

Vacante No. OSD/264/12

Título	Representante Regional Adjunto Coordinador Subregional
Grado	D-2/D-1
Lugar de destino	Oficinas regionales y subregionales de la FAO
Resumen de las funciones	<p style="text-align: center;">Representante Regional Adjunto</p> <p>Bajo la supervisión del Representante Regional y la orientación funcional de los departamentos y oficinas independientes en la Sede, el titular desempeñará las funciones de Representante Regional Adjunto así como las de Representante de la FAO en el país hospedante.</p> <p>El Representante Regional Adjunto presta asistencia al Representante Regional respecto de las cuestiones alimentarias y agrícolas en toda la región y, cuando así se le solicita, actúa como oficial encargado de la Oficina Regional. En particular, ayuda al Representante Regional a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velar por que la Oficina Regional desempeñe sus funciones con eficacia y eficiencia; • Contribuir a los procesos de programación, planificación y presupuestarios de la Organización; • Dirigir un equipo de gestión regional integrado por personal de la Oficina Regional y el equipo multidisciplinario para examinar cuestiones relativas al programa y la gestión a nivel regional; • Orientar al personal de la Oficina sobre cuestiones administrativas y gerenciales; • Desempeñar otras funciones de gestión que se le encomienden. <p>Además de las tareas mencionadas anteriormente, el Representante Regional Adjunto también actuará como Representante de la FAO en el país anfitrión; ayudará a abordar cuestiones regionales y subregionales relacionadas con la seguridad alimentaria, la agricultura y el desarrollo rural; contribuirá a la preparación de los marcos de programación nacionales de los Estados Miembros de la región y ayudará a garantizar una eficaz colaboración con las organizaciones regionales de integración económica, las entidades del sistema de las Naciones Unidas en los niveles regional y nacional y otras instituciones regionales, así como con los medios de comunicación. En particular, el titular deberá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respalda el establecimiento y mantenimiento de contactos periódicos y asociaciones con organizaciones, partes interesadas y representantes de la sociedad civil y del sector privado; en los países donde no haya un Representante de la FAO acreditado, contribuir a establecer y mantener contactos periódicos y colaborar con las instancias gubernamentales de contraparte pertinentes; • Apoyar el diálogo a escala regional sobre políticas de seguridad alimentaria, agricultura y desarrollo rural, promover el refuerzo de la capacidad en dicho ámbito, respaldar los esfuerzos de movilización de recursos y facilitar las asociaciones regionales; • Apoyar la coordinación de la ayuda en el ámbito de la seguridad alimentaria, la agricultura y el desarrollo rural así como la elaboración conjunta de la estrategia y el programa de las Naciones Unidas a nivel regional;

- Apoyar la contribución de la Oficina Regional y su equipo técnico al proceso del Programa y presupuesto de la FAO;
- Promover el intercambio de conocimientos y mejores prácticas sobre seguridad alimentaria, agricultura y desarrollo rural entre países y subregiones;
- Ayudar al equipo técnico de la Oficina Regional a elaborar y ejecutar el Programa de campo en apoyo de las organizaciones regionales y de los países de la región;
- Respaldar el seguimiento de la ejecución de los programas y proyectos regionales de la FAO y la presentación de informes al respecto.

Coordinador Subregional

Bajo la supervisión del Representante Regional y la orientación funcional de los departamentos y oficinas independientes en la Sede, el titular desempeñará las funciones de Coordinador Subregional y se desempeñará al mismo tiempo como Representante de la FAO en el país anfitrión.

El **Coordinador Subregional** constituye el punto de contacto de la FAO respecto de las cuestiones relativas a la seguridad alimentaria, la agricultura y el desarrollo rural a nivel subregional. Dirige un equipo multidisciplinario subregional. El titular contribuirá a la elaboración de marcos nacionales de prioridades para los Estados Miembros a nivel subregional y velará por que haya una colaboración eficaz con las organizaciones de integración económica a escala subregional, las entidades del sistema de las Naciones Unidas en el plano subregional y nacional, así como con otras instituciones y medios de comunicación en el ámbito subregional. Proporcionará orientación funcional a los representantes de la Organización en la subregión, incluso en su calidad de miembros del equipo multidisciplinario subregional. En particular, el titular deberá:

