

## الملحق ألف على شبكة الويب

### التقدم الكمي في حالة إجراءات خطة العمل الفورية حتى 30 أكتوبر/ تشرين الأول 2011

1- يقدم هذا الملحق معلومات كمية عن التقدم المحقق في تنفيذ برنامج خطة العمل الفورية حتى نهاية شهر أكتوبر/ تشرين الأول 2011. ويقدم الملحق معلومات عن عدد إجراءات خطة العمل الفورية المستكملة في عام 2011 حتى نهاية شهر أكتوبر/ تشرين الأول منه، وتقديرا لعدد إجراءات خطة العمل الفورية التي ستستكمل قبل نهاية شهر ديسمبر/ كانون الأول 2011.

2- ومما يجدر التذكير به أن التقرير السنوي لعام 2011 سيقدم إلى الأجهزة الرئاسية في أول دورة تعقد في عام 2012، وسيشمل تقريرا كميا كاملا يبين عدد إجراءات خطة العمل الفورية المستكملة حتى 31 ديسمبر/ كانون الأول 2011. وسيوفر التقرير تفاصيل كاملة عن إجراءات خطة العمل الفورية على أساس كل إجراء على حدة، على النحو المقدم في التقرير السنوي لعام 2010 (C 2011/7) والمرفق الثالث ذو الصلة على شبكة الويب، الملحق 1). كما سيُحدِث التقرير السنوي لعام 2011 معلومات الأعضاء عن قضايا المخاطر والتغيير المتصلة بخطة العمل الفورية، وسيشمل تقريرا ماليا تفصيليا عن فترة السنتين 2010-2011.

3- ويتألف برنامج خطة العمل الفورية المتكامل من 272 إجراء تم استكمال 118 منها قبل 31 ديسمبر/ كانون الأول 2009، مما خلف 154 إجراء يتعين إدراجها في برنامج خطة العمل الفورية للفترة 2010-2011<sup>1</sup>. ويبين تقرير عام 2011 المرفوع إلى المؤتمر في يونيو/ حزيران 2011<sup>2</sup> أنه من بين 154 إجراء مفتوحا، تم استكمال 25 إجراء في عام 2010 مما خلف 129 إجراء مفتوحا في بداية عام 2011. وكان العمل جاريا لتحقيق النتائج في 102 إجراء من تلك الإجراءات البالغة 129 إجراء في موعد الاستكمال المنتظر، كان من المقرر استكمال 74 منها قبل نهاية 2011.

ويُوجز التقدم المحرز في خطة العمل الفورية حتى 31 ديسمبر/ كانون الأول 2010 في الشكل 1، على النحو السابق إبلاغه للأعضاء.

<sup>1</sup> أنظر الملحق الثالث للتقرير المحلي عن تنفيذ خطة العمل الفورية المقدم إلى لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل للمنظمة في

أبريل/ نيسان 2011 على الموقع: <http://www.fao.org/docrep/meeting/023/K7607a.pdf>

<sup>2</sup> الفقرات 13-15 من الوثيقة C 2011/7، المرفق 3 على شبكة الويب

الشكل 1- ترتيب تراكمي لإجراءات خطة العمل الفورية من حيث التقدم المحقق حتى 31 ديسمبر/ كانون الأول 2010

الفئة	وصف الفئة	الفئة
استكملت في عام 2009	118	تم الانتهاء من تنفيذ إجراءات خطة العمل الفورية
استكملت في عام 2010	25	تم الانتهاء من تنفيذ إجراءات خطة العمل الفورية
العمل جارٍ بها	102	تحقيق تقدم صوب تنفيذ إجراءات خطة العمل الفورية وفقا للمواعيد المقررة ولا يتوقع أن تؤثر العقوبات والمخاطر بشكل له شأن على التقدم المحقق
تأخيرات طفيفة	15	تحقيق تقدم صوب تنفيذ إجراءات خطة العمل الفورية وفقا للمواعيد المقررة معرض للخطر، ولكن تم تحديد إجراءات التغلب على التأخيرات والعقوبات والمخاطر
تأخيرات طويلة	0	التنفيذ الناجح لإجراءات خطة العمل الفورية وفقا للمواعيد المقررة معرض لمخاطر جسيمة نظرا لوجود عقوبات أو مخاطر يتوقع أن تغير من التنفيذ بشكل له شأنه
أخرى	12	نشاط مستمر، أو نشاط غير قابل للتنفيذ، أو حالات أخرى
المجموع	272	

