



Международный договор

О ГЕНЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ РАСТЕНИЙ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ И ВЕДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА



R

ПЯТАЯ СЕССИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО ОРГАНА

Маскат, Оман, 24-28 сентября 2013 года

РЕЗОЛЮЦИЯ 2/2013

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СТРАТЕГИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ДОГОВОРА

УПРАВЛЯЮЩИЙ ОРГАН,

ссылаясь на статьи 13.2, 13.3, 18 и 19.3f Международного договора;

ссылаясь на Резолюцию 1/2006, Резолюцию 3/2009 и Резолюцию 3/2011 Управляющего органа по вопросам стратегии финансирования;

ЧАСТЬ I: МОБИЛИЗАЦИЯ РЕСУРСОВ ДЛЯ ФОНДА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫГОД

1. *с обеспокоенностью отмечает* накопившийся значительный дефицит финансирования в сравнении с целями, установленными в *Стратегическом плане по созданию Фонда распределения выгод*;
2. *настоятельно призывает* Договаривающиеся Стороны, другие правительства, частный сектор и фонды уделить первоочередное внимание оказанию поддержки Фонду распределения выгод и *порукает* Секретарю продолжать усилия и выполнение планов по мобилизации ресурсов в виде добровольных взносов в соответствии с положениями резолюций 3/2009 и 3/2011 в целях обеспечения оперативного притока средств в Фонд распределения выгод на приоритетной основе;
3. *подчеркивает важность* продолжения и наращивания предпринимаемых Секретариатом усилий и выполнения планов информационной, пропагандистской работы и работы со СМИ в целях повышения информированности о Фонде распределения выгод;
4. *порукает* Секретарю продолжать проведение предусмотренных Стратегическим планом информационно-пропагандистских мероприятий и привлекать механизм Целевой группы высокого уровня для дальнейшей мобилизации финансирования для Фонда распределения выгод;
5. *подчеркивает*, что различные новаторские подходы взаимосвязаны и взаимозависимы и должны рассматриваться совместно, как комплекс различных новаторских подходов, которые могут стать одним из источников притока средств в Фонд распределения выгод на устойчивой основе и в достаточных объемах;

В целях сведения к минимуму воздействия процессов ФАО на окружающую среду и достижения климатической нейтральности настоящий документ напечатан в ограниченном количестве экземпляров. Просьба к делегатам и наблюдателям приносить на заседания свои экземпляры документа и не запрашивать дополнительных копий.

6. **выражает благодарность** правительствам Бразилии, Индонезии, Италии и Норвегии за проведение круглых столов высокого уровня, посвященных Международному договору;
7. **приветствует** организацию неофициального многостороннего диалога по вопросам совершенствования функционирования Многосторонней системы и увеличения доли взносов, поступающих в Фонд распределения выгод, результаты которого могут оказаться полезными для Специальной рабочей группы.

ЧАСТЬ II: ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ФОНДА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫГОД

8. **порукает** Секретарю начать процесс планирования независимой оценки, которая должна быть проведена по завершении второго проектного цикла, в том числе в целях решения вопросов эффективности и результативности, как того требуют процедуры, утвержденные четвертой сессией, а также подготовить и представить сводный доклад об осуществлении второго портфеля проектов;
9. **порукает** Секретариату оказывать дальнейшую помощь, с тем чтобы:
- генетические ресурсы растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства, перечисленные в Приложении I к Международному договору и полученные в результате проектов, финансируемых из Фонда распределения выгод, передавались в соответствии с положениями и условиями Многосторонней системы, и
 - информация, полученная в рамках этих проектов, предавалась гласности в течение одного года после завершения таких проектов;
10. **принимает решение** объявить о начале третьего конкурса проектов, финансируемых из средств Фонда распределения выгод, сразу же по завершении пятой сессии Управляющего органа;
11. **утверждает** пересмотренные *Оперативные процедуры использования ресурсов, находящихся под прямым контролем Управляющего органа*, приведенные в Приложении I к настоящей Резолюции;
12. **утверждает** приведенную в Приложении 2 к настоящей Резолюции *Политику урегулирования конфликтов интересов и соответствующих стандартов поведения для Фонда распределения выгод*, которая призвана содействовать исполнению Оперативных процедур;
13. **постановляет**, что охват генетических ресурсов растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства для каждого раунда проектного цикла определяется при согласовании каждого раунда приема заявок с учетом опыта, полученного в ходе первых двух раундов проектного цикла;
14. **принимает к сведению** элементы *Среднесрочного плана Фонда распределения выгод*, приведенные в документе IT/GB-5/13/7 Add.2;
15. **порукает** Секретарю во взаимодействии с Бюро продолжать укреплять партнерские отношения с международными органами и организациями в целях подготовки полноценного обсуждения вопроса о партнерской архитектуре Фонда распределения выгод на шестой сессии Управляющего органа в контексте дальнейших усилий по налаживанию функционирования Фонда распределения выгод;
16. **приветствует** меры по приданию максимально широкого характера процессу реализации проектного цикла Фонда распределения выгод, в частности, создание Службы поддержки, а также использования при проведении следующего конкурса предложений арабского языка;

17. **порукает** Секретарю в предстоящий межсессионный период изучить, возможно, при поддержке структур, непосредственно участвующих в реализации проектов, новые пути совершенствования функционирования Фонда распределения выгод и представить полученные результаты на рассмотрение Управляющего органа на его шестой сессии.

ЧАСТЬ III: КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ СТРАТЕГИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ: РЕСУРСЫ, НЕ НАХОДЯЩИХСЯ ПОД ПРЯМЫМ КОНТРОЛЕМ УПРАВЛЯЮЩЕГО ОРГАНА

18. **порукает** Секретарю продолжать усилия по сбору информации о ресурсах, мобилизованных в рамках стратегии финансирования Договора на решение стратегических приоритетных задач, поставленных во *втором Глобальном плане действий по сохранению и устойчивому использованию генетических ресурсов растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства*, и представить такую информацию, вместе с информацией по ресурсам, находящимся под прямым контролем Управляющего органа, шестнадцатой очередной сессии Комиссии по генетическим ресурсам для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства;

19. **предлагает** Договаривающимся Сторонам и группам заинтересованных сторон, реализующим инициативы в контексте стратегии финансирования, прежде всего такие как создание *Платформы для совместной разработки и передачи технологий и налаживание государственно-частного партнерства для активизации работы по усилению фенотипических признаков*, представить соответствующие доклады на следующей сессии Управляющего органа, и **призывает их** придать этим инициативам долгосрочный характер.

ЧАСТЬ IV: КРУГ ВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ОТКРЫТОГО СОСТАВА ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МНОГОСТОРОННЕЙ СИСТЕМЫ ДОСТУПА И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫГОД

20. **рассматривает** доклады Специального консультативного комитета по стратегии финансирования и Специального технического консультативного комитета по вопросам Многосторонней системы и ССПМ;

21. **выражает признательность** комитетам и их сопредседателям за работу, проделанную в течение прошедшего двухгодичного периода;

22. **выражает благодарность** представляющим растениеводческую отрасль заинтересованным сторонам, которые сотрудничали со Специальным консультативным комитетом по стратегии финансирования в деле изыскания потенциальных новаторских подходов к мобилизации ресурсов для Фонда распределения выгод;

23. **постановляет** учредить в предстоящем двухгодичном периоде Специальную рабочую группу открытого состава по совершенствованию функционирования Многосторонней системы доступа к генетическим ресурсам и совместного использования связанных с ними выгод со следующим кругом ведения:

- I. Разработка и вынесение на рассмотрение и утверждение шестой сессии Управляющего органа пакета мер, которые позволят:

- a) увеличить долю платежей пользователей и взносов, поступающих в Фонд распределения выгод, на устойчивой, предсказуемой и долгосрочной основе, и
- b) повысить эффективность функционирования Многосторонней системы за счет принятия дополнительных мер.

