 4. PARTICIPATION AU FMB

### 4.1. Participants

La participation au FMB est ouverte à toutes les organisations ayant un intérêt pour le secteur de la banane. Les participants proviennent de toutes les principales régions géographiques contribuant au commerce mondial en tant que producteurs ou consommateurs. Les participants appartiennent aux groupes ci-dessous. Néanmoins, d'autres acteurs pourraient être pris en considération.

Organisations de la société civile (OSC). Ce groupe comprend des associations de petits producteurs, des syndicats, des ONG œuvrant pour les droits de l'homme, l'environnement et le développement, des associations de consommateurs et des organisations normatives et de certification.

Secteur privé. Ce groupe comprend des producteurs nationaux et leurs organisations, producteurs et commerçants multinationaux, associations commerciales, exportateurs, sociétés de transport, importateurs, mûrisseurs et détaillants de bananes. Il comprend également des sociétés offrant des services auprès de l'industrie de la banane.

Institutions gouvernementales et intergouvernementales. Ce groupe comprend des représentants de pays producteurs et importateurs, ainsi que des institutions intergouvernementales, notamment la FAO, l'Organisation internationale du Travail (OIT) et la Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement (CNUCED).

Institutions de recherche. En particulier des centres spécialisés de recherche et des universités.

### 4.2. Demandes de participation et rôles

Toute demande d'inscription en tant que participant au FMB devra être soumise directement au Secrétariat pour son évaluation selon les critères énoncés ci-dessous. L'approbation finale des inscriptions sera menée par le Comité de pilotage. Les critères de sélection sont les suivants :



## Forum mondial de la banane

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

- (i) appartenant au secteur de la banane ou exerçant des activités pertinentes qui y sont directement liées;
- (ii) disposant des moyens et de la volonté de contribuer à l'obtention des objectifs du FMB par le biais de partage de connaissances, ayant la volonté de mettre en place des changements et de participer aux réunions et aux projets pilotes; et
- (iii) contribuant effectivement au FMB (des contributions supplémentaires en nature seront également bienvenues).

Il existe quatre catégories de participants au FMB:

- **Membres du Comité de pilotage:** personnes indépendantes ou représentants d'organisations qui dirigent les activités du FMB, en définissant son plan de travail et son budget: ils contrôlent leur mise en œuvre, approuvent des nouvelles candidatures, décident le calendrier des réunions et élaborent la stratégie à long terme du Forum.
- **Coordinateurs des Groupes de travail (GT):** Individus ou représentants d'organisations qui dirigent et coordonnent les activités d'un des GT du FMB. Ces participants font appel à leur expertise pour orienter les GT vers l'obtention de résultats concrets.
- **Participants normaux:** Individus ou représentants d'organisations qui apportent une cotisation annuelle au Forum et peuvent faire partie des groupes de travail<sup>1</sup>.
- **Partenaires:** Organisations qui, en raison de leur statut (par ex. gouvernements, agences des N.U. ou réseaux) ne sont pas en mesure d'adhérer à une autre organisation (ou ne souhaitent pas le faire). Elles peuvent néanmoins collaborer étroitement avec le FMB.

### **4.3. Avantages pour les participants apportant des contributions financières**

Les participants payant les cotisations annuelles selon le barème convenu<sup>2</sup> bénéficient des avantages suivants :

- (i) assister aux réunions du FMB et participer aux prises de décisions principales;
- (ii) postuler à devenir membre du Comité de pilotage ou coordinateur d'un des groupes de travail;
- (iii) publier leur nom, logo et lien vers leur site web dans la page web du projet FMB (la taille et l'aspect sera la même pour tous, quel que soit le montant de la contribution);
- (iv) avoir accès à la base de données du projet FMB; et
- (v) avoir accès aux ressources du FMB (informations et guides techniques).

## **5. REUNIONS DU FMB**

Toutes les réunions du FMB viseront à avoir une représentation géographique équilibrée et la parité entre hommes et femmes dans la mesure du possible.

