



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الاغذية والزراعة
للأمم المتحدة

S

COMITÉ DE PROBLEMAS DE PRODUCTOS BÁSICOS

GRUPO INTERGUBERNAMENTAL SOBRE EL TÉ

24.^a REUNIÓN

23 de febrero de 2022

CALENDARIO PROVISIONAL

Resumen

- En este documento se presenta el calendario provisional de la 24.^a reunión del Grupo intergubernamental (GIG) sobre el té y se indican las medidas que se prevé que el Grupo adopte en relación con cada uno de los temas del programa.
- Se invita a los delegados a tomar nota de que la 24.^a reunión del GIG sobre el té se celebrará de manera virtual, por medio de la plataforma para videoconferencias Zoom.
- En el anexo de este documento se presenta información detallada sobre los procedimientos especiales para la celebración virtual, con carácter excepcional, de la 24.^a reunión del GIG.

Las consultas sobre el contenido esencial de este documento deben dirigirse a:

Secretaría del Grupo intergubernamental sobre el té
División de Mercados y Comercio
Correo electrónico: ElMamoun.Amrouk@fao.org
Tel.: +39 06570 52723

Miércoles, 23 de febrero de 2022

Mañana (10.00-12.30 CET)

Tema I Asuntos de organización

- A. Elección del Presidente y los vicepresidentes
- B. Aprobación del programa y el calendario provisionales (CCP: TE 22/1; CCP: TE 22/INF.1)
- C. Declaración del Director General (CCP: TE 22/INF.2)

Tema II Evolución del mercado y cuestiones incipientes

- A. Situación actual del mercado mundial y cuestiones incipientes (CCP: TE 22/CRS 1): *para información y debate*
- B. Evolución del mercado en determinados países: *para información y debate*

Tarde (14.00-16.30 CET, o más tarde en caso necesario)

Tema III Factores que afectan a la demanda y a la oferta

- A. Mesa redonda sobre las repercusiones de la enfermedad por coronavirus (COVID-19) en el mercado del té

Tema IV Medidas intergubernamentales

(CCP: TE 22/CRS 2, CCP: TE 22/CRS 3)

- A. Informes de los presidentes de los grupos de trabajo: *para información y debate*
 - i. Grupo de trabajo sobre límites máximos de residuos (LMR)
 - ii. Grupo de trabajo sobre el comercio y la calidad del té
 - iii. Grupo de trabajo sobre el té orgánico
 - iv. Grupo de trabajo sobre el cambio climático
 - v. Grupo de trabajo sobre el análisis y la promoción del mercado mundial del té
 - vi. Grupo de trabajo sobre los pequeños productores

Tema V Día Internacional del Té

para información

Tema VI Actividades en otras organizaciones

para información

Tema VII Otros asuntos

- A. Disposiciones para la próxima reunión
- B. Asuntos varios

Tema VIII Aprobación del informe

ANEXO

PROCEDIMIENTOS ESPECIALES PARA LA CELEBRACIÓN VIRTUAL, CON CARÁCTER EXCEPCIONAL, DE LA 24.^a REUNIÓN DEL GRUPO INTERGUBERNAMENTAL SOBRE EL TÉ

1. Los procedimientos descritos en el presente anexo se aplican con carácter excepcional en la 24.^a reunión del Grupo intergubernamental (GIG) sobre el té a la luz de las medidas tendientes a contener la pandemia de la enfermedad por coronavirus (COVID-19) y a la consiguiente modalidad virtual de celebración de esta reunión del GIG. La aprobación de dichos procedimientos no sentará un precedente respecto de los métodos de trabajo del Grupo en cualquiera de sus futuras reuniones.

FUNCIONES DEL GRUPO INTERGUBERNAMENTAL SOBRE EL TÉ

2. Establecido por el Comité de Problemas de Productos Básicos (CCP) en su 44.º período de sesiones (1969) como Comité Consultivo sobre el Té, las funciones del GIG sobre el té comprenden:

- a) servir de foro para que se celebren consultas y se realicen estudios sobre los problemas relativos al té;
- b) llevar a cabo un examen continuo de la evolución a corto y largo plazo de la producción, el consumo, el comercio y los precios del té;
- c) estudiar la estructura del mercado y el fomento del consumo de té;
- d) considerar la adopción de medidas a escala internacional y preparar propuestas para presentarlas a los gobiernos.

