

LOS ↗ RECURSOS HUMANOS

de la FAO

Marco de Competencias de la FAO



Organización de las Naciones
Unidas para la Alimentación
y la Agricultura

Marco de Competencias de la FAO

La FAO agradece al Secretariado de ONU/SIDA haber permitido la utilización y adaptación del texto explicativo del marco competencial que se encuentra en el presente folleto. El texto original procede del Marco de Competencias del Secretariado de la ONU/SIDA

Copyright © FAO, Rome, 2014

¿QUÉ ES EL MARCO DE COMPETENCIAS DE LA FAO?

El Marco de Competencias de la FAO está formado por tres elementos principales:

- nuestros valores que consisten en tres principios y creencias comunes que reúnen a los empleados;
- cinco competencias esenciales aplicables a todos nosotros;
- un conjunto de seis competencias paralelas de liderazgo que se aplican a altos directivos.

Llamamos competencias a los comportamientos constatables de una persona que facilitan el desempeño eficiente de sus tareas laborales. En este sentido, no se trata solo de lo que hacemos, sino también de cómo lo hacemos.

El Marco de Competencias de la FAO es el resultado de múltiples consultas con empleados de todos los sectores de la organización. En concreto, se crearon grupos específicos compuestos por profesionales, una encuesta entre trabajadores, reuniones con representantes del personal y consultas con oficiales de recursos humanos. Asimismo, se involucraron compañeros desde los distintos niveles de la organización, desde oficinas de país, sedes subregionales, oficinas regionales y la sede central. Con el transcurso del tiempo, el Marco de Competencias será revisado con el fin de asegurar que continúe reflejando las necesidades de la FAO.

EL MARCO DE COMPETENCIAS

Cada uno de estos valores y competencias se encuentran definidos por un conjunto de indicadores de comportamiento que proporcionan una descripción de cómo dichos valores y competencias son reflejados en el desempeño del trabajo.

Valores					
Compromiso con la FAO		Respeto hacia todos		Integridad y transparencia	
Competencias esenciales					
Enfoque basado en los resultados	Trabajo en equipo	Comunicación	Establecimiento de relaciones eficaces	Intercambio de conocimientos y mejora continua	
Competencias de liderazgo					
Enfoque basado en los resultados	Liderazgo, compromiso y motivación del personal	Comunicación	Asociación y promoción	Intercambio de conocimientos y mejora continua	Razonamiento estratégico

USO DEL MARCO DE COMPETENCIAS PARA FORTALECER NUESTRO PERSONAL

Selección de personal: El Marco de Competencias nos ayudará a estar seguros de que el nuevo personal comparte los valores de la FAO y demuestra poseer las competencias esenciales y de gestión mediante un sistema de entrevistas específico basado en competencias existentes. El Marco de Competencias nos ayuda a elegir a la persona adecuada para el puesto mediante el análisis de las habilidades y comportamientos manifestados así como en los títulos académicos y experiencia profesional.

Gestión del rendimiento: Las competencias esenciales y de liderazgo nos brindan un lenguaje común para describir en qué consiste un buen rendimiento profesional. Los comportamientos descritos en cada una de las competencias nos ofrecen una manera compartida y transparente de evaluar no solo nuestros puntos fuertes, sino también aquellas áreas que necesitamos desarrollar. El Marco de Competencias será incorporado dentro de un reforzado proceso de la gestión del rendimiento profesional.

Desarrollo: un conocimiento compartido de nuestras prioridades de aprendizaje nos permitirá proporcionar a los trabajadores con las oportunidades de desarrollo que necesitan. El Marco de Competencias ofrece una clara descripción de las habilidades y cualidades necesarias para construir una trayectoria profesional exitosa. Serán puestas a disposición del personal actividades específicas de aprendizaje para ayudar al desarrollo de las competencias clave. Asimismo, la plataforma de aprendizaje learning@fao facilitará la identificación de las oportunidades de aprendizaje más relevantes para cada competencia.

Perfiles genéricos de puestos de trabajo: El Marco de Competencias se integrará en los perfiles genéricos de puestos de trabajo. Dichos perfiles indicarán los resultados y funciones esenciales del puesto de trabajo en función a su categoría profesional; así como los requisitos mínimos, conocimientos técnicos, experiencia y competencias necesarios.