### **5.1. Conférences du FMB**

Le FMB organisera une réunion mondiale (appelée « conférence ») adressée à tous les acteurs mondiaux du secteur de la banane une fois tous les deux ans en moyenne. Les conférences donnent aux participants du FMB la possibilité de revoir conjointement les progrès accomplis par les groupes de travail en vue d'atteindre les objectifs du FMB. Ils permettent l'échange d'informations entre les participants, y

<sup>1</sup> A titre exceptionnel, une organisation peut encore être considérée participante, même si cette organisation est incapable de payer la contribution financière, à condition que des raisons suffisantes soient fournies et qu'elles soient acceptées par l'Équipe spéciale sur la collecte de fonds et les membres du Comité de pilotage.

<sup>2</sup> Le barème a été approuvé lors de la deuxième réunion du Comité de pilotage en novembre 2010 à Rome. Si vous souhaitez le lire, SVP consulter la page suivante : [http://www.fao.org/fileadmin/templates/banana/documents/WBF\\_MembershipFees\\_fr.pdf](http://www.fao.org/fileadmin/templates/banana/documents/WBF_MembershipFees_fr.pdf)



## Forum mondial de la banane

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

compris sur les activités et les produits des groupes de travail. Les participants ont la possibilité d'exprimer leurs points de vue sur ces questions et faire des propositions visant à accroître leur efficacité ou, plus généralement, de suggérer des idées pour augmenter la durabilité du secteur de la banane. Chaque conférence est une occasion propice pour les intervenants du secteur bananier de formuler conjointement des propositions ou des pétitions au Comité directeur et au Secrétariat. Si possible, cet évènement aura lieu juste avant ou après les sessions du GIG sur la banane et les fruits tropicaux. Le FMB aura également pour objectif d'organiser une réunion mondiale des Représentants Femmes de la Banane de faire précéder chaque réunion mondiale, si le financement le permet.

La réunion de décembre 2009 qui a donné naissance au FMB devra être considérée comme la Première conférence du Forum mondial de la banane. Les réunions ultérieures seront désignées suivant la même formule.

### 5.2. Réunions de travail

Les réunions de travail du FMB ont lieu régulièrement tout au long de l'année. Il existe trois types de réunions de travail :

- (i) Réunions du Comité de pilotage: Réunions physiques qui ont en principe lieu deux fois par an. La date, le lieu et l'ordre du jour seront établis par le Comité de pilotage une fois que celui-ci aura reçu une proposition de la part du Secrétariat. Il est souhaitable que les réunions électroniques soit tenues entre les réunions physiques
- (ii) Réunions des coordinateurs des groupes de travail: Si possible, les coordinateurs des groupes de travail seront invités à se réunir dans des sessions parallèles aux réunions du Comité de pilotage. Puisque les GT se concentrent sur l'application des résultats, il est important que ceux-ci soient contrôlés et validés par le Comité de pilotage.
- (iii) Réunions des groupes de travail: Chaque groupe de travail du FMB est libre d'organiser et de planifier ses propres réunions, selon la demande et les besoins ressentis par leurs coordinateurs respectifs. Il se peut que les coordinateurs des GT (ou « l'équipe de base ») préfèrent se réunir entre eux de temps à autre, mais ils doivent également tenir des réunions ouvertes pour promouvoir le dialogue et une participation élargie.

### 5.3. E-forums (réunions virtuelles)

Des réunions et des consultations électroniques se tiennent régulièrement (au moins deux fois par an). Le Secrétariat mettra à disposition une plateforme internet pour faciliter ce processus.

## 6. GOUVERNANCE

En règle générale, le Comité de pilotage est chargé des prises des décisions du FMB. En tant que tel, c'est lui qui définit et oriente la stratégie d'allocation de fonds selon les modalités et procédures établies ci-dessous. Le Secrétariat coordonne les opérations quotidiennes du FMB en accord avec les modalités établies ci-dessous. Enfin, les coordinateurs des GT mènent et coordonnent les activités des GT, en se concentrant sur l'obtention de résultats concrets.

### 6.1. Sur le Comité de Pilotage

6.6.1 **Membres**: Tout participant au FMB peut demander à devenir membre du Comité de pilotage, pourvu qu'il ait versé sa cotisation annuelle (voir point 4.2) et qu'il dispose de suffisamment de temps et de volonté pour appuyer le Forum de manière active. Pour que le processus soit gérable, il est souhaitable que le Comité de pilotage soit composé d'un minimum de 10 membres et d'un maximum de 30 membres. Chaque organisation peut désigner un représentant auprès du Comité. Il est toutefois conseillé de sélectionner des représentants délégués qui auront droit à être mis en copie dans toutes les communications et à assister aux réunions.



