



联合国  
粮食及  
农业组织

Food and Agriculture  
Organization of the  
United Nations

Organisation des Nations  
Unies pour l'alimentation  
et l'agriculture

Продовольственная и  
сельскохозяйственная организация  
Объединенных Наций

Organización de las  
Naciones Unidas para la  
Alimentación y la Agricultura

منظمة  
الأغذية والزراعة  
للأمم المتحدة

## Финансовый комитет

**Сто шестьдесят вторая сессия**

**Рим, 23–25 мая 2016 года**

**Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора**

С вопросами по существу содержания настоящего документа можно обращаться к:

**г-ну Николасу Нельсону (Nicholas Nelson),  
директору Отдела финансов и казначейства  
Всемирная продовольственная программа  
Тел: +3906 6513 6410**

*Для ознакомления с этим документом можно воспользоваться QR-кодом на этой странице; данная инициатива ФАО имеет целью минимизировать последствия ее деятельности для окружающей среды и сделать информационную работу более экологичной. С другими документами можно ознакомиться на сайте [www.fao.org](http://www.fao.org)*



mq548

### РЕЗЮМЕ

- В настоящем докладе представлен прогресс, достигнутый ВПП в ходе выполнения рекомендаций, сделанных внешним аудитором в заключениях, представленных Исполнительному совету.
- В настоящий доклад включены рекомендации, не выполненные на последнюю отчетную дату перед ежегодной сессией Совета 2015 года, а также рекомендации, разработанные внешним аудитором с тех пор.
- Внешний аудитор представил комментарии по всем выполненным ВПП рекомендациям.

### УКАЗАНИЯ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ У ФИНАНСОВОГО КОМИТЕТА

- Финансовому комитету предлагается принять к сведению прогресс, достигнутый ВПП в ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора, и утвердить документ, направляемый для уведомления Исполнительного совета, включив дополнительные предложения по своему усмотрению.

### Проект рекомендации

- **В соответствии со Статьей XIV Общих положений ВПП, Финансовый комитет ФАО рекомендует Исполнительному совету ВПП принять к сведению "Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора".**

Distribution: General

Дата: 11 мая 2016 года

Russian

Original: English

Пункт 6 повестки дня

WFP/ЕВ.А/2016/6-Н/1

Ресурсы, финансовые и бюджетные вопросы

**Для рассмотрения**

С документами Исполнительного совета можно ознакомиться на веб-сайте ВПП (<http://executiveboard.wfp.org>).

## **Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора**

### **Проект решения\***

Совет принимает к сведению "Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора" (WFP/ЕВ.А/2016/6-Н/1).

1. В настоящем докладе представлен прогресс, достигнутый ВПП в ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора, приведенных в его заключениях, представленных Исполнительному совету. В доклад включены рекомендации, не выполненные на момент проведения ежегодной сессии Совета в 2015 году (WFP/ЕВ.А/2015/6-И/1), в том числе рекомендации, содержащиеся в следующих документах:
  - Заключение внешнего аудитора по ликвидации чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба (WFP/ЕВ.А/2015/6-Г/1)
  - Заключение внешнего аудитора об управлении складским хозяйством (WFP/ЕВ.А/2015/6-Н/1)
  - Проверенная годовая финансовая отчетность за 2015 год (WFP/ЕВ.А/2016/6-А/1)
2. В таблице 1 отражен прогресс, достигнутый в ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора в отчетный период, а в таблице 2 представлена обновленная информация по каждой невыполненной рекомендации, а также комментарии внешнего аудитора в этой связи.

\* Приведен проект решения. С окончательным решением, принятым Советом, можно будет ознакомиться в документе "Решения и рекомендации", который будет издан в конце сессии.

г-н М. Джунеджа (Mr M. Juneja)  
Помощник Директора-исполнителя  
Департамент управления ресурсами и финансовый директор  
тел.: 06 6513-2885

г-жа Т. Тропеа (Ms T. Tropea)  
Руководитель  
Служба общего финансового учета  
тел.: 06 6513-2426

г-н Н. Нельсон (Mr N. Nelson)  
Директор  
Отдел финансов и казначейства  
тел.: 06 6513-6410

ТАБЛИЦА 1: ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА в 2010–2015 годах

Доклад (сессия выпуска)	Общее число рекомендаций	Рекомендации, не выполненные на момент проведения сессии Совета EB.A/2015 в 2015 году	Рекомендации, выполненные за отчетный период	Рекомендации, не выполненные на момент проведения сессии Совета EB.A/2016 в 2016 году
Стратегическое планирование и отчетность в страновом отделении ВПП – Уганда (EB.1/2010)	8	1	0	1
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2010 год (EB.A/2011)	7	1	1	0
Управление проектами (EB.2/2011)	11	2	1	1
Управление людскими ресурсами (EB.A/2012)	15	3	2	1
Работа с партнерами по сотрудничеству (EB.A/2013)	10	2	0	2
Использование денежных средств и ваучеров (EB.A/2013)	11	3	3	0
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2013 год (EB.A/2014)	5	2	2	0
Закупки продовольствия для нужд ВПП (EB.A/2014)	9	9	1	8
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций (EB.A/2014)	12	8	5	3
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2014 год (EB.A/2015)	2	2	2	0
Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба (EB.A/2015)	7	7	6	1
Организация работы складов (EB.A/2015)	10	10	0	10
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2015 год (EB.A/2016)	4	н/д	0	4
<b>ИТОГО</b>	<b>111</b>	<b>50</b>	<b>23</b>	<b>31</b>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<b>Стратегическое планирование и отчетность в страновом отделении ВПП – Уганда</b> EB.1/2010	<b>Рекомендация 8</b> Установить экономически эффективные, последовательные и надежные методы оценки и подтверждения численности людей – получателей помощи в рамках выполнения проектов.	СОМЕТ* будет обеспечивать оперативный, централизованно управляемый подсчет и проверку численности бенефициаров. Модуль реализации СОМЕТ используется в региональных бюро в Йоханнесбурге, Найроби и Каире; в настоящее время идет внедрение этого инструмента в других региональных бюро. В процессе выполнения.	Июнь 2016 года	Мы отмечаем, что процесс внедрения СОМЕТ является еще одним шагом на пути обеспечения полностью надежной методики подсчета бенефициаров.
<b>Проверенные годовые счета за 2010 год</b> EB.A/2011	<b>Рекомендация 7</b> ВПП может внедрить Систему обеспечения информационной безопасности в рамках WINGS. Кроме того, возможно установление конкретных сроков для практического внедрения Системы поддержки материально-технического обеспечения (СПМТО) и связанного с этим поэтапного выведения из эксплуатации интерфейса SAP-COMPAS.	В июне 2015 года Руководящий комитет по системам управленческой информации одобрил меморандум и круг полномочий в связи с созданием Рабочей группы по безопасности систем критически важной для бизнеса информации (РГБСКВИ), которая является руководящим органом в отношении безопасности в рамках WINGS. РГБСКВИ будет согласовывать проведение своих совещаний с графиком работы Руководящего комитета. Завершено	Выполнено	Мы отмечаем создание руководящего органа для обеспечения безопасности в рамках WINGS – Рабочей группы БСКВИ.