USO DEL MARCO DE COMPETENCIAS EN SU TRABAJO

Ocúpese de su desarrollo: use el Marco de Competencias para trazar su camino a seguir. Revise los indicadores de comportamiento y decida los aspectos que desea mejorar y desarrollar a través de un aprendizaje formal e informal. Si usted está pensando en su futuro, considere las competencias que va a necesitar para nuevas oportunidades profesionales.

Construya su equipo: si es usted supervisa personal, ayude a su equipo a identificar las competencias clave necesarias para su desarrollo. También puede usted usar el Marco de Competencias para evaluar a los posibles nuevos miembros del personal, utilizando los indicadores concretos de comportamiento. El Marco de Competencias, además, ayuda a gestores y personal a identificar cómo deben construir su equipo con el fin de conseguir el más alto rendimiento posible.

Maximice su rendimiento: Determine en qué grado está usted desarrollando los comportamientos descritos en el Marco de Competencias. Puede obtener consejos valiosos de sus colegas, supervisor y colaboradores externos. Como gestor, utilice el Marco de Competencias para clarificar objetivos para su equipo y hágalos saber cuáles son sus resultados.

El Marco de Competencias es la hoja de ruta de sus prestaciones profesionales y de sus resultados. Conózcalo desde dentro: es **su** marco, **su** organización, **su** rendimiento laboral.

A large, blue, geometric shape, resembling a stylized letter 'A' or a parallelogram with a slanted top, is centered on a white background. The shape is filled with a solid blue color. In the center of this blue shape, the word "VALORES" is written in a clean, white, sans-serif font. The letters are evenly spaced and clearly legible.

VALORES

COMPROMISO CON LA FAO

Se siente orgulloso de trabajar en la FAO y contribuye activamente a su éxito

1. Muestra dedicación en contribuir a los logros de la FAO
2. Divulga el trabajo de la FAO y atestigua cómo los esfuerzos individuales contribuyen a los resultados globales.
3. Promociona el trabajo de la FAO y su mandato
4. Sostiene los valores de la FAO en sus tareas diarias y sus comportamientos

RESPECTO HACIA TODOS

Valora la dignidad y el mérito de los demás y aprovecha la pluralidad de ideas, experiencias y talentos

1. Muestra respeto y sensibilidad con respecto a las cuestiones de género, diversidad cultural, etnia, religión, orientación sexual, convicciones políticas y similares
2. Acoge con beneplácito y trabaja eficazmente con personas de cualquier origen
3. Promueve la tolerancia y la comprensión hacia las diferencias entre personas
4. Valora y promueve los beneficios de la diversidad de puntos de vista, competencias y experiencias en el trabajo

INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

Mantiene altos estándares de conducta e integridad en el trabajo y en el trato con los demás, equilibrando la confidencialidad con la necesidad de transparencia

1. Mantiene y promueve los Estándares de Conducta del servicio civil internacional
2. No abusa de la propia posición y actúa siempre sin tomar en consideración su beneficio personal
3. Es responsable y rinde cuentas del cumplimiento de sus compromisos, comunicando proactivamente con los demás sobre las dificultades potenciales que puedan existir
4. Mantiene la imparcialidad y afronta los posibles conflictos de interés con sumo cuidado y de manera proactiva
5. Abraza y alienta la transparencia; encontrando un equilibrio entre esta y la necesidad de discreción y confidencialidad si fuera necesario

The image features a white background with a large, blue, geometric shape that resembles a stylized banner or a folded piece of paper. The shape is composed of several flat, triangular and quadrilateral faces in various shades of blue. Centered on the largest, lightest blue face is the text "COMPETENCIAS ESENCIALES" in a white, bold, sans-serif font.