4- وفي هذا التحديد لفئات حالة إجراءات خطة العمل الفورية، فإن الفئتين "تأخيرات طفيفة" و"تأخيرات طويلة" تتعلقان بما إن كانت تواريخ الانتهاء المقررة "معرضة للخطر" أو "لخطر جسيم"، وليس بمدى التأخير المتوقع عن مواعيد الاستكمال المقررة. وعلاوة على ذلك، أدخلت الإدارة فئة "أخرى" في عام 2010 لكي تُعنى باثني عشر إجراء من خطة العمل الفورية واجه فيها قائد المشروع مشاكل في تسمية حالة الإجراء. وكان ذلك راجعا إلى أن الإجراء كان طابعه "مستمر"، أو لأنه لم يحدث توافق آراء بين الأعضاء بشأنه، أو لأن من المقرر استكمال الإجراء "فيما بعد عام 2013"، أو لأن من المقترح إلغاء الإجراء رهنا بموافقة الأعضاء.

5- وقامت الإدارة، في أعقاب استعراض خارجي<sup>3</sup> لإصلاح المنظمة، بما في ذلك الإبلاغ عن حالة خطة العمل الفورية، بالنظر في قضية تحديد فئات لإجراءات خطة العمل الفورية علاوة على أساس تخصيص الحالات.

6- وبناء عليه، وضعت الإدارة مجموعة منقحة من حالات خطة العمل الفورية، على النحو الموضح في الشكل 2، لتحسين تعريف إجراءات خطة العمل الفورية "المستكملة" وربط "جار العمل بها" و"تأخيرات طفيفة" و"تأخيرات

<sup>3</sup> استعراض قام به مكتب المساءلة التابع لحكومة الولايات المتحدة (GAO). وأصدر التقرير (GAO-11-922) في 29 سبتمبر/ أيلول 2011، ويمكن الاطلاع عليه على الموقع: <http://www.gao.gov/products/GAO-11-922>

طويلة" بموعد الاستكمال المقرر. وتتصل "تأخيرات طفيفة" بتأخير استكمال منقح خلال ستة أشهر من موعد الاستكمال المقرر، وتتصل "تأخيرات طويلة" بتأخير لأكثر من ستة أشهر من موعد الاستكمال المقرر.

#### الشكل 2- الحالات المنقحة لإجراءات خطة العمل الفورية

الوصف	الحالة
تم تنفيذ موضوع وصف إجراء خطة العمل الفورية	مستكملة
العمل جارٍ في إجراء خطة العمل الفورية لاستكمالها خلال الموعد المستهدف	جار العمل بها
لن يُستكمل إجراء خطة العمل الفورية قبل الموعد المستهدف ويتوقع أن يكون التأخير أقل من 6 أشهر	تأخيرات طفيفة
لن يُستكمل إجراء خطة العمل الفورية قبل الموعد المستهدف ويتوقع أن يكون التأخير أكثر من 6 أشهر	تأخيرات طويلة

7- كما ألغت الإدارة فئة "أخرى" وطلبت إلى قادة المشروعات أن يتوافقوا مع الحالات الثلاث المتصلة بالزمن. ويمكن لقادة المشروعات أن يضيفوا في نفس الوقت العناصر المقيّدة وتعليقات على حالة "مستكملة"، وهو ما يساعد في وصف أسباب التأخيرات المتوقعة، على النحو المبين في الشكل 3.

#### الشكل 3- العناصر المقيّدة المطبقة على حالات خطة العمل الفورية

العنصر المقيّد (العناصر المقيّدة) للشروط	الحالة
<ul style="list-style-type: none"> <li>● سنة الاستكمال (2009، 2010، 2011)</li> <li>● التكاليف الجارية في الفترة 2012-2013</li> <li>● عملية التحسينات المستمرة الجارية</li> </ul>	مستكملة
<ul style="list-style-type: none"> <li>● من المقرر أن يستكمل الإجراء بعد عام 2013</li> </ul>	جار العمل بها
العنصر المقيّد (العناصر المقيّدة) للشروط	الحالة
<ul style="list-style-type: none"> <li>● سنة الاستكمال (2009، 2010، 2011)</li> <li>● التكاليف الاستهلاكية في الفترة 2012-2013</li> <li>● عملية التحسينات المستمرة الجارية</li> </ul>	مستكملة

#### التقدم الكمي خلال عام 2011

8- أدخلت الإدارة خلال عام 2011، نظراً إلى ما للبلافات الفعالة عن الإصلاح من أهمية بالغة، إجراءات جديدين بشأن خطة العمل الفورية- بلاغات للموظفين عن الإصلاح وبلافات للأعضاء عن الإصلاح، مما زاد عدد إجراءات خطة العمل الفورية من 272 إلى 274 إجراء.

