

2012 年 11 月

	منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	联合国 粮食及 农业组织	Food and Agriculture Organization of the United Nations	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	--------------------	---------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

理 事 会

第一四五届会议

2012 年 12 月 3—7 日，罗马

财政委员会第一四六届会议 (2012 年 10 月 29-30 日) 报告

内容提要

在其第一四六届（特别）会议上，委员会审议了与世界粮食计划署有关的一系列财务和预算事项，这些事项然后将提交 2012 年 11 月粮食计划署执行局第二次例会审议。

建议理事会采取的行动

请理事会注意财政委员会就 2012 年 11 月粮食计划署执行局第二次例会将审议的事项提出的意见和建议。

对本文件实质性内容如有疑问，请联系：

财政委员会秘书

David McSherry

电话：+39 06570 53719

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，
本文件印数有限。谨请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。
粮农组织大多数会议文件可从互联网 www.fao.org 网站获取。

引言

1. 委员会向理事会提交其第一四六届会议报告，内容如下。
2. 除主席 Moungui M édi 先生外，出席会议的还有以下成员代表：
 - Kristina Gill 女士（澳大利亚）
 - Olyntho Vieira 先生（巴西）
 - Shobhana K. Pattanayak 先生（印度）
 - Hideya Yamada 先生（日本）
 - Emma Mar á José Rodr íguez Sifuentes 女士（墨西哥）
 - Faouzi Lekjaa 先生（摩洛哥）
 - Ronald Elkhuizen 先生（荷兰）
 - Vladimir V. Kuznetsov 先生（俄罗斯联邦）
 - Mohamed Eltayeb Elfaki Elnor 先生（苏丹）
 - Elizabeth Petrovski 女士（美国）
3. 主席向本委员会通报如下信息：
 - Matthew Worrell 先生被指定取代 Travis Power 先生在剩余任期内作为澳大利亚的代表；
 - Kristina Gill 女士被指定代替 Matthew Worrell，为澳大利亚参加本届会议的代表；
 - Emma María José Rodríguez Sifuentes 女士被指定取代 Miguel Ruíz-Cabañas Izquierdo 阁下，在剩余任期内作为墨西哥的代表；
 - Alan Romero Zavala 先生被指定取代 Emma Mar á José Rodr íguez Sifuentes 女士参加本届会议其余的活动；
 - Elizabeth Petrovski 女士被指定为美利坚合众国的代表参加本届会议，取代 Karen Johnson 先生；以及
 - Laurent D. Couliadiati 先生（布基纳法索）和 Manar Sabah Mohammad Al-Sabah 女士（科威特）没有参加本届会议。

4. 替补代表的简历可从领导和法定机构网站下载：

<http://www.fao.org/unfao/govbodies/gsbhome/finance-committee/en/>

5. 此外，来自以下成员国的没有发言权的观察员参加了财委第一四六届会议：

- 欧洲联盟
- 挪威
- 瑞士
- 法国

世界粮食计划署事项

监督报告披露政策

6. 委员会听取了粮食计划署监察长关于“监督报告披露政策”的简要介绍。粮食计划署执行局在 2011 年 6 月的年会上批准监督框架和监督报告披露政策的同时，要求对检查概念进行审议并更新监督报告披露政策。监督报告披露政策包括以下补充条款：披露检查报告；在公开网站上披露内部审计和检查报告；以及授权监察长签订在保密、互惠基础上交流调查报告的正式协定。执行局还建议修改编制或扣发报告的程序，以便监察长按照披露政策中规定的保障条款，作出编制或扣发决定。

7. 委员会要求并得到了对以下几点的澄清：

- 拟议的政策与联合国系统其他机构类似政策之间的关系—拟议的政策将使粮食计划署与已经批准类似政策的联合国其他基金和方案一起，在透明度排序名单上最为靠前；
- 签发报告至公开披露报告之间为一个月—这一时间将为管理层采取纠正行动提供机会；
- 目前的调查报告披露政策与拟议的政策之间的差异—最终调查报告将在互惠基础上提供给监察长的对等人员；
- 常驻代表如何了解监察长年度报告公布之前有哪些调查报告可予以披露—报告将在可予以披露时编成名单公布；以及
- 对公众询问的回复—将不予回复。

