

October 2011



منظمة الأغذية
والزراعة للأمم
المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food and
Agriculture
Organization
of the
United Nations

Organisation des
Nations Unies
pour
l'alimentation
et l'agriculture

Продовольствен-
ная и
сельскохозяйств-
енная
организация
Объединенных

Organización
de las
Naciones Unidas
para la
Agricultura y la
Alimentación

الاجتماع المشترك

الدورة التاسعة بعد المائة (الخاصة) للجنة البرنامج
والدورة الحادية والأربعين بعد المائة للجنة المالية

روما، 3 نوفمبر/تشرين الثاني 2011

عملية استعراض الإطار الاستراتيجي
وإعداد الخطة المتوسطة الأجل 2014-2017

يمكن توجيه أي استفسارات عن مضمون هذه الوثيقة إلى:

السيدة آن توتويلر Ann Tutwiler

نائب المدير العام (المعرفة)

هاتف: +3906 57053117

طبع عدد محدود من هذه الوثيقة من أجل الحدّ من تأثيرات عمليات المنظمة على البيئة والمساهمة في عدم التأثير على المناخ. ويرجى من السادة المندوبيين والمرافقين التكرم بإحضار نسخهم معهم إلى الاجتماعات وعدم طلب نسخ إضافية منها. ومعظم وثائق اجتماعات المنظمة متاحة على الإنترنت على العنوان التالي: www.fao.org

موجز

► كما دعت إليها دورة البرمجة الجديدة في منظمة الأغذية والزراعة (المنظمة)، يتعين استعراض الإطار الاستراتيجي للفترة 2010–2019 خلال عام 2012 وإعداد خطة جديدة متوسطة الأجل للفترة 2014–2017 وبرنامج العمل والميزانية لفترة السنتين 2014–2015 خلال عام 2012 وببداية عام 2013 لواقة المؤتمر عليها في يونيو/حزيران 2013. وتفضل هذه الوثيقة العملية الواجب اتباعها، مع الأخذ في الاعتبار الدروس المستخلصة حتى اليوم وتوجيهات الأجهزة الرئيسية.

► وقد أشارت التجربة إلى ضرورة تحسين صياغة وتنفيذ الإطار الاستراتيجي الحالي والخطة المتوسطة الأجل المقبلة. وكذلك، شددت الأجهزة الرئيسية بصورة خاصة على تحسين عملية تحديد الأولويات في العمل الفني للمنظمة، بما في ذلك من خلال الوثائق المرفوعة إلى المؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية.

► ومع الأخذ في الاعتبار الدروس المستخلصة من صياغة وتنفيذ الإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل/برنامج العمل والميزانية، عقدت الأمانة مشاورات داخلية لوضع مجموعة من خمسة مبادئ توجيهية ممكنة لتوجيهه استعراض الإطار الاستراتيجي وإعداد الخطة المتوسطة الأجل الجديدة. وتتضمن هذه المبادئ:

- (1) تحديد الغايات والتحديات ذات الأولوية؛
- (2) تطبيق تركيز قطري متعدد التخصصات؛
- (3) تعزيز الميزات التقاضلية والوظائف الرئيسية؛
- (4) توضيح النتائج، وتحديدها وترشيدتها؛
- (5) إشراك الموظفين.

► وسوف تطبق عملية استعراض الإطار الاستراتيجي وإعداد الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014–2017 المبادئ التوجيهية من خلال ست خطوات رئيسية خلال الفترة المتدة من أكتوبر/تشرين الأول 2011 إلى يونيو/حزيران 2013

► (1) إعداد التعليقات بشأن العملية والمبادئ التوجيهية وتلقينها.

► (2) صياغة أولويات إقليمية استناداً إلى نوافذ المؤتمرات الإقليمية والتوجيهات الصادرة عنها.

► (3) توليف الأولويات الإقليمية، وإعداد مخطط للإطار الاستراتيجي المُراجع والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2017–2014

► (4) صياغة أولويات فنية استناداً إلى نوافذ اللجان الفنية والتوجيهات الصادرة عنها؛

► (5) إعداد مخطط ثان للإطار الاستراتيجي المُراجع والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014–2017، بما يعكس الأولويات الإقليمية والعالمية، والخبرات المُكتسبة من صياغة أولويات قطرية من خلال إطار البرمجة القطرية؛

► (6) وإعداد الإطار الاستراتيجي المُراجع للفترة 2010–2019 والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014–2017/برنامج العمل والميزانية للفترة 2014–2015 بحيث تنظر فيها لجنتا البرنامج والمالية ويقدم المجلس توصيات بشأن مستوى الميزانية، ويوافق عليها المؤتمر.