Подпункты a) и b) будут рассмотрены на последующих заседаниях.

II. С этой целью Секретариат подготовит ряд кратких предварительных исследований по стратегическим вопросам, принимая во внимание всю имеющуюся информацию, в том числе данные исследования на тему *Оценка потенциальных денежных выплат, проистекающих из обмена генетическими ресурсами растений в рамках Многосторонней системы Международного договора о генетических ресурсах растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства*. Эти исследования должны включать:

- исследование, посвященное оценке ожидаемых доходов в результате внесения отвечающих целям Договора изменений в положения, регулирующие функционирование Многосторонней системы, с учетом докладов Специального консультативного комитета по стратегии финансирования и Специального технического комитета по вопросам Многосторонней системы и ССПМ;
- исследование политических и юридических аспектов реализуемости и последствий таких изменений;

исследование, посвященное путям совершенствования механизмов наращивания потенциала, передачи технологий и обмена информацией;

- анализ факторов, оказывающих влияние на готовность групп заинтересованных сторон вносить добровольные взносы в Фонд распределения выгод и получать доступ к генетическим ресурсам растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства через Многостороннюю систему.

III. На основе приведенных выше исследований и в целях расширения доступа и обеспечения более справедливого и равноправного распределения выгод, Рабочая группа:

- a) проведет обзор функционирования Многосторонней системы и ССПМ, в особенности положений ССПМ, касающихся совместного использования выгод;
- b) проанализирует варианты совершенствования функционирования Многосторонней системы;
- c) проведет консультации с соответствующими группами заинтересованных сторон; и
- d) подготовит и внесет на рассмотрение и утверждение Управляющего органа пакет предлагаемых мер.

СОСТАВ, СТРУКТУРА И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ

В конце пятой сессии или не позднее декабря 2013 года каждый регион назначает Договаривающиеся Стороны, которые станут членами Рабочей группы. Затем члены Рабочей группы назначают своих представителей.

В состав Рабочей группы войдет до двадцати семи представителей от следующих регионов:

- до 5 от Африки;
- до 5 от Европы;
- до 5 от Азии;
- до 5 от Латинской Америки и Карибского бассейна;
- до 3 от Ближнего Востока;
- до 2 от Северной Америки;
- до 2 от Юго-Западной части Тихого океана.

Должностные лица

Рабочая группа избирает двух сопредседателей из числа представителей членов Рабочей группы. Сопредседатели председательствуют на заседаниях Рабочей группы и осуществляют любые другие функции, которые могут потребоваться для руководства ее работой.

Сессии

Продолжительность сессии Рабочей группы, которой предшествуют однодневные региональные консультации, составляет три дня. Рабочей группе надлежит стремиться к тому, чтобы в течение двухгодичного периода 2014-2015 годов провести две сессии, а в случае необходимости проведения дополнительных сессий финансирование их проведения должно осуществляться за счет внебюджетных средств.

Наблюдатели

Договаривающиеся Стороны, не имеющие своих представителей в Рабочей группе, обратившись в Секретариат, могут участвовать в работе Рабочей группы в качестве наблюдателей.

На первое заседание Рабочей группы Бюро может пригласить в качестве наблюдателей до двух представителей от каждой из следующих групп:

- организации гражданского общества;
- промышленное семеноводство;
- фермерские организации; и
- центры КГМСХИ.

На последующие заседания Рабочая группа может приглашать, исходя из соображений целесообразности, соответствующих наблюдателей и экспертов.

При приглашении таких наблюдателей следует обеспечивать сбалансированность в плане представительства регионов. Все наблюдатели и эксперты выступают по приглашению сопредседателей.

Рабочая группа по своему усмотрению для принятия управленческих решений может проводить заседания и в формате представителей Договаривающихся Сторон.

