



منظمة الأغذية
والزراعة للأمم
المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food and
Agriculture
Organization
of the
United Nations

Organisation des
Nations Unies
pour
l'alimentation
et l'agriculture

Продовольствен
ная и
сельскохозяйств
енная
организация
Объединенных

Organización
de las
Naciones Unidas
para la
Agricultura y la
Alimentación

المجلس

الدورة الثالثة والأربعون بعد المائة

روما، 28 نوفمبر/تشرين الثاني – 2 ديسمبر/كانون الأول 2011

التقرير المرحلي عن برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس

الموجز

يطلب من من المجلس، بموجب الإجراء 2-70 والإجراء 2-71 من خطة العمل الفورية لتجديد منظمة الأغذية والزراعة (خطة العمل الفورية)، إعداد برنامج عمل متعدد السنوات (برنامج عمل) يغطي فترة أربع سنوات على الأقل ويستعرضه مؤتمر المنظمة. ووفقاً لذلك، أعد مشروع برنامج عمل من خلال اجتماعات غير رسمية شارك فيها الأعضاء وأشرف عليها الرئيس المستقل للمجلس، وهو ما أسفر عن اعتماد المجلس رسمياً في دورته الأربعين بعد المائة (نوفمبر/تشرين الثاني – ديسمبر/كانون الأول 2010) لبرنامج العمل المتعدد السنوات الخاص به للفترة 2010-2013. وتم في وقت لاحق إقرار هذا البرنامج من قبل مؤتمر المنظمة في دورته السابعة والثلاثين (يونيو/حزيران – يوليو/تموز 2011).

ودعت أيضاً خطة العمل الفورية إلى أن يعد المجلس تقريراً مرحلياً كل سنتين بشأن برنامج العمل لكي يستعرضه المؤتمر (الإجراء 2-72). ونظراً إلى اعتماد برنامج العمل في نهاية 2010، وهو ما كان مبكراً جداً لصياغة تقرير مرحلي جاد بشأن الأداء خلال فترة لم تعقد فيها إلا دورة واحدة، في أبريل/نيسان 2011، فإنه لم تُقدم إلى المؤتمر في دورته السابعة والثلاثين سوى معلومات محدودة عن نتائج هذه الدورة. ووافق المؤتمر أيضاً على أن يكون برنامج العمل، بوصفه أداة تخطيط مفيدة، بنداً دائماً على جدول أعمال المجلس؛ وتوقع أن تقوم الدورة الحالية الثالثة والأربعون بعد المائة بمعالجة الأنشطة المخطط لها للفترة 2012-2014، بالاستناد إلى المعلومات الواردة في برنامج العمل الأولي.

الإجراءات المقترحة اتخاذها من جانب المجلس

إن المجلس مدعو إلى أن يأخذ علماً ببرنامج العمل المقترح للفترة 2010-2013 الذي أقره المؤتمر في دورته السابعة والثلاثين (يونيو/حزيران – يوليو/تموز 2011) وأن يوافق على الخطة للفترة 2012-2014.

يمكن توجيه أي استفسارات عن مضمون هذه الوثيقة إلى:

السيد لوك غيو (Luc Guyau)

الرئيس المستقل للمجلس

الهاتف: +39.06570.54061

طُبِعَ عدد محدود من هذه الوثيقة من أجل الحد من تأثيرات عمليات المنظمة على البيئة والمساهمة في عدم التأثير على المناخ. ويرجى من السادة المندوبين والمراقبين التكرم بإحضار نسخهم معهم إلى الاجتماعات وعدم طلب نسخ إضافية منها. ومعظم وثائق اجتماعات المنظمة متاحة على الإنترنت على العنوان التالي: www.fao.org

1- ترد في ملحق هذه الوثيقة نسخة منقحة من برنامج العمل. ولم تدخل أية تعديلات تذكر على الجزء الرئيسي لهذه الوثيقة، الذي يبين النتائج المنشودة في عدد من المجالات الرئيسية (المصنفة من ألف إلى واء)، نظرا إلى ما أجري بين الدول الأعضاء من مشاورات مكثفة يشار إليها في الملخص. ولكن مرفق برنامج العمل الأولي المعنون: "دورات المجلس وخطة عمله" خضع للتحديث لتغطية الفترة الممتدة حتى عام 2014 وأزيلت الدورات التي عقدت في فترة السنتين 2010-2011. ونظرا للمدة المرغوب فيه لبرامج العمل المحددة في خطة العمل الفورية، فقد احتفظ بفترة أربع سنوات 2012-2015.