التوجيهات المطلوبة من الاجتماع المشترك

► يُطلب إلى الاجتماع المشترك إبداء الملاحظات بشأن المبادئ التوجيهية المقترحة وأخذ العلم بالعملية والإطار الزمني الواجب اتباعهما خلال استعراض الإطار الاستراتيجي وإعداد الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014–2017.

ألف - الخلفية

-1 وضع المؤتمر عام 2009 نهجاً متعددًا للبرنامج والميزانية في منظمة الفاو. وقد تضمن هذا النهج إدراج وثائق مراجعة ذات الصلة يرد وصفها في الملحق 1، وهي تشمل إطاراً استراتيجياً، جرى إعداده لفترة تتراوح بين عشر سنوات وخمسة عشر سنة واستعراضه كل أربع سنوات؛ وخطة متوسطة الأجل تشمل فترة أربع سنوات وتجري مراجعتها كل سنتين؛ وبرنامج العمل والميزانية الذي يشمل فترات السنتين. وكان قرار المؤتمر¹ متسقاً مع إجراءات خطة العمل الفورية بشأن أولويات المنظمة وبرامجها.

-2 وفي القرار ذاته، أدرج المؤتمر جدولًاً مراجعاً لدورات الأجهزة الرئيسية في المنظمة لتنفيذ النظام الجديد لوضع البرامج والميزانية والرصد القائم على النتائج، مما يتيح للأجهزة الرئيسية المشاركة في عملية إعداد وتكيف الإطار الاستراتيجي، والخطة المتوسطة الأجل، وبرنامج العمل والميزانية. وبموجب هذه الترتيبات الجديدة، تقوم المؤتمرات الإقليمية، واللجان الفنية، ولجنة البرنامج بتقديم المشورة إلى المجلس حول شؤون البرنامج والميزانية، بما في ذلك مجالات الأولوية المستقبلية للعمل الفني في المنظمة.

وقد جرى إعداد الإطار الاستراتيجي للفترة 2010-2019 والخطة المتوسطة الأجل 2013-2019/برنامج العمل والميزانية للفترة 2010-2011 خلال الفترة 2008-2009 واعتمدتها المؤتمر في نوفمبر/تشرين الثاني 2009. وبالتوالي مع دورة البرمجة الجديدة، تم استعراض الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2010-2013 خلال السنة الأولى من تنفيذها؛ وجرى إعداد الخطة المتوسطة الأجل (مراجعة) للفترة 2010-2013 وبرنامج العمل والميزانية للفترة 2012-2013 بداية عام 2011، ووافق عليها المؤتمر في يوليو/تموز 2011، وافتتحت على برنامج العمل والميزانية للفترة 2012-2013 تعليقات ناشئة عن قرارت المؤتمر وتوجيهاته لموافقة المجلس في دورته في نوفمبر/تشرين الثاني-ديسمبر/كانون الأول 2011.

- 4 - كما دعت إليها دورة البرمجة الجديدة، يجب استعراض الإطار الاستراتيجي للفترة 2010-2019 عام 2012 وإعداد خطة جديدة متوسطة الأجل للفترة 2014-2017 وبرنامج جديد للعمل والميزانية للفترة 2014-2015 خلال عام 2012 وببداية عام 2013 ليوافق عليها المؤتمر في يونيو/حزيران 2013. وتفضل هذه الوثيقة العملية الواجب اتباعها، مع الأخذ في الاعتبار الدروس المستخلصة حتى تاريخه وتوجيهات الأجهزة الرئيسية.