## Forum mondial de la banane

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

Chaque organisation a le droit de déposer sa candidature auprès du Comité de pilotage, sous réserve que ses activités professionnelles soient liées à la production et au commerce de la banane, et qu'elle accepte les conditions auxquelles sont soumis les membres du Comité de pilotage, telles qu'elles sont décrites dans la section 6.1.7 du présent document. Le Comité acceptera de nouveaux membres par consensus une fois que ceux-ci auront été présentés par le Secrétariat.

En accord avec le processus de dialogue établi depuis 1998, le Comité de pilotage devrait comprendre au moins un représentant de chacun de groupes suivants, sans que le nombre de membres par catégorie soit inférieur à 1/2 du nombre total des membres du Comité:

- (i) OSC;
- (ii) secteur privé; et
- (iii) organisations intergouvernementales et gouvernementales.

En ce concernant à la parité hommes/femmes, le FMB œuvrera au moins 2/5 de représentation des femmes et de promouvoir la participation active des représentants des femmes de tous les types d'organisations et de toutes les régions géographiques représentées au sein des structures du Forum. Il est fortement conseillé que les membres du Comité de pilotage respectent un équilibre entre le nombre d'hommes et de femmes. Quant à la représentation géographique, dans l'idéal 1/3 des membres seraient issu d'organisations régionales ou nationales représentant des pays en développement. Le Comité de pilotage doit comprendre des membres issus d'au moins trois des quatre régions productrices et exportatrices : l'Amérique latine, les Caraïbes, l'Afrique et l'Asie-Pacifique. Les frais de voyage (y compris l'hébergement et les repas) des membres d'organisations à but non-lucratif de pays en développement pour participer aux réunions du comité pourront être couverts par le budget du FMB ("participation parrainée") à condition que les fonds suffisants soient disponibles et qu'il n'y ait pas d'opposition du Comité.

Des rotations au sein du Comité de pilotage sont prévues. Les membres du Comité bénéficiant d'une participation parrainée devront être remplacés au moins tous les deux ans, sauf si une majorité des membres du Comité vote pour une prolongation de leur mandat.

Les membres du Comité de pilotage qui n'assistent pas à deux réunions en personne de suite sans justification valable seront exclus du Comité.

**6.1.2. Fonctions.** Le Comité de pilotage dispose des fonctions principales suivantes :

- (i) diriger les activités générales du FMB en définissant sa politique et sa stratégie, ses objectifs à long terme et les résultats attendus;
- (ii) définir le programme annuel de travail du FMB, ainsi que la planification financière et critères de sélection des activités et définir les allocations de fonds;
- (iii) assurer la mise en œuvre du programme de travail et surveiller le progrès de celui-ci;
- (iv) examiner et valider les résultats des GT;
- (v) superviser les activités des GT et des Equipes spéciales;
- (vi) tenir compte des activités parallèles qui contribuent aux objectifs du FMB et envisager des moyens pour mieux aligner ces activités avec le programme de travail du FMB;
- (vii) suivre l'inclusion de nouveaux participants au Forum et au Comité de pilotage;
- (viii) suivre la création et l'évolution des équipes spéciales ad hoc;
- (ix) définir les critères de sélection pour les activités à inclure dans le programme de travail approuvé;
- (x) participer aux activités de collecte de fonds;
- (xi) examiner et prendre des décisions par rapport à la diffusion des communiqués et des matériaux techniques développés par les GT et les participants du FMB; et
- (xii) promouvoir le FMB et ses activités.

**6.1.3. Réunions:** Le Comité de pilotage se réunit tous les trimestres en moyenne, soit lors de réunions physiques (en personne) ou par conférence téléphonique ou virtuelle. En principe, au moins une réunion annuelle devra être en personne; les autres réunions peuvent être téléphoniques ou par vidéo conférence ou virtuelle. La présidence des sessions du Comité de pilotage est tournante, assurant ainsi une représentation équilibrée de chaque groupe de participants.



## Forum mondial de la banane

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

6.1.4. Participation. En plus des membres du Comité de pilotage, tout participant au FMB peut assister aux sessions ouvertes en tant qu'observateur. Toutefois, le Président élu de la réunion peut déclarer certaines sessions fermées au public.

