

PHASE B: ANALYSE DE LA SITUATION

UNITÉ B1

SANTÉ, RÉGIME ALIMENTAIRE ET ALIMENTS LOCAUX



CONTENU

1. Facteurs locaux qui ont des effets sur la santé
2. La situation nutritionnelle
3. Les aliments locaux et leur valeur nutritionnelle
4. Le régime alimentaire des enfants
5. Evaluation du régime alimentaire
6. Directives alimentaires
7. Résumé

Document à afficher: « La dimension locale »



CE QU'IL VOUS FAUT

Personnes De brefs exposés faits par des professionnels de la santé et des nutritionnistes (description des problèmes sanitaires et nutritionnels, présentation des directives nutritionnelles, etc.) seraient de précieuses contributions. Si l'atelier doit se renouveler, trouvez le moyen d'enregistrer ces exposés et de les garder.

Informations Parmi les documents utiles, on peut citer les rapports sur les problèmes sanitaires et nutritionnels dans la région, et les informations sur les aliments et pratiques alimentaires locaux; les tables sur la valeur nutritionnelle des aliments locaux; les rapports sur la nutrition et la malnutrition, au cas où une enquête CAPP (connaissances, attitude, pratique, perception) aurait été menée; les directives alimentaires nationales ou régionales; une description générale de l'économie et de la géographie de la région.

Documents de cours Il vous faudra les fiches de données sur les professeurs, les parents, les professionnels de la santé et les enfants (voir l'annexe 2 du *Manuel*); le matériel pour les affiches des unités préparatoires 1 et 2 (voir la fin de ces deux unités dans le présent volume); l'affichage général des documents commencé à la phase A; une copie du document à afficher « La dimension locale », qui se trouve à la fin de la présente unité.

Fournitures/matériel Du matériel d'enregistrement si vous avez décidé d'enregistrer les exposés des conférenciers.

ACTIVITÉ 1



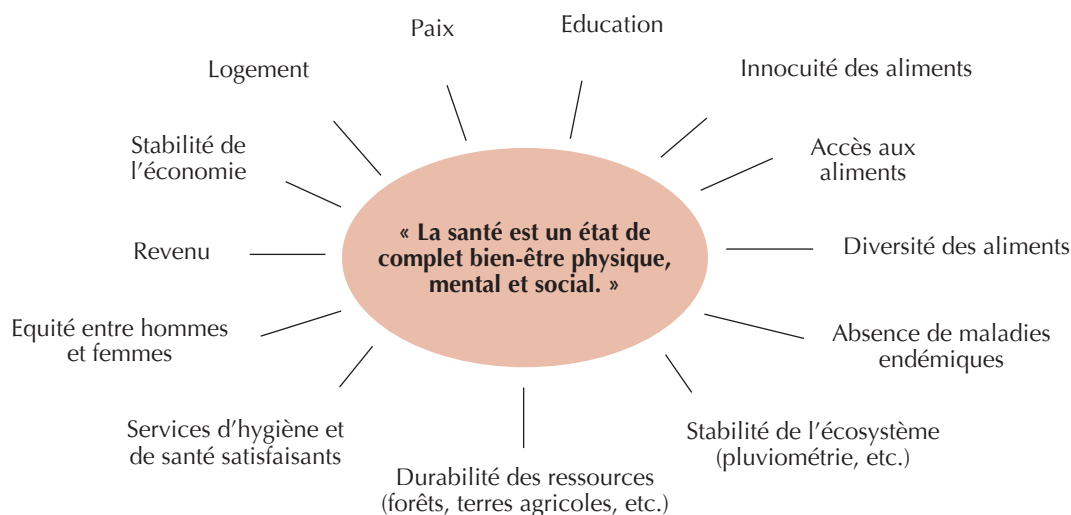
30 minutes

FACTEURS LOCAUX QUI ONT DES EFFETS SUR LA SANTÉ

Les conditions essentielles à la santé, déjà mentionnées à l'unité A1, sont redonnées ci-dessous.

Dans votre communauté, quels sont les facteurs qui font défaut ou ne sont pas adéquats?

1. Discutez entre vous et entourez les facteurs qui ont une importance capitale.



2. Répartissez-vous en groupes et examinez dans chaque groupe un facteur qui pose problème. Discutez de l'incidence de ce facteur sur la santé dans votre région. Étudiez tous les aspects de la santé; pensez à l'individu et à la communauté. Utilisez le tableau ci-dessous pour orienter votre réflexion.

LE PROBLÈME

	Quelle est son incidence sur les personnes?	Quelle est son incidence sur la communauté?
Physique		
Mentale		
Sociale		

ACTIVITÉ 1 (fn)

3. Faites part de vos idées brièvement à l'ensemble du groupe. Par exemple:

« Il y a dans notre région une guerre civile qui met en péril la vie et les biens de la population, et aussi ses moyens d'existence. La guerre fait également naître la peur et l'anxiété; en d'autres termes, elle menace le bien-être mental. Elle perturbe l'infrastructure sociale (hôpitaux, routes, approvisionnement alimentaire, etc.) et sape les relations sociales, telles que la confiance, la coopération, les croyances communes. »

4. Résumez les principaux facteurs et leurs effets dans le tableau ci-dessous.

FACTEURS LOCAUX QUI ONT DES EFFETS SUR LA SANTÉ	
Facteur	Effets
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

N.B. Dans les unités des phases B et C, certains tableaux/encadrés sont en grisé. Ces tableaux/encadrés contiennent des informations et des décisions qui seront utilisées de nouveau à la fin de l'unité (dans le résumé) pour constituer le document à afficher relatif à cette unité.

ACTIVITÉ 2

LA SITUATION NUTRITIONNELLE



50 minutes

Quelle est la situation nutritionnelle dans votre région, du point de vue médical?

1. Avant de recevoir des informations spécialisées, revoyez le matériel d'affiche que vous avez préparé pour l'unité préparatoire 2.
2. Discutez brièvement les questions suivantes en vous référant à votre propre expérience.
 - Quelle est l'étendue de la malnutrition dans votre région? Pose-t-elle un sérieux problème?
 - Quels sont, d'après vous, les principaux problèmes/troubles nutritionnels?
 - Quelles sont les causes essentielles? Quels sont les facteurs qui contribuent à une nutrition médiocre?
 - Quels sont les groupes sociaux les plus touchés?
 - Quels sont les principaux problèmes nutritionnels, en particulier chez les écoliers?
 - Est-ce que, d'après vous, la nutrition des enfants a une incidence sur leur apprentissage?
3. Trouvez ce que les spécialistes ont à dire sur les mêmes questions. Vous pouvez:
 - inviter des spécialistes à faire un exposé, ou à venir répondre à des questions;
 - consulter les informations que vous avez rassemblées sur les fiches de données destinées aux professionnels de la santé (voir l'annexe 2 du *Manuel*, points B1.1 à B1.5).
 - vous reporter à toute documentation que vous avez recueillie;
 - avoir recours à toute combinaison des possibilités ci-dessus.

Enfin, discutez les points ci-dessous et complétez le questionnaire.

LA MALNUTRITION DANS LA RÉGION

La malnutrition dans la région est généralement: forte ☐ moyenne ☐ faible ☐

Les principaux problèmes nutritionnels dans la région sont:

.....

Les principaux facteurs responsables de la malnutrition dans la région sont:

.....

Les groupes les plus touchés sont:

.....

Les écoliers ont trois principaux problèmes nutritionnels:

.....

[illegible]

ACTIVITÉ 3 (fin)

ALIMENTS D'AFRIQUE RICHES EN NUTRIMENTS ESSENTIELS

Energie	Protéines	Lipides	Vitamine A	Vitamine C	Fer
Arachide	Arachide	Arachide	Amarante ou	Agrumes	Foie
Avocat	Châtaigne	Avocat	épinard africain	Ananas	Haricot/pois*
Banane/plantain	d'Inhambane	Beurre	Carotte	Chou pommé	Légumes à
Blé	Graines de	Crème de coco	Chou vert	Fruit du baobab	feuilles vertes
Châtaigne	baobab	Huile	Citrouille	Goyave	(certains d'entre
d'Inhambane	Graines de	d'arachide, de	Cleome	Grenadille	eux)*
Ensete	kapok	carthame, de	Colza	Mangue	Rognon
Fruit de l'arbre	Graines de	maïs, de noog,	Foie	Noix de cajou	Viande/poulet,
à pain	melon et de	de sésame,	Gombo	Papaye (mûre)	poisson
Huile	citrouille	de soja, de	Haricot, feuilles	Patate douce	
d'arachide, de	Haricots/pois	tournesol, ou	Huile de palme	(jaune ou	
carthame, de	Insectes et	d'autres graines	rouge (non	orangée)	
maïs, de noog,	chenilles	oléagineuses	raffinée)	Piment doux	
de soja, de	(certains d'entre	Insectes et	Jute	Pomme-	
tournesol, ou	eux)	chenilles	Maïs (jaune)	cannelle	
d'autres graines	Niébé	(certains d'entre	Mangue (mûre)	Tomate	
oléagineuses	Cœuf/lait/	eux)	Manioc, feuilles		
Igname	fromage	Noix de Galam	Papaye (mûre)		
Maïs	Pois bambara	Pois bambara	Patate douce		
Manioc	Pois pigeon	Soja	(jaune ou		
Mil	Soja		orangée)		
Noix de cajou	Viande/poulet,		Patate douce,		
Noix de coco	poisson		feuilles		
Noix de Galam			Piment fort		
Orge			Roselle		
Patate douce			Vernonie		
Pois bambara					
Riz					
Sorgho					
Taro					
Teff					

*Le fer de ces aliments est mieux absorbé quand on les associe à des aliments riches en vitamine C, par exemple en consommant une orange ou une goyave à la fin du repas.

Source: FAO. 2002. *Améliorer la nutrition grâce aux jardins potagers*. Module de formation à l'intention des agents de terrain en Afrique, p. 35. Rome.

NUTRIMENTS PRÉSENTS DANS LES DIFFÉRENTS TYPES D'ALIMENTS

Aliment	Bonne source de:	Assez bonne source de:
Céréales	Amidon, fibres	Protéines, vitamines B, nombreux minéraux
Racines et fruits amylacés	Amidon, fibres	Certains minéraux, vitamine C (si frais), vitamine A (si jaunes ou orangés)
Haricots et pois	Protéines, amidon, certains minéraux, fibres	Vitamines B
Graines oléagineuses	Lipides, protéines, fibres	Vitamines B, certains minéraux
Graisses et huiles	Lipides	Vitamine A (si orangées ou rouges)
Feuilles vert foncé/moyen	Vitamines A et C, folate	Protéines, minéraux
Légumes orangés	Vitamines A et C	Fibres
Fruits orangés	Vitamines A et C	Fibres
Agrumes	Vitamine C	Fibres
Lait	Lipides, protéines, calcium, vitamines	
Cœufs	Protéines, vitamines	Lipides, minéraux (pas de fer)
Viande	Protéines, lipides, fer	
Poisson	Protéines, fer	
Foie	Protéines, fer, vitamines	

Source: King, F.S. et Burgess, A. 1993. *Nutrition for developing countries*. Oxford, Royaume-Uni, Oxford University Press.

ACTIVITÉ 4

LE RÉGIME ALIMENTAIRE DES ENFANTS



30 minutes

Pour décrire le régime alimentaire des enfants, il sera utile d'obtenir des informations de personnes qui connaissent bien les habitudes alimentaires de *l'ensemble* de la communauté, par exemple les agents communautaires. Les fiches de données sur les enfants (voir l'annexe 2 du *Manuel*, points B1.1 et B1.2) vous permettront également de vous faire une idée de l'alimentation des enfants.

- Variété et quantité.** En quoi consiste le régime alimentaire local? Est-il varié? Y a-t-il assez d'aliments des catégories appropriées?

A l'unité préparatoire 1, vous avez examiné le « guide pour des repas familiaux variés », qui représente au centre les aliments de base, et tout autour des aliments d'accompagnement. Ce guide est présenté de nouveau à la page suivante.

En vous servant du guide, faites un dessin similaire du régime alimentaire des enfants, plus complet que votre description du régime alimentaire local faite à l'unité préparatoire 1. Combien d'aliments d'accompagnement différents pouvez-vous énumérer?

- Fréquence et nombre.** Combien de repas sont-ils pris dans la journée?

Les enfants ont besoin de manger fréquemment en raison de leur croissance, c'est-à-dire d'avoir trois repas par jour et des collations entre les repas.

Faites un tableau de la journée normale d'un enfant, en indiquant ce qu'il consomme et quand, comme dans l'exemple ci-dessous.

	Collation/boisson	1 ^{er} repas	Collation/boisson	2 ^e repas	Collation/boisson	3 ^e repas	Collation/boisson
Repas		✓	✓	✓	✓	✓	
Heure		7 h 30	10 h 30	13 h	15 h 30	19 h	
Aliment/ boisson consommé		Céréales Thé	Fruit Café	Sandwich	Thé	Viande et légumes	

Votre régime local	Collation/boisson	1 ^{er} repas	Collation/boisson	2 ^e repas	Collation/boisson	3 ^e repas	Collation/boisson
Repas							
Heure							
Aliment/ boisson consommé							

- Saisonnalité.** Comment le régime alimentaire varie-t-il au cours de l'année? Est-ce qu'il comprend moins d'ingrédients importants à certaines périodes de l'année (par exemple, très peu de fruits frais disponibles en avril et mai, fermeture de la pêche en septembre et octobre)? Prenez des notes:

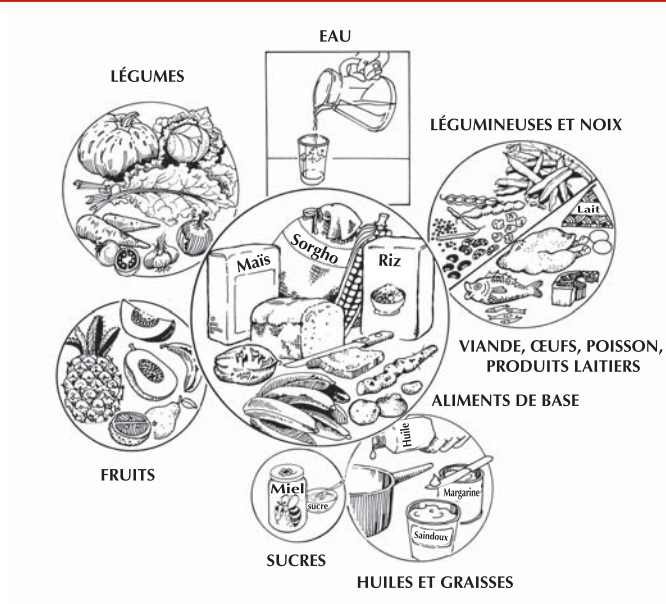
.....

.....

.....

ACTIVITÉ 4 (fin)

GUIDE POUR DES REPAS FAMILIAUX VARIÉS



Faites un dessin similaire ci-dessous, mais précisez quels sont les aliments d'origine locale. Par exemple, au lieu de « aliments de base », écrivez « riz », « mil », « manioc »; au lieu de « légumes », écrivez « feuilles de citrouille », « tomates », etc.

REPRÉSENTATION DU RÉGIME ALIMENTAIRE LOCAL

ACTIVITÉ 5

ÉVALUATION DU RÉGIME ALIMENTAIRE



30 minutes

1. Reportez-vous à la description du régime alimentaire faite à l'activité 4, et consultez également, si nécessaire, la valeur nutritionnelle des aliments à l'activité 3.
 - Est-ce que le régime alimentaire inclut de façon régulière, à la plupart des repas, divers aliments appartenant aux différents groupes?
 - Satisfait-il aux besoins des enfants qui grandissent, en ce qui concerne l'énergie alimentaire et les nutriments?
 - Certains nutriments sont-ils insuffisants?
 - Les repas sont-ils assez fréquents? Y a-t-il un bon repas le matin?
 - Le régime alimentaire subit-il des effets négatifs à certaines périodes de l'année?
 - La population peut-elle pleinement profiter des aliments et les apprécier?

En cas de réponse négative, qu'est-ce qui manque ou qui est inadéquat? Cela explique-t-il totalement les problèmes nutritionnels identifiés à l'activité 2?

Pour avoir d'autres points de vue, consultez les fiches de données sur les professeurs (B1.1 et B1.2), les parents (B1.1 et B1.2) et les professionnels de la santé (B1.6 et B1.7), et notez l'ensemble de leurs opinions.

2. Résumez les besoins alimentaires des enfants dans l'espace réservé ci-dessous, par exemple *d'avantage de collations saines; un bon petit déjeuner chaque matin; des fruits frais tout au long de l'année*, etc. Si vous avez des recommandations très précises, par exemple *d'avantage d'huile de palme rouge* ou *d'avantage de feuilles de citrouille*, mentionnez-les également, de même que ce qui devrait être réduit, par exemple *moins d'œufs à la poêle*.
3. Discutez pourquoi le régime alimentaire des enfants présente des déficiences. Manque de revenu? Manque d'aliments adaptés dans la région? Santé et hygiène médiocres? Manque de soins? Manque de connaissances? Manque d'appréciation de certains aliments?

Essayez de déterminer les causes précises, outre les causes générales, par exemple *les haricots sont peu prisés*. Consultez le point B1.3 de la fiche de données sur les enfants. Notez-les ci-dessous.

Besoins alimentaires des enfants

.....

.....

.....

Causes des problèmes alimentaires

.....

.....

.....

ACTIVITÉ 6



20 minutes

DIRECTIVES ALIMENTAIRES

1. Reportez-vous aux « Directives alimentaires » à l'unité préparatoire 1 du *Manuel* (fiche pratique 2, page 42). Si vous disposez de directives alimentaires nationales, elles devront être affichées. Déterminez les directives qui s'appliquent de façon très claire aux écoliers.
2. A l'aide de la liste des aliments d'origine locale que vous avez préparée à l'activité 3, de votre dessin du régime alimentaire local établi à l'activité 4, et de l'évaluation que vous avez faite à l'activité 5, établissez des directives semblables pour les enfants de votre région, c'est-à-dire les messages les plus importants pour leur alimentation.

Comme en général les enfants ne sont pas responsables de ce qu'ils mangent, vos directives ne doivent pas s'adresser directement aux enfants, contrairement aux directives destinées aux adultes, mais énoncer *Les enfants devraient...*

DIRECTIVES POUR LE RÉGIME ALIMENTAIRE DES ENFANTS

Les enfants devraient...

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

ACTIVITÉ 7

RÉSUMÉ



20 minutes

Vous avez maintenant une large vision de la santé dans la région, des problèmes nutritionnels particuliers et de leurs causes, des besoins alimentaires des enfants, et des messages alimentaires spécifiques destinés aux enfants.

Quelles répercussions auront vos conclusions sur le programme de classe?

Vous devrez noter vos conclusions dans le document « La dimension locale », sur la page suivante. Ce document sera ajouté à l'affichage général des documents pour représenter une dimension supplémentaire du programme de classe. Vous pouvez copier le document sur la page suivante puis le compléter, ou bien le compléter et le copier ensuite.

Consigner les conclusions

1. Reportez-vous aux sections que vous avez complétées aux activités 1, 2, 5 et 6, c'est-à-dire:
 - facteurs locaux qui ont des effets sur la santé;
 - la malnutrition dans la région;
 - besoins alimentaires des enfants;
 - directives pour le régime alimentaire des enfants.

Choisissez les points qui, selon vous, devraient avoir la priorité dans le programme scolaire en raison de leur importance locale et de l'urgence. Vous pouvez prendre en considération:

- des nutriments particuliers, des groupes d'aliments spécifiques, certains repas et la fréquence des repas;
- les causes particulières des problèmes de nutrition;
- les facteurs qui ont des effets sur la santé (par exemple l'hygiène) dont l'éducation peut également s'occuper.

Veillez à ne pas traiter deux fois le même point.

Consignez vos conclusions dans la première partie du document « La dimension locale ». Laissez vide la deuxième partie.

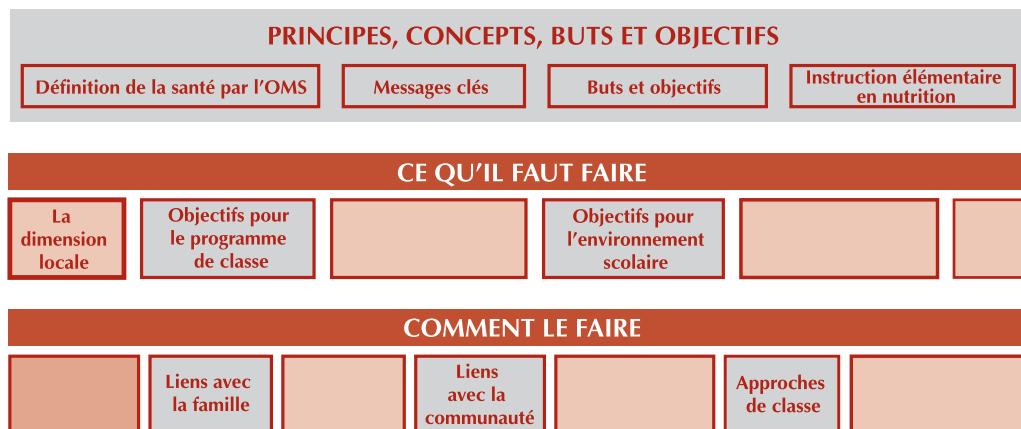
2. Affichez le document à côté de « Objectifs pour le programme de classe » (comme indiqué sur le diagramme de l'affichage).

