

La caja de herramientas del DPCR

EJERCICIOS Y JUEGOS

Calentamiento o animación
Presentaciones
Éxitos creativos
Energizantes o reanimadores

Estos ejercicios y juegos son ejemplos de las técnicas que se pueden usar durante *el Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* aunque pueden identificarse otros y utilizarlos durante el diagnóstico. En todos los juegos y ejercicios, primero se describe la actividad a los participantes y luego es necesario preguntarles si estas actividades son aceptables en su contexto cultural. Por ejemplo, en algunas sociedades no es aceptado socialmente guiñar los ojos porque es visto como un gesto indecente, mientras en otras la gente podría ofenderse cuando se les llama “viejos”.

La mayoría de los ejercicios y juegos que se describen a continuación, también pueden utilizarse como energizantes o reanimadores.

Calentamiento 1: Espalda contra espalda	
Objetivos:	Para animar la reunión Crear una atmósfera informal para el <i>Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural</i>
Adecuado para :	7 a 17 participantes (números impares)
Materiales:	Ninguno
Tiempo:	Abierto (15 minutos incluyendo la explicación)
Cómo proceder:	1. Buscar un compañero y permanecer de pie en un círculo grande 2. Una persona permanece de pie en el centro y es “el llamador” (puede comenzar el animador) 3. El llamador “gritando” nombra dos partes del cuerpo, por ejemplo “espalda contra espalda” 4. Cada persona coloca su espalda contra la espalda del compañero 5. Se gritan otras dos partes del cuerpo, por ejemplo: “rodilla contra cadera” 6. Cada persona coloca su rodilla sobre la cadera de su compañero 7. El llamador continúa gritando combinaciones similares a las anteriores 8. Cuando el llamador termina con las partes del cuerpo, grita: ¡Cambio de compañeros! 9. Todos los participantes tratan de obedecer la orden y buscan un nuevo compañero. La persona sin compañero queda al centro del círculo y el juego continua. 10. El animador suspende el juego cuando los participantes han tenido una buena sesión relajante y han reído.
Observación: ¿Quién puede ser formal cuando se ha creado una atmósfera placentera con esta actividad? No es necesario hacer comentarios con los participantes una vez finalizada.	

Calentamiento 2:	Tambalearse y moverse
Objetivos:	Animarse para la reunión Crear una atmósfera informal para el <i>Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural</i>
Apropiado para:	5 a 30 personas
Materiales:	Ninguno
Tiempo:	20 minutos
Cómo proceder:	1. Cada persona permanece de pie en un círculo. 2. El animador comienza cantando "Vamos a inclinarnos, a movernos y a comenzar una onda" 3. Cada persona se une al canto 4. Cuando el ritmo ha sido establecido, el animador hace un movimiento mientras canta la línea anterior (canto 1) - el brazo izquierdo recto sobre la cabeza 5. En la próxima repetición del canto (canto 2) , la persona a la derecha, persona A, imita el movimiento y sigue con atención al animador 6. En el canto 3 , la persona B imita a la persona A y continúa con atención en A 7. En el canto 4, la persona C imita a la persona B y así se continúa dando la vuelta al círculo 8. El animador en el segundo canto hace un nuevo movimiento: extiende su brazo izquierdo hacia ese lado 9. A cada canto el animador hace un nuevo movimiento 10. De esta manera, cada persona está atrasada un movimiento con relación a la persona que está a su lado. Parece que se formara una onda 11. Cada persona debe concentrarse en la persona que está a su izquierda 12. Cuando alguien se confunde y detiene el juego, esta persona debe reemplazar al animador e iniciar los movimientos 13. El juego prosigue hasta que todos estén confundidos.
Observación: Es necesario comentar con los participantes al terminar el juego, que se espera que la gente se confunda durante la actividad porque es normal, porque somos humanos y podemos confundirnos momentáneamente; señalarles que podría suceder durante la aplicación de las herramientas del <i>Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural</i> cuando se compartan los conocimientos y la información y por lo tanto, la gente no deberá sentir temor ni timidez cuando estén confundidos y se les dificulte seguir los procesos.	
Calentamiento 3:	Toda la gente que está usando algo de color azul
Objetivo:	Hacer que la gente esté muy alerta Animar el grupo
Apropiado para:	10 a 20 personas
Materiales:	Ninguno
Tiempo:	15 minutos
Cómo proceder:	1. Todos permanecen sentados excepto una persona que permanece de pie y no tiene una silla. 2. La persona que está de pie, llama a la gente que tiene una cierta característica, por ejemplo toda la gente que está usando algo de color azul o toda la gente que tiene una E en sus nombres. 3. Entonces, estas personas se ponen de pie y corren a encontrar otra silla 4. La persona que ha estado de pie y ha llamado a la gente también corre para encontrar una silla 5. La persona que no encuentra una silla se dirige al centro y comienza a llamar usando otras características.

