

المعاهدة الدولية
بشأن الموارد الوراثية النباتية
للأغذية والزراعة



منظمة الأغذية والزراعة
للأمم المتحدة



ندوة عالمية بشأن حقوق المزارعين

من 12 إلى 15 سبتمبر/أيلول 2023

نيودلهي، الهند

مذكرة إعلامية للمشاركين

برعاية حكومة الهند



सत्यमेव जयते



1. معلومات عن الندوة العالمية

(ألف) مكان وتاريخ انعقاد الندوة العالمية

1. سوف تعقد الندوة العالمية بشأن حقوق المزارعين في قاعة المحاضرات **Bharat Ratna C. Subramaniam Auditorium**، بمركز المؤتمرات **ICAR**، الواقع في مجمع العلوم الزراعية الوطنية (NASC)، Dev Prakash Shastri Marg, New Delhi, Delhi، 124 110012



2. ستعقد الندوة في الفترة من 12 إلى 15 سبتمبر/أيلول 2023. وسيُخصص اليوم الأخير لزيارة ميدانية.

3. سيُتاح جدول الأعمال المؤقت للندوة العالمية على الموقع الإلكتروني للمعاهدة الدولية: www.fao.org/plant-treaty/meetings/meetings-detail/ar/c/1628023

(باء) التسجيل والدخول إلى مكان الاجتماع

تسجيل المشاركين

4. يُرجى من المشاركين المعنيين والمتحدثين المدعويين إرسال أسمائهم ووظائفهم الرسمية/مؤسستهم وعناوينهم عبر البريد الإلكتروني إلى PGRFA-Treaty@fao.org. سيتم استخدام المعلومات لإعداد الشارات التي تسمح بالدخول إلى مكان الاجتماع.
5. المهلة الأخيرة المحددة لقبول طلبات المشاركة في الندوة العالمية بشأن حقوق المزارعين هي **21 يوليو/تموز 2023**.

استلام الشارات

6. سيتم تيسير استلام الشارات لحضور الندوة في عين مكان انعقادها. وستبدأ عملية استلام الشارات يوم 12 سبتمبر/أيلول في الساعة 8:00 صباحًا وستستمر طوال مدة الندوة. لاستلام الشارات، يجب على جميع المشاركين إظهار إثبات للهوية أو أي وثيقة أخرى صالحة.

7. لأي مساعدة أو مطلب، يُرجى الاتصال بالأمانة هاتفياً: +39 06 57056413 أو عن طريق البريد الإلكتروني: PGRFA-Treaty@fao.org

عرض للمنشورات أو غيرها من المواد الإعلامية

8. سيتم توفير عدد من الطاولات في مكان الاجتماع لعرض المواد الترويجية. لمزيد من المعلومات، يُرجى الاتصال بأمانة المعاهدة الدولية عبر البريد الإلكتروني PGRFATreaty@fao.org

(جيم) التواصل مع أمانة المعاهدة الدولية

9. ينبغي توجيه جميع المراسلات أو الطلبات للحصول على المعلومات بشأن الندوة إلى الأمانة عبر البريد الإلكتروني: PGRFA-Treaty@fao.org

10. تقدم الأمانة تحديثات منتظمة للمعلومات الواردة في هذه المذكرة من خلال الموقع الإلكتروني للاجتماع على العنوان: www.fao.org/plant-treaty/meetings/meetings-detail/en/c/1628023/

2. اللغات الرسمية للندوة

11. ستجري أعمال الندوة باللغات العربية والإنجليزية والفرنسية والإسبانية والهندية.

