



Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture

## AVIS DE VACANCE DE POSTE (CADRE ORGANIQUE) N°: IRC2714

Date de publication: 19 décembre 2014

Date limite de dépôt des candidatures: 9 janvier 2015

TITRE FONCTIONNEL:	Forestier	CLASSE:	P-4
D'AFFECTATION:	LIEU	Ankara (Turquie)	
UNITE ADMINISTRATIVE:	Bureau sous-régional pour l'Asie centrale (SEC)	DUREE :	De durée déterminée: 2 ans
	NUMERO DU	1074377	
	POSTE:		
	CODE CCGP:	1H06	

**Les femmes et les ressortissants de pays membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualifications requises sont encouragés à présenter leur candidature.**

**Les personnes handicapées sont de même encouragées à postuler.**

**Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.**

**Le titulaire du poste pourra être réaffecté à d'autres activités et/ou lieux en fonction des besoins de l'Organisation**

### Cadre organisationnel

Le Bureau sous-régional de la FAO pour l'Asie centrale est chargé d'élaborer, de promouvoir, de superviser et d'exécuter les stratégies convenues visant à atteindre les objectifs prioritaires de la sous-région en matière d'alimentation, d'agriculture et de développement rural. Il établit et entretient des relations avec les institutions de l'ensemble de la sous-région, y compris les organisations d'intégration économique régionale. Il aide les représentations de la FAO dans la sous-région à traiter sur le plan national les questions liées à la sécurité alimentaire, à l'agriculture et au développement rural qui se posent au niveau sous-régional. Le Bureau sous-régional relève du Bureau régional de la FAO pour l'Europe et l'Asie centrale.

Le forestier travaille au Bureau sous-régional pour l'Asie centrale à Ankara mais pourra être amené à travailler dans un deuxième temps à Istanbul (Turquie).

### Position hiérarchique

Le forestier rend compte au Coordonnateur sous-régional pour l'Asie centrale.

### Résultats essentiels

Mise à disposition d'un ensemble complet de connaissances spécialisées dans le domaine technique et en matière de politiques, en vue de faciliter la planification, l'élaboration et la mise en œuvre des programmes, projets, produits et services régionaux, conformément aux objectifs de la région et aux objectifs stratégiques de la FAO.

### Fonctions essentielles

- planifie et dirige des composantes d'équipes pluridisciplinaires, collabore à des comités, des équipes de projet et des groupes de travail ou les dirige, et/ou met à disposition des compétences spécialisées en matière de réseaux techniques et/ou de politique technique internationale et/ou d'organismes internationaux d'établissement de normes et de politiques techniques;
- élaboré des cadres techniques, des cadres analytiques, des cadres de suivi et des cadres de restitution d'informations, ainsi que les méthodes, outils, systèmes, bases de données, etc. qui s'y rapportent, afin d'appuyer la planification, la mise en œuvre/l'exécution et le suivi des programmes de travail, projets, produits et/ou services;
- conçoit et mène des activités de recherche, de collecte de données, de validation, d'analyse et/ou d'établissement de rapports afin d'appuyer l'élaboration de normes techniques, d'instruments internationaux, d'approches et de stratégies innovantes, de nouveaux outils et de nouvelles technologies, de rapports/publications techniques, et/ou de propositions de politique, ainsi que la formulation d'avis et la mise à disposition de compétences techniques, spécialisées ou stratégiques;
- répond aux demandes d'assistance technique et d'assistance aux politiques émanant des pays, fournit des avis, une assistance et des solutions techniques aux bureaux décentralisés et fournit des services d'appui aux projets sur le terrain;
- collabore, fournit des services d'appui technique et veille à la qualité/l'efficacité dans le cadre d'activités de renforcement des capacités et de partage des connaissances menées dans les pays Membres dans des domaines tels que le soutien aux politiques, le développement organisationnel et les activités ponctuelles d'apprentissage, y compris en contribuant à préparer les informations, le matériel pédagogique et les outils en ligne;
- encourage la coopération internationale/promeut des pratiques optimales et un dialogue renforcé sur les politiques et prête ses compétences techniques dans le cadre de réunions internationales/intergouvernementales;
- participe aux activités de mobilisation de ressources, conformément à la stratégie institutionnelle de la FAO.