Présenter les conclusions

Répartissez entre vous les différents points du document et présentez-les un à un, en expliquant pourquoi vous les avez choisis. Assurez-vous que l'ensemble du groupe est d'accord sur le fait qu'il faudrait insister davantage sur ces points dans le programme scolaire, afin qu'il y ait des répercussions sur la situation locale.

DOCUMENT À AFFICHER

DIAGRAMME DE L’AFFICHAGE



DOCUMENT À AFFICHER

LA DIMENSION LOCALE

Première partie **Le programme d'éducation de l'école devrait accorder une place particulière aux questions nutritionnelles ci-après.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Deuxième partie **L'école devrait accorder un soutien éducatif aux interventions sanitaires/nutritionnelles ci-après.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Troisième partie **Aliments et pratiques alimentaires locaux**

Tout enseignement de la nutrition fait en classe doit comporter un volet sur les aliments et pratiques alimentaires locaux

Oui ☐ Non ☐

Une des priorités de l'éducation devrait être de constituer une base d'informations sur les aliments locaux.

Oui ☐ Non ☐

UNITÉ B2

INTERVENTIONS SANITAIRES ET NUTRITIONNELLES – ET CONNAISSANCES LOCALES



CONTENU

1. Interventions sanitaires et nutritionnelles
 2. Soutien éducatif en faveur des interventions sanitaires et nutritionnelles
 3. Suivi et orientation sanitaires
 4. Epilogue du cas de « E » (facultatif)
 5. Suivi et orientation sanitaires: le rôle de l'école
 6. Aliments et pratiques alimentaires locaux
 7. Résumé
- Document à afficher: « Autres besoins »
Réponses aux activités



CE QU'IL VOUS FAUT

- Personnes* Si possible, sollicitez les représentants des services sanitaires locaux et des services communautaires, des ONG, des organismes d'aide au développement ou d'autres organismes chargés des interventions sanitaires et nutritionnelles directes dans la région. Demandez aux représentants de parler brièvement des interventions spécifiques et de la façon de les soutenir sur le plan éducatif. Vous devriez demander aux centres de documentation pédagogique de parler des moyens d'information, de la possibilité d'une base d'informations sur les aliments, et des possibilités de formation en cours d'emploi et d'élaboration de matériels.
- Informations* Vos propres informations sur les systèmes antérieurs et actuels de suivi et d'orientation des enfants; des informations sur les aliments et pratiques alimentaires locaux; la connaissance des possibilités de formation en cours d'emploi.
- Documents de cours* Il vous faudra le questionnaire/la fiche de données sur l'école; l'affichage général des documents; le document « La dimension locale » de l'unité B1 (déjà affiché); une copie du document à afficher « Autres besoins », qui se trouve à la fin de la présente unité.
- Fournitures/matériel* Du matériel d'enregistrement, si vous voulez enregistrer les exposés des spécialistes.

ACTIVITÉ 1

INTERVENTIONS SANITAIRES
ET NUTRITIONNELLES

20 minutes

Quelles interventions sanitaires et nutritionnelles directes y a-t-il dans votre région?

1. Les mesures et programmes possibles sont énumérés ci-dessous. Identifiez ceux qui existent dans votre région et donnez des détails, par exemple à quelle fréquence, quel type, où, quand. Dites qui en est responsable; donnez le nom des personnes à contacter, si vous le connaissez, et indiquez si ces personnes pourraient apporter (ou si elles apportent effectivement) un soutien éducatif à leurs interventions (par exemple, brochures, matériel d'information, affiches, etc.)

Mesure	Détails	Pourvoyeur, personne à contacter
Traitement vermifuge		
Compléments alimentaires (par exemple, sel iodé, comprimés de vitamine A)		
Campagne de dépistage des maladies ou des carences nutritionnelles/croissance normale		
Immunisation/vaccination (contre quoi?)		
Visites effectuées par le dentiste scolaire		
Service de repas scolaires		
Inspections de la santé et de la sécurité à l'école		
Traitement de l'eau/lutte contre le paludisme		
Trousses de premiers secours/formation		
Formation pédagogique sur des questions de santé et de nutrition		
Autres (précisez)		

2. Quelles interventions sanitaires et nutritionnelles particulières semblent être exigées d'urgence par la situation locale que vous avez décrite à l'unité B1?

INTERVENTIONS SANITAIRES ET NUTRITIONNELLES NÉCESSAIRES D'URGENCE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ACTIVITÉ 2

SOUTIEN ÉDUCATIF EN FAVEUR DES INTERVENTIONS SANITAIRES ET NUTRITIONNELLES



30 minutes

Voici quelques exemples de la façon dont les écoles ont soutenu (ou non) des interventions sanitaires et nutritionnelles locales.

« Je me rappelle qu'il y avait un programme pour donner des comprimés de vitamine A à tous les enfants. Les professeurs les distribuaient en classe. Certains parents étaient inquiets à ce sujet et ont dit aux enfants: « Prenez le comprimé et mettez-le dans la bouche, mais ne l'avalez pas. Quand vous sortirez, crachez-le dans un buisson ». Nous avons découvert cela longtemps après. »

« Nous n'avons pas de dentiste scolaire, mais une religieuse vient du centre de santé une fois par an pour faire une démonstration sur le brossage des dents aux nouveaux élèves. Le problème est que parfois beaucoup d'enfants sont absents. Ainsi, des élèves plus âgés se portent volontaires pour regarder la démonstration, puis ils font leur propre exposé pratique devant la Sœur. Quand elle est partie, ils font eux-mêmes la démonstration. Certains d'entre eux fabriquent une bouche et des dents énormes pour la démonstration, et enlèvent des débris d'aliments avec la brosse – la bouche en plastique orangé est très réaliste. Ils collent de petits morceaux de patate douce entre les « dents » pour montrer aux enfants ce qu'ils sont en train d'enlever avec la brosse. Ils ont aussi une mauvaise « dent » noire qui se détache en faisant du bruit. »

« Nous avons la chance d'avoir un excellent service de repas scolaires. Les employés sont très occupés, mais ils nous laissent emmener les élèves des grandes classes dans les cuisines pour qu'ils puissent observer les précautions d'hygiène scrupuleuses qui y sont prises. Leurs responsables viennent aussi parler aux élèves de la planification des repas et des difficultés rencontrées pour fournir des repas que tout le monde mangera. C'est une révélation pour la plupart des enfants. Si j'ai une leçon de nutrition l'après-midi, je demande toujours aux élèves ce qu'il y avait au déjeuner et nous voyons ensemble si c'était équilibré. Ils ne peuvent plus jamais considérer un repas tout à fait comme avant! »

« Dans la province voisine, il y a un vaste programme d'enrichissement des aliments et de traitement vermifuge. Les responsables ont préparé des cours de formation pour les professeurs et du matériel pédagogique pour expliquer ce qu'ils font, avec des leçons et des affiches pour les parents. A une réunion, j'en ai pris quelques-unes, mais nous ne pouvons pas nous en servir parce que le programme n'est pas encore arrivé jusqu'à nous. »

« Il y a ici un projet agricole qui a pour but de fournir un palmier à huile à chaque ménage. Nous avons rencontré les membres du projet et avons préparé deux leçons que nous ferons quand ils seront dans notre région, afin que les gens comprennent comment l'huile de palme rouge améliorera leur santé et qu'ils sachent aussi comment la traiter. Les responsables du projet apporteront aussi un jeune palmier pour l'école, et ils le planteront. Nous pourrions ensuite récolter et traiter notre propre huile, si le palmier survit. »

ACTIVITÉ 2 (fin)

1. Lisez les exemples de la page précédente. Divisez-vous en petits groupes et prenez un exemple par groupe. Relisez votre exemple et commentez-le à l'ensemble du groupe.
2. Reportez-vous aux interventions que vous avez identifiées à l'activité 1.
3. Répartissez-vous en groupes et prenez une mesure par groupe. Cherchez des idées pendant quelques minutes sur la façon dont les écoles pourraient *soutenir* cette mesure sur le plan éducatif, et notez vos idées dans le tableau ci-dessous. Vous pouvez aussi penser à faire participer les familles et d'autres membres de la communauté.
4. Faites un compte rendu à l'ensemble du groupe.

[illegible]

ACTIVITÉ 3

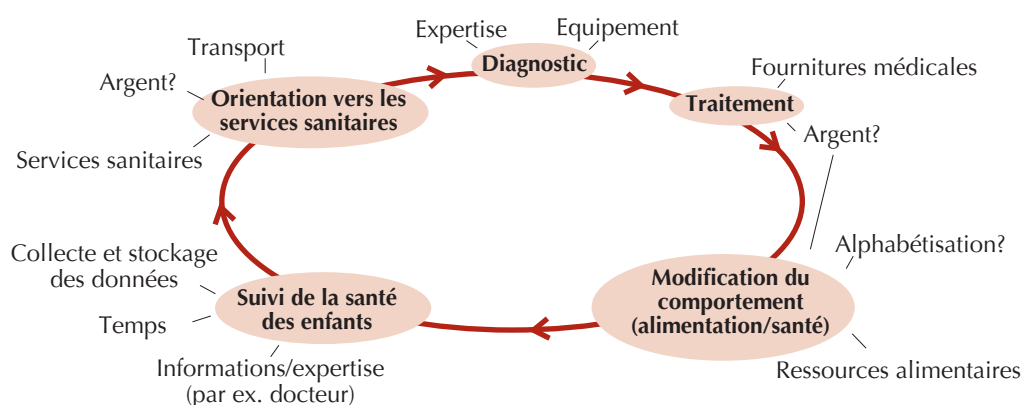
SUIVI ET ORIENTATIONS SANITAIRES



15 minutes

Regardez le diagramme « Suivi et orientation sanitaires » ci-dessous, tiré de l'unité B2 du *Manuel* (figure 17, page 115). Il illustre un système de suivi sanitaire. Quelques-uns des moyens et conditions importants sont indiqués tout autour du schéma.

Prenez un volontaire pour expliquer le diagramme, ou mettez-vous deux par deux pour l'expliquer. Cela permettra de préparer les deux activités suivantes.



ACTIVITÉ 4

ÉPILOGUE DU CAS DE « E »
(facultatif)

40 minutes

Note: « E » est une fille. Choisissez-lui un nom.

Pour illustrer le processus d'orientation sanitaire, regardez comment il fonctionne dans un cas particulier.

Les personnes ci-dessous parlent de ce qui s'est passé dans le cas de « E » (reportez-vous à l'activité 5 de l'unité préparatoire 2). Les intervenants sont la fille (« E »), son oncle qui est aussi son tuteur, son professeur, un nutritionniste de la région, un médecin scolaire, un clinicien de l'hôpital, le représentant d'une ONG, une infirmière locale et le directeur de l'école.

Prenez chacun un texte. Lisez la description des intervenants sur le déroulement des faits.

1. Identifiez la personne qui parle et écrivez de qui il s'agit à côté de la mention « Intervenant ».
2. Soulignez les « interventions sanitaires » mentionnées.
3. Déterminez les faiblesses du système et repérez-les sur le diagramme du système de suivi sanitaire à l'activité 3.
4. Echangez vos idées. Vous trouverez nos observations dans les réponses aux activités, à la fin de la présente unité.
5. Comparez votre situation à celle de l'étude de cas. Examinez ce qui a besoin d'être amélioré et dites à quels obstacles principaux se heurte en général la protection de la santé des enfants.

Intervenant:

« J'ai vu 40 enfants dans l'école de « E ». Il y a 10 000 personnes sur mes listes, et plus de la moitié sont des enfants. C'était ma première visite à l'école, aussi je ne pouvais pas dire si la santé des enfants s'était améliorée depuis l'année dernière. L'école devrait garder un registre, mais le directeur m'a dit que le registre s'était perdu l'année dernière pendant les inondations. Je sais cependant que la plupart des enfants ont été vaccinés contre la polio. Certains d'entre eux ont un schéma taille/poids anormal. C'est le cas de « E ». Je n'ai pas pu faire un dépistage fiable, parce que je n'ai pas de fonds ni de temps en ce moment. J'ai dû repartir pour le village voisin. J'ai toutefois attiré l'attention des responsables sanitaires sur d'éventuelles carences nutritionnelles et une présence possible de vers. »

Intervenant:

« Je pensais que des problèmes de santé ou de famille pouvaient expliquer les résultats insuffisants de « E », et ses absences m'inquiétaient. Je lui ai donc donné une lettre à porter chez elle pour savoir si je pourrais rencontrer sa famille. Dix jours plus tard, je n'avais toujours pas de réponse. Après encore quelques jours d'absence de « E », j'ai

ACTIVITÉ 4 (suite)

décidé d'aller chez elle. « E » était en train de garder les enfants plus jeunes. J'ai parlé avec sa tante et son oncle; ils semblaient préoccupés. Ils m'ont dit qu'elle ne mangeait pas de poisson et qu'elle était irritable, mais ils ne savaient pas pourquoi. Je leur ai conseillé d'emmener « E » voir l'infirmière du district car elle ne semblait pas en bonne santé et j'avais remarqué, après la visite du médecin, que sa gorge était enflée. »

Intervenant:

« Quand « E » est venue au centre médical, j'ai trouvé qu'elle était pâle. Sa tante m'a expliqué que le professeur était passé chez eux et qu'il leur avait conseillé d'emmener « E » ici, mais elle n'avait pas pu faire le trajet de 15 km parce qu'ils étaient trop occupés. En voyant que l'état de sa nièce empirait – elle était faible et avait la diarrhée –, elle avait pris sur son temps de travail et demandé à un paysan qui allait au marché de les emmener. La gorge enflée de « E » et toutes les infections qu'elle avait eues récemment ne me plaisaient pas du tout, mais je sentais que je ne pourrais pas faire grand-chose dans le cas de « E ». Je n'étais plus approvisionnée depuis plus d'un mois. « E » devait voir un médecin et subir des examens. Je leur ai donné des brochures que le nutritionniste m'avait laissées, en expliquant qu'il fallait manger des aliments variés pour être en bonne santé, mais je ne sais pas si la tante sait bien lire. La tante de « E » voulait acheter un médicament au marchand ambulant, mais je lui ai dit que c'était risqué. Je l'ai orientée vers l'hôpital de la ville, bien qu'il soit loin. Heureusement, je connais le chauffeur d'une jeep de l'ONG qui y va une fois par semaine, aussi je me suis arrangée avec lui pour qu'ils les emmènent. Sa tante s'inquiétait du retour, mais elle m'a remerciée et a accepté d'aller à la ville. »

Intervenant:

« Ça ne fait pas mal du tout. Nous allons juste prendre un peu de sang pour voir comment vous allez. » – « Aie! » L'examen sanguin a montré que « E » avait une carence en iode. Nous avons prescrit du sel iodé et averti le responsable médical du district et l'école; en général, ces cas ne sont pas isolés. Un dépistage serait utile s'ils peuvent obtenir des fonds. Il fallait aussi à « E » un traitement vermifuge. Nous avons écrit au nutritionniste du sous-district qui s'occupe de la région de « E » et travaille en liaison avec le programme d'éducation nutritionnelle de l'école. Les organismes de secours de la province peuvent aussi aider, mais je doute qu'ils le fassent! Nous les contacterons de nouveau de toute façon. »

Intervenant:

« Le bureau sanitaire du district m'a contacté au sujet des problèmes de santé liés à l'alimentation dans l'école locale. J'ai distribué le mois dernier un millier de brochures sur l'éducation nutritionnelle – dans les centres de santé, les bureaux, les écoles et sur les marchés. Il y a peu de temps, nous avons démarré un programme d'éducation nutritionnelle et avons prévu de présenter « la semaine des aliments » aux parents et à la communauté. Ça semble une bonne idée pour faire participer les agents de santé locaux et lier leur programme de dépistage à cet événement. J'ai pris contact avec une ONG qui pourra peut-être fournir des compléments alimentaires à cette occasion. Nous n'avons plus de stocks. Croisons les doigts! J'ai informé l'école; le directeur est sensible à ces questions, ce qui est plus facile pour moi. »

ACTIVITÉ 4 (suite)

Intervenant:

« Le nutritionniste a téléphoné pour savoir si nous pourrions fournir du sel iodé à une école et à un programme d'alimentation communautaire. Nous lui avons dit qu'il nous en restait et que nous allions voir si nous pouvions leur en donner pendant un mois ou deux. Mais en général nous ne le faisons pas. Nous allons peut-être aussi nous adresser au projet de l'OMS dans la région pour savoir quelles autres ressources peuvent être utilisées. L'école nous a contactés pour demander si nous aimerions parler de notre projet d'irrigation et d'agriculture à une fête des aliments que des classes sont en train d'organiser. J'ai dit qu'au lieu de cela nous pourrions emmener les enfants faire une sortie. Il pourrait y avoir un problème de transport. »

Intervenant:

« Aujourd'hui, nous avons reçu une lettre qui demandait si nous pouvions aller à l'école de « E » pour un programme d'alimentation scolaire. Ils veulent parler de l'alimentation des enfants et de ce que nous pouvons faire pour qu'ils grandissent bien. Nous donnons à « E » le sel qu'ils nous ont fourni en ville; on le met dans son soja et ses légumes, et maintenant elle mange aussi un peu plus de poisson. Elle a lu les brochures que l'infirmière nous a données. Le professeur a aussi aidé. Ma femme est contente du changement. En plus, « E » n'a plus de diarrhée depuis son traitement vermifuge. Le professeur de « E » m'a aussi demandé si elle pouvait emmener sa classe ici un jour, pour voir notre coopérative de poissons et observer comment nous faisons pour apporter les captures et les nettoyer. Ça me semble bizarre, mais j'ai accepté parce qu'elle est gentille avec nous et avec « E ».

Intervenant:

« Je veux simplement vous dire que nous avons reçu un message du responsable sanitaire du district, disant qu'ils veulent faire des tests de dépistage chez nos enfants. Ils pensent que nous avons peut-être des cas de carence en iode. Ils aimeraient faire des démonstrations pratiques sur la façon de cuisiner et de stocker sans risque les aliments. Nous leur avons proposé de venir le mois prochain pendant notre « semaine des aliments ». Quelqu'un peut-il leur réserver un créneau dans le programme et informer les parents? Oh, j'allais oublier! L'ONG viendra peut-être aussi distribuer du sel aux familles. Il y a également une sortie scolaire dont nous devons parler, et le nutritionniste fera quelques exposés sur une alimentation saine. »

Intervenant:

« Nous avons commencé notre programme d'éducation nutritionnelle, et aujourd'hui nous avons fait des affiches pour la fête des aliments. Tout le monde va venir voir notre travail. J'ai revu l'infirmière hier à l'école; elle m'a dit que j'avais bien meilleure mine qu'il y a deux mois. J'ai grossi. Elle a expliqué à notre classe qu'il était très important de se laver les mains avant de manger. Elle a aussi mesuré les bras des enfants plus petits et a noté les mesures dans un registre. Elle est très gentille, et j'espère qu'elle reviendra bientôt. Elle va aussi venir à la fête; nous l'avons invitée. »

ACTIVITÉ 5

SUIVI ET ORIENTATION SANITAIRES: LE RÔLE DE L'ÉCOLE



30 minutes

1. Quel est le rôle de votre école dans le système de suivi sanitaire? Discutez entre vous et décrivez brièvement ce rôle. Reportez-vous au point B2.1 de la fiche de données sur l'école.

RÔLE ACTUEL DES ÉCOLES DANS LE SYSTÈME DE SUIVI SANITAIRE DES ENFANTS

.....

.....

.....

.....

.....

2. Que pourraient faire les écoles pour améliorer le système de suivi sanitaire des enfants? Ce pourrait être simplement entamer un dialogue avec les services sanitaires, ou faire réapparaître le « registre des maladies » pour y consigner les absences. Donnez quelques idées ci-dessous.

COMMENT AMÉLIORER LE SUIVI SANITAIRE DES ENFANTS

.....

.....

.....

.....

.....

3. Selon vous, une formation des professeurs dans ce domaine est-elle nécessaire, par exemple pour:
 - mesurer la taille?
 - détecter les signes de malnutrition?
 - interroger les enfants sur leur régime alimentaire?
 - savoir quelle action entreprendre et à qui parler?
 - s'adresser aux parents avec tact?

Notez vos idées ci-dessous.

BESOINS EN FORMATION DES PROFESSEURS POUR LE SUIVI ET L'ORIENTATION SANITAIRES

.....

.....

.....

.....

.....

ACTIVITÉ 6

ALIMENTS ET PRATIQUES ALIMENTAIRES
LOCAUX

20 minutes

Toute personne s'occupant d'éducation nutritionnelle doit connaître les aliments et pratiques alimentaires locaux. Le tableau ci-dessous permet de recueillir des informations sur un aliment particulier consommé localement. Une explication et un exemple sont donnés à la page suivante.

Aliment (par exemple, banane, poulet):						
Valeur nutritionnelle (<i>En quoi est-il riche?</i>)						
Valeur sociale (<i>Est-il apprécié? Quel est son rôle social?</i>)						
	Acquisition	Stockage et conservation	Commercialisation	Préparation et service	Consommation	Evacuation des déchets
Par qui?						
Quand?						
Où?						
Comment?						
Fréquence?						
Quantité?						
Coût?						
Problèmes?						