9- وتم تحقيق مزيد من التقدم الجيد أثناء عام 2011. ويبين الشكل 4 حالة 274 إجراء لخطة العمل الفورية حتى نهاية شهر أكتوبر/ تشرين الأول 2011 (العمود هاء) مع مقارنة هذه الحالة مع الحالة في نهاية عام 2010 (العمود ألف).

10- ومن بين إجراءات خطة العمل الفورية البالغ عددها 274 إجراء، تم استكمال 118 إجراء في عام 2009، واستكمال 25 إجراء في عام 2010، واستكمال 46 إجراء لخطة العمل الفورية بنهاية شهر أكتوبر/ تشرين الأول 2011، مما أوصل عدد إجراءات خطة العمل الفورية المستكملة إلى 189 إجراء.

الشكل 4- موجز لحالة خطة العمل الفورية بنهاية شهر أكتوبر/ تشرين الأول 2011

هـ	دال	جيم	باء	ألف	الحالة
حتى 2010/10/31 (باء + دال)	التغييرات	إعادة تصنيف الفئة "أخرى"	إضافة إجراءين بشأن البلاغات عن الإصلاح	حتى 2010/12/31	
118	-		118	118	استكملت في عام 2009
25			25	25	استكملت في عام 2010
46	46	2			استكملت بحلول 2011/10/31
73	31-	5	104	102	جار العمل بها
4	11-		15	15	تأخيرات طفيفة
6	6	3	صفر	صفر	تأخيرات طويلة
-	12-	12-	12	12	أخرى
2	2	2			إجراءات مقترحة إلغاؤها
274	صفر	صفر	274	272	المجموع

11- ومن بين 73 إجراء جار العمل بها، من المقرر استكمال 33 إجراء آخر من إجراءات خطة العمل الفورية قبل نهاية ديسمبر/ كانون الأول 2011، مما يوصل العدد المتوقع من إجراءات خطة العمل الفورية المستكملة قبل نهاية ديسمبر/ كانون الأول 2011 إلى 222 إجراء (81 في المائة) من إجراءات خطة العمل الفورية البالغة 274 إجراء. ومن الإجراءات الـ 274 هناك إذن 52 إجراء (19 في المائة) من المقرر ترحيلها إلى الفترة 2012-2013.

#### إجراءات خطة العمل الفورية التي تبين حالة تأخيرات طويلة

12- يبين التقدم المحقق حتى نهاية شهر أكتوبر/ تشرين الأول 2011 بموجب النهج المنقح لحالات إجراءات خطة العمل الفورية بأنه يتم الإبلاغ عن 6 إجراءات في خطة العمل الفورية في الوقت الراهن على أنها "تأخيرات طويلة". وتشير الإدارة إلى أن 3 من هذه الإجراءات كانت مقترحة فيما سبق تحت فئة "أخرى". وهذه الإجراءات مشروحة في الجدول 1 مع تفسير موجز لسبب التأخير.

الجدول 1- إجراءات خطة العمل الفورية التي تبين "تأخيرات طويلة" (أي أكثر من 6 أشهر عن الموعد المستهدف المبلغ عنه إلى المؤتمر في يونيو/ حزيران 2011)

1- المشروع 1- إصلاح الأجهزة الرئاسية- الإجراء 2-18: يقدم المجلس توصية واضحة إلى المؤتمر بشأن قرار عن البرنامج والميزانية يشمل مستوى الميزانية. تم تنقيح الموعد المستهدف إلى يونيو/ حزيران 2013 (دورة للمجلس التي تسبق دورة مؤتمر المنظمة الثامنة والثلاثين)، حيث لم يُستكمل الإجراء في عام 2011 لأن المجلس لم يوصي بمستوى ميزانية إلى الدورة السابعة والثلاثين للمؤتمر.

2- المشروع 2- إصلاح الأجهزة الرئاسية- الإجراء 2-100(ج): ينظر مؤتمر المنظمة في الموافقة على المؤهلات المستصوبة لمنصب المدير العام التي وضعتها لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل لمنظمة الأغذية والزراعة في عام 2009. تم تنقيح الموعد المستهدف إلى يونيو/ حزيران 2013. لم ينفذ هذا الإجراء في عام 2009 بسبب عدم وجود توافق آراء فيما بين الأعضاء ويمكن تنفيذه في فترة السنتين المقبلة، إذا ما قرر الأعضاء ذلك. ويمكن أن ينظر فيه لجنة الشؤون الدستورية والقانونية والمجلس في عام 2012، من أجل اتخاذ المؤتمر لقرار نهائي بشأنه في عام 2013. وكان قد تم الإبلاغ عن هذا الإجراء تحت فئة "أخرى" (عدم توافر توافق آراء) في التقرير المرفوع إلى مؤتمر المنظمة في دورته السابعة والثلاثين.

