



Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture

AVIS DE VACANCE DE POSTE (CADRE ORGANIQUE) N°: IRC3556

Date de publication: 16 octobre 2017

Date limite de dépôt des candidatures: 13 novembre 2017

TITRE DU POSTE:	FONCTIONNAIRE AGRICOLE	CLASSE:	P-2
		LIEU	Addis-Abeba (Éthiopie)
UNITÉ ADMINISTRATIVE:	Bureau sous-régional pour l'Afrique orientale (SFE)	D'AFFECTATION:	
		DURÉE*:	de durée déterminée: 2 ans (avec possibilité de prolongation)
		N° DU POSTE:	2004188
		CODE CCGP:	1.H.01

* Pour les candidats internes de la FAO, la durée de l'engagement sera établie en fonction des politiques en vigueur sur la prolongation des engagements.

Les femmes et les ressortissants de pays membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualifications requises sont encouragés à présenter leur candidature.

Nous encourageons de même les personnes handicapées à postuler

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

Le titulaire du poste pourra être réaffecté à d'autres activités et/ou lieux en fonction des besoins de l'Organisation.

Cadre organisationnel

Le Bureau sous-régional de la FAO pour l'Afrique de l'Est est chargé d'élaborer, de promouvoir, de superviser et d'exécuter les stratégies convenues pour atteindre les objectifs prioritaires de la sous-région en matière d'alimentation, d'agriculture et de développement rural. Il établit et entretient des relations avec des institutions de l'ensemble de la sous-région, y compris les organisations d'intégration économique régionale. Il aide les représentations de la FAO dans la sous-région à traiter sur le plan national les questions liées à la sécurité alimentaire, à l'agriculture et au développement rural qui se posent au niveau sous-régional. Le Bureau sous-régional relève du Bureau régional de la FAO pour l'Afrique.

Le/la titulaire du poste travaille à Addis-Abeba (Éthiopie).

Position hiérarchique

Le fonctionnaire agricole (écoles pratiques d'agriculture) rend compte au Coordonnateur sous-régional pour l'Afrique orientale, en étroite coopération avec d'autres fonctionnaires techniques du Bureau sous-régional pour l'Afrique orientale (SFE), du Bureau régional pour l'Afrique (RAF) et de la Division de la production végétale et de la protection des plantes (AGP).

Domaine de spécialisation

Production végétale et protection des plantes, notamment dans le cadre des écoles pratiques d'agriculture à assise communautaire.

Résultats essentiels

Collecter et analyser des informations, des données et des statistiques et fournir des services de projet/réunion à l'appui des projets, produits et services des programmes.

Fonctions essentielles

- Le/la titulaire du poste collecte et analyse des informations, des données et/ou des statistiques relatives à un domaine technique, social, économique, environnemental, institutionnel ou technologique, en vue de faciliter la réalisation des projets, des produits et des services inscrits au programme;
- entreprind des analyses, apporte des contributions techniques à des plans et des rapports et modifie/révisé des documents techniques/scientifiques;
- participe à l'amélioration des méthodes de travail, des outils et des systèmes;
- actualise des bases de données et les pages web;
- collabore au sein d'équipes de projet/travail pluridisciplinaires;
- collabore à l'élaboration des outils de formation et du matériel pédagogique et à l'organisation d'ateliers/de séminaires, etc.;
- participe à l'organisation et à la conduite de réunions, de consultations et de conférences ainsi qu'aux suites données à celles-ci, contribue à l'élaboration/la production des documents nécessaires et à la fourniture d'informations et de services d'assistance aux partenaires.

Fonctions spécifiques

- Le/la titulaire du poste participe aux projets et activités menés dans les écoles pratiques d'agriculture dans la sous-région moyennant la fourniture et la recherche d'informations et de matériels techniques et assure la liaison avec les parties prenantes et les partenaires compétents dans les domaines de la production agricole, de l'élevage, de l'aquaculture et de la foresterie;
- contribue à la mise en place et à la gestion d'un réseau d'appui aux écoles pratiques pluridisciplinaires dans la sous-région et resserre les liens avec celles basées dans d'autres sous-régions;
- aide les pays à réaliser une évaluation des besoins sur une base factuelle et une planification permettant d'assurer la qualité des écoles pratiques d'agriculture à l'appui des cadres de programmation par pays et de projets spécifiques;
- aide les pays en matière d'intégration et d'institutionnalisation des écoles pratiques d'agriculture dans leurs systèmes de diffusion de la vulgarisation;

- facilite le renforcement des capacités des écoles pratiques d'agriculture, notamment l'intégration dans les programmes des instituts de formation agricole de la sous-région.

