



www.fao.org

La renovación de la FAO, el presupuesto y el personal

El personal

El personal es el recurso más importante de la FAO. En 2008 la Organización adoptó una estrategia de recursos humanos compatible con las iniciativas de reforma en curso, orientada a generar un entorno favorable para atraer y motivar a una fuerza de trabajo de nivel óptimo. La planificación de los recursos humanos se esfuerza por lograr un equilibrio de género (así como la colocación de mujeres en puestos directivos), a la vez que se afrontaron otras cuestiones críticas, como el envejecimiento de la fuerza de trabajo y la necesidad de nuevas aptitudes, conocimientos y especializaciones.

Las políticas para mejorar los recursos humanos comprenden:

- un programa de movilidad del personal para ampliar las oportunidades de carrera y promover un entorno de trabajo dinámico;
- acuerdos de trabajo flexibles, incluido el trabajo a distancia, horario comprimido de trabajo, trabajo compartido y jubilación gradual;
- un programa de profesionales jóvenes para facilitar la planificación de la sucesión y rejuvenecer la fuerza de trabajo actual;
- un programa de pasantías para aprovechar las asociaciones con universidades de todo el mundo; y
- un enfoque especial para armonizar las condiciones de servicio para el personal asignado a lugares de destino considerablemente difíciles o inseguros.

Plan inmediato de acción para la renovación de la FAO

A fines de 2005 los órganos rectores de la FAO encargaron una Evaluación Externa Independiente general de la Organización a un grupo de consultores de nivel superior. La evaluación concluyó con un mensaje central de “reforma con crecimiento”. Se examinó en el período de sesiones de la Conferencia de la FAO, en noviembre de 2007. La Conferencia puso en marcha un amplio procedimiento de análisis y debate intergubernamental, que se llevó a cabo en 2008, de los resultados de la evaluación. Esto culminó con la adopción de la Resolución 1/2008 por el 35º período de sesiones (extraordinario) de la Conferencia, en noviembre de 2008. Los miembros acordaron ejecutar un Plan inmediato de acción para la renovación de la FAO, que se desplegará en un período de tres años, de 2009 a 2011.

Contenido del Plan

Un elemento importante del Plan inmediato de acción es su marco mejorado basado en los resultados, para la programación y la elaboración del presupuesto, cuyas principales características se exponen más adelante.

El plan contiene cambios importantes en el funcionamiento y el calendario de los períodos de sesiones de los órganos rectores, en particular con el fin de:

- promover la coherencia mundial y regional de las políticas y los reglamentos en los ámbitos del mandato de la FAO, y hacer frente a los nuevos problemas en forma más sistemática;
- fortalecer la participación de los Miembros en el establecimiento de políticas y la supervisión de la labor de la Organización;
- aclarar las responsabilidades de los órganos rectores y hacer que las conferencias regionales pasen a formar parte de la estructura de gobierno;

- mejorar la información a disposición de los Miembros para tomar decisiones con relación a la elección del Director General; y
- facilitar una evaluación y auditoría más eficaces.

El plan comprende mejorar el rendimiento a través de una amplia variedad de medidas que incluyen:

- un proceso plenamente consultivo e integrado de formulación del programa y el presupuesto, así como de la gestión de los recursos, para todas las fuentes de financiación;
- sistemas administrativos y de gestión renovados con una delegación mayor de la autoridad y aumento de la productividad en las funciones administrativas;
- políticas y prácticas de recursos humanos orientadas a la máxima transparencia, profesionalidad y competencia para la contratación y los ascensos en todos los niveles;
- reestructuración de la Sede y las oficinas descentralizadas, eliminación de puestos en la categoría directiva y reasignación de recursos al trabajo técnico prioritario; y
- énfasis en el cambio de cultura y las asociaciones, así como mejorar la comunicación horizontal y vertical en la Organización.



Sede de la FAO, Roma.

Un marco mejorado basado en los resultados en la FAO

Un nuevo marco basado en los resultados orientará el establecimiento de prioridades, la formulación de los programas y la aplicación de los recursos (integrará las cuotas asignadas y los recursos extrapresupuestarios voluntarios). En comparación con las prácticas anteriores, hay un cambio importante de enfoque desde la oferta de la Organización (productos) hacia las repercusiones de todas sus actividades y los beneficios anticipados para los países, tanto nacional como mundialmente. Esto brinda cimientos sólidos para la "reforma con crecimiento".

