



Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture

AVIS DE VACANCE DE POSTE (CADRE ORGANIQUE) N°: IRC3218

Date de publication: **19 février 2016**

Date limite de dépôt des candidatures: **11 mars 2016**

TITRE FONCTIONNEL:	Spécialiste de la production animale	CLASSE:	P-4
		LIEU	Bangkok (Thaïlande)
UNITÉ ADMINISTRATIVE:	Bureau régional pour l'Asie et le Pacifique (RAP)	D'AFFECTATION:	De durée déterminée: 2 ans
		DURÉE *:	
		CODE/N° DU	0125857
		POSTE:	
		CODE CCGP:	1H01

* Pour les candidats internes de la FAO, la durée de l'engagement sera établie en fonction des politiques en vigueur sur la prolongation des engagements.

Les femmes et les ressortissants de pays membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualités requises sont encouragés à présenter leur candidature.

Nous encourageons de même les personnes handicapées à postuler.

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

Le titulaire du poste pourra être réaffecté à d'autres activités et/ou lieux en fonction des besoins de l'Organisation.

Cadre organisationnel

Le Bureau régional pour l'Asie et le Pacifique (RAP) est chargé de conduire la réponse de la FAO aux priorités régionales pour la sécurité alimentaire, l'agriculture et le développement rural en sélectionnant, en planifiant et en mettant en œuvre les activités de l'Organisation dans la région. Il assure une approche pluridisciplinaire des programmes, identifie les domaines d'action de l'Organisation prioritaires dans la région et, en collaboration avec les départements et les divisions du Siège, élabore, promeut et supervise la réponse stratégique de la FAO aux priorités régionales. En outre, le Bureau régional pour l'Asie et le Pacifique donne des indications relatives à l'intégration de ces priorités dans le Programme de travail et budget de l'Organisation et exécute dans la région les programmes et projets qui ont été approuvés, assure le suivi du niveau de leur mise en œuvre et signale les problèmes et les insuffisances en la matière. Il établit et entretient des relations avec les institutions de toute la région, y compris les organisations d'intégration économique régionale.

Le Bureau régional pour l'Asie et le Pacifique joue un rôle de coordonnateur et facilite la concertation, encourage la bonne gouvernance, favorise les partenariats, apporte son soutien au renforcement des capacités et à la mobilisation des ressources, appuie les connaissances et fournit des informations, une analyse et une assistance technique pour l'élaboration et la mise en œuvre de solutions novatrices, et ce afin de produire des produits animaux sains de manière plus efficace, plus responsable et plus intégrée.

Position hiérarchique

Le spécialiste de la production animale rend compte sur le plan administratif au Sous-Directeur général/Représentant régional du Bureau régional pour l'Asie et le Pacifique et travaille sous l'autorité technique du Directeur de la Division de la production et de la santé animales (AGA).

Domaine de spécialisation

Activités de soutien stratégiques et techniques (concernant le développement rural et tous les aspects de la production animale, notamment: gestion des ressources zoogénétiques, gestion des ressources naturelles, production avicole, production porcine, production laitière, élevage de petits ruminants, pastoralisme, alimentation animale, systèmes de production animale) pour les programmes et projets de la FAO en faveur du développement durable du secteur de l'élevage dans la région Asie et Pacifique.

Résultats essentiels

Mise à disposition d'un ensemble complet de connaissances spécialisées dans le domaine technique et en matière de politiques, en vue de faciliter la planification, l'élaboration et la mise en œuvre des programmes, projets, produits et services régionaux, conformément aux objectifs de la région et aux objectifs stratégiques de la FAO.

Fonctions essentielles

- Le/la titulaire du poste planifie et dirige des composantes d'équipes pluridisciplinaires, collabore à des comités, des équipes de projet et des groupes de travail ou les dirige, et/ou met à disposition des compétences spécialisées en matière de réseaux techniques et/ou de politique technique internationale et/ou d'organismes internationaux d'établissement de normes et de politiques techniques;
- élabore des cadres techniques, des cadres analytiques, des cadres de suivi et des cadres de restitution d'informations, ainsi que les méthodes, outils, systèmes, bases de données, etc. qui s'y rapportent, afin d'appuyer la planification, la mise en œuvre/l'exécution et le suivi des programmes de travail, projets, produits et/ou services;
- conçoit et mène des activités de recherche, de collecte de données, de validation, d'analyse et/ou d'établissement de rapports afin d'appuyer l'élaboration de normes techniques, d'instruments internationaux, d'approches et de stratégies innovantes, de nouveaux outils et de nouvelles technologies, de rapports/publications techniques, et/ou de propositions de

-
- politique, ainsi que la formulation d'avis et la mise à disposition de compétences techniques, spécialisées ou stratégiques;
 - répond aux demandes d'assistance technique et d'assistance aux politiques émanant des pays, fournit des avis, une assistance et des solutions techniques aux bureaux décentralisés et fournit des services d'appui aux projets sur le terrain;
 - collabore, fournit des services d'appui technique et veille à la qualité/l'efficacité dans le cadre d'activités de renforcement des capacités et de partage des connaissances menées dans les pays Membres dans des domaines tels que le soutien aux politiques, le développement organisationnel et les activités ponctuelles d'apprentissage, y compris en contribuant à préparer les informations, le matériel pédagogique et les outils en ligne;
 - encourage la coopération internationale/promeut des pratiques optimales et un dialogue renforcé sur les politiques et prête ses compétences techniques dans le cadre de réunions internationales/intergouvernementales;
 - participe aux activités de mobilisation de ressources, conformément à la stratégie institutionnelle de la FAO.