24. **признает**, что в силу важности и масштабности стоящих перед Рабочей группой задач их решение потребует напряженной и последовательной работы в течение предстоящего двухгодичного периода, и настоятельно призывает Договаривающиеся Стороны безотлагательно оказать Рабочей группе поддержку в выполнении в намеченные сроки возложенных на нее задач и предоставить ей в случае необходимости финансовые ресурсы;

25. **призывает** заинтересованные стороны, использующие генетические ресурсы растений в рамках Договора, самостоятельно разрабатывать и помогать Рабочей группе в разработке новаторских подходов к распределению выгод от использования генетических ресурсов в денежном виде в контексте заключения ССПМ, а также иные новаторские подходы, которые могут содействовать адекватному и стабильному притоку средств в Фонд распределения выгод.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ОПЕРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ, НАХОДЯЩИХСЯ
ПОД ПРЯМЫМ КОНТРОЛЕМ УПРАВЛЯЮЩЕГО ОРГАНА****I. Принципы**

Настоящие оперативные процедуры¹ основаны на следующих принципах:

- прозрачность и беспристрастность;
- простота и доступность;
- действенность и эффективность;
- качество и технические достоинства.

II. Проектный цикл

Управляющий орган передает Бюро полномочия по осуществлению проектного цикла в двухлетний период. Как правило, новый раунд проектного цикла должен осуществляться в течение каждого двухлетнего периода.

Отбор и оценку предварительных предложений осуществляет независимая группа экспертов.

Служба поддержки предоставляет заявителям помощь в подготовке предварительных предложений и полных проектных предложений на языке Договора, который является языком заявителя.

Проектный цикл должен включать:

1. Объявление о конкурсе предложений:
 - a. выпускается Управляющим органом на официальных языках Договора и содержит соответствующую информацию и процедуры: приоритетные области; формы подачи предварительных предложений и проектных предложений; квалификационные критерии, критерии отбора и утверждения; промежуточные и предельные сроки, ожидаемую сумму возможного финансирования; сельскохозяйственные культуры, являющиеся предметом предложения; требования к проекту, финансируемому Управляющим органом; основные правовые и финансовые положения проектных соглашений;
 - b. размещается на веб-сайте Договора и распространяется через национальных координаторов и соответствующие региональные органы;
 - c. ответственность: определяется Секретариатом согласно указаниям Бюро.
2. Подача предварительных предложений:
 - a. на любом из языков Договора и, при необходимости, с переводом на один из рабочих языков;
 - b. по установленной форме и в установленные предельные сроки;
 - c. цель: 2-3 страницы;
 - d. с учетом критериев отбора;
 - e. ответственность: Договаривающиеся Стороны или юридические или физические лица² на основании консультаций с соответствующей

¹ Оперативные процедуры использования ресурсов, находящихся под прямым контролем Управляющего органа, были изначально утверждены Управляющим органом на его второй сессии. На своей пятой сессии Управляющий орган переработал и вновь утвердил Оперативные процедуры.

² Заявки на получение финансирования по линии Фонда распределения выгод могут подавать любые государственные или негосударственные организации, в том числе банки генов и научные учреждения, фермеры и фермерские организации, а также региональные и международные организации, расположенные в странах, являющихся Договаривающимися Сторонами Международного договора.

Договаривающейся Стороной или Договаривающимися Сторонами. Официальное предложение должна подавать в Секретариат Управляющего органа соответствующая Договаривающаяся Сторона или Стороны.

3. Отбор предварительных предложений и ответ на них:
 - a. отбор проводится согласно критериям отбора, указанным в объявлении о приеме предложений (квалификационным критериям и соответствующим критериям, составляющим часть объявления о приеме предложений);
 - b. ответ должен даваться в установленный срок;
 - c. в соответствии с Политикой в отношении конфликтов интересов;
 - d. ответственность за предоставление ответов: Бюро, с учетом подготовительной работы независимой группы экспертов.
 - e. Бюро может организовать работы через посредство электронной почты, но окончательные решения принимаются в ходе очного заседания, причем список одобренных предварительных предложений должен быть коротким.

