

October 2013



منظمة الأغذية
والزراعة للأمم
المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food and
Agriculture
Organization
of the
United Nations

Organisation des
Nations Unies
pour
l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная
организация
Объединенных
Наций

Organización
de las
Naciones Unidas
para la
Alimentación y la
Agricultura

لجنة المالية

الدورة الواحدة والخمسون بعد المائة

روما، 11-15 نوفمبر/تشرين الثاني 2013

حالة تنفيذ التوصيات الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة

يمكن توجيه استفسارات بشأن مضمون هذه الوثيقة إلى:

السيد Boyd Haight

مدير مكتب الاستراتيجية، والتخطيط وإدارة الموارد

هاتف: +3906 5705 5324



mi823a

يمكن الاطلاع على هذه الوثيقة باستخدام رمز الاستجابة السريعة (QR)؛ وهذه هي مبادرة من منظمة الأغذية والزراعة للتقليل إلى أدنى حد من أثرها البيئي وتشجيع اتصالات أكثر مراعاة للبيئة. ويمكن الاطلاع على وثائق أخرى على موقع المنظمة

www.fao.org

موجز

- أنشئت وحدة التفتيش المشتركة عام 1966 وكُلِّفت مهمة مساعدة منظمات الأمم المتحدة في تحسين إدارة الموارد البشرية والمالية والموارد الأخرى، وزيادة الكفاءة والفعالية، والتنسيق بين الوكالات، وتشجيع أفضل الممارسات في هذه المجالات.
- تسجّل الفاو المعدّل الأكبر لقبول التوصيات الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة من بين جميع وكالات الأمم المتحدة. ومعدل تنفيذ التوصيات قابل للمقارنة.
- تندرج التوصيات التي لم تُنفذ بالكامل بعد ضمن ست فئات هي: العمل من خلال رئيس مجلس المسؤولين التنفيذيين المعني بالتنسيق؛ الفجوات في السياسات والإجراءات؛ إدارة الموارد البشرية؛ البيانات والمعلومات الضرورية لاتخاذ القرارات؛ التخفيف من آثار تضارب المصالح الحالية والمحتملة؛ وتعزيز التعاون بين الوكالات.

التوجيه الملتزم من لجنة المالية

- يُرجي من لجنة المالية الإحاطة علماً بالتقدم المحرز في تنفيذ التوصيات الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة، وتوفير أي رأي أو توجيه.

مسودة المشورة

- أخذت لجنة المالية علماً بالتقدم المحرز في تنفيذ التوصيات الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة.

مقدمة

1- طلبت لجنة المالية إلى الأمانة، في دورتها الثالثة والأربعين بعد المائة التي انعقدت في مايو/أيار 2012¹، إعداد تقرير عن حالة تنفيذ التوصيات الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة بشأن مسائل متصلة بولاية اللجنة. وتشير هذه الوثيقة إلى دور الوحدة، وأداء الفاو مقارنةً مع أداء منظمات أخرى في الأمم المتحدة بالنسبة إلى قبول توصيات وحدة التفتيش المشتركة وتنفيذها، وطبيعة التعليقات العالقة.

وحدة التفتيش المشتركة: معلومات أساسية

2- أنشئت وحدة التفتيش المشتركة بموجب قرار صادر عن الجمعية العامة للأمم المتحدة عام 1966. وقبلت الفاو النظام الأساسي للوحدة² عام 1967، و32 منظمة تابعة للأمم المتحدة (الأجهزة، والوكالات، والصناديق، والبرامج) تشارك حالياً في الوحدة. وتُموّل وحدة التفتيش المشتركة من المنظمات المشاركة بالاستناد إلى ترتيب لتقاسم التكاليف. وتمثل حصة الفاو من ميزانية الوحدة البالغة 6.4 مليون دولار أمريكي عام 2012 نسبة 3.9 في المائة (250.000 دولار أمريكي)³.