2- وينبغي النظر إلى المعلومات المتعلقة بعمل الدورات في فترة السنتين 2014-2015 على أنها مؤقتة إلى حد كبير في هذه المرحلة. فجدول أعمال المجلس يمكن أن يتأثر بتطورات غير متوقعة. ويقترح اعتماد ما اتبعته الأجهزة التي تقدم تقارير إلى المجلس من نمط في فترة السنتين 2010-2011 بالنسبة لدورة 2014-2015، وذلك تمشيا مع التوقعات الواردة في خطة العمل الفورية، رغم أنه يمكن إدخال تعديلات على التوقيت الفعلي، وإضافة إشارة ("يحدد لاحقا") بالتالي إلى بعض البنود.

3- ويتوقع النظر في نسخة منقحة للإطار الاستراتيجي للفترة 2010-2019 في عام 2015، ولكن هذا لم يحدد بعد في جدول الأعمال، لأن الأمر سيتوقف على قرارات الأجهزة الرئاسية في المستقبل بشأن نطاق هذه العملية. وقد يتمثل مجال آخر يمكن أن يخضع للتعديل في النظر في التقارير المرحلية المتعلقة بتنفيذ خطة العمل الفورية، وفقا لقرارات المجلس بخصوص الوتيرة المستحسنة. ومن هذا المنطلق، ثمة قضية ستجدر الإشارة إليها بشكل خاص في جدول الأعمال وهي تقييم إصلاحات الحوكمة التي دعا إليها الإجراء 2-74 من خطة العمل الفورية، لكن الأجهزة الرئاسية لم تبت بعد في الترتيبات الخاصة بذلك.

الملحق

برنامج العمل المتعدد السنوات للمجلس

نسخة منقحة تغطي الفترة 2012-2014

أولاً - الهدف العام للمجلس

يعطي المجلس توجيهات دقيقة ومتزنة وفي الوقت المناسب إلى المؤتمر بشأن استراتيجيات المنظمة وأولوياتها وبرامجها وميزانياتها، وأيضاً بشأن المسائل الدستورية والتنظيمية والإدارية والمالية. كما يقدم المجلس تقييماً واضحة عن حالة الأغذية والزراعة في العالم ويمارس وظيفتي الرصد والمراقبة بالاستناد إلى النصوص الأساسية للمنظمة، بما في ذلك قرار المؤتمر رقم 2009/8. وهو يعمل بفعالية وكفاءة وبالاتناد إلى النتائج، عاكداً دوراته بما يتماشى مع خطة العمل المتجددة المبينة في المرفق ومع المذكرة عن أساليب عمل المجلس.

ثانياً - النتائج

ألف - الاستراتيجية وتحديد الأولويات والتخطيط للميزانية

النتيجة: استناد المقررات التي تصدر عن المؤتمر بالنسبة إلى استراتيجيات المنظمة وأولوياتها وبرامجها وميزانياتها، بالإضافة إلى حالة الأغذية والزراعة في العالم، إلى توجيهات المجلس.

المؤشرات والغايات:

- تبرز في تقرير المؤتمر التوصيات الصادرة عن المجلس بشأن الإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية.
- عند دراسة ميزانية المنظمة واعتمادها، يملك المؤتمر بمتناوله توصية صريحة من قبل المجلس تتعلق بمستوى الميزانية.
- تحظى توجيهات المجلس حول مسائل الأغذية والزراعة في العالم على موافقة المؤتمر.
- يوافق المؤتمر على جدول العمل المؤقت الذي أوصاه به المجلس.