Notes: 1. Par « aliment » on entend les produits de la chasse, de la culture, de l'élevage, de la cueillette, les aliments achetés et l'approvisionnement en eau.
2. « Acquisition » signifie chasse, culture, élevage, cueillette ou achat.
3. « Comment » comprend les méthodes et aussi les précautions, en particulier les précautions d'hygiène (par exemple, se laver les mains, couvrir les aliments).
4. « Coût » se réfère à l'argent et au temps.

- Que devrions-nous savoir sur les aliments que nous consommons?
 - Regardez l'explication et l'exemple à la page suivante.
 - Répartissez-vous en petits groupes et choisissez un aliment local par groupe.
 - Décidez ce que les professeurs et les enfants ont besoin de savoir sur cet aliment et mettez des points d'interrogation dans le tableau. Ils indiquent les questions précises auxquelles il faut répondre.
 - Discutez pour savoir où les professeurs et les enfants peuvent trouver les informations. Consultez aussi toute documentation disponible (par exemple, descriptions des aliments et pratiques alimentaires régionaux, tableaux des valeurs nutritionnelles, enquêtes).
 - Communiquez vos résultats.
 - Lisez ci-après la section « Une base d'informations sur les aliments locaux ». Cette base est-elle une bonne idée pour votre région? Est-elle réalisable? Discutez.
- Enfin, discutez et répondez aux questions ci-après.

ACTIVITÉ 6 (suite)

ALIMENTS ET PRATIQUES ALIMENTAIRES LOCAUX

Les écoles sont-elles suffisamment informées sur les aliments et pratiques alimentaires locaux?
Les écoles disposent-elles de toutes les informations sur les aliments et pratiques alimentaires locaux?
Les programmes scolaires accordent-ils assez d'attention aux aliments et pratiques alimentaires locaux?
Une base d'informations sur les aliments locaux est-elle nécessaire? Est-elle réalisable?

Le tableau « Notre aliment »

Le tableau peut être complété pour n'importe quel aliment consommé dans la région. Le contenu nutritionnel et la valeur sociale de l'aliment sont indiqués en haut du tableau. Au-dessous, la dimension horizontale représente la « filière de l'aliment » (de son acquisition à sa consommation et à l'évacuation de ce qu'il en reste); la dimension verticale pose des questions sur les pratiques sociales le concernant.

Cependant, pour tout aliment donné, seules quelques questions sont pertinentes. Prenons par exemple le sel iodé. Nous devons savoir quelle est sa valeur nutritionnelle, qui le vend sur place et pourquoi il est nécessaire. Nous désirons aussi connaître son coût, la façon de le garder sec et la quantité à utiliser. Nous voulons enfin savoir si les gens reconnaissent sa valeur. Le considèrent-ils comme un produit de luxe? Il peut y avoir des problèmes liés à l'acquisition, car le sel ordinaire est parfois étiqueté frauduleusement comme du sel iodé.

Les points d'interrogation mis dans le tableau indiquent ce qu'il faut savoir sur le sel iodé dans le cadre de la nutrition locale. Le tableau représente maintenant le « programme de recherche local » pour cet article alimentaire.

Aliment (par exemple, banane, poulet):						
Valeur nutritionnelle (<i>En quoi est-il riche?</i>)						
Valeur sociale (<i>Est-il apprécié? Quel est son rôle social?</i>)						
	Acquisition	Stockage et conservation	Commercialisation	Préparation et service	Consommation	Evacuation des déchets
<i>Par qui?</i>	?	?				
<i>Quand?</i>						
<i>Où?</i>	?					
<i>Comment?</i>		?				
<i>Fréquence?</i>						
<i>Quantité?</i>				?	?	
<i>Coût?</i>	?					
<i>Problèmes?</i>	?					

Notes: 1. Par « aliment » on entend les produits de la chasse, de la culture, de l'élevage, de la cueillette, les aliments achetés et l'approvisionnement en eau.

2. « Acquisition » signifie chasse, culture, élevage, cueillette ou achat.

3. « Comment » comprend les méthodes et aussi les précautions, en particulier les précautions d'hygiène (par exemple, se laver les mains, couvrir les aliments).

4. « Coût » se réfère à l'argent et au temps.

ACTIVITÉ 6 (*fin*)***Une base d'informations sur les aliments locaux***

Les informations de ce genre peuvent constituer le fondement d'une « base d'informations sur les aliments locaux », qui peut comprendre des fiches pratiques, dessins, cartes, affiches, entretiens, photos, etc. Ces informations peuvent être recueillies, à grande ou petite échelle, par des inspecteurs, des centres de documentation, des professeurs et des enfants. Le fait de chercher à découvrir représente en réalité l'aspect éducatif, à la fois pour les professeurs et les élèves.

ACTIVITÉ 7

RÉSUMÉ



30 minutes

Vous avez maintenant examiné trois autres éléments de la situation locale:

- les interventions sanitaires et nutritionnelles existantes et comment les soutenir sur le plan éducatif;
- comment fonctionne le système local de suivi sanitaire et quel est le rôle de l'école dans ce domaine;
- l'importance des aliments et pratiques alimentaires locaux dans le programme scolaire.

Les besoins identifiés ici peuvent à présent être ajoutés à l'affichage que vous êtes en train de réaliser.

Certains de ces besoins concernent directement le contenu du programme scolaire et seront indiqués dans la deuxième et la troisième partie du document « La dimension locale ». Ce document devrait déjà être affiché à côté de « Objectifs pour le programme de classe ».

D'autres besoins sont liés de façon moins directe au contenu du programme de classe, par exemple améliorer le système de suivi sanitaire, la formation des enseignants. Ils seront inclus dans un nouveau document « Autres besoins ». Un exemplaire de ce document est joint à la présente unité. Photocopiez-le ou copiez-le à la main pour pouvoir l'afficher.

Consigner les conclusions

1. Regardez la deuxième page de l'activité 2, « Soutien éducatif en faveur des interventions sanitaires et nutritionnelles ». Notez vos conclusions dans la deuxième partie du document « La dimension locale ».
2. Reportez-vous à l'encadré que vous avez complété pour l'activité 6, « Aliments et pratiques alimentaires locaux », puis acceptez ou rejetez les déclarations faites dans troisième partie du document « La dimension locale »; choisissez « oui » ou « non ». Cette décision ne devrait pas être prise à la légère. Si vous acceptez les déclarations, cela signifie qu'elles feront partie de votre programme d'action. Laissez le document « La dimension locale » affiché à côté de « Objectifs pour le programme de classe ».
3. Parcourez de nouveau toute l'unité. Pouvez-vous identifier:
 - a) des besoins particuliers en matière de formation des professeurs?
 - b) d'autres besoins qui ne sont pas sous le contrôle de l'école, par exemple des interventions sanitaires particulières ou des améliorations dans le système de suivi sanitaire?

Notez-les sur la nouvelle feuille « Autres besoins », à la fin de la présente unité, ou faites-en une copie.

ACTIVITÉ 7 (fin)

4. Exposez le document « Autres besoins » dans la partie droite de l'affichage général des documents, comme l'indique le diagramme de l'affichage.

Présenter les conclusions

Répartissez vos nouvelles recommandations entre vous et présentez-les au groupe. Fixez un temps-limite pour chaque présentation. Assurez-vous que le groupe est d'accord.

DIAGRAMME DE L'AFFICHAGE



DOCUMENT À AFFICHER

AUTRES BESOINS

Les besoins notés ici ne sont pas uniquement sous le contrôle de l'école. L'objet de cette liste est de fournir un programme de discussion avec les autorités compétentes en la matière pour améliorer la situation sanitaire et nutritionnelle dans les écoles. Les besoins spécifiques de formation des professeurs en font partie.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS DE L'UNITÉ B2

■ ACTIVITÉ 4 *Epilogue du cas de « E »*

Bien que le cas de « E » ait été résolu de façon satisfaisante, il indique certaines limites dans les ressources sanitaires locales. Elles sont tout simplement rares, par exemple les médecins scolaires et les fournitures médicales courantes, et il y a des difficultés d'accès (problèmes de transport, absence de téléphone, manque de temps pour emmener un enfant au centre de santé). Certains services, par exemple le dépistage, semblent avoir été suspendus, et il y a eu un problème à propos du registre. Les approvisionnements sont parfois irréguliers, et les interventions ont une durée limitée.

En revanche, les services nécessaires existent, et le cas met en évidence un bon niveau de coordination et de communication entre l'école et les agents de santé locaux, une atmosphère plutôt dynamique et beaucoup de bonne volonté. La culture de coopération et d'effort va parfois bien au-delà d'une coopération institutionnelle normale (par exemple, accompagner dans la jeep d'une ONG et offrir du sel iodé!).

UNITÉ B3

LIENS AVEC LA FAMILLE ET LA COMMUNAUTÉ



CONTENU

1. Faire participer la famille à l'éducation nutritionnelle
 2. Liens généraux avec les familles
 3. Liens avec les familles en faveur de l'éducation nutritionnelle
 4. Activités et événements nutritionnels qui font participer la communauté
 5. Liens généraux avec la communauté
 6. Ressources sanitaires
 7. Liens communautaires en faveur de l'éducation nutritionnelle
 8. Des écoles informées et sensibilisées
 9. Les problèmes
 10. Un comité de santé et nutrition scolaires
 11. Résumé
- Documents à afficher: « Liens avec la famille: approches »
« Liens avec la communauté: ressources et approches »
- Réponses aux activités



CE QU'IL VOUS FAUT

<i>Personnes</i>	Les représentants des familles, services sanitaires et services communautaires, ainsi que de toute ONG ou autre organisation travaillant localement dans les domaines de la santé et de la nutrition, seront les bienvenus à cette session. Des exposés de ces représentants (au maximum 10 minutes) seraient souhaitables. Si l'atelier doit se renouveler, trouvez le moyen d'enregistrer ces exposés et de les garder.
<i>Informations</i>	Vos propres connaissances sur les relations entre l'école et la famille et la communauté.
<i>Documents de cours</i>	Les fiches de données sur les parents, les professeurs et l'école; une copie des documents « Liens avec la famille: approches » et « Liens avec la communauté: ressources et approches », qui se trouvent à la fin de la présente unité.
<i>Fourniture/matériel</i>	Si possible, du matériel pour enregistrer les exposés.

ACTIVITÉ 1



30 minutes

FAIRE PARTICIPER LA FAMILLE À L'ÉDUCATION NUTRITIONNELLE

La page suivante donne quelques exemples de collaboration entre l'école et la famille dans le domaine de la nutrition. Certains concernent l'intérêt que portent les parents à ce qui se passe à l'école, et d'autres l'intérêt que porte l'école à ce qui se passe à la maison.

1. A quels « événements » nutritionnels ces textes se rapportent-ils? Discutez par petits groupes et écrivez vos réponses dans l'espace prévu ci-dessous. Comment les familles peuvent-elles être associées à ces activités?
2. Pensez à toute autre activité ou initiative nutritionnelle que les écoles et les familles pourraient entreprendre ensemble. Souvenez-vous qu'il s'agit d'un processus à double sens: les écoles peuvent apprendre grâce aux familles, et les familles peuvent apprendre grâce aux écoles. Ecrivez d'autres suggestions dans l'espace ci-dessous.
3. Quand vous aurez terminé, mettez en commun vos suggestions. Comparez-les ensuite à la liste de contrôle des activités, qui se trouve dans les réponses (page 163).

ACTIVITÉS NUTRITIONNELLES QUI FONT PARTICIPER LES FAMILLES

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

ACTIVITÉ 1 (fin)

On demande des recettes

La classe du cours élémentaire recueille « les meilleures recettes » pour en faire un petit livre. Pour nous, « meilleures » signifie:

- délicieuses
- nutritives
- peu coûteuses

Pouvez-vous donner une bonne recette?

Le menu de l'école la semaine prochaine

Lundi

Mardi

Mercredi

La fête des aliments à l'école primaire de Prato le 18 mars

Apportez ou achetez votre nourriture préférée!

Gagnez le prix du meilleur légume, de la meilleure collation!

Regardez la démonstration de délicieux repas économiques!

SKETCHES
CHANSONS
DÉFILÉ
CONCOURS
EXPOSITION

Pouvez-vous participer? Nous avons besoin de votre aide pour les costumes, la cuisine, l'organisation...

Contactez le directeur de l'école.

Devoirs à la maison

Demandez à trois membres de votre famille quels fruits ils mangent d'habitude, combien ils en mangent et quand. Ecrivez leurs réponses dans le tableau.

Membre de la famille	Quel type de fruit?	Combien la semaine dernière?
par ex. frère	bananes	quatre
.....		
.....		
.....		

Ecole primaire
Field Estate, Prato

Chère Madame,

Nous vous remercions très sincèrement de votre aide pour la collecte de fonds destinés au programme de petits déjeuners à l'école.

Vous serez heureuse d'apprendre que nous avons maintenant assez de sponsors pour fournir gratuitement un petit déjeuner à près de la moitié des enfants. De plus, trois sociétés de la région sont prêtes à donner de façon régulière du lait et des céréales...

(Affiche)

Parents!

Avez-vous de l'expérience dans les domaines suivants:

- agriculture/chasse/pêche?
- vente d'aliments?
- conservation des aliments?
- cuisine professionnelle?
- vie à l'étranger?

Nous avons peut-être besoin de vous! Contactez s'il vous plaît un professeur de la classe avant de quitter l'école.

ACTIVITÉ 2

LIENS GÉNÉRAUX AVEC LES FAMILLES/PARENTS¹

30 minutes

Dans les deux activités suivantes, nous étudierons les objectifs pour des « Liens avec la famille », qui ont été présentés pour la première fois à la phase A. Ce document devrait déjà être affiché, et les objectifs particulièrement importants mis en évidence.

Les questions qui se posent sont les suivantes:

- Qu'est-ce que les écoles peuvent faire en faveur de ces objectifs?
- Quelles sont les difficultés?

« Je pense que les relations de l'école avec les parents sont comme les courbes d'un hamac. Au début, les parents sont très intéressés et d'un grand soutien, ensuite l'intérêt se relâche. Puis, quand les examens de fin d'année arrivent, ils s'inquiètent et viennent de nouveau nous voir. J'essaie donc de maintenir leur intérêt en permanence, pour retendre le hamac en quelque sorte. »

Le directeur d'une école primaire

Les deux premiers objectifs concernent les relations *générales*. Ces dernières sont-elles satisfaisantes dans votre école?

1. Discutez les questions concernant les objectifs 1 et 2 présentés ci-dessous, et décrivez votre situation actuelle dans la deuxième colonne du tableau. Consultez à l'annexe 2 du *Manuel* les fiches de données sur les parents (points B3.1 et B3.2), les professeurs (points B3.1 et B3.2) et l'école (point B3.1), afin de renforcer vos opinions.

Objectif 1: Etablir, de façon générale, des liens entre l'école et la famille dynamiques, positifs et productifs

Les parents participent-ils en général à la vie de l'école? Les professeurs et les parents prévoient-ils de collaborer les uns avec les autres? Les contacts entre l'école et les parents sont-ils fréquents? Les parents participent-ils souvent à l'apprentissage des enfants par le biais des devoirs? Quelles sont les difficultés à maintenir de bons contacts avec les parents?

Objectif 2: Soutenir une association de parents d'élèves active, ou toute autre structure analogue

Y a-t-il une association de parents d'élèves? Est-elle active? Est-elle représentative? Maintient-elle de bons contacts avec le reste des parents? S'intéresse-t-elle à ce que les enfants apprennent? A-t-elle de bons contacts avec la communauté? Y a-t-il des difficultés?

2. Pensez aux actions particulières que l'école peut entreprendre, ou aux approches qu'elle peut adopter et qui peuvent aider à réaliser les objectifs. Ecrivez-les dans la troisième colonne du tableau.

¹ « Parents » signifie ici « pourvoyeurs de soins », c'est-à-dire toute personne qui, dans le foyer, est responsable du bien-être de l'enfant.

3. *Les problèmes.* Il arrive souvent que certains problèmes semblent impossibles à résoudre. Il vaut la peine de passer un peu de temps à essayer de « faire passer le but poursuivi à travers les problèmes ». Cette technique donne parfois des solutions intéressantes.

- Les parents ne sont pas intéressés.
- La coopération entre les parents et l'école ne fait pas partie des traditions.
- Les parents ne savent pas enseigner; il est donc inutile de leur demander de venir faire des exposés à l'école.
- Il est difficile de communiquer avec les parents; certains d'entre eux sont presque analphabètes et ne répondent pas aux lettres.
- Beaucoup de parents habitent loin ou travaillent de longues heures; ils ne peuvent pas venir à l'école.

- Choisissez un problème qui correspond à votre situation.
- Recherchez des solutions. Pensez à toutes les solutions possibles, même si elles ne sont pas courantes, puis choisissez les meilleures.
- Comparez vos solutions aux réponses, à la fin de la présente unité.
- Déterminez les autres problèmes évidents qui se sont présentés. Notez-les dans le tableau ci-dessous et recherchez des solutions de la même manière.
- Continuez à utiliser cette technique pour l'activité suivante.

[illegible]

ACTIVITÉ 3

**LIENS AVEC LES FAMILLES EN FAVEUR
DE L'ÉDUCATION NUTRITIONNELLE**

30 minutes

Les autres « objectifs familiaux » (énumérés ci-après) concernent en particulier l'éducation nutritionnelle. Si votre école n'a pas de programme d'éducation nutritionnelle, ils ne s'appliqueront pas pour le moment. Dans votre discussion, vous devez surtout évaluer les possibilités. Les questions sont les suivantes: *Comment l'école peut-elle réaliser ces objectifs? Quelles approches peut-elle adopter?*

Divisez-vous en petits groupes et prenez un objectif par groupe. Discutez chaque objectif et les questions qu'il soulève. Complétez ensuite le tableau de la page suivante. Pour étoffer votre discussion, consultez les fiches de données sur l'école (point B3.2), les parents (points B3.3, B3.4 et B3.5) et les professeurs (point B3.3a).

Objectif 3: S'assurer que les parents/familles sont conscients des buts, de la politique et du programme d'éducation nutritionnelle de l'école.

Les parents peuvent-ils participer à l'élaboration des objectifs et politiques sanitaires et nutritionnels de l'école? Peuvent-ils en faire part aux autres parents et en discuter avec eux? Les parents savent-ils ce que leurs enfants apprennent à l'école sur la santé et la nutrition? Aimeraient-ils assister à des leçons? L'école serait-elle d'accord? L'école peut-elle expliquer aux parents ce que leurs enfants apprendront, de sorte que les parents puissent l'harmoniser avec leurs propres idées et pratiques, comprendre le but de l'enseignement et discuter de la façon de le soutenir?

Objectif 4: Sensibiliser les parents/familles au rôle de la famille dans l'éducation nutritionnelle.

Les parents/familles reconnaissent-ils leur rôle essentiel dans l'éducation nutritionnelle? Les écoles peuvent-elles encourager l'idée de partenariat et faire la relation entre ce qu'on apprend à la maison et ce qu'on apprend à l'école? Si oui, comment?

Objectif 5: Encourager les élèves à discuter et faire connaître chez eux ce qu'ils apprennent à l'école sur la nutrition.

En plus de « faire connaître », les élèves devraient découvrir à la maison quels sont les aliments et pratiques alimentaires locaux. Ce type de devoir est-il possible? Les parents sont-ils prêts à entamer un dialogue avec leurs enfants sur ce qu'on mange et pourquoi? Les familles accepteront-elles ce genre d'intrusion dans leur vie privée?

Objectif 6: Associer directement les parents/familles aux activités d'éducation nutritionnelle de l'école.

Les parents participent-ils déjà à la préparation des aliments et aux démonstrations pratiques, aux sorties scolaires, aux journées « portes ouvertes »? Cela poserait-il des problèmes? Comment pourrait-on stimuler leur intérêt?

ACTIVITÉ 3 (fn)

Objectif 7: S'assurer que les connaissances, compétences, pratiques et croyances pertinentes des parents/familles sont explorées.

L'école et les professeurs sont-ils prêts à s'engager dans un long processus pour découvrir ce que les parents et les familles pensent, croient, savent et font? Comment peuvent-ils le faire?

Objectif 8: S'assurer que l'école utilise les connaissances et compétences pertinentes des parents/familles.

L'école sait-elle ce que les parents et les familles ont à offrir en termes d'aptitudes, d'expérience et de connaissances spécialisées en nutrition? Comment peut-elle le savoir? Est-elle en mesure d'utiliser ces compétences? Si oui, comment?

Objectif 9: S'assurer que les professeurs et le personnel scolaire sont conscients de l'importance des parents/familles dans l'éducation nutritionnelle.

Les professeurs sont en première ligne pour ce qui est des contacts avec les parents. Reconnaisent-ils l'importance de la famille dans l'éducation nutritionnelle? Comment peuvent-ils la sensibiliser? Savent-ils traiter les familles avec tact, de sorte que les parents aient envie de collaborer?

Objectif	Difficultés?	Que peut faire l'école avec réalisme en faveur de cet objectif? Quelles approches peut-elle adopter?
3. S'assurer que les parents/familles sont conscients des buts, de la politique et du programme d'éducation nutritionnelle de l'école.		
4. Sensibiliser les parents/familles au rôle de la famille dans l'éducation nutritionnelle.		
5. Encourager les élèves à discuter et faire connaître chez eux ce qu'ils apprennent à l'école sur la nutrition.		
6. Associer directement les parents/familles aux activités d'éducation nutritionnelle de l'école.		
7. S'assurer que les connaissances, compétences, pratiques et croyances pertinentes des parents/familles sont explorées.		
8. S'assurer que l'école utilise les connaissances et compétences pertinentes des parents/familles.		
9. S'assurer que les professeurs et le personnel scolaire sont conscients de l'importance des parents/familles dans l'éducation nutritionnelle.		