capítulo VII La caja de herramientas del DPCR

Observación: Es necesario reiterar a los participantes que deben estar alertas durante el *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* para evitar que el equipo recolecte información incorrecta

Presentación 1: Decir y demostrar

Objetivos: Los participantes se presentan unos a otros de forma divertida
Empezar los eventos de manera agradable

Apropiado para: 6 a 20 personas

Materiales: Ninguno

Tiempo: 10 minutos

Cómo proceder:
Solicitar a cada participante que se presente con el nombre que desea ser conocido y que acompañe su presentación con un gesto o demostración de algo sobre lo que desea que los participantes conozcan. Por ejemplo, un carpintero se pone de pie y dice, "Mi nombre es Juan, y al mismo tiempo hace la mímica de una persona que corta madera".

Observación: No hay necesidad de hacer comentarios con los participantes después de este ejercicio. Se observará que la gente recuerda la demostración utilizada y a menudo asocia el gesto con la persona.

Presentación 2: Presentación por parejas

Objetivos: Descubrir información más completa sobre los participantes.
Hacer que los participantes se sientan orgullosos de sus realizaciones

Apropiado para: 6 a 20 personas

Materiales: Ninguno

Tiempo: 45 minutos dependiendo del número de participantes: 5 para la entrevista y un minuto para que cada participante presente a su compañero

Cómo proceder:
1. Separar a los participantes por parejas. Cada participante entrevistará a su compañero por no más de dos minutos y medio. Estas entrevistas pueden centrarse en: ¿Cuál es su nombre? ¿En qué trabaja? ¿Qué espera de este ejercicio sobre *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*? ¿Ha participado alguna vez en un ejercicio similar? Nombre dos cosas buenas que hayan sucedido en la comunidad durante este año.
2. Después de la entrevista, se solicita a cada participante que resuma la información aprendida de su compañero, en un minuto.

Observación: Esta actividad asegura que en las entrevistas, los participantes revelen información que normalmente no difunden hablando de sí mismos.. Es esencial dejar claro que es necesario ser muy estrictos con el tiempo dedicado a las entrevistas, con el fin de reducir la tendencia al aburrimiento.

Espíritu de equipo 1: Juego de animales

Objetivos:	Formar grupos con los participantes para compartir opiniones de sí mismo con cada compañero Conocerse unos a otros de forma simpática y desarrollar confianza entre los miembros del grupo
Apropiado para:	20 personas
Materiales:	Sillas
Tiempo:	20 minutos
Cómo proceder:	1. Imaginarse a uno mismo como un animal. Ahora... ¿Cómo cuál animal se ve a usted mismo? ¿Cómo cuál animal piensa usted que lo ven los otros? ¿Cómo cuál animal le gustaría ser? 2. Se toman algunos minutos para pensar y luego se turnan para compartir los pensamientos con todos los otros.

