

Vacante n.º TC/259/12

Título	Director, TCI
Grado	D-2
Número	0017418
Lugar de destino	Roma (Italia)
Resumen de las funciones	<p>La División del Centro de Inversiones (TCI) es una gran división multidisciplinaria compuesta de tres servicios centrados en el plano regional, una Unidad de Apoyo del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) y una Unidad de Desarrollo de la Capacidad que colabora con los países e instituciones financieras públicas y privadas en el diseño de programas financiados mediante inversiones externas, internas y privadas que contribuyan al crecimiento de la agricultura y al desarrollo económico de los Estados Miembros. La División es la principal responsable del aumento y el fomento de las inversiones públicas y privadas en agricultura y desarrollo rural así como del incremento de la eficacia de dichas inversiones.</p> <p>Bajo la orientación y la supervisión generales del Subdirector General responsable del Departamento de Cooperación Técnica, y con un margen considerable de criterio independiente para planificar, organizar y administrar el programa y el personal de la División, el Director deberá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asesorar al Subdirector General responsable del Departamento de Cooperación Técnica y a los Representantes de la FAO en el ámbito regional y nacional sobre todas las cuestiones relacionadas con las esferas de actividad de la División; • encargarse de la gestión general, incluida la planificación, del programa de trabajo y presupuesto aprobado de la División, y en concreto velar por el control de la calidad, por el seguimiento de los progresos y la presentación de informes al respecto así como por el uso eficaz en relación con los costos de los recursos humanos y financieros, en el contexto del Marco estratégico y el Plan a plazo medio de la FAO, con arreglo a los principios de gestión basada en los resultados; • coordinar la planificación del programa de trabajo y garantizar su calidad técnica y ejecución mediante personal funcionario y de otro tipo en todos los lugares de destino (Sede y oficinas descentralizadas), con el apoyo de los Jefes de servicio de la TCI y los asesores principales y superiores; • actuar de enlace y ocuparse de la coordinación con los Estados Miembros de la FAO, las instituciones financieras internacionales (IFI) asociadas, las Naciones Unidas y sus organismos especializados, otros organismos internacionales, regionales y nacionales y diversos sectores de la Organización, en particular los departamentos técnicos y las oficinas regionales y subregionales, proporcionándoles información, directrices y apoyo, en relación con el programa de trabajo de la División, las necesidades de apoyo técnico, el programa de desarrollo de la capacidad (tanto interna como externa) y los productos del conocimiento; • representar a la Organización en reuniones de alto nivel y otros eventos relacionados con cuestiones vinculadas al mandato de la División; • colaborar con los Estados Miembros, las IFI y los donantes asociados, las Naciones Unidas y sus organismos especializados y el sector privado para promover las inversiones públicas y privadas en materia de seguridad alimentaria, agricultura y desarrollo rural; • velar por que la TCI formule proyectos y programas de campo grandes y complejos en colaboración con otras divisiones y departamentos, y elaborar y dar orientación y apoyo a programas de acción prioritaria;

Requisitos generales	<ul style="list-style-type: none"> • Título universitario superior en Economía, Agricultura, Ingeniería Rural, Administración o en otra disciplina pertinente. • Amplia experiencia en la planificación y gestión de proyectos y programas de desarrollo agrícola y rural en países en desarrollo. • Conocimiento de las políticas y procedimientos de las principales instituciones financieras y donantes internacionales. • Dotes demostradas de dirección de alto nivel en el plano intelectual, directivo y técnico en los ámbitos pertinentes. • Conocimiento práctico del español, el francés o el inglés y conocimiento limitado de uno de los otros dos idiomas. • Aptitud para dirigir y trabajar eficazmente con personas de distintos orígenes nacionales y culturales en un entorno internacional.
Competencias de gestión	<p>Visión estratégica: capacidad para elaborar una visión, una misión y estrategias así como para centrarse en las necesidades de los Estados Miembros y ajustar las estrategias teniendo en cuenta la evolución de las circunstancias. Dirección de personal: fomento del espíritu de equipo estableciendo un ambiente de confianza y de compromiso con objetivos comunes y reconociendo los éxitos del equipo. Orientación a los resultados: capacidad comprobada para gestionar programas y proyectos de forma eficaz, con arreglo a prioridades cambiantes, a fin de alcanzar los objetivos. Trabajo en asociación: capacidad de negociar eficazmente con las partes interesadas con miras a lograr resultados satisfactorios para todas las partes y de fomentar activamente la interdisciplinariedad en toda la FAO. Buenas dotes de comunicación: grandes dotes demostradas de comunicación con vistas a negociar con las IFI y promover los mensajes de la Organización.</p>
Remuneración	<p>La FAO aplica el régimen común de sueldos, subsidios y prestaciones de las Naciones Unidas. Puede encontrarse información general sobre los sueldos y subsidios en el sitio web de la Comisión de Administración Pública Internacional.</p>
Presentación de solicitudes	<p>Las solicitudes deberán enviarse antes del 29 de junio de 2012, utilizando el formulario de antecedentes personales de la FAO, al Director de la División de Gestión de Recursos Humanos (CSH), FAO, Viale delle Terme di Caracalla, 00153 Roma (Italia), o mandarse por correo electrónico a: senior-vacancies@fao.org o por fax al número de Italia(+39) 06 5705 5131. (Si se desea, podrá incluirse un currículum vitae y/o una carta de presentación para complementar la solicitud.)</p>