8. 委员会还表示希望监察办对其公开披露的报告不予自我限制，并预期将制

定详细程序，避免信息的提供尤其是不能影响粮食计划署的特权和豁免权。委员会审议了提出的决定草案，并请执行局在其第二次例会期间批准这一决定。

9. 委员会：

- 赞赏《监督报告披露政策》的表述方式符合执行局 2011 年 6 月批准监督框架和报告披露政策时提出的建议；
- 认为确保透明度的同时也应允许保持保密性，给监察长留有根据该政策规定的程序，作出编制或扣发报告的一定余地；
- 承认建议的一个月后披露报告的时间，对于更正事实错误和采取纠正行动来说是合理的；
- 强调常驻代表将能够在监察长年度报告提交执行局之前得到最终的调查报告这一客观情况；
- 建议执行局在审议这项政策时，可考虑披露报告不得侵犯尤其是粮食计划署的特权和豁免权；
- 欢迎建议为与成员国和国际公共机构中监察长对等人士签订在保密、互惠基础上分享调查报告的正式协议作出安排，这将使粮食计划署的政策在联合国系统监督报告透明度排序名单上最为靠前；
- 认识到联合国大会目前正在讨论类似的透明度政策，因此批准世界粮食计划署的这项政策或许能推动联大的讨论，成为联合国系统内政策趋同的积极先例；以及
- 建议执行局批准经修订的监督报告披露政策。

粮食计划署管理计划（2013-2015 年）

10. 秘书处介绍了文件《粮食计划署管理计划（2013-2015 年）》，包括其 2013 总额为 56.61 亿美元的预算，其中执行需要为 49.69 亿美元。预算提案包括根据 2013 年可能获得 37.00 亿美元的收入预报提出的 2.491 亿美元的计划支持和行政预算。该提案还包括 2000 万美元计划支持和行政补充投资以支持实施行动框架，1000 万美元安保开支，用于最终完成财务资金管理系统的 40 万美元，以及特别账户和信托资金的 4.129 亿美元。

11. 委员会欢迎该报告提供了有关加强组织建设过程的补充细节。委员会还认为，今后的管理文件增加有关支出和缴款数额的补充情况，将有助于提高与原有预算的可比性。委员会收到了有关管理计划中增加表 A.V.I 和表 III.2 的情况（这些表格列作本文件附件 I）。

12. 委员会要求提供有关将提议的 2000 万美元补充投资列入 2013 年预算提案的进一步细节。委员会获悉，这些投资用于支持加强组织建设的进程，但在进一步分析行动框架中若干核定费用的工作流，并最终确定现正在开展的人员调动包括解聘/离职费用之前，将无法知道这项提案的最终细节。

13. 委员会询问将如何衡量提议的 2000 万美元计划支持和行政补充拨款的进展。委员会获悉，一旦确定变革管理工作流的单项预算，秘书处将向执行局提供补充报告。委员会还获悉，当前的管理结果框架将增加内容，以反映加强组织建设进程的补充成果指标，并将在随后几年中通过年度执行报告提供进展情况。

14. 委员会还要求秘书处向执行局提供 2012 年和 2013 年离职基金的使用细节。

15. 委员会询问当前利用利息收入为粮食计划署安保开支提供资金的方式是否适当和可持续。委员会获悉，秘书处有同样的关注，并正在与联合国安全及保安部和其他组织共同努力，改革费用分摊安排，将安保开支进一步纳入其执行活动。

16. 委员会询问了采购司增加员工的情况。委员会获悉，采购司增加人员是由于根据计划支持和行政预算审查小组的建议，增添了食品安全和质量职能。

17. 委员会注意到，计划支持和行政平衡账户至 2013 年年底预测为 4900 万美元的水平，低于执行局原定为计划支持和行政四个月正常开支的指标水平，即 8300 万美元。委员会认为，这是执行局应明确立场的一个治理问题。委员会获悉，秘书处采取了谨慎的做法，既要满足推动组织变革管理进程的需要，又保持平衡账户中有充足的资金，对这一账户的水平进行了密切监测。

18. 委员会要求进一步说明对单项执行活动评价（称为“执行活动评价”）的供资情况。委员会获悉，2013 年计划进行 12 项国别评价，这些评价将利用有关项目的直接支持费用供资。委员会还获悉，秘书处计划在必要时利用多边资源，增加对小规模国家办事处这类评价提供的资金。

19. 委员会获悉，营养顾问的职能将不包括为粮食计划署的营养活动提供支持的责任，这项职能将由新的政策及计划创新司承担。因此，该办公室的专业能力局限于一个司处级职位。