CR 2009/10¹
الوثيقة 15/REP، C 2009/3، C 2009/127، الفقرات 116-127²

³ الوثيقة/ CL 143/3، C 2011/3، الفقارات 94-103، والوثيقة/ C 2011/3،

باء- الدروس المستخلصة

-5 ويمثل الإطار الاستراتيجي الحالي خطوة إلى الأمام في توفير رؤية مشاطرة وفهم مشترك لغايات منظمة الأغذية والزراعة وأهدافها، وقاعدةً لخطيط برنامج العمل الميزانية، ورصده، ورفع تقرير بشأنه. وقد أشارت التجربة حتى تاريخه إلى ضرورة تحسين صياغة الإطار الاستراتيجي الحالي والخطة المتوسطة الأجل المقبلة وتنفيذهما⁴. وتشمل مجالات التحسين المكونات القائمة على النتائج في الإطار الاستراتيجي وتوضيحها، وتركيز تأثير منظمة الفاو على الصعيد القطري، واستخدام الموارد الشحيحة على نحو أكثر فعالية. وكذلك، يجب أن تقوم إدارة منظمة الفاو بتعزيز الإطار الاستراتيجي لاستخدام المعرفة التقنية والخبرة التي تتمتع بها المنظمة على أفضل وجه من خلال توفير الهيكلية التنظيمية الأكثر فعالية ومؤاتة لتحقيق الأهداف العالمية، بما فيها كسر هياكل "الصومام" الداخلية في المنظمة وترويج العمل التعاوني والمتمدد التخصصات.

-6 وقد شددت الأجهزة الرئيسية بصورة خاصة على تحسين عملية تحديد الأولويات في العمل الفني للمنظمة. وفي التقرير الذي رفعته إلى المؤتمر في عام 2011⁵، لاحظت لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل للمنظمة (لجنة المؤتمن) أنه فيما أحرز بعض التقدم، لم توضع بعد عملية تحديد الأولويات على نحو جيد. وأكدت مجدداً أنه يتطلب اعتماد نهج يتصف بالانتظام ودقة التزامن لتحديد الأولويات لإعداد الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017 ابتداءً من أواخر سنة 2011، باستخلاص الدروس من تجربة التخطيط لفترة السنتين 2012-2013. وفي معرض وضع مجموعة متتجانسة من الأولويات لفترات المالية المقبلة، أشارت لجنة المؤتمر إلى توصيات لجنة البرنامج والمجلس بأن تقوم الأمانة بما يلي⁶:

(أ) تحديد القضايا المستجدة لكي يُهتدى بها لدى استعراض وتنقيح الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017.

(ب) معالجة تنسيق القضايا الشاملة للقطاعات عبر الأهداف الإستراتيجية للمساعدة على توجيه تحديد الأولويات؛

(ج) توضيح أدوار المقر الرئيسي والمكاتب الميدانية والتعاون بينها في تخطيط برنامج العمل التقني وبرنامج الميزانية وتنفيذها في سياق التصور الخاص بتحقيق اللامركزية؛

(د) تسليط الضوء على الميزة النسبية للمنظمة مقارنةً بالمنظمات الأخرى؛

⁴ الوثيقة REP 2009/REP C الفقرتان 119-120، والوثيقة REP 2011/REP C الفقرة 95

⁵ الوثيقة 7/7 C، الفقرتان 59-58

⁶ الوثيقة CL 140 REP CL 141/4 الفقرة 11

-7 وفي معرض وضع مجموعة متجانسة من الأولويات للفترات المالية المقبلة، أوصت اللجنة الأمانة بما يلي⁷:

(أ) العمل على تنفيذ الوثائق المعروضة على المؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية، بحيث تشمل وصفاً للمجالات التي ينبغي أن تركز عليها الأعمال الفنية للمنظمة على المستويين العالمي والإقليمي وتلك التي ينبغي رفع التركيز عنها وذلك بغية التشجيع على إعطاء توجيهات مُحكمة على نحو أفضل بشأن الأولويات وارتباطها بالأهداف الاستراتيجية والنتائج التنظيمية المحددة وتسهيل اتباع نهج موحد أكثر عند صياغة التقارير؛

(ب) الحرص على التشاور مع الفرق المعنية بالاستراتيجية (الأهداف الاستراتيجية والمناطق) عند إعداد الوثائق التي تتناول الأولويات والتي من المقرر عرضها على المؤتمرات الإقليمية واللجان الفنية.

جيم- المبادئ التوجيهية

-8 ومع الأخذ في الاعتبار الدروس المستخلصة من وضع الإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل/برنامج العمل والميزانية وتنفيذها، عقدت الأمانة مشاورات داخلية لوضع مجموعة من خمس مبادئ توجيهية ممكنة لتوجيه عملية استعراض الإطار الاستراتيجي وإعداد الخطة المتوسطة الأجل الجديدة.

