

2013 年 10 月

	منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	联合国 粮食及 农业组织	Food and Agriculture Organization of the United Nations	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
---	--	--------------------	---	---	---	--

计划委员会

第一一四届会议

2013 年 11 月 11—15 日，罗马

计划委员会多年工作计划

多年工作计划（2014 年 7 月 - 2015 年 6 月）

I. 计划委员会总体目标

计划委员会将提供坚实的分析基础，以便粮农组织理事会及时做出正确合理、连贯一致、有效高效的决定。计委提出建议的基础包括粮农组织《战略框架》¹、经批准的《中期计划》及《工作计划和预算》。

II. 结果

A. 制定计划和确定优先重点

A.1) 结果：计划委员会有关优先重点的建议得到理事会赞同并通过。

A.2) 指标和目标：

- a) 计委有关优先重点的建议得到理事会通过；
- b) 计委有关《战略框架》、《中期计划》以及《工作计划和预算》的建议得到理事会通过；
- c) 依据理事会就计委所提建议而做出的相关决定的经验教训，计委工作方法得到改进。

¹ C 2013/7

本文件可通过此页 QR 二维码快速读取；粮农组织采用 QR 码旨在尽量减轻环境影响并倡导以更为环保的方式开展交流。其他文件可访问：www.fao.org。



mi869c

A.3) 产出: 向理事会提出清晰、准确和协商一致的建议。

A.4) 活动:

- a) 参考区域会议和技术委员会的报告, 以及所汲取的经验教训、可用资源状况和评价工作提出的建议, 对拟议的优先重点进行审查;
- b) 审查《战略框架》(每四年一次);
- c) 审查拟议的《中期计划》, 以便与《战略框架》保持一致, 并汲取上个两年度所积累的经验教训;
- d) 审查拟议的《工作计划和预算》, 包括对各项战略目标、跨领域专题以及全组织技术工作领域之间的各项建议和资源配置。

工作方法:

- a) 与副总干事、助理总干事、战略目标协调员以及秘书处其他主要成员开展非正式磋商;
- b) 与理事会独立主席密切合作;
- c) 就协同增效和职能重叠问题与财政委员会开展密切协作;
- d) 采用标准方法接收并复核各技术委员会和区域会议提出的建议。

B. 对计划实施情况开展基于结果的监测

B.1) 结果: 理事会有关落实工作计划的意见和决定反映了计划委员会所提建议。

B.2) 指标和目标:

- a) 计委有关《工作计划和预算》的方案调整建议得到理事会赞同;
- b) 计委有关预算外资源的分配和管理建议得到理事会赞同;
- c) 依据理事会就计委所提建议而做出的相关决定的经验教训, 计委工作方法得到改进。

B.3) 产出: 向理事会提出清晰、准确和协商一致的建议。

B.4) 活动:

- 对《工作计划和预算》执行情况开展年度审查并提出调整建议, 包括:
 - a) 对《工作计划和预算》进行计划调整的理由;
 - b) 对包括所有资金来源的综合预算资源的分配和管理进行审查;
 - c) 对预算外资源的分配和使用进行审查, 依据经审查的《战略框架》和国家规划框架以及各项活动的整合情况, 同时与相关国际行动协调一致, 如《援助有效性巴黎宣言》、《阿克拉行动议程》、釜山宣言以及里约+20和联合国 2015 年后发展议程。

- 审查两年期《计划执行报告》和所汲取的经验教训，以筹备编写下一份《工作计划和预算》。

B.5) 工作方法:

- a) 就协同增效和职能重叠问题与财政委员会开展密切协作。

C. 评价

C.1) 结果:

- a) 评价计划和时间安排侧重对粮农组织战略目标的实现具有重要意义的战略问题；
- b) 将评价建议纳入战略框架的实施过程中以及新政策和战略中；
- c) 评价职能反映出联合国评价小组的最佳做法以及规范和标准。

C.2) 指标和目标:

- a) 管理层落实所有商定的建议并向计划委员会汇报；
- b) 评价建议切实可行、资源充足，并与其他评价和监督建议相一致；
- c) 评价工作遵照联合国评价小组的规范及标准。

C.3) 产出: 计划委员会提出清晰、准确和协商一致的建议。

C.4) 活动:

- a) 对粮农组织评价办公室《章程》不断进行审查；
- b) 审查并通过战略与计划评价滚动式工作计划，侧重：
 - 战略问题
 - 评价专题和类型之间的平衡
 - 考虑地理区域之间的平衡
 - 与其他组织联合开展重点评价
 - 强调评价对规划和实施工作的反馈意见
 - 评估评价资源是否充足
- c) 监督评价建议的后续工作；
- d) 对单项评价工作进行审查；
- e) 对评价工作进行两年一次同行审查（2016 年和 2018 年）并至少每六年开展一次有关评价职能的独立评价（2016 年）。

C.5) 工作方法:

- a) 与评价办公室、管理层和相关单位保持密切接触。

D. 改进计划委员会的工作方法及效率

D.1) 结果: 计划委员会采取积极和包容性方法开展工作，并发挥有力的咨询作用；同时还提供平台以更好地了解成员关注并将其纳入粮农组织工作。

D.2) 指标和目标:

- a) 会议议程针对若干选定的战略问题；
- b) 计划委员会所提建议获得区域共识；
- c) 计划委员会文件至少在计委会议召开前两周以粮农组织语言提供；
- d) 高效利用可用资源，优化利用创新手段，尤其是基于互联网的视听技术；
- e) 向理事会提出简明扼要、事实充分的报告。

D.3) 产出: 向理事会提出清晰、准确和协商一致的建议。

D.4) 活动:

- a) 编制计划委员会多年工作计划；
- b) 两年度结束时提交多年工作计划报告。

D.5) 工作方法:

- a) 有关计委《多年工作计划》的非正式磋商；
- b) 与战略小组就重大战略问题开展磋商；
- c) 为其区域小组的计委成员制定明确职责；
- d) 与理事会独立主席密切协作；
- e) 与所有领导机构密切协作；
- f) 早期参与《中期计划》及《工作计划和预算》的编制工作以及对《战略框架》的审查工作；
- g) 及时以粮农组织语言提供会议文件；
- h) 与负责计划委员会所涉问题的粮农组织高级职员保持接触；
- i) 公开会议，允许职工和成员作为无发言权的观察员参加。