### Fonctions spécifiques

- En tant que membre d'une équipe multidisciplinaire, traite des questions techniques et de politique générale et de développement, en matière de foresterie, d'agriculture et de pêche, dans la sous-région;
- au sein d'une équipe multidisciplinaire, fait office de spécialiste des forêts, notamment dans les domaines suivants: gestion des forêts et de la faune sauvage, conservation des forêts, produits et services forestiers, connaissances, informations, politiques et institutions forestières;
- étudie les problèmes et les faits nouveaux dans les pays de la sous-région dans le domaine des forêts en général;
- communique aux gouvernements de la sous-région et aux organisations régionales et sous-régionales des informations et des avis de nature technique, générale et socioéconomique;

- soutient le renforcement des moyens des pays s'agissant de gérer, de préserver et de développer efficacement les ressources des forêts, de la faune sauvage et des arbres hors forêt, ainsi que d'élaborer des stratégies et de créer des institutions qui mettent davantage à profit la forêt pour réduire la pauvreté, pour aider les populations à se doter de moyens d'existence durables et à avoir des activités rémunératrices;
- participe à l'examen et à la mise en place des politiques forestières aux niveaux national et sous-régional, étudie, en collaboration avec les membres de l'équipe, les questions de développement agricole et rural intégré, et veille à ce que les questions de foresterie bénéficient de l'attention voulue;
- collabore avec le Bureau régional pour l'Europe et l'Asie centrale et avec la Section CENUE/FAO du bois et des forêts pour la mise en place d'initiatives et d'activités conjointes dans la sous-région.

---

## LES CANDIDATS SERONT SÉLECTIONNÉS EN FONCTION DES CRITÈRES CI-APRÈS:

### Conditions minimales à remplir

- Diplôme universitaire de niveau supérieur en gestion des ressources forestières ou dans un domaine apparenté.
- Sept ans d'expérience pertinente de l'évaluation des ressources forestières, de la gestion de la santé des forêts et de la conservation et gestion des ressources génétiques forestières.
- Connaissance courante de l'anglais et du russe.

### Compétences

- Être axé sur les résultats
- Esprit d'équipe
- Communiquer
- Établir des relations constructives
- Partage des connaissances et amélioration continue

### Qualifications techniques/fonctionnelles

- Une expérience dans plus d'un lieu d'affectation ou dans plus d'un domaine d'activité, en particulier sur le terrain, est souhaitable.
- Étendue et pertinence de l'expérience ou des connaissances de la gestion de différents types de forêts et d'écosystèmes forestiers, ainsi que de la santé des forêts à l'échelle mondiale.
- Étendue et pertinence de l'expérience de l'analyse des questions intéressant les forêts et des questions connexes.
- Étendue et pertinence de l'expérience de la gestion des ressources forestières dans la sous-région.
- Une connaissance moyenne de l'arabe, du chinois, de l'espagnol ou du français serait un atout.
- Étendue et pertinence de l'expérience des relations avec les principales sources de financement (Fonds pour l'environnement mondial, [REDD] et fonds fiduciaire multidonateurs notamment) et expérience de la gestion des relations avec les gouvernements.
- Aptitude à mobiliser des ressources.

---

Veuillez noter que tous les candidats doivent adhérer aux valeurs de la FAO - engagement envers l'Organisation, respect de chacun, intégrité et transparence.

---

### RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

- Les candidats doivent posséder une bonne connaissance de l'informatique et des logiciels de traitement de textes.
- Dans le cadre de la procédure d'évaluation, les candidats pourront être soumis à un examen, qui sera suivi d'un entretien axé sur les compétences.
- Les candidatures feront l'objet d'un premier tri sur la base des renseignements indiqués dans le formulaire en ligne (iRecruitment) (voir la section ci-après «Comment présenter sa candidature»). Il est fortement recommandé aux candidats de s'assurer que les renseignements indiqués sont exacts et complets, notamment en ce qui concerne les emplois occupés, les diplômes et les connaissances linguistiques.
- Prière de noter que la FAO ne prend en considération que les titres universitaires et diplômes délivrés par un établissement reconnu figurant sur la liste de l'Association internationale des universités/UNESCO.
- Des postes analogues de la même classe pourront être pourvus au moyen du présent avis de vacance et les candidats retenus pourront être inscrits dans le fichier de candidats de la FAO pendant une période de deux ans.
- Il pourra être demandé aux candidats de fournir des évaluations de leur comportement professionnel.

---

### RÉMUNÉRATION

L'Organisation offre une rémunération (traitement et indemnités) compétitive. Pour tout renseignement sur les traitements, indemnités et autres prestations relevant du régime commun des Nations Unies, voir: <http://icsc.un.org/rootindex.asp>

---

## **COMMENT PRÉSENTER SA CANDIDATURE**

Pour présenter une candidature, veuillez remplir le formulaire en ligne que vous trouverez sur le site iRecruitment <http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/fr/>. Seules les candidatures reçues par l'intermédiaire de iRecruitment seront prises en considération.

Il est demandé aux candidats de joindre une lettre de motivation au formulaire en ligne.

Les avis de vacance de poste seront retirés du site iRecruitment à 23 h 59 (heure d'Europe centrale) le jour de la date limite de dépôt des candidatures. Il est recommandé aux candidats d'enregistrer leur candidature bien avant la date limite.

Pour toute question ou toute demande d'aide, s'adresser à: [iRecruitment@fao.org](mailto:iRecruitment@fao.org).

**LA FAO EST UN ESPACE NON FUMEUR**