6.1.5. Matériaux: Les ordres du jour et matériaux à considérer lors des réunions du Comité de pilotage sont fournis par le Secrétariat au moins 7 jours avant le début de la réunion.

6.1.6 Décisions. Le quorum requis pour le Comité de pilotage comprend au moins un membre de chaque catégorie du Comité et au moins une majorité de tous les membres de celui-ci. Dans une situation normale, le Comité de pilotage est un organe sans droit de vote qui fonctionne par consensus. Si le Comité est incapable d'obtenir un consensus sur une question donnée, la décision sera approuvée si elle obtient l'appui d'au moins la moitié des membres participants plus une voix.

6.1.7. Devoirs des membres du Comité de pilotage. Les membres du Comité s'engagent à :

- (i) Participer aux réunions du Comité de pilotage de manière régulière et impartiale, lire les projets de documents envoyés par le Secrétariat, apporter des commentaires et assister aux réunions physiques et virtuelles (il est nécessaire de participer en personne à au moins une réunion du Comité par an).
- (ii) Agir comme intermédiaire entre le FMB et les organisations qui y sont représentées (elles doivent à leur tour faire circuler les décisions et résultats du FMB au niveau interne).
- (iii) Choisir le consensus comme la première méthode fin d'éviter le conflit. Il est important de comprendre que des différences d'opinions peuvent, et doivent, exister au sein du Comité de pilotage, ainsi que parmi les participants de FMB.
- (iv) Respecter la neutralité du Forum et, en tant que membre du Comité, ne pas prendre de position sur les questions qui soit du cadre du FMB.
- (v) Suivre les principes de collaboration, en partageant les connaissances, en faisant preuve de la solidarité et du comportement éthique qui ont inspiré la création du FMB.
- (vi) Ne pas se servir de son affiliation au Comité de pilotage à des fins personnelles ou pour son organisation d'appartenance..

En cas de non-respect des devoirs mentionnés ci-dessus, le Comité de pilotage pourra exclure tout membre par un vote à la majorité.

## 6.2. Secrétariat

6.2.1. Pour la période 2011-2013, le Secrétariat est hébergé par la division EST de la FAO en son siège, à Rome. En tant qu'hôte de la FAO, le Secrétariat du FMB doit respecter les modalités et procédures de cette organisation.

6.2.2. Les responsabilités du Secrétariat comprennent, entre autres, les suivantes:

- (i) coordonner la préparation et mise en œuvre des programmes de travail annuels et du plan stratégique, tel qu'il est défini par le Comité de pilotage dans les objectifs du FMB;
- (ii) aider à la préparation des documents liés aux projets (tels que les propositions de projets) et les lettres d'ententes adressées aux bailleurs de fonds et aux participants potentiels;
- (iii) fournir un soutien technique et logistique aux opérations du Comité de pilotage et organiser les réunions de celui-ci;
- (iv) assurer la liaison entre les différentes organisations membres, et avec les représentants de gouvernements, les bailleurs de fonds et autres acteurs;
- (v) agir en tant qu'interlocuteur auprès des acteurs à la recherche d'information à propos du projet du FMB et répondre à leurs demandes;
- (vi) participer à la collecte de fonds pour le FMB et prendre part aux activités entreprises par les autres équipes spéciales;
- (vii) gérer les finances du FMB en accord avec les systèmes de gestion financière de l'institution qui héberge le Secrétariat (actuellement la FAO);