20. 委员会：

- 审议了经过四轮非正式磋商后制定的《2013-2015 年管理计划》并欢迎围绕该计划进行的磋商过程；
- 欢迎加强组织建设的进程，其目的是在日益复杂的人道主义环境中提高组织效率和实效；

- 建议执行局讨论平衡账户资金水平和使用情况，因为成员对预测的 4900 万美元的水平表示关注；
- 批准增加对区域局/国家办事处的授权，同时提醒此举不得影响在总部保持关键力量以确保一定水平的后方支持；
- 注意到计划在 2013 年通过分发 400 多万公吨粮食，使 7100 多万人受益的前景，预计满足需要的总成本为 49.69 亿美元；
- 确认计划的捐款为 37 亿美元，造成总的业务需要与估计的捐款之间出现缺口，并在欢迎更新优先次序的同时，呼吁成员寻找可能填补缺口的方式并及时缴纳捐款；
- 审议了免予执行财务条例第 9.2 条的请求，并注意到这是反复提出的一项请求；经过长时间的讨论，委员会建议秘书处向主席团提交一份提案，由其审议处理这一事项的方式；以及
- 赞同在执行局第二次例会上批准文件中包含的各项决议草案。

外聘审计员的收费增加

21. 委员会讨论了题为《外聘审计员的收费增加》的文件，该文件介绍了外聘审计员收费将提高 4% 的提议，涉及从 2012 年 4 月起每年总共增加 15400 美元。委员会讨论了这项提议，并听取了外聘审计员的说明，他详细解释，过去两年中审计费用净增加了 13%，其中包括每日生活津贴、人事费用以及来回罗马的机票。针对委员会提出的细化费用数字的要求，外聘审计员提供了进一步的细节，介绍了各项费用成分绝对值的上涨情况。

22. 委员会忆及，外聘审计员与粮食计划署的协议第六条第 4 款规定，外聘审计员可在协议期一年后，因旅行、人事和每日生活津贴等审计费用的变化，要求有限地提高其所提供的服务的收费，但在其整个任期内，总额累计不得超过每年总薪酬的 8%。

23. 委员会要求并得到了有关外聘审计员决定所依据的当前要素的补充说明。委员会获悉，所使用的每日生活津贴是国际公务员制度委员会规定的联合国津贴率，使用的机票价格是欧洲各航空公司标准的经济舱票价，人事费用为印度政府来访罗马的审计组成员和审计主任的薪水和津贴，各项费用的上涨情况在其提供的补充附件中作了详细说明。委员会要求并得到外聘审计员的保证，收费的增加幅度将不会超过外聘审计员协议中规定的 8%，除非出现预料之外且令人信服的情形。

24. 委员会审议了提出的决定草案，并请执行局在其第二次例会期间批准这一决定。

25. 委员会：

- 详细审议了印度主计长兼审计长提出的增加外聘审计员收费的提议；
- 赞赏这项提议依据充分，增幅平缓，考虑到合同条款规定最大涨幅为 8%，而此项提议为 4%； 以及
- 建议执行局批准从 2012 年 4 月起增加外聘审计员的收费。

执行干事的住房津贴

26. 委员会讨论了题为《执行干事的住房津贴》的文件，其中包含秘书处提出的将执行干事的住房津贴包括服务和公共费用提高到每年 160000 欧元的提议。这项提议延用了当前补偿该财产实际费用的做法。在进行安保风险评估的基础上，粮食计划署也可以提供和维护所需的保安设备，这些设备将始终属于粮食计划署的财产。

27. 委员会获悉，执行干事希望这份文件由联合国行政和预算问题咨询委员会审查，以确保彻底透明。委员会听取了秘书处按照执行局 2007 年 2 月 22 日的第 2007/EB.1/17 号决定对住房津贴进行审查的意见。委员会获悉，秘书处将意大利的零售价格指数 – 原先用作调整住房津贴的年度指数 – 与意大利统计局的住房、水电和燃料价格指数 (IPCA) 指数进行了比较。IPCA 指数包含高价值和低价值租用住房的价格趋势。在罗马经营的一家国际不动产公司的分析表明，高价值财产的价格保持稳定，而低价值财产的价格下降。因此，对外交人员住房作出调整后的 IPCA 指数将有可能在 5 年期内上升 7%–10%。