الحصيلة: إصدار مقررات واضحة ودقيقة ورفع توصيات إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- دراسة وتقييم التوصيات الصادرة عن لجنتي المالية والبرنامج وعن اجتماعاتهما المشتركة بالنسبة إلى الإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية ورفع توصيات واضحة بهذا الشأن إلى المؤتمر.
- دراسة وتقييم التوصيات الصادرة عن اللجان الفنية بالنسبة إلى الأولويات الفنية ومسائل الميزانية.

- دراسة وتقييم التوصيات الصادرة عن المؤتمرات الإقليمية بالنسبة إلى الأولويات الإقليمية ومساائل الميزانية.
- تقييم المسائل الرئيسية التي تتعلق بحالة الأغذية والزراعة في العالم بحسب المقتضى.
- المقررات بشأن أيّ تعديلات في برنامج العمل والميزانية.
- رفع توصيات إلى المؤتمر بشأن القرار الخاص بالبرنامج والميزانية، بما يشمل مضمون الميزانية ومستواها.
- رفع توصية بشأن الموضوع الرئيسي للنقاش العام خلال دورة المؤتمر.
- رفع توصية بشأن جدول الأعمال المؤقت لدورة المؤتمر.

أساليب العمل:

- عقد اجتماعات تنسيق غير رسمية لرؤساء وأمانات لجنتي البرنامج والمالية والمؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية، تحت إشراف الرئيس المستقل للمجلس.
- عقد اجتماعات تشاورية غير رسمية لرؤساء المجموعات الإقليمية وكبار أعضاء الأمانة، تحت إشراف الرئيس المستقل للمجلس.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.

باء- رصد تنفيذ المقررات المتصلة بالحوكمة

النتيجة: خضوع تطبيق المقررات المتعلقة بمسائل الحوكمة لرصد منتظم من قبل المجلس.

المؤشرات والغايات:

- خضوع تطبيق المقررات المتصلة بالحوكمة الصادرة عن المؤتمر والمجلس بشكل دقيق من حيث التوقيت للرصد من قبل المجلس، وإبراز ذلك في تقرير المؤتمر.
- دراسة التوصيات بشأن القرارات الرامية إلى زيادة كفاءة الأجهزة الرئاسية وتقييمها من جانب المجلس قبل إحالتها إلى المؤتمر.

الحصيلة: إصدار مقررات وقرارات واضحة ودقيقة ورفع توصيات إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- دراسة المقررات الصادرة عن المجلس بشأن الحوكمة وتقييمها.
- دراسة وتقييم التوصيات الصادرة عن مجموعة العمل المفتوحة العضوية المعنية بالتدابير الرامية إلى زيادة كفاءة الأجهزة الرئاسية، بما يشمل التمثيل.
- دراسة برامج العمل المتعددة السنوات للأجهزة الرئاسية وتقييم التقارير المرحلية بهذا الشأن.
- رفع توصيات واتخاذ قرارات لعقد اجتماعات وزارية كلما دعت الحاجة.
- دراسة وتقييم القضايا الخاصة بالمعاهدات والاتفاقات والاتفاقيات الواقعة ضمن نطاق اختصاص منظمة الأغذية والزراعة.
- دراسة المستجدات في منتديات أخرى تهتم ولاية منظمة الأغذية والزراعة.

أساليب العمل:

- عقد اجتماعات تنسيق غير رسمية لرؤساء وأمانات لجنة الشؤون الدستورية والقانونية ولجنتي البرنامج والمالية والمؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية، تحت إشراف الرئيس المستقل للمجلس.
- عقد اجتماعات تشاورية غير رسمية لرؤساء المجموعات الإقليمية وكبار أعضاء الأمانة، تحت إشراف الرئيس المستقل للمجلس.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.
- تلقي مشورة الأجهزة الدستورية بواسطة اللجان الفنية.

جيم- ممارسة وظائف الإشراف

النتيجة: وجود أطر وسياسات ونظم قانونية وأخلاقية ومالية وإدارية تعمل بشكل سليم وخضوعها للرصد المنتظم من قبل المجلس.