Observación:	Cuando el ejercicio se termina, es necesario reiterar sus objetivos a los participantes.
---------------------	--

Espíritu de equipo 2: El nudo humano

Objetivo:	Demostrar la necesidad de liderazgo, planificación y cooperación en los grupos
Apropiado para:	Un grupo de 5ª 15 personas
Materiales:	Ninguno
Tiempo:	20 minutos
Cómo proceder:	1. Cada uno se pone de pie en un círculo, hombro con hombro 2. Se atraviesa el círculo con las manos extendidas y se toman otras dos manos 3. Las dos manos, de diferentes personas 4. Sin soltar ninguna de las dos manos DESENREDAR LA MARAÑA 5. Todo se permite: arrastrarse por encima, por debajo, o a través del enredo entre las manos Es posible: hay gente muy buena para estas marañas y hay que dejarlas dirigir! 6. Cuando se desenreda la maraña se está en un gran círculo, tal vez en dos 7. Y cada uno será más familiar con los miembros del grupo 8. Aconsejar a cada miembro tomar su tiempo, ir despacio y ser prudentes 9. Los más fuertes en el grupo no deben estirar

Observación:	Es necesario conversar con los participantes al finalizar el ejercicio y pedirles que describan lo que ha pasado durante el ejercicio, cómo se sintieron al hacerlo y qué aprendieron.
---------------------	--

Espíritu de equipo 3: Señales

Objetivo: Desarrollar confianza entre la gente de un grupo
Desarrollar formas de comunicación entre colegas

Apropiado para: 6 a 30 personas

Materiales: Vendas para los ojos

Tiempo: 45 minutos

Cómo proceder:

1. Dividir a los participantes por pares
2. Una persona se vuelve ciega (se cierran o se vendan los ojos)
3. La otra persona se convierte en su guía
4. El guía utiliza diferentes sonidos (no palabras) para indicar a la persona ciega: vaya hacia adelante ... pare... vuelta a la izquierda, vuelta a la derecha

La forma de acordar el significado de las señales es exclusivamente entre las dos personas y a menudo difiere de par en par

5. Una vez que el sistema de comunicación se implementa, el guía dirige a la persona ciega alrededor del lugar, sea un patio, sea una sala de reuniones, haciendo que la persona ciega no se tropiece con las otras personas o con objetos
6. Ahora cada par cambia de roles y se trabaja un nuevo sistema de comunicación

Observación: Preguntar a los participantes cómo se sintieron al hacer el ejercicio. Explicarles que este ejercicio es una forma de demostrar que la gente en un grupo necesita confiar unos en otros para poder alcanzar con éxito los objetivos y metas.

Éxitos creativos 1: Rostros

Objetivo: Remover las inhibiciones y estimular la creatividad

Apropiado para: 7 a 50 personas

Materiales: Ninguno

Tiempo: 20 minutos

Cómo proceder:

1. Todos se sientan en un círculo
2. Una persona empieza el juego haciendo una cara -graciosa, ridícula, extraña, miedosa - a la persona que está a su lado
3. Esta persona copia su cara y la muestra a cada persona en el círculo y cuando finaliza con esta cara, hace otra para la persona siguiente
4. Se continúa alrededor del círculo hasta que cada persona haya tenido su turno.

Este juego puede realizarse con palabras, o con frases para contar una historia. Una persona empieza la historia con una frase. La persona a continuación repite la idea de la frase y añade su propia frase, y así sucesivamente hasta que surge una historia completa.

Observación: Preguntar a los participantes cómo se sienten después del ejercicio. Explicar que a menudo la gente tiene ideas brillantes pero porque son tímidos o porque piensan que otros reirán de sus ideas, esas ideas brillantes no se expresan.