4. Подача проектных предложений на основе утвержденных предварительных предложений:
 - a. на любом из языков Договора и, при необходимости, с переводом на один из рабочих языков;
 - b. по установленной форме подачи проектных предложений и в установленные предельные сроки;
 - c. с учетом критериев оценки;
 - d. должны быть указаны получатели и каналы платежей;
 - e. список представленных предложений должен размещаться в открытом доступе;
 - f. должна быть организована Служба поддержки, оказывающая помощь в подготовке предложений на всех языках Договора;
 - g. Служба поддержки должна уделять особое внимание Договаривающимся Сторонам, имеющим особые потребности, в том числе малым островным развивающимся государствам;
 - h. ответственность: Договаривающиеся Стороны или юридические или физические лица на основании консультаций с соответствующей Договаривающейся Стороной или Договаривающимися Сторонами. Официальное предложение должна подавать в Секретариат Управляющего органа соответствующая Договаривающаяся Сторона или Стороны.

5. Оценка проектных предложений:
 - a. ранжирование проектных предложений в соответствии с критериями оценки, указанными в объявлении о приеме предложений;
 - b. подготовка портфеля отвечающих установленным требованиям проектных предложений для их утверждения в установленные предельные сроки;
 - c. опубликование отобранных проектных предложений;
 - d. в соответствии с Политикой в отношении конфликтов интересов;
 - e. ответственность: группа включенных в Реестр экспертов, назначенная Бюро, на основании консультаций с представителями соответствующих регионов. Независимая группа экспертов будет работать без вознаграждения, для проведения любых необходимых совещаний ресурсы будут выделяться из основного административного бюджета. Круг ведения группы экспертов должен размещаться в открытом доступе.

6. Проекты, утвержденные к финансированию в рамках проектного цикла
 - a. в соответствии с фондами, имеющимися в распоряжении Управляющего органа в данном проектном цикле, и с учетом рекомендаций независимой группы экспертов;

- b. в соответствии с дополнительными возможными соображениями, включая географический баланс;
 - c. в соответствии с Политикой в отношении конфликтов интересов;
 - d. опубликование отобранных проектных предложений;
 - e. ответственность: Бюро.
7. Подписание проектных соглашений и предоставление средств:
- a. предоставление средств в соответствии с процедурами, утвержденными Управляющим органом;
 - b. проектные соглашения должны отражать соответствующие правовые и финансовые положения и требования Управляющего органа;
 - c. ответственность: Секретарь и старшее руководство исполняющих организаций.
8. Отчетность и мониторинг
- a. в соответствии с процедурами, утвержденными Управляющим органом;
 - b. ответственность: организация-исполнитель готовит результаты мониторинга и передает их Секретарю.
9. Независимая оценка:
- a. использование стандартных процедур оценки, основанных на нормах и стандартах Группы по оценке Организации Объединенных Наций;
 - b. оценка устойчивости влияния и воздействия осуществления проектов или групп проектов с представлением отчетности по результатам, что нацелено на содействие дальнейшей разработке стратегии финансирования;
 - c. Управляющий орган должен периодически заказывать проведение оценки компонентов стратегии финансирования, рассматриваемых в рамках настоящего приложения;
 - d. в соответствии с процедурами оценки, утвержденными Управляющим органом;
 - e. ответственность: Управляющий орган.

III. Критерии отбора

В настоящем разделе Оперативных процедур описана общая система критериев отбора, применяемая для оценки проектных предложений. Более точные критерии оценки проектных предложений в рамках каждого раунда проектного цикла указываются в объявлении о приеме предложений.