\* Инструмент эффективного управления страновыми отделениями

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Управление проектами</b> EB.2/2011</p>	<p><b>Рекомендация 1</b> Выделять и в обязательном порядке использовать средства для проведения базовых исследований, определения потребностей и оценки проведенных вмешательств. При необходимости использовать для финансирования этих мероприятий средства Организации без привязки к финансированию проектов.</p>	<p>В ноябре 2014 года силами Группы исполнительного руководства (ГР) была сформирована целевая группа для обеспечения устойчивого финансирования деятельности по анализу, мониторингу и оценке в рамках стратегии мониторинга и оценки на 2014–2017 годы в штаб-квартире, на региональном и страновом уровнях. Работа этой целевой группы проводится в рамках более широкого обсуждения новой схемы финансирования ВПП.</p> <p>В соответствии с откликами на рекомендации Коллегиального обзора деятельности ВПП по оценке (WFP/EB.A/2014/7-D), в рамках которого устойчивое финансирование такой деятельности было отнесено к числу приоритетов, ВПП намерена выделять 0,8% от поступлений по линии взносов на нужды мероприятий по оценке; эта цель будет осуществляться последовательно на протяжении срока действия Политики ВПП в области оценки (2016–2021 годы).</p> <p>В качестве промежуточной меры Управление по оценке и мониторингу эффективности (RMP) продолжает обеспечивать номинальную финансовую поддержку для проведения базовых исследований через региональные бюро.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем меры, предпринимаемые для решения вопроса о выделении средств Организации для финансирования исследований исходной ситуации, определения потребностей и оценки эффективности проектов и будем ожидать дальнейших действий.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<b>Управление проектами</b> EB.2/2011	<b>Рекомендация 9</b> Методика подсчета бенефициаров должна также включать подсчет дней оказания помощи или дней снабжения продовольствием, которые в совокупности будут служить более прочной основой для определения итогов и достижений.	Используя метод, указанный в Плате управления на 2015 год, ВПП ретроактивно оценила объем распределяемого продовольствия, чтобы определить условную стоимость одного рациона за 2014 год. Об этом было сообщено в Годовом отчете о деятельности за 2014 год. В годовом отчете за 2015 год была использована более репрезентативная выборка. Завершено	Выполнено	Мы признаем, что в Годовом отчете за 2015 год для определения стоимости одного рациона была использована более репрезентативная выборка, основанная на числе рационов, распределенных в рамках каждого проекта.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Управление людскими ресурсами</b> EB.A/2012</p>	<p><b>Рекомендация 6</b> Должен быть подготовлен календарный график оперативного завершения подготовки общеорганизационного плана действий в области людских ресурсов и его последующего осуществления.</p>	<p>После того, как Совет в ноябре 2014 года утвердил Стратегию ВПП в области развития людских ресурсов, в настоящее время ведется планирование кадрового состава на основе инициатив, направленных на обеспечение надлежащей укомплектованности и должного состава штатов ВПП в средне- и долгосрочной перспективе. Эти меры включают в себя создание механизмов карьерного роста, укрепление мер привлечения талантов (например, использование электронной системы набора персонала), усилия, направленные на повышение кадрового разнообразия и инклюзивности, проведение анализа кадровой структуры в страновых отделениях и усовершенствование общеорганизационных механизмов развертывания в случае чрезвычайных ситуаций. ВПП также проводит оценку того, как на планировании кадрового состава сказываются колебания в уровне финансирования. В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем предпринимаемые действия по завершению подготовки пересмотренного общеорганизационного плана действий в области людских ресурсов и призываем штаб-квартиру выполнить данную работу в максимально короткие сроки.</p>



ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Управление людскими ресурсами</b> EB.A/2012</p>	<p><b>Рекомендация 13</b> ВПП должна разработать политику в области обучения с целью постоянного укрепления потенциала персонала и обеспечить ее интеграцию с рабочими процессами.</p>	<p>Отдел людских ресурсов (HRM) проводит различные инициативы в области обучения и развития, направленные на создание в ВПП условий для того, чтобы направлять сотрудников необходимой квалификации туда, где они требуются, и поддерживать карьерный рост персонала. Эти инициативы основаны на структуре управления карьерным ростом и на навыках, необходимых для того, чтобы ВПП могла достичь своих Стратегических целей.</p> <p>В 2015 году ВПП улучшила Систему управления обучением, разработав "индивидуальные путешествия в мир обучения", что расширило возможности ВПП в плане развития навыков сотрудников. Эта усовершенствованная система повышает доступность обучения, особенно для национальных сотрудников на местах, и позволяет служащим самим определять свой путь обучения.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что Отдел людских ресурсов (HRM) провел ряд инициатив в области обучения и развития, которые направлены на создание в ВПП условий для того, чтобы направлять сотрудников, обладающих необходимыми навыками, туда, где они требуются, оказывая при этом поддержку персоналу.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<b>Управление людскими ресурсами</b> EB.A/2012	<b>Рекомендация 14</b> Система управления знаниями поможет ВПП эффективно использовать полезные сведения, содержащиеся в разрозненных докладах и хранящиеся в различных подразделениях организации. Сдача документов в бумажном виде и на электронных носителях должна стать важным пунктом в обходном листе, подписываемом сотрудником при переназначении или перед уходом в отставку.	Отдел информационных технологий RMT внедрил режим совместной работы "SharePoint TeamWorks Space", который позволяет подразделениям и рабочим группам осуществлять более всестороннее управление информацией и документами. Этот режим работы включает в себя различные уровни защиты доступа для обеспечения конфиденциальности при необходимости. Завершено	Выполнено	Мы принимаем к сведению, что был внедрен режим работы "SharePoint TeamWorks Space", который позволил функциональным подразделениям и рабочим группам осуществлять всестороннее управление своей информацией и документами.
<b>Работа с партнерами по сотрудничеству</b> EB.A/2013	<b>Рекомендация 4</b> Мы ценим то, что ВПП находится в процессе пересмотра своего подхода к глобальным меморандумам о взаимопонимании (МОВ), включая критерии заключения МОВ с неправительственными организациями (НПО). Мы рекомендуем, чтобы ВПП ускорила процесс пересмотра существующих МОВ и выработала прозрачные критерии заключения глобальных МОВ. Также может проводиться периодический обзор международных НПО с целью заключения, по мере необходимости, глобальных МОВ в будущем.	Группа исполнительного руководства рассмотрела подготовленный Институтом зарубежного развития в июне 2015 года документ с изложением вариантов развития взаимодействия ВПП с НПО в будущем и обсудила мнения о том, что заключаемые ВПП глобальные МОВ могут восприниматься как предоставление партнерам по сотрудничеству "привилегированного статуса". Группа руководства определит, будет ли ВПП продолжать использовать глобальные МОВ. В процессе выполнения.	Декабрь 2016 года	Мы принимаем к сведению предпринимаемые действия и ожидаем выполнения обзора действующих МОВ с НПО и создания прозрачных критериев для заключения глобальных МОВ с международными НПО.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (ЕВ.А/2016)
<p><b>Работа с партнерами по сотрудничеству</b> ЕВ.А/2013</p>	<p><b>Рекомендация 5</b> Мы рекомендуем страновым отделениям (СО) вести базу данных/реестр потенциальных партнеров по сотрудничеству, чтобы иметь возможность выявлять подходящих партнеров для осуществления конкретных проектов. Эта база данных должна включать в себя детальную информацию об организационной специфике партнеров по сотрудничеству, в том числе об их финансовых возможностях, основных областях специализации, составе сотрудников, прошлом опыте и пр., и должна периодически обновляться. Штаб-квартира ВПП может разработать стандартный формат такой базы данных/реестра и дать руководящие указания об их периодическом обновлении.</p>	<p>Модуль реализации СОМЕТ используется в региональных бюро в Йоханнесбурге, Найроби и Каире; в настоящее время идет его внедрение в других региональных бюро. В процессе выполнения.</p>	<p>Июнь 2016 года</p>	<p>Мы принимаем к сведению инициированные шаги и ожидаем дальнейших действий по разработке общеорганизационного руководства по ведению в страновых отделениях базы данных о потенциальных партнерах по сотрудничеству.</p>
<p><b>Использование денежных средств и ваучеров</b> ЕВ.А/2013</p>	<p><b>Рекомендация 3</b> с) Поставщиков финансовых услуг следует отбирать на основе их подотчетности и показателей производительности, а в заключаемых с ними контрактах должно обязательно содержаться положение о санкциях в случае невыполнения своих обязательств.</p>	<p>Для использования в страновых отделениях теперь имеются стандартные шаблоны для контрактов. Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что стандартные шаблоны для контрактов разработаны и предоставлены для использования.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Использование денежных средств и ваучеров</b> EB.A/2013</p>	<p><b>Рекомендация 9</b> В условиях расширения масштабов использования механизма денежных средств и ваучеров (ДСиВ) мы рекомендуем разработать в приоритетном порядке корпоративное руководство и инструменты для стандартизации и снижения рисков в этой области. Штаб-квартира ВПП должна играть более активную надзорную роль в связи с расширением использования этих методов ускоренными темпами, а также осуществлять сбор примеров передовой практики в этой области и распространять ее среди всех СО.</p>	<p>ВПП провела большую работу, которая была направлена на разработку программ предоставления денежных пособий (ПДП) для сотрудников, а в 2014 году опубликовала стандартные руководящие указания, инструменты и процессы, которые были включены во второе издание руководства по ПДП. Общеорганизационное многофункциональное обучение включает в себя курс электронного обучения и пять дней очных занятий. Руководство, курс электронного обучения и учебные материалы доступны на французском и испанском языках. На настоящее время:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 140 инструкторов прошли курс обучения по вопросам ПДП;</li> <li>• сформировано 13 групп многофункционального обучения – 12 в регионах и одна в Риме;</li> <li>• подготовку прошли сотрудники 63 страновых отделений и ожидается, что сотрудники еще четырех отделений пройдут такую подготовку в ближайшие два месяца;</li> <li>• 2035 сотрудников приняли участие в очных курсах обучения; и</li> <li>• 2153 сотрудника завершили курс в рамках 3 255 модулей электронного обучения по вопросам ПДП.</li> </ul> <p>Завершено</p>	Выполнено	<p>Мы отмечаем предпринятые действия по обеспечению корпоративного руководства для стандартизации механизмов ДСиВ. Мы также отмечаем действия по распространению передового практического опыта по всем страновым отделениям.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Использование денежных средств и ваучеров</b> EB.A/2013</p>	<p><b>Рекомендация 10</b> Мы рекомендуем, чтобы ВПП выпустила руководство для обучения и наращивания потенциала, которые должны будут осуществляться в рамках деятельности, предваряющей осуществление проекта, с привлечением сотрудников ВПП в региональных бюро и страновых отделениях, партнеров по сотрудничеству и местных общин. Больше внимания следует уделять формированию потенциала, включая обзор опыта, накопленного действующими штатными сотрудниками, в области осуществления метода ДСиВ, а также привлечение внешних специалистов, если это необходимо.</p>	<p>ВПП адаптировала программу обучения, описанную в ответе на рекомендацию 9, в целях развития потенциала партнеров по сотрудничеству. Эта программа включала в себя трехдневные курсы обучения: i) в Бурунди для 60 участников, направленных от учреждений системы Организации Объединенных Наций, правительств, НПО и доноров; и ii) в Перу для государственных партнерских структур, НПО и Управления по координации гуманитарных вопросов. Накопленный опыт будет использоваться для повышения качества обучения, предлагаемого рабочим партнерам.</p> <p>В ВПП создан "резерв внутренних талантов" в области ПДП. Программа также присоединилась к межучрежденческой группе "CashCap", которая ведет реестр экспертов по вопросам ПДП, содействует обмену информацией, разрабатывает общие стандарты и занимается развитием потенциала.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы принимаем к сведению действия, предпринимаемые в целях наращивания потенциала и обучения сотрудников ВПП, партнеров по сотрудничеству и др. в рамках использования механизмов ДСиВ.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Проверенные годовые счета за 2013 год</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 1</b> Мы рекомендуем адекватным образом раскрывать информацию о фактическом наличии средств в течение года для улучшения понимания и удобства использования бюджета.</p>	<p>С 2015 года в ведомость V – "Сопоставление бюджетных и фактических сумм" включается новая графа под названием "Приоритизированный план", в которой представлен приоритизированный план работы с учетом того, что ВПП финансируется за счет добровольных взносов, а соответственно, ее операции и финансовое управление зависят от уровня полученного финансирования.</p> <p>Эта графа включает в себя: i) элемент прямых затрат – Предварительный приоритизированный план работы на основе прогнозируемых сметных взносов на проектном уровне на базе информации, полученной от доноров, которые привязываются к проектным мероприятиям; и ii) элемент косвенных затрат, опирающийся на включенные в бюджет регулярные затраты на поддержку программ и административные расходы (ППА) и критические организационные инициативы, о чем подробно говорится в Плане управления.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что в ведомость V была добавлена отдельная графа под названием "Приоритизированный план".</p>
<p><b>Проверенные годовые счета за 2013 год</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 5</b> Упорядочить и стандартизировать процесс управления целевыми фондами в региональных бюро и страновых отделениях в соответствии с общеорганизационными директивами.</p>	<p>Циркуляр Директора-исполнителя об управлении целевыми фондами был обновлен на основе обратной связи с ГР.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что циркуляр Директора-исполнителя об управлении целевыми фондами был обновлен.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 1</b> ВПП необходимо разработать комплексный "механизм планирования закупок", основанный на использовании цепочки поставок, который применялся бы в штаб-квартире, РБ и СО. Этот механизм должен, среди прочего, включать руководство по определению ресурсов, необходимых для разработки стратегии мобилизации ресурсов и обеспечения поставок; обязать все подразделения (штаб-квартиру, РБ, СО) подготавливать годовой план закупок; содержать стандартный шаблон для составления плана закупок; определить ключевые показатели эффективности процесса закупок; установить требования к отчетности в отношении периодического мониторинга и оценки процесса закупок.</p>	<p>В ноябре 2015 года была завершена реструктуризация Отдела управления каналами поставок (OSC). Процессы и инструменты, которые находятся в процессе разработки в ходе реструктурирования, предназначены улучшить планирование закупок и интеграцию цепочек поставок, в соответствии с замечаниями аудиторов. В OSC были наняты товарные эксперты для подготовки стратегий поиска поставщиков основных товаров ВПП, начиная с середины 2016 года. В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы принимаем к сведению, что проводится разработка комплексного механизма планирования закупок на основе принципа цепочки поставок для использования на всех уровнях.</p>
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 2</b> а) ВПП может рассмотреть возможность проведения оценки эффективности и измерения итогового результата деятельности (оценки конечного полезного эффекта) Механизма форвардных закупок (МФЗ).</p>	<p>Завершен анализ эффективности затрат применительно к экономии средств и срокам подготовки поставок; ключевые показатели эффективности в отношении эффективности затрат МФЗ были представлены в Годовом отчете о результатах работы за 2014 год. Оценка конечного полезного эффекта за период 2012–2016 годов будет рассмотрена в ходе подготовки Годового отчета за 2017 год. В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы принимаем к сведению предпринимаемые действия по оценке эффективности и конечного полезного эффекта МФЗ.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 2</b> b) ВПП может рассмотреть вопрос о разработке всеобъемлющего руководства по управлению программой "Закупки в целях прогресса" (P4P), которое применялось бы в штаб-квартире, РБ и СО. Это руководство можно было бы разработать с далеко идущей целью интеграции программы P4P в общий план закупок ВПП на уровне штаб-квартиры, РБ и СО, устранения выявленных рисков и обеспечения эффективности программы.</p>	<p>Результаты заключительной оценки пилотного внедрения P4P были представлены на EB.1/2015. OSC рассматривает проект руководства по закупкам у мелких фермеров, которое предполагается выпустить к середине 2016 года. В процессе выполнения.</p>	<p>Июнь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем предпринимаемые действия по составлению всестороннего руководства по P4P для использования на уровне штаб-квартиры.</p>
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 3</b> b) Желательно также укрепить механизм контроля соблюдения данной политики и руководящих принципов закупок.</p>	<p>Отдел закупок и органы внутренней ревизии провели обзор методов отбора проб, используемых для проверки соблюдения закупочной политики и руководящих принципов, и внесли изменения с тем, чтобы отразить предоставление новых делегированных полномочий страновым отделениям и региональным бюро. Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что в целях проверки соблюдения закупочной политики и руководящих принципов предпринимаются меры для обеспечения более строгого соблюдения политики и руководящих принципов закупок.</p>



ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014	<b>Рекомендация 4</b> б) Комитет по закупкам продовольствия в штаб-квартире и СО мог бы получать информацию о прежних показателях деятельности поставщика в плане качества и своевременности поставок, чтобы дать Комитету возможность принимать более обоснованные решения.	В OSC был назначен сотрудник, который возглавит работу в связи с применением глобального подхода к управлению поставщиками, включая системные усовершенствования, руководящие принципы и политику.  В процессе выполнения.	Декабрь 2016 года	Мы отмечаем, что был назначен сотрудник по работе с поставщиками, который возглавит осуществление новой системы регулирования отношений с поставщиками.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 5</b> b) Для обеспечения более эффективного контроля над процессом закупок следует заполнить имеющиеся пробелы в Информационной сети и глобальной системе ВПП II (WINGS), относящиеся к деятельности поставщиков, договорным датам поставок, сведениям о несоблюдении контрактных обязательств, качеству пищевых продуктов и т. д. Это сделало бы информацию о деятельности поставщиков более доступной, что представляется весьма важным при отборе поставщиков.</p>	<p>В OSC был назначен сотрудник, который возглавит работу в связи с применением глобального подхода к управлению поставщиками, включая системные усовершенствования, руководящие принципы и политику.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем, что был назначен сотрудник по работе с поставщиками в целях разработки и внедрения новой системы регулирования отношений с поставщиками, которая позволит заполнить пробелы в WINGS, относящиеся к деятельности поставщиков, договорным датам поставок, несоблюдению контрактных обязательств и качеству пищевых продуктов.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 6</b> ВПП необходимо ввести в действие надежную систему управления поставщиками на уровне штаб-квартиры, в РБ и СО, которая, в частности, должна обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) соблюдение руководящих указаний о регистрации всех новых поставщиков;</li> <li>б) полную базу данных о поставщиках для всех товаров и обновление этой базы данных на регулярной основе;</li> <li>в) расширение реестра используемых поставщиков для обеспечения более высокого уровня конкуренции и более эффективного расходования денежных средств;</li> <li>г) стандартизацию сроков, предоставляемых поставщикам для подготовки конкурсных предложений; и</li> <li>д) оптимизацию процедуры наложения санкций на поставщиков в связи с низким качеством или нарушением сроков поставок.</li> </ul>	<p>В OSC был назначен сотрудник, который возглавит работу в связи с применением глобального подхода к управлению поставщиками, включая системные усовершенствования, руководящие принципы и политику.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем, что был назначен сотрудник по работе с поставщиками, который возглавит осуществление новой системы регулирования отношений с поставщиками.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 7</b> Необходимо устанавливать требуемое время прибытия (ТВП) с учетом сроков прохождения контракта и периода транспортировки. Необходимо обеспечить соблюдение устанавливаемого ТВП путем надлежащего мониторинга.</p>	<p>Проводится пересмотр ТВП, в середине 2016 года начнется применение новых руководящих принципов. В процессе выполнения.</p>	<p>Июнь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем предпринимаемые действия по улучшению ТВП с учетом сроков обработки контрактов и периода транспортировки.</p>
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 8</b> а) ВПП необходимо свести воедино существующие практические подходы и директивные материалы, чтобы сформулировать и задокументировать общеорганизационную политику обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, основанную на принципе цепочки поставок.</p>	<p>Единая структура цепочки поставок включает в себя Секцию безопасности пищевых продуктов и обеспечения качества (OSPFQ), которая пересмотрит стратегию обеспечения качества, чтобы отразить новые организационную структуру и подход. В процессе выполнения.</p>	<p>Июнь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем, что проводится работа по составлению и документированию общеорганизационной политики по обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 8</b> d) ВПП может принять необходимые меры для создания во всех СО комитетов по качеству продовольствия, призванных решать вопросы качества и безопасности на уровне СО.</p>	<p>OSPFQ будет обеспечивать решение проблем качества продовольствия на уровне страновых отделений и региональных бюро с учетом оперативных потребностей и возможностей. Потенциал Секции все больше укрепляется за счет специального персонала, занимающегося проблемами качества продовольствия. При поддержке OSPFQ работу по улучшению регулирования качества на всем протяжении цепочки поставок в региональных бюро и страновых отделениях возглавят технологи по вопросам продовольствия, которые будут работать в рамках существующих комитетов и других механизмов. Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что в целях повышения безопасности и качества пищевых продуктов потенциал региональных бюро все больше укрепляется за счет специального персонала, занимающегося вопросами качества продовольствия.</p>
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 9</b> a) Необходимо пересмотреть роль Комитета по товарам, транспорту и страхованию (КТТС) и создать систему в СО и РБ для обеспечения более строгого надзора за процессом закупок.</p>	<p>Отдел закупок и органы внутренней ревизии провели обзор методов отбора проб, используемых для проверки соблюдения закупочной политики и руководящих принципов и внесли изменения с тем, чтобы отразить предоставление новых делегированных полномочий страновым отделениям и региональным бюро. Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что был проведен обзор для того, чтобы ввести в действие механизм для обеспечения более строгого контроля за процессами закупок.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Закупки продовольствия для нужд ВПП</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 9</b> b) В связи с переходом ВПП на новые методы закупок важно обеспечить соответствие между имеющимися ресурсами и квалификацией персонала, чтобы эффективно и действенно осуществлять закупочную деятельность.</p>	<p>ВПП наняла трех специалистов по закупкам основных товаров, используемых ВПП; ожидается, что они приступят к выполнению своих обязанностей к середине 2016 года.</p> <p>Отдел закупок и высшее руководство рассматривают для этих должностей альтернативные механизмы инвестирования, чтобы обеспечить развитие навыков и стабильное финансирование этой функции.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем, что предпринимаются действия для развития навыков в целях эффективного и результативного осуществления закупочной деятельности.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций</b> EB.A/2014</p>	<p><b>Рекомендация 1</b> b) СГПООН требуется системный механизм отчетности для отражения в режиме реального времени оперативного содействия, оказываемого структурой в различных чрезвычайных ситуациях, что позволит оценивать эффективность работы СГПООН и будет выполнять функции системы управленческой информации для проведения анализа затрат и выгод применительно к качеству работы СГПООН. Это также повысило бы наглядность результатов работы для доноров и информированность различных заинтересованных сторон о роли СГПООН.</p>	<p>В рамках инициативы, направленной на оптимизацию работы складов, СГПООН внедряет систему штрих-кодирования; эта система уже функционирует в Дубае, а в Аккре началось ее внедрение после получения финансирования в декабре 2015 года. Завершение работ ожидается к декабрю 2016 года.</p> <p>"Информационная панель" СГПООН теперь доступна в Интернете.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы ожидаем полномасштабного внедрения системы штрих-кодирования с включением сведений о складской локализации, что повышает эффективность и подотчетность, а также дает партнерам возможность получать немедленную информацию о своих запасах и данные по другим оперативным вопросам.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<p><b>Рекомендация 3</b></p> <p>а) Необходимо выработать стратегию финансирования центра в Лас-Пальмаса на период после окончания срока действия обязательств доноров.</p>	<p>В СГПООН завершена разработка стратегии в отношении Лас-Пальмаса, в рамках которой рассматриваются вопросы финансирования, цепочки поставок и хранения запасов, а также оптимизации работы центра и поддержки перевозочных операций ВПП.</p> <p>СГПООН в Лас-Пальмаса продолжит работу по привлечению финансирования для осуществления своей деятельности в дополнение к предоставляемым правительством принимающей страны средствам на покрытие затрат на аренду помещения и оплату коммунальных услуг.</p> <p>Завершено</p>	Выполнено	Мы отмечаем завершение работы над стратегией финансирования центра в Лас-Пальмаса.
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<p><b>Рекомендация 4</b></p> <p>б) Следует проанализировать и свести к минимуму процедурные задержки при подготовке формы подтверждения оказанных услуг и дебетовых авизо посредством четкой формулировки порядка подотчетности, что позволит повысить эффективность деятельности и качество оказываемых услуг.</p>	<p>Группы клиентского обслуживания в каждом центре используют онлайн-панель "Информационную панель" СГПООН для подготовки форм подтверждения оказанных услуг на основе информации, получаемой посредством WINGS. СГПООН готовит дебетовые авизо после получения документации от финансовой группы, которая сообщает управляющим складов и группам клиентского обслуживания о сроках ожидания.</p> <p>Завершено</p>	Выполнено	Мы принимаем к сведению еженедельное представление информации о статусе форм подтверждения оказанных услуг.



ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 5</b> а) СГПООН может убедить партнеров на регулярной основе осуществлять мониторинг их запасов в центрах и вывозить устаревшие и просроченные товары, занимающие складские площади. При необходимости следует принимать меры согласно Стандартному операционному регламенту.	В рамках применяемого СГПООН подхода основное внимание уделяется тем запасам партнеров, которые хранятся 24 месяца без ротации: проводится мониторинг объема и состава запасов, а также применяется процедура, согласно которой партнеров ежегодно просят распорядиться запасами с истекшим сроком хранения. Завершено	Выполнено	Мы отмечаем, что в целях оптимального распределения складских помещений в СГПООН введена процедура для решения проблемы запасов с истекшим сроком годности, которые партнеры СГПООН хранят на годичной основе.
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 5</b> б) СГПООН может сформулировать правила для выделения партнерам складских площадей в центрах согласно определенным критериям или показателям, по мере целесообразности.	СГПООН анализирует распределение складских помещений в разбивке по центрам и партнерам, принимая во внимание новых партнеров, дополнительные помещения и обсуждение концепции централизованного хранения с заинтересованными правительствами. В процессе выполнения.	Июнь 2016 года	Мы отмечаем, что СГПООН проводит анализ распределения складских помещений в разбивке по центрам и партнерам. Мы ожидаем публикации результатов данной работы.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 5</b> с) Поскольку общеорганизационные запасы имеют стратегическое значение, СГПООН требуется работать в тесном сотрудничестве с ВПП при проведении инвентаризации и принятии соответствующих мер по списанию устаревших запасов и их замене.	Новый сотрудник СГПООН по вопросам товаропроводящей цепи отвечает за анализ максимальных объемов общеорганизационных запасов в соответствии с меморандумом "Общеорганизационные запасы ВПП и сеть СГПООН". СГПООН распространил для сведения служб управления, отделов безопасности на местах и людских ресурсов и службы авиаперевозок официальное уведомление об утилизации устаревших запасов. Завершено	Выполнено	Мы отмечаем, что были предприняты действия для утилизации устаревших запасов.
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 5</b> d) СГПООН необходимо активно сотрудничать со Службой авиаперевозок ВПП для принятия мер в отношении принадлежащих ей товаров, которые хранятся в центрах при нулевой стоимости.	СГПООН распространил официальное уведомление об утилизации устаревших единиц хранения, принадлежащих службе авиации, в соответствии с установленными процедурами (см. рекомендацию 5с). Завершено	Выполнено	Мы принимаем к сведению, что были предприняты действия по списанию товаров, принадлежащих Службе авиаперевозок ВПП и хранящихся в центрах при нулевой стоимости.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 6</b> а) ВПП необходимо периодически пересматривать политику закупок и заблаговременного размещения запасов высококалорийного печенья в центрах СГПООН, учитывая приемлемость данного продукта для целевых бенефициаров, спрос со стороны страновых отделений, а также актуальность в настоящее время и в будущем.	В СГПООН и соответствующих подразделениях ВПП разрабатывается проект рекомендованных правил обращения с высококалорийным печеньем и его заблаговременного размещения. В процессе выполнения.	Декабрь 2016 года	Мы отмечаем, что разрабатываются директивные принципы создания и регулирования запасов высококалорийного печенья.
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 7</b> Имеется потребность в повышении прозрачности и своевременности закупок товаров. Необходимо решать проблемы нехватки квалифицированного персонала в данной области посредством принятия соответствующих мер по наращиванию потенциала.	Сотрудники СГПООН, занимающиеся закупками, теперь проходят сертификацию Аккредитованного института материально-технического снабжения (CIPS). Закупки производятся своевременно, с соблюдением требований прозрачности и в соответствии с политикой ВПП. Завершено	Выполнено	Мы отмечаем, что были предприняты действия по планированию закупок, направленные на повышение прозрачности и своевременности закупок товаров.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 11</b> СГПООН необходимо в установленные сроки разработать единую общесетевую систему отчетности для закрепления более высоких стандартов отчетности и формирования эффективной системы управленческой информации.	Контроль предоставления услуг на ежедневной основе проводится с помощью новой онлайн-панели "информационной панели" СГПООН; менеджеры используют ее для мониторинга производительности и отчетности, а также для выявления рисков, связанных с давно просроченными единицами хранения. Завершено	Выполнено	Мы отмечаем внедрение онлайн-панели информационной панели, предназначенной для поддержки бизнес-анализа и финансового и оперативного мониторинга.
Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014	<b>Рекомендация 12</b> СГПООН необходимо тесно взаимодействовать со всеми пользователями и партнерами, для того чтобы учитывать их потребности и предлагать соответствующие экономные и эффективные услуги.	Сорок организаций приняли участие в Глобальном совещании партнеров СГПООН в июне 2015 года, что свидетельствует о все более широком признании роли СГПООН. Проведенный ранее опрос партнеров показал, что 94% были в известной степени удовлетворены, удовлетворены или очень удовлетворены услугами СГПООН. Респонденты оценили оперативный опыт СГПООН, но высказали мнение, что можно улучшить обработку конкретных запросов, сократить время реагирования и решения проблем. СГПООН намерен соответствующим образом повысить качество своих услуг. Завершено	Выполнено	Мы признаем, что СГПООН принимает меры для того, чтобы наладить взаимодействие с пользователями и повысить качество обслуживания клиентов.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Проверенные годовые счета за 2014 год</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 1</b> Мы вновь подчеркиваем, что желательно укрепить систему мониторинга для учета капитализации активов, чья стоимость превышает порог в 5000 дол. США, и их классификации.</p>	<p>В 2015 году Группа управления активами, Служба общего финансового учета (RMFG) и Отделение взносов и проектных счетов проводили совместную работу для того, чтобы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять периодический обзор капитализированных активов;</li> <li>• проверять данные основных записей активов;</li> <li>• уточнить данные отчета о результатах мониторинга за 2014 год; и</li> <li>• повысить прозрачность активов и отчетность по ним за счет применения Глобальной системы управления оборудованием.</li> </ul> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что были внесены все поправки, в результате чего проверка данных была проведена в соответствии с политикой бухгалтерского учета и бухгалтерская проводка в 2015 году была зачтена.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Проверенные годовые счета за 2014 год</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 2</b> ВПП может продолжать укрепление механизма для своевременной регистрации данных в системе, чтобы сократить объем корректировок после закрытия счетов и задержанных учетных позиций.</p>	<p>Секретариат укрепил механизм обеспечения своевременной регистрации данных за счет улучшения информационного взаимодействия и надзора, в результате чего число корректировок после закрытия счетов в 2015 году сократилось, по сравнению с 2014 годом.</p> <p>Важность своевременной регистрации подчеркивалась на заседаниях ГР и региональных финансовых сотрудников и подтверждалась в корреспонденции, исходящей от помощника Директора-исполнителя и финансового директора.</p> <p>Надзор был усилен за счет передачи ответственности за отчетность по начисленным платежам региональным бюро в целях облегчения последующей деятельности.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы принимаем к сведению, что были предприняты эффективные действия, чтобы свести к минимуму такие ошибки при регистрации данных.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационн ого масштаба EB.A/2015	<b>Рекомендация 1</b> Мы предлагаем ВПП укрепить свой механизм проведения и документирования детального анализа пяти критериев перед объявлением чрезвычайной ситуации 3-го уровня в соответствии с практикой, имевшей место применительно к Ираку и ситуации с Эболой.	ВПП проводит анализ пяти критериев, необходимых для объявления чрезвычайной ситуации 3-го уровня, на основе документа, в котором схематически представлены возможные варианты. ВПП проводит такой анализ перед объявлением чрезвычайных ситуаций в рамках всей системы и в рамках ВПП, а также перед проведением межучрежденческих обсуждений вопроса о продлении общесистемных мер реагирования на чрезвычайные ситуации для того, чтобы убедиться, что условия оправдывают продолжение реагирования в режиме чрезвычайной ситуации 3-го уровня. Завершено	Выполнено	Мы отмечаем, что проводился анализ пяти критериев, необходимых для объявления чрезвычайной ситуации 3-го уровня.
Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационн ого масштаба EB.A/2015	<b>Рекомендация 2</b> ВПП могла бы стремиться к тому, чтобы повысить эффективность системы Стратегической целевой группы (СЦГ) за счет внедрения официального механизма последующих действий для выполнения решений, принятых на совещаниях СЦГ, и для мониторинга достигнутого в этом отношении прогресса.	Практические меры, предлагаемые СЦГ, регистрируются и отслеживаются специальными ассистентами Директора-исполнителя, заместителя Директора-исполнителя и помощниками Директора-исполнителя, которые следят за тем, чтобы были предприняты необходимые действия. Отдел обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям и поддержки ответных действий (OSE) будет и впредь содействовать систематическому отслеживанию выполнения согласованных практических мер. Завершено	Выполнено	Мы принимаем к сведению внедрение официального механизма последующих действий для выполнения решений, принятых на совещаниях СЦГ, и для мониторинга достигнутого в этом отношении прогресса.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 3</b> ВПП могла бы приложить усилия для того, чтобы соблюдать предписанные сроки завершения работы над докладами о накопленном опыте и организовать проведение отдельного анализа накопленного опыта, посвященного аспектам лидерства в ходе реагирования на ситуации 3-го уровня.</p>	<p>Директор-исполнитель в своем циркуляре OED2015/014 пересмотрел временные рамки анализа накопленного опыта, указав на необходимость проведения анализа во время затяжных кризисов и уполномочив СЦГ заказывать отдельные аналитические материалы, посвященные аспектам лидерства в ходе реагирования на ситуации 3-го уровня. Поручение о проведении всеобъемлющего анализа опыта, накопленного в ходе чрезвычайных ситуаций 3-го уровня, будет дано в сроки указанные в циркуляре.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем издание циркуляра, в котором указано, что СЦГ может заказывать отдельные аналитические материалы, посвященные аспектам лидерства в ходе реагирования на ситуации 3-го уровня.</p>



ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 4</b> ВПП могла бы продолжить усилия, направленные на обновление платформы "OPWeb", с тем, чтобы этот сайт стал исчерпывающим источником значимой информации обо всех отделах.</p>	<p>OSE расширил платформу "OPweb" с учетом результатов опроса пользователей. Теперь она включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сообщения ВПП для средств массовой информации;</li> <li>• оценки продовольственной безопасности;</li> <li>• информацию о делегировании полномочий в сфере материально-технического обеспечения;</li> <li>• доклады СГПООН;</li> <li>• контактные данные страновых отделений;</li> <li>• базу данных о накопленном опыте; и</li> <li>• ежедневные оперативные сводки Директора-исполнителя.</li> </ul> <p>Также были улучшены такие функции работы с документами, как компоновка, средства поиска и кризисная матрица документов.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что в рамках платформы "OPweb" было обеспечено добавление большего объема данных/информации по различным отделам, имеющим отношение к чрезвычайным ситуациям 3-го уровня.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 5</b> ВПП могла бы рассмотреть возможность представления финансовой информации (в том числе о понесенных затратах) по проектам, связанным с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня.</p>	<p>Команда сотрудников, занимающихся вопросами бюджета, общих счетов, финансовых систем и управления служебной деятельностью, рассмотрела отчетность по финансовой информации по проектам, связанным с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня.</p> <p>В том, что касается внешней отчетности, ВПП продолжит представлять финансовую информацию в стандартных отчетах по проектам, которые включают в себя раздел, посвященный общеорганизационным чрезвычайным ситуациям.</p> <p>В том, что касается внутренней отчетности, Секретариат разработал программное приложение, отображающее финансовую информацию в связи с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня. Приложение используется для обеспечения поддержки оперативных групп, выявления потребностей и облегчения подготовки информации для обзоров, требуемых Советом и другими заинтересованными сторонами.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что предприняты действия для того, чтобы представить данные по финансовой информации по проектам, связанным с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня.</p>

