Annexe 9. Instruments de GAR[1]

Cadre des Résultats PNYD harmonisé par UNDG et DAC/OECD

ÉTABLIR DES INDICATEURS ET DES RÉSULTATS SOLIDES

Pour entreprendre cette tâche, il est plus aisé de s'entourer d'un groupe de personnes restreint et familiarisé avec la terminologie de la GAR. Il est en effet difficile d'avancer avec un groupe élargi, en raison du caractère technique de l'élaboration d'un cadre de résultats. Cependant, même en travaillant en petit groupe, l'information doit être partagée avec le groupe élargi en vue de son examen et de sa validation. Lors de cet exercice, les participants doivent procéder comme suit :

- Utiliser le format du tableau 6.
- Se reporter aux orientations ci-dessous pour établir les diverses composantes du cadre.
- Remplir un tableau pour chaque résultat majeur. Chacun de ces résultats majeurs (effet) peut avoir un ou plusieurs impacts connexes. L'impact attendu doit être inscrit pour chaque résultat majeur (effet). De même, chaque réalisation donne lieu à un ou plusieurs produits, etc.

Des résultats de bonne qualité — c'est-à-dire des impacts, des effets, des produits, des activités et des indicateurs de progression bien établis — sont essentiels à la bonne tenue du suivi et de l'évaluation. Si les résultats ne sont pas clairs et si les indicateurs manquent ou sont mal conçus, la progression du suivi et de l'évaluation sera plus chaotique, et il sera plus difficile, pour les collaborateurs et pour les responsables, de déterminer dans quelle mesure le projet avance et comment prendre des mesures correctives.

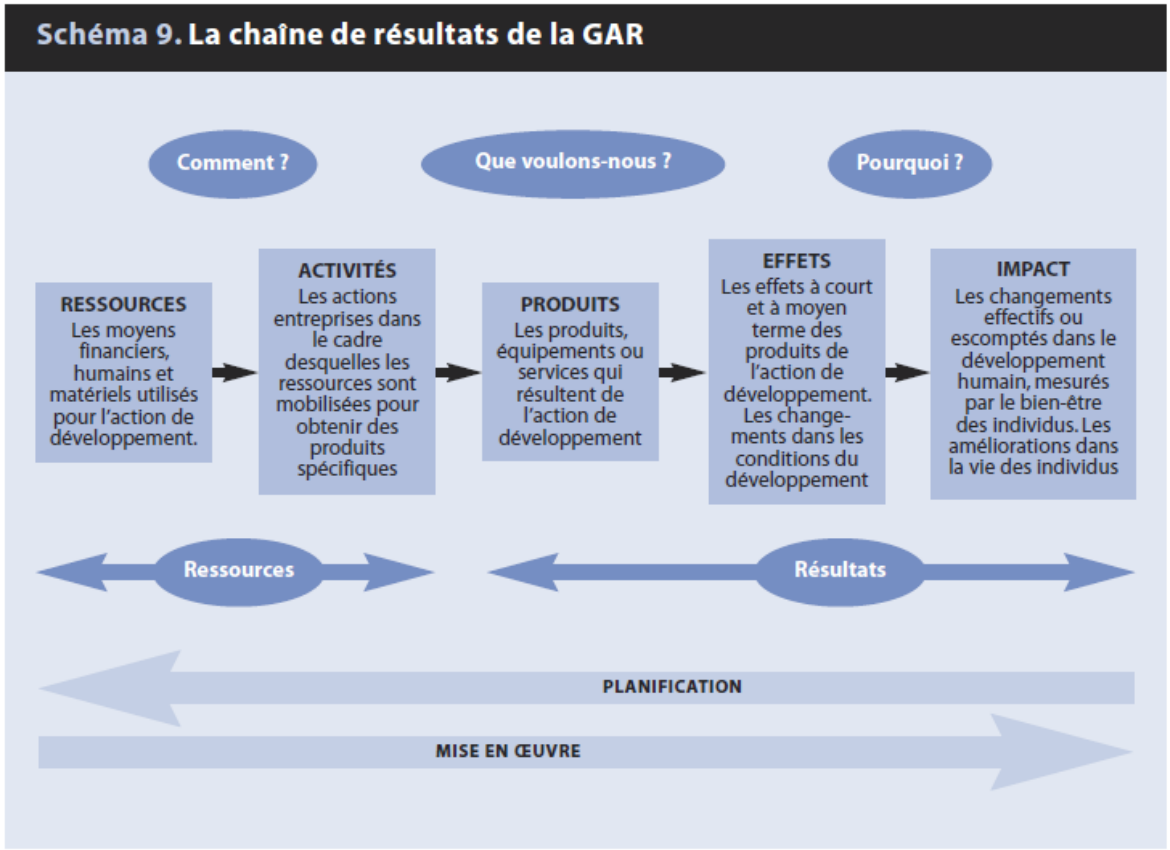
Les termes de la GAR utilisés dans cette partie sont ceux qui ont été harmonisés par l'UNDG, en accord avec les définitions du Comité d'aide au développement de l'Organisation de coopération et de développement économiques (CAD/OCDE).

