



Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture

AVIS DE VACANCE DE POSTE (CADRE ORGANIQUE) N°: IRC2709

Date de publication: 12 décembre 2014

Date limite de dépôt des candidatures: 9 janvier 2015

TITRE FONCTIONNEL:	Enquêteur	CLASSE:	P-4
UNITE ADMINISTRATIVE:	Bureau de l'Inspecteur général (OIG)	LIEU	Rome, Italie
D'AFFECTION:		DUREE :	de durée déterminée: 2 ans
		NUMERO DU	1060570
		POSTE:	
		Code CCOG:	[1A21]

Les femmes et les ressortissants de pays membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualifications requises sont encouragés à présenter leur candidature.

Nous encourageons de même les personnes handicapées à postuler.

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

Le titulaire du poste pourra être réaffecté à d'autres activités et/ou lieux en fonction des besoins de l'Organisation.

Cadre organisationnel

Le Bureau de l'Inspecteur général assure le contrôle des programmes et des opérations de l'Organisation, par des activités de vérification interne et des enquêtes.

Le/la titulaire du poste travaille au sein du groupe du Bureau de l'Inspecteur général chargé des enquêtes. Ce groupe enquête sur les allégations de fautes graves commises par des membres du personnel, des fournisseurs ou des partenaires de mise en œuvre de la FAO, dans le cadre des programmes et des opérations menés par l'Organisation, et mène d'autres inspections visant à recueillir des informations factuelles. Les fautes graves qui relèvent du mandat d'enquête du Bureau de l'Inspecteur général sont les fraudes, la corruption, l'abus d'autorité, le harcèlement, les représailles à l'encontre des personnes ayant dénoncé des abus, et l'exploitation et les violences sexuelles envers les bénéficiaires des projets et des programmes de l'Organisation. En outre, le groupe rédige des rapports à l'intention du Directeur général et de la Direction concernant les enseignements tirés, et il préconise les politiques et les activités qui améliorent l'intégrité des opérations de la FAO.

Position hiérarchique

L'enquêteur rend compte à l'Enquêteur principal.

Domaine de spécialisation

Enquêtes sur les allégations de fautes graves et conseils sur le renforcement des politiques à l'appui de l'intégrité de l'Organisation.

Résultats essentiels

La planification et la coordination opérationnelle des enquêtes sur les allégations de fraude, de corruption et d'irrégularités, et l'élaboration de recommandations destinées à améliorer les contrôles internes et à prévenir de futures violations des règles de la FAO.

Fonctions essentielles

- Dirige et coordonne des équipes d'enquête et participe à des comités et des groupes de travail opérant à l'échelle de l'Organisation;
- révise et/ou actualise des politiques, des procédures, des systèmes et de bonnes pratiques à l'appui de la planification, de la conduite, de la collecte d'informations, la rédaction de rapports et le suivi relatifs aux enquêtes préliminaires et aux enquêtes complètes menées au Siège et dans les bureaux décentralisés;
- coordonne les opérations d'enquête et fournit des conseils et un appui au personnel, aux consultants et aux équipes affectés à des enquêtes spécifiques;
- planifie, organise et conduit des enquêtes conformément aux règles applicables qui concernent l'évaluation de la plainte ou de l'allégation initiale, les entretiens avec le personnel et les tiers, l'examen des informations documentaires et électroniques, l'analyse des faits, l'organisation des preuves et la préparation des rapports;
- présente les faits, les circonstances, les conclusions et les recommandations à l'appui des décisions de la Direction concernant d'éventuelles mesures disciplinaires ou correctrices;
- assure une liaison efficace et suivie avec les services juridiques concernant des cas spécifiques et avec les enquêteurs des Nations Unies concernant les cas ou les questions d'intérêt mutuel;
- dirige et/ou participe à des activités de sensibilisation et de formation autour de la prévention, de la détection et du signalement des fraudes et de la corruption à la FAO, et promeut les techniques d'enquêtes les plus récentes et les meilleures pratiques.