1. Актуальность проекта
 - a. Обеспечено ли четкое включение приоритетов стратегии финансирования и стратегических принципов и приоритетов, установленных Управляющим органом для ассигнования финансовых средств, находящихся в его распоряжении, в предлагаемые цели и ожидаемые результаты реализации предложения, и представлены ли они в таких принципах и приоритетах?
 - b. Вносит ли проект вклад в сокращение масштабов нищеты и обеспечение экологической устойчивости?
 - c. В чем заключается актуальность проекта для реализации приоритетов страны или региона в ее/его планах и программах, связанных с генетическими ресурсами растений для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства? Какая имеется информация о таких приоритетах?
2. Осуществимость
 - a. Является ли предлагаемое мероприятие реализуемым в плане ресурсов и сроков? В частности, является ли бюджет адекватным для покрытия всех

- расходов, связанных с реализацией мероприятий, и для обеспечения ожидаемых результатов?
3. Эффективность и действенность
 - a. Являются ли предполагаемые издержки по реализации проекта оправданными в сопоставлении с ожидаемыми результатами и выгодами от его реализации?
 4. Выгоды и их получатели
 - a. Кто входит в число непосредственных бенефициаров?
 - b. Смогут ли указанные в предложении бенефициары прямо или косвенно воспользоваться результатами предлагаемого проекта?
 5. Состав и потенциал группы
 - a. Можно ли считать потенциал группы достаточным? Включены ли в состав группы партнеры, представляющие разные дисциплины?
 - b. Предусмотрено ли в проектно предложении использование имеющихся местных экспертных знаний?
 6. Коллективная работа
 - a. В какой мере проектное предложение стимулирует к сотрудничеству?
 - b. Способствует ли данное сотрудничество обеспечению эффективности и действенности проекта?
 - c. Обеспечивает ли податель предложения параллельное финансирование или неденежный вклад?
 7. планирование и мониторинг
 - a. Включены ли в проектное предложение надлежащие промежуточные цели и показатели?
 - b. В какой степени ожидаемое положительное воздействие поддается измерению?
 8. Устойчивость
 - a. Являются ли мероприятия и благотворные изменения, привнесенные проектом, устойчивыми?
 - b. Реализуются ли передача технологии и наращивание потенциала?
 - c. Включен ли в проектное предложение элемент подготовки кадров?
 9. Географический масштаб
 - a. Насколько широки географический охват и воздействие предлагаемого проекта?
 - b. В чем состоит глобальное и/или региональное значение реализации проекта для достижения целей Договора?
 10. Актуальность сельскохозяйственных культур
 - a. В чем состоит вклад сельскохозяйственной культуры или сельскохозяйственных культур, в отношении которой/которых предлагается реализация мероприятий, для достижения глобальной или региональной продовольственной безопасности и устойчивого использования?
 - b. В чем заключается актуальность сельскохозяйственной культуры или сельскохозяйственных культур, являющихся предметом предлагаемых мероприятий, с точки зрения обеспечения высокого качества и разнообразия рациона питания людей и корма для животных?
 - c. Решаются ли в рамках проекта проблемы сохранения и/или использования сельскохозяйственной культуры в одном из центров ее разнообразия?
 - d. Каков масштаб существующей угрозы генофонду, охваченному предлагаемыми проектными мероприятиями, на национальном, региональном и местном уровнях?

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ И
СООТВЕТСТВУЮЩИХ СТАНДАРТОВ ПОВЕДЕНИЯ ДЛЯ ФОНДА
РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫГОД****А. ОХВАТ**

1. Под действие настоящей политики подпадает любой член межправительственных или экспертных органов, привлекаемый для отбора предварительных предложений либо для оценки проектных предложений или утверждения выделения финансовых средств Фонда распределения выгод для реализации проектных предложений.
2. Каждое лицо, подпадающее под действие настоящей политики, обязано подчиняться ее условиям. Лица, не подпадающие под действие настоящей политики, как правило, должны извещаться об этом. Если же то или иное лицо имеет сомнения в отношении применимости настоящей политики конкретно к нему, такому лицу следует запросить разъяснение у Секретаря. Любому физическому лицу или организации, не подпадающим под действие настоящей политики, но полагающим, что по какому-либо предварительному предложению или предложениям может иметь место фактический либо потенциальный конфликт интересов, следует уведомить об этом Секретаря. Секретарь должен уведомить председателя или сопредседателей соответствующего межправительственного экспертного органа.
3. При определении структуры партнерских отношений с Фондом и участии в реализации проектного цикла партнерам и прочим организациям, участвующим в оперативной деятельности и в проектном цикле Фонда распределения выгод, следует избегать попадания в ситуации, связанные с конфликтами интересов. Они должны постоянно помнить, что Фонд распределения выгод находится под прямым контролем Управляющего органа.