Tableau 6. Le cadre de résultats

Résultats	Indicateurs	Point de référence	Cible	Moyens de vérification	Risques et hypothèses
Énoncé d'impact *(Bénéfices finaux pour la population ciblée)*	Mesure des progrès par rapport à l'impact				Hypothèses formulées de la réalisation jusqu'à l'impact. Risque de ne pas parvenir à l'impact
Énoncé de la réalisation *(Changement à court et à moyen terme dans les conditions du développement)*	Mesure des progrès par rapport à la réalisation				Hypothèses formulées des produits jusqu'à la réalisation. Risque de ne pas parvenir à l'effet.
Produits *(Produits et services-tangibles / intangibles - fournis ou exécutés)*	Mesure des progrès par rapport au produit				Hypothèses formulées des activités jusqu'aux produits. Risque de ne pas parvenir aux produits.
Activités *(Tâches entreprises pour obtenir les produits de recherche)*	Jalons ou cibles-clés pour l'obtention de produits				Conditions préalables à la mise en œuvre des activités.

[1] PNUD Guide De La Planification, Du Suivi Et De L'évaluation Axés Sur Les Résultats Du Développement http://web.undp.org/evaluation/handbook/french/docments/PME-Handbook_Fr.pdf

La chaine de Résultats de la GAR (Gestion Axée sur les Résultats)



Cadre de Plan de Travail Annuel avec Cadre de Suivi

Tableau 20. Exemple d'un cadre de Plan de Travail Annuel comportant des indicateurs du suivi

Effets:											
Produits prévus	**Activités planifiées**	**Calendrier**				**Partie Responsable**	**Budget**			**Cadre de suivi**	
		Q1	Q2	Q3	Q4		Source de financement	Description du budget	Montant	Dépenses	Progression vers les produits
Effet 1											*État d'avancement des contributions ciblées, vis-à-vis de la réalisation des effets du programme de pays*
Objectifs											
Effet 2											
Objectifs											
Effet 3											
Objectifs											
Total											

Remarques:

1. Ce tableau n'est fourni qu'à des fins d'illustration. Il pourra être adapté en fonction des besoins.
2. Son format est celui employé par les projets de travail annuel de l'UNDG et par son outil de suivi (deux formats différents à l'heure actuelle).
3. Les produits figurant dans la colonne 1 devront également donner des références, des indicateurs correspondants et des objectifs annuels applicables
4. Toute activité, y compris les activités de suivi et d'évaluation, devant être entreprise durant l'année pour la réalisation des produits mentionnés devront figurer dans la colonne des Dépenses.
5. Les dépenses réelles réalisées par rapport aux activités effectuées devront figurer dans la colonne réservée aux Dépenses.
6. La dernière colonne devra être complétée en utilisant les données portant sur les objectifs d'indicateurs annuels afin de mentionner les progrès réalisés à la réalisation des produits. Il convient selon le cas d'apporter des commentaires concernant les facteurs ayant rendu l'achèvement des résultats plus facile ou plus difficile en vérifiant si les risques et hypothèses identifiés dans le cadre du suivi et de l'évaluation du programme de pays ont eu lieu ou si de nouveaux risques sont apparus, et les facteurs internes tels que le calendrier des produits et des activités, la qualité des produits et des services, la coordination et les autres questions liées à la gestion.