Éxitos creativos 2: Guiñar/Parpadear

Objetivos: Dar oportunidad a la gente de improvisar
Estimular el poder de creatividad de la gente

Apropiado para : 7 a 20 personas

Materiales: Ninguno

Tiempo: 20 minutos

Cómo proceder:

1. El animador escoge un lugar por ejemplo, el mercado
2. Los participantes deben identificar un personaje que se podría encontrar en el mercado y estar listos para representar esa persona
3. Cada persona permanece de pie, en un círculo con los ojos cerrados
4. El animador escoge un "asesino" con un pequeño golpe en el hombro
5. Los participantes abren los ojos en este momento
6. Los personajes comienzan a caminar y a interactuar
7. Cuando se hace un guiño a una persona, esa persona muere
8. Esta persona debe dramatizar su muerte
9. La persona sale del juego
10. El juego prosigue hasta que todas las personas estén muertas, o hasta que alguien descubre al asesino
 - Si un participante al que no se le ha hecho un guiño, piensa que sabe quien podría ser el asesino, puede decirlo al animador, quien pondrá al sospechoso fuera del juego por un rato
 - Si alguno muere después de que esta persona fue puesta fuera del juego, es obvio que el sospechoso, no es el asesino
 - El sospechoso regresa al juego y el juego continúa
 - El juego continúa hasta que todos los participantes han sido asesinados o hasta que el asesino es descubierto.

Observación: Reiterar los objetivos de este ejercicio y señalar que la gente durante el *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* no debe dudar en expresar sus opiniones, inclusive cuando no están seguros de que son **correctas**.

Éxitos creativos 3: Una máquina poderosa

Objetivo: Demostrar la necesidad de creatividad y cooperación en los grupos
Apropiado para: 10 a 20 personas
Materiales: Ninguno
Tiempo: 20 minutos
Cómo proceder:

1. Permanecer de pie en un círculo abierto
2. Una persona comienza construyendo "una máquina" en el centro del círculo haciendo un movimiento simple
3. Otra persona agrega a la máquina otro movimiento que tenga relación con el anterior
4. La gente continua agregando movimientos a la máquina o integrándolos con los que ya se hicieron
5. Cuando cada persona se ha integrado a la máquina (volverse parte de ella) se acelera la máquina hasta que esté casi fuera de control
6. A continuación se va desacelerando gradualmente
7. Se detiene la máquina

La Máquina – Variación 1

Lo mismo que se describió antes, utilizando movimientos
 Cada persona hace un movimiento y un sonido simple

La Máquina – Variación 2

En lugar de los movimientos mecánicos y de los sonidos, tratar de:

- Danzar
- Moverse fluida y armoniosamente
- Moverse rítmicamente
- Producir sonidos musicales

Observación: Preguntar a los participantes lo que aprendieron con este ejercicio.
 Debe explicitarse que el ejercicio es una forma de demostrar que cuando la gente trabaja su creatividad en grupo, podrán lograr muchas grandes cosas.

Recursos:

S. Williams, Janet Seed y Adeline Mwau, *The Oxfam Gender Training Manual Augusto Boal, Theatre of the Oppressed*.

New Games Foundation, *The New Games Book*, Editado por Andrew Fluegelman.

Pretty. Jules, N., Irene Guijt, John Thompson, Ian Scoones. (1995).

Participatory Learning and Action, A Trainer's Guide. IIED Participatory Methodologies. Russel Press, UK.

DPCR herramientas y técnicas

Herramienta No. 1: El árbol de problemas

Descripción

- Es una herramienta visual para el análisis de los problemas; puede ser usado fácilmente por el personal de campo y la comunidad para especificar e investigar las causas y los efectos del problema principal e identificar las posibles relaciones entre ellos. Como el nombre lo indica, esta herramienta se parece a un árbol. El tronco del árbol es el problema principal bajo análisis. Las raíces del árbol son utilizadas como la representación visual de las causas del problema principal, mientras que las ramas hacen el papel de los efectos.

Los usos

- Analizar las relaciones causa-efecto de los problemas principales definidos por el proyecto en operación
- Identificar las percepciones de la comunidad sobre las causas y efectos de los principales problemas
- Definir quién está afectado por las causas de los problemas y determinar quiénes deben participar en las actividades cuyo fin es resolverlos. Cada causa del problema puede verse como un problema en sí mismo.
- Identificar los problemas centrales o las causas del problema principal que la comunicación puede ayudar a resolver.