3- تتضمن مهمة وحدة التفتيش المشتركة أربعة عناصر:

- (أ) مساعدة الأجهزة التشريعية في المنظمات المشاركة على الاضطلاع بمسؤولياتها الإدارية في ما يختص بوظيفتها الرقابية بشأن كيفية إدارة الأمانات للموارد البشرية، والمالية والموارد الأخرى؛
- (ب) المساعدة على زيادة كفاءة وفعالية الأمانات المعنية في النهوض بالولايات التشريعية وتحقيق أهداف المهام المحددة للمنظمات؛
- (ج) العمل على زيادة التنسيق بين مؤسسات منظومة الأمم المتحدة؛
- (د) تحديد أفضل الممارسات، واقتراح معايير مرجعية، وتسهيل تبادل المعلومات على نطاق المنظومة بأسرها.

4- وفقاً لنظامها الأساسي، تُجري وحدة التفتيش المشتركة عمليات تقييم، وتفتيش، وتحقيق مستقلة على نطاق المنظمة، ومتصلة بإدارة الأمانات للموارد البشرية، والمالية والموارد الأخرى. ويجوز للوحدة إصدار التقارير، والمذكرات أو رسائل إدارية/سرية. ويوفّر الموقع الشبكي للوحدة إمكانية الحصول على جميع التقارير والمذكرات الصادرة عن الوحدة منذ عام 1968.

¹ الفقرة 42 من الوثيقة CL 144/12.

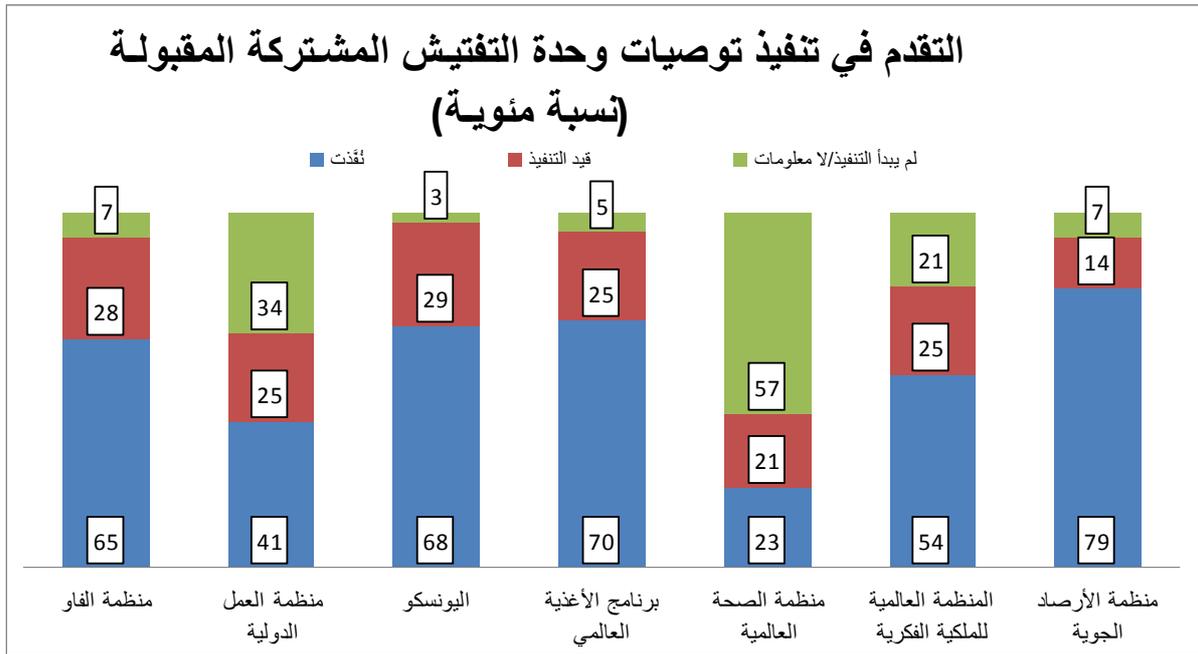
² cf. <https://www.unjiu.org/en/corporate-information/Pages/Statute.aspx>

