

主席备忘录

独立外部评价后续行动大会委员会主席团会议

2009年4月17日，星期五

主席 Mohammad Saeid Noori-Naeini

1. 行政事项：

- 主席支持成员提出的要求，希望能在工作组议程内**更全面彻底地讨论重要议题**。成员认识到增加工作组会议次数可能会带来费用问题而且目前日程紧张难以安排，因此提出若干不同方案：包括(i) 采用非直接口译方法（如耳语口译）举行非正式研讨会；(ii) 利用提供给区域小组的口译工作时间来召开工作组会议；(iii) 更好地利用区域小组会议来为工作组会议最准备，各区域小组可在工作组会议上酌情利用发言人机制更好地掌握发言时间；(iv) 视需要增加计划内会议的夜会（费用会有些增加）。会议同意，主席团成员应与各自区域小组就上述及其他方案进行磋商，并在5月份举行的下次会议上向主席团汇报。
- 会议审议并满意地注意到附件2所列内容，即大会委员会截至2009年4月底的**预算和开支估算**。

2. **任何其他事项** – 管理层告知主席团，《全面彻底审查报告》执行概要将于4月17日午夜推出，报告全文将在随后一周出台。管理层适时将执行概要和报告全文公布在粮农组织改革网站上。执行概要将尽最大可能尽快以所有语言文字翻译发行。管理层告知各成员，根据与财政委员会的现行安排，管理层的回应将于财委5月份会议召开前两周予以发行，因此可能没有充足时间作出详细答复。安永公司的咨询人员将参加财委会议以及工作组5月份的会议，届时将讨论《全面彻底审查》的内容。管理层将确定这些人员能否参加与成员国的非正式研讨。

附件 1
主席团会议议程

1. 行政事项
2. 任何其他事项

附件 2

2009 年大会委员会概算与开支估算 (美元)		
	经批准预算	截至 4 月底 开支估算数
大会委员会会议	669,000	306,090
口译	304,000	108,000
文件 (翻译和印刷)	350,000	195,240
会场服务员等	15,000	2,850
大会委员会主席 — 合计	215,000	112,240
津贴、生活补贴和旅行	142,000	87,240
主席秘书	73,000	25,000
大会委员会主席 — 合计	287,000	42,920
秘书	88,000	17,600
P2 官员	121,000	3,000
一般服务人员	58,000	22,320
支持秘书处工作的额外人力资源	20,000	
计划委员会和财政委员会会议增加天数 — 合计	143,000	93,300
旅行	25,000	10,219
口译	78,000	24,000
文件 (翻译和印刷)	40,000	55,076
临时雇员、加班等		4,005
理事会会议增加天数 — 合计	203,000	
旅行	84,000	
口译	84,000	
会场服务员等	5,000	
文件 (翻译和印刷)	30,000	
总计	1,517,000	554,550