20 minutes

Quelques exemples de collaboration entre l'école et la communauté en faveur de l'éducation nutritionnelle sont donnés ci-après.

- Pensez à d'autres initiatives et événements nutritionnels qui concernent à la fois l'école et la communauté. Faites appel à votre propre expérience. Notez vos suggestions dans l'espace ci-dessous. Mettez vos idées en commun, puis comparez-les à la liste de contrôle qui se trouve dans les réponses aux activités.

ÉVÉNEMENTS D'ÉDUCATION NUTRITIONNELLE QUI FONT PARTICIPER LA COMMUNAUTÉ

[illegible]

ACTIVITÉ 5

LIENS GÉNÉRAUX AVEC LA COMMUNAUTÉ



20 minutes

Dans les activités 5 à 8, nous retournons aux objectifs pour des « Liens avec la communauté », présentés à la phase A. Ces objectifs devraient déjà être affichés. Que peut-on faire avec réalisme pour les atteindre, notamment ceux que vous considérez prioritaires?

Le premier objectif concerne les relations *générales* avec la communauté.

1. Quels liens existe-t-il actuellement avec la communauté? Utilisez le tableau ci-dessous comme liste de contrôle. Dites quels sont les liens qui existent (dans la deuxième colonne) et à quoi ils servent (dans la troisième colonne). Si vous avez rempli la fiche de données sur l'école, reportez-vous à la colonne B du tableau, au point B3.3, pour renforcer vos conclusions. La fiche de données sur les professeurs, au point B3.4 est également un indicateur.

	Liens avec ... ?	Dans quel but?
Événements locaux		
Médias locaux (radio/journaux/télévision)		
Services publics locaux		
ONG, organismes d'aide au développement et organisations bénévoles		
Organisations de jeunes		
Services communautaires de santé et d'hygiène		
Producteurs (par exemple, fermes, mines)		
Fabricants (usines, entreprises de transformation)		
Magasins, distributeurs, détaillants		
Agences spécialisées, avocats, comptables, etc.		
Organisations religieuses		
Autres (précisez)		

2. Ce tableau représente-t-il des liens très nombreux, assez nombreux ou pas très nombreux avec la communauté? Quels sont les problèmes? Que peut-on faire pour améliorer ces relations générales? Discutez et complétez le tableau ci-dessous.

Objectif	Ressources communautaires	Comment l'école peut-elle promouvoir cet objectif?
1. Etablir et développer, de façon générale, des liens dynamiques, positifs et productifs entre l'école et la communauté		
Problèmes		

ACTIVITÉ 6

RESSOURCES SANITAIRES²

30 minutes

L'objectif 2 pour des liens avec la communauté concerne les ressources sanitaires. A part les interventions sanitaires directes, quelles autres ressources y a-t-il?

1. Quelles sont les ressources sanitaires de votre région? Quels liens existe-t-il déjà? Quels autres liens pourraient être établis pour promouvoir l'éducation nutritionnelle? Discutez, puis complétez le tableau ci-dessous. Vous trouverez peut-être des réponses sur la fiche de données sur l'école (point B3.4).

<i>Qu'existe-t-il?</i>	<i>Que fournissent-ils ou peuvent-ils fournir?</i>
Par exemple, hôpitaux, centres de santé, médecins, infirmières, pharmaciens, nutritionniste communautaire, conseiller communautaire, service dentaire, service de santé scolaire, office de l'eau, bureau d'hygiène publique, inspection de la santé et de la sécurité	Par exemple, conseils et informations, exposés et démonstrations, brochures et affiches, formation, adhésion à un comité scolaire, autres

2. Résumez dans le tableau ci-dessous le potentiel pour l'éducation nutritionnelle, et discutez également les problèmes.

Objectif	Ressources communautaires	Comment l'école peut-elle promouvoir cet objectif?
2. Utiliser le potentiel des services sanitaires de la communauté liés à l'éducation nutritionnelle (informations, conseils, matériels, exposés)		
Problèmes		

² Si vous manquez de temps, confiez cette enquête sur la situation à deux groupes: l'un fait les activités 6 et 8, l'autre l'activité 7.

ACTIVITÉ 7

LIENS COMMUNAUTAIRES EN FAVEUR DE L'ÉDUCATION NUTRITIONNELLE



30 minutes

Quoi d'autre votre communauté peut-elle offrir pour promouvoir l'éducation nutritionnelle? Les objectifs 3 à 6 concernent les autres personnes et organisations de la communauté qui peuvent être considérées comme des ressources pour l'éducation nutritionnelle. Ces dernières sont décrites en détail au tableau 16, « Ressources communautaires locales », du *Manuel* (unité B3, page 126).

1. Formez des groupes et échangez entre vos groupes les informations sur les types de ressources.
2. Lisez une à une les descriptions du tableau « Ressources communautaires locales ».
3. Pour chaque description, voyez quelles ressources existent dans votre région, quelles possibilités elles offrent pour l'éducation nutritionnelle et quels problèmes sont soulevés. Si possible, donnez des idées concrètes. Ecrivez des notes dans le tableau ci-dessous. Vous trouverez peut-être les informations nécessaires au point B3.3 de la fiche de données sur l'école.
4. Mettez-vous ensemble pour partager vos conclusions. Soulignez les meilleures idées.

Types de ressources (Les numéros se rapportent aux objectifs.)	Ressources communautaires	Comment promouvoir les liens qui favoriseront l'éducation nutritionnelle?
3. Gouvernement local Citez des projets gouvernementaux locaux, des représentants locaux de ministères et de départements.		
4. ONG, organismes d'aide au développement et organisations bénévoles Donnez le nom des organisations et projets pertinents.		
4. Organisations religieuses Citez des églises, organisations religieuses, fêtes religieuses.		
4. Organisations de jeunes Donnez le nom d'organisations locales.		
5. Producteurs d'aliments Citez des producteurs, petits ou gros, en particulier d'aliments typiques de la région.		
5. Transformateurs d'aliments Citez les grosses et petites entreprises.		
5. Distributeurs et vendeurs d'aliments Citez tous ceux qui vendent au détail à proximité de l'école.		
6. Médiaux locaux Donnez le nom des stations de radio et télévision locales, ainsi que des journaux et magazines de la région.		
6. Événements locaux Citez les événements les plus importants et dites quand ils ont lieu.		
Autres ressources humaines Donnez le nom de personnes qui ont des connaissances et compétences pertinentes.		
Problèmes		

ACTIVITÉ 8

DES ÉCOLES INFORMÉES ET SENSIBILISÉES



20 minutes

Les objectifs 7 et 8 ci-dessous concernent les écoles elles-mêmes. Discutez les questions ci-dessous, puis complétez le tableau qui est en bas de la page.

Objectif 7: S'assurer que les professeurs et le personnel scolaire sont conscients de l'importance de la communauté dans l'éducation nutritionnelle.

- a) Dans quelle mesure les professeurs et le personnel scolaire sont-ils sensibilisés? Consultez la fiche de données sur les professeurs B3.3b.
- b) Quels sont les meilleurs moyens de les convaincre? Par exemple:
 - Démonstrations – par exemple, leçons modèles –, visites, exposés?
 - Matériels de leçon comportant des activités systématiques de vulgarisation?
 - Encouragement des professeurs à élargir leur enseignement?
 - Ateliers collectifs pour inclure des éléments de vulgarisation dans les matériels?
 - Discussion, avec les membres de la communauté, du programme d'éducation nutritionnelle de l'école?
 - Autres idées?
 - Quels sont les problèmes?

Objectif 8: Permettre à l'école tout entière d'être bien informée sur les aliments et pratiques alimentaires locaux

- a) Le personnel scolaire est-il bien informé sur les aliments et pratiques alimentaires locaux?
- b) Quelles sont les meilleures façons d'améliorer les connaissances du personnel? Par exemple:
 - Devoirs à la maison où les enfants cherchent à découvrir ce que les gens pensent et font?
 - Ateliers collectifs où les professeurs mettent en commun leurs connaissances sur les sujets actuels du programme scolaire?
 - Projets de recherche sur des aliments et pratiques alimentaires particuliers?
 - Formation du personnel scolaire?
 - Matériel d'information?
 - Autre?
 - Quels sont les problèmes?

Objectifs	Ressources communautaires	Comment l'école peut-elle promouvoir cet objectif?
7. S'assurer que les professeurs et le personnel scolaire sont conscients de l'importance de la communauté dans l'éducation nutritionnelle.		
8. Permettre à l'école tout entière d'être bien informée sur les aliments et pratiques alimentaires locaux.		
Problèmes		

ACTIVITÉ 9

LES PROBLÈMES



20 minutes

Quels problèmes avez-vous rencontrés en explorant l'utilisation des ressources communautaires? Certains des problèmes suivants?

- Il y a très peu d'informations disponibles en provenance des ressources sanitaires.
- Les professionnels de santé de la région ne sont pas intéressés, ou sont débordés de travail, ou trop loin.
- Certains professionnels de santé de la région sont disposés à venir parler, mais ils ne s'expriment pas bien.
- La radio et les journaux locaux ne sont pas intéressés.
- Les compagnies privées sont trop occupées et ne réagissent pas.
- Les professeurs ne sont pas habitués à rester en liaison avec la communauté.
- Nous n'avons pas le temps d'organiser tout cela.

Essayez de nouveau de « faire passer le but poursuivi à travers les problèmes ».

1. Choisissez dans la liste ci-dessus un problème semblable au vôtre. Décrivez-le.
2. Recherchez des solutions. Pensez à toutes les solutions possibles, même si elles ne sont pas courantes, puis choisissez les meilleures.
3. Comparez vos solutions aux réponses (page 165).
4. Notez vos autres problèmes dans le tableau ci-dessous.
5. Cherchez des solutions de la même manière.
6. Si vous trouvez de bonnes stratégies, notez-les dans les tableaux des activités 5, 6, 7 et 8 (colonne de droite, bien entendu!).

[illegible]

Pour discuter de la politique scolaire et coordonner les activités relatives à la santé et à la nutrition, il est recommandé d'avoir un comité de santé et nutrition scolaires, qui incitera la communauté à s'intéresser aux activités de santé et de nutrition, et à les soutenir. Les membres peuvent être des représentants du personnel scolaire, des élèves, des parents ou des professeurs; des services sanitaires, services communautaires, services de vulgarisation agricole; des inspecteurs d'école; des églises et groupements communautaires intéressés; des marchands ambulants d'aliments, etc.

- Quels seraient ses membres?
- Le transport pose-t-il un problème?
- Les gens ont-ils assez de temps?
- Viennent-ils généralement aux réunions?
- Existe-t-il une tradition de coopération intersectorielle?
- Y a-t-il d'autres problèmes?
- Quelle serait la meilleure dimension pour le groupe?
- Quels pourraient être les premiers points du programme d'action?

Discutez rapidement ces questions et écrivez une recommandation générale dans **l'un** des deux encadrés ci-dessous.

Il n'est pas possible actuellement de créer un comité de santé et nutrition scolaires parce que:

[illegible]

Il serait souhaitable de créer bientôt un comité de santé et nutrition scolaires parce que:

[illegible]

ACTIVITÉ 11

RÉSUMÉ



30 minutes

Vous avez maintenant examiné les objectifs pour des liens à la fois avec la famille et la communauté, et identifié des actions et des stratégies visant à réaliser ces objectifs.

Vos conclusions doivent être consignées sur les deux documents à afficher qui se trouvent à la fin de la présente unité, soit « Liens avec la famille: approches » et « Liens avec la communauté: ressources et approches ». Ces documents seront ajoutés à l'affichage général, et vous aurez besoin d'exemplaires à afficher. Vous pouvez soit remplir les documents puis les copier, soit faire des copies des documents vierges et les remplir ensuite.

Consigner les conclusions

1. Liens entre l'école et la famille

- Reportez-vous à vos idées sur ce que l'école peut faire, avec réalisme, afin d'atteindre les objectifs pour des liens entre l'école et la famille (activité 2, page 148; activité 3, page 151). Revoyez-les ensemble et faites une sélection. Choisissez les idées (i) qui contribuent à réaliser les objectifs que vous avez jugés hautement prioritaires et (ii) qui semblent les plus réalistes et réalisables. Ne soyez pas trop radical, ni trop conservateur, car toute initiative intéressante peut être adoptée à petite échelle.
- Notez vos conclusions sur le document « Liens avec la famille: approches ».
- Affichez ce document à côté de « Liens avec la famille: objectifs » (voir le diagramme de l'affichage à la page suivante).

2. Liens entre l'école et la communauté

- Revoyez vos idées sur l'utilisation des ressources communautaires aux activités 5, 6 et 7, et faites une sélection. Choisissez les idées (i) qui contribuent à réaliser les objectifs que vous aviez jugés hautement prioritaires et (ii) qui semblent les plus réalistes et réalisables. Comme avant, ne soyez pas trop radical, ni trop conservateur. Si vous avez de bonnes ressources, mais pas d'idées sur la façon de les utiliser, notez-les dans la colonne « Ressources ».
- Notez vos conclusions dans la première partie du document « Liens avec la communauté: ressources et approches » (page 162).
- Revoyez l'activité 8 et choisissez les meilleures stratégies dans la troisième colonne. Elles devront être notées dans la deuxième partie du document « Liens avec la communauté ».
- Enfin, notez votre décision sur la création d'un comité de santé et nutrition scolaires, dans la troisième partie du document.
- Affichez le document à côté de « Liens avec la communauté: objectifs » (voir le diagramme de l'affichage à la page suivante).

3. Autres besoins

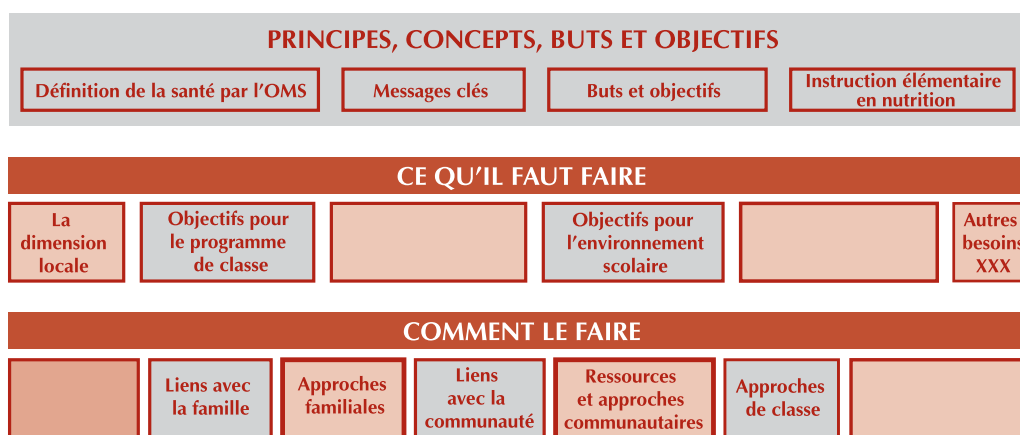
Parcourez les idées que vous avez exposées dans ces deux documents. Voyez-vous d'autres besoins pour lesquels vous pourriez faire des recommandations? Par exemple, une formation des professeurs dans certains domaines serait-elle

ACTIVITÉ 11 (*fin*)

nécessaire? Existe-t-il un besoin de matériels spécifiques? Ajoutez-les à la liste dans le document affiché « Autres besoins ».

Présenter les conclusions

Demandez à des volontaires de présenter les approches choisies à la fois pour la famille et la communauté, en expliquant pourquoi le groupe a fait ces choix et en se référant aux documents affichés. Accordez-leur au maximum 5 minutes à chacun.

DIAGRAMME DE L’AFFICHAGE

[illegible]

DOCUMENT À AFFICHER

LIENS AVEC LA COMMUNAUTÉ: RESSOURCES ET APPROCHES

PREMIÈRE PARTIE

Objectifs 1 à 6	Ressources communautaires	Comment l'école peut-elle promouvoir cet objectif? (liens, approches, activités)

DEUXIÈME PARTIE

Objectifs 7 et 8		
	Comment l'école peut-elle prendre davantage conscience de la valeur de la communauté dans l'éducation nutritionnelle, et du besoin d'informations sur les aliments et pratiques alimentaires locaux?	

TROISIÈME PARTIE

Objectif 9		
	Un comité de santé et nutrition scolaires devrait-il être créé?	

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS DE L'UNITÉ B3

■ ACTIVITÉ 1 *Faire participer la famille à l'éducation nutritionnelle*

La liste de contrôle des activités de nutrition scolaire auxquelles la famille pourrait participer est donnée ci-après.

Les familles peuvent:

- faire des exposés/démonstrations en classe*.
- donner des conseils pour le jardin scolaire*.
- fournir à l'école des aliments sains pour les enfants*.
- fournir des échantillons d'aliments, des récipients, des étiquettes, etc., pour que les enfants les apportent en classe.
- discuter leurs propres attitudes vis-à-vis de la nutrition des enfants et de l'éducation nutritionnelle.
- assister à des démonstrations et des exposés sur des repas nutritifs.
- venir à l'école pour cuisiner ou aider, par exemple dans le magasin à provisions ou le jardin scolaire*.
- aider pour les sorties scolaires.
- prévoir des fêtes et des expositions sur l'alimentation à l'école, y apporter de l'aide et y participer*.
- aider aux projets ou devoirs à la maison sur la nutrition*.
- donner aux enfants des informations sur les aliments, leur préparation, etc.
- rester en contact avec les représentants de la communauté pour les questions et projets de nutrition scolaire.
- planifier les menus et programmes d'alimentation scolaire*.
- collecter des fonds à des fins nutritionnelles.
- agir en qualité de représentants de la classe (discuter des questions de nutrition scolaire avec la classe et le directeur de l'école).
- agir en qualité de représentants des parents au comité de santé et nutrition scolaires ou à l'association des parents d'élèves*.
- débattre de la politique de nutrition et santé scolaires dans des séances publiques.

* Événements qui peuvent faire appel aux connaissances et compétences des familles en matière de nutrition.

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS (*fin*)■ ACTIVITÉ 2 **Liens généraux avec les familles/parents**

3. Les problèmes

Problème	Solutions
<i>Les parents ne sont pas intéressés.</i>	Vraiment? Comment le savez-vous? Renseignez-vous de différentes façons. Demandez de petits signes d'intérêt, par exemple la liste des légumes consommés à la maison, une observation sur l'alimentation des parents quand ils étaient jeunes. Montrez votre intérêt et votre respect pour ce qu'ils savent, pensent et ressentent. Faites faire aux enfants des devoirs à la maison les obligeant à se renseigner sur les pratiques familiales, et à écrire ou dessiner sur ce sujet.
<i>La coopération entre les parents et l'école ne fait pas partie des traditions.</i>	Commencez doucement. Entamez une communication agréable pour les deux parties et qui n'engage personne, par exemple invitez les professeurs et les parents à l'exposé d'un intervenant extérieur, suivi d'une discussion par groupes, puis d'un compte rendu. Faites appel aux parents qui ont des connaissances spéciales sur les aliments (agriculture, cuisine, conservation, traitement) à venir se présenter. Invitez certains d'entre eux à venir parler aux professeurs et/ou aux enfants.
<i>Les parents ne savent pas enseigner; il est donc inutile de leur demander de venir faire des exposés à l'école.</i>	Certains savent enseigner ou peuvent faire de bonnes démonstrations (par exemple, comment semer des graines ou préparer des céréales). D'autres ont des photos à montrer, ou peuvent répondre à des questions si les enfants savent quoi demander. Faites un essai tout d'abord avec un petit groupe d'enfants, ou invitez-les à une séance de discussion avec plusieurs orateurs dans un groupe de travail.
<i>Il est difficile de communiquer avec les parents; certains sont presque analphabètes et ne répondent pas aux lettres.</i>	Assurez-vous que toutes les communications sont imagées en plus d'être écrites. Expliquez les images aux enfants, de sorte que ces derniers puissent les expliquer aux parents. Faites apprendre par cœur aux enfants les messages importants.
<i>Beaucoup de parents habitent loin ou travaillent de longues heures; ils ne peuvent pas venir à l'école.</i>	Commencez un « téléphone arabe » avec les parents pour qu'ils restent en contact les uns avec les autres. Cela permet aux parents de rester intéressés, et à l'école d'épargner beaucoup d'efforts. Remerciez toujours chaleureusement les parents quelle que soit leur contribution. Exposez les œuvres des enfants, afin de faire venir les parents à l'école.

■ ACTIVITÉ 4 **Liens communautaires en faveur de l'éducation nutritionnelle**

Les activités et événements nutritionnels suivants font participer la communauté:

- parrainage, dons, prix et collecte de fonds au profit d'événements nutritionnels;
- visites, par exemple de fermes, marchés, magasins, sociétés, fabriques ou usines de la région;
- démonstrations et exposés faits en classe par des spécialistes locaux;
- informations et conseils de spécialistes en matière de nutrition;
- matériel didactique et brochures;
- publicité pour des événements nutritionnels scolaires;
- fourniture d'aliments bons pour la santé;
- formation, emplois et expérience de travail;
- planification et organisation d'événements nutritionnels dans la communauté (concerts, festivals, expositions) et participation à ces événements;
- occasions pour les enfants d'observer, par exemple des étals de marché, des marchands ambulants, des cafés, des champs.

