



Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture

AVIS DE VACANCE DE POSTE (CADRE ORGANIQUE) N°: FAOMG-14-14-PRJ

Date de publication: **7 mars 2014**

Date limite de dépôt des candidatures: **21 mars 2014**

TITRE FONCTIONNEL:	Coordinateur de programme AINA (Actions Intégrées en Nutrition et Alimentation)	CLASSE:	P-3
UNITE ADMINISTRATIVE:	FAO Madagascar	LIEU D'AFFECTATION:	Antananarivo, Madagascar
		DURÉE *:	12 mois renouvelables
		CODE/N° DU POSTE:	
		CODE CCOG:	1.H.01

Les femmes et les ressortissants de pays membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualités requises sont encouragés à présenter leur candidature.

Nous encourageons de même les personnes handicapées à postuler.

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

Le titulaire du poste pourra être réaffecté à d'autres activités et/ou lieux en fonction des besoins de l'Organisation.

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Dans le cadre de la mise en œuvre du programme AINA « Actions Intégrées en Nutrition et Alimentation » qui s'inscrit dans l'initiative de l'Union Européenne (UE) visant à accélérer l'atteinte de l'Objectif du Millénaire pour le Développement 1c (*Réduire de moitié, d'ici 2015, la proportion de la population vivant dans l'extrême pauvreté et souffrant de la faim*), la FAO recrute un Coordinateur de programme international, expérimenté, engagé et dynamique, soucieux de faire la différence dans l'amélioration durable de la sécurité alimentaire et des moyens d'existence des ménages pauvres et vulnérables dans le cadre d'un programme d'envergure. Le programme AINA est piloté par la FAO et est mené en consortium avec sept partenaires. Sous la supervision du Représentant de la FAO à Madagascar et en étroite collaboration avec l'équipe technique de la FAO, le Coordinateur de programme sera responsable de la bonne coordination et gestion du programme et plus précisément de :

- coordonner la mise en œuvre du programme dans son ensemble en suivant les règles de gestion des projets/programmes de la FAO (gestion basée sur les résultats, etc.), de façon à garantir l'atteinte des résultats et des objectifs fixés ;
- Fournir des conseils et orientations techniques et opérationnels sur la stratégie de mise en œuvre en lien avec les domaines d'activités du programme ;
- préparer et contrôler les plans de travail semestriels/annuels ainsi que leur mise en œuvre en lien avec le budget du programme ;
- suivre l'avancement des activités, proposer et garantir la mise en œuvre de mesures correctives ou d'accompagnement le cas échéant ;
- organiser et animer les réunions de coordination/ateliers de travail du programme ;
- organiser la tenue des comités de pilotage du programme et veiller à ce que les mesures/recommandations proposées lors de ces comités soient appliquées dans la mise en œuvre ;
- assurer la liaison avec le bailleur et les partenaires ainsi que les experts impliqués dans le programme sur les aspects techniques, contractuels et de reporting, et s'assurer du respect des échéances établies ;
- assurer une bonne coordination et le cas échéant développer des partenariats avec les projets/programmes œuvrant dans les mêmes zones d'intervention ou dans les domaines similaires/complémentaires, et notamment avec le programme ASARA (Projet d'Amélioration de la Sécurité Alimentaire et Augmentation des Revenus Agricoles) ;
- contribuer à la documentation, capitalisation et diffusion des acquis du programme ;
- s'acquitter d'autres tâches connexes.

CONDITIONS MINIMALES À REMPLIR

Les candidats doivent remplir les conditions suivantes

- Diplôme universitaire d'ingénieur en agronomie, agroéconomie, développement rural ou dans une discipline apparentée.
- Dix ans d'expérience dans le secteur agricole/développement rural et dans la gestion de projets d'envergure, et notamment dans la gestion de partenariats, de liaison ou coordination avec les entités techniques des ministères, ONG, association et autres institutions
- Connaissance courante de l'anglais, de l'espagnol ou du français et connaissance moyenne d'une autre de ces trois langues

CRITÈRES DE SÉLECTION

Les candidats seront sélectionnés en fonction des critères suivants:

- Étendue et pertinence de l'expérience en matière de coordination/gestion de projet et en matière d'expertise technique notamment dans un ou plusieurs des domaines suivants : multiplication de semences, diversification des cultures/production, stockage/petite transformation/chaîne de valeur
- Connaissance du contexte spécifique malgache, et principalement des zones Sud et Sud Est sera un atout.
- Connaissance des procédures bailleurs, et notamment des procédures UE sera un atout.
- Connaissance et expérience de la gestion basée sur les résultats (RBM)
- Capacités en matière d'analyse, de coordination, de négociation et de consultation
- Forte capacité organisationnelle, sens des priorités et capacité à respecter les délais
- Aptitude à communiquer, tant oralement que par écrit en Anglais et Français
- Une expérience dans plus d'un lieu d'affectation ou dans plus d'un domaine d'activité, en particulier sur le terrain, est souhaitable

Prière de noter que les candidats doivent posséder une bonne connaissance de l'informatique et des logiciels de traitement de textes et doivent pouvoir travailler avec des personnes de nationalités et de cultures différentes.

**** Dans le cas des candidats employés par la FAO, la durée de l'engagement sera déterminée en fonction des règles en vigueur sur la prolongation des engagements.***

RÉMUNÉRATION

L'Organisation offre une rémunération (traitement et indemnités) compétitive. Pour tout renseignement sur les traitements, indemnités et autres prestations relevant du régime commun des Nations Unies, voir: <http://icsc.un.org/>.

Pour consulter les directives aux candidats, veuillez visiter la boîte à outils: <http://www.fao.org/employment/current-vacancies/project/en/>

Envoi des candidatures (CV, lettre de motivation et formulaire PHF disponible sur <http://www.fao.org/employment/fr/>) à :

VA FAOMG-14-14-PRJ

Coordinateur de programme AINA

Représentation de la FAO

159, route circulaire

Ankorahotra, Antananarivo 101

Madagascar

Numéro de télécopie: +261 20 22 3434 88

Courrier électronique: FAO-MG@fao.org

Prière de noter que les membres du personnel de la FAO sont des fonctionnaires internationaux placés sous l'autorité du Directeur général et qu'ils peuvent être affectés à toute activité ou tout service de l'Organisation.