

2007 年 10 月



منظمة الأغذية
والزراعة
لأمم المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food
and
Agriculture
Organization
of
the
United
Nations

Organisation
des
Nations
Unies
pour
l'alimentation
et
l'agriculture

Organización
de las
Naciones
Unidas
para la
Agricultura
y la
Alimentación

理 事 会

第一三三届会议

2007 年 11 月 14—16 日，罗马

财政委员会第一二〇届会议报告
2007年10月8-9日，罗马

目 录

	段 次
引 言	1 — 4
世界粮食计划署事项	5 — 30
世界粮食计划署两年度管理计划 (2008-2009) (WFP/EB.2/2007/5-A/1)	5 - 14
服务合同持有者解聘付款 (WFP/EB.2/2007/5-B/1)	15 - 18
权力下放是否满足了世界粮食计划署的业务需要? : 外聘审计员的报告 (WFP/EB.2/2007/5-C/1)	19
关于落实外聘审计员各项建议的进展报告 (WFP/EB.2/2007/5-D/1)	20 - 22
关于实施国际公共部门会计标准的第五次进展报告 (WFP/EB.2/2007/5-E/1)	23 - 25
执行局要求对粮食计划署在朝鲜民主主义人民共和国开展的活动的 特别审计 : 外聘审计员的报告 (WFP/EB.2/2007/5-F/1)	26 - 29

为了节约起见，本文件印数有限。谨请各位代表及观察员携带文件与会，
如无绝对必要，望勿索取。粮农组织大多数会议文件可从
因特网 www.fao.org 网站获取。

关于粮食计划署信息网络及全球系统第二期 (WINGS II) 的状况报告 (WFP/EB.2/2007/5-G/1)	30
其它事项	31
第一二一届会议的日期和地点	31

财政委员会第一二〇届会议报告 2007年10月8-9日，罗马

引言

1. 委员会向理事会提交其第一二〇届会议的以下报告，本届会议是根据世界粮食计划署的要求，为审查将向世界粮食计划署执行局即将召开的会议提出的财务问题而召开的。

2. 以下代表出席会议：

主席： Aamir Khawaja 先生（巴基斯坦）

副主席： Augusto Zodda 先生（意大利）

成员： Aboubakar Bakayoko 先生（科特迪瓦）

Søren Skafte 先生（丹麦）

Eckhard W. Hein 先生（德国）

Seiichi Yokoi 先生（日本）

Ana M. Baiardi Quesnel 女士（巴拉圭）

Roberto Seminario 先生（秘鲁）

Soltan Saad S.K. Al-Moraikhi 阁下（卡塔尔）

Lee Brudvig 先生（美利坚合众国）

Mary M. Muchada 阁下（津巴布韦）

3. 委员会注意到 Soltan Saad S.K. Al-Moraikhi had 阁下被指定取代 Ahmed Ibrahim Al-Abdulla as 先生，作为卡塔尔国代表出席本届会议， Mary M. Muchada 阁下被指定取代 Verenika Mutiro Takaendesa 女士作为津巴布韦代表出席本届会议。

4. 在通过议程和时间表时，委员会对某些文件，尤其是关于**服务合同持有者解聘付款¹**的文件收到得晚表示关注，因为该文件仅在会议前的最后一个工作日才提供。这不利于这项议题的讨论，不能通过事前磋商受益。

¹ 文件 WFP/EB.2/2007/5-B/1

世界粮食计划署事项

世界粮食计划署两年度管理计划（2008-2009） (WFP/EB.2/2007/5-A/1)

5. 秘书处介绍了世界粮食计划署 2008-2009 两年度管理计划，该计划有着相互竞争的目标，既要把计划支持及行政 (PSA) 开支实际减少 21%，以反映资源前景较差和储备下降，与此同时又要保持满足受益者需要的执行能力。

6. 秘书处概述了世界粮食计划署所面临的规划挑战，包括 100% 依靠自愿供资，包括对中央管理费用的供资，以及世界粮食计划署执行活动的根本不确定性。针对组织变化的逻辑问题，秘书处解释，拟议的新结构采用其他一些姊妹机构正在考虑的首席财务官/首席运营官 (CFO/COO) 模式；这将有助于改进对总预算和战略规划过程的监督，加强总体风险管理，改进协调和交流。

7. 秘书处还概述了编制计划支持及行政预算所采用的方法，其中包括秘书处内部的广泛磋商以及与执行局成员和观察员的五次非正式磋商。

8. 委员会承认秘书处在编制计划支持及行政预算时所采取的广泛磋商方法和积极主动步骤。然而，委员会强调，作为 2008-09 年管理计划的一部分，正在建议在最终制定新的 2008-2011 年战略规划之前进行广泛的组织结构调整。它指出，通常组织结构应适应战略的执行，而不是战略的执行来适应组织结构。委员会担心，这可能有必要在 2008 年通过战略框架之后再进一步改变组织和执行，而到时该组织将已经经历了一个广泛的改革时期。