3. La modalidad virtual de celebración de la 24.^a reunión del GIG sobre el té no altera ninguna de las funciones del Grupo expuestas anteriormente.

CELEBRACIÓN DE LOS DEBATES

4. Todas las sesiones plenarias de la 24.^a reunión del GIG sobre el té se celebrarán por medio de la plataforma de videoconferencias Zoom. Se concederán a los miembros y observadores las mismas condiciones de acceso y posibilidades dentro de dicha plataforma: se garantizará su capacidad para ser vistos y ver a los asistentes a la reunión virtual. El Presidente podría otorgar prioridad a las intervenciones de los miembros.

5. En la 24.^a reunión del GIG sobre el té se prestarán servicios de interpretación simultánea en los seis idiomas oficiales de la Organización.

6. De conformidad con la práctica establecida, al concluir el debate sobre cada tema el Presidente efectuará un resumen de las conclusiones y recomendaciones derivadas del debate.

7. Las conclusiones del Presidente se mostrarán a todos los miembros y observadores presentes en la 24.^a reunión del GIG mediante la función “Compartir pantalla” de la plataforma de videoconferencias Zoom. Toda modificación del texto se realizará en pantalla en tiempo real, a menos que el Grupo acuerde específicamente lo contrario.

PROGRAMA, CALENDARIO Y DOCUMENTACIÓN

8. Según la práctica establecida, la Secretaría prepara y distribuye todos los documentos para la reunión.
9. El huso horario aplicable al calendario de la 24.^a reunión del GIG sobre el té será el horario de Europa central (GMT +1), que corresponde al huso horario de la Sede de la Organización y la ubicación de la reunión como si se realizara de forma presencial.
10. Las sesiones de la 24.^a reunión del GIG sobre el té se programarán de 10.00 a 12.30 por la mañana y de 14.00 a 16.30 por la tarde, o más tarde en caso necesario.
11. Todos los documentos para la reunión se publican a medida que están disponibles en la página web del Grupo (<https://www.fao.org/markets-and-trade/commodities/tea/fao-intergovernmental-group-on-tea/es/>).
12. Al comienzo de cada tema del programa, se realizará una breve presentación ante el pleno virtual en la que se destacarán las novedades que se hayan producido desde la preparación de los documentos.
13. Todos los demás métodos de trabajo del GIG en relación con su programa, calendario y documentación se aplicarán en la 24.^a reunión del GIG sobre el té de conformidad con la práctica establecida.

INFORMES Y ACTAS

14. En el informe de la 24.^a reunión del GIG sobre el té se consignará el consenso del Grupo respecto de las modalidades modificadas para la reunión, adoptadas con carácter excepcional, que se exponen en la presente nota.
15. Todos los demás métodos de trabajo del Grupo en relación con los informes y las actas de la reunión se aplicarán en la 24.^a reunión del GIG sobre el té de conformidad con la práctica establecida.

PROCEDIMIENTOS DE VOTACIÓN

16. Las decisiones del Grupo serán determinadas por el Presidente y se adoptan normalmente por consenso. Si llegara a ser preciso recurrir a una votación, al celebrarse la reunión por medios virtuales la votación tendría que ser nominal.
17. En caso de que hubiera que adoptar una decisión mediante votación nominal en un contexto virtual, dicha votación se realizaría por medio del siguiente procedimiento. El Presidente lee la pregunta que se somete a votación, el Presidente o el Secretario lee los nombres de los miembros siguiendo el orden alfabético inglés (comenzando por un país designado por suertes) y espera la respuesta de cada miembro. Los miembros deben manifestar con claridad “sí”, “no” o “abstención”. El representante de un miembro que vota debe habilitar su función de vídeo en la plataforma Zoom durante la votación. Los miembros de la Secretaría toman nota de las respuestas y cuentan los votos. El Presidente anuncia los resultados.