El nuevo Marco estratégico y Plan a plazo medio presentan los principales elementos del programa basado en los resultados:

- la Perspectiva de la FAO y los tres

"objetivos mundiales" representan los resultados a largo plazo, en las esferas del mandato de la FAO, que los Estados Miembros se proponen alcanzar;

- los "objetivos estratégicos" contribuyen a los "objetivos mundiales" y definen los efectos –mundiales, nacionales y regionales– cuyo cumplimiento por los Miembros se prevé en 10 años con las aportaciones de la FAO;
- los "resultados de la Organización" son los efectos previstos de la utilización por los países y los asociados de los productos y servicios de la FAO para realizar cada uno de los "objetivos estratégicos";
- las "funciones básicas" representan las principales formas de la FAO de

aprovechar sus ventajas comparativas para obtener resultados; y

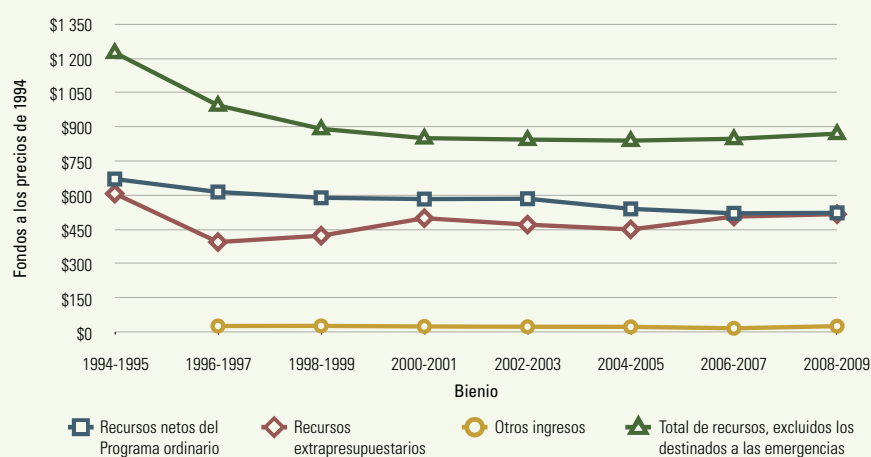
- las metas e indicadores contribuyen a dar seguimiento al progreso e informan la estimación de las repercusiones a través de la evaluación.

El marco basado en los resultados también tiene como finalidad una mayor transparencia y facilitar la supervisión. El uso de todos los recursos (cuotas asignadas y contribuciones voluntarias) de conformidad con las prioridades convenidas y su eficacia desde el punto de vista de los beneficios para la colectividad en todos los niveles, se basa sólidamente en la nueva modalidad de trabajo de la FAO, es decir, en la forma de planificación, ejecución y evaluación de sus labores.

Recursos

La evolución desde 1994 del total de los recursos a disposición de la FAO (es decir, a través de la asignación neta bienal aprobada por la Conferencia y los recursos extrapresupuestarios adicionales) se expone más adelante, en precios constantes de 1994 (de la Evaluación Externa Independiente, gráfico 7.1, actualizado a 2008-2009). De 1994 a 2008-2009, los recursos del presupuesto ordinario han disminuido un 22 por ciento, mientras que el total de los recursos (sin contar los destinados a la asistencia para emergencias) han disminuido un 29 por ciento en cifras reales. Con la aprobación de un "presupuesto de mantenimiento" para el bienio 2008-2009, terminó la tendencia a la baja de los recursos del presupuesto ordinario.

Tendencias de los recursos de la FAO (en millones de dólares EE.UU.)



Programa ordinario de la resolución aprobada por la Conferencia, contribuciones extrapresupuestarias de pronósticos de los gastos que figuran en el Programa de trabajo y presupuesto (cifras de 2008-2009).

Fuente: FAO

Atención a la relación coste-eficiencia

Desde 1994 la FAO ha procedido con constancia y energía para ejercer los fondos con eficacia. Se ha economizado significativamente mediante la reducción del personal. También se ha distribuido personal al terreno, más cerca de las actividades de los proyectos. Esto reduce los costos y permite responder mejor a las necesidades de los países.

Más en general, se redujeron los costos ordinarios con un ahorro bienal estimado en más de 120 millones de dólares EE.UU., en

comparación con 1994. Se ha economizado particularmente mediante:

- eliminación de puestos directivos e incremento de la descentralización, cuando es conveniente;
- contratación externa de trabajo en lugares donde los costos son más favorables;
- celebración de reuniones más breves y difusión de información en formato electrónico, cuando es posible;
- racionalización de las actividades administrativas y financieras;

- introducción de formulas innovadoras para la contratación de personal jubilado o expertos nacionales de los países donde hay proyectos activos;
- aprovechamiento de las tecnologías de oficina en acelerada evolución y más avanzadas;
- reducción de los costos de los viajes; y
- aprovechamiento de las cuotas telefónicas más económicas.

En el bienio 2008-2009 se trata de lograr ahorros análogos y se acelerarán.



Organización de las Naciones Unidas
para la Agricultura y la Alimentación
Viale delle Terme di Caracalla
00153 Roma, Italia

Tel.: (+39) 06 57051
Fax: (+39) 06 57053152
Correo electrónico:
FAO-HQ@fao.org

Contacto para los medios
de comunicación:
Tel: (+39) 06 57053625
Fax: (+39) 06 57053729