Los materiales

- Hojas grandes de papel para rota folio, marcadores de varios colores

Los participantes

- Varios grupos de la comunidad con la facilitación de los miembros del equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*.

Cómo proceder

- Identificar los principales problemas y necesidades como percibidos por la comunidad o como detallados por el proyecto o la agencia que comisionó el *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*.
- Para los proyectos en operación, los principales problemas se derivan de la información entregada por la dirección del proyecto o de los datos encontrados en los documentos del proyecto. La mayoría de los proyectos en operación expresan el o los problemas principales de forma explícita en un documento. Para generar los principales problemas con la comunidad, se apoya a los grupos con la lluvia de ideas sobre la situación, con el fin de identificar sus necesidades, sus oportunidades, los problemas y las posibles soluciones.

- Clasificar los problemas para identificar los principales. Normalmente, este proceso permite generar muchos problemas. Estos problemas no tienen la misma importancia y por lo tanto es necesario clasificarlos para identificar los prioritarios. La clasificación se hace generalmente con el análisis de la importancia de cada uno y considerando cuáles problemas causan otros más.
- Una vez que el/los principales problemas están identificados, el proceso de construcción del árbol de problemas tanto para los proyectos en operación como con la comunidad es el mismo.
- Formular el problema de forma apropiada. El problema principal debe formularse o declararse correctamente para que sea de ayuda a la representación correcta del árbol de problemas. Un problema debe formularse no como la ausencia de la solución (por ejemplo, no se consiguen alimentos) sino declarando un estado negativo (por ejemplo, parte de la población está desnutrida). Cuando se formula incorrectamente el principal problema, se limita la identificación de las causas y por consiguiente lleva a una selección de soluciones inadecuadas. Para reducir el riesgo de expresar los problemas como falta de soluciones, es necesario sugerir que términos como insuficiente..., falta de..., ausencia de..., y no...se deben evitar totalmente en la formulación de los principales problemas.
- Para el principal problema se desarrolla un árbol de problemas
- Usar papeles grandes y dibujar un recuadro grande en el centro representando el problema principal.
- Encima del recuadro central dibujar las ramas del árbol los efectos experimentados como las consecuencias de los principales problemas.
- Bajo el recuadro central que representa el principal problema, se dibujan las raíces del árbol por ejemplo, los factores que causan los principales problemas, los cuales generalmente se ven como problemas en sí mismos.
- Preguntar a la gente qué causa estos problemas. Preguntar una y otra vez hasta sentir que ya no es necesario preguntar más. Ver Figuras 2 y 3 en el Capítulo 2: Árbol de Problemas
- Identificar el problema central. En este punto ya se tiene un árbol de problemas lleno de ramas, que muestra los efectos del problema principal y muchas raíces, que representan las causas. Se tiene una representación visual del principal problema, sus causas y sus efectos como también las relaciones entre ellos. Se necesita identificar los problemas centrales, los que causan el problema principal, muchas veces llamados los puntos de entrada. Estos son problemas cruciales cuya solución a través de la comunicación puede apoyar a eliminar directamente el problema principal.

Observación: Con frecuencia es necesario dividir a la comunidad en grupos, de acuerdo a varios criterios como edad y género para la representación del problema principal en el árbol de problemas; se observará las diferentes percepciones de cada grupo sobre el principal problema y por lo tanto permitirá una perspectiva amplia de la percepción de la comunidad.

Herramienta No. 2: La lluvia de ideas

Descripción

- La lluvia de ideas es un proceso de dos pasos: permite generar y a la vez analizar críticamente muchas ideas sobre un tema común

Los usos

- Rápidamente se generan ideas creativas sobre temas y problemas que preocupan a la comunidad para analizar o investigar en un futuro

Los materiales

- Hojas grandes de rota folios, tarjetas, marcadores de varios colores

Los participantes

- Grupos en la comunidad con la facilitación de los miembros del equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*.