## Forum mondial de la banane

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

- (viii) assurer la liaison avec d'autres réseaux et institutions afin de disposer d'informations actualisées et pertinentes concernant les initiatives de dialogue parallèles et complémentaires portant sur la politique et les acteurs;
- (ix) transmettre des rapports réguliers aux membres du Comité de pilotage et aux coordinateurs des GT sur le déroulement des réunions et la situation générale des activités du FMB;
- (x) Veiller à ce que cette Charte soit observée par les participants du Forum et que les demandes de modifications soient régulièrement soumises à l'approbation du Comité;
- (xi) offrir de l'assistance technique et maintenir une plateforme internet permettant un travail et une communication en ligne parmi les GT, ainsi qu'entre ceux-ci et le Secrétariat;
- (xii) offrir un soutien et des conseils techniques aux GT spécialisés (autant que possible, avec les moyens disponibles);
- (xiii) s'assurer que la communication entre les GT soit harmonieuse, ainsi que la communication entre les GT et le Comité de pilotage, afin de créer des synergies et d'éviter les chevauchements;
- (xiv) animer les discussions du FMB par le biais de plateformes internet et téléconférences (pour recueillir les idées et les propositions des membres et obtenir leurs avis sur les projets de documents, etc.);
- (xv) créer et actualiser des pages web consacrées à l'information sur le FMB sur le site de la FAO (en anglais, espagnol et français);
- (xvi) aider à identifier, élaborer et mettre en valeur les bonnes pratiques et conseils techniques des participants du FMB et autres acteurs de l'industrie de la banane, dans le but d'une large diffusion; et
- (xvii) aider à la traduction de documents et des contributions lors des téléconférences en anglais français et espagnol (autant que possible, avec les moyens disponibles).

6.2.3. Toute proposition faite au Comité de pilotage sera préalablement soumise à la considération du Secrétariat. Le Secrétariat est chargé d'indiquer au Comité de pilotage s'il existe une incohérence entre une activité proposée et les objectifs et principes du FMB; dans ce cas il est probable que l'activité ne soit pas exécutée. La décision finale revient au Comité.

6.2.4. Dans certains cas exceptionnels, le Comité de pilotage peut adopter une motion de censure à l'égard du Secrétariat.

### 6.3. Coordinateurs des groupes de travail

6.3.1. Le rôle et les fonctions des coordinateurs de chaque GT doivent être fondés sur un consensus au sein du GT. Une équipe composée de trois à huit coordinateurs par GT est recommandée. Les membres des groupes nomment les coordinateurs en tentant d'établir une représentation équilibrée quant à la parité hommes/femmes, origines géographiques et aux activités professionnelles. Le poste de coordinateur n'est pas permanent, il s'agit d'un poste volontaire qui peut être prolongé par consensus.

6.3.2. Les fonctions principales des coordinateurs de GT sont les suivantes:

- (i) diriger la coordination des groupes de travail selon les directives du Groupe<sup>3</sup>;
- (ii) soumettre des rapports réguliers au Secrétariat sur les activités des GT, leurs objectifs, l'exécution des plans de travail et les besoins financiers (il est conseillé de nommer un rapporteur sur une base tournante);
- (iii) assurer le lien entre les GT et le FMB (le Secrétariat, le Comité de pilotage et les autres membres du Forum), mais leur situation est la même que celle de tous les autres membres ;
- (iv) élaborer et réviser régulièrement un plan de travail qui sera mis à la disposition des membres de leur GT et du Comité de pilotage; et
- (v) organiser de réunions et des téléconférences, selon la demande.

Les coordinateurs des GT élisent un coordinateur principal chargé d'animer les GT, d'envoyer des rappels, d'organiser des réunions, etc. Le poste de coordinateur principal est tournant. Les coordinateurs peuvent également décider de faire appel à un consultant (*un/e animateur/rice*) pour aider le coordinateur

<sup>3</sup> Disponibles ici: [http://www.fao.org/fileadmin/templates/banana/documents/WBF\\_guidelines180210\\_fr.pdf](http://www.fao.org/fileadmin/templates/banana/documents/WBF_guidelines180210_fr.pdf);



## Forum mondial de la banane

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

principal, ou faire une demande de soutien auprès du Secrétariat si les fonds nécessaires sont disponibles.

6.3.3. Liens avec le Comité de pilotage. Chaque Groupe de travail doit disposer d'au moins un représentant au sein du Comité de pilotage.

### 6.4. Coordinateurs des Equipes spéciales

6.4.1. Le rôle et les fonctions des coordinateurs de chaque Equipe spéciale doivent être fondés sur un consensus au sein de l'équipe. Un coordinateur par Equipe spéciale est recommandé. Les participants des Equipes spéciales nomment le coordinateur dont le poste n'est pas permanent; il s'agit d'un poste volontaire qui peut être prolongé par consensus.