المؤشرات والغايات:

- عمل المنظمة ضمن حدود إطارها القانوني والمالي والإداري.
- تقييم شفاف ومستقل ومحترف لأداء المنظمة فضلاً عن الإشراف الرقابي والأخلاقي.
- إجراء الانتخابات المنصوص عليها في النصوص الأساسية ضمن المهل الزمنية المحددة لها.
- تطبيق السياسات وتشغيل النظم طبقاً للقواعد والمعايير المرعية حالياً.
- تطابق الجدول الزمني المقترح لاجتماعات الأجهزة الرئاسية لمنظمة الأغذية والزراعة والاجتماعات الرئيسية الأخرى مع الجدول المقرر للاجتماعات من أجل تطبيق نظام إعداد البرامج والميزانية والرصد المستند إلى النتائج.

الحصيلة: إصدار المقررات بشكل واضح ودقيق ورفع توصيات إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- دراسة وتقييم توصيات لجنة المالية والمقررات الصادرة عنها بشأن أداء الميزانية والبرنامج وعمليات النقل بين أبواب الميزانية والأوضاع المالية للمنظمة، بما في ذلك تعبئة الموارد والمساهمات الطوعية.
- دراسة وتقييم توصيات لجنة المالية بخصوص الشؤون الأخلاقية والمراجعة، الداخلية والخارجية على حد سواء.
- دراسة وتقييم توصيات لجنة المالية بشأن السياسات والنظم، في المقر الرئيسي وفي المكاتب الميدانية على حد سواء، بالنسبة إلى الموارد البشرية والعمليات الإدارية والخاصة بالأعمال والتعاقد والشراء وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
- دراسة وتقييم توصيات لجنتي البرنامج والمالية بشأن عمليات التقييم المستقلة.
- دراسة وتقييم توصيات لجنة الشؤون الدستورية والقانونية بشأن المسائل الدستورية والقانونية.

أساليب العمل:

- تلقي المشورة من لجنتي المالية والبرنامج ومن اجتماعاتهما المشتركة ومن لجنة الشؤون الدستورية والقانونية.
- إجراء دراسة معمّقة لإحدى المسائل الرئيسية التي يختارها المجلس مرة كل سنتين.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.

دال- رصد تنفيذ خطة العمل الفورية والخطوات اللاحقة في عملية الإصلاح

النتائج: خضوع التقدم الإجمالي المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية لرصد منتظم من قبل المجلس.

المؤشرات والغايات:

- عرض تقارير الإدارة عن التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية في الوقت المناسب على جميع دورات المجلس.
- إبراز توصيات المجلس بشأن تنفيذ خطة العمل الفورية في تقرير لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل للمنظمة لعام 2011 ومصادقة المؤتمر عليها في عام 2011. وبعد سنة 2011، رفع توصيات إلى المؤتمر بشأن خطة العمل الفورية.

الحصيلة: رفع توصيات وإصدار قرارات واضحة ودقيقة في تقرير محدد يُرفع إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- دراسة وتقييم تقارير الإدارة عن التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية.
- دراسة وتقييم التوصيات المتعلقة بخطة العمل الفورية والصادرة عن لجنتي المالية والبرنامج واجتماعاتهما المشتركة، ولجنة الشؤون الدستورية والقانونية، والمؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية.

أساليب العمل:

- استخدام الوثائق الصادرة عن اجتماعات لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل.
- عقد ندوات ومشاورات غير رسمية بين الأعضاء.

هاء- رصد أداء الإدارة

النتيجة: خضوع الغايات المحددة لأداء الإدارة لدراسة ورصد منتظمين من قبل المجلس.

المؤشرات والغايات:

- تماشي أداء الإدارة مع الغايات المحددة على مستوى الأداء.
- إجراء التعديلات اللازمة في الغايات المحددة على مستوى الأداء.

الحصيلة: اتخاذ القرارات بشكل واضح ودقيق ورفع توصيات إلى المؤتمر.