Cómo proceder

- Explicar el concepto de lluvia de ideas
- Introducir un pequeño ejercicio. Por ejemplo, se muestra un azadón y se pide a los participantes enumerar sus potenciales usos
- Fijar las reglas básicas para el ejercicio:
 - Todas las ideas son valiosas
 - Cada vez, una sola idea
 - No críticas, no valoración, pero se pueden pedir aclaraciones
 - Cuando una persona está hablando no se puede interrumpir
 - Ser conciso y claro
 - No tener temor de ser natural y original
 - Si no se puede pensar en alguna idea, simplemente pasar
- Establecer el tópico real para hacer una sesión de lluvia de ideas
- Continuar, preguntando a cada participante que mencione una idea
- Escribir las ideas tal cual se generan sobre el papel o en las tarjetas
- Cuando ya no fluyan más ideas por parte de los participantes, entonces las ideas se agrupan y se evalúan según utilidad o posibilidad. Puede hacerse a través de votación. Las ideas que reciban el mayor número de votos se guardan para investigarlas más adelante. El resto, se puede descartar.

Observación: Se deben diferenciar las fases natural y analítica del ejercicio, de otra forma los participantes podrían no hablar de las ideas útiles. El ejercicio no debe tomar mucho tiempo porque la lluvia de ideas es sólo un momento de catarsis en un proceso importante de planificación. Aclarar con los participantes que puede expresarse cualquier idea y que no habrá ni crítica ni discusión sobre las ideas. Más tarde habrá una fase para la discusión racional.

Herramienta No. 3: El trazado de mapas

Descripción

- Los mapas son una réplica geográfica y medioambiental de la comunidad trazados por la misma gente para mostrar los varios aspectos de su poblado, como las áreas residenciales, la infraestructura, los almacenes, los suelos, las fuentes de agua, las instituciones, los recursos de comunicación, etc.

- En estos mapas se muestran los alrededores del poblado, los puestos ganaderos, las tierras, la vida silvestre y otros elementos importantes como colinas, ríos, etc. Los mapas dibujados pueden ser utilizados para describir el poblado en el pasado, su apariencia actual, o como la gente quisiera que fuera en el futuro.

La comunidad puede diseñar diferentes clases de mapas:

- (i) El mapa de recursos del poblado, describiendo la infraestructura, la vida silvestre, las pasturas, los recursos de agua, árboles, las tierras arables, los almacenes, las áreas residenciales, los lugares de reunión y otros sitios importantes, etc.

- (ii) Los mapas sociales, muestran los hogares y la cabeza de hogar por género, los niveles socio-económicos de los hogares, los niveles de alfabetización, la nutrición, etc. Los patrones de propiedad de tales recursos, como la maquinaria de las fincas, las radios, etc. Decidir por adelantado lo que se quiere saber pero permitir a los pobladores decidir que quieren aprender en términos de información sobre los hogares. Es ideal para descubrir información como: quién se beneficia de la ayuda alimentaria, el número de hogares no solventes, el nivel de alfabetismo, la mortalidad infantil, etc. Los mapas sociales son posibles en comunidades pequeñas o se podrían obtener de comunidades grandes haciéndolos por áreas.

- (iii) Los mapas temáticos se trazan para tópicos específicos. Incluyen las fuentes de crédito, el mapa de suelos, el mapa sobre la salud, el mapa sobre el uso de la tierra, el mapa de recursos de comunicación, etc.

Los usos

- El propósito depende del objetivo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* y del tipo de mapa dibujado

- Estos mapas identifican los límites de la comunidad, los recursos locales y los elementos del medio ambiente como fuentes de agua, las carreteras, los patrones de uso de la tierra y los problemas relacionados. También muestran las estructuras existentes como recursos físicos, económicos, de comunicación y recursos históricos.