³ <https://www.unjiu.org/en/about-us/Pages/Funding--Budget.aspx>

- 5- وتُحدّد مواضيع عمليات التقييم والتفتيش التي يجري القيام بها في برنامج العمل السنوي للوحدة، بعد فرز مفصّل للاقتراحات الخارجية والطروحات الداخلية والمصادقة عليها، وهي تأخذ في الاعتبار العمل الذي تقوم به وتخطط له الأجهزة الرقابية، وتأثيره على الموارد، والوقت الملائم لنظر الأجهزة الرئاسية وغيرها من الأطراف المتلقية في المواضيع، إضافةً إلى قدرتها على تحسين الفعالية، والكفاءة، والتنسيق، والتعاون في منظومة الأمم المتحدة.
- 6- يمكن أن تركز التقارير على منظومة الأمم المتحدة ككلّ، أو على منظمة واحدة تحديداً أو أكثر. وبعد رفعها إلى الرؤساء التنفيذيين في المنظمات المشاركة في وحدة التفتيش المشتركة، تُقدّم التقارير إلى الأجهزة التشريعية والرئاسية المختصة للنظر فيها ومتابعتها. وأمّا المذكرات والرسائل الإدارية/السرية فتوجّه وتُرفَع إلى الرؤساء التنفيذيين المعنيين للمنظمات. ويصدر كل تقرير على طائفة الكاتب والكتّاب المشاركين.
- 7- والوثائق ذات الصلة تشمل تعليقات عامة على التقارير، والمذكرات والرسائل الإدارية الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة، يحيلها الرؤساء التنفيذيون في المنظمات المشاركة المعنية إلى الأجهزة المختصة لتنظر في تقارير وتوصيات الوحدة، وأي معلومات أخرى ذات الصلة والمتعلقة بالتقارير والمذكرات الصادرة عن الوحدة، من قبيل الملاحق غير المنشورة وعروضات التقارير من جانب المفتشين.
- 8- وتشمل التعليقات المقدّمة تعليقات مجلس المسؤولين التنفيذيين على تقارير الوحدة على نطاق المنظمة، وتعليقات المنظمات على استعراضات تقوم بها منظمة واحدة أو متعددة ذات الصلة. وبعد أن تقوم الأجهزة المختصة بالنظر في هذه التعليقات، يجب أن يضمن الرؤساء التنفيذيون بأن تُنفذ التوصيات، التي قبلتها الأجهزة المختصة، بأسرع وقت ممكن.
- 9- وفي الفاو، تُقدّم التقارير الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة، إضافةً إلى التعليقات الواردة من مجلس المسؤولين التنفيذيين والمدير العام، إلى لجنتي البرنامج والمالية (وفقاً للمقتضى) وإلى المجلس (أنظر الملحق 1، الذي يتضمن قائمة بالتقارير التي قدمتها الوحدة منذ عام 2004).
- 10- وفي عام 2012، أصدرت وحدة التفتيش المشتركة 13 تقريراً و4 مذكرات رُفعت إلى المنظمات المشاركة. كانت 11 وثيقة من جميع هذه الوثائق تتناول مسائل على نطاق المنظومة، فيما تعلّقت وثيقتان بمنظمات متعددة وكانت أربعة منها استعراضات لمنظمات فردية.

معدلات المقارنة على صعيد قبول التوصيات وتنفيذها

11- وفقاً لإحصاءات وحدة التفتيش المشتركة، قبلت الفاو 93 في المائة⁴ من التوصيات الصادرة في تقارير ومذكرات الوحدة بين عام 2004 وعام 2011، وهي النسبة المئوية الأعلى من بين منظمات الأمم المتحدة. ويمكن مقارنة التقدم الذي أحرزته الفاو على صعيد تنفيذ التوصيات المقبولة بالتقدم في الوكالات المختصة الأخرى من الأمم المتحدة وبرنامج الأغذية العالمي (أنظر الرسم أدناه).



التوصيات المقبولة إنما غير المنفذة بعد

12- يتم رصد تنفيذ التوصيات الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة من خلال قاعدة بيانات مخصصة قائمة على الانترنت أنشأتها الوحدة وأتاحتها لمنظمات الأمم المتحدة المشاركة. وبين عام 2004 وعام 2012، أصدرت وحدة التفتيش المشتركة 347 توصية تتصل بالفاو وتم قبولها، وأفيد في قاعدة بيانات الوحدة أن 76 منها لم تُنفذ بعد في الكامل.