(1) تحديد التحديات والغايات ذات الأولوية

- التركيز على التحديات والغايات الطويلة الأجل والعمل بالنظر إلى الوراء: ماذا يتعمّن على منظمة الفاو أن تقوم به الآن بحيث تتمكن من تحقيق الأهداف العالمية؟
- التركيز على عدد أقل من التحديات والغايات ذات الأولوية، وبالتالي، على عدد أقل من الأهداف الاستراتيجية، التي يجب مواجهتها أو تجاوزها لتحقيق الأهداف العالمية.

(2) تطبيق تركيز قطري متعدد التخصصات

- تحديد الأولويات المشتركة التي تروج حلوأً لا تستطيع وحدة في منظمة الفاو أو خبرة خاصة أن تطبقها بمفردها، إنما تستوجب تعاوناً وتأزراً عبر المنظمة.
- وضع استراتيجية مشتركة تبني على الأولويات المحددة على المستويين الإقليمي والقطري و تعالج هذه الأولويات، باستخدام عملية إطار البرمجة القطرية، وبوضع استراتيجية تستجيب إلى الطلب أكثر مما يوجهها العرض.
- تعزيز العلاقات الوظيفية بين أولويات التنمية الوطنية والخدمات التي تقدمها المكتب القطرية، والمكاتب الإقليمية الفرعية، والمكاتب الإقليمية والمقر الرئيسي لمنظمة الفاو.

(3) تعزيز الميزات التفاضلية والوظائف الرئيسية

- الحرص على أن يحدد الإطار الاستراتيجي منظمة الفاو ويسمح لها ممارسة ميزتها التنافسية وأن يكون هذا الإطار مطابقاً لنشاطات ووظائف منظمة الفاو الرئيسية.
- الحرص على أن يبقى دور منظمة الفاو في مجال توفير السلع العامة العالمية دوراً معترفاً به وعلى تحسين الترابط بين السلع العامة العالمية/العمل المعياري في منظمة الفاو وال حاجات الإقليمية والوطنية.

(4) توضيح النتائج، وتحديدها وترشيدها

- دمج الأولويات الإقليمية والنتائج الإقليمية، استناداً من بين أمور أخرى إلى مدخلات "من الأفضل إلى الأعلى" من الصعیدین القطری والإقليمی الفرعی، لوضع مجموعة واحدة من الأهداف الاستراتيجية والنتائج التنظيمية على نطاق المنظمة، وتوضیح دور الأهداف الوظیفیة.
- إعطاء الأولوية لبرنامج عمل المنظمة على النواتج التي لها أثر كبير وقد تساعد الأعضاء وأصحاب المصلحة على التوصل إلى نواتج تنمویة متصلة بالأهداف الاستراتيجية.
- توفير منصة للعمل ضمن فريق، وللعمل المتعدد التخصصات والمترابط عبر منظمة الفاو، وبخاصة بين المقر الرئيسي والمكاتب الميدانية وبين ذراعي المعرفة والعمليات.
- اللجوء إلى فرق الأهداف الاستراتيجية لوضع خطط عمل وتنسيق النشاطات عبر الوحدات التنظيمية من أجل تحقيق النتائج.

(5) إشراك الموظفين

- إيجاد هدف مشترك لتحقيق الأهداف الاستراتيجية والوظيفية بين الموظفين على المستويات كافة، بالتوافق مع إطار داخلي لوضع آليات لمساءلة المدراء والموظفين بشأن تحقيق النتائج.

دال- العملية والمدة الزمنية المقترنة

– 9 وسوف تطبق عملية استعراض الإطار الاستراتيجي وإعداد الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017
المبادىء التوجيهية من خلال ست خطوات رئيسية خلال الفترة المتدة من أكتوبر/تشرين الأول 2011 إلى يونيو/حزيران 2013، كما يرد وصفه أدناه وفي الملحق 2.

- 10 الخطوة 1- إعداد التعليقات بشأن العملية والمبادىء التوجيهية وتلقيها. وهذا موضوع هذه الوثيقة.
- 11 الخطوة 2- صياغة أولويات إقليمية استناداً إلى مدخلات المؤتمرات الإقليمية والتوجيهات الصادرة عنها. وسوف يوضع إطار للأولويات على أساس الأولويات الإقليمية الموجودة، ومن المشاورات على المستويين الإقليمي والإقليمي الفرعى، على أن يجري تنفيذه من خلال التوجيهات التي تقدمها المؤتمرات الإقليمية في تقارير موحدة.

