

Vacante n.º TC/284/13

Título	Jefe - Equipo de Enlace con los Donantes y Movilización de Recursos (TCSR)
Grado	D-1
Número	0242314
Lugar de destino	Roma (Italia)
Resumen de las funciones	La División de Cooperación Sur-Sur y Movilización de Recursos (TCS) se encarga de coordinar y movilizar recursos destinados a la agricultura, el desarrollo rural, la seguridad alimentaria, la nutrición y la resiliencia por canales de financiación privados y públicos, así como de la cooperación Sur-Sur. La TCS actúa como punto de entrada y coordinador operacional de la movilización de contribuciones voluntarias y el control de calidad con miras a informar de los resultados obtenidos a los asociados que aportan recursos. Gestiona asimismo una función de cooperación Sur-Sur (TCSS) con el fin de sostener y complementar la labor de movilización de recursos. Más en concreto, ayuda a los gobiernos, los asociados, las oficinas descentralizadas, los departamentos de la Sede y los programas relacionados con los objetivos estratégicos a desarrollar y ampliar la cooperación Sur-Sur así como a utilizarla eficazmente. Bajo la orientación general del Director de la TCS, en cooperación con el Jefe de dicha División y actuando en forma coordinada con los asociados que aportan recursos, los coordinadores de los objetivos estratégicos y los jefes de las oficinas descentralizadas, el Jefe de la TCSR se encarga de dirigir las actividades de movilización de recursos en apoyo de los programas prioritarios de la Organización según se definen en su Marco estratégico. En concreto, el titular deberá: • en colaboración con la Oficina de Estrategia, Planificación y Gestión de Recursos (OSP), fomentar y facilitar la implementación y el seguimiento de la estrategia de movilización de recursos de la Organización con miras a potenciar los esfuerzos de recaudación de fondos tanto en la Sede de la FAO, en Roma, como en las oficinas descentralizadas y asegurar una asignación de recursos suficiente; • promover la aportación voluntaria de recursos a la FAO, así como apoyar la comunicación con los asociados que aportan recursos velando por la difusión de información, material de promoción, informes y experiencias positivas entre los grupos interesados pertinentes; • coordinar la interacción con las fuentes de financiación y promover la creación de fondos fiduciarios de donantes múltiples, como modalidad innovadora de cooperación con los asociados tradicionales que aportan recursos, así como con otros nuevos; • facilitar un entorno favorable a la movilización de recursos y asegurar la prestación de asesoramiento y orientación a las oficinas descentralizadas, los departamentos técnicos y los coordinadores de los objetivos estratégicos; • trabajar con los equipos encargados de los objetivos estratégicos y con las unidades técnicas a fin de guiar la transformación de los programas e ideas de proyectos en actividades y proyectos financiados, en consonancia con el Programa de trabajo y presupuesto, velando por la seguridad de los donantes y el cumplimiento de las condiciones en todas las etapas; • ejercer la responsabilidad general de la gestión del programa de trabajo bienal del equipo garantizando su calidad técnica en el contexto del Marco estratégico de la FAO, del Plan a plazo medio y del uso eficaz de los recursos.

Requisitos generales	• Título universitario superior en Agricultura, Economía u otras disciplinas relacionadas con el desarrollo que revistan interés para la labor de la Organización; • Amplia experiencia profesional en programas de cooperación y en el área de la movilización de recursos; • Conocimiento de las políticas y las prioridades de los asociados que aportan recursos; • Capacidad para establecer y mantener contactos profesionales con altos funcionarios gubernamentales y con asociados que aportan recursos; • Dotes demostradas de dirección técnica y gestión de equipos multidisciplinarios en los ámbitos pertinentes; • Aptitud para dirigir eficazmente un equipo integrado por personas de distintos sexos y de orígenes nacionales y culturales diferentes y para trabajar con ellas en un entorno internacional; • Alto sentido de la responsabilidad y aptitudes bien desarrolladas para la comunicación y el análisis; • Conocimiento práctico del español, el francés o el inglés y conocimiento limitado de uno de los otros dos idiomas o del árabe, el chino o el ruso.
Competencias de gestión	Visión estratégica: Capacidad para elaborar una visión, una misión y estrategias así como para centrarse en las necesidades de los Estados Miembros y ajustar las estrategias teniendo en cuenta la evolución de las circunstancias. Dirección de personal: Fomento del espíritu de equipo estableciendo un ambiente de confianza y de compromiso con objetivos comunes y reconociendo los éxitos del equipo. Orientación a los resultados: Capacidad comprobada para gestionar programas y proyectos de forma eficaz, con arreglo a prioridades cambiantes, a fin de alcanzar los objetivos. Trabajo en asociación: Capacidad de negociar eficazmente con las partes interesadas con miras a lograr resultados satisfactorios para todas las partes y de fomentar activamente la interdisciplinariedad en toda la FAO. Buenas dotes de comunicación: Dotes demostradas de comunicación de alto nivel en la promoción de los mensajes de la Organización.
Remuneración	La FAO aplica el régimen común de sueldos, subsidios y prestaciones de las Naciones Unidas. Puede encontrarse información general sobre los sueldos y subsidios en el sitio web de la Comisión de Administración Pública Internacional.
Presentación de solicitudes	Las solicitudes deberán enviarse antes del 7 de junio de 2013, utilizando el formulario de antecedentes personales de la FAO, al Director de la Oficina de Recursos Humanos (OHR), FAO, Viale delle Terme di Caracalla, 00153 Roma (Italia), o bien por correo electrónico a Senior-vacancies@fao.org (Si se desea, podrá incluirse un currículum vitae y/o una carta de presentación para complementar la solicitud.)