⁴ المصدر: تقرير وحدة التفتيش المشتركة لعام 2012 وبرنامج العمل لعام 2013، الملحق 4 (https://www.unjui.org/en/corporate-information/AR%20%20PoW/A_67_34.pdf)

13- وتندرج التوصيات المعلقة بالنسبة إلى الفاو ضمن ست فئات بصورة رئيسية: العمل من خلال رئيس مجلس المسؤولين التنفيذيين؛ الفجوات في السياسات والإجراءات؛ إدارة الموارد البشرية؛ البيانات والمعلومات الضرورية لاتخاذ القرارات؛ التخفيف من آثار تضارب المصالح الحالية والمحتملة؛ وتعزيز التعاون بين الوكالات. وترد أمثلة في الجدول أدناه.

14- يتأتى ثلثا (51) التوصيات المعلقة من تقارير وحدة التفتيش المشتركة الصادرة عام 2007، و2008، و2009. وأمّا التوصيات الخمس والعشرون الباقية فتمتدّ على السنوات الست المتبقية (2004-2006 و2010-2012). ويُعزى العدد الأكبر من التوصيات المعلقة في الفترة 2007-2009 إلى ثلاثة عوامل رئيسية:

- التوصيات المعقّدة التنفيذ في طبيعتها لأنها تستوجب إجراءات منسّقة على مستوى الوكالات من خلال أجهزة كمجلس الرؤساء التنفيذيين؛
- التوصيات التي يصعب إغلاقها رسمياً لأنها تشير إلى التزامات مستمرة. ففي عام 2008 مثلاً، تضمّن تقرير وحدة التفتيش المشتركة عن التنفيذ الوطني لمشاريع التعاون التقني توصية بأنه "ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة مساعدة الحكومات المتلقية في تعزيز تنمية وتقييم قدراتها وتمكينها بذلك من الاستعانة بالمجتمع المدني، بما فيه المنظمات غير الحكومية، كشركاء منفّذين، حسب الاقتضاء".
- التوصيات التي لا تشكل أولوية بالنسبة إلى الفاو، على الرغم من فائدتها المحتملة، نظراً للموارد الحالية. ومن المهم التذكير بأن توصيات وحدة التفتيش المشتركة تستند إلى تقدير لفائدتها المحتملة على نطاق منظومة الأمم المتحدة ككلّ، ولا تأخذ في الاعتبار الظروف أو المتطلبات الخاصة بالفاو.

15- ويُعيّن مدير مكتب الاستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد جهة الاتصال بين الفاو ووحدة التفتيش المشتركة، ويتابع بصورة منتظمة مع الوحدات المعنية حالة تنفيذ التوصيات الصادرة عن الوحدة.