<p><b>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 6</b> Мы рекомендуем ВПП продолжать свои усилия по привлечению как традиционных, так и нетрадиционных доноров в целях мобилизации глобальных ресурсов.</p>	<p>Как отмечалось в обновленном документе, который был представлен Совету в июне 2015 года, в третьем квартале 2015 года проводилось регулярное обучение по различным аспектам мобилизации ресурсов. В число внешнепропагандистских материалов, изданных ВПП в 2015 году для стимулирования финансирования со стороны традиционных и нетрадиционных доноров, входит информационный бюллетень о Счете немедленного реагирования, ежегодный доклад о многосторонних взносах, обновленные сведения об оперативной ресурсообеспеченности и справочная публикация о партнерских отношениях с принимающими правительствами.</p> <p>За счет щедрых взносов доноров, которые в 2014 году достигли рекордной суммы в 5,4 млрд долл. США, ВПП получает возможность удовлетворять потребности в чрезвычайной помощи. Несмотря на неблагоприятный обменный курс в 2015 году, усилия по мобилизации средств и пропагандистская работа с партнерами позволили привлечь 4,8 млрд долл. США, что составляет 55 % от 8,65 млрд долл. США, которые необходимы для проведения операций.</p> <p>В 2015 году ВПП также расширила базу доноров за счет финансирования, полученного от правительств принимающей стороны, в основном в виде взносов натурой и сквозных договоренностей с финансовыми учреждениями. В 2015 году принимающими правительствами было выделено 220 млн долл. США – второй по объему вклад с 2010 года.</p> <p>Завершено</p>	<p>Выполнено</p>	<p>Мы отмечаем, что ВПП продолжает прилагать усилия по привлечению доноров в целях мобилизации ресурсов, все более расширяя свою базу доноров.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационн ого масштаба EB.A/2015	<b>Рекомендация 7</b> ВПП могла бы ускорить процесс рассмотрения рисков, внесенных в общеорганизационный реестр рисков 2014 года, в отношении "перегрузки ВПП в условиях множественных чрезвычайных ситуаций", в целях его скорейшего завершения.	ВПП обновила свои чрезвычайные протоколы и намерена провести консультации с партнерами для того, чтобы обеспечить их соответствие межучрежденческим протоколам. ВПП проводит сопоставительный анализ чрезвычайных протоколов с Группой директоров Межучрежденческого постоянного комитета (МПК) по чрезвычайным ситуациям с целью их принятия основными участниками МПК. В процессе выполнения.	Июнь 2016 года	Мы отмечаем начало процесса рассмотрения рисков, внесенных в общеорганизационный реестр рисков 2014 года, в отношении "перегрузки ВПП в условиях множественных чрезвычайных ситуаций".
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<b>Рекомендация 1</b> ВПП может сформулировать всеобъемлющие глобальные руководящие принципы управления складским хозяйством.	OSC пересматривает руководящие принципы обращения с пищевыми продуктами, приобретенными через Фонд глобального управления товарными ресурсами (ФГУТР), и готовит для принятия на высоком уровне обзор правил и передового опыта управления складским хозяйством. В процессе выполнения.	Июнь 2016 года	Мы отмечаем, что OSC готовит проведение на высоком уровне обзора правил и передового опыта управления складским хозяйством.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<p><b>Рекомендация 2</b></p> <p>ВПП может разработать план работы и дополнительный план управления складским хозяйством на уровне штаб-квартиры, региональных бюро и страновых отделений.</p>	<p>После того, как Совет утвердил План управления на 2016–2018 годы, Отдел бюджета и разработки программ (RMB) составил прогноз спроса на 2016 год в целях обеспечения стратегического обзора и облегчения планирования товаропроводящих цепей. RMB составит обновленный прогноз спроса на основе текущей отчетности в 2016 году.</p> <p>Миссия от OSC и RMB в региональное бюро в Дакаре осуществит планирование товаропроводящих цепей, которое будет способствовать составлению глобального плана.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	Декабрь 2016 года	Мы отмечаем, что RMB составит прогноз спроса на основе текущей отчетности в начале 2016 года, и ожидаем подготовки глобального плана.
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<p><b>Рекомендация 3</b></p> <p>ВПП может пересмотреть Руководство по перевозкам, Руководство по хранению продовольствия и Пособие по организации складского хозяйства, предварительно рассмотрев замечания и комментарии соответствующих сторон и субъектов деятельности.</p>	<p>В ноябре 2015 года OSC обновил раздел Руководства по перевозкам, посвященный управлению оперативными рисками.</p> <p>В отношении раздела по хранению продовольствия OSC проводит консультации с соответствующими подразделениями с целью обновления руководящих принципов, касающихся обращения со специализированными питательными продуктами; ожидается, что внутренняя ревизия в 2016 году выпустит консультативное заключение о связанных с ними рисках.</p> <p>OSC пересматривает раздел по организации складского хозяйства в свете продолжающегося внедрения СПМТО.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	Июнь 2016 года	Мы принимаем к сведению, что ведется работа по пересмотру Руководства по хранению продовольствия и пособий по управлению складским хозяйством.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<b>Рекомендация 4</b> ВПП может пересмотреть свой механизм контроля за составлением планов помещений и схем размещения запасов.	Пособия по хранению продовольствия и управлению складским хозяйством дают рекомендации в отношении составления планов помещений и схем размещения запасов. OSC укрепит свои механизмы надзора и уточнит функции страновых отделений, региональных бюро и штаб-квартиры в документе, посвященном управлению складским хозяйством, в свете выводов консультативного заключения по надзору со стороны региональных бюро, которое будет представлено Отделом Генерального инспектора и служб надзора в 2016 году. В процессе выполнения.	Декабрь 2016 года	Мы принимаем к сведению, что OSC рассмотрит вопрос об укреплении механизмов надзора и уточнит функции своих подразделений на разных уровнях.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Управление складским хозяйством</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 5</b> В целях обеспечения качества продовольственных товаров, хранящихся на складах, ВПП может обеспечить соблюдение всеми страновыми отделениями руководящих принципов, предписывающих проведение регулярных проверок складов.</p>	<p>В Руководстве по перевозкам содержится требование о проведении на всех управляемых ВПП складах ежеквартальной инвентаризации наличных материальных ценностей в отношении запасов, находящихся под управлением ВПП, и рекомендация о проведении ежемесячных проверок качества и количества запасов. Мониторинг, согласование учетных данных и своевременное документирование – это ключевые меры контроля, применяемые Сектором по анализу фондов, учету товаров и поддержке.</p> <p>В рамках деятельности, описанной в ответах на рекомендации 1 и 4, OSC анализирует распределение обязанностей, связанных с мониторингом инспекционных проверок складов, с целью улучшения документации и надзора.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	<p>Мы ожидаем результатов пересмотра функций и обязанностей, связанных с мониторингом инспекционных посещений складов, в целях улучшения документации и надзора.</p>
<p><b>Управление складским хозяйством</b> EB.A/2015</p>	<p><b>Рекомендация 6</b> ВПП может пересмотреть меры обеспечения пожарной безопасности, а также изучить вопрос о страховом договоре для обеспечения гарантий против потерь хранящегося имущества.</p>	<p>OSC обновил раздел Руководства по перевозкам, посвященный управлению оперативными рисками, чтобы уточнить обязанности в отношении уменьшения опасности и возмещения потерь и подчеркнуть важность возмещения убытков ответственными сторонами.</p> <p>Ведется обсуждение с внутренними заинтересованными сторонами по вопросам систематического страхования непродовольственных товаров.</p> <p>В процессе выполнения.</p>	<p>Июнь 2016 года</p>	<p>Мы отмечаем, что OSC работает над тем, чтобы внедрить надлежащие механизмы для повышения складской безопасности.</p>

