

Avis de vacance de poste N° ES/289/13

Titre	Directeur adjoint Division de l'économie du développement agricole (ESA)
Classe	D-1
N° du Poste	0095915
Lieu d'affectation	Rome (Italie)
Fonctions et responsabilités	<p>Sous l'autorité générale du Directeur de la Division de l'économie du développement agricole et en tant que membre de l'équipe chargée de la gestion du Département du développement économique et social, le Directeur adjoint est chargé:</p> <ul style="list-style-type: none"> • d'assister le Directeur de la Division ESA en assumant la responsabilité générale de la gestion et la direction technique de la Division, y compris en ce qui concerne la vision stratégique, la planification, l'émission d'avis, le contrôle de qualité et l'exécution du programme de travail de la Division, ainsi que l'utilisation rationnelle des ressources financières et humaines (fonctionnaires et autres personnels); • d'établir des liens concrets entre les activités et les fonctionnaires de la Division et les bureaux décentralisés et d'autres unités au Siège, sur des questions techniques et de gestion; • de définir et d'étudier les possibilités de renforcer le soutien apporté aux États Membres dans les domaines de travail de la Division, d'établir des partenariats externes dans le but d'élargir le champ d'action de la Division et de mobiliser des ressources extrabudgétaires en faveur des programmes approuvés; • d'appuyer une collaboration efficace au sein des équipes de la Division et entre elles avec d'autres partenaires au sein et hors de l'Organisation; • de contribuer à la mobilisation de ressources et à la formation continue conformément au plan de travail et à la vision stratégique de la Division; • de maintenir une équipe motivée et efficace en veillant au recrutement de personnes ayant les plus hautes compétences, en encadrant et en accompagnant le personnel, en soutenant l'avancement des carrières et la stratégie de renforcement des capacités du personnel; • de contribuer, le cas échéant, aux fonctions de gestion aux niveaux du Département et de l'Organisation; • de représenter l'Organisation aux réunions extérieures et aux réunions interinstitutions, si nécessaire; • de remplacer le Directeur de la Division lorsqu'il est absent. • de s'acquitter d'autres tâches selon les besoins.
Conditions générales	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme universitaire de niveau supérieur en économie, économie rurale ou dans un domaine apparenté • Vaste expérience professionnelle de l'analyse de questions de développement économique, notamment des politiques en matière d'agriculture, de développement rural ou de sécurité alimentaire, y compris des publications personnelles sur ces questions • Compétences et expérience confirmées de la gestion des résultats, de la supervision et de la mise en place de réseaux, y compris une expérience acquise dans un pays en développement • Excellentes compétences en matière de communication et d'analyse • Aptitude à diriger une équipe de personnes de nationalités et de cultures différentes dans un cadre international et à travailler efficacement dans ce contexte. • Connaissance courante de l'anglais, de l'espagnol ou du français et connaissance moyenne de l'une des deux autres langues, ou de l'arabe, du chinois, ou du russe

Compétences en gestion	<p>Vision stratégique: être à même de proposer une vision, une mission et des stratégies, de prendre en compte les besoins des États Membres et d'adapter les stratégies aux changements de circonstances. Gestion du personnel: encourager l'esprit d'équipe en renforçant la confiance et le dévouement à l'égard des objectifs communs et en reconnaissant les réussites de l'équipe. Travail axé sur les résultats: faire preuve d'une aptitude à gérer efficacement des programmes et des projets en tenant compte des changements de priorités, en vue d'atteindre les objectifs fixés. Travail en partenariat: savoir négocier efficacement avec des partenaires afin d'obtenir des résultats satisfaisants pour toutes les parties prenantes, et soutenir activement les processus interdisciplinaires au sein de la FAO. Excellentes capacités de communication: posséder un excellent sens de la communication, de manière à faire entendre les messages de l'Organisation.</p>
Rémunération	<p>La FAO adhère au régime commun des Nations Unies en matière de traitements, indemnités et autres prestations. Des renseignements généraux à ce sujet sont en ligne sur le site web de la Commission de la fonction publique internationale.</p>
Candidatures	<p>Prière de soumettre les candidatures avant le 15 janvier 2014, au moyen de la Notice personnelle de la FAO au Directeur du Bureau des ressources humaines (OHR), FAO, Viale delle Terme di Caracalla, 00153 Rome (Italie), par voie postale ou par courrier électronique à l'adresse: Senior-vacancies@fao.org (éventuellement accompagnées d'un <i>curriculum vitæ supplémentaire et/ou d'une lettre</i>).</p>