الأنشطة:

- رصد أداء الإدارة مقارنة بالغايات المحددة على مستوى الأداء في إطار نظام إعداد الميزانية والإدارة بالاستناد إلى النتائج وبالعودة إلى الخطة المتوسطة الأجل/برنامج العمل والميزانية وإلى تقارير لجنتي المالية والبرنامج واجتماعاتهما المشتركة.
- استعراض مساهمة الموارد من خارج الميزانية في إطار النتائج التنظيمية.
- العمل بصورة دورية على إجراء تقييم شفاف ومحترف ومستقل لأداء المنظمة من حيث مساهمتها في تحقيق المخرجات والتأثيرات المقررة بالفعل.
- دراسة توصيات لجنتي البرنامج والمالية بالنسبة إلى تعديل عملية تنفيذ برنامج العمل والميزانية.

أساليب العمل:

- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس والإدارة في منظمة الزراعة والأغذية.
- عقد ندوات ومشاورات غير رسمية بين الأعضاء.

واو- تخطيط العمل وأساليب العمل

النتائج: يتسم عمل المجلس بالكفاءة والاستباق والمشاركة طبقاً لخطط العمل الموضوعية وأساليب العمل المحسنة.

المؤشرات والغايات:

- تركيز جداول أعمال المجلس على مواضيع محددة.
- إعداد تقارير مقتضبة للمجلس تتضمن بشكل رئيسي الاستنتاجات والقرارات والتوصيات وتتاح للأعضاء بعد فترة وجيزة من اختتام الدورة.
- إعداد صفحة غلاف موحدة لوثائق المجلس يرد فيها الإجراء المقترح ضمن إطار.
- إتاحة وثائق المجلس قبل أربعة أسابيع من بدء الدورة.

الحصيلة:

- خطة عمل متعددة السنوات للمجلس.
- نسخة معدلة من المذكرة عن أساليب عمل المجلس.

الأنشطة:

- إعداد خطة عمل متعددة السنوات للمجلس تتضمن مؤشرات للأداء.
- إعداد تقرير مرحلي يُعرض على المؤتمر بشأن خطة العمل المتعددة السنوات للمجلس.
- إجراء دراسة منتظمة لأساليب عمل المجلس بما يشمل مقاييس للأداء.
- دراسة حالة تنفيذ مقررات المجلس.

- إجراء دراسة ومقارنة للحوكمة في المنظمات الدولية الأخرى بهدف إدخال تحسينات ممكنة على إجراءات عمل المجلس وتطبيق خطة عمله المتعددة السنوات.

أساليب العمل:

- إجراء مداولات منظّمة ومركّزة خلال دورات المجلس.
- ترتيبات فعّالة لصياغة تقارير المجلس.
- إقامة أنشطة منتظمة بين الدورة والأخرى، على أن يتم تحديدها وفقاً لمدى أهميتها وللأولوية المسندة إليها.
- القيام عند الاقتضاء، بتعزيز الموارد البشرية والمالية التي عبأتها الأمانة من أجل تنفيذ خطة العمل المتعددة السنوات ومتابعتها.
- عقد اجتماعات غير رسمية لرؤساء المجموعات الإقليمية وكبار أعضاء الأمانة، تحت إشراف الرئيس المستقل للمجلس.
- إجراء اتصالات منتظمة بين الرئيس المستقل للمجلس وإدارة منظمة الأغذية والزراعة.

