



Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura

ANUNCIO DE VACANTE PARA PERSONAL PROFESIONAL N.º: IRC2598

Fecha de publicación: 31 de julio de 2014

Vencimiento del plazo de admisión de solicitudes: 28 de agosto de 2014

TÍTULO DEL PUESTO:	Representante Adjunto de la FAO	GRADO:	P-5
UNIDAD ORGÁNICA:	Representación de la FAO en Etiopía (FRETH)	LUGAR DE DESTINO:	Addis Abeba (Etiopía)
		DURACIÓN*:	Plazo fijo: un año (renovable)
		CÓDIGO/N.º DEL PUESTO:	sin determinar
		CÓDIGO CCGO:	1A11

Se aísla a las mujeres cualificadas y a los nacionales cualificados de Estados Miembros insuficientemente o no representados a presentar sus solicitudes

Se aísla por igual a las personas que tienen alguna discapacidad a presentar su candidatura

Todas las solicitudes se tratarán con la mayor confidencialidad

El titular del puesto podrá ser reasignado a diferentes lugares da destino dentro de la región, en función de la evolución de las necesidades de la Organización

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

Bajo la supervisión del Representante de la FAO en Etiopía, con orientación funcional de apoyo del Oficial superior del Programa de campo (de la Oficina de Apoyo a la Descentralización [OSD]) y el Oficial de programas (Red de Representantes de la FAO) de la Oficina Regional para África (RAF), y en estrecha colaboración con el Equipo Multidisciplinario de la Oficina Subregional para África Oriental, las unidades técnicas competentes en la RAF y en la Sede de la FAO, las instituciones públicas pertinentes, organismos de las Naciones Unidas y otros asociados en el desarrollo, el Representante Adjunto de la FAO prestará asistencia al Representante de la FAO en el desempeño de sus responsabilidades, con especial atención a la elaboración de programas, la movilización de recursos y la ejecución de programas. En particular, deberá:

- actuar como enlace con altos funcionarios gubernamentales, organismos de las Naciones Unidas, asociados humanitarios y en el desarrollo y beneficiarios respecto de la aplicación y ejecución del programa en el país; y representar a la Organización a petición del Representante de la FAO;
- coordinar la determinación de las implicaciones normativas y seguir de cerca las cuestiones pertinentes del entorno de políticas con miras a la aplicación de las estrategias de la FAO para preparación ante los desastres, respuesta, transición y desarrollo en relación con el sector agrícola;
- promover la integración eficaz de los programas de desarrollo y los de socorro de urgencia y rehabilitación en un programa global en el país;
- ayudar al Representante de la FAO a elaborar y promover la estrategia de movilización de recursos del país y contribuir a las iniciativas de movilización de fondos en coordinación con la comunidad de donantes en el país, así como formular propuestas de proyectos según corresponda;
- participar en reuniones oficiales y oficiales con los principales donantes, así como facilitar su organización, con objeto de lograr una colaboración más sólida entre la FAO y los donantes y asociados en el desarrollo;
- prestar apoyo al Representante de la FAO para seguir regularmente los productos fundamentales, los resultados de los proyectos y los objetivos principales y para facilitar el cumplimiento de los plazos conexos;
- prestar apoyo al Representante de la FAO para garantizar la consecución de los productos —sobre la base de los resultados— de los proyectos y el Programa de la FAO en el país;
- facilitar y apoyar, en estrecha consulta con el Asistente del Representante de la FAO para el Programa, el perfeccionamiento del Marco de programación por países de la Organización; las contribuciones de la FAO al Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo (MANUD); el Programa de campo de la FAO en el país, desde el diseño hasta la ejecución, asegurándose de que esté en consonancia con las prioridades de desarrollo del país, el Marco estratégico de la FAO y la programación de asistencia técnica del sistema de las Naciones Unidas y de otros asociados en el desarrollo y los beneficiarios;
- dirigir la elaboración e introducción de políticas y prácticas de reducción de los riesgos en la agricultura, la actividad forestal y la pesca;
- coordinar evaluaciones oportunas de las necesidades para respaldar eficazmente los medios de vida ante las crisis relacionadas con la seguridad alimentaria, en caso de catástrofes naturales o provocadas por el hombre, en especial mediante la participación en el grupo sobre seguridad alimentaria;
- contribuir a la preparación de resúmenes e informes exhaustivos sobre las prioridades y el Programa de campo de la FAO en el país y velar por la divulgación oportuna de información entre el Gobierno, la comunidad de donantes, los organismos de las Naciones Unidas y las ONG;
- facilitar la recopilación y divulgación eficaces de información, en el marco de las actividades de gestión de los conocimientos de la Organización, y contribuir a la elaboración y ejecución de estrategias eficaces de comunicación, promoción y asociación;
- prestar asistencia en la gestión de los recursos humanos y financieros de la oficina en el país, en especial en cuanto a la aplicación de políticas de seguridad y protección del personal sobre el terreno;
- desempeñar otras funciones que se le encomiendan.