Fonctions spécifiques

- Le/la titulaire du poste émet des avis concernant la définition et la mise en œuvre des programmes de la FAO pour le développement du secteur de l'élevage;
- donne aux États Membres de la FAO et aux organisations régionales des avis sur la formulation et la mise en place de politiques, programmes et structures sur des questions liées à la production animale, conformément aux objectifs de développement rural, l'accent étant mis sur l'agriculture durable et les systèmes alimentaires, la lutte contre la pauvreté rurale et la résilience des communautés tributaires de l'élevage;
- planifie, organise des réunions techniques, consultations d'experts, séminaires et cours de formation dans le domaine de la production animale, et y participe;
- aide les États Membres à mettre en œuvre les initiatives régionales de la FAO et les activités prévues par les cadres de programmation par pays;
- aide les États Membres à mettre en œuvre le Programme mondial pour un élevage durable et le Plan d'action mondial pour les ressources zoogénétiques.

LES CANDIDATS SERONT SÉLECTIONNÉS EN FONCTION DES CRITÈRES CI-APRÈS:

CONDITIONS MINIMALES À REMPLIR

- Diplôme universitaire de niveau supérieur en zootechnie ou dans une discipline apparentée
- Sept ans d'expérience pertinente de la production animale, y compris une expérience au niveau international dans des pays en développement et une expérience dans la région
- Connaissance courante de l'anglais et connaissance moyenne de l'une des langues suivantes: arabe, chinois, espagnol, français et russe.

Compétences générales

- Être axé sur les résultats
- Esprit d'équipe
- Communiquer
- Établir des relations constructives
- Partage des connaissances et amélioration continue

Qualifications techniques/fonctionnelles

- Une expérience dans au moins deux lieux d'affectation ou domaines d'activité, en particulier sur le terrain, est souhaitable;
- Étendue et pertinence de l'expérience ou des connaissances concernant les pratiques d'élevage, l'amélioration génétique et la conservation des espèces, l'alimentation animale et d'autres aspects de la production animale;
- Étendue et pertinence de l'expérience du développement du secteur de l'élevage et de la production animale, de préférence dans la région Asie et Pacifique;
- Étendue et pertinence de l'expérience en matière de formulation, de mise en œuvre et d'appui technique dans le cadre de projets/programmes;
- Aptitude à assurer un appui au développement de l'élevage et à la production animale, à grande échelle et dans des conditions d'urgence;
- Aptitude confirmée à mobiliser des ressources.

Veillez noter que tous les candidats doivent adhérer aux valeurs de la FAO – engagement envers l'Organisation, respect de chacun, intégrité et transparence.

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

- Les candidats doivent savoir manier l'outil informatique et avoir une bonne connaissance des logiciels de traitement de textes.
- Dans le cadre de la procédure d'évaluation, les candidats pourront être soumis à un examen, qui sera suivi d'un entretien axé sur les compétences.
- Les candidatures feront l'objet d'un premier tri sur la base des renseignements indiqués dans le formulaire en ligne (iRecruitment) (voir la section ci-après «Comment présenter sa candidature»). Il est fortement recommandé aux candidats de s'assurer que les renseignements indiqués sont exacts et complets, notamment en ce qui concerne les emplois occupés, les diplômes et les connaissances linguistiques.
- Prière de noter que la FAO ne prend en considération que les titres universitaires et diplômes délivrés par un

- établissement reconnu figurant sur la liste de l'Association internationale des universités/UNESCO.
- Des postes analogues de la même classe pourront être pourvus au moyen du présent avis de vacance et les candidats retenus pourront être inscrits dans le fichier de candidats de la FAO pendant une période de deux ans.
 - Il pourra être demandé aux candidats de fournir des évaluations de leurs résultats professionnels.

RÉMUNÉRATION

L'Organisation offre des conditions compétitives de rémunération et d'avantages connexes (traitement et indemnités). Pour tout renseignement sur les traitements, indemnités et autres prestations relevant du régime commun des Nations Unies, voir:

http://www.un.org/Depts/OHRM/salaries_allowances/salary.htm

COMMENT PRÉSENTER SA CANDIDATURE

Pour présenter une candidature, veuillez remplir le formulaire en ligne que vous trouverez sur le site iRecruitment:

<http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/en/>. Seules les candidatures reçues par l'intermédiaire de iRecruitment seront prises en considération.

Il est demandé aux candidats de joindre une lettre de motivation au formulaire en ligne.

Les avis de vacance de poste seront retirés du site iRecruitment à 23 h 59 (heure d'Europe centrale) le jour de la date limite de dépôt des candidatures. Les candidats sont encouragés à enregistrer leur candidature en prévoyant un délai suffisant avant la date limite.

Pour toute question ou toute demande d'aide, prière de s'adresser à: iRecruitment@fao.org.

LA FAO EST UN ESPACE NON FUMEUR