6.4.2. Les fonctions principales des coordinateurs des Equipes spéciales sont les suivantes :

- i) coordonner les activités de l'Equipe spéciale;
- ii) soumettre au Secrétariat des rapports réguliers à propos des activités des Equipes spéciales;
- iii) organiser des réunions et téléconférences s'il est jugé nécessaire; et
- iv) rédiger et distribuer des comptes-rendus courts des réunions et téléconférences.

6.4.3. Chaque CT doit avoir au moins un représentant au sein du Comité de pilotage.

## 7. FINANCEMENT

L'existence du FMB dépend fondamentalement des cotisations des participants, tel qu'il est stipulé dans le barème approuvé par le Comité de pilotage. Ces cotisations permettent la coordination du FMB et le fonctionnement de base du Secrétariat et du Comité de pilotage. De plus, les participants assurent leur propre participation aux activités du FMB (frais de transports, heures de travail, etc.). Les organisations à but non-lucratif provenant de pays en développement peuvent recevoir une aide financière pour faciliter leur participation dans la limite des fonds disponibles. Les contributions volontaires ne suffisent pas à financer toutes les activités envisagées par le FMB, en particulier celles des groupes de travail ou la participation d'organisations à but non-lucratifs provenant de pays en développement. Etant encore à ses débuts, le Forum a besoin du soutien des bailleurs de fonds provenant du secteur public et de la FAO (qui offre un soutien technique, un bureau équipé d'un ordinateur et d'équipements de télécommunication pour le Secrétariat, ainsi que les ressources requises pour les réunions tenues au siège). L'utilisation de fonds publics est également justifiée par les biens publics générés par le Forum. L'Equipe spéciale de budget et collecte de fonds, le Comité de pilotage et le Secrétariat sont chargés de recueillir des fonds de la part des bailleurs. La combinaison de fonds publics et privés permet au Forum d'agir de manière indépendante et impartiale. Une partie croissante de son budget sera financé par ses participants, au fur et à mesure que le Forum attire de nouveaux membres et les retombées positives de ses actions se font ressentir dans le secteur de la banane.

Les contributions financières volontaires ne seront acceptées que suite à une évaluation de l'intérêt et de la pertinence que les nouveaux adhérents potentiels portent au secteur de la banane. Cette évaluation sera effectuée par le Secrétariat du FMB et au moins un membre du Comité pour les partenariats de la FAO devrait en être informé. Le Secrétariat a rédigé une lettre type consistant en un accord de contribution volontaire pour clarifier le statut, les droits et les obligations des contributeurs volontaires.

## 8. COMMUNICATIONS

Tous les documents et autres supports de communication produits par le FMB sont d'accès public et gratuit. Le FMB étant trilingue, il s'efforce de produire la plupart de documents produits dans les trois langues du Forum, (tant que les fonds le permettent).

Le FMB dépend d'une équipe spéciale *ad-hoc* qui prends les décisions en matière de communications externes et internes. Cette équipe, composée de participants du FMB prépare des supports de communication tels que des communiqués de presse. Elle se charge également de contrôler le fond et la forme des messages émis par le FMB. Une variété de public est ciblée : les participants et acteurs du



## Forum mondial de la banane

*Travailler ensemble pour une filière durable de la banane*

[www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr)

FMB, les bailleurs de fonds, les gouvernements, les détaillants, les institutions internationales et les médias spécialisés.

### 9. MODIFICATIONS

Des modifications peuvent être apportées à cette Charte par un vote à la majorité des 2/3 des membres du Comité de pilotage et des coordonnateurs des groupes de travail. Un tel accord ne peut pas être convenu suite à une simple période de non-objection. Il faut qu'un accord soit conclu de manière explicite par tous les membres présents lors d'une réunion du Comité de pilotage et des groupes de travail. Le Secrétariat tiendra un registre clair de toutes ces modifications.

Le Secrétariat est responsable du traitement des demandes de suggestions de modification, et doit proposer une révision conjointe au moins une fois par an.

#### Coordonnées:

##### **Secrétariat du Forum mondial de la banane**

Division du commerce international et des marchés (EST)

Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO / OAA)

Via delle Terme di Caracalla - 00153 Rome, Italy

Email: [wbf@fao.org](mailto:wbf@fao.org) | web: [www.fao.org/wbf/fr](http://www.fao.org/wbf/fr) | skype: **FAOwbf**

Phone: +39 06570 53200 | fax: +39 06570 54495