■ ACTIVITÉ 9 *Les problèmes*

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS (*fin*)

Problème	Solutions et stratégies
<i>Il y a très peu d'informations disponibles en provenance des ressources sanitaires.</i>	A des fins éducatives, un bon site Web peut valoir plusieurs centres de santé. Essayez le site Web de l'Organisation mondiale de la santé. Accédez à un ordinateur; des enfants passionnés d'informatique seront contents de trouver ce que vous désirez pendant leur temps libre. Contactez des organisations internationales pour obtenir du matériel éducatif.
<i>Les professionnels de santé de la région ne sont pas intéressés, ou sont débordés de travail, ou trop loin.</i>	Essayez la flatterie. S'ils ne peuvent pas venir jusqu'à vous, enregistrez au magnétophone les questions des enfants et les réponses de l'agent de santé. Quand des professionnels de la santé doivent faire une visite officielle, profitez de l'événement en le préparant en classe, et demandez à ce professionnel de consacrer 5 minutes de son temps pour répondre aux questions des enfants.
<i>Certains professionnels de santé de la région sont disposés à venir parler, mais ils ne s'expriment pas bien.</i>	Organisez l'événement pour éviter le désastre. Par exemple, dites-leur d'apporter quelque chose de visible pour illustrer leur propos (dessins, modèles, objets, affiches). Si cela ne les offense pas, demandez-leur de s'asseoir au milieu des enfants, afin ne pas les intimider. Demandez-leur de ne pas parler plus de 5 minutes, puis de répondre aux questions. Préparez les enfants à poser des questions. Une autre solution consiste à demander aux visiteurs de venir parler d'abord aux professeurs, ce qui permettra de voir s'ils sont assez bons pour parler aux enfants!
<i>La radio et les journaux locaux ne sont pas intéressés.</i>	Ils seront intéressés si vous leur proposez un événement dont ils pourront faire une bonne photo ou tirer une citation. Se servir des médias signifie recourir à leurs règles. Un bon événement médiatique sera, par exemple, le concours du légume le mieux préparé, où les enfants défilent avec des affiches de légumes, en chantant une chanson sur les légumes. Vous devrez avoir quelque chose de court et d'intéressant déjà rédigé, prêt à être imprimé, et quelques réponses à des questions d'interview qui pourront être citées.
<i>Les compagnies privées sont trop occupées et ne réagissent pas.</i>	Recourez au système du favoritisme. Obtenez des contacts par l'intermédiaire des parents, d'une « personne très importante », ou du Siège administratif. Impressionnez-les en disant que vous parlez au nom de futurs consommateurs. Demandez si les enfants peuvent venir interviewer quelqu'un, en promettant que cela sera mentionné dans la presse locale. Si vous ne pouvez pas parler au directeur, essayez de parler aux employés. En cas de refus, faites en sorte que les enfants puissent observer de façon légitime, par exemple comparer les prix des différents types de viande dans un magasin, ou regarder un système d'irrigation ou un boulanger au travail.
<i>Les professeurs ne sont pas habitués à rester en liaison avec la communauté.</i>	Bousculez gentiment leurs habitudes. Organisez un projet fondé sur un événement local et demandez aux professeurs d'y prendre part et de faire des suggestions. Écoutez leurs doutes et leurs objections. Obtenez une rétro-information et sollicitez des idées pour améliorer le projet.
<i>Nous n'avons pas le temps d'organiser tout cela.</i>	Les sorties, projets, événements, etc. devraient être considérés comme du temps d'enseignement. Demandez aux autorités responsables de l'éducation que le temps consacré à la coordination soit rémunéré. Constituez des groupes de travail et utilisez l'énergie des personnes qui aident, des parents et des enfants.

UNITÉ B4

L'ENVIRONNEMENT SCOLAIRE



CONTENU

1. L'environnement scolaire: qu'est-ce qui est concerné?
 2. L'environnement scolaire: qui est concerné et comment?
 3. Les points de vue (facultatif)
 4. Les modèles
 5. Deux environnements scolaires
 6. Dans quelle mesure l'environnement scolaire est-il sain?
 7. La communication (facultatif)
 8. Résumé
- Document à afficher: « Priorités pour l'environnement scolaire »
Réponses aux activités



CE QU'IL VOUS FAUT

Personnes

Les représentants de tout organisme ayant des responsabilités en matière d'environnement scolaire seront les bienvenus, par exemple le conseil local, l'autorité locale chargée de l'éducation, l'église, les parents, les directeurs d'école, l'office de l'eau. S'il existe un programme d'alimentation scolaire, ou un jardin scolaire bien développé, il serait très utile d'en parler (dans des exposés d'au maximum 10 minutes chacun), en insistant sur certains aspects de l'éducation nutritionnelle. Si la séance doit se renouveler, essayez si possible d'enregistrer ces exposés.

Informations

Vos propres connaissances sur l'environnement, la politique et les responsabilités, l'histoire et les besoins des écoles.

Documents de cours

Le document « Objectifs pour l'environnement scolaire » qui est déjà affiché; les fiches de données sur l'école, les parents, le personnel scolaire et les professeurs; un exemplaire vierge du document final « Besoins pour un environnement scolaire sain ».

Fournitures/matériel

Du matériel pour enregistrer les exposés (voir *Personnes* ci-dessus).

ACTIVITÉ 1

**L'ENVIRONNEMENT SCOLAIRE:
QU'EST-CE QUI EST CONCERNÉ?**

15 minutes

Les deux premières activités établissent *ce qui* est concerné et *qui* est concerné en matière de nutrition dans votre environnement scolaire.

Dessinez les écoles dont vous vous occupez, leur structure physique, leur cadre, leur personnel. Dessinez une limite mentale autour d'elles. Excluez les organisations et influences extérieures et ce qui se passe en classe. Il vous reste ce que nous avons défini comme « l'environnement scolaire ».

Quels éléments de cet environnement scolaire sont concernés par la nutrition, les aliments, les pratiques alimentaires?

1. Réfléchissez aux possibilités et complétez l'encadré ci-dessous, avec des dessins et des mots. En plus des éléments concrets, pensez aux éléments abstraits (décisions, attitudes, etc.), ainsi qu'aux activités hors programme scolaire (clubs, sports, etc.). Si vous le souhaitez, introduisez des personnes.

Qu'est-ce qui est concerné?

2. Vérifiez le contenu de votre encadré en le comparant aux objectifs 1 à 8 du document « Objectifs pour l'environnement scolaire » (unité A2, page 75), qui devraient être affichés. Vous souhaitez peut-être élargir les éléments du document, ou ajouter d'autres éléments à votre encadré. Cela devrait représenter de façon réaliste ce qui est concerné dans la situation *particulière* de votre école.

ACTIVITÉ 2

L'ENVIRONNEMENT SCOLAIRE: QUI EST CONCERNÉ ET COMMENT?



15 minutes

Evoquez *toutes* les parties concernées par les aspects de l'environnement scolaire que vous avez énumérés dans l'activité 1. (N'oubliez pas les enfants!)

1. Faites-en la liste dans la première colonne ci-dessous. Si une fiche de données sur l'école a été remplie, reportez-vous au point B4.1A. Vous aurez ainsi un tableau complet des ressources dans votre environnement scolaire.

Qui est concerné? (professeurs, cuisiniers, etc.)	Comment ces personnes sont-elles concernées?

2. Pour n'oublier personne, comparez votre liste à l'objectif 11 du document « Objectifs pour l'environnement scolaire ». Mettez votre liste au point.
3. Comment le rôle de ces personnes est-il lié aux questions nutritionnelles? Consultez la liste ci-dessous et complétez la seconde colonne du tableau. Ajoutez tous les rôles et activités qui manquent.
 - Promouvoir la politique nutritionnelle de l'école.
 - Recevoir ou donner une formation sur les questions nutritionnelles.
 - Créer et maintenir un environnement agréable et sain.
 - Fournir une alimentation saine dans de bonnes conditions d'hygiène; superviser les repas.
 - Vérifier la qualité des aliments que les enfants apportent à l'école.
 - Encourager et organiser différentes sortes d'activités qui s'adressent à l'école tout entière.
 - Explorer, observer et discuter l'environnement scolaire avec les enfants.
 - Cultiver un jardin scolaire.
 - Collecter les paiements.
 - Servir de modèles.
 - Garantir un approvisionnement en eau satisfaisant.
 - Etablir des règles.

ACTIVITÉ 3

LES POINTS DE VUE

(facultatif)



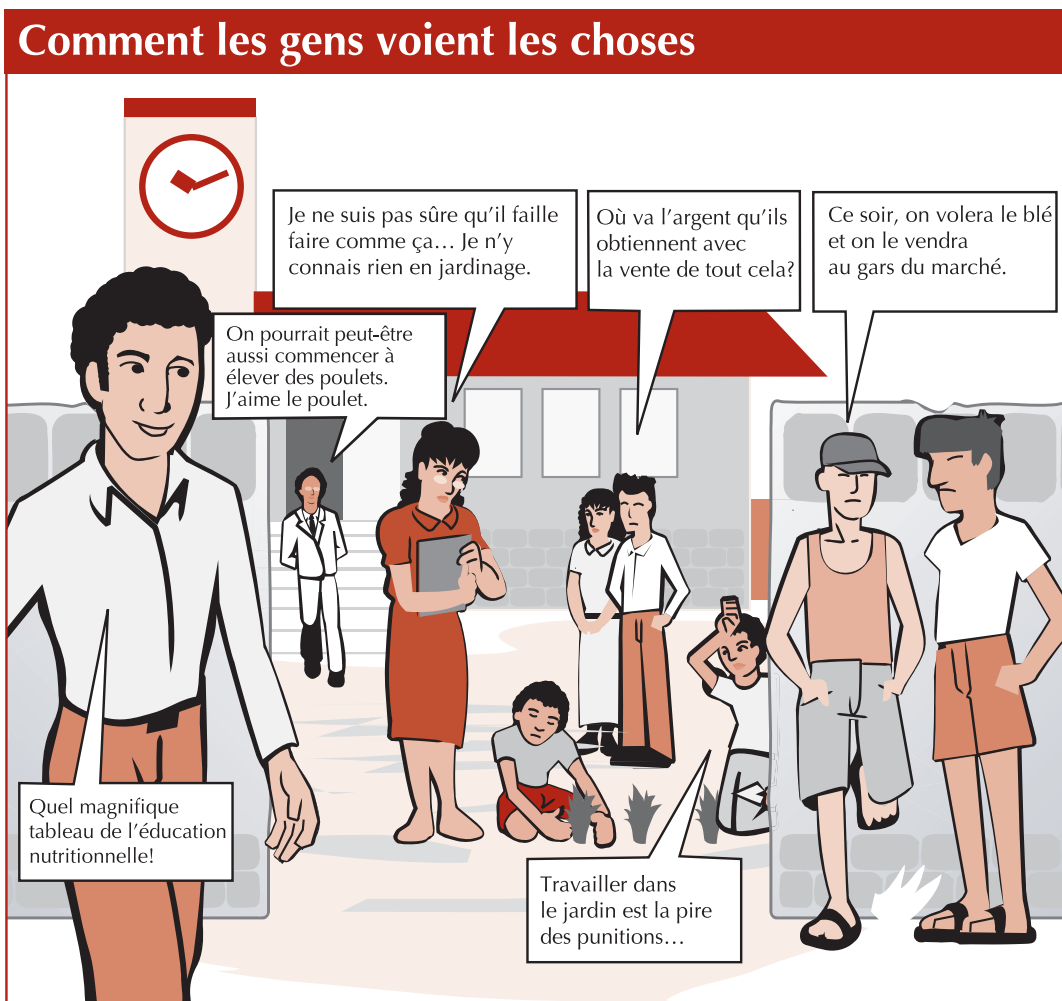
30 minutes

1. Dans l'encadré ci-dessous, six personnes parlent de l'alimentation en milieu scolaire. Qui sont ces personnes? Comment sont-elles concernées? Est-ce directement ou indirectement? Est-ce sur le plan pratique, social, psychologique? Sont-elles concernées en tant que producteurs ou consommateurs? Que ressentent-elles? Qui d'autre est concerné? Formez un groupe et lisez à tour de rôle un texte chacun. Complétez la colonne de droite. Si nécessaire, consultez ensuite les réponses aux activités, à la fin de la présente unité.

Les intervenants – Comment sont-ils concernés?	
a) « Il est difficile d'aider les enfants avec leur petit déjeuner. Certains d'entre eux n'apportent rien à manger et ont faim; nous devons donc leur trouver quelque chose, même si ce n'est qu'un peu de riz ou de pain. Ceux qui prennent le petit déjeuner de l'école oublient souvent d'apporter l'argent. Certains ne sont pas habitués à s'asseoir et à manger avec les autres, et commencent à se battre. En plus, ils passent tellement de temps à parler qu'ils oublient parfois de manger, et nous devons leur demander de se dépêcher. »	Intervenant : Comment est-il concerné?
b) « J'aime quand la maîtresse nous dit que c'est notre tour d'aider pour les menus de la semaine prochaine. Elle nous met en groupes et nous demande de faire le menu pour un jour de la semaine. Nous marquons toujours ce que nous préférons, mais parfois ce n'est pas très bon pour la santé, et elle nous demande de mettre des choses plus nourrissantes. C'est aussi vraiment bien quand à table nous avons le menu que nous avons décidé! »	Intervenant : Comment est-il concerné?
c) « Je nettoie le sol et les tables très tôt le matin avant que les enfants arrivent à l'école. Ces gosses! Il y a des débris de nourriture partout, et il faut les balayer avant que les insectes s'y attaquent. Et si on les laisse pendant la nuit, ça attire les souris, les rats et les cafards. »	Intervenant : Comment est-il concerné?
d) « Je pense que c'est très important que l'école ait des règles pour la cantine. Par exemple, se laver les mains, se mettre en rang calmement, ne pas jeter de nourriture par terre, passer le sel si on vous le demande, empiler les assiettes au bout de la table, ce genre de choses. Je le dis aux enfants pendant les assemblées de l'école, et c'est affiché sur le mur de la cantine et dans chaque classe. »	Intervenant : Comment est-il concerné?
e) « Avant, j'apportais mon déjeuner à l'école dans ma boîte-repas, mais ça sentait toujours un peu quand j'ouvrais la boîte, et ma mère me donnait souvent la même chose. En plus, ce n'était jamais aussi bon que le déjeuner des autres enfants. J'aime le déjeuner de l'école parce qu'il est chaud, et il y a beaucoup de choses à manger. Avant, j'avais un peu peur de la dame qui sert à table, mais maintenant ça va. »	Intervenant : Comment est-il concerné?
f) « Ça fait partie de mon travail de m'occuper de l'approvisionnement en eau, et c'est un gros souci. Parfois la pompe tombe en panne, et parfois l'eau qui sort du robinet semble un peu sale, surtout quand il fait mauvais. Je ne peux pas faire grand-chose pour ça, sauf avertir les enfants et demander au technicien de venir, ce qui prend quelquefois pas mal de temps. »	Intervenant : Comment est-il concerné?

ACTIVITÉ 3 (fn)

2. Pour vous exercer à voir les choses d'un point de vue différent, reportez-vous à la liste que vous avez établie à l'activité 2 sur les personnes concernées dans votre école.
 - a) Formez des groupes, chaque groupe représentant une de ces personnes – le directeur d'école, le responsable des repas scolaires, le gardien, les enfants, etc.
 - b) Prenez le sujet *Maintenir un environnement agréable et sain*. Réfléchissez à la façon dont « vos » personnes considèrent la situation, dans tous ses détails. La voient-elles simplement comme un travail? Comme une frustration? Comme un motif de fierté? Comme quelque chose qui ne les concerne pas? Discutez-en dans votre groupe et prenez des notes. Pensez à des personnes qui existent réellement et à leurs attitudes, ainsi qu'à ce qu'elles ont dit. Essayez de vous mettre dans la peau des personnes que vous représentez.
 - c) Expliquez « votre » point de vue à l'ensemble du groupe.



ACTIVITÉ 4

LES MODÈLES



20 minutes

Comment les membres du personnel scolaire peuvent-ils se servir de leur statut de modèles pour influencer la compréhension, le comportement et les attitudes des enfants?

1. Formez de petits groupes et prenez dans chaque groupe un des sujets ci-après.
 - Manger des collations saines.
 - Boire de l'eau potable.
 - Se laver les mains avant les repas.
 - Acheter aux marchands ambulants.
 - Manger des légumes à feuilles vert foncé.

« Il y a dans le voisinage un club de sport qui a une classe de karaté, et nous les avons invités à l'école pour une démonstration. Ils étaient vraiment forts, et nous avons remarqué que nos garçons les considéraient comme les héros du moment. La chose étrange est que tous ces champions de karaté avaient des bouteilles d'eau dans leur sac de sport. En général, nos enfants prennent des boissons non alcoolisées et ne boivent pas d'eau. Cependant, il y avait le lendemain des bouteilles d'eau partout. C'était le symbole d'un nouveau statut. Maintenant, nous avons aussi notre propre classe de karaté. »

Le directeur d'école adjoint

2. Discutez comment les membres du personnel scolaire peuvent utiliser leur statut de modèles pour encourager les enfants à faire ce qui est énuméré ci-dessus? Ils peuvent trouver l'occasion de:
 - *parler à ce sujet*, par exemple donner leurs idées personnelles sur la valeur des aliments, dire ce qu'ils font chez eux;
 - *montrer ce qu'ils ressentent*, par exemple expliquer ce qu'ils aiment manger, quand et pourquoi;
 - *montrer la valeur des connaissances*, en indiquant comment ils fondent leurs choix alimentaires sur ce qu'ils savent;
 - *faire appel à d'autres modèles*, par exemple raconter des anecdotes sur d'autres personnes, de préférence renommées, qui font des choses positives pour leur santé, ou au contraire citer des personnes stupides qui abîment leur santé;
 - *démontrer ou agir*, par exemple apporter de bons aliments à l'école, les partager avec les enfants et les manger devant eux en montrant qu'ils les apprécient vraiment.

Si possible, pensez à des exemples concrets.

3. Faites part de vos idées à l'ensemble du groupe. Essayez de les illustrer, par exemple avec un petit jeu de rôle entre « professeurs » et « élèves ».

ACTIVITÉ 5

DEUX ENVIRONNEMENTS SCOLAIRES



20 minutes

Voici les descriptions de deux écoles très différentes. La première est une école rurale assez pauvre, et la seconde est située en ville et plutôt riche, mais dans les deux cas les professeurs sont nettement sous-payés. Elles répondent à des questions différentes: l'une décrit l'environnement physique, l'autre l'alimentation en milieu scolaire.

Lisez rapidement les descriptions pour avoir une idée générale. Y a-t-il des ressemblances avec des écoles que vous connaissez? Relisez et surlignez ce qui vous semble être des priorités d'action, puis discutez-en.

ÉCOLE PRIMAIRE DE PRATO

Environnement physique	Dans quelle mesure l'environnement scolaire favorise-t-il une alimentation saine?
L'école a-t-elle un environnement agréable et sain, par exemple en ce qui concerne les toilettes, les lavabos, l'eau potable, les détritiques, le réfectoire?	• L'école est située dans un endroit agréable, dans une région montagneuse bien dégagée, où l'air est frais. • Les latrines à fosse se trouvent à l'extérieur. En hiver, il y fait froid; en été, ça sent mauvais et il y a des mouches. Les enfants préfèrent souvent aller derrière les buissons. • Il y a quatre lavabos, pas souvent utilisés, avec de l'eau froide et pas de savon (il disparaît).
Quelles sont les améliorations essentielles à apporter? Vérifiez les salles de classe, les locaux, les toilettes et la cour de récréation.	• Il y a quatre robinets d'eau potable. Les enfants ont leur propre gobelet, et quelques gobelets collectifs, plutôt vieux et sales. • Il y a deux grandes poubelles, que le gardien vide de façon régulière, bien qu'il n'y ait pas grand chose dedans, car rares sont les détritiques qui finissent dans les poubelles!
Y a-t-il un jardin scolaire? Décrivez l'histoire de ce jardin et la façon dont il est utilisé.	• Il y a des tables et des chaises pour les repas, mais pas de fourchettes, assiettes, etc. Les enfants apportent parfois leur nourriture de chez eux. • Il existe un grand jardin scolaire, mais il est peu utilisé. La plupart des professeurs ne connaissent pas grand chose en culture. Les enfants doivent parfois travailler dans le jardin comme punition. Les produits du jardin sont vendus pour fournir de l'argent à l'école.

ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE DE FILLES DE GRAMONT

Alimentation en milieu scolaire	Dans quelle mesure l'environnement scolaire favorise-t-il une alimentation saine?
La nourriture est-elle fournie par l'école/à l'école? Quel type de nourriture y a-t-il, et quand? Améliore-t-elle de façon significative le régime alimentaire des enfants?	• Il n'y a pas de service de repas scolaire, et les enfants rentrent déjeuner chez eux. L'école fournit des jus de fruit et des collations à la récréation. Il s'agit de l'initiative de deux professeurs, aussi les enfants doivent payer. Certains professeurs vendent aussi du sucre de canne, qu'ils gardent dans les tiroirs de leur bureau.
Peut-on se procurer des collations auprès des marchands ambulants ou aux distributeurs automatiques? Sont-elles bonnes pour la santé?	• Les enfants qui ont de l'argent à dépenser préfèrent nettement les collations sucrées (biscuits, gâteaux) et les tourtes frites, qu'ils achètent aux marchands ambulants à l'extérieur de l'école. Elles coûtent plus cher que les collations de l'école et ne sont pas très saines. Il n'y a pas de distributeur automatique à l'école.
Les enfants apportent-ils leur propre nourriture à l'école? Qu'est-ce qu'ils apportent? Quelle est la valeur nutritionnelle de ces aliments?	• A peu près la moitié des enfants apportent leurs propres collations. Certains enfants n'ont pas de goûter à la récréation. Les enfants partagent volontiers, mais il y a beaucoup de snobisme en matière de nourriture. Le poulet rôti et les gâteaux arrivent en tête; on ne voit jamais de fruits ni de légumes.

