



FOOD AND AGRICULTURE ORGANIZATION OF THE UNITED NATIONS

Terms of Reference for Consultant ☒/PSA ☐

Minimum number of years of relevant experience required: 1yr ☐ 5yrs ☒ 12+yrs ☐

Name:	
Job Title: Profesional misional especializado en el manejo de conflictos de gobernanza de la tenencia de la tierra	
Division/Department: FAO/CO	
Programme/Project Number: GCP/COL/069/EC	
Location: Bogotá, con desplazamientos a diferentes zonas del país	
Expected Start Date of Assignment:	Duration: 2 meses
Reports to: Name	Title: Coordinadora del Proyecto

GENERAL DESCRIPTION OF TASK(S) AND OBJECTIVES TO BE ACHIEVED

Bajo la supervisión general del Representante de la FAO en Colombia, del Oficial Técnico Líder (OTL) la supervisión directa del/la Coordinador/a del proyecto, y en estrecha relación con el resto del equipo, el/la profesional especializado será responsable de liderar la implementación y coordinación de actividades del Producto 2 y 3 del Proyecto; apoyar la implementación del producto 1, y de las siguientes actividades:

- El profesional especializado deberá definir una estrategia para la divulgación de las Directrices Voluntarias del manejo de conflictos de gobernanza de tenencia de la tierra para las 5 áreas críticas de Parques Nacionales y/o zonas de influencia definidas.
- Elaborar el plan de trabajo anual y el plan de contratación correspondiente a las actividades del Producto 2 y 3.
- Elaborar informes trimestrales relacionados al cumplimiento de indicadores del Marco de Resultados y sus medios de verificación, del Producto 2 y 3 del proyecto, e identificación de lecciones aprendidas para el Seguimiento & Evaluación.
- Apoyar la caracterización del estado actual de uso (s), ocupación y tenencia de la tierra en sectores de las áreas protegidas priorizadas y sus zonas de influencia.
- Facilitar la adopción de acuerdos participativos en cada una de las áreas piloto.
- Promover la inversión en las estrategias, en el marco del manejo de los conflictos sobre la tenencia de la tierra, acordadas localmente en las mesas de diálogo social.
- Fomentar la articulación de los lineamientos para el reconocimiento legal de la tenencia de la tierra en las zonas de influencia de las áreas protegidas priorizadas con los Planes de Ordenamiento productivo y social de la propiedad, planes de Ordenamiento Territorial y Planes de desarrollo de Entidades territoriales involucradas.
- Asesorar en la elaboración y gestión de lineamientos técnicos y jurídicos que contribuyan a la formulación de una Política Pública participativa para la solución de conflictos territoriales en áreas del Sistema Nacional de Parques Nacionales Naturales de Colombia y sus zonas de influencia.
- Generar espacios de intercambio de conocimientos, procesos entre el personal del proyecto y contrapartes nacionales y documentar buenas prácticas de aprendizaje.
- Identificar casos de comunidades indígenas y/o afrodescendientes con posibilidades de iniciar procesos de restitución de tierras que estén en zonas de influencia de áreas protegidas (al menos dos comunidades). Asociado con el producto 3.
- Concertar con las comunidades el inicio del proceso de caracterización. Asociado con el producto 3.
- Establecer espacios para el dialogo con las comunidades étnicas, campesinas y las autoridades locales y nacionales sobre la gobernanza de la tenencia de la tierra. Asociado con el producto 3.
- Adelantar los proceso de caracterización y la ruta establecida para la restitución de tierras y resolución de conflictos. Asociado con el producto 3.
- Sistematizar las lecciones aprendidas de la implementación de la gobernanza en los procesos de restitución colectiva (comunidades étnicas). Asociado con el producto 3.
- Mantener una comunicación permanente con el Coordinador del Proyecto, el especialista 1; el Asistente de Monitoreo y Seguimiento del Proyecto; El consultor en gestión del conocimiento y el Asistente Administrativo y Financiero del Proyecto.
- Realizar el seguimiento y evaluación de la estrategia a través de la retroalimentación de actores y lecciones aprendidas.

- Gestionar la creación y mantenimiento de redes, alianzas y asociaciones entre múltiples partes interesadas a fin de fortalecer sosteniblemente la ejecución de las acciones del proyecto.
- Supervisar la implementación de los programas de capacitación, promoviendo la retroalimentación e identificación de lecciones aprendidas que contribuyan a mejorar el mismo.
- Asesorar y apoyar al especialista del producto 1 en aspectos transversales vinculados a su especialidad y funciones.
- Las demás tareas que sean asignadas por la coordinación del proyecto, inherentes a su cargo.

Competencias y Perfil Requerido:

Profesional en Derecho, Antropología y/o Economía. Con especialización y/o maestría en derecho público, Planificación, estudios ambientales y rurales o afines.

- Al menos 5 años de experiencia profesional en el campo, relaciones públicas e interinstitucionales ordenamiento territorial y desarrollo de capacidades.
- Experiencia de trabajo en áreas protegidas.
- Habilidad para la redacción de textos y documentos.
- Habilidades orales y escritas excelentes.
- Habilidades para el trabajo con diferentes grupos sociales y culturales
- Habilidades comprobadas de negociación y concertación con diferentes tipos de actores, funcionarios públicos, organizaciones y comunidades étnicas, autoridades territoriales entre otros;
- Capacidad de trabajo en equipo, buenas relaciones interpersonales y capacidad de comunicación asertiva;
- Disponibilidad para desplazarse a lugares diferentes a su sitio de trabajo;
- Buenas relaciones de trabajo con personal y entidades del Estado, así como, comprensión de la naturaleza del Servidor Público.
- Experiencia en procesos de gestión interinstitucional.
- Preferiblemente experiencia en proyectos de cooperación internacional y Naciones Unidas.

Idioma: Conocimiento práctico del Español

KEY PERFORMANCE INDICATORS

Expected Outputs	Required Completion Date
<ul style="list-style-type: none"> • Plan y cronograma de trabajo (actividades y tiempos) del Producto 2 y 3. • Estrategia para el manejo de conflictos de gobernanza de tenencia de la tierra para las 5 áreas críticas de Parques Nacionales, definida. • Informe de análisis de la caracterización. • Actas de acuerdos. • Herramientas para el procesamiento de la información detallada. • Informe mensual de actividades. • Sistematización de las lecciones aprendidas. • Informe final elaborado antes de la fecha de finalización del proyecto. • Participar en las asambleas de socialización y retroalimentación en las subregiones. 	