COMPETENCIAS ESENCIALES

ENFOQUE BASADO EN LOS RESULTADOS

Asume la responsabilidad del cumplimiento de los resultados de acuerdo con el marco de trabajo de la FAO

1. Comprende las necesidades de sus clientes y de los productos y servicios necesarios para afianzarlos
2. Contribuye a la planificación del trabajo, alertando a las partes interesadas de posibles obstáculos y ayudándoles a identificar opciones alternativas idóneas cuando proceda
3. Gestiona el tiempo y los recursos de manera eficaz, evaluando el progreso obtenido y realizando ajustes cuando sea necesario con el fin de desarrollar el trabajo respetando estándares y plazos
4. Asume la responsabilidad del cumplimiento de resultados compartidos

TRABAJO EN EQUIPO

Trabaja activamente en equipo, ayudando a los demás y promoviendo un ambiente de grupo favorable

1. Fomenta el espíritu de grupo compartiendo el entendimiento, la responsabilidad y el entusiasmo en el trabajo de equipo
2. Demuestra interés y preocupación por el resto de miembros del equipo, ofreciendo su apoyo de manera proactiva
3. Trabaja activamente con los demás, buscando la comprensión y la mejor manera de usar las ideas, modos de trabajar, competencias y perfiles de los diferentes miembros del equipo
4. Anima y aprecia las contribuciones del resto de miembros del equipo
5. *(Si el individuo tiene personal a cargo directo)* Coordina y guía el trabajo de los demás, proporcionando una orientación clara así como opinión



COMUNICACIÓN

Facilita y permite una comunicación clara y abierta

1. Presenta la información usando un lenguaje y una secuencia de ideas que los destinatarios pueden entender fácilmente
2. Adapta la comunicación a las necesidades de los destinatarios, comprobando que se hayan entendido los mensajes importantes y ajustando la comunicación cuando sea necesario
3. Anima a los demás a compartir sus opiniones, escuchando activamente para demostrar apertura y para comprender distintos puntos de vista
4. Adopta una comunicación abierta y mantiene informados oportuna y puntualmente a los interesados

ESTABLECIMIENTO DE RELACIONES EFICACES

Construye y mantiene relaciones externas a su propio equipo para conseguir objetivos comunes

1. Crea relaciones de trabajo positivas basadas en la mutua confianza y empatía
2. Va en busca de oportunidades de colaboración con otros equipos que trabajen orientados hacia resultados similares
3. Establece y desarrolla contactos con gente externa a su equipo directo para mejorar los resultados del grupo
4. Identifica dónde puede haber conflictos de interés y busca soluciones que satisfagan lo mejor posible las necesidades de todos



INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTOS Y MEJORA CONTINUA

Se esfuerza continuamente por mejorar sus propios conocimientos, competencias y procesos de trabajo propios y los de los demás

1. Muestra interés en los nuevos avances en su ámbito de especialización, difundiendo y compartiendo dichos conocimientos con todos aquellos que puedan resultar beneficiados
2. Contribuye a la identificación de mejoras en el proceso de trabajo y ayuda a desarrollarlas
3. Comprende sus principales fortalezas y áreas de mejora
4. Identifica maneras de mejorar el propio rendimiento y el de los demás proporcionando consejos y compartiendo con todos las enseñanzas aprendidas



COMPETENCIAS DE LIDERAZGO

ENFOQUE BASADO EN LOS RESULTADOS

Asume la responsabilidad por el cumplimiento de los resultados relacionados con el marco estratégico de la FAO

1. Comprende las necesidades de sus clientes y de los productos y servicios necesarios para afianzarlos
2. Contribuye a la planificación del trabajo, alertando a las partes interesadas de posibles obstáculos y ayudándoles a identificar opciones alternativas idóneas cuando proceda
3. Gestiona el tiempo y los recursos de manera eficaz, evaluando el progreso obtenido y realizando ajustes cuando sea necesario con el fin de desarrollar el trabajo respetando estándares y plazos
4. Asume la responsabilidad del cumplimiento de resultados compartidos

LIDERAZGO, COMPROMISO Y MOTIVACIÓN DEL PERSONAL

Coordina, dirige, facilita y reconoce los esfuerzos del equipo; construye un ambiente propicio y presta ayuda a los demás para que realicen y desarrollen su propio potencial