REQUISITOS MÍNIMOS

Los candidatos deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Título universitario superior en un campo relacionado con las actividades de la Organización, por ejemplo Agricultura, Actividad Forestal o Pesca.
- Diez años de experiencia pertinente en la planificación, formulación, aplicación, seguimiento y evaluación de programas de campo.
- Conocimiento práctico del inglés y conocimiento limitado del árabe, el chino, el español, el francés o el ruso.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Los candidatos serán evaluados con arreglo a los siguientes criterios:

- Amplitud y pertinencia de la experiencia y los conocimientos especializados sobre elaboración y dirección de programas de campo en los países, desde el diseño hasta la ejecución (identificación, formulación, análisis, planificación, ejecución y seguimiento y evaluación de programas y proyectos).
- Amplitud y pertinencia de la experiencia en la dirección de proyectos y programas de cooperación técnica, en especial en la dirección de programas de emergencia, recuperación y rehabilitación.
- Experiencia demostrada en movilización de recursos.
- Amplitud de la experiencia y capacidad respecto de la negociación y cooperación con altos funcionarios de gobiernos nacionales, organizaciones intergubernamentales y otras instituciones, así como en la definición de redes de colaboración y programas conjuntos.
- Don de gentes y experiencia y capacidad demostradas en gestión administrativa y supervisión de equipos.
- Dotes analíticas, para la negociación y el asesoramiento demostradas.
- Excelentes dotes de comunicación oral y escrita en inglés.
- Es esencial tener experiencia laboral en más de un lugar o ámbito de trabajo, especialmente en cargos sobre el terreno.

Téngase en cuenta que todos los candidatos deberán poseer conocimientos informáticos y de programas de tratamiento de textos así como capacidad para trabajar con personas de distintos orígenes nacionales y culturales.

*** En el caso de los candidatos internos de la FAO, la duración del nombramiento se establecerá de acuerdo con las políticas vigentes en materia de renovación de contratos.**

REMUNERACIÓN

Se ofrecen un régimen salarial y prestaciones competitivos. Si desea más información sobre los sueldos, subsidios y prestaciones de las Naciones Unidas, haga clic en el siguiente enlace: <http://icsc.un.org/>.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

- Si desea solicitar este puesto, vaya al sitio web de contratación de la FAO (<http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/es/>) y rellene el formulario de solicitud en línea. Solo se considerarán las solicitudes recibidas a través del sistema iRecruitment.
- Se ruega a los candidatos que adjunten al currículum en línea una carta de motivación.
- Las vacantes se retirarán de iRecruitment a las 23.59 hora de Europa Central (CET) del día en que venza el plazo para la presentación de solicitudes. Aconsejamos a los candidatos que presenten su solicitud con antelación suficiente al vencimiento del plazo.

A fin de que su candidatura sea evaluada correctamente, asegúrese de que ha llenado el formulario electrónico en todas sus partes.

Si necesita ayuda o tiene dudas, contacte con: iRecruitment@fao.org

Téngase presente que los funcionarios de la FAO son funcionarios públicos internacionales sometidos a la autoridad del Director General y pueden ser destinados a cualesquier actividades u oficinas de la Organización.

EN LOS LOCALES DE LA FAO ESTÁ PROHIBIDO FUMAR