- Liderar el equipo multidisciplinario de la Oficina Subregional como primer interlocutor de la FAO para la prestación de apoyo técnico, de asesoramiento sobre políticas y de la orientación necesaria a las oficinas en los países;
- Establecer y mantener contactos de forma regular y colaborar con organizaciones subregionales, con las partes interesadas y con representantes de la sociedad civil y del sector privado a nivel subregional;
- En los países de la subregión que no cuentan con un Representante de la FAO acreditado, entablar y mantener contactos regulares y asociarse con las instancias gubernamentales de contraparte pertinentes;
- Apoyar el diálogo a escala subregional sobre políticas de seguridad alimentaria, agricultura y desarrollo rural, promover el fortalecimiento de la capacidad en dicho ámbito, respaldar los esfuerzos de movilización de recursos y facilitar las asociaciones a nivel subregional;
- Apoyar la coordinación de la ayuda en los ámbitos de la seguridad alimentaria, la agricultura y el desarrollo rural así como la elaboración de la estrategia y el programa conjuntos de las Naciones Unidas a nivel subregional;
- Dirigir la contribución de la Oficina Subregional y su equipo multidisciplinario al proceso del Programa y presupuesto de la FAO;
- Promover el intercambio de conocimientos y mejores prácticas sobre seguridad alimentaria, agricultura y desarrollo rural entre países y subregiones;
- Dirigir el equipo multidisciplinario subregional por lo que respecta a la elaboración y ejecución del Programa de campo en apoyo de las

	<p>organizaciones subregionales y de los países en la subregión;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar la ejecución de los programas y proyectos subregionales de la FAO e informar al respecto; • Gestionar y administrar los recursos y el personal de la Organización asignados a la Oficina Subregional.
Requisitos generales	<ul style="list-style-type: none"> • Título de postgrado o experiencia equivalente en un campo relacionado con la labor de la Organización. • Amplia experiencia profesional y de gestión en áreas relacionadas con el mandato de la FAO. • Dotes demostradas de dirección de alto nivel en el plano intelectual, directivo y técnico en los ámbitos pertinentes. • Conocimiento práctico del árabe, el español, el francés o el inglés, según la región a la que se le asigne. Se valorará el conocimiento de otros idiomas de la Organización (chino o ruso) en función de la región a la que se le asigne. • Aptitud para dirigir eficazmente un equipo integrado por personas de distintos orígenes nacionales y culturales y para trabajar con ellas en un entorno internacional.
Competencias de gestión	<p>Visión estratégica: Capacidad para elaborar una visión, una misión y estrategias así como para centrarse en las necesidades de los Estados Miembros y ajustar las estrategias teniendo en cuenta la evolución de las circunstancias. Dirección de personal: Capacidad de fomentar el espíritu de equipo mediante la creación de un ambiente de confianza y compromiso con los objetivos comunes y el reconocimiento de los éxitos del equipo. Orientación a los resultados: Capacidad comprobada para gestionar programas y proyectos de forma eficaz, con arreglo a prioridades cambiantes, a fin de alcanzar los objetivos. Trabajo en asociación: Capacidad de negociar eficazmente con los asociados con miras a lograr resultados satisfactorios para todas las partes y de fomentar activamente el carácter interdisciplinario de la FAO. Buenas dotes de comunicación: Dotes demostradas de comunicación de alto nivel en la promoción de los mensajes de la Organización.</p>
Remuneración	<p>La FAO aplica el régimen común de sueldos, subsidios y prestaciones de las Naciones Unidas. Puede encontrarse información general sobre los sueldos y subsidios en el sitio web de la Comisión de Administración Pública Internacional.</p>
Presentación de solicitudes	<p>Las solicitudes deberán enviarse antes del 26 de octubre de 2012, utilizando el formulario de antecedentes personales de la FAO, a la Oficina del Director de Gabinete, FAO, Viale delle Terme di Caracalla, 00153 Roma (Italia), o bien por correo electrónico a: senior-vacancies@fao.org (Si se desea, podrá incluirse un currículum vitae y/o una carta de presentación para complementar la solicitud.)</p>