LES CANDIDATS SERONT SÉLECTIONNÉS EN FONCTION DES CRITÈRES SUIVANTS

Conditions minimales à remplir

- Diplôme universitaire de niveau supérieur en droit ou dans une discipline en rapport avec les enquêtes criminelles et/ou administratives (la candidature des personnes détentrices d'un diplôme universitaire de premier cycle pourra également être examinée si celles-ci bénéficient de deux années d'expérience professionnelle supplémentaires)
- Sept ans d'expérience pertinente de l'établissement des faits et des enquêtes, concernant notamment des irrégularités commises par des fonctionnaires, des fournisseurs et des organisations partenaires, y compris la fraude et autres formes de corruption, en utilisant les techniques et les procédures d'enquête

- Connaissance courante de l'anglais, de l'espagnol ou du français et connaissance moyenne d'une autre de ces trois langues, ou de l'arabe, du chinois ou du russe

Compétences

- Être axé sur les résultats
- Esprit d'équipe
- Communiquer
- Établir des relations constructives
- Partage des connaissances et amélioration continue

Qualifications techniques/fonctionnelles

- Une expérience dans plus d'un lieu d'affectation ou dans plus d'un domaine d'activité, en particulier sur le terrain, est souhaitable
- Étendue et pertinence de l'expérience des enquêtes, notamment des irrégularités commises par des fonctionnaires, des fraudes sur les achats et de la corruption. L'expérience acquise dans un contexte international sera un atout
- Excellentes compétences en matière de communication, tant orale qu'écrite, et aptitude à rédiger des rapports d'enquêtes en anglais dans un style clair et concis
- Aptitude à analyser les questions juridiques et procédurales pertinentes et des éléments probants documentaires et financiers
- Niveau et pertinence des titres universitaires.

Veuillez noter que tous les candidats doivent adhérer aux valeurs de la FAO - engagement envers l'Organisation, respect de chacun, intégrité et transparence.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Les candidats doivent savoir se servir d'un ordinateur et avoir une bonne maîtrise du traitement de texte.
- Dans le cadre de la procédure d'évaluation, les candidats pourront être soumis à un examen, qui sera suivi d'un entretien axé sur les compétences.
- Les candidatures feront l'objet d'un premier tri sur la base des renseignements indiqués dans le formulaire en ligne (iRecruitment) (voir la section ci-après *Comment présenter sa candidature*). Il est fortement recommandé aux candidats de s'assurer que les renseignements indiqués sont exacts et complets, notamment en ce qui concerne les emplois occupés, les diplômes et les connaissances linguistiques.
- Prière de noter que la FAO ne prend en considération que les titres universitaires et diplômes délivrés par un établissement reconnu figurant sur la liste de l'Association internationale des Universités/UNESCO.
- Des postes analogues de la même classe pourront être pourvus au moyen du présent avis de vacance et les candidats retenus pourront être inscrits dans le fichier de candidats de la FAO pendant une période de deux ans.
- Il pourra être demandé aux candidats de fournir des évaluations de leur comportement professionnel.

RÉMUNÉRATION

L'Organisation offre une rémunération (traitement et indemnités) compétitive. Pour tout renseignement sur les traitements, indemnités et autres prestations relevant du régime commun des Nations Unies, voir: <http://icsc.un.org/rootindex.asp>

COMMENT FAIRE ACTE DE CANDIDATURE

Pour présenter une candidature, veuillez remplir le formulaire en ligne que vous trouverez sur le site <http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/en/>. Seules les candidatures reçues par l'intermédiaire de iRecruitment seront prises en considération.

Les candidats sont priés de joindre une lettre de motivation au formulaire en ligne.

Les avis de vacance de poste seront retirés du site iRecruitment à 23 h 59 (heure d'Europe centrale) le jour de la date limite de dépôt des candidatures. Les candidats sont encouragés à enregistrer leur candidature en prévoyant un délai suffisant avant la date limite.

Pour toute question ou toute demande d'aide, s'adresser à: iRecruitment@fao.org