9. 委员会赞赏秘书处为应对日益困难的形势，反映应能使世界粮食计划署依靠自己的手段生存的理念制定一项管理计划所作的努力。委员会对可能因新的组织结构而出现的潜在冲突表示关注，尤其是：直接向执行干事报告的部门数量大量增加；人力资源司和安全及管理服务司纳入执行及管理部；以及把财务和法律部门并入一个单一的行政实体。委员会询问联合国有无任何实体合并此类职能的先例，并获悉并无如此先例。委员会强调需要参照最佳业务方式对这些组织变化进行风险评估。

10. 秘书处回应，这次组织调整是第一次调整，以便满足未来的一项战略规划的明显需要，使世界粮食计划署做好进一步改革的准备，建立一个适合执行工作的结构。秘书处还指出，任何进一步的调整都将在 2008-09 年度其余时间中实现，所有调整都将反映在 2010-11 两年度管理计划中，便于随着战略计划的发展，作出可能需要的调整，为该计划提供支持。

11. 委员会还注意到代表世界粮食计划署主要受益者的一些成员表示的关注，涉及区域办事处的结构调整—尤其是调整可能对区域和国家一级计划执行工作产生的影响，并建议进一步就此进行磋商。

12. 3.45 亿美元的计划支持及行政预算建议所依据的是为 90% 的执行需要提供资金的资源预测。委员会根据以往的经验，为了量化不太乐观的情况中的风险，询问提供 80% 所需资金将产生的影响。秘书处解释，如果供资水平下降到 80%，而实现的间接支持费用 (ISC) 收费率仍然仅仅为 6.4%，间接支持费用收入将为 2.76 亿美元至 2.77 亿美元之间。在这种情况下，普通基金作为这种预案中的唯一供资来源，其余额用于弥补下降的间接支持费用收入与计划支持及行政需要之间的缺口，委员会对此感到担忧。

13. 委员会对行政费用动态表示担忧。作为回应，秘书处解释，管理计划中提出的计划支持及行政建议涉及一系列任务，包括：组织调整；控制调整的范围；以及裁减 290 多个职位，总部职位减少的比例最高。建议取消的高级管理层职位数量情况也得到强调，这将导致高级管理人员承担额外的责任，更加需要加强问责制和监督。委员会还注意到，自 2002 年以来，世界粮食计划署的人员配置格局倾向于加强总部而不是下放结构。

14. 最后，虽然一些成员表示同意间接支持费用回收率保持在 7% 的水平上，但委员会指出，如果应用执行局 2006 年批准的间接支持费用费率计算方法，间接支持费用费率将必须从 7.0% 提高到 8.2%，以便增加计划支持及行政平衡帐户的余额，以达到四个月计划支持及行政支出的指标水平。

服务合同持有者解聘付款 (WFP/EB.2/2007/5-B/1)

15. 秘书处对这份报告作了介绍。报告解释了不同的职工合同安排和导致世界粮食计划署利用服务合同 (SC) 和特殊服务协议 (SSA) 的业务需要，概述了世界粮食计划署与国家实地人员解聘补偿付款有关的做法。秘书处还澄清，由于行政及预算问题咨询委员会表示坚决保留和世界粮食计划署执行局停止对“非职工”类别的雇员支付解聘付款的决定，该文件并未提出具体备选方案供批准。

16. 委员会指出，由于这份文件收到得晚，其磋商和对这份报告发表评论的能力受到严重影响，然而委员会选择对此事项进行审议。委员会注意到，按照行政和预算问题咨询委员会有关这一事项的建议，为向服务合同和特殊服务协议人员支付解聘付款而利用特惠金，对此类付款来说是不适当的。为此征求了外聘审计员和粮农组织法律顾问的意见，他们确认虽然这种情况下的特惠金符合世界粮食计划署的财

务规则和条例以及执行干事的授权，但鉴于行政和预算问题咨询委员会的意见，这仍然是一个成问题的选择。

17. 这就提出了一个监督问题，即如何使管理机构始终了解某些决定。委员会对以下情况表示关注，即虽然解聘费被纳入财务决算书，但没有明确提请执行局注意这一事项。委员会要求今后始终保持及早向执行局通报此类决定。

18. 委员会注意到，2002年以来，批准对服务合同和特殊服务协议合同的付款对世界粮食计划署的财政影响大致为1000万美元，促请秘书处确保进行定期人员编制审查，以便监督对这些合同手段的适当利用。

权力下放是否满足了世界粮食计划署的业务需要?: 外聘审计员的报告 (WFP/EB.2/2007/5-C/1)

