

**主席的备忘录**  
**大会独立外部评价后续行动委员会 (大会委员会) 主席团**  
**第一次和第二次会议**

**2008年1月15日(星期二)和23日(星期三)**

主席 Mohammad Saeid Noori-Naeini

**主席团第一次会议(1月15日) - 观察员参加工作组**

1) 会议向各工作组主席建议,各工作组成员应在会议厅中心圈保留的位置就座,观察员坐在后面。成员发言之后,主席可允许每个区域有两名观察员发言。成员也可向主席表明某个特定议题他们将不发言,而是由来自其区域的一名观察员代表他们发言。主席全权负责管理其工作组的讨论活动,可灵活解释这项指导,但请其在组织讨论活动时保持一定程度的相似性。

**主席团第二次会议(1月23日)**

2) **会议安排**:将提交大会委员会的近期会议安排已最终确定一见大会委员会备忘录(1月23日)。

3) **文件及其各语言版本的提供**:需要确保比会议提前足够的时间提供文件,以便成员做好准备。文件需要以粮农组织所有语言提供。与此同时,会议认识到,由于工作方式如此,无法提前很多时间提供文件,但在等待文件译文的同时,有时可在网上登载文件原文。会议认为,作为最起码的要求,任何会议都应提前两整天提供所需的所有语言版本的文件。会议指出,这很可能意味着为了便于文件的最终定稿、翻译和分发,工作组会议不能在将审议其结果的大会委员会会议的前10天内举行。

4) **定期报告秘书处和大会委员会直接使用的那部分独立外部评价后续行动预算的预算和支出情况**:会议认为大会委员会秘书处每两个月应向主席团提交一份开支报告,该报告的结构应能透明地促进预算和开支管理。

5) **大会委员会秘书的任命**:主席团建议大会委员会任命 John Markie 先生为秘书。主席团还要求立即采取措施,使秘书处其余成员到位。