الفئة	أمثلة عن توصيات	التقرير المصدر
الإجراء من خلال رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين	ينبغي أن يقوم الأمين العام، بوصفه رئيساً لمجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، بالتشاور مع الرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة المشاركة في الإجراءات المتعلقة بالألغام، بتعيين جهة اتصال لمساعدة الضحايا داخل منظومة الأمم المتحدة. وينبغي أن يركز هذا الكيان تركيزاً خاصاً على إدماج مساعدة الضحايا في النظم الصحية الوطنية حيثما أمكن ذلك، مع العناية في الوقت ذاته بالأعمال الأوسع نطاقاً، وبناء القدرات، والإطار المعياري الدولي المرتبط بحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة ودور فريق الدعم المشترك بين الوكالات المعني باتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة.	تقييم نطاق عمل الأمم المتحدة في مجال الإجراءات المتعلقة بالألغام، وتنظيمه، وفعاليتها، والنهج المتبع فيه (JIU/REP/2011/11)
	يتعين على الرؤساء التنفيذيين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة العمل مع اللجنة الرفيعة المستوى المعنية بإدارة مجلس الرؤساء التنفيذيين من أجل تحديد طريقة متسقة لتدوين النفقات/التكاليف ذات الصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتسهيل تحليل تكاليف-منافع خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	استعراض خدمات استضافة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المنظمات التابعة لمنظومة الأمم المتحدة (JIU/REP/2008/5)
الفجوات في السياسات والإجراءات	ينبغي للرؤساء التنفيذيين للمنظمات التابعة لمنظومة الأمم المتحدة القيام، عن طريق الإدارات المعنية بالموارد البشرية في هذه المنظمات ودوائر الخدمات الطبية/خدمات الصحة المهنية الخاصة بها، بإعداد وتنفيذ سياسة بشأن العودة إلى العمل تُطبّق على موظفيها.	إدارة الأجازات المرضية في منظومة الأمم المتحدة (JIU/REP/2012/2)
	ينبغي للأجهزة التشريعية لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن تطلب إلى رؤسائها التنفيذيين أن يتأكدوا من أن الاتفاقات المتفاوض بشأنها مع أحاد البلدان المانحة بخصوص برامج الخبراء المعاونين/الموظفين الفنيين المبتدئين تشمل عنصر تمويل للمرشحين من البلدان الممثلة تمثيلاً ناقصاً والبلدان غير الممثلة.	التبرعات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة وأثرها على استراتيجيات تنفيذ البرامج وتعبئة الموارد (JIU/REP/2007/1)
إدارة الموارد البشرية	ينبغي على الرؤساء التنفيذيين في كل مؤسسة من مؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يستعرضوا، بالتشاور مع لجنة الخدمة المدنية الدولية وشبكة الموارد البشرية في مجلس الرؤساء التنفيذيين، معايير شروط القبول في الوظائف من المستوى ف-3 والأقل منه، وأن يولوا مزيداً من التركيز للمؤهلات العلمية والمهارات الفنية وإمكانات الأداء.	الهيكل العمري للموارد البشرية في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة (JIU/REP/2007/4)
	ينبغي للرئيس التنفيذي في كل مؤسسة من مؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يكفل تخصيص تمويل كافٍ ومستمر لإدارة الموقع الشبكي من أجل الملاك الوظيفي والتدريب. وإذا تعدّد توفير هذا التمويل عن طريق إعادة التوزيع أو غيره من الوسائل، ينبغي أن يُقدّم تقريراً بذلك إلى الجهاز الرئاسي لينظر فيه من أجل تنفيذ التوصيات الواردة في هذا التقرير، والتي ترتّب آثاراً مالية، ومنها نظام إدارة المحتوى، والملاك الوظيفي، والتدريب، والتكافؤ اللغوي، واعتماد معايير مشتركة لتبادل المعلومات وما إليها.	استعراض إدارة المواقع الشبكية لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة (JIU/REP/2008/6)

الفئة	أمثلة عن توصيات	التقرير المصدر
البيانات والمعلومات لاتخاذ القرارات	ينبغي للهيئات التشريعية في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن تطلب إلى الإدارة التنفيذية (أ) أن تقدم تقارير منتظمة تبيّن التنبؤات بالتقاعد؛ (ب) أن تضع مؤشرات للتنبؤ باحتياجات الاستبدال ومراقبة تنفيذها؛ (ج) أن تتخذ تدابير مناسبة لضمان نقل المعارف الصحيحة وحماية الذاكرة المؤسسية.	الهيكل العمري للموارد البشرية في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة (JIU/REP/2007/4)
التخفيف من آثار تضارب المصالح	يجب أن تقرر الهيئات التشريعية أن أعضاء اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ولجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة وغير ذلك من الهيئات المماثلة في منظومة الأمم المتحدة يجب أن يخضعوا لنظام موحد بمنعهم من التعيين، حتى بصفة خبير استشاري في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة التي يكونون قد تولوا فيها مسؤوليات في مجال الرقابة أثناء فترة خدمتهم، أو أثناء فترة الأعوام الثلاثة التالية لتركهم الخدمة.	تغرات الرقابة في منظومة الأمم المتحدة (JIU/REP/2006/2)
	ينبغي للرؤساء التنفيذيين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن توسّع نطاق إجراءات الإفصاح المالي إلى الرسميين العاملين مع القطاع الخاص في سياق تضارب محتمل للمصالح ضمن هذه المنظمات التي لم تفعل ذلك بعد.	الرعاية المؤسسية في منظومة الأمم المتحدة (JIU/NOTE/2009/1)
تعزيز التعاون بين الوكالات	ينبغي للأمين العام والرؤساء التنفيذيين لمؤسسات أخرى في منظومة الأمم المتحدة أن يعزّزوا، ضمن الأطر المؤسسية القائمة، الاتصالات وتقاسم المعلومات وأفضل الممارسات بين مختلف مؤسسات منظومة الأمم المتحدة في ما يتصل بدعمها للاتحاد الأفريقي وبرنامج الشراكة الجديدة لتنمية أفريقيا، من أجل تفادي الازدواجية في العمل والتخفيف منها، وتفادي تداخل الموارد واستخدامها غير الكفوء، إضافة إلى تسهيل التآزر.	باتجاه دعم اتساق أكبر لأفريقيا من جانب منظومة الأمم المتحدة (JIU/REP/2009/5)
	ينبغي لجميع الرؤساء التنفيذيين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة (يمثلهم مجلس الرؤساء التنفيذيين لمنظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق) أن يصدروا بياناً مشتركاً قوياً ينوط بالموظفين لدى كل منهم في تلك المؤسسات مهمة تعزيز "التعاون والعمل المشترك والتنسيق وذلك بطرق منها زيادة التناسق بين الأطر الاستراتيجية والصكوك والصيغ وترتيبات الشراكات" كما ينبغي لهم إعلان عزمهم على مكافأة أولئك الموظفين على جهودهم في هذا المجال.	بعض الإجراءات لتحسين الأداء الإجمالي لمنظومة الأمم المتحدة على الصعيد القطري (JIU/REP/2005/2)

