

Vacante n.º TC/277/12

<b>Título</b>	<b>Jefe del Servicio de África (TCIA)</b>
<b>Grado</b>	D-1
<b>Número</b>	0023299
<b>Lugar de destino</b>	Roma (Italia)
<b>Resumen de las funciones</b>	<p>La División del Centro de Inversiones (TCI) es una gran división multidisciplinaria compuesta de tres servicios dedicados a las regiones, una Unidad de Apoyo del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) y un equipo asesor. En estrecha colaboración con las oficinas descentralizadas de la FAO, la TCI ayuda a los gobiernos de los Estados Miembros y a los asociados de las Instituciones Financieras Internacionales (IFI) en la planificación estratégica de sus inversiones en agricultura y desarrollo rural. Los nuevos objetivos estratégicos de la FAO y la reciente reforma del Departamento de Cooperación Técnica, una de cuyas divisiones es la TCI, han orientado a la TCI en mayor medida hacia la seguridad alimentaria, la nutrición y la resiliencia, el desarrollo de la capacidad y la integración de los conocimientos y productos normativos de la FAO sobre los países en lo tocante al apoyo a la inversión, al tiempo que han aumentado las oportunidades para las alianzas.</p> <p>Bajo la orientación en materia de políticas y la supervisión general del Director de la TCI y enlazando con las instituciones de financiación, las oficinas descentralizadas y las unidades técnicas de la FAO, el Jefe del Servicio de África de la TCI (TCIA) es responsable de la gestión eficiente, lo que comprende la planificación operativa, de la supervisión técnica, del seguimiento de los resultados y del control de calidad, de los recursos humanos y financieros a disposición del Servicio para la ejecución de su programa de trabajo, articulado según una gama de servicios de apoyo a la inversión para los países de la región de África, principalmente destinados a la determinación, preparación y apoyo a la ejecución y evaluación de proyectos y programas de desarrollo agrícola y rural, tales como los siguientes, aunque sin limitarse a ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ el establecimiento de las prioridades para la inversión, determinación del alcance de la inversión, así como sus costos y beneficios, y evaluación de opciones para su preparación y ejecución;</li><li>▪ la preparación de estudios de viabilidad de los proyectos en colaboración con los departamentos gubernamentales, los beneficiarios de los proyectos y otras partes interesadas;</li><li>▪ la contribución a estudios sectoriales y subsectoriales, lo que incluye el apoyo al Programa general para el desarrollo de la agricultura en África de la Nueva Alianza para el Desarrollo de África (NEPAD) y la respuesta de la FAO a la demanda de asistencia de los países en la elaboración y la ejecución de estrategias de Hambre Cero;</li><li>▪ la prestación de ayuda en la formulación de proyectos de asistencia técnica que son competencia de la División;</li><li>▪ la participación, a petición de las instituciones financieras internacionales y los gobiernos, en la evaluación de proyectos y programas de inversión, en el apoyo a la ejecución, el examen de mitad de período y la evaluación de la finalización, así como en la evaluación de repercusiones sobre la pobreza, los aspectos sociales, institucionales y medioambientales;</li><li>▪ el apoyo a los Estados Miembros de la FAO en la movilización de inversiones del sector privado, en colaboración con otras unidades responsables de la Organización;</li><li>▪ el fomento de la creación de capacidades nacionales para la planificación de inversiones, así como para la formulación y ejecución de proyectos y programas, mediante la elaboración y difusión de</li></ul>

	<p>material de orientación, la capacitación formal y en el empleo y la utilización de expertos nacionales;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ la contribución a la realización de estudios y documentos técnicos de la FAO, en especial sobre temas relativos a la inversión;</li> <li>▪ la prestación de asistencia a los Estados Miembros de la FAO y a las instituciones financieras en la coordinación de las actividades de los donantes en los países, cuando se le solicite.</li> </ul> <p>Si desea más información sobre las actividades de la División, puede consultar el siguiente sitio web:  <a href="http://www.fao.org/investment/newsandmeetings/es/">http://www.fao.org/investment/newsandmeetings/es/</a></p>
<b>Requisitos generales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Título universitario superior en economía, agricultura, ingeniería rural o en otra disciplina estrechamente relacionada con las anteriores.</li> <li>▪ Amplia experiencia profesional pertinente en la planificación y la formulación de proyectos y programas de inversión sobre agricultura y desarrollo rural en países en desarrollo o en países en transición que comprenda una considerable experiencia sobre el terreno.</li> <li>▪ Conocimiento de las políticas y de los procedimientos operativos de las principales instituciones financieras internacionales.</li> <li>▪ Familiaridad con las nuevas modalidades de ejecución, como los enfoques sectoriales (SWAps), la gestión de la hacienda pública y los instrumentos de apoyo presupuestario.</li> <li>▪ Capacidad demostrada para establecer y mantener relaciones eficaces de trabajo con personas de distintos orígenes nacionales y culturales.</li> <li>▪ Disponibilidad para viajar mucho.</li> <li>▪ Conocimientos de informática y capacidad para utilizar eficazmente programas de tratamiento de textos y de datos y equipo de ofimática.</li> <li>▪ Conocimiento práctico del francés y el inglés. Se valorará el conocimiento de otros idiomas de la región de África (en especial el portugués).</li> </ul>
<b>Competencias de gestión</b>	<p><b>Visión estratégica:</b> capacidad para elaborar una visión, una declaración de misión y estrategias, así como para centrarse en las necesidades de los Estados Miembros y ajustar las estrategias para adaptarse a la evolución de las circunstancias y a los nuevos desafíos que se planteen.</p> <p><b>Dirección de personal:</b> fomento del espíritu de equipo estableciendo un ambiente de confianza y de compromiso con objetivos comunes y reconociendo los éxitos del equipo. <b>Orientación a los resultados:</b> capacidad comprobada para gestionar programas y proyectos de forma eficaz con arreglo a las prioridades de cada circunstancia a fin de alcanzar los objetivos. <b>Trabajo en asociación:</b> capacidad de negociar eficazmente con las partes interesadas con miras a lograr resultados satisfactorios para todas las partes y de fomentar activamente la interdisciplinariedad en toda la FAO. <b>Buenas dotes de comunicación:</b> grandes dotes demostradas de comunicación a fin de negociar con los asociados de las IFI, las instituciones y partes interesadas de los Estados Miembros y para promover los mensajes de la Organización.</p>
<b>Remuneración</b>	<p>La FAO aplica el régimen común de sueldos, subsidios y prestaciones de las Naciones Unidas. Puede encontrarse información general sobre los sueldos y subsidios en el sitio web de la <a href="#">Comisión de Administración Pública Internacional</a>.</p>
<b>Presentación de solicitudes</b>	<p>Las solicitudes deberán enviarse <b>antes del 31 de diciembre de 2012, utilizando el formulario de antecedentes personales de la FAO</b>, al Director de la Oficina de Recursos Humanos (OHR), FAO, Viale delle Terme di Caracalla, 00153 Roma (Italia), o bien por correo electrónico a <a href="mailto:Senior-vacancies@fao.org">Senior-vacancies@fao.org</a> (Si se desea, podrá incluirse un currículum vitae y/o una carta de presentación para complementar la solicitud.)</p>