3. شكليات الدخول إلى الهند: التأشيرات واللقاحات

12. يتعين على جميع الأجانب الذين يعبرون حدود الهند حيازة وثيقة سفر دولية صالحة على شكل جواز سفر وطني بتأشيرة صالحة تم الحصول عليها من بعثة أو قنصلية هندية في الخارج. ينبغي على جميع طالبي تأشيرة هندية رفع الطلب عبر الإنترنت. يجب تقديم استمارة الطلب بعد تعبئتها وتوقيعها حسب الأصول وتحميلها إلى مركز طلبات التأشيرة الهندي المعني (IVAC) أو تقديمها مباشرة إلى البعثة/القنصلية الهندية في تاريخ المقابلة المحدد إلى جانب الوثائق الداعمة المطلوبة.

13. تقع مسؤولية الحصول على تأشيرة لدخول الهند بغية حضور الندوة على عاتق المشاركين الأفراد.

14. خدمة التأشيرة الإلكترونية متاحة لمواطني العديد من البلدان/الأقاليم. يمكن الحصول على التعليمات الخاصة بتعبئة استمارة طلب التأشيرة الهندية وتحديد الموعد ضمن قسم "التعليمات" الوارد في الموقع الإلكتروني لتقديم طلبات التأشيرة. استمارة الطلب متاحة على العنوان: indianvisaonline.gov.in/visa/

15. لتيسير الحصول على التأشيرة، يمكنكم ارسال نسخة من جواز السفر الخاص بكم إلى الأمانة عبر البريد الإلكتروني: PGRFA-Treaty@fao.org. يجب أن يكون جواز السفر صالحاً لمدة 3 أشهر على الأقل اعتباراً من تاريخ الدخول المتوقع إلى الهند.

16. يُنصح المشاركون بتقديم طلب للحصول على "تأشيرة مؤتمر" عند تعبئة استمارة الطلب. وينبغي تقديم طلب التأشيرة قبل المغادرة بوقت طويل. يُرجى ملاحظة أن إصدار التأشيرة قد يستغرق مدة تصل إلى ثلاثة أسابيع.

17. يمكن للمشاركين أيضاً الحصول على معلومات بشأن وصولهم على الموقع الإلكتروني الرسمي لمطار دلهي على www.newdelhiairport.in/passenger-guide/arriving-passengers

18. لمعرفة أحدث الإرشادات المتعلقة بجائحة كوفيد 19 في الهند، يُرجى الرجوع إلى الإرشادات بشأن الوصول الدولي المتاحة على الموقع الإلكتروني الرسمي بغية الاطلاع على أحدث المعلومات: <https://www.newdelhiairport.in/covid19>

19. رهنأ على البلد الذي قدمتم منه، قد تكون هناك حاجة إلى لقاح الحمى الصفراء. ويمكن العثور على معلومات عبر الإنترنت بخصوص اللقاحات المطلوبة وتلك الموصى بها للسفر إلى الهند.

4. الفنادق

20. ان المشاركين مسؤولون عن إجراء حجوزاتهم الفندقية. قائمة بالفنادق الموصى بها من قبل الحكومة الهندية بالقرب من مكان انعقاد الندوة أو في الجوار واردة في الملحق.

5. النقل المحلي والمساعدة بشأن الأمتعة

21. ان المشاركين مسؤولون عن ترتيب نقلهم من المطار إلى الفنادق حيث ينزلون. يُنصح المشاركون باستخدام سيارات الأجرة المصرح بها فقط والمتاحة في صفوف سيارات الأجرة أمام مبنى المطار. نظرًا أن العديد من الفنادق تقدم خدمة نقل مكوكية، فقد يمكن للمشاركين أيضًا الاتصال بالفندق الذي يختارونه مباشرةً للترتيب لذلك.

22. ستوفر الحكومة المضييفة وسائل النقل من الفنادق الموصى بها/المعينة إلى مكان انعقاد الندوة في أوقات محددة في الصباح والعودة إلى الفنادق بعد انتهاء الأعمال في كل يوم من أيام الاجتماع.

23. إذا فقد أحد المشاركين أمتعته، فسيجد مكتبًا مخصصًا للسفر/الإعلام متاحًا في مكان الندوة أثناء الاجتماع للمساعدة على التتبع.