الملحق 1: قائمة بتقارير وحدة التفتيش المشتركة الصادرة في الفترة 2004-2012

وثيقة مجلس الفاو رقم

		التقارير الصادرة عام 2012
		JIU/REP/2012/13
	<u>استعراض الإدارة والتسيير في الوكالة الدولية للطاقة الذرية</u>	
CL 148/INF/9		JIU/REP/2012/12
	<u>التخطيط الاستراتيجي في منظومة الأمم المتحدة</u>	
CL 148/INF/7		JIU/REP/2012/11
	<u>تمويل العمليات الإنسانية في منظومة الأمم المتحدة</u>	
	<u>العلاقات بين الموظفين والإدارة في الوكالات المختصة للأمم المتحدة والنظام المشترك</u>	JIU/REP/2012/10
	<u>دفع مبالغ مقطوعة بدل الاستحقاقات</u>	JIU/REP/2012/9
	<u>استعراض نظم تخطيط موارد المؤسسات في منظمات الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2012/8
	<u>مراجعة الإدارة والتنظيم، واللامركزية في منظمة الصحة العالمية- الجزء 2</u>	JIU/REP/2012/7
	<u>مراجعة الإدارة والتنظيم، واللامركزية في منظمة الصحة العالمية- الجزء 1</u>	JIU/REP/2012/6
	<u>مراجعة الاستشارات الفردية في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2012/5
CL 148/INF/6	<u>تعيين الموظفين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: تحليل مقارنة وإطار مرجعي: لمحة عامة</u>	JIU/REP/2012/4
CL 146/INF/12	<u>تقييم شبكة الأمم المتحدة للمحيطات</u>	JIU/REP/2012/3
CL 146/INF/11	<u>إدارة الإجازة المرضية في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2012/2
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية (الانكتاد)</u>	JIU/REP/2012/1
		التقارير الصادرة عام 2011
CL 148/INF/8	<u>تقييم نطاق عمل الأمم المتحدة في مجال الألغام، وتنظيمه، وفعالته، والنهج المعتمد إزاءه</u>	JIU/REP/2011/11
	<u>العلاقات بين الموظفين والإدارة في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/10
CL 146/INF/10	<u>حوكمة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/9
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في منظمة الأمم المتحدة للتربية، والعلوم والثقافة (اليونسكو)</u>	JIU/REP/2011/8
CL 146/INF/9	<u>وظيفة التحقيق في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/7
CL 146/INF/8	<u>استمرارية الأعمال في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/6
CL 146/INF/7	<u>أطر المساءلة في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/5

وثيقة مجلس الفاو رقم

CL 145/INF/10	<u>تعدّد اللغات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: حالة التنفيذ</u>	JIU/REP/2011/4
CL 145/INF/11	<u>التعاون بين بلدان الجنوب والتعاون المثلث في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/3
	<u>الشفافية في اختبار وتعيين كبار المدراء في أمانة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/2
CL 145/INF/8	<u>استعراض الخدمة الطبية في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2011/1