المرفق

دورات المجلس وخطة عمله

- 1- يعقد المجلس خمس دورات على الأقل في الفترة المالية الواحدة، وذلك على الوجه التالي :
 - (أ) دورتان في السنة الأولى من الفترة المالية؛
 - (ب) دورة واحدة قبل 60 يوماً على الأقل من الدورات العادية للمؤتمر والتي سيقوم المجلس خلالها بشكل خاص برفع توصيات إلى المؤتمر بشأن الإطار الاستراتيجي (مرة كل 4 سنوات) والخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية؛
 - (ج) دورة واحدة فور انتهاء الدورة العادية للمؤتمر والتي سيقوم المجلس خلالها بشكل خاص بانتخاب رؤساء وأعضاء لجنة البرنامج ولجنة المالية ولجنة الشؤون الدستورية والقانونية؛
 - (د) ودورة في نهاية السنة الثانية من الفترة المالية.
- 2- يكون شكل خطة العمل المتجددة الإشارية للمجلس على النحو الوارد في الجداول أدناه ويتم تعديله إذا وُمتى طلب المجلس ذلك، بما في ذلك إدراج مواعيد فعلية لانعقاد دورات الأجهزة التي ترفع تقارير إليه، وتضاف بالتالي إشارة ("يحدد لاحقاً") إلى بعض البنود.
- 3- يقوم المجلس في الدورات التي يعقدها بدراسة وثيقة عن حالة تنفيذ القرارات المتخذة في دورته السابقة.
- 4- وفي نهاية كل دورة من الدورات، يقوم المجلس بدراسة جدول الأعمال المؤقت للدورة التالية.
- 5- ويعالج المجلس المسائل الرئيسية بصورة منتظمة في دوراته، بما في ذلك البنود التالية:
 - المراجعة والشؤون الأخلاقية ومسائل الإشراف الأخرى؛
 - الموارد البشرية؛
 - تعبئة الموارد، بما في ذلك المساهمات الطوعية؛
 - مسائل اللامركزية؛
 - مسائل التعاقد والشراء؛
 - المسائل المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛
 - عمليات التقييم المستقلة؛
 - المستجدات في منظومة الأمم المتحدة ككل بشأن مسائل الإشراف التي تؤثر على المنظمة.

الدورة الأربعة والأربعون بعد المائة للمجلس، يونيو/حزيران 2012	
مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية	
(1)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (أبريل/نيسان 2012)
(2)	تقرير لجنة البرنامج (أبريل/نيسان 2012)
(3)	تقرير لجنة المالية (أبريل/نيسان 2012)
المؤتمرات الإقليمية	
(4)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأفريقيا (يناير/كانون الثاني 2012)
(5)	تقرير المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ (فبراير/شباط 2012)
(6)	تقرير المؤتمر الإقليمي للشرق الأدنى (مارس/آذار 2012)
(7)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي (مارس/آذار 2012)
(8)	تقرير المؤتمر الإقليمي لأوروبا (أبريل/نيسان 2012)
لجنة الشؤون الدستورية والقانونية	
(9)	تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (مارس/آذار 2012)
مسائل الحوكمة	
(10)	التقرير المرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية
(11)	حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
مسائل أخرى	
(12)	التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2011
(13)	التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة
(14)	الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2012-2013
(15)	جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس
(16)	أساليب عمل المجلس

الدورة الخامسة والأربعون بعد المائة للمجلس، نوفمبر/تشرين الثاني 2012	
مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية	
(1)	تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (أكتوبر/تشرين الأول 2012)
(2)	تقرير لجنة البرنامج (أكتوبر/تشرين الأول 2012)
(3)	تقرير لجنة المالية (أكتوبر/تشرين الأول 2012)
(4)	تقرير تنفيذ البرامج في الفترة 2010-2011

اللجان الفنية ولجنة الأمن الغذائي العالمي (5) تقرير لجنة مشكلات السلع (مايو/أيار 2012) (6) تقرير لجنة الزراعة (مايو/أيار 2012) (7) تقرير لجنة مصائد الأسماك (يوليو/تموز 2012) (8) تقرير لجنة الغابات (أكتوبر/تشرين الأول 2012) (9) تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (أكتوبر/تشرين الأول 2012)
لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (10) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (سبتمبر/أيلول 2012)
مسائل الحوكمة (11) تقرير مرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية (12) ترتيبات الدورة الثامنة والثلاثين لمؤتمر المنظمة (بما في ذلك جدول الأعمال وتوصية المجلس بشأن موضوع للمناقشة العامة في المؤتمر) (13) حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
مسائل أخرى (14) انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي (15) التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة (16) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2012-2013 (17) أساليب عمل المجلس