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<b>Рекомендация 7</b> ВПП может обеспечить своевременную утилизацию поврежденных/испорченных единиц хранения с соблюдением необходимых процедур, технологий и формальностей.	В рамках действий, описанных в ответах на рекомендации 1, 4 и 5, проводится рассмотрение вариантов укрепления механизмов контроля за соблюдением требований и надзора за утилизацией; В процессе выполнения.	Декабрь 2016 года	Мы отмечаем, что проводится рассмотрение вариантов укрепления механизмов контроля за соблюдением требований и надзора за утилизацией.
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<b>Рекомендация 8</b> ВПП может обеспечить ежемесячное согласование сообщаемых партнерами по сотрудничеству данных о состоянии запасов с Системой обработки и анализа информации о движении товаров (COMPAS) с тем, чтобы определить, не наблюдались ли какие-либо случаи порчи, потерь или хищений.	С введением в эксплуатацию к концу 2016 года СПМТО и СОМЕТ будет проводиться систематическое согласование отчетности о запасах, находящихся в распоряжении партнеров по сотрудничеству, с информацией о поставленных товарах. В процессе выполнения.	Декабрь 2016 года	Мы принимаем к сведению, что с введением в эксплуатацию систем СПМТО и СОМЕТ согласование данных о состоянии запасов будет фиксироваться правильно.



ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<b>Рекомендация 9</b> ВПП может обеспечить отражение реального состояния подготовки кадров в сфере управления складским хозяйством в Системе управления обучением.	После недавнего обновления Системы управления обучением в ВПП страновые отделения теперь могут самостоятельно загружать учебные материалы для прямого использования. OSC работает в контакте с HRM над тем, чтобы включить в эту систему учебные курсы по организации складского хозяйства с указанием дат, пунктов проведения обучения по этим вопросам на местах и участников. В процессе выполнения.	Сентябрь 2016 года	Мы отмечаем, что начат процесс адаптации Системы управления обучением с тем, чтобы отразить состояние подготовки кадров в сфере управления складским хозяйством.
Управление складским хозяйством EB.A/2015	<b>Рекомендация 10</b> ВПП может разработать соответствующую систему управленческой информации (СУИ) в отношении организации работы складов, в которую, среди прочего, в централизованном порядке может включаться детальная информация о числе складов, их вместимости и использовании, а также о судебных прецедентах и т. д.	Система управления складским хозяйством в рамках СПМТО обеспечит наличие более всесторонней информации, чем ныне действующая система. Ожидается, что система СПМТО будет развернута во всех страновых отделениях к концу 2016 года. В процессе выполнения.	Декабрь 2016 года	Мы принимаем к сведению, что система управленческой информации (СУИ) в отношении управления складским хозяйством будет предоставлена в рамках СПМТО после внедрения этой системы во всех страновых отделениях.

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Проверенные годовые счета за 2015 год</b> EB.A/2016</p>	<p><b>Рекомендация 1</b> ВПП может укрепить свои системы и процедуры для сбора подробной информации в отношении перечисления денежных средств, которые переданы партнерам по сотрудничеству и поставщикам услуг в срок до 31 декабря включительно, но по состоянию на 31 декабря еще не распределены, и обеспечить полный учет этих данных в финансовых ведомостях в качестве средств, причитающихся к получению в конце года, с соответствующим кредитом на счет расходов.</p>	<p>Принято. Секретариат проанализирует и укрепит свои системы и процедуры для сбора подробной информации в отношении ПДП, которые переданы партнерам по сотрудничеству и поставщикам услуг в срок до 31 декабря включительно, но по состоянию на 31 декабря еще не распределены, и соответствующим образом отчитается по ним. В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	
<p><b>Проверенные годовые счета за 2015 год</b> EB.A/2016</p>	<p><b>Рекомендация 2</b> ВПП могла бы укрепить процесс сверки данных системы WING II и систем инвентаризации COMPAS/СПМТО с данными физической инвентаризации имущества.</p>	<p>Принято. Секретариат подтверждает, что будут предприняты дальнейшие действия для укрепления процесса сверки данных между системами WINGS и COMPAS/СПМТО. В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	
<p><b>Проверенные годовые счета за 2015 год</b> EB.A/2016</p>	<p><b>Рекомендация 3</b> ВПП могла бы проанализировать потенциальные последствия закрытия финансовой части проектов в плане списания и выделения ассигнований на возмещение расходов по состоянию на 31 декабря.</p>	<p>Принято. Секретариат рассмотрит потенциальные последствия закрытия финансовой части проектов в плане проводимой в конце года оценки выделяемых допусков на списание и ассигнований на возмещение расходов. В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Доклад Сессия выпуска	Рекомендация	Ответные меры/действия ВПП	Срок исполнения	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016)
<p><b>Проверенные годовые счета за 2015 год</b> EB.A/2016</p>	<p><b>Рекомендация 4</b> ВПП могла бы пересмотреть финансовое положение 12.4 с тем, чтобы выяснить, необходимо ли одобрение Директора-исполнителя для списания потерь продовольствия.</p>	<p>Принято. Секретариат пересмотрит процедуры списания. В настоящее время Секретариат представляет Совету ежегодные отчеты о потерях после поставки, которые включаются в доклад о потерях после поставки продовольствия за соответствующий период. В этом докладе содержится информация о потерях после поставки в стоимостном и количественном выражении, с указанием места и причин потери. В нем также сообщается о возмещении связанных с этим убытков. В разделе 2 доклада рассматриваются меры и системы, применяемые ВПП для предотвращения и сокращения потерь после поставки и совершенствования практики регулирования потерь. В процессе выполнения.</p>	<p>Декабрь 2016 года</p>	

## Сокращения, использованные в документе

CO	страновое отделение
COMPAS	Система обработки и анализа информации о движении товаров
HRM	Отдел людских ресурсов
OSC	Отдел управления каналами поставок
OSE	Отдел обеспечения готовности и поддержки ответных действий при чрезвычайных ситуациях
OSPFQ	Секция безопасности пищевых продуктов и обеспечения качества
P4P	Закупки в целях прогресса
RMB	Бюджетно-программный отдел
WINGS	Информационная сеть и глобальная система ВПП
ГО	Годовой отчет о деятельности
ГР	Группа исполнительного руководства
ДСиВ	денежные средства и ваучеры
МОВ	Меморандум о взаимопонимании
МПК	Межучрежденческий постоянный комитет
МФЗ	Механизм форвардных закупок
НПО	неправительственная организация
ПДП	предоставление денежных пособий
РБ	Региональное бюро
РГБСКВИ	Рабочая группа по безопасности систем критически важной для бизнеса информации
РКСУИ	Руководящий комитет по системам управленческой информации
СПООН	Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций
СПМТО	Система поддержки материально-технического обеспечения
СУИ	Система управленческой информации
СЦГ	Стратегическая целевая группа
ТВП	запрошенное время прибытия
ШК	Штаб-квартира