LES CANDIDATS SERONT SÉLECTIONNÉS EN FONCTION DES CRITÈRES SUIVANTS:

Conditions minimales à remplir

- Diplôme universitaire de niveau supérieur en agriculture, en production végétale et protection des plantes, en phytologie ou dans une discipline apparentée.
- Trois ans d'expérience pertinente de la production végétale et de la protection des plantes sur le terrain, de préférence en ce qui concerne les principales cultures de la région ainsi que les écoles pratiques d'agriculture à assise communautaire ou la sociologie rurale.
- Connaissance courante de l'anglais ou du français et connaissance moyenne de l'autre langue.

Compétences générales

- Être axé sur les résultats.
- Savoir travailler en équipe.
- Communiquer.
- Établir des relations constructives.
- Mettre en commun les connaissances et toujours rechercher l'amélioration

Qualifications techniques/fonctionnelles

- Une expérience dans au moins deux lieux d'affectation ou domaines d'activité différents, en particulier sur le terrain, est souhaitable.
- Étendue et pertinence de l'expérience de l'amélioration des cultures, de la biodiversité agricole, de la conservation des ressources phylogénétiques, des principes de base de la gestion de la fertilité des sols et des écoles pratiques d'agriculture à assise communautaire.
- Étendue et pertinence de l'expérience des projets de développement agricole à assise communautaire pluridisciplinaires et intégrés.
- Étendue et pertinence de l'expérience de l'élaboration, de la mise en forme et de la révision de documents techniques/scientifiques ainsi que de l'organisation de réunions et d'ateliers.
- Étendue et pertinence de l'expérience de la mise au point d'outils de formation et de matériels d'information adaptés à l'approche proposée par les écoles pratiques d'agriculture.
- Connaissances de base en sociologie rurale.

Veillez noter que tous les candidats doivent adhérer aux valeurs de la FAO – *Engagement envers l'Organisation, respect de tous et intégrité et transparence*.

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

- Les candidats doivent posséder une bonne connaissance de l'informatique et des logiciels de traitement de textes.
- Les candidatures feront l'objet d'un premier tri sur la base des renseignements indiqués dans le formulaire en ligne (iRecruitment) (voir la section ci-après «Comment présenter sa candidature»). Il est fortement recommandé aux candidats de s'assurer que les renseignements indiqués sont exacts et complets, notamment en ce qui concerne les emplois occupés, les diplômes et les connaissances linguistiques.
- Prière de noter que la FAO ne prend en considération que les titres universitaires et diplômes délivrés par un établissement reconnu figurant sur la liste de l'Association internationale des Universités/UNESCO.
- Des postes analogues de la même classe pourront être pourvus au moyen du présent avis de vacance et les candidats retenus pourront être inscrits dans le fichier de candidats de la FAO pendant une période de deux ans.
- Il pourra être demandé aux candidats de fournir des évaluations de leurs résultats professionnels.

RÉMUNÉRATION

L'Organisation offre des conditions compétitives de rémunération et d'avantages connexes (traitement et indemnités). Pour tout renseignement sur les traitements, indemnités et autres prestations relevant du régime commun des Nations Unies, voir:

http://www.un.org/Depts/OHRM/salaries_allowances/salary.htm

COMMENT PRÉSENTER SA CANDIDATURE

Pour présenter une candidature, veuillez remplir le formulaire en ligne que vous trouverez sur le site iRecruitment:

<http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/en/>. Seules les candidatures reçues par l'intermédiaire de iRecruitment seront prises en considération.

Il est demandé aux candidats de joindre une lettre de motivation au formulaire en ligne.

Les avis de vacance de poste seront retirés du site iRecruitment à 23 h 59 (heure d'Europe centrale) le jour de la date limite de dépôt des candidatures. Les candidats sont encouragés à enregistrer leur candidature en prévoyant un délai suffisant avant la date limite.

Pour toute question ou toute demande d'aide, s'adresser à: iRecruitment@fao.org.