الدورة السادسة والأربعون بعد المائة للمجلس، أبريل/نيسان 2013

مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية (1) استعراض الخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية (2014-2015) - رفع توصية إلى المؤتمر بشأن مستوى الميزانية (2) تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (فبراير/شباط 2013) (3) تقرير لجنة البرنامج (فبراير/شباط 2013) (4) تقرير لجنة المالية (فبراير/شباط 2013)
لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (5) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (مارس/آذار 2013)
مسائل الحوكمة (6) تقرير مرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية (7) ترتيبات الدورة الثامنة والثلاثين للمؤتمر (بما يشمل الجدول الزمني المبدئي) - رفع توصيات للمؤتمر (8) حالة تنفيذ قرارات المجلس

مسائل أخرى

- (9) التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2012
- (10) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2013-2014
- (11) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس والمسألة الرئيسية التي سيبحثها المجلس في دورته التاسعة والأربعين بعد المائة
- (12) أساليب عمل المجلس

الدورة السابعة والأربعون بعد المائة للمجلس، يوليو/تموز 2013

انتخاب اللجان

- (1) انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة البرنامج
- (2) انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة المالية
- (3) انتخاب الرئيس والأعضاء السبعة للجنة الشؤون الدستورية والقانونية

مسائل أخرى

- (4) المسائل الناشئة عن دورة المؤتمر
- (5) التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة
- (6) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2013-2014
- (7) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس
- (8) أساليب عمل المجلس

الدورة الثامنة والأربعون بعد المائة للمجلس، نوفمبر/تشرين الثاني 2013

مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية

- (1) الموافقة على التعديلات في برنامج العمل للفترة 2014-2015
- (2) تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (أكتوبر/تشرين الأول 2013)
- (3) تقرير لجنة البرنامج (أكتوبر/تشرين الأول 2013)
- (4) تقرير لجنة المالية (أكتوبر/تشرين الأول 2013)

لجنة الأمن الغذائي العالمي

- (5) تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (أكتوبر/تشرين الأول 2013)

لجنة الشؤون الدستورية والقانونية

- (6) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (سبتمبر/أيلول 2013)

مسائل الحوكمة

- (7) تقرير مرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية

(8) برامج العمل المتعددة السنوات لكل من : • لجنة المالية • لجنة البرنامج • لجنة الشؤون الدستورية والقانونية • المؤتمرات الإقليمية • المجلس (9) حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
مسائل أخرى (10) انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي (11) التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة (12) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2014-2015 (13) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس (14) أساليب عمل المجلس

الدورة التاسعة والأربعون بعد المائة للمجلس، يونيو/حزيران 2014
مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية (1) تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (... 2014) (يحدد لاحقا) (2) تقرير لجنة البرنامج (... 2014) (يحدد لاحقا) (3) تقرير لجنة المالية (... 2014) (يحدد لاحقا)
المؤتمرات الإقليمية (4) تقرير المؤتمر الإقليمي لأفريقيا (2014) (يحدد لاحقا) (5) تقرير المؤتمر الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ (2014) (يحدد لاحقا) (6) تقرير المؤتمر الإقليمي للشرق الأدنى (2014) (يحدد لاحقا) (7) تقرير المؤتمر الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي (2014) (يحدد لاحقا) (8) تقرير المؤتمر الإقليمي لأوروبا (2014) (يحدد لاحقا)
لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (9) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (2014) (يحدد لاحقا)

مسائل الحوكمة (10) تقرير مرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية (11) حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس
مسائل أخرى (12) التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2013 (13) التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة (14) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2014-2015 (15) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس (16) أساليب عمل المجلس