В. ОБЩАЯ ПРОЦЕДУРА***В случае возникновения конфликта***

4. Настоящая политика предполагает, что каждое физическое лицо должно самостоятельно определять случаи, когда оно вступает или полагает, что вступает, в фактический или потенциальный конфликт с любым предложением, рассматриваемым Фондом распределения выгод.
5. Примеры конфликтов интересов:
 - активное участие в предстоящем осуществлении проекта, в частности, в качестве штатного сотрудника по проекту или члена проектной группы;
 - работа по найму в организации, подающей предложение, либо в организации, являющейся партнером такой организации по осуществлению проекта;
 - тесное сотрудничество с организацией, подающей предложение, либо с организациями, являющимися партнерами такой организации по осуществлению проекта, например, соавторство или научное руководство при написании диссертации, либо тесное сотрудничество на протяжении четырех лет;

- фактическая служба в правительственном органе страны организации, подающей предложение, или почетная должность в организации, подающей предложение, либо в организации, являющейся партнером такой организации по осуществлению проекта;
- получение персонального вознаграждения от организации, подающей предложение, либо от организации, являющейся партнером такой организации по осуществлению проекта;
- наличие личных/семейных отношений с кем-либо из штатных сотрудников по проекту или членов проектной группы.

6. Приведенный выше перечень примеров не является исчерпывающим. Его следует рассматривать лишь как ряд примеров, а не как полный или исчерпывающий перечень. Конфликтные ситуации могут возникать и в случаях, не включенных в приведенный выше перечень. Согласно настоящей политике, физическое лицо должно заявлять о возникновении таких ситуаций.

7. При определении, возникла конфликтная ситуация или нет, физическому лицу следует рассматривать интересы любого лица, с которым физическое лицо, подпадающее под действие настоящей политики, имеет значимые личные отношения, как если бы такие интересы были его собственными интересами. К таким лицам относятся все партнеры, все совместно проживающие лица и все лица, за чье финансовое состояние указанное физическое лицо несет ответственность.

Общая процедура в отношении конфликтов интересов

8. Если для физического лица возникает ситуация фактического или потенциального конфликта интересов в отношении какого-либо предварительного предложения или предложения, рассматриваемого Фондом распределения выгод:

- 1) такому физическому лицу следует письменно сообщить Секретарю о возникновении конфликта;
- 2) такое физическое лицо должно воздержаться от принятия каких-либо решений в отношении предварительного предложения или предложения. В частности:
 - a) не принимать участия в процессе отбора предварительных предложений, оценки и утверждения проектных предложений;
 - b) не получать какие бы то ни было документы, имеющие отношение к соответствующему предварительному предложению или проектному предложению;
 - c) не принимать участия в принятии каких бы то ни было решений по вопросам, имеющим отношение к такому предварительному предложению или проектному предложению;
 - d) воздерживаться от участия в соответствующей части любого совещания, где рассматривается предварительное предложение или предложение;
 - e) при наличии возможности такое физическое лицо должно быть заменено другим представителем региона.

9. Если будет иметь место соответствующее обращение Секретаря, все физические лица, в том или ином качестве участвующие в процессе отбора предварительных предложений, оценки и утверждения проектных предложений, должны оказывать содействие в разрешении любых потенциальных и фактических конфликтов интересов. Любой спор в отношении наличия либо отсутствия конфликта интересов может быть передан на рассмотрение Председателя Управляющего органа, который примет соответствующее решение. Если же спор затрагивает по должности Председателя Управляющего органа, он может быть передан на рассмотрение одного из заместителей Председателя Управляющего органа.