6. السلامة والأمن

24. ستقدم الإسعافات الأولية وخدمات الطوارئ، بما في ذلك خدمة الإسعاف، في مركز المؤتمرات.

7. معلومات مفيدة عن الهند

25. تعتبر الهند من أقدم الحضارات في العالم، وتتمتع بتنوع فائق وتراث ثقافي غني. لقد حققت تقدمًا اجتماعيًا واقتصاديًا شاملاً خلال الخمسة وسبعين سنة الماضية من استقلالها.

26. تقع الهند في الجزء الجنوبي من آسيا، وتحيط بها باكستان ونيبال وميانمار وبتان والصين وبنغلاديش وسريلانكا وبحر العرب والمحيط الهندي وخليج البنغال. تشمل الهند بعض السمات الجغرافية الأكثر لفتًا للانتباه، على سبيل المثال سلسلة جبال الهمالايا في الشمال، وسهول الغانج الهندية الخصبة التي تغطي المناطق الشمالية والشرقية من البلاد، وصحراء ثار في الغرب، وهضبة ديكان في المنطقة الجنوبية.

الطقس

27. يتراوح المناخ في الهند من معتدل في المناطق الشمالية من البلاد إلى الرياح الموسمية الاستوائية في المناطق الجنوبية. يبدأ موسم الأمطار في الهند عمومًا من الأسبوع الثاني من شهر يوليو/تموز ويستمر حتى الأسبوع الثاني من شهر أكتوبر/تشرين الأول. من الأسبوع الثاني من شهر يونيو/حزيران، تتعرض مناطق مختلفة من الهند إلى رياح موسمية رطبة وتتسبب في هطول الأمطار في كافة أنحاء البلد. من المتوقع أن تتراوح درجة الحرارة خلال شهر سبتمبر/أيلول بين 22

و 36 درجة مئوية.

اللغات المنطوقة

28. اللغات الرسمية الرئيسية المنطوقة في البلد هي الهندية والإنجليزية.

العملة المحلية

29. العملة المحلية في الهند هي الروبية الهندية (العلامة: \$، الرمز: INR). سعر الصرف الحالي للدولار الأمريكي هو 82,02 روبية هندية (INR).

الإكرامية

30. بالنسبة للأطعمة الخفيفة المتناولة في الشوارع، لا يلزم إعطاء إكرامية. في المطاعم، يمكن تقديم إكرامية يتراوح قدرها ما بين 7 في المائة إلى 10 في المائة من الفاتورة وهي مدفوعة إذا اختار الشخص ذلك.

التوقيت المحلي

31. التوقيت في الهند هو غرينويش + 5 ساعات ونصف. ويمكن استخدام محول المنطقة الزمنية الإلكتروني للتحقق من الوقت في مدن مختلفة في الوقت ذاته:

www.timeanddate.com/worldclock/converter.html

الإمداد الكهربائي

32. ان مقابس وماخذ (سوكيت) الطاقة من الأنواع C و D و M. يُرجى مشاهدة الصور أدناه. ان الفولطية القياسية هي 230 فولت والتردد القياسي 50 هرتز. يمكن استخدام الأجهزة الكهربائية في الهند إذا كانت الفولطية القياسية في بلدكم تتراوح بين 220 و 240 فولت (كما هو الحال في المملكة البريطانية المتحدة وأوروبا وأستراليا ومعظم دول آسيا وأفريقيا).



33. اذا كانت الفولطية القياسية في بلدكم تتراوح بين 100 فولت و 127 فولت (كما هو الحال في الولايات المتحدة وكندا ومعظم دول أمريكا الجنوبية)، فمن الضروري استخدام محول الفولطية الكهربائية في الهند. يمكنكم أيضاً حمل محول قابس كهرباء/محول فولطية مشترك.