ACTIVITÉ 6

**DANS QUELLE MESURE L'ENVIRONNEMENT
SCOLAIRE EST-IL SAIN?**

40 minutes

Votre propre environnement scolaire favorise-t-il la santé et une alimentation saine?

Le cadre qui permet de le savoir est fourni par le document « Objectifs pour l'environnement scolaire ». Les objectifs sont donnés sous forme de questions dans le tableau de la page suivante. Les questions exigent des réponses descriptives, qui vous permettront d'identifier des priorités d'action, comme vous l'avez fait pour les descriptions de l'activité 5.

1. Description. Décrivez votre école dans le tableau, en réponse aux questions.

Si vous avez rempli les fiches de données sur l'école (point B4.2), les parents (point B4.1), le personnel de l'école (point B4.1) et les enfants (point B4.1), utilisez ces informations pour renforcer ou modifier vos conclusions.

En ce qui concerne les modèles (question 10), il est utile d'évaluer s'il existe un vif intérêt personnel pour le régime alimentaire et la santé parmi les professeurs ou les autres membres du personnel de l'école (points B4.1 et B4.2 de la fiche de données sur les professeurs; points B4.4 et B4.5 de la fiche de données sur le personnel de l'école).

2. Etablir les priorités. Soulignez les points de votre description qui semblent exiger une action. Notez aussi les points de croissance potentiels, par exemple quelque chose qui peut se développer. Accordez une attention particulière à *l'utilisation éducative*. Par exemple, un bon jardin ou programme d'alimentation qui n'est pas utilisé pour l'éducation est à moitié gaspillé.

POINTS DE CROISSANCE

« Nous avons la chance d'avoir un grand jardin scolaire, avec une bonne terre, près de la rivière. »

« Nous avons ici un programme basé sur le concept de l'enfant, et certains professeurs avaient reçu une formation pour le diriger. Il y a du matériel quelque part, mais le programme ne fonctionne plus. »

« Certains membres du personnel de l'école cuisinent très bien et savent comment tirer le meilleur parti du peu qu'ils ont. »

« Le programme d'alimentation scolaire est excellent, mais les enfants ont tendance à refuser certains aliments, par exemple les fruits. »

« Les garçons sont passionnés de football. Ils n'ont pas besoin de club; ils jouent n'importe où, mais ils veulent de l'entraînement. »

« Il y a une boisson locale délicieuse, faite avec de l'écorce d'arbre, et qui se conserve plusieurs jours. Les enfants savent la préparer. »

ACTIVITÉ 6 (fn)

Questions	Description
Politique 1. L'école a-t-elle <i>une philosophie ou une notion de santé et de bien-être</i> ? De quoi s'agit-il et qu'est-ce que cela implique? (une seule phrase). Est-elle activement encouragée? 2. L'école a-t-elle <i>une politique nutritionnelle</i> , avec des objectifs, des normes et des règles? Quels aspects de la vie scolaire recouvre-t-elle? Cette politique est-elle liée à une philosophie générale? L'école encourage-t-elle activement cette politique? 3. Le personnel de l'école reçoit-il <i>une formation</i> en matière de santé et de nutrition? 4. Existe-t-il un lien clairement établi entre la philosophie de l'école, la politique de l'école et l'enseignement fait en classe? Les aspects nutritionnels de l'environnement scolaire ont-ils une place dans le programme d'éducation?	
Environnement physique 5. L'école a-t-elle <i>un environnement agréable et sain</i> (ordures, toilettes, lavabos, eau potable, réfectoire, etc.)? Quelles améliorations essentielles s'imposent? Vérifiez les salles de classe, les bâtiments, les sanitaires, la cour de récréation. Y a-t-il un <i>jardin scolaire</i> ? Décrivez l'histoire de ce jardin et la façon dont il est utilisé.	
Alimentation en milieu scolaire 6. De la nourriture est-elle <i>fournie par l'école ou à l'école</i> ? De quel type de nourriture s'agit-il, et quand est-elle fournie? Améliore-t-elle de façon significative le régime alimentaire des enfants? 7. Peut-on se procurer <i>des collations</i> , par exemple auprès des marchands ambulants ou aux distributeurs automatiques? Sont-elles bonnes pour la santé? 8. Les enfants <i>apportent-ils leur propre nourriture</i> à l'école? Qu'est-ce qu'ils apportent? Quelle est la valeur nutritionnelle de ces aliments?	
Activités de l'école tout entière 9. Existe-t-il une tradition pour des <i>activités de l'école tout entière</i> (sorties, projets, journées « portes ouvertes », théâtre, expositions, clubs, sports, etc.)? Y a-t-il <i>des activités de l'école tout entière qui concernent la nutrition</i> ?	
Modèles 10. Les enfants ont-ils à l'école des <i>modèles</i> , en ce qui concerne une alimentation et un mode de vie sains?	

ACTIVITÉ 7

LA COMMUNICATION

(facultatif)



20 minutes

Reportez-vous à la liste que vous avez établie de toutes les personnes concernées par la nutrition et l'éducation nutritionnelle à l'école (activité 2).

Comment les gens sont-ils informés, consultés et mis à contribution dans votre école?

1. Enumérez dans la première colonne du tableau ci-dessous les principales formes de communication de votre école.
2. Notez dans la seconde colonne qui est concerné, par exemple le directeur d'école, les enfants, les secrétaires, les gardiens, les personnes chargées du ménage. Si vous avez des informations sur la fiche de données sur l'école (point B4.1B) ou la fiche de données sur le personnel de l'école (point B4.2), utilisez-les pour compléter le tableau.

Communication*	Qui est concerné?

*** Exemples**

Discussions informelles dans le couloir, la salle du personnel, la cour de récréation
Comité de santé et nutrition scolaires
Association des parents d'élèves
Messages envoyés à la maison par l'intermédiaire des enfants
Conseil des écoles, avec les représentants des élèves
Bulletins réguliers (lettres, bulletins d'information ou avis sur les panneaux d'affichage)
Groupes de travail sur des questions ou projets particuliers

Réunions du personnel régulières
Conseil des écoles
Assemblée de l'école
Discussions en classe
Réunions syndicales

3. Est-ce que ces systèmes fonctionnent bien? Manque-t-il quelqu'un? Consultez également la fiche de données sur le personnel scolaire (B4.3). Comment pourrait-on améliorer la communication à l'école? Faites des suggestions ci-dessous.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ACTIVITÉ 8

RÉSUMÉ



20 minutes

Vous avez examiné toutes les façons dont l'environnement scolaire peut promouvoir une nutrition saine, et vous les avez appliquées à votre propre environnement scolaire. Votre analyse devrait montrer ce qu'il convient de faire.

Vos priorités seront consignées dans le document « Priorités pour l'environnement scolaire », qui sera affiché à côté de « Objectifs pour l'environnement scolaire ». Pour avoir un exemplaire à afficher, notez vos décisions sur la page suivante puis copiez le document, ou copiez le document vierge puis remplissez-le.

Etablir les priorités

1. Reportez-vous à la seconde page de l'activité 6 et au point 3 de l'activité 7. Repérez les choses qui doivent être faites et donnez-leur une priorité. Ne vous concentrez pas seulement sur les lacunes évidentes; pensez aussi aux questions suivantes:
 - a) *les points de croissance*, c'est-à-dire ce qui est bien mais pourrait être mieux;
 - b) *les applications éducatives*, c'est-à-dire comment les installations et services existants pourraient être utilisés pour l'éducation nutritionnelle.

Consigner les conclusions

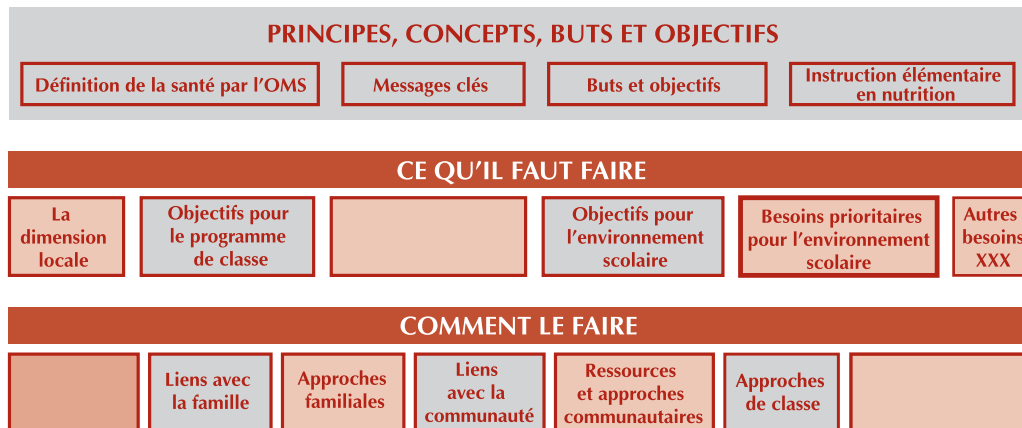
2. Consignez vos priorités dans le document « Priorités pour l'environnement scolaire ».
3. Affichez ce document à côté de « Objectifs pour l'environnement scolaire » sur l'affichage général des documents (voir le diagramme de l'affichage ci-après).

Présenter les conclusions

Répartissez entre vous les besoins prioritaires et présentez-les un à un, en expliquant et en donnant des exemples. Fixez un délai pour chaque présentation.

ACTIVITÉ 8 (fin)

DIAGRAMME DE L’AFFICHAGE



[illegible]

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS DE L'UNITÉ B4

■ ACTIVITÉ 3 (1) *Les points de vue*

Les intervenants – Comment sont-ils concernés?	
a) <i>Aide scolaire ou professeur</i>	La personne qui parle doit s'assurer que les enfants ont de quoi manger et qu'ils terminent leurs repas. À l'évidence, elle a un bon niveau d'implication psychologique et semble faire le maximum pour le bien-être des enfants. Il est clair que les enfants ont des réactions très différentes en ce qui concerne le moment des repas.
b) <i>Enfant</i>	Les enfants ont la responsabilité d'établir les menus sous la supervision du professeur. Les décisions les touchent parce qu'ils mangent ce qu'ils prévoient. Cet enfant semble ravi de sa responsabilité et il réagit avec sérieux, mais il apprécie aussi l'aspect ludique. On se demande quelle sorte de relation existe entre les enfants, le professeur et le cuisinier.
c) <i>Personne chargée du ménage</i>	De toute évidence, cette personne fait son travail avec sérieux et comprend ses responsabilités (« avant que les insectes s'y attaquent »). Les enfants ne semblent pas avoir réfléchi au rôle de la personne chargée du ménage. Ça ne leur ferait pas de mal d'essayer!
d) <i>Directeur de l'école</i>	La personne qui parle est responsable du bon état du réfectoire, assume cette responsabilité avec sérieux (« Je pense que c'est important. ») et prend des mesures pour soutenir ses opinions. Elle ne semble pas avoir consulté d'autres personnes. Ces dernières considèrent-elles que les « règles » sont imposées ou qu'elles vont de soi?
e) <i>Enfant</i>	Il vaut la peine de rappeler la valeur émotive des aliments. Cet enfant a de fortes réactions face aux aliments et aux personnes qui leur sont associées; la plupart de ces personnes n'ont probablement pas conscience de leur influence.
f) <i>Concierger/gardien ou gardienne</i>	La personne qui parle est responsable de l'approvisionnement en eau, fait sérieusement son travail (« c'est un gros souci ») et se sent impuissante quand les choses vont mal.

UNITÉ B5

CONTENU ET CADRE DU PROGRAMME DE CLASSE



CONTENU

1. Le champ d'action
2. Rappel des principes du programme de classe
3. Premières impressions sur le programme scolaire d'éducation nutritionnelle
4. Le cadre – Combien de temps? Quels sujets?
5. Le choix du contenu
6. Marquer le Tableau du programme de classe
7. La pertinence locale
8. Résumé

Document à afficher: « Besoins prioritaires pour le programme de classe »



CE QU'IL VOUS FAUT

Personnes

Des spécialistes du contenu des programmes scolaires pour les parties pertinentes du programme actuel; des spécialistes du processus de développement des programmes scolaires. Demandez des informations sur le processus de développement des programmes, les principes du développement des programmes et la responsabilité en matière de développement des programmes de classe (A qui devrait-elle incomber?). Si l'atelier doit se renouveler, essayez d'enregistrer ces informations et de les conserver.

Informations

Toutes les informations possibles sur les parties pertinentes de votre programme actuel d'enseignement primaire (sommaires de cours, directives, manuels, etc.).

Documents de cours

La fiche de données sur l'école; le Tableau du programme de classe (affiché); le document « Objectifs du programme de classe » (affiché); le document « La dimension locale » (affiché).

Fournitures/matériel

Des marqueurs ou stylos de différentes couleurs sont indispensables.

ACTIVITÉ 1

LE CHAMP D'ACTION



10 minutes

Les activités que vous mènerez dans la présente unité ne seront pas les mêmes selon que vous travaillez au niveau national ou au niveau local, et selon l'amplitude de votre champ d'action.

1. Reportez-vous au tableau 19, « Portée du développement des programmes de classe », à l'unité B5 du *Manuel*. Que pouvez-vous faire, ou que prévoyez-vous de faire, en ce qui concerne le programme de classe pour l'éducation nutritionnelle?

Déterminez votre mandat, ou placez-vous tout au moins quelque part dans le tableau.

2. Si votre programme de classe est « donné » et que vous n'ayez qu'une faible marge de manœuvre (par exemple dans les cas 5, 7 et 8), vous n'aurez pas besoin de revoir en détail le programme existant quand vous ferez les activités 4, 5 et 6.

Il vaut la peine de faire les activités qui restent, car elles auront des répercussions sur d'autres activités que vous prévoyez peut-être.

« Nous ne pouvons pas toucher à ce qui est enseigné en classe, ce qui a bien sûr aussi une incidence sur l'approche de classe. Mais nous pouvons avoir autant de projets hors programme que nous voulons. »

« Nous avons toute latitude en ce qui concerne le programme local, mais nous devons envoyer chaque année un plan général, qui est approuvé par le conseil du district. »

ACTIVITÉ 2

RAPPEL DES PRINCIPES DU PROGRAMME DE CLASSE



20 minutes

Examinez les documents « Objectifs pour le programme de classe » et « La dimension locale », ainsi que le Tableau du programme de classe. Ils devraient tous être affichés.

Mettez-vous deux par deux pour vous rappeler les principes de l'élaboration du programme scolaire d'éducation nutritionnelle.

1. Le contenu

Examinez de nouveau le Tableau du programme de classe.

- Essayez de vous rappeler les sujets principaux (de A à H).
- Choisissez un sujet principal; essayez de vous souvenir des sujets secondaires.
- Choisissez un groupe d'âge; essayez de vous souvenir des objectifs d'apprentissage pour un sujet.
- Testez-vous les uns les autres en lisant quelques objectifs d'apprentissage, pour voir si vous pouvez décider dans quel sujet les classer et à quel groupe d'âge les attribuer.
- Discutez brièvement pour savoir quels sont, selon vous, les sujets les plus importants, et pourquoi.

2. Le développement des sujets

- Choisissez un sujet et retracez son développement en remontant à travers les groupes d'âge.
- Déterminez les différentes aptitudes que le sujet nécessite aux différents âges et l'intérêt qu'il suscite, par exemple passer du particulier au général, du concret à l'abstrait, de soi-même à la société.

3. La pertinence

Un programme scolaire d'éducation nutritionnelle devrait présenter un grand intérêt sur le plan local. Examinez de nouveau le document « La dimension locale ». Pouvez-vous rappeler:

- les besoins que vous avez identifiés à l'unité B1?
- les interventions importantes que vous avez déterminées à l'unité B2?
- votre décision en ce qui concerne le besoin d'informations locales (unité B2)?

Tous ces éléments devraient avoir des répercussions sur le programme de classe.

4. Le cadre (temps et répartition)

- Rappelez le temps nécessaire chaque année pour que le comportement soit modifié. Combien de temps cela signifie-t-il par classe et par semaine (environ)?
- Rappelez les différentes possibilités d'insérer l'éducation nutritionnelle dans le programme scolaire, ainsi que leurs avantages et inconvénients (unité A3, activité 7). Par exemple, l'éducation nutritionnelle en tant que matière autonome; concentrée dans une ou deux matières existantes; infusée à travers le programme scolaire; incorporée dans d'autres questions de santé urgentes; traitée dans des thèmes et projets; un mélange de solutions.

ACTIVITÉ 2 (*fin*)**5. Résumé**

Passerez en revue tous les points ci-dessous, un à un, et assurez-vous que vous êtes d'accord (tout au moins entre vous!).

Un bon programme de classe pour l'éducation nutritionnelle devrait:

- couvrir un éventail soigneusement choisi de sujets principaux et secondaires, qui constitueront le fondement d'un comportement, d'attitudes et d'une compréhension satisfaisants en matière d'alimentation;
- traiter chaque sujet dans chaque groupe d'âge, et développer chaque sujet d'année en année;
- adapter les objectifs d'apprentissage aux intérêts et capacités qui se développent chez l'enfant;
- être adapté aux conditions locales, essayer de s'attaquer aux problèmes locaux et de se rapporter aux événements locaux;
- fournir à chaque groupe d'âge une ou deux heures par semaine d'enseignement centré sur la nutrition;
- traiter essentiellement un ou deux sujets;
- élargir l'éducation nutritionnelle en l'incluant dans de nombreuses matières et activités.

ACTIVITÉ 3

PREMIÈRES IMPRESSIONS SUR LE PROGRAMME SCOLAIRE D'ÉDUCATION NUTRITIONNELLE



20 minutes

Les activités 4 à 7 font le point sur l'actuel programme scolaire d'éducation nutritionnelle, afin que les principaux besoins du programme soient repérés. Cela vous permettra de donner vos premières impressions subjectives sur ces besoins. Si vous souhaitez connaître les premières impressions d'autres personnes sur le contenu prioritaire, vous pouvez consulter les fiches de données sur les professionnels de la santé (point B5.1) et sur les parents (point B5.1).

La première colonne du tableau ci-dessous indique les objectifs pour le programme de classe, qui devraient déjà être affichés. Dans la deuxième colonne, ces objectifs ont été transformés en questions précises sur le programme. Avant de procéder à une analyse détaillée, discutez du programme d'éducation nutritionnelle existant et notez rapidement vos premières impressions. Partagez vos impressions avec l'ensemble du groupe.

Objectif	Questions	Premières impressions
Contenu Choisir le contenu du programme scolaire qui aidera à réaliser les objectifs de l'éducation nutritionnelle, c'est-à-dire un mode de vie sain et une instruction élémentaire en nutrition.	* Y a-t-il des lacunes importantes dans le contenu souhaité, c'est-à-dire des sujets non traités ou pas suffisamment traités? * Certains sujets, principaux ou secondaires, ont-ils besoin d'être étendus sur tout l'éventail des âges?	
Développement Structurer l'apprentissage de sorte qu'il soit adapté au groupe d'âge et se développe de façon systématique tout au long des années de scolarité.	* Le contenu tout entier du programme est-il adapté à son groupe d'âge? * Certains sujets secondaires devraient-ils être développés de façon plus systématique d'un groupe d'âge à l'autre?	
Pertinence S'assurer que l'apprentissage concerne les préoccupations, habitudes, croyances et attitudes locales, et qu'il est directement lié à la vie quotidienne des enfants.	* Le programme scolaire accorde-t-il assez d'attention aux questions nutritionnelles locales? * Soutient-il des interventions sanitaires et nutritionnelles particulières? * Les écoles sont-elles bien informées sur les aliments et pratiques alimentaires locaux, et en mesure de se renseigner à ce sujet?	
Cadre Etendre l'éducation nutritionnelle sur tout le programme d'enseignement primaire de façon aussi large que possible, tout en maintenant sa cohérence et son incidence.	* Manque-t-on sérieusement de temps? L'éducation nutritionnelle est-elle généralement suffisante dans chaque groupe d'âge? * L'éducation nutritionnelle est-elle répartie sur trop de matières, d'où une perte de cohérence et d'impact? * L'éducation nutritionnelle s'étend-elle sur toute une gamme de sujets et d'activités?	

ACTIVITÉ 4

**LE CADRE – COMBIEN DE TEMPS?
QUELS SUJETS?**

30 minutes

Bien que « le cadre » soit cité en dernier sur la liste des objectifs, il convient de commencer notre analyse par lui.

1. Évaluez le nombre d'heures consacrées à des sujets sur la nutrition dans chaque classe et pour chaque matière; reportez ces heures dans le tableau ci-dessous et faites-en le total. Faites figurer les activités scolaires et les projets parmi les matières. Cela indiquera combien de matières et d'activités sont concernées, le temps consacré à la nutrition dans chaque matière et le temps passé par chaque classe sur des questions liées à la nutrition. Si la fiche de données sur l'école a été complétée, utilisez le point B5.1 pour information, et comparez vos données avec celles d'autres écoles.

Ne perdez pas de temps à vouloir calculer exactement. Vous ne pouvez faire qu'une bonne estimation.