Политика финансирования деятельности членов межправительственных и экспертных органов

10. В отношении финансирования деятельности членов комитетов, принимающих решения, должна применяться следующая политика:

- (1) если на момент назначения члены межправительственных и экспертных органов получают какое-либо финансирование из средств Фонда распределения выгод, такое финансирование может за ними сохраняться;
- (2) члены межправительственных и экспертных органов, привлекаемые к участию в новом раунде проектного цикла, должны воздерживаться от истребования финансирования в рамках такого нового раунда.

С. КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ

Предоставление консультаций по предварительным предложениям и предложениям

11. Возможно, членов межправительственных и экспертных органов, участвующих в отборе предварительных предложений и в оценке и утверждении проектных предложений для получения финансирования из Фонда распределения выгод, попросят предоставить коллегам из организаций, подающих предложения с целью получить финансирование из средств Фонда распределения выгод, поддержку общего характера, провести обучение либо дать рекомендации. Никаких возражений в отношении такой поддержки не имеется. Членам указанных органов также не возбраняется распространять, на основании соответствующих запросов, общедоступную информацию о политиках и процедурах Фонда распределения выгод. Члены не должны раскрывать какую бы то ни было информацию, которая не является общедоступной, в частности, подробности предложений и результаты оценки отдельных предложений экспертами.

12. Если какой-либо член указанных выше органов получит запрос на предоставление консультации по тем или иным (в том числе техническим) вопросам, касающимся подачи предложения в Фонд, он имеет право предоставить соответствующую консультацию (с учетом ограничений, изложенных выше в пункте 11), но обязан известить о данном факте Секретаря. При этом будет считаться, что данный член находится в ситуации конфликта интересов по отношению к соответствующему предложению.

Обсуждения вне рамок совещаний

13. До совещания межправительственного или экспертного органа член такого органа не должен обсуждать какие-либо предварительные предложения или проектные предложения, подлежащие рассмотрению в рамках совещания, с каким-либо другим членом, отвечающим за рассмотрение этих предварительных предложений или проектных

предложений. Если член вступает в такие обсуждения, он должен известить об этом Секретаря до начала или в начале совещания.

Конфиденциальность предварительных предложений, предложений и процесса принятия решений

14. Содержание документов и переписки, имеющих отношение к предварительным предложениям и проектным предложениям, считается строго конфиденциальным. Члены межправительственных и экспертных органов также имеют право ожидать, что Секретариат Договора и другие члены будут рассматривать их замечания как конфиденциальные. Исходя из вышесказанного, все члены межправительственных и экспертных органов:

- (1) должны хранить документы надежным образом, не распространяя их содержание;
- (2) не должны ни с кем (включая коллег, работающих в той же организации, что и сам член, и лиц, участвующих в принятии решений) обсуждать предварительные предложения и проектные предложения без предварительного согласия Секретаря на проведение таких обсуждений;
- (3) никогда не должны раскрывать, кто подает те или иные предварительные предложения и предложения, и кто из экспертов назначается для их рассмотрения;
- (4) не должны обсуждать с подателями предложений, как в связи с их собственными предварительными предложениями и проектными предложениями, так и в связи с любыми другими предложениями, ни с кем-либо другим, какие бы то ни было аспекты решений или рекомендаций в отношении того или иного предложения. Вся информация в рамках обратной связи должна должным образом предоставляться Секретариатом. Члены должны отвечать отказом на любую просьбу предоставить информацию или пояснения о том, как принималось то или иное решение. Обо всех таких просьбах следует в обязательном порядке извещать Секретариат.

15. Членам межправительственных и экспертных органов, к которым частные лица или организации обратились с просьбой предоставить информацию о статусе или итогах рассмотрения их предварительных предложений или проектных предложений, следует в обязательном порядке извещать Секретариат о таких обращениях.