- 12 - **الخطوة 3** - توليف الأولويات الإقليمية، وإعداد خطة للإطار الاستراتيجي المراجع والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017؛ وتلقي توجيهات من لجنتي البرنامج والمالية ومن المجلس. وسوف يوضع إطار للأولويات، من خلال عملية تعاونية يقودها نواب المدراة العامون (المعرفة والعمليات) وإشراك المكاتب الإقليمية، في طور إعداد الخطة الأولى للإطار الاستراتيجي المراجع.
- 13 - **الخطوة 4** - صياغة أولويات فنية استناداً إلى مدخلات اللجان الفنية والتوجيهات الصادرة عنها. والبناء على إطار الأولويات الذي وضع في الخطوة 1 لطلب توجيهات بشأن الأهداف الفنية العالمية والأولويات للمنظمة.
- 14 - **الخطوة 5** - إعداد خطة ثانية للإطار الاستراتيجي المراجع والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017، بما يعكس الأولويات الإقليمية والعالمية، والخبرات المكتسبة إثر صياغة أولويات قطرية من خلال أطر البرمجة القطرية؛ وتلقي توجيهات من لجنتي البرنامج والمالية ومن المجلس.
- 15 - **الخطوة 6** - إعداد الإطار الاستراتيجي المراجع للفترة 2010-2019 والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017/برنامج العمل والميزانية للفترة 2014-2015 بحيث تنظر فيها لجنتا البرنامج والمالية ويقدم المجلس توصيات بشأن مستوى الميزانية، ويوافق عليها المفتمر.

هاء - التوجيهات المطلوبة

- 16 - يطلب إلى الاجتماع المشترك تقديم تعليقات على المبادئ التوجيهية المقترحة وأخذ العلم بالعملية والمدة الزمنية الواجب اتباعهما خلال استعراض الإطار الاستراتيجي وإعداد الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017.

الملحق 1: مقتطف من قرار المؤتمر 2009/10

تنفيذ خطة العمل الفورية بشأن إصلاح عمليات إعداد البرامج والميزانية والرصد المستند إلى النتائج

-1 يقرر أن يُدخل العمل بوثائق منقحة للبرامج والميزانية تشتمل على العناصر التالية، التي يمكن أن تُدرج، حسب الاقتضاء، في وثيقة واحدة:

(أ) إطار استراتيжи يُعد لفترة عشر سنوات إلى خمس عشرة سنة، ويجري استعراضه كل أربع سنوات، ويشمل، في ما يشمله، تحليلاً للتحديات التي تواجه الأغذية والزراعة والتنمية الريفية والسكان المعتمدين عليها، بما فيهم المستهلكين؛ ورؤية استراتيجية وأهداف الأعضاء في مجالات ولاية المنظمة، وكذلك الغايات الاستراتيجية التي سيحققها الأعضاء والمجتمع الدولي بدعم من المنظمة، بما في ذلك أهداف الإنجاز ومؤشراته؛

(ب) خطة متوسطة الأجل تغطي فترة أربع سنوات وتُستعرض كل سنتين، وتشمل ما يلي:

(1) أهداف استراتيجية للإنجاز من جانب الأعضاء والمجتمع الدولي بدعم من المنظمة، وفقاً للإطار الاستراتيجي؛

(2) أطر للنتائج التنظيمية، بما في ذلك نتائج محددة تسهم في إنجاز الأهداف الاستراتيجية من جانب أعضاء المنظمة والمجتمع الدولي. وبقدر الإمكان، يكون لنتائج المنظمة أهداف للإنجاز محددة ومؤشرات للأداء وافتراضات متصلة بالواقع، وتُظهر مساهمة المنظمة، وتبيّن مخصصات الميزانية من الاشتراكات المقررة وتقديرات الموارد من خارج الميزانية، التي يمكن أن تؤثر على بلوغ الأهداف. وستدرج القضايا الجنسانية في الإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل، بينما سيتوقف العمل بخطة العمل المعنية بالقضايا الجنسانية؛

(3) تحديد مجالات تركيز الأثر، كمجموعات للنتائج التي تتسم بالأولوية وتوجه نحو تعبئة الموارد من خارج الميزانية، وتحسين الرقابة على الموارد من خارج الميزانية في مجالات تركيز الأثر الرئيسية، وزيادة التلاحم بين الأنشطة الممولة من البرنامج العادي والممولة من الموارد من خارج الميزانية؛

(4) الأهداف الوظيفية الرامية إلى كفالة توجيه عمليات المنظمة والأعمال الإدارية نحو تحقيق تحسينات في إطار مستند إلى النتائج.