التقارير الصادرة عام 2010

	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة</u>	JIU/REP/2010/10
	<u>شراكات مؤسسية في الأمم المتحدة: دور وعمل الاتفاق العالمي</u>	JIU/REP/2010/9
CL 144/INF/12	<u>تنقل الموظفين بين الوكالات وعمل/حياة الموظفين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2010/8
CL 144/INF/11	<u>السياسات والإجراءات لإدارة حسابات الأمانة في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2010/7
CL 145/INF/12	<u>تأهب مؤسسات منظومة الأمم المتحدة لمعايير المحاسبة الدولية في القطاع العام</u>	JIU/REP/2010/6
CL 144/INF/9	<u>وظيفة مراجعة الحسابات في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2010/5
CL 145/INF/9	<u>استعراض إدارة مخاطر المؤسسات في منظومة الأمم المتحدة: إطار مرجعي</u>	JIU/REP/2010/4
CL 141/INF/14	<u>المبادئ الأخلاقية في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2010/3
CL 143/INF/8	<u>استعراض ترتيبات السفر ضمن منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2010/2
CL 143/INF/7	<u>المنظور البيئي لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2010/1

التقارير الصادرة عام 2009

CL 141/INF/13	<u>دور الممثلين الخاصين للأمين العام والمنسقين المقيمين</u>	JIU/REP/2009/9
CL 141/INF/12	<u>اختبار وشروط خدمة الرؤساء التنفيذيين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2009/8
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في برنامج الأغذية العالمي</u>	JIU/REP/2009/7
CL 141/INF/11	<u>النقل إلى الخارج في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: مراكز الخدمات في الخارج</u>	JIU/REP/2009/6
CL 141/INF/10	<u>نحو المزيد من اتساق الدعم الذي تقدمه منظومة الأمم المتحدة إلى أفريقيا</u>	JIU/REP/2009/5
	<u>تقييم الآلية العالمية لاتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر</u>	JIU/REP/2009/4
	<u>فعالية الوجود الإقليمي للاتحاد الدولي للاتصالات</u>	JIU/REP/2009/3
	<u>المتابعة الثانية لاستعراض الإدارة في مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان</u>	JIU/REP/2009/2

وثيقة مجلس الفاو رقم

	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في منظمة السياحة العالمية</u>	JIU/REP/2009/1
التقارير الصادرة عام 2008		
CL 139/INF/9	<u>استعراض إدارة المواقع الشبكية لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2008/6
CL 139/INF/8	<u>استعراض خدمات استضافة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2008/5
CL 140/INF/7	<u>التنفيذ الوطني لمشاريع التعاون التقني</u>	JIU/REP/2008/4
	<u>استعراض الإدارة للحوكمة البيئية ضمن منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2008/3
CL 137/INF/8	<u>برامج الموظفين الفنيين المتدربين/ الخبراء المساعدين/ الموظفين الفنيين المساعدين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2008/2
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في الاتحاد البريدي العالمي</u>	JIU/REP/2008/1
التقارير الصادرة عام 2007		
	<u>استعراض التقدم المحرز من جانب مؤسسات منظومة الأمم المتحدة في تحقيق الهدف 6 من الأهداف الإنمائية للألفية- الغاية 7- مكافحة مرض الإيدز</u>	JIU/REP/2007/12
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في المنظمة العالمية للأرصاد الجوية</u>	JIU/REP/2007/11
CL 136/INF/8	<u>مكاتب الاتصال في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2007/10
	<u>استعراض المباراة الوطنية للتعيين كأداة تعيين</u>	JIU/REP/2007/9
	<u>التمويل والملك الوظيفي في مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان</u>	JIU/REP/2007/8
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في المنظمة البحرية الدولية</u>	JIU/REP/2007/7
CL 135/INF/9	<u>إدارة المعرفة في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2007/6
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في منظمة الطيران المدني الدولية</u>	JIU/REP/2007/5
CL 135/INF/8	<u>الهيكل العمري للموارد البشرية في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2007/4
	<u>استعراض رأس المال العامل في المنظمة العالمية للأرصاد الجوية</u>	JIU/REP/2007/3
CL 135/INF/7	<u>التغطية الطبية للموظفين في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2007/2
CL 135/INF/6	<u>التبرعات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: أثرها على استراتيجيات تحقيق البرامج وتعبئة الموارد</u>	JIU/REP/2007/1