1. Ofrece una visión, una dirección y un propósito claros, y se asegura de que los miembros del equipo entiendan y asuman sus funciones y responsabilidades
2. Actúa como ejemplo de los valores y competencias de la FAO, construyendo un ambiente propicio para el uso efectivo de los mismos
3. Motiva e inspira a los miembros del equipo, alentando sus aportaciones en la toma de decisiones, demostrando que aprecia sus esfuerzos y mostrando preocupación por sus necesidades individuales
4. Asigna responsabilidades de manera equitativa y gestiona el desempeño del trabajo teniendo en cuenta los puntos fuertes, volúmenes de trabajo e intereses de cada miembro del grupo
5. Juega un papel activo en el desarrollo profesional de los demás, ofreciendo asesoramiento inmediato, tutorías y oportunidades de aprendizaje



COMUNICACIÓN

Facilita y permite una comunicación clara y abierta

1. Presenta la información usando un lenguaje y una secuencia de ideas que los destinatarios pueden entender fácilmente
2. Adapta la comunicación a las necesidades de los destinatarios, comprobando que se hayan entendido los mensajes importantes y ajustando la comunicación cuando sea necesario
3. Anima a los demás a compartir sus opiniones, escuchando activamente para demostrar apertura y para comprender distintos puntos de vista
4. Adopta una comunicación abierta y mantiene informados oportuna y puntualmente a los interesados

ASOCIACIÓN Y PROMOCIÓN

Difunde ideas y establece relaciones para contribuir al trabajo de la FAO

1. Informa a los demás acerca de la importancia del trabajo realizado por la FAO, desarrollando argumentos convincentes adaptados a las cuestiones clave que interesan a los interlocutores
2. Construye relaciones con entidades externas a la FAO con la finalidad de lograr los objetivos establecidos y ayuda a los demás a realizar tareas similares
3. Reconoce quiénes son los protagonistas en la toma de decisiones, los involucra y fomenta el consenso para la toma de decisiones
4. Afronta las negociaciones con un enfoque basado en la atención a las necesidades de todos los implicados



INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTOS Y MEJORA CONTINUA

Se esfuerza continuamente por mejorar sus propios conocimientos, competencias y procesos de trabajo propio y el de los demás

1. Muestra interés en los nuevos avances en su ámbito de especialización, difundiendo y compartiendo dichos conocimientos con todos aquellos que puedan resultar beneficiados
2. Contribuye a la identificación de mejoras en el proceso de trabajo y ayuda a desarrollarlas
3. Comprende sus principales fortalezas y áreas de mejora
4. Identifica maneras de mejorar el propio rendimiento y el de los demás proporcionando consejos y compartiendo con todos las enseñanzas aprendidas

RAZONAMIENTO ESTRATÉGICO

Toma decisiones bien fundamentadas y coherentes, alineadas con los objetivos y las estrategias generales de la FAO

1. Recopila información y puntos de vista diferentes con el fin de adquirir una comprensión exhaustiva de los problemas
2. Identifica los problemas/prioridades clave en situaciones complejas y determina cómo pueden estar interrelacionados unos con otros
3. Involucra a los demás en la toma de decisiones, ayudándoles a tener en cuenta los posibles impactos de las diferentes opciones, a corto y largo plazo, sobre los interesados y sobre los resultados
4. Toma decisiones claras y fundamentadas y actúa de manera oportuna en el momento justo





Organización de las Naciones Unidas
para la Alimentación y la Agricultura (FAO)



NUESTRAS PRIORIDADES

Objetivos estratégicos de la FAO

**AYUDAR A ELIMINAR EL HAMBRE, LA INSEGURIDAD
ALIMENTARIA Y LA MALNUTRICIÓN**

**HACER QUE LA AGRICULTURA, LA ACTIVIDAD FORESTAL Y
LA PESCA SEAN MÁS PRODUCTIVAS Y SOSTENIBLES**

REDUCIR LA POBREZA RURAL

**FOMENTAR SISTEMAS AGRÍCOLAS Y ALIMENTARIOS
INTEGRADORES Y EFICIENTES**

**INCREMENTAR LA RESISTENCIA DE LOS MEDIOS DE VIDA
ANTE LAS CATÁSTROFES**