34. الكود الدولي الهندي هو 90 +. عند الاتصال برقم هاتف هندي من خارج البلد، يجب إدخال كود البلد 91+، متبوعًا بكود المنطقة الهندية ورقم محلي (أو جوال) لإجراء المكالمة. عند الاتصال من خط أرضي، ينبغي استبدال علامة + بالرقم 0011 متبوعًا بـ 91 (كود الهند) ثم كود المنطقة الهندية والرقم المحلي. يرجى ملاحظة أن كود منطقة دلهي هو 011.

35. سيتم توفير خدمة الواي فاي مجانًا في مركز المؤتمرات، كما أن الخدمة متوفرة في معظم الفنادق، وهي مرتبة خصيصًا للمندوبين.

قائمة بالفنادق الموصى بها

	Hotel and Contact details	Approx. Distance from the venue (km)	Approx. rate during conference period
1.	 <p>Jaypee Vasant Continental Hotel Basant Lok, Vasant Vihar, New Delhi, Delhi 110057 Contact: +91-11-460088000 Email: reservations.jvc@jaypeehotels.com</p> <p>Contact Person: Sweta Verma Contact No.: 9871790285 Email.: shwetav@jaypeehotels.com</p>	15.4	\$128+tax
2.	 <p>The Ashok 50, Niti Marg, Diplomatic Enclave, Chanakyapuri, New Delhi, Delhi 110021 Contact: ++91-11-24123474 Email: ashokrooms@theashokgroup.com</p> <p>Contact Person: Mr. Kamlesh Kumar Contact no.: +91-11-24123474, Mob.+91-9871360247 Email: ashokrooms@itdc.co.in</p>	9.4	\$147+tax

3.		<p>The Lalit Fire Brigade Lane, Barakhamba, New Delhi, Delhi 110001 Contact: Tel: +91-11- 4444 7777 Email: delresv@thelalit.com.</p> <p>Contact Person: Abhinav Virmani Contact No.: +91-11- 4444 7777 Email: abhinav.virmani@thelalit.com</p>	10.8	\$146+tax
4.		<p>Shangri-La Eros 19, Ashoka Rd, Janpath, Connaught Place, New Delhi- 110001 Contact:+91-11-41191919 Email: slnd@shangri-la.com</p> <p>Contact Person: Yamini Sinha Contact No.: +91-844727670 Email: yamini.sinha@shangri-la.com</p>	9.4	\$171+tax
5.		<p>The Park 5, Sansad Marg, Hanuman Road Area, Connaught Place, New Delhi- 110001 Email: resv.del@theparkhotels.com Contact: +91-11-23743000 Extn. 1815</p> <p>Contact Person : Brajesh Narayan Singh Contact No.: 9810738933</p>	9.3	\$195+tax
6.		<p>Le Meridien Windsor Pl, Connaught Place, New Delhi, Delhi 110001 Contact: +91-11-45020200 Email: info@lemeridien-newdelhi.com</p> <p>Contact Person: Mr. Jeetendra Chopra Contact No. +91-9811317946 Email: jchopra@lemeridien-newdelhi.com</p>	9.9	\$268+tax

7.		<p>The Imperial Janpath Ln, Janpath, Connaught Place, New Delhi, Delhi 110001 Contact: +91-11- 23341234 Email: <i>sales@theimperialindia.com</i></p> <p>Contact Person: Simranjeet Singh Arora Contact No. +917292010128 Email: <i>ssarora@theimperialindia.com</i></p>	10.1	\$447+tax
8.		<p>ITC Maurya Sardar Patel Marg, Akhaura Block, Diplomatic Enclave, Chanakyapuri, New Delhi, Delhi 110021 Contact: +91 0124 4816900 Email: <i>reservations@itchotels.in</i></p>	8.4	\$575+tax
9.		<p>The Metropolitan Hotel & Spa Bangla Sahib Road, Connaught Place, New Delhi – 110001 Contact: 011 4250 0200 E-mail <i>info@hotelmetdelhi.com</i></p>	8.6	\$609+tax