3- المشروع 1- إصلاح الأجهزة الرئاسية- الإجراء 4-4: أي تغييرات تعتبر مستصوبة في حجم عضوية المجلس وتمثيله الإقليمي وتقديم اقتراح إلى دورة المؤتمر لعام 2009، مشفوعة بمشورة من لجنة الشؤون الدستورية والقانونية، بشأن أي تغييرات ضرورية في النصوص الأساسية. تم تنقيح الموعد المستهدف إلى 30 يونيو/ حزيران 2013. لم ينفذ هذا الإجراء في عام 2009 بسبب عدم وجود توافق آراء فيما بين الأعضاء بشأنه. وقد استمرت المفاوضات التي استؤنفت في عام 2010 حتى عام 2011، ولكن لم يتم التوصل إلى توافق آراء في الدورة السابعة والثلاثين للمؤتمر. وسيبقى الأمر قيد الاستعراض في فترة السنتين المقبلة بهدف تقديم اقتراح منقح بشأنه إلى الدورة الثامنة والثلاثين لمؤتمر المنظمة. وقد سبق الإبلاغ عن هذا الإجراء تحت فئة "أخرى" (عدم توافر توافق آراء) في التقرير المرفوع إلى مؤتمر المنظمة في دورته السابعة والثلاثين.

4- المشروع 4- المبادئ الأخلاقية- الإجراء 3-36: استعراض المجلس للتقرير السنوي ونصف السنوي للجنة المبادئ الأخلاقية استناداً إلى نتائج وتوصيات لجنة الشؤون الدستورية والقانونية ولجنة المالية. تم تنقيح الموعد المستهدف إلى 30 مارس/ آذار 2013. كان من المقرر أن ينفذ هذا الإجراء أصلاً قبل ديسمبر/ كانون الأول 2011، وأبلغ عنه تحت فئة "تأخيرات طفيفة" في التقرير المرفوع إلى مؤتمر المنظمة في الدورة السابعة والثلاثين للمنظمة. وستبدأ لجنة الشؤون الأخلاقية أنشطتها في بداية عام 2012، وستقدم أول تقرير لها إلى اللجنة المالية في مارس/ آذار 2013 بعد أن يوافق المجلس في نوفمبر/ تشرين الثاني 2011 على أعضائها.

5- المشروع 9- تطبيق اللامركزية: الإجراء 3-84- التمييز بوضوح بين المكاتب المستقرة وأي خطط بإنشاء مكاتب جديدة إضافية لترشيد نطاق تغطية المكاتب القطرية في ضوء نتائج الاستعراض والاستفادة بالمعايير المتفق عليها، ومع مراعاة المواقع الموجودة حالياً والمواقع الممكنة، فضلاً عن الكفاءة والوفورات المرتقبة في التكاليف وتحليل التكلفة

والريخ... تم تنقيح الموعد المستهدف إلى 31 ديسمبر/ كانون الأول 2013. وفي أعقاب المناقشات التي دارت في لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقبل للمنظمة، تم إعداد رؤية بشأن هيكل وتفعيل شبكة المكاتب الميدانية وتمت مناقشتها في شتى الأجهزة الرئاسية، ثم نوقشت في نهاية الأمر في الاجتماع المشترك بين لجنتي المالية والبرنامج في دورته في أكتوبر/ تشرين 2011. وقد أبلغ عن هذا الإجراء تحت فئة "أخرى" (عدم توافر توافق آراء) في التقرير المرفوع إلى الدورة السابعة والثلاثين لمؤتمر المنظمة.

6- المشروع 26- التنقل- الإجراء 3-61: إنشاء سياسة تناوب تعتمد على الحوافز في المقر الرئيسي وبين المقر الرئيسي والمكاتب الميدانية مصحوبة بمعايير واضحة. تم تنقيح الموعد المستهدف إلى 31 ديسمبر/ كانون الأول 2011. وجاء التأخير في إتمام وضع سياسة المنظمة للتنقل نتيجة للمشاورات المستفيضة مع أصحاب المصلحة، بما في ذلك الهيئات الممثلة للموظفين، نظرا لتشعب الآراء بشأن جوانبها الأكثر إلزاما. ويجري تحقيق تقدم للوفاء بالموعد النهائي المنقح.