وثيقة مجلس الفاو رقم

التقارير الصادرة عام 2006	
	JIU/REP/2006/7 سياسة تنقل الموظفين في الأمم المتحدة
	JIU/REP/2006/6 الإدارة القائمة على النتائج في الأمم المتحدة في سياق عملية الإصلاح
CL 132/INF/12	JIU/REP/2006/5 نحو برنامج للأمم المتحدة للمساعدة الإنسانية من أجل الاستجابة للكوارث والحد منها: الدروس المستفادة من كارثة التسونامي في المحيط الهندي
CL 132/INF/11	JIU/REP/2006/4 استعراض ثانٍ لتنفيذ اتفاقات المقر التي أبرمتها مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: توفير البلدان المضيفة لمباني المقر الرئيسي ومرافق أخرى
	JIU/REP/2006/3 متابعة استعراض الإدارة لمفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان
CL 132/INF/13	JIU/REP/2006/2 ثغرات الرقابة في منظومة الأمم المتحدة
	JIU/REP/2006/1 تقييم وضع الميزانية القائم على النتائج في عمليات حفظ السلام
التقارير الصادرة عام 2005	
	JIU/REP/2005/9 الخدمات المشتركة في فيينا: بناء خدمات الإدارة
CL 131/INF/9	JIU/REP/2005/8 إجراءات إضافية لتعزيز دعم منظومة الأمم المتحدة لبرنامج الشراكة الجديدة لتنمية أفريقيا (نيباد)
CL 132/INF/10	JIU/REP/2005/7 السياسات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة لاستخدام البرامجيات المفتوحة المصدر من أجل التنمية
	JIU/REP/2005/6 استعراض خارجي لتنفيذ العملية الاستراتيجية لوضع الميزانية في إطار للإدارة قائم على النتائج في منظمة العمل الدولية
	JIU/REP/2005/5 استعراض الإدارة، والتنظيم، والأنشطة في أمانة اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر
CL 131/INF/12	JIU/REP/2005/4 نظام مشترك لكشوف المرتبات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة
CL 131/INF/11	JIU/REP/2005/3 السياسات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة لاستخدام برامجيات مفتوحة المصدر في الأمانات
	JIU/REP/2005/2 (Part I) بعض الإجراءات لتحسين الأداء الإجمالي لمنظومة الأمم المتحدة على الصعيد القطري: الجزء 1
CL 131/INF/10	JIU/REP/2005/2 (Part II) بعض الإجراءات لتحسين الأداء الإجمالي لمنظومة الأمم المتحدة على الصعيد القطري: الجزء 2
	JIU/REP/2005/1 استعراض الإدارة والتنظيم في المنظمة العالمية للملكية الفكرية: الميزانية، والرقابة، والمسائل ذات الصلة

وثيقة مجلس الفاورقم

التقارير الصادرة عام 2004		
CL 129/INF/5	<u>اتساق شروط السفر على نطاق منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2004/10
CL 129/INF/9	<u>ممارسات التوريدات في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2004/9
CL 129/INF/10	<u>إدارة الأداء والعقود، الجزء 3: سلسلة متعلقة بالإدارة لتحقيق النتائج في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2004/8
CL 129/INF/10	<u>تفويض السلطات والمساءلة، الجزء 2: سلسلة متعلقة بالإدارة لتحقيق النتائج في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2004/7
	<u>تنفيذ الإدارة القائمة على النتائج في منظمات الأمم المتحدة، الجزء 1: سلسلة متعلقة بالإدارة لتحقيق النتائج في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2004/6
CL 128/INF/10	<u>لمحة عامة عن سلسلة التقارير المتعلقة بالإدارة لتحقيق النتائج في منظومة الأمم المتحدة</u>	JIU/REP/2004/5
	<u>استعراض الإدارة والتنظيم في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين</u>	JIU/REP/2004/4
	<u>إقامة العدل: اتساق النظام الداخلي للمحكمة الإدارية في الأمم المتحدة والمحكمة الإدارية في منظمة العمل الدولية</u>	JIU/REP/2004/3
CL 128/INF/8	<u>استعراض اتفاقات المقر التي أبرمتها مؤسسات في منظومة الأمم المتحدة: المسائل المتصلة بالوارد البشرية والتي تؤثر على الموظفين</u>	JIU/REP/2004/2
	<u>تعدد اللغات والحصول على المعلومات: دراسة حالة منظمة الطيران المدني الدولية</u>	JIU/REP/2004/1