



Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture

AVIS DE VACANCE DE POSTE (CADRE ORGANIQUE): IRC2232

Date de publication: **30 novembre 2012**

Date limite de dépôt des candidatures: **28 décembre 2012**

TITRE FONCTIONNEL:	CHARGÉ DE LA COMMUNICATION	CLASSE:	P-3
UNITE ADMINISTRATIVE	Bureau régional pour l'Afrique RAF	LIEU D'AFFECTATION:	Accra, Ghana
		DUREE**:	De durée déterminée: 2 ans
		CODE/ N° DU POSTE:	Non identifié
		CODE CCOG:	1A8

Les femmes et les ressortissants de pays membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualifications requises sont encouragés à présenter leur candidature

Nous encourageons de même les personnes handicapées à postuler

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité

Le titulaire du poste pourra être réaffecté à d'autres lieux d'affectation de la région en fonction des besoins de l'Organisation

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité générale (gestion et administration) du Sous-Directeur général /Représentant régional du Bureau régional pour l'Afrique (RAF) et en se conformant aux orientations fonctionnelles du Sous-Directeur général, Bureau de la communication, des partenariats et des activités de plaidoyer (OCP), mener des activités à l'appui des politiques, programmes, campagnes de communication et des rapports de l'Organisation avec les médias dans la région. Le titulaire du poste doit également aider à renforcer les partenariats et les réseaux de connaissances au sein et hors de l'Organisation, soutenir les actions menées au niveau des pays conformément aux cadres de programmation par pays de la FAO et développer la coopération Sud-Sud et triangulaire. En particulier:

- soutenir les actions menées au niveau des pays conformément aux cadres de programmation par pays de la FAO, aux cadres de priorités sous-régionales et régionales et aux cadres stratégiques de plus haut niveau afin de transformer les produits du savoir de la FAO en résultats et impacts dans les pays;
- formuler et mettre en oeuvre une stratégie de communication intégrée (y compris un plan relatif aux médias) qui tient compte des priorités de l'Organisation et des particularités régionales;
- entretenir des rapports constructifs avec les représentants des médias régionaux, y compris la presse écrite et parlée; répondre aux questions spécifiques des journalistes en leur donnant des informations sur la FAO dans la région et en organisant des interviews avec des experts de l'Organisation;
- préparer des communiqués de presse sur les activités de la FAO dans la région;
- adapter au grand public de la région les communiqués de presse et d'autres documents écrits; rédiger des articles de fond et des articles d'opinion s'il y a lieu;
- tenir à jour la version anglaise et française du site Web Salle de rédaction du Bureau régional, encadrer le (les) consultant(s) engagé(s) pour la mise à jour du site;
- suivre la couverture des médias écrits, électroniques et audiovisuels relativement à la FAO et signaler les questions intéressant l'Organisation;
- participer aux initiatives de relations publiques entre la FAO, le pays hôte et d'autres pays de la région, en liaison étroite avec le Sous-Directeur général/Représentant régional;
- suivre et encourager des activités visant à améliorer le profil de la FAO et sa présence en ligne dans la région (par le biais de Wikipedia, Google sidewiki, YouTube, facebook, Myspace et autres voies de communication);
- établir des liens étroits et constants avec le Bureau de la communication, des partenariats et des activités de plaidoyer sur toutes les questions de communication et de relations extérieures présentant un intérêt à la fois pour le Bureau régional et pour le Siège de l'Organisation;
- s'acquitter d'autres tâches connexes qui pourront lui être confiées.

CONDITIONS MINIMALES À REMPLIR

Les candidats doivent remplir les conditions suivantes:

- Diplôme universitaire en journalisme, en communication ou dans une discipline apparentée;
- Cinq ans d'expérience pertinente du journalisme, des relations avec les médias ou de la communication d'entreprise;
- Connaissance courante de l'anglais et du français.

CRITÈRES DE SÉLECTION

Les candidats seront sélectionnés en fonction des critères suivants:

- Étendue et pertinence de l'expérience du journalisme et de l'information du public ;
- Aptitude confirmée à rédiger et à établir des rapports;
- Connaissance des médias de la région, bons contacts avec ceux-ci et aptitude à communiquer avec les journalistes;
- Maîtrise de l'Internet comme outil de communication, y compris des nouveaux réseaux sociaux et des sites créés par les internautes;
- Bonne connaissance et compréhension de la FAO et de ses politiques et priorités en matière de communication;
- Excellente aptitude à communiquer, tant oralement que écrit.

Prière de noter que les candidats doivent posséder une bonne connaissance de l'informatique et des logiciels de traitement de textes et doivent pouvoir travailler avec des personnes de nationalités et de cultures différentes.

*** Dans le cas des candidats employés par la FAO, la durée de l'engagement sera déterminée en fonction des règles en vigueur sur la prolongation des engagements.**

RÉMUNÉRATION

L'Organisation offre une rémunération (traitement et indemnités) compétitive. Pour tout renseignement sur les traitements, indemnités et autres prestations relevant du régime commun des Nations Unies, voir: <http://icsc.un.org/>

Pour présenter votre candidature visitez le site internet de iRecruitment

<http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/en/>

et complétez le dossier de candidature en ligne

Afin d'être en mesure d'évaluer correctement votre candidature, nous vous prions de vous assurer que vous avez rempli toutes les sections de votre dossier de candidature en ligne.

Prière de noter que les membres du personnel de la FAO sont des fonctionnaires internationaux placés sous l'autorité du Directeur général et qu'ils peuvent être affectés à toute activité ou tout service de l'Organisation.

LA FAO EST UN ESPACE NON FUMEUR