(ج) برنامج عمل وميزانية يغطيان الفترات المالية، مع تحديد واضح لحصة الموارد المخصصة للعمل الإداري، وذلك على أساس إطار مستند إلى النتائج، مع إدراج العناصر التالية:

(1) إطار نتائج المنظمة (النتائج) المنشأ وفقاً للخطة المتوسطة الأجل، بما في ذلك المسؤولية التنظيمية عن كل نتيجة؛

(2) تحديد التكاليف لجميع نتائج المنظمة والالتزامات المتصلة بها؛

(3) حساب زيادات التكلفة ومكاسب الكفاءة المخطط لها؛

(4) توفير خصوم وصناديق احتياطية على الأجل الطويل؛

(5) مشروع قرار يتخذ المؤتمر يوافق بموجبه على البرنامج العمل وعلى الاعتمادات المرصودة؛

الملحق الثاني: الجدول الزمني المؤقت لاستعراض الإطار الاستراتيجي لنقطة المراجعة واعداد الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017

| 2013 | | | | 2012 | | | | 2011 | | | | الإنجاز الرئيسي |
|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--|
| الربع الرابع | الربع الثالث | الربع الثاني | الربع الأول | الربع الرابع | الربع الثالث | الربع الثاني | الربع الأول | الربع الرابع | الربع الثالث | الربع الثاني | الربع الأول | |
| يناير ٢٠١٤ | فبراير ٢٠١٤ | مارس ٢٠١٤ | يونيو ٢٠١٤ | يناير ٢٠١٤ | فبراير ٢٠١٤ | مارس ٢٠١٤ | يونيو ٢٠١٤ | يناير ٢٠١٤ | فبراير ٢٠١٤ | مارس ٢٠١٤ | يونيو ٢٠١٤ | ١- إعداد العملية والمبادئ التوجيهية |
| PC | CONF | CL | PC | CL | TC | CL | RC | CL | PC | PC | CL | تعليقات من الاجتماع المشترك والمجلس حول العملية والمبادئ التوجيهية |
| CL | | | | CL | | | | | | | | ٢- صياغة الأولويات الإقليمية كمساهمة في المؤتمرات الإقليمية |
| | | | | | | | | | | | | توجيهات المؤتمرات الإقليمية بشأن الأولويات الإقليمية |
| | | | | | | | | | | | | ٣- ملخص توليقي لل الأولويات الإقليمية/خطة للإطار الاستراتيجي والخطة المتوسطة الأجل للجنة البرنامج/لجنة المالية والمجلس |
| | | | | | | | | | | | | توجيهات من لجنة البرنامج/لجنة المالية والمجلس بشأن الأولويات الإقليمية وخطة الإطار الاستراتيجي/الخطة المتوسطة الأجل |
| | | | | | | | | | | | | ٤- صياغة الأولويات الفنية كمساهمة في اللجان الفنية |
| | | | | | | | | | | | | توجيهات بشأن الأولويات الفنية |
| | | | | | | | | | | | | ٥- إعداد خطة للإطار الاستراتيجي المراجع والخطة المتوسطة الأجل- إبراز الأولويات العالمية والإقليمية لمنظمة الفاو |
| | | | | | | | | | | | | توجيهات بشأن التوجه الاستراتيجي، والأولويات على الأجل المتوسط، والأولويات على الأجل القصير (ستين) |
| | | | | | | | | | | | | ٦- إعداد إطار استراتيجي مراجع، والخطة لمتوسطة الأجل للفترة 2014-2017، وبرنامج العمل والميزانية للفترة 2014-2015. |
| | | | | | | | | | | | | توجيهات بشأن الإطار الاستراتيجي المراجع، والخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017، وبرنامج العمل والميزانية للفترة 2014-2015. توصيات المجلس بشأن مستوى الميزانية |
| | | | | | | | | | | | | الموافقة على الإطار الاستراتيجي، وعلى الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2015، وعلى برنامج العمل والميزانية للفترة 2014-2017. |
| | | | | | | | | | | | | تعديلات على برنامج العمل والميزانية للفترة 2014-2015 |
| | | | | | | | | | | | | الموافقة على تعديلات برنامج العمل والميزانية للفترة السنين 2015-2014 |

مدخلات الحكومة :
عملية الحكومة :
عملية الأمانة لإعداد المدخلات :

RC: المقترن
TC: الجنة الفنية
PC: لجنة البرنامج
FC: لجنة المالية
CL: المجلس
CONF: المؤتمر