19. 委员会认为，就粮食计划署的现状而言，该报告非常有益和及时，尽管认为该报告有点泛泛而谈，但外聘审计员的建议构成了执行局审议和作出决定的一个良好基础。委员会还注意到，自2002年以来，粮食计划署的人员配置结构往往是加强总部而不是下放结构。委员会建议，粮食计划署就总部和区域、国家办事处的适当人员配置水平作出明确选择，承认这些选择须按照当前的需要调整，但应当以一致的标准和政策为基础。

关于落实外聘审计员各项建议的进展报告 (WFP/EB.2/2007/5-D/1)

20. 秘书处对这份报告作了介绍并告诉委员会，现已提交委员会的外聘审计员关于朝鲜民主主义人民共和国的这份报告收到得非常及时，使秘书处能够对外聘审计员提出的问题作出回应。秘书处就关于迪拜支持办公室审查的两项建议提供了补充情况，秘书处获悉了这两项建议的完成状况，从而使已经完成落实工作的建议百分比提高。

21. 委员会成员要求对关于记录用于交流活动的职工时间的一项审计建议作出澄清。鉴于秘书处与外聘审计员就这项建议的成本效益存在不同看法，委员会建议秘书处继续与外聘审计员就这一事项进行讨论。

22. 秘书处回答了委员会就具体建议提出的其他问题。外聘审计员告诉委员会，虽然就报告已经完成的那些建议与秘书处看法一致，但他将在其随后的实地访问中对秘书处已经采取的措施的成效进行评价。

关于实施国际公共部门会计标准的第五次进展报告 (WFP/EB.2/2007/5-E/1)

23. 秘书处对以下问题作出了澄清，即粮食计划署是否准备好在 2008 年 1 月份采用国际公共部门会计标准，利用该标准有关期初余额、交易条款和新的财务决算书陈述方式等准则。

24. 秘书处向委员会通报，最近决定粮食计划署信息网络和全球系统第 2 期(WINGS II)“启动”日期为 2009 年 1 月，这将便于 2008 年财务帐目的适当关闭和 WINGS II 系统的部署。

25. 委员会对该文件和秘书处就技术问题作出的澄清表示欢迎，并注意到 2008 年是转向采用国际公共部门会计标准的过渡年份。委员会注意到，秘书处已经为意外情形作了计划，联合国系统会计标准也为国际公共部门会计标准的实施作了准备。秘书处告诉委员会，国际公共部门会计标准的采用正在利用执行局批准的 370 万美元的范围内进行，包括开展培训活动。

执行局要求对粮食计划署在朝鲜民主主义人民共和国开展的活动的 特别审计：外聘审计员的报告 (WFP/EB.2/2007/5-F/1)

26. 外聘审计员对这份报告作了介绍，指出对粮食计划署在朝鲜的活动进行的特别审计是根据执行局 2007 年 3 月的要求进行的，与此同时，行政和预算问题咨询委员会要求联合国审计委员会对联合国组织、基金和计划的业务活动进行一项特别审计。他还指出外聘审计员上次于 2005 年在朝鲜进行了审议，并指出从那时以来，粮食计划署在朝鲜的活动已经大大减少。

27. 外聘审计员在总结其报告时指出了一系列风险和制约因素，以及秘书处为减轻这些风险所采取的行动，其结论是粮食计划署的风险有限。他还指出，秘书处作出了回应，普遍处理了外聘审计员提出的各项建议。

28. 针对委员会一些成员就粮食交付工作监督有限和执行局是否了解这一情况提出的问题，秘书处和外聘审计员告诉委员会，向执行局提出监督工作有限的问题已有好几年，包括粮食提供之后出现的损失问题。

29. 委员会承认，朝鲜的环境对粮食计划署开展其活动非常困难，在关注的那些领域中，秘书处为消除担忧作出了安排，包括区分国际和国家工作人员的责任。委员会指出，监督工作仍然令人十分担忧，职工的薪水支付给政府而不是直接支付给工作人员也同样令人担忧。委员会感到满意的是外聘审计员已认同秘书处采取的行动，认为所有建议已经得到落实。

**关于粮食计划署信息网络及全球系统第二期（WINGS II）的状况报告
(WFP/EB.2/2007/5.G/1)**

30. 委员会注意到这份文件，此前曾收到了对委员会就 WINGS II 与国际公共部门会计标准实施工作之间的关系、WINGS II 的财务方面以及 2009 年 1 月的实施日期等提出的问题作出的澄清。

其它事项

第一二一届会议的日期和地点

31. 委员会获悉，第一二一届会议暂定于 2008 年 5 月 26—30 日在罗马举行。该届会议的最终日期将与主席商定。