



Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura

ANUNCIO DE VACANTE PARA PERSONAL PROFESIONAL: IRC2083

Fecha de publicación: **25 de mayo de 2012**

Vencimiento del plazo de admisión de solicitudes: **22 de junio de 2012**

TÍTULO DEL PUESTO:	Auditor superior	GRADO:	P-5
		LUGAR DE DESTINO:	Roma
DEPENDENCIA:	Oficina del Inspector General (OIG)	DURACIÓN*:	Plazo fijo: tres años
		CÓDIGO / N° DEL PUESTO:	2001473
		CÓDIGO CCOG:	1A21

Se alienta a las mujeres cualificadas y a los nacionales cualificados de Estados Miembros insuficientemente o no representados a presentar sus solicitudes

Se alienta por igual a las personas que tienen alguna discapacidad a presentar su candidatura.

Todas las solicitudes se tratarán con la mayor confidencialidad.

COMPETENCIA Y FUNCIONES

Bajo la supervisión general del Inspector General (OIG), el titular contribuirá a mejorar los procesos de gestión del riesgo, control y gobernanza de la FAO utilizando un enfoque sistemático y disciplinado para asegurar que las actividades de auditoría interna cumplan con las disposiciones de la Carta de la Oficina del Inspector General y con todas las normas profesionales pertinentes. En concreto, se encargará de:

- colaborar con el Auditor principal y el Inspector General en la elaboración y aplicación de un plan de auditoría bienal exhaustivo para la Oficina basado en el riesgo, que determine los riesgos más importantes para la Organización, establezca prioridades entre ellos y los haga objeto de examen. El plan incluirá el examen y auditoría de las actividades y los procesos que tienen lugar en la Sede de la FAO, las oficinas regionales, subregionales y de enlace, las representaciones en los países, los proyectos sobre el terreno y los centros de prestación de servicios regionales;
- planificar, organizar, supervisar y revisar desde un plano gerencial la labor del equipo de auditoría que le haya sido asignado;
- evaluar la suficiencia y eficacia de los controles internos y los sistemas de contabilidad y gestión de la Organización;
- realizar auditorías de la eficiencia, de la economía y del aprovechamiento óptimo de los recursos en las oficinas regionales y en los países, así como en la Sede en ámbitos de auditoría fundamentales específicos, para asegurarse de que la utilización de los recursos esté en consonancia con los planes y presupuestos, se ajuste a los requerimientos de los donantes y tenga lugar en las condiciones más ventajosas para la Organización;
- velar por que las auditorías se realicen en el respeto de las normas internacionales para la práctica profesional de la auditoría interna (Libro Rojo) del Instituto de Auditores Internos (IIA);
- realizar varias tareas importantes de auditoría en cualquier momento, supervisando, dirigiendo y examinando la labor de auditores profesionales o consultores;
- preparar o examinar, según se requiera, informes finales de auditoría para examen y aprobación del Inspector General;
- presentar verbalmente y por escrito (a través de informes de auditoría) al Inspector General y al personal directivo superior los resultados de las auditorías, inspecciones y exámenes especiales correspondientes, incluidas las recomendaciones apropiadas con el fin de lograr mejoras;
- aportar contribuciones a la política general, los programas, las estrategias y los planes del programa de auditoría de la Oficina;
- asesorar al Inspector General sobre la elaboración de los programas de trabajo y los presupuestos bienales;
- dirigir auditorías especiales de gestión y asesoramiento para la Administración superior cuando sea necesario;
- mantener contactos con el Auditor Externo y, si procede, con sus homólogos de otras organizaciones en lo que respecta a cuestiones de investigación de interés común, incluida la certificación de las cuentas bienales de la Organización;
- administrar y controlar una parte del presupuesto de la Oficina por delegación del Inspector General;
- desempeñar otras funciones afines que se le encomienden.

REQUISITOS MÍNIMOS

Los candidatos deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Título universitario superior en Administración de Empresas o Administración Pública, Contabilidad, Economía u otras disciplinas relacionadas, o certificación de un organismo de auditoría y contabilidad reconocido internacionalmente, como los institutos de contables públicos titulados o una asociación de contables certificados colegiados o auditores colegiados, o una certificación como auditor interno o su equivalente en otros sistemas nacionales
- Diez años de experiencia pertinente en la auditoría de una gran variedad de empresas comerciales, de un gobierno nacional o de organizaciones internacionales que utilicen técnicas de auditoría modernas, incluso en un nivel de dirección y supervisión
- Conocimiento práctico del inglés y conocimiento limitado del árabe, el chino, el español, el francés o el ruso

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Los candidatos serán evaluados con arreglo a los siguientes criterios:

- Pertinencia y calidad de la experiencia de auditoría (financiera, del rendimiento, operativa, de la tecnología de la información, etc.)
- Amplitud de la experiencia de gestión y dotes demostradas de liderazgo en la ejecución de un programa de auditoría
- Pertinencia de los estudios y la formación profesional así como de las certificaciones de auditoría y contabilidad

- Se considerará una ventaja la experiencia de realización de auditorías en países en desarrollo
- Excelentes dotes de comunicación, tanto oral como escrita, y para redactar informes en inglés
- Capacidad para dirigir, gestionar y formar al personal

Téngase en cuenta que todos los candidatos deberán poseer conocimientos informáticos y de programas de tratamiento de textos y capacidad para trabajar con personas de distintos orígenes nacionales y culturales.

*** Para los candidatos internos de la FAO, la duración del nombramiento se establecerá de acuerdo con las políticas vigentes en materia de renovación de contratos.**

REMUNERACIÓN

Se ofrece un régimen salarial y prestaciones competitivos. Para más información sobre salarios, subsidios y prestaciones de las Naciones Unidas, visite el sitio web de la Comisión de Administración Pública Internacional (CAPI): <http://icsc.un.org/>

Para presentar su solicitud: visite el sitio web de iRecruitment

<http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/>

y complete su solicitud en línea

A fin de poder evaluar adecuadamente su candidatura, por favor asegúrese que haya completado todas las secciones de la solicitud en línea.

Téngase presente que los funcionarios de la FAO son funcionarios internacionales sometidos a la autoridad del Director General y pueden ser destinados a cualesquiera actividades u oficinas de la Organización

LA FAO ES UN AMBIENTE DONDE NO SE PUEDE FUMAR