



FOOD AND AGRICULTURE ORGANIZATION OF THE UNITED NATIONS

Terms of Reference for Consultant NPP / PSA

Minimum number of years of relevant experience required: 1yr 4yrs 7+yrs

Name:			
Job Title:	Profesional misional sistematizador y metodólogo		
Division/Department:	FAO/CO		
Programme/Project Number:	UTF/COL/067/COL		
Location:	Bogotá		
Expected Start Date of Assignment:	Inmediata	Duration:	2 meses (periodo de prueba)
Reports to: Name:		Title:	Coordinador/a del proyecto/a

GENERAL DESCRIPTION OF TASK(S) AND OBJECTIVES TO BE ACHIEVED

Bajo la supervisión general del Representante de la FAO en Colombia y del Oficial Nacional de Programas, y la supervisión directa del/la Coordinador/a del proyecto/a y en estrecha relación con el resto del equipo, el/la Profesional misional sistematizador y metodólogo tendrá las siguientes responsabilidades:

- Presentar el plan detallado de trabajo, especificando los resultados o productos esperados.
- Acompañar las acciones del proyecto de Agricultura Familiar para el Desarrollo Rural y la Paz en Colombia.
- Asegurar que la información producida durante el proyecto, sea recogida, analizada, y sistematizada.
- Sistematizar los conceptos, lecciones aprendidas, buenas prácticas, en torno a la Agricultura Familiar generados en los encuentros del proyecto de Agricultura Familiar para el Desarrollo Rural y la Paz en Colombia.
- Sistematizar los encuentros, talleres, reuniones, mesas de diálogo social e institucional desarrolladas en territorios priorizados.
- Apoyar el desarrollo metodológico y logístico de las mesas de diálogo social e institucional desarrolladas a nivel nacional y en los territorios priorizados.
- Apoyar las actividades de conformación y desarrollo de capacidades de las instituciones relacionadas con la Agricultura Familiar.
- Adelantar el proceso (recolección de la información y producción del documento) de lecciones aprendidas en el marco del proyecto de Agricultura Familiar para el Desarrollo Rural y la Paz en Colombia.
- Acompañar el desarrollo metodológico de talleres, cursos e intercambios nacionales e internacionales en el marco del Plan de Gestión del Conocimiento del MADR.
- Realizar las reuniones con las contrapartes de gobierno y otros actores involucrados en el desarrollo de las responsabilidades mencionadas.
- Recopilar información secundaria que sea requerida para el cumplimiento de los productos esperados.
- Articular acciones con los equipos de los proyectos relacionados en la referencia de los presentes términos de referencia.
- Todas aquellas actividades que sean requeridas por el coordinador Nacional del proyecto y el Oficial Nacional de Programas.

Calificaciones

- Profesional en economía, agronomía, medicina veterinaria, Sociología y/o carreras afines-
- Postgrado en Políticas Públicas y/o gestión de Proyectos;
- Experiencia mínima de cuatro (4) años en formulación, implementación, seguimiento y evaluación del proyectos;
- Experiencia en planeación estratégica bajo la metodología marco lógico;
- Habilidades en redacción y producción de documentos;

- Experiencia en gestión del Conocimiento;
- Experiencia en la gestión de alianzas público privadas;
- Experiencia en metodologías para la gestión y facilitación de talleres
- Habilidades comprobadas de gestión, negociación y concertación con diferentes tipos de actores: funcionarios públicos, organización de productores, autoridades territoriales, empresa privada entre otros;
- Capacidad de trabajo en equipo, buenas relaciones interpersonales y capacidad de comunicación asertiva;
- Disponibilidad para desplazarse a lugares diferentes a su sitio de trabajo;
- Habilidad para coordinar y trabajar con equipos multidisciplinarios.
- Disponibilidad para desplazarse a cualquier zona planteada en el desarrollo de la consultoría

Idioma: El idioma de trabajo e informes para esta consultoría es en español.

KEY PERFORMANCE INDICATORS

Expected Outputs	Required Completion Date
<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo y cronograma • Informes de avance • Documento de aporte metodológico • Documentos de sistematización • Preparación y elaboración del informe final. 	<ul style="list-style-type: none"> • Primera semana • Mensualmente