HEURES DE CLASSE CONSACRÉES À DES SUJETS SUR LA NUTRITION

Matières/activités (par exemple, sciences, économie domestique, éducation physique, géographie, activités et projets)

Matières/activités	Heures consacrées à des sujets sur la nutrition								Nombre total d'heures par matière scolaire
	1 ^{re} année	2 ^e année	3 ^e année	4 ^e année	5 ^e année	6 ^e année	7 ^e année	8 ^e année	
<i>Nombre total d'heures par an pour chaque année scolaire</i>									<i>Nombre total d'heures</i>

ACTIVITÉ 4 (fin)

2. Répondez aux questions ci-dessous et récapitulez vos conclusions. Donnez des détails pour chaque réponse.

Besoins en ce qui concerne le cadre	Oui/non	Détails
Temps global <i>Le temps global consacré à l'éducation nutritionnelle est-il suffisant (au minimum 50 heures par an)?</i>		
Temps attribué aux groupes d'âge particuliers <i>Le temps attribué à chaque groupe d'âge est-il suffisant (au minimum 50 heures par an)?</i>		
Cohérence <i>L'éducation nutritionnelle est-elle suffisamment concentrée pour être cohérente et efficace?</i>		
Répartition <i>L'éducation nutritionnelle est-elle répartie sur un bon éventail de matières et d'activités?</i>		

ACTIVITÉ 5

LE CHOIX DU CONTENU



30 minutes

Il est peu probable qu'il y ait assez de temps dans votre emploi du temps pour traiter tout ce qui devrait l'être. Il faudra sans doute procéder à des choix, et il vaut mieux le faire à l'avance en se fondant sur des principes, plutôt que de le faire plus tard sous la pression.

Reportez-vous à l'unité A3, activité 8, « Principes de sélection », où vous avez établi des priorités parmi les objectifs de l'éducation nutritionnelle et défini des principes pour le choix du contenu du programme scolaire. Cette activité comporte également deux choix de sujets secondaires, tous deux visant le comportement, les attitudes, les aptitudes et la compréhension, mais avec une importance légèrement différente.

Vous pouvez maintenant choisir votre propre « programme essentiel ». Il sera :

- *fondé sur des principes*, parce qu'il découlera des objectifs d'éducation nutritionnelle que vous avez choisis d'un commun accord et auxquels vous avez donné une priorité, et d'autres principes que vous avez établis;
- *provisoire*, parce qu'on peut le développer et le modifier;
- *gradué*, car vous déciderez ce qui est essentiel, éminemment souhaitable ou juste souhaitable, et vous serez prêt(e) à négocier sur cette base.

Faites votre sélection *uniquement* à partir des sujets secondaires indiqués dans la rangée du haut sur le Tableau du programme de classe. Il s'agit d'une simplification extrême, mais c'est suffisant pour une première sélection. Au cours de l'activité suivante, vous indiquerez le programme scolaire *existant* sur le reste du tableau. Ainsi, vous pourrez comparer ce à quoi vous visez avec ce que vous avez déjà.

Choisissez ici →

TABLEAU DU PROGRAMME DE CLASSE						
		Sujets principaux et secondaires				
		Objectifs d'apprentissage				

1. Travaillez par petits groupes de deux à quatre. Répartissez entre vous les sujets du Tableau du programme de classe, ou travaillez dans chaque groupe sur l'ensemble du tableau.
2. Affichez un exemplaire vierge du Tableau du programme de classe.
3. Parcourez les sujets secondaires de la rangée du haut sur le tableau. Pour chaque sujet secondaire, lisez rapidement les objectifs d'apprentissage mentionnés au-dessous, afin d'avoir une bonne idée de ce qui est couvert par le sujet secondaire. N'oubliez pas que les sujets secondaires sont comme des chaînes qui relient tous les groupes d'âge, de sorte que quand vous choisissez un sujet secondaire vous le choisissez pour l'école tout entière, à chaque niveau.

ACTIVITÉ 5 (fin)

4. Indiquez les sujets secondaires qui, selon vous, sont *essentiels*, *éminemment souhaitables* et *souhaitables*. Vous pouvez les souligner, les encadrer ou les mettre en évidence avec un marqueur. Utilisez différentes couleurs ou marquez-les de façons différentes, pour que l'on puisse voir clairement le niveau de priorité que vous leur accordez.
5. Pendant que vous travaillez, assurez-vous que vous connaissez les principes que vous appliquez. Vous constaterez peut-être que vous les avez déjà bien en tête, ou que vous les mettez au point à mesure que vous avancez. Quoi qu'il en soit, vous devriez à la fin de l'exercice être en mesure d'expliquer sur quoi se fondent vos choix.
6. Quand vous aurez fini, mettez-vous ensemble pour discuter de votre travail. Expliquez les principes qui sont derrière vos choix et présentez la sélection qui en découle.

Vous trouverez peut-être que vous voulez inclure seulement quelques objectifs à partir d'un seul sujet secondaire, ou la plus grande partie d'un autre sujet mais pas tout. C'est à vous de décider comment l'indiquer. Par exemple, marquez le sujet secondaire *éminemment souhaitable* si vous le voulez en grande partie; mettez entre parenthèses au crayon les objectifs d'apprentissage non souhaités, etc. Souvenez-vous qu'il ne s'agit que d'un choix provisoire.

ACTIVITÉ 6

**MARQUER LE TABLEAU
DU PROGRAMME DE CLASSE**

30-60 minutes

Il convient maintenant de marquer votre programme actuel sur le Tableau du programme de classe, afin de montrer quels sont les objectifs déjà couverts. Vous pourrez ainsi voir d'un seul coup d'œil les sujets actuellement traités. Vous aurez besoin du Tableau du programme de classe, de la fiche de données sur l'école (point B5.2) et des documents concernant le programme que vous aurez pu rassembler (sommaires de cours, matériels d'enseignement), outre votre propre connaissance de la situation.

Vous devez indiquer sur le tableau non seulement *ce qui* est traité, mais *dans quel groupe d'âge* c'est traité. Il vous faudra définir le groupe d'âge, déterminer le contenu de l'éducation nutritionnelle, le faire correspondre au tableau, puis marquer le tableau. Suivez les étapes ci-après.

Première étape: définissez le groupe d'âge. Identifiez le groupe d'âge concerné par le matériel et le sommaire de cours. Si vos classes sont appelées « Première année », « Deuxième année », etc., remplacez ces appellations par les groupes d'âge correspondants, ou au contraire mettez les groupes d'âge sur le tableau au lieu de Première année, Deuxième année, etc.

Deuxième étape: identifiez les objectifs d'apprentissage. Examinez vos matériels et sommaires de cours, et trouvez quels sont les objectifs nutritionnels. Par exemple, une rubrique du programme de sciences pour l'école primaire destiné aux enfants de 6 à 7 ans est donnée ci-après.

« Les enfants apprennent que les plantes ont besoin d'eau et de lumière pour se développer. Ils apprennent à reconnaître les feuilles, les fleurs, les tiges, les racines et les fruits des plantes à fleurs. Ils apprennent que les fleurs et les plantes se développent et produisent des graines, qui à leur tour donnent de nouvelles plantes. Ils apprennent à identifier les légumes courants comme des parties de plante. »

La dernière phrase est clairement un objectif d'apprentissage de la *nutrition*.

Troisième étape: faites correspondre les objectifs d'apprentissage au Tableau du programme de classe. Établissez un rapport entre ce que vous avez trouvé dans vos matériels et sommaires de cours et les objectifs d'apprentissage du tableau. Par exemple, l'objectif « *Ils apprendront à identifier les légumes courants comme des parties de plante* » fait partie du sujet principal D « Disponibilité, production, traitement et distribution des aliments », du sujet secondaire « Disponibilité des aliments », de l'objectif d'apprentissage « Comprendre que tous les aliments proviennent des végétaux, des animaux et de l'eau ».

Quatrième étape: indiquez vos objectifs d'apprentissage sur le Tableau du programme de classe. Encadrez ou soulignez sur le tableau les objectifs d'apprentissage couverts dans votre programme actuel. Indiquez-les à l'intérieur du tableau et non pas sur la rangée du haut. Ainsi, vous pourrez voir à la fois le programme que vous souhaitez et celui que vous avez.

ACTIVITÉ 6 (fn)

- Si le groupe d'âge n'est pas le même, notez votre groupe d'âge près de l'encadré. Vous pouvez utiliser un stylo ou un marqueur de couleur différente pour chaque groupe.
- Si certains de vos objectifs d'apprentissage ne sont pas exactement les mêmes, harmonisez-les le mieux possible. Il vous faut accepter certaines approximations.
- Si certains de vos objectifs d'apprentissage ne sont pas sur le tableau, trouvez-leur une place appropriée et notez-les. S'il n'y a pas assez de place sur le tableau, utilisez un post-it, mais vérifiez soigneusement avant, car il arrive souvent qu'un objectif d'apprentissage particulier soit traité dans une autre catégorie.

Cinquième étape. Une fois que vous avez marqué votre tableau, lisez-le verticalement pour voir le champ couvert et le développement.

- Regardez quelles colonnes portent peu de marques. Elles indiquent que certains sujets sont faiblement couverts. Quels sont les sujets principaux peu traités dans votre programme scolaire? Sont-ils « essentiels » ou « éminemment souhaitables »?
- Répartissez entre vous les colonnes des sujets qui restent et étudiez la couverture et le développement de votre sujet.
 - Quels sujets secondaires ne sont pas du tout enseignés? Lesquels sont très peu traités sur toute la gamme des âges? Compte tenu de la sélection que vous souhaitez, lesquels devraient être plus amplement traités dans votre programme?
 - Prenez trois sujets secondaires assez bien traités dans votre colonne. Les objectifs d'apprentissage actuels sont-ils répartis sur toute la gamme des âges? Se développent-ils clairement d'un groupe d'âge à l'autre?
 - Ces objectifs d'apprentissage sont-ils adaptés aux âges auxquels ils s'adressent?
- Faites part de vos remarques à l'ensemble du groupe.

Sixième étape. Résumez vos conclusions dans les deux tableaux ci-après.

Besoins en ce qui concerne la couverture des sujets	Oui/non	Détails
Lacunes importantes <i>Tous les sujets principaux et secondaires importants sont-ils traités de façon satisfaisante?</i>		
Lacunes à certains âges <i>Tous les sujets principaux et secondaires importants sont-ils traités sur tout l'éventail des âges?</i>		

ACTIVITÉ 6 (fin)

Besoins en ce qui concerne le développement	Oui/non	Détails
Adéquation à l'âge <i>Le contenu du programme d'enseignement actuel est-il adapté à son groupe d'âge?</i>		
Développement <i>Tous les sujets secondaires se développent-ils systématiquement d'un groupe d'âge à l'autre?</i>		

ACTIVITÉ 7

LA PERTINENCE LOCALE



20 minutes

Dans quelle mesure votre programme scolaire actuel est-il adapté à la situation locale? Reportez-vous au document « La dimension locale », qui devrait être affiché. Discutez les questions ci-dessous, puis complétez le tableau qui est en bas de la page.

- 1. Questions prioritaires.** Dans la première partie du document « La dimension locale », vous avez noté les questions concernant la nutrition locale. Il s'agit des questions suivantes:
 - facteurs locaux qui ont des effets sur la santé;
 - problèmes nutritionnels particuliers dans la région;
 - besoins alimentaires des enfants;
 - directives pour le régime alimentaire des enfants.

Votre programme actuel d'éducation nutritionnelle accorde-t-il une attention particulière à ces questions? Si oui, comment? Dans l'enseignement fait en classe? Dans des campagnes ou projets spéciaux? Dans des programmes d'action?

- 2. Soutenir les interventions sanitaires et nutritionnelles.** Vous avez aussi répertorié les interventions sanitaires et nutritionnelles qui devraient recevoir le soutien de l'éducation.

Ces interventions sont-elles déjà couvertes dans votre programme scolaire d'éducation sanitaire, ou une action plus utile dans ce domaine est-elle possible?

- 3. Aliments et pratiques alimentaires locaux.** Enfin, vous avez examiné dans quelle mesure le programme d'éducation tient compte des aliments et pratiques alimentaires locaux.
 - L'éducation nutritionnelle dans vos écoles est-elle liée aux pratiques locales et illustrée par ces dernières?
 - Les écoles ont-elles assez d'informations sur les aliments et pratiques alimentaires locaux?
 - Les écoles disposent-elles de toutes les informations sur les aliments et pratiques alimentaires locaux?
 - Les professeurs et les enfants explorent-ils activement les connaissances, attitudes et pratiques locales liées aux aliments, à l'agriculture et au régime alimentaire?

Besoins en ce qui concerne la pertinence locale	Oui/non	Détails
Questions nutritionnelles locales <i>Le programme d'éducation nutritionnelle accorde-t-il une attention suffisante aux questions sur la nutrition locale?</i>		
Soutien éducatif en faveur des interventions sanitaires et nutritionnelles <i>Les interventions sanitaires et nutritionnelles locales sont-elles soutenues comme il convient par le programme d'éducation?</i>		
Aliments et pratiques alimentaires locaux <i>Le programme d'éducation nutritionnelle tient-il pleinement compte des aliments et pratiques alimentaires locaux?</i>		

ACTIVITÉ 8

RÉSUMÉ



30 minutes

Reportez-vous aux besoins que vous avez identifiés dans les encadrés en grisé des activités 4, 6 et 7.

Vous allez noter ces besoins sur le document à afficher « Besoins prioritaires pour le programme de classe ». Notez les besoins sur le document de la page suivante et copiez le document, ou bien faites une copie du document vierge, puis complétez-le.

Consigner les conclusions

1. Notez les principaux besoins sur le document « Besoins prioritaires pour le programme de classe » sur la page suivante. Indiquez ceux qui semblent particulièrement importants.

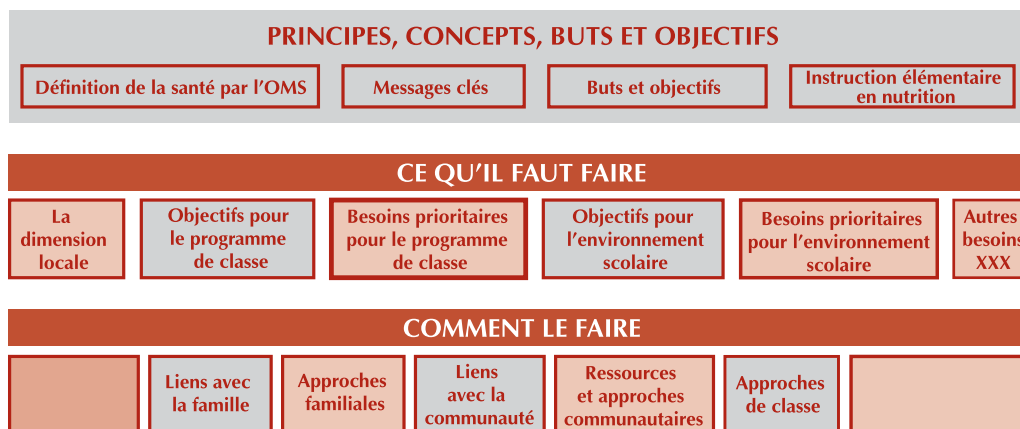
Rappelez-vous que, bien que vous ayez identifié en premier les *besoins en ce qui concerne le cadre* (à l'activité 4), ils viennent en dernier dans le document. Les autres besoins sont dans le même ordre.

2. Affichez le document à côté de « Objectifs pour le programme de classe », comme sur le diagramme de l'affichage ci-dessous.

Présenter les conclusions

3. Répartissez entre vous les quatre domaines du développement des programmes de classe et préparez-vous à les présenter. Rappelez-vous les détails que vous avez notés au cours des activités. Prévoyez au maximum 5 minutes pour chaque présentation. Le reste du groupe devra faire des observations, corriger, etc.

DIAGRAMME DE L'AFFICHAGE



DOCUMENT À AFFICHER

BESOINS PRIORITAIRES POUR LE PROGRAMME DE CLASSE

Couverture du contenu	<i>Lacunes importantes</i>	
	<i>Lacunes à certains âges</i>	
Développement	<i>Adéquation à l'âge</i>	
	<i>Développement sur les différents groupes d'âge</i>	
Pertinence locale	<i>Questions sur la nutrition locale</i>	
	<i>Soutien en faveur des interventions sanitaires et nutritionnelles</i>	
	<i>Aliments et pratiques alimentaires locaux</i>	
Cadre	<i>Temps global</i>	
	<i>Temps accordé à chaque groupe d'âge</i>	
	<i>Concentration/cohérence</i>	
	<i>Etendue</i>	

UNITÉ B6

APPROCHES PÉDAGOGIQUES ET RESSOURCES DE LA CLASSE



CONTENU

1. L'approche traditionnelle et l'approche progressive
2. Décrire l'approche de classe
3. Les stratégies
4. Les professeurs
5. Les classes
6. Les matériels didactiques
7. Les problèmes
8. Résumé

Document à afficher: « Stratégies de classe pour une bonne éducation nutritionnelle »

Réponses aux activités



CE QU'IL VOUS FAUT

Personnes

Des formateurs d'enseignants, auteurs de matériels et professeurs peuvent apporter une contribution utile à ces séances, en décrivant les approches de classe, ainsi que la situation concernant les professeurs, les classes et les matériels didactiques. Si cette séance doit se renouveler, essayez d'enregistrer les informations pour les utiliser plus tard.

Informations

Les matériels didactiques actuellement utilisés pour l'éducation nutritionnelle devront être apportés à la séance.

Documents de cours

Les fiches de données sur les professeurs et sur les parents; le document « Approches de classe » (déjà affiché); une copie vierge du document à afficher « Stratégies de classe pour une bonne éducation nutritionnelle », qui se trouve à la fin de la présente unité.

Fournitures/matériel

Des marqueurs et, si possible, du matériel pour enregistrer les informations.

ACTIVITÉ 1

L'APPROCHE TRADITIONNELLE
ET L'APPROCHE PROGRESSIVE

20 minutes

Lisez à la page suivante les brèves descriptions des approches traditionnelle et progressive, et regardez ci-dessous l'illustration d'une classe traditionnelle et d'une classe moderne.

1. Quelle approche préférez-vous personnellement?
2. Choisissez deux expressions pour décrire chacune des approches et notez-les dans l'encadré ci-dessous.

rigide
rassurant
clair
confus
cher

stimulant
bien organisé
incontrôlable
respectueux
intéressant

limité
fatigant
moins pénible
ennuyeux pour les enfants
ennuyeux pour les professeurs

chaotique
amusant
très éducatif
assidu
souple

Approche traditionnelle	
Approche progressive	

3. Expliquez à l'ensemble du groupe les raisons de votre choix.
4. Comparez vos réactions aux observations présentées dans les réponses aux activités.

UNE CLASSE TRADITIONNELLE ET UNE CLASSE MODERNE



ACTIVITÉ 1 (fn)

LES APPROCHES PÉDAGOGIQUES TRADITIONNELLE ET PROGRESSIVE

	Approche traditionnelle	Approche progressive
Modèle d'apprentissage	L'apprentissage a pour principal objectif <i>l'acquisition de connaissances</i> . Ce qui doit être appris est plus important que l'expérience personnelle et les réactions.	L'approche vise à développer les attitudes, le comportement, les compétences et les capacités vitales, outre les connaissances. Elle fait appel à <i>l'expérience des apprenants</i> , leurs croyances et sentiments, en plus de leurs connaissances.
Principes méthodologiques généraux	On attend des élèves qu'ils soient très <i>réceptifs</i> et apprennent <i>en écoutant</i> plutôt que par l'expérience directe, l'action et la découverte.	L'approche vise à développer un apprentissage <i>actif, fondé sur l'expérience et participatif</i> , avec la pleine participation des apprenants et la possibilité de <i>réfléchir sur l'apprentissage</i> .
Activités typiques	Exercices écrits, composition écrite, <i>questions-réponses</i> , <i>écoute</i> , <i>répétition</i> , l'accent étant mis sur la bonne réponse.	L'approche comprend toute une gamme d'activités, comportant du travail sur des projets, du travail individuel et <i>l'expression personnelle</i> , en plus de l'instruction classique, l'accent étant mis sur <i>la découverte et la participation active</i> .
Facultés visées	L'apprentissage en classe consiste surtout à écouter, <i>enregistrer</i> , mémoriser et reproduire, avec un certain appui visuel.	L'approche essaie de faire appel à <i>toutes les facultés</i> en utilisant une <i>large gamme de stimulants</i> et en sollicitant souvent <i>l'imagination</i> .
Organisation de la classe	L'organisation est <i>rigide</i> ; les élèves sont assis en <i>rangées en face du professeur</i> , qui est devant la classe. Les élèves peuvent se lever, mais ne peuvent pas beaucoup se déplacer.	L'organisation est <i>souple</i> ; les élèves travaillent deux par deux, par petits groupes ou tous ensemble. Le professeur et les élèves se déplacent dans la classe, et les <i>activités physiques</i> , comme l'expression théâtrale et les présentations, y ont leur place.
Rôles et interaction orale en classe	Le professeur est une <i>autorité respectée</i> et la principale source d'information et d'instruction. On considère qu'un bon professeur est celui qui <i>sait beaucoup de choses</i> et peut maintenir l'ordre. Il/elle prend l'initiative de la plupart des actions communes. Il y a <i>peu d'échanges interactifs</i> entre les élèves, qui ne sont pas censés s'entraider.	Les professeurs sont des <i>animateurs</i> et des <i>guides</i> ; ils travaillent parfois en équipe. On considère qu'un bon professeur est celui qui <i>organise bien l'apprentissage des élèves</i> . Les sources d'information des élèves sont <i>diverses</i> ; elles comprennent tout un éventail de matériels, les autres personnes et le monde extérieur. Les élèves peuvent faire des <i>choix</i> ; ils <i>prennent des initiatives</i> , <i>interagissent librement</i> et <i>s'entraident</i> en classe; ils peuvent aussi s'enseigner mutuellement.
Vulgarisation	Le professeur fait parfois le lien entre la salle de classe et le monde extérieur, mais ce n'est pas essentiel au programme.	Les <i>liens avec le monde extérieur</i> (visiteurs, sorties, enquêtes comme devoirs à la maison, etc.) sont un volet essentiel du programme.

