



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الغذية والزراعة
للأمم المتحدة

C

商品问题委员会

政府间茶叶小组

第二十四届会议

2022 年 2 月 23 日

暂定时间表

内容提要

- 本文件介绍了政府间茶叶小组第二十四届会议的暂定时间表，说明了该小组对每个议题的预期行动。
- 请各位代表注意，政府间茶叶小组第二十四届会议将通过 Zoom 视频会议平台以线上方式举行。
- “政府间茶叶小组第二十四届会议线上会议特别程序”详情载于本文件附件。

对本文件实质性内容如有疑问，请联系：

市场及贸易司

政府间茶叶小组秘书处

电子邮箱：ELMamoun.Amrouk@fao.org

电话：(+39)06 570 52723

2022年2月23日，星期三

上午（欧洲中部时间 10:00 - 12:30）

议题 I 组织事项

- A. 选举主席和副主席
- B. 通过暂定议程和时间表（CCP: TE 22/1；
CCP: TE 22/Inf.1）
- C. 总干事或粮农组织代表致辞（CCP: TE 22/INF.2）

议题 II 市场发展情况与新问题

- A. 全球市场现状和新问题（CCP: TE 22/CRS 1）：供参考和讨论
- B. 部分国家的市场发展情况：供参考和讨论

下午（欧洲中部时间 14:00 - 16:30，或酌情延长）

议题 III 影响供求的因素

- A. 2019 冠状病毒病对茶叶市场影响圆桌会议

议题 IV 政府间行动

（CCP: TE 22/CRS 2， CCP: TE 22/CRS 3）

- A. 各工作组主席报告：供参考和讨论
 - i. 最大残留限量工作组
 - ii. 茶叶贸易和质量工作组
 - iii. 有机茶叶工作组
 - iv. 气候变化工作组
 - v. 全球茶叶市场分析和推广工作组
 - vi. 小规模茶农工作组

议题 V 国际茶日

供参考

议题 VI 其他组织的活动

供参考

议题 VII 其他事项

- A. 下届会议安排
- B. 其他事项

议题 VIII 通过报告

附 件

政府间茶叶小组第二十四届会议线上会议特别程序

1. 受 2019 冠状病毒病（COVID-19）疫情防控措施影响，政府间茶叶小组第二十四届会议需采取线上形式召开，因此破例采取本附件所述程序。此类程序的通过不应为茶叶小组今后任何会议的工作方法开创先例。

政府间茶叶小组职能

2. 政府间茶叶小组前身是商品问题委员会第四十四届会议（1969 年）成立的茶叶问题磋商委员会，职能如下：

- (a) 为磋商和研究茶叶相关的所有问题提供论坛；
- (b) 持续审查茶叶生产、消费、贸易和价格的短期与长期发展情况；
- (c) 研究市场结构与茶叶消费推广；
- (d) 审议国际行动并编写提案提交各国政府。

3. 政府间茶叶小组第二十四届会议的线上召开形式不会改变该小组上述任何职能。

讨论形式

4. 政府间茶叶小组第二十四届会议的所有全体会议将通过 Zoom 视频会议平台进行。成员和观察员将在 Zoom 会议平台内获得同等访问权限和能力，确保其对其他参会人员可见并能够查看线上会议参会人员。发言环节中，主席可优先考虑成员。

5. 政府间茶叶小组第二十四届会议将提供本组织所有六种官方语言的同声传译。

6. 根据惯例，主席将在每个议题辩论结束后总结辩论得出的结论和建议。

7. 主席结论将通过 Zoom 视频会议平台上的“共享屏幕”功能向所有与会成员和观察员展示。除非茶叶小组另有明确共识，否则文本调整将在屏幕上实时进行。

议程、时间表和文件

8. 按照惯例，会议所有文件均由秘书处编写和分发。

9. 政府间茶叶小组第二十四次会议的适用时区为欧洲中部时间（格林威治时间+1）。视同线下会议选择本组织总部所在时区及会议地点。

10. 根据安排，政府间茶叶小组第二十四次会议将于上午 10:00 至 12:30 和下午 14:00 至 16:30（或酌情延长）召开。
11. 会议所有文件均在茶叶小组网页发布，网址为 <https://www.fao.org/markets-and-trade/commodities/tea/fao-intergovernmental-group-on-tea/en/>。
12. 线上全会将在每个议题开始时简要介绍议题，重点介绍文件编写以来的新动态。
13. 按照惯例，茶叶小组有关议程、时间表和文件的其他所有工作方法将适用于政府间茶叶小组第二十四次会议。

报告和记录

14. 政府间茶叶小组第二十四次会议报告将记录破例通过的关于改变会议模式的茶叶小组共识，本情况说明已作概述。
15. 按照惯例，茶叶小组与报告和记录有关的其他所有工作方法将适用于政府间茶叶小组第二十四次会议。

表决程序

16. 政府间茶叶小组通常以协商一致方式作出决定，且决定应由主席予以确定。如有必要进行表决，线上会议表决必须采取唱名形式。
17. 如果不得不在线上会议中以唱名表决方式作出决定，表决将通过下列程序进行。主席宣读待表决问题，主席或秘书按英文字母顺序宣读成员姓名（从抽签选出的国家开始），然后等待每个成员的答复。成员必须明确表示“赞成”、“反对”或“弃权”。表决期间，进行表决的成员代表必须全程开启 Zoom 平台的视频功能。秘书处成员记录答复并计票。结果由主席宣布。