

## Aide-mémoire du Président

### Réunion du Groupe de travail I du Comité de la Conférence chargé du suivi de l'EEI (CoC-EEI)

Jeudi 16 avril 2009

Présidée par Vic Heard, Président du GT I

#### Examen des projets de cadres de résultats (Objectifs stratégiques et objectifs fonctionnels) et des domaines d'intervention prioritaires

1. **Débat général:** Le Groupe de travail s'est félicité de la version révisée et élargie du document préparé par la Direction et intitulé *Examen des projets de cadres de résultats (Objectifs stratégiques et Objectifs fonctionnels)* (disponible à l'adresse [www.fao.org/uploads/media/WG1-16Apr-ResFrame-final\\_REV.pdf](http://www.fao.org/uploads/media/WG1-16Apr-ResFrame-final_REV.pdf)) couvrant les onze Objectifs stratégiques et les deux Objectifs fonctionnels qui seront les modules de base pour la préparation du Plan à moyen terme (PMT) 2010-13 et du Programme de travail et budget (PTB) 2010-11. Le Groupe de travail a reconnu que des progrès importants avaient été accomplis depuis son dernier examen de la question le 23 mars 2009 et il a fourni des observations complémentaires visant à améliorer la formulation et la présentation du PMT. À cet égard, les Membres:

- ont souligné la nécessité de mettre en place les cadres de résultats au niveau des pays pour que l'action de la FAO ait un impact efficace;
- ont noté qu'il fallait prévoir un délai suffisant pour examiner ces questions fondamentales, à la fois au sein du Groupe de travail et avec les capitales. À cet égard, ils ont demandé à la Direction d'organiser en mai un séminaire informel sur la formulation et l'utilisation des "indicateurs de résultats", car ceux-ci joueront un rôle essentiel pour permettre aux Membres de suivre les résultats obtenus;
- ont déclaré attendre avec intérêt l'examen des cadres en juillet, dans le cadre de la présentation du PMT/PTB, avec indication de ressources, dans le contexte d'une "Réforme dans la croissance".

2. **Objectifs stratégiques:** lors de leur examen des Objectifs stratégiques, les Membres:

- ont noté que les questions de fond liées aux cadres des Objectifs stratégiques étaient examinées par les Comités techniques du Conseil;
- ont estimé que de nouveaux travaux devaient être entrepris pour élaborer des indicateurs plus faciles à mesurer;
- ont souligné la nécessité d'examiner les liens entre les "principaux outils" et les "fonctions essentielles";
- ont présenté des suggestions en vue d'affiner les Objectifs stratégiques, en notant que pour des observations plus détaillées, il fallait attendre que les priorités et les ressources soient incluses dans ces cadres. Entre-temps, des observations supplémentaires pourraient être envoyées par courriel à la Direction, par l'intermédiaire du Secrétariat du CoC-EEI.

3. **Objectifs fonctionnels:** le Groupe de travail a examiné en détail les deux Objectifs fonctionnels et posé un certain nombre de questions, afin de mieux saisir leur finalité précise. La Direction a indiqué que les Objectifs fonctionnels assurent un environnement favorable à l'action de la FAO. Ces Objectifs en étaient encore au stade initial et devaient encore être élaborés et améliorés,

notamment dans le cadre d'un processus de validation des services de la FAO par les clients internes. Il a également été indiqué que l'Objectif fonctionnel "Y" avait été formulé pour répondre à une exigence du PAI concernant la présentation d'un "budget administratif" dans le PTB. Les Membres ont fait une série d'observations sur différents aspects, y compris:

- plusieurs indicateurs, selon certains, pourraient être plus ambitieux. La Direction a invité à la prudence, en faisant valoir qu'il faudrait un certain temps pour atteindre les objectifs visés par la Direction et les Membres, en termes d'utilisation d'indicateurs S.M.A.R.T.<sup>1</sup> et que les objectifs devaient être réalisables et réalistes; la Direction a rappelé qu'il s'agissait d'un nouvel exercice pour l'Organisation et, partant, que des éléments comme les données de référence et l'exécution des activités de formation à la gestion axée sur les résultats devaient notamment être mis en place;
- il convenait d'examiner et d'ajuster avec soin les indicateurs et objectifs se rapportant à la parité hommes-femmes et à la représentation géographique. En outre, il a été suggéré que les organes directeurs pourraient décider de revenir sur l'objectif de 35 pour cent de femmes dans le personnel, établi précédemment par la Conférence. La Direction s'est engagée à fournir des données de référence sur cet indicateur dans un avenir proche et s'est déclarée disposée à démontrer, à l'aide de projections et d'extrapolations, pourquoi des changements radicaux n'étaient pas possibles une année sur l'autre;
- par souci de clarté, les Objectifs fonctionnels pourraient se distinguer, dans leur présentation, des Objectifs stratégiques;
- il faudrait envisager de formuler des indicateurs de gouvernance pour les Membres;
- des informations complémentaires devraient être fournies aux Membres pour leur permettre de mieux comprendre la raison d'être des Objectifs fonctionnels et contribuer à leur élaboration finale.

4. **Domaines d'action prioritaire:** sur la base du document établi par la Direction, intitulé *Domaines d'action prioritaire* (disponible à l'adresse [www.fao.org/uploads/media/ImpactFocusAreasE.pdf](http://www.fao.org/uploads/media/ImpactFocusAreasE.pdf)), les Groupes de travail ont passé en revue les progrès accomplis dans la formulation des sept domaines d'action prioritaire, sur la base des projets de résultats organisationnels, afin de mobiliser des ressources extrabudgétaires. Les Membres, ayant noté qu'il s'agissait d'un travail en cours, ont déclaré attendre avec intérêt l'ensemble des domaines d'action prioritaire pour juin et ont formulé des observations préliminaires à l'intention de la Direction, notamment:

- le domaine d'action prioritaire sur "La pénurie en terre et en eau" devrait être mieux ciblé et il conviendrait de réévaluer les résultats organisationnels correspondants;
- il faudrait mettre davantage l'accent sur l'appui aux politiques au niveau des pays, dans les domaines d'action prioritaire.

5. Compte tenu des observations et suggestions présentées par le Groupe de travail, la Direction poursuivra l'élaboration et l'affinement des projets de cadres de résultats pour les Objectifs stratégiques et les Objectifs fonctionnels, ainsi que la formulation de tous les domaines d'action prioritaire. Ces questions seront réexaminées par le Groupe de travail au début de juin.

---

<sup>1</sup> S.M.A.R.T, Specific, Measurable, Achievable, Relevant and Time-bound, c'est-à-dire spécifique, mesurable, réalisable, pertinent et assorti d'un calendrier.

## **Annexe**

### **Ordre du jour de la réunion**

1. Introduction du Président
2. Examen des projets de cadres de résultats (Objectifs stratégiques et Objectifs fonctionnels) et des domaines d'action prioritaire.