28. 委员会讨论了执行局研究今后确定执行干事住房津贴的过程的可能性。

29. 委员会注意到，所提议的住房津贴低于粮农组织和国际农发基金这两个机构规定为每年 180000 欧元的津贴。

30. 委员会：

- 欢迎这一透明的过程和明确的提议；
- 审议了关于执行干事住房津贴的提议，并同意包括服务和公共费用在内的每年 160000 欧元的上限； 以及
- 建议执行局批准执行干事的住房津贴。

其他事项

财政委员会的工作方法

31. 委员会听取了秘书处有关对其工作方法提出的以下三项修改的说明：修改财务条例第 7.1 条，委员会因而不需要审查《粮食计划署战略计划》；达成将财务行政文件仅提交执行局年度和第二次会议的非正式协议，从而将财政委员会的会议频率从每年三次降至每年二次；以及提议监督文件由审计委员会而不是由财政委员会审查。

32. 委员会获悉，行政和预算问题咨询委员会要求将每年听取三次会议的报告减至每年两次，还要求仅审查财务文件。

33. 委员会重申其以往的立场，即委员会不需要审查《粮食计划署战略计划》，并表示支持秘书处目前将财务行政文件提交执行局年度和第二次会议的做法。委员会对监督文件由审计委员会而不是财政委员会审查表示了保留，强调需要继续由财政委员会审议这些报告的既定做法。

34. 委员会鼓励秘书处与审计委员会和执行局主席团协调对这些提议的讨论，并向所有机构通报情况。委员会指出，行政和预算问题咨询委员会的书面意见将有助于对这些提议进行卓有成效的讨论。

35. 委员会：

- 注意到秘书处关于提交财政委员会及行政和预算问题咨询委员会的有关财务和监督事项的文件的提议；
- 强调为了进行更有成效的讨论，委员会有必要收到书面文件；以及
- 请财政委员会主席与行政和预算问题咨询委员会主席讨论这一事项。

第一四七届会议日期和地点

36. 委员会获悉第一四七届会议定于 2012 年 11 月 5 日至 9 日在罗马举行。

附件 I

按战略目标和项目类别列出的执行需要和主要活动					
战略目标		总的执行需要 (百万美元)	占总执行需要的%	主要活动 (占需要的%)	各类项目的需要 (百万美元)
战略目标 1	拯救生命，在紧急情况下保障生计	2 703	54	一般粮食分发 (81%) 补充供膳 (6%)	发展 0 紧急行动 919 长期救济与恢复行动 1 649 战略目标 135
战略目标 2	防止严重饥荒的发生，为灾前预防和减灾进行投资	570	12	以工代赈/以资代赈 (75%) 一般粮食分发 (19%)	发展 137 紧急行动 85 长期救济与恢复行动 342 战略目标 6
战略目标 3	在战争或灾难发生后重建家园和恢复生计	1 010	20	以工代赈/以资代赈 (33%) 学校供膳 (27%)	发展 99 紧急行动 67 长期救济与恢复行动 757 战略目标 87
战略目标 4	减轻长期饥饿和营养不良	590	12	学校供膳 (62%) 母亲和孩子的健康与营养 (12%)	发展 556 紧急行动 0 长期救济与恢复行动 35 战略目标 0
战略目标 5	加强国家减轻饥饿的能力，包括通过调入战略和地方采购	96	2	能力增强 (100%)	发展 47 紧急行动 3 长期救济与恢复行动 17 战略目标 29

历史性未预见需要和总捐款, 2004-2012 年 (百万美元)					
	原始工作计划	未预见的需要	最后工作计划	% 增长	总捐款 ¹
2004-2005 两年度	4 784	1 076	5 860	22	5 002
2006-2007 两年度	6 198	252	6 450	4	5 412
2008-2009 两年度	5 792	5 987	11 779	103	9 243
2010 年	4 606	2 241	6 848	49	4 129
2011 年	4 347	1 764	6 111	41	3 597
2012 年	5 162	1 405*	6 566*	27	3 750*
年度平均 (不包括 2008-2009 年)	3 585	963	4 548	27	3 127

* 未预见的需要和最终的 2012 年工作计划依据年中数字。2012 年总捐款系估计数。

¹ 总捐款包括信托基金。

附件 II

供了解情况的文件

- 2012 年 7 月至 2013 年 6 月的外聘审计员工作计划（文件 FC 146/INF/2 和 FC 146/INF/2 Corr.1）