

Vacante n.º OED/274/12

Título	Director de la Oficina de Evaluación (OED)
Grado	D-2
Número	0014176
Lugar de destino	Roma (Italia)
Resumen de las funciones	En dependencia tanto del Consejo de la FAO, a través del Comité del Programa, como del Director General, el Director de la Oficina de Evaluación es responsable de la independencia, pertinencia, eficacia y calidad de la evaluación en la FAO y de la realización de la labor de evaluación de la Organización, lo que implica: • Proponer al Director General y al Consejo de la FAO • políticas y procedimientos de evaluación; • un programa de trabajo en materia de evaluación, que responda a las necesidades tanto de los órganos rectores como de la Administración; • Encargarse de la gestión, en el marco de los procedimientos y el programa de trabajo acordados, de la función de evaluación y de la Oficina de Evaluación, lo que incluye • la dirección, la orientación técnica y la supervisión del personal y los consultores; • asumir la responsabilidad general de la realización de las evaluaciones, incluida la selección de los evaluadores; • garantizar la celebración de consultas con los Estados Miembros de la FAO y los organismos de financiación sobre la evaluación; • la presentación de informes de evaluación a los órganos rectores y otras partes interesadas; • el seguimiento y la presentación de informes sobre la aplicación de las recomendaciones de las evaluaciones que hayan sido aceptadas; • facilitar el aporte de enseñanzas de la evaluación para el aprendizaje institucional; • encargarse de la gestión de los presupuestos asignados a la evaluación; • Establecer el enlace y la coordinación con otros organismos, en particular los del sistema de las Naciones Unidas, sobre cuestiones relativas a la evaluación y para la realización de trabajos conjuntos. Para más información sobre la evaluación en la FAO, consúltese el sitio web al respecto: http://www.fao.org/evaluation
Requisitos generales	• Título universitario superior o titulación equivalente de posgrado en agricultura, economía, sociología u otra disciplina relacionada con el trabajo de la Organización. Se valorará la posesión de una cualificación de posgrado en evaluación. • Competencia profesional y amplia experiencia demostradas en evaluación, en particular la evaluación institucional y en materia de agricultura y desarrollo rural, con capacidad demostrada para el análisis basado en pruebas objetivas. • Experiencia pertinente en países en desarrollo. • Se valorará la experiencia relativa al sistema multilateral. • Competencia demostrada en gestión y dirección de primer orden, incluida la capacidad de elaborar y cumplir un programa de trabajo realista respetando estándares de calidad y puntualidad. • Gran integridad, independencia y sentido ético. • Capacidad para dirigir un equipo heterogéneo integrado por personas de diferentes orígenes nacionales y culturales en un entorno internacional y para trabajar eficazmente con él. • Conocimiento práctico del español, el francés o el inglés y conocimiento limitado de al menos otro idioma de trabajo de la Organización.

	Buenos conocimientos informáticos (conocimiento práctico de MS Word y Excel).
Competencias de gestión	Visión estratégica: Capacidad para elaborar una visión, una misión y estrategias así como para centrarse en las necesidades de los Estados Miembros y ajustar las estrategias teniendo en cuenta la evolución de las circunstancias. Dirección de personal: Capacidad de fomentar el espíritu de equipo mediante la creación de un ambiente de confianza y compromiso con los objetivos comunes y el reconocimiento de los éxitos del equipo. Orientación a los resultados: Capacidad comprobada para gestionar programas y proyectos de forma eficaz, con arreglo a prioridades cambiantes, a fin de alcanzar los objetivos. Trabajo en asociación: Capacidad de negociar eficazmente con los asociados con miras a lograr resultados satisfactorios para todas las partes, así como de fomentar activamente el carácter interdisciplinario de la FAO. Buenas dotes de comunicación: Dotes demostradas de comunicación de alto nivel en la promoción de los mensajes de la Organización.
Remuneración	La FAO aplica el régimen común de sueldos, subsidios y prestaciones de las Naciones Unidas. Puede encontrarse información general sobre los sueldos y subsidios en el sitio web de la Comisión de Administración Pública Internacional.
Presentación de solicitudes	Las solicitudes deberán enviarse antes del 10 de enero de 2013, utilizando el formulario de antecedentes personales de la FAO, al Director de la Oficina de Recursos Humanos (OHR), FAO, Viale delle Terme di Caracalla, 00153 Roma (Italia), o bien por correo electrónico a Senior-vacancies@fao.org <i>(Si se desea, podrá incluirse un currículum vitae y/o una carta de presentación para complementar la solicitud.)</i>