



Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture

Avis de vacance de poste N° IRC2580

Date limite de dépôt des candidatures: 1 août 2014

Titre	Directeur de la Division de l'informatique (CIO) et Directeur des systèmes d'information
Classe	D-2
N° du Poste	0044008
Lieu d'affectation	Rome (Italie)

Fonctions et responsabilités

Sous l'autorité générale du Directeur général adjoint (Opérations), le Directeur de la Division de l'informatique est le principal conseiller et fournisseur de la Direction générale de l'Organisation en ce qui concerne les technologies et systèmes d'information, pour les questions de stratégie, d'architecture, de gouvernance, politiques et opérationnelles.

En particulier, le Directeur:

- assure la direction intellectuelle, propose une vision stratégique, donne des orientations générales et assure la qualité des activités de l'Organisation dans le domaine des technologies et des systèmes d'information;
- formule les stratégies relatives au système d'information (SI) et aux technologies de l'information et des communications (TIC) et assure des services dans le domaine des SI et TIC pour appuyer la réalisation des objectifs stratégiques et fonctionnels de l'Organisation;
- fournit des conseils et une assistance aux hauts responsables en ce qui concerne l'acquisition et la gestion des TIC;
- définit et adapte les normes, politiques et technologies dans le domaine des TIC et assure leur conformité;
- coordonne la sécurité et la conformité de tous les éléments informatiques au sein de la FAO;
- gère les contrats et les fournisseurs de manière que les services fournis à la FAO soient les plus fiables, les plus sûrs et les plus économiques;
- supervise l'intégrité, la qualité et la traçabilité des données de la FAO et de ses unités opérationnelles;
- supervise l'élaboration et l'intégration des activités concernant les données, les applications, les systèmes d'information de la FAO et les technologies de l'information et des communications à l'échelle de l'Organisation afin de répondre aux besoins dans les domaines technique, opérationnel et administratif et d'appuyer de manière efficace et efficiente les programmes et activités de la FAO
 - conçoit, entretient et facilite la mise en œuvre d'une architecture de TIC rationnelle et intégrée
 - encourage une conception et une gestion efficaces et rentables de tous les principaux processus de la FAO qui s'appuient sur les TIC en tant que facilitateurs, notamment pour améliorer les procédures de travail;
- conçoit, gère, examine et certifie toutes les procédures et tous les plans de la FAO relatifs à la sauvegarde et à la reprise après sinistre;
- assure la mise à jour des connaissances et de la documentation des données, applications et systèmes d'information existants à l'échelle de l'Organisation;
- exerce des responsabilités globales d'encadrement, notamment en ce qui concerne la planification, la supervision, l'évaluation et l'exécution du Programme de travail et budget approuvé et l'obtention des résultats de l'Organisation et de ses unités;

- motive le personnel et s'emploie à créer un environnement propice à un travail d'équipe efficace axé sur les résultats, notamment en veillant au recrutement de personnes hautement qualifiées, en favorisant la communication au sein des équipes et entre elles et en mettant en œuvre les mesures voulues de soutien technique et administratif conformément aux principes de la gestion axée sur les résultats et aux méthodes efficaces de suivi des résultats;
- exerce une supervision budgétaire et administrative et encadre le personnel, y compris le personnel de la Division détaché dans d'autres unités au Siège et dans les bureaux régionaux et sous-régionaux;
- veille à ce que les services assurés par la Division CIO répondent aux besoins des unités de la FAO, dans les conditions prévues par les politiques de l'Organisation en matière d'intégration et de coordination des SI et des TIC;
- définit des mesures de contrôle des TIC dans l'Organisation et fait rapport sur les améliorations apportées aux capacités des TIC;
- représente l'Organisation lors de réunions techniques sur les technologies de l'information.

Conditions générales à remplir

- Diplôme universitaire de niveau supérieur en sciences informatiques ou dans une discipline apparentée. En outre, un diplôme universitaire en administration des affaires sera un atout.
- Grande expérience professionnelle à des postes à responsabilité et références solides dans le domaine des technologies de l'information et de la mise en œuvre et de la gestion de systèmes d'information de grande ampleur.
- Qualités exceptionnelles de direction technique et de gestion dans le domaine de la fourniture de services de technologies de l'information et de la communication aux utilisateurs dans le cadre d'un réseau mondial de bureaux décentralisés et excellentes capacités de direction pour le travail au sein d'une équipe de personnes de nationalités et de cultures différentes.
- Connaissance courante de l'anglais, de l'espagnol ou du français et connaissance moyenne d'une autre de ces trois langues ou de l'arabe, du chinois ou du russe.

Compétences en matière d'encadrement

Être axé sur les résultats: Assumer la responsabilité de l'obtention des résultats fixés par le cadre stratégique - **Encadrer, mobiliser et responsabiliser:** Cordonner, diriger, faciliter et reconnaître les efforts fournis par l'équipe, créer un environnement favorable et aider les autres à réaliser et à développer leur potentiel - **Communiquer:** Encourager une communication ouverte et transparente et y contribuer - **Partenariat et promotion:** Promouvoir des idées et développer des partenariats afin de faire progresser le travail de l'Organisation - **Partage et amélioration continue des connaissances:** Chercher continuellement à améliorer ses propres connaissances, compétences et méthodes de travail ainsi que celles d'autrui - **Réflexion stratégique:** Prendre des décisions pertinentes et cohérentes conformes aux stratégies et aux objectifs généraux.

Veuillez noter que les candidats doivent adhérer aux valeurs de la FAO - engagement envers l'Organisation, respect de chacun, intégrité et transparence.

Rémunération

La FAO adhère au régime commun des Nations Unies en matière de traitements, indemnités et autres prestations Des renseignements généraux à ce sujet sont en ligne sur le site web de la Commission de la fonction publique internationale: <http://icsc.un.org/>.

Candidatures

Pour présenter une candidature, veuillez remplir le formulaire en ligne que vous trouverez sur le site iRecruitment <http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/fr/>. Seules les candidatures reçues par l'intermédiaire de iRecruitment seront prises en considération.

Les avis de vacance de poste seront retirés du site iRecruitment à 23 h 59 (heure d'Europe centrale) le jour de la date limite de dépôt des candidatures. Les candidats sont encouragés à enregistrer leur candidature en prévoyant un délai suffisant avant la date limite.

Pour toute question ou toute demande d'aide, s'adresser à: iRecruitment@fao.org