الدورة الخمسون بعد المائة للمجلس، نوفمبر/تشرين الثاني 2014
مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية (1) تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (... 2014) (يحدد لاحقا) (2) تقرير لجنة البرنامج (... 2014) (يحدد لاحقا) (3) تقرير لجنة المالية (... 2014) (يحدد لاحقا) (4) تقرير تنفيذ البرامج (... 2014) (يحدد لاحقا)
اللجان الفنية ولجنة الأمن الغذائي العالمي (6) تقرير لجنة مشكلات السلع (2014) (يحدد لاحقا) (7) تقرير لجنة الزراعة (2014) (يحدد لاحقا) (8) تقرير لجنة الغابات (2014) (يحدد لاحقا) (9) تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (2014) (يحدد لاحقا)
لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (10) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (... 2014) (يحدد لاحقا)
مسائل الحوكمة (11) تقرير مرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية (12) الترتيبات الخاصة بالدورة التاسعة والثلاثين لمؤتمر المنظمة (بما في ذلك جدول الأعمال المؤقت وتوصية المجلس بشأن موضوع للمناقشة العامة في المؤتمر) (13) حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس

مسائل أخرى

- (14) انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي
 (15) التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة
 (16) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2014-2015
 (17) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس
 (18) أساليب عمل المجلس

الدورة الواحدة والخمسون بعد المائة للمجلس، أبريل/نيسان 2015

مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية

- (1) استعراض الخطة المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية (2016-2017) - رفع توصية إلى المؤتمر بشأن مستوى الميزانية
 (2) تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (...) (2015) (يحدد لاحقاً)
 (3) تقرير لجنة البرنامج (...) (2015) (يحدد لاحقاً)
 (4) تقرير لجنة المالية (...) (2015) (يحدد لاحقاً)

لجنة الشؤون الدستورية والقانونية

- (5) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (...) (2015) (يحدد لاحقاً)

مسائل الحوكمة

- (6) تقرير مرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية
 (7) ترتيبات الدورة التاسعة والثلاثين للمؤتمر (بما في ذلك الجدول الزمني المبدئي) - رفع توصيات إلى المؤتمر
 (8) حالة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس

المسائل الأخرى

- (9) التقرير السنوي للمجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي عن أنشطته في عام 2014
 (10) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2015-2016
 (11) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس
 (12) أساليب عمل المجلس

الدورة الثانية والخمسون بعد المائة للمجلس، يوليو/تموز 2015

انتخاب اللجان

- (1) انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة البرنامج
 (2) انتخاب الرئيس والأعضاء الإثني عشر للجنة المالية
 (3) انتخاب الرئيس والأعضاء السبعة للجنة الشؤون الدستورية والقانونية

مسائل أخرى (4) المسائل الناشئة عن دورة المؤتمر (5) التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة (6) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2015-2016 (7) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس (8) أساليب عمل المجلس
الدورة الثالثة والخمسون بعد المائة للمجلس، نوفمبر/تشرين الثاني 2015
مسائل البرنامج والميزانية والمسائل المالية والإدارية (1) الموافقة على التعديلات في برنامج العمل للفترة 2016-2017 (2) تقرير الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (... 2015) (يحدد لاحقا) (3) تقرير لجنة البرنامج (... 2015) (يحدد لاحقا) (4) تقرير لجنة المالية (... 2015) (يحدد لاحقا)
لجنة الأمن الغذائي العالمي (5) تقرير لجنة الأمن الغذائي العالمي (أكتوبر/تشرين الأول 2015) (يحدد لاحقا)
لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (6) تقرير لجنة الشؤون الدستورية والقانونية (... 2015) (يحدد لاحقا)
مسائل الحوكمة (7) تقرير مرحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية (8) برامج العمل المتعددة السنوات لكل من: • لجنة المالية • لجنة البرنامج • لجنة الشؤون الدستورية والقانونية • المؤتمرات الإقليمية • اللجان الفنية • المجلس (9) حالة تنفيذ قرارات المجلس
مسائل أخرى (10) انتخاب ستة أعضاء في المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي (11) التطورات في المنتديات المتصلة بولاية منظمة الأغذية والزراعة (12) الجدول الزمني للأجهزة الرئاسية للمنظمة والاجتماعات الرئيسية الأخرى في الفترة 2017-2018 (13) جدول الأعمال المؤقت للدورة المقبلة للمجلس (14) أساليب عمل المجلس