ACTIVITÉ 2

DÉCRIRE L'APPROCHE DE CLASSE



30 minutes

Comment décririez-vous l'approche de classe générale de votre école?

1. Indiquez les aspects du tableau de l'activité 1 qui sont caractéristiques de votre école (par exemple, *a pour objectif l'acquisition de connaissances; travail de groupe*). Comme il y a probablement d'assez grandes différences entre les professeurs et aussi entre les différents groupes d'âge, vous pouvez souligner tous les aspects assez courants et encadrer ceux qui sont vraiment caractéristiques.
2. Lisez au reste du groupe ce que vous avez marqué, comparez vos conclusions et essayez de dégager un consensus.
3. Sur l'axe qui va du traditionnel au progressif, où votre école se situe-t-elle? Décidez où vous la placeriez. Si vous disposez d'une fiche de données sur les professeurs complétée, utilisez les évaluations des professeurs au point B6.1a pour renforcer votre réponse.

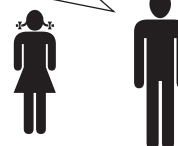
QUELLE APPROCHE?



Traditionnelle
←
→
 Progressive

CE QUE PENSE UN PARENT À PROPOS D'UNE BONNE ÉDUCATION

« Ce que tu apprends dans le livre, voilà ce qui est important à l'école! Et ne parle pas en classe. Ecoute ce que dit le professeur. »



This image shows a single sheet of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school handwriting practice paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ACTIVITÉ 4

LES PROFESSEURS



20 minutes

Les professeurs sont à la clé des changements. Quel poids ont-ils en tant que ressource?

Discutez les points ci-dessous et prenez des notes. Considérez les points forts et les points faibles. Quand vous aurez fini, mettez en commun vos conclusions, puis identifiez et soulignez les problèmes importants. Nous y reviendrons à l'activité 8.

Les professeurs – Points forts et points faibles	Notes
a) Le moral Les professeurs ont-ils généralement bon moral, assez bon moral ou mauvais moral? Si vous avez une fiche de données sur les professeurs complétée, reportez-vous au point B6.2.	
b) Intérêt pour le sujet Un bon nombre de professeurs s'intéressent-ils, de façon générale ou sur le plan professionnel, à la santé, l'alimentation et un mode de vie sain? Consultez la fiche de données sur les professeurs, aux points B4.1, B4.2 et B6.3.	
c) Intérêt professionnel Les professeurs sont-ils généralement disposés à essayer quelque chose de nouveau? Par exemple, sont-ils prêts à changer leur façon de faire en classe, à prendre une part active aux nouveaux programmes, à essayer de nouvelles activités? Consultez la fiche de données sur les professeurs aux points B6.4, B6.5 et B6.7b.	
d) Expérience, qualifications et formation La plupart des professeurs sont-ils bien formés au <i>métier d'enseignant</i> , avec une bonne expérience et de nombreuses techniques à leur disposition? Si vous avez la fiche de données sur les professeurs, reportez-vous aux points B6.6 et B6.7a. Pensez-vous que l'expérience et la formation sont d'un niveau suffisamment élevé pour qu'on les considère comme un atout?	
e) Connaissances spécialisées? Les professeurs en savent-ils assez sur la nutrition? Vérifiez la fiche de données sur les professeurs au point B6.6. Ont-ils suivi des cours? Peuvent-ils apprendre grâce à leurs collègues?	

ACTIVITÉ 5

LES CLASSES



20 minutes

Quelle est la situation dans votre classe? Vérifiez l'opinion des professeurs sur la fiche de données sur les professeurs, au point B6.8.

Prenez des notes sur la situation. Mettez en commun vos conclusions, puis identifiez et soulignez les principaux problèmes. Nous y reviendrons à l'activité 8.

<i>Comment sont les classes?</i>	Notes
<i>Y a-t-il assez d'espace?</i> Un espace insuffisant limite l'éventail des activités de classe possibles.	
<i>Quel est le nombre d'élèves par professeur?</i> Corriger les devoirs faits à la maison et suivre les progrès individuels peut être une lourde tâche pour les professeurs qui ont des classes très nombreuses.	
<i>Y a-t-il un large éventail de compétences ou d'âges?</i> Quand les enfants étudient tous la même chose en même temps, l'enseignement est moins efficace si le niveau n'est pas homogène. Les problèmes sont les mêmes quand il y a de grandes différences d'âge.	
<i>Existe-t-il différentes cultures ou religions?</i> Dans certains cas, cela peut conduire à des conflits et à l'incompréhension.	
<i>Les élèves sont-ils assidus?</i> Une présence irrégulière chez les élèves et des suppléances irrégulières de professeurs limitent de façon évidente les résultats scolaires.	
<i>Dispose-t-on des services et équipements de base?</i> Il est difficile d'enseigner et d'apprendre quand on manque de chaises, tables, papier, manuels scolaires, craies, stylos et crayons (en particulier de couleur). L'obscurité, le froid ou la chaleur dans les classes portent préjudice à l'environnement scolaire, tout comme le bruit à l'extérieur.	
<i>Y a-t-il des auxiliaires d'enseignement ou des parents qui peuvent aider?</i> Beaucoup d'écoles n'ont pas d'auxiliaires et doivent donc se débrouiller avec le personnel réduit dont elles disposent.	

ACTIVITÉ 6



30 minutes

LES MATÉRIELS DIDACTIQUES

Dans quelle mesure les matériels didactiques actuels répondent-ils aux principes de l'éducation nutritionnelle? Pour cette activité, il vous faudra des échantillons des matériels existants (livres, affiches, bandes magnétiques, cartes représentant des fruits, des légumes, etc.).

Le *Manuel* donne une liste de contrôle des questions qui devraient être posées à propos des matériels didactiques (unité B6, section B, point 3).

1. Répartissez-vous en petits groupes et prenez une leçon par groupe pour l'évaluer. Assurez-vous que vous disposez aussi des informations destinées aux professeurs, s'il en existe.
2. Commentez la leçon dans votre groupe, en donnant chacun vos premières impressions.
3. Appliquez la liste de contrôle à la leçon; passez en revue les questions et répondez-y. Certaines questions ne s'appliquent peut-être pas à telle ou telle leçon. C'est à vous d'en juger.
4. Remettez-vous ensemble pour partager vos conclusions. Faites un résumé dans l'espace ci-dessous.
5. Identifiez les principaux problèmes et soulignez-les.

MATÉRIELS DIDACTIQUES DESTINÉS À L'ÉDUCATION NUTRITIONNELLE

Points forts

Points faibles

This image shows a full page of primary-ruled paper. It features two vertical columns of horizontal dotted lines, designed for handwriting practice. The left column contains 18 rows of lines, and the right column also contains 18 rows. There are no margins, text, or other markings on the page.

ACTIVITÉ 7

LES PROBLÈMES



20 minutes

Reportez-vous aux problèmes que vous avez soulignés dans les trois dernières activités. Avez-vous rencontré les problèmes suivants?

- Les professeurs sont peu disposés à modifier ou à expérimenter.
- Les professeurs n'ont pas assez de connaissances en nutrition.
- Les parents n'approuvent pas la méthode progressive.
- Les enfants trouvent que les nouvelles méthodes dérangent; ils ne peuvent pas s'y habituer.
- Les conditions dans la classe ne conviennent pas.
- Les matériels didactiques ne sont pas adaptés.

1. Choisissez les problèmes qui correspondent à votre situation et donnez des solutions dans le tableau ci-dessous.
2. Classez les solutions dans deux catégories: les « solutions internes », au sujet desquelles vous pouvez faire quelque chose, et les « solutions externes » qu'il vous faudra discuter avec d'autres organismes. Soyez réalistes quand vous proposez des solutions; par exemple, personne n'a le pouvoir de doubler le salaire des professeurs!
3. Regardez les observations et les solutions possibles dans les réponses aux activités.
4. Quels sont les autres problèmes que vous avez repérés? Notez-les dans le tableau ci-dessous et recherchez des solutions de la même façon.

Problèmes	Solutions internes	Solutions externes

5. Choisissez les solutions internes les plus efficaces. Mettez-les dans la partie inférieure du document à afficher « Stratégies de classe pour une bonne éducation nutritionnelle », qui se trouve à la fin de la présente unité.

ACTIVITÉ 8

RÉSUMÉ



30 minutes

Consigner les conclusions

1. Cette unité aboutit à deux résultats:
 - a) une série de stratégies pour l'approche de classe, avec la mise en évidence de celles qui seront le mieux acceptées (voir activité 3);
 - b) des idées pour faire face aux problèmes de ressources, telles que professeurs, salles de classe, matériels didactiques (voir activité 7, solutions internes).

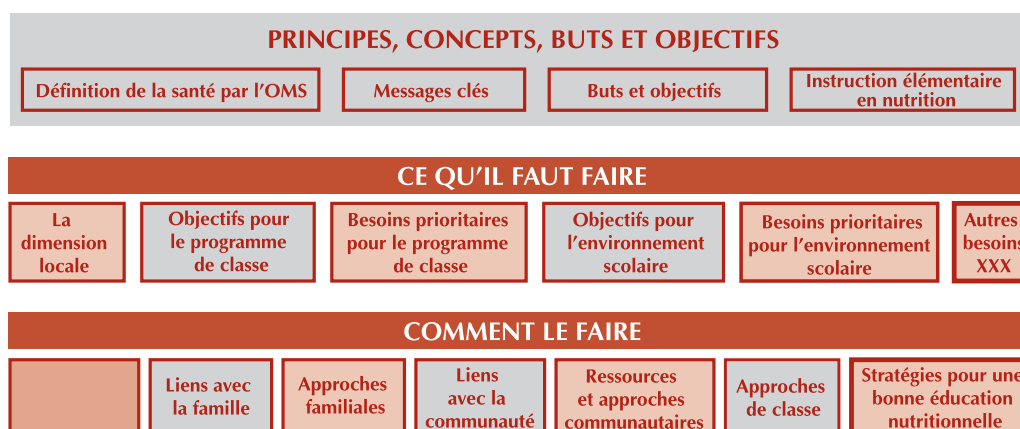
Ces résultats devront être consignés dans le document « Stratégies de classe pour une bonne éducation nutritionnelle », et ajoutés à l'exposition générale des documents, à côté de « Approches de classe » (comme dans le diagramme ci-dessous).

2. Reportez-vous de nouveau à vos notes sur les activités 4, 5 et 6, ainsi qu'à vos solutions externes de l'activité 7. Quels sont les besoins que vous avez identifiés et que l'école à elle seule ne peut pas prendre en charge? Il peut s'agir de la formation des professeurs, des matériels didactiques ou de l'équipement de classe. Vous pourrez peut-être discuter de ces besoins avec les autorités locales chargées de l'éducation, ou les services sanitaires, ou les donateurs.

Notez ces besoins dans le document « Autres besoins », qui est déjà affiché.

Présenter les conclusions

Répartissez-vous en petits groupes et préparez-vous à présenter à l'ensemble du groupe vos stratégies de classe, vos idées pour les promouvoir, vos propositions pour la formation des professeurs, les matériels didactiques et l'équipement de classe, ainsi que la réflexion que cela engendre. Accordez 5 minutes pour chaque présentation. Vous souhaitez peut-être parler de ce qu'on peut faire à propos des besoins auxquels l'école seule ne peut pas répondre.

DIAGRAMME DE L'AFFICHAGE

Approches de classe pour une bonne éducation nutritionnelle
(les plus acceptables de façon générale sont soulignées/mises en évidence)

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

[illegible]

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS DE L'UNITÉ B6

■ ACTIVITÉ 1 *L'approche traditionnelle et l'approche progressive***Observations sur l'approche pédagogique**

Certaines approches ou méthodes d'enseignement ne peuvent pas être utilisées dans tel ou tel contexte, et certains professeurs sont tout simplement meilleurs que d'autres, quelle que soit leur approche ou méthode. Mais il s'agit là de domaines qui diffèrent de la question de l'efficacité d'une approche ou méthode particulière, si celle-ci est bien utilisée. Nous présentons ci-après nos observations sur les deux approches.

L'approche traditionnelle

Cette approche peut être *rassurante* à la fois pour les professeurs et pour les enfants, qui savent *clairement* ce qu'ils doivent faire. Elle renforce les rôles sociaux, et elle est censée promouvoir le *respect* envers les professeurs et l'école, et corriger les attitudes sociales. Elle est *bien ordonnée*, quoique souvent *rigide* et répétitive, et donc *ennuyeuse pour les professeurs et pour les élèves*.

Elle peut permettre de réaliser efficacement ce à quoi elle vise (en général la parfaite connaissance des faits), pourvu qu'il y ait assez de répétition et de pratique. Si ces dernières ne sont pas suffisantes, beaucoup d'enfants échoueront. L'échec éventuel tient aussi au fait que l'approche traditionnelle n'est pas très stimulante et variée.

Elle n'est pas *très éducative* car ses objectifs sont *limités*; par exemple, elle n'amène pas les enfants à réfléchir, à comprendre leur expérience personnelle, à découvrir par eux-mêmes. Pour les *professeurs consciencieux*, la correction des devoirs représente *beaucoup de travail*, même si ce travail n'est pas difficile.

Les professeurs très traditionalistes ont du mal à changer, car leur approche ne prévoit pas une libre rétroaction de la part des apprenants. Cependant, la plupart d'entre eux peuvent utiliser les nouvelles approches sans trop de difficulté, à condition que ce soit dans un contexte qui n'est pas celui de la classe, par exemple par le biais de projets ou de sorties scolaires.

L'approche progressive

Elle peut être *chaotique* et *incontrôlable* (et donc *fatigante*), mais seulement si les professeurs n'ont pas d'expérience ou essaient d'innover trop vite. Bien menée, elle est *stimulante* et *intéressante*, et a de bonnes chances d'aboutir à un apprentissage efficace, parce qu'elle cherche à atteindre toutes les facultés chez tous les élèves. Elle est aussi suffisamment *souple* pour répondre aux besoins individuels, utiliser des activités appropriées et changer de direction quand nécessaire.

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS (*fin*)

On pense souvent qu'une classe progressive signifie *beaucoup de travail pour le professeur*, mais elle signifie au mieux *beaucoup de travail pour les élèves*. Ce sont eux qui devront faire le travail. L'art d'enseigner avec cette méthode consiste à organiser les activités des élèves et à se servir de leurs efforts pour compléter ceux du professeur. Une classe progressive tire profit de nombreux matériels. En un sens cela coûte *cher*, mais bon nombre de volets de l'approche progressive ne coûtent rien (créations théâtrales, imagination, histoires, fabrication de modèles, etc.).

Un danger de la classe progressive réside dans le fait que les moyens risquent malgré eux de remplacer la fin, par exemple quand les activités sont faites pour leur seul intérêt. Cela est *déroutant* si les élèves ne peuvent pas voir ce qu'ils devraient apprendre. On peut cependant y remédier en discutant des objectifs et des résultats, en réfléchissant sur l'apprentissage et en faisant des contrôles.

Les professeurs progressistes apprennent souvent des professeurs traditionalistes à structurer et à clarifier l'apprentissage, et ils devraient être capables d'utiliser les techniques traditionnelles. Cependant, il leur serait en général difficile de retourner à une approche totalement traditionnelle, qu'ils trouveraient restrictive.

■ ACTIVITÉ 8 *Stratégies*

Le tableau ci-après propose des solutions à quelques problèmes.

RÉPONSES AUX ACTIVITÉS (fin)

Problème	Solutions internes	Solutions externes
<i>Les professeurs sont peu disposés à modifier ou à expérimenter.</i>	Brisez le contexte. Si les professeurs ne veulent pas apporter des changements dans la salle de classe, laissez les innovations prendre place en dehors de la classe, par le biais d'événements auxquels toute l'école participe, de sorties, de visites, d'exposés, etc. Laissez les professeurs voir ce qui peut être fait. Demandez aux bons professeurs de parler de ce qu'ils font. Les professeurs intéressés peuvent s'échanger les classes pour tenter quelque chose de nouveau, ou se mettre d'accord pour essayer de nouvelles techniques et comparer.	Demandez aux agents communautaires de faire des démonstrations sur les approches participatives. Sollicitez le ministère de l'éducation ou l'autorité locale chargée de l'éducation pour qu'un projet d'incitation soit créé, par exemple un prix pour la meilleure série de trois plans de leçons innovants.
<i>Les professeurs n'ont pas assez de connaissances en nutrition.</i>	Pour les questions spécifiques, renforcez les contacts de l'école avec les services sanitaires et le ministère de la santé. Si certains membres du personnel scolaire ont des connaissances spécialisées, demandez-leur d'en faire part lors de séminaires. Organisez des réunions avec d'autres écoles pour mettre en commun les connaissances. Si possible, accédez aux sites Web sur la santé et la nutrition.	Persuadez les services sanitaires de faire des réunions de briefing et de courtes séances de formation. Faites en sorte que les questions nutritionnelles soient adoptées comme partie du programme de perfectionnement des professeurs en cours d'emploi.
<i>Les parents n'approuvent pas la méthode progressive.</i>	Acceptez des compromis, procédez avec calme et ne faites rien qui soit trop visiblement progressif. Beaucoup d'activités progressives peuvent être déguisées en activités traditionnelles, si on cache le côté ludique. Par exemple, les compétitions peuvent ressembler à des tests, et les journaux personnels de réflexion à des exercices écrits. Le fait de donner des notes fait toujours apparaître une activité comme « sérieuse », même si cette dernière est très dynamique, fondée sur l'expérience et participative.	Demandez à l'association des parents d'élèves de soulever la question lors d'une de ses réunions. Faites la démonstration d'une leçon et expliquez quel est le but poursuivi.
<i>Les enfants trouvent que les nouvelles méthodes dérangent; ils ne peuvent pas s'y habituer.</i>	Toute nouvelle activité de classe est stimulante, et les enfants sont parfois surexcités, mais ils n'aiment pas plus que les professeurs le chaos en classe. Discutez par avance des nouvelles techniques avec les enfants, en les présentant comme des expériences qui demandent leur coopération. Expliquez-leur clairement ce qu'ils doivent faire et pourquoi, demandez-leur s'ils pensent pouvoir le faire, et laissez-les décider s'ils veulent essayer. Discutez ensuite pour voir si ça a marché.	Demandez un cours de mise à jour sur la façon d'introduire des approches progressives avec un succès immédiat.
<i>Les conditions dans la classe ne conviennent pas.</i>	<i>Si il n'y a pas assez d'espace</i> , faites les leçons en dehors de la salle de classe, et utilisez cette dernière pour discuter, écrire et réfléchir sur l'apprentissage. <i>Si la classe est nombreuse</i> , faites faire des exercices à correction rapide et demandez aux parents, assistants (et enfants) de vous aider. <i>Si il y a de grandes différences d'âge et de niveau</i> , faites beaucoup de travail de groupe, demandez aux enfants de s'entraider, organisez des roulements pour les tâches à effectuer, et utilisez des fiches de travail recyclables. <i>Si il existe différentes cultures</i> , les enfants peuvent servir d'informateurs compétents et illustrer les différences dans l'alimentation. <i>Si l'assiduité est irrégulière</i> , veillez à ce que les enfants sachent quels devoirs ils doivent faire à la maison. Demandez aux enfants de s'associer en « copains », et d'être mutuellement responsables de ce qu'ils apprennent. <i>Si il n'y a pas assez d'équipement</i> , utilisez de véritables objets tels que fruits, légumes, etc. – ou de vraies personnes – dans les dialogues, discussions, créations théâtrales, jeux de rôle, etc. <i>Si possible</i> , demandez de l'aide aux parents et aux volontaires.	Demandez un cours de formation en cours d'emploi sur la façon de faire face à des conditions de classe difficiles. Proposez un projet pour produire des matériels de libre accès que les enfants peuvent utiliser chez eux avec l'aide de leurs parents. Réclamez les articles vraiment indispensables, comme des affiches, du papier et des crayons de couleur.
<i>Les matériels didactiques ne sont pas adaptés.</i>	Un bon professeur peut être plus efficace qu'un matériel médiocre! Collaborez avec d'autres professeurs pour planifier des leçons où vous privilégieriez la discussion et ferez appel à votre propre expérience. Trouvez le moyen de rendre toujours visibles les conclusions de la leçon, par exemple avec des affiches sur le mur, ou des messages clés sur des morceaux de cartes que vous n'utilisez plus et que les enfants peuvent tenir en l'air et expliquer.	Demandez un briefing au service sanitaire. Si vous pensez que vous pouvez produire votre propre matériel, sollicitez le financement d'un cycle pilote sur un sujet. Sinon, voyez avec l'autorité locale chargée de l'éducation ce qu'il est nécessaire d'avoir.