- Sitúa el poblado en una perspectiva que quizás la gente nunca antes había visualizado y asegura que tanto el equipo como la comunidad alcanzarán un entendimiento común de la realidad local.
- Los mapas son una muy buena ayuda para la comunicación. Toda la gente, inclusive quienes no han asistido a la escuela pueden dibujar, utilizar y representar los mapas. Se ha comprobado que trazar mapas puede ser un ejercicio muy agradable y puede ser utilizado como una herramienta para estimular la participación, porque generalmente se lleva a cabo con mucho entusiasmo. Los mapas establecen una tendencia positiva con relación a la participación de la comunidad en un *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*.

Los materiales

- Los materiales que la población seleccione para representar los elementos de su comunidad tales como piedras, semillas, ceniza, tierra colorada, bosta de res, etc. Papel de rota folio, lápices y borradores, marcadores, con el fin de transferir los mapas al papel.

Los participantes

- El ejercicio puede llevarse a cabo en grupos diferentes de acuerdo a género, y/o edad, etc.

Cómo proceder

- Explicar a los pobladores que para tener un entendimiento común de sus realidades, por ejemplo su poblado, sus características y los alrededores, los problemas y oportunidades relacionados con ellos, al equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* le gustaría que modelaran y trazaran su mundo y sus símbolos en el suelo usando materiales locales, como palos, piedras, bosta de cabra, latas de cerveza, alambres, etc.
- Encontrar un lugar a la sombra con mucho espacio lo cual facilitará la participación de la población
- Permitir que la gente tenga la oportunidad de modelar y representar lo que es importante para ellos, sin interferencias
- Entrevistar el mapa cuando esté terminado. Examinar a profundidad las varias características representadas en el mapa. Por ejemplo, se pueden encontrar los rendimientos por hectárea de tierra cultivada, lo que la gente piensa sobre la productividad de la tierra, lo que se puede hacer para mejorar los rendimientos, etc.
- Los mapas pueden trabajarse más si los diseñadores quisieran hacerlo, pero no es necesario forzarlos para incorporar elementos que ellos no perciben como importantes.
- Tratar de entender todos los dibujos y sus explicaciones. Con frecuencia, los diferentes mapas producidos por distintos grupos no se mezclan porque cada mapa es un buen mapa. Cada mapa subraya diferentes perspectivas y realidades, cada uno de ellos se complementa con todos, no compiten uno con otro.
- Copiar los mapas del suelo en papel manila. Se deben hacer dos copias de cada uno de los mapas: una copia es para el equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* y la otra, se deja

en la comunidad para su propia documentación. Generalmente, se encuentran jóvenes alfabetos y entusiastas en la comunidad para copiar el mapa en el papel.

Observaciones: Tratar de no interrumpir los procesos. Una vez que los mapas estén completos se hacen las preguntas aclaratorias.

Herramienta No 4: Los transectos o caminatas

Descripción

- Los recorridos, caminatas llamados trasectos, los hace el equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* con algunos de los miembros de la comunidad a través del poblado para observar los rasgos, los recursos y condiciones del área. Los transectos se realizan generalmente después de trazar los mapas y se usan para confirmar la información que se recolectó con ellos. Estos transectos o caminatas raramente siguen una línea recta, se realizan en zig-zag y se atraviesan diferentes espacios.

Los usos

- Es motivador para los pobladores mostrar a la gente su poblado, los alrededores y sus casas. Los extraños tienen la oportunidad de familiarizarse con la diversidad de ecosistemas, los usos de la tierra, los indicadores socio-económicos, los cultivos, las colinas, los drenajes, etc. en el poblado y los problemas relacionados con ellos.
- Si se conduce correctamente con la participación de muchos pobladores, un transecto puede ofrecer un amplio rango de información.

Los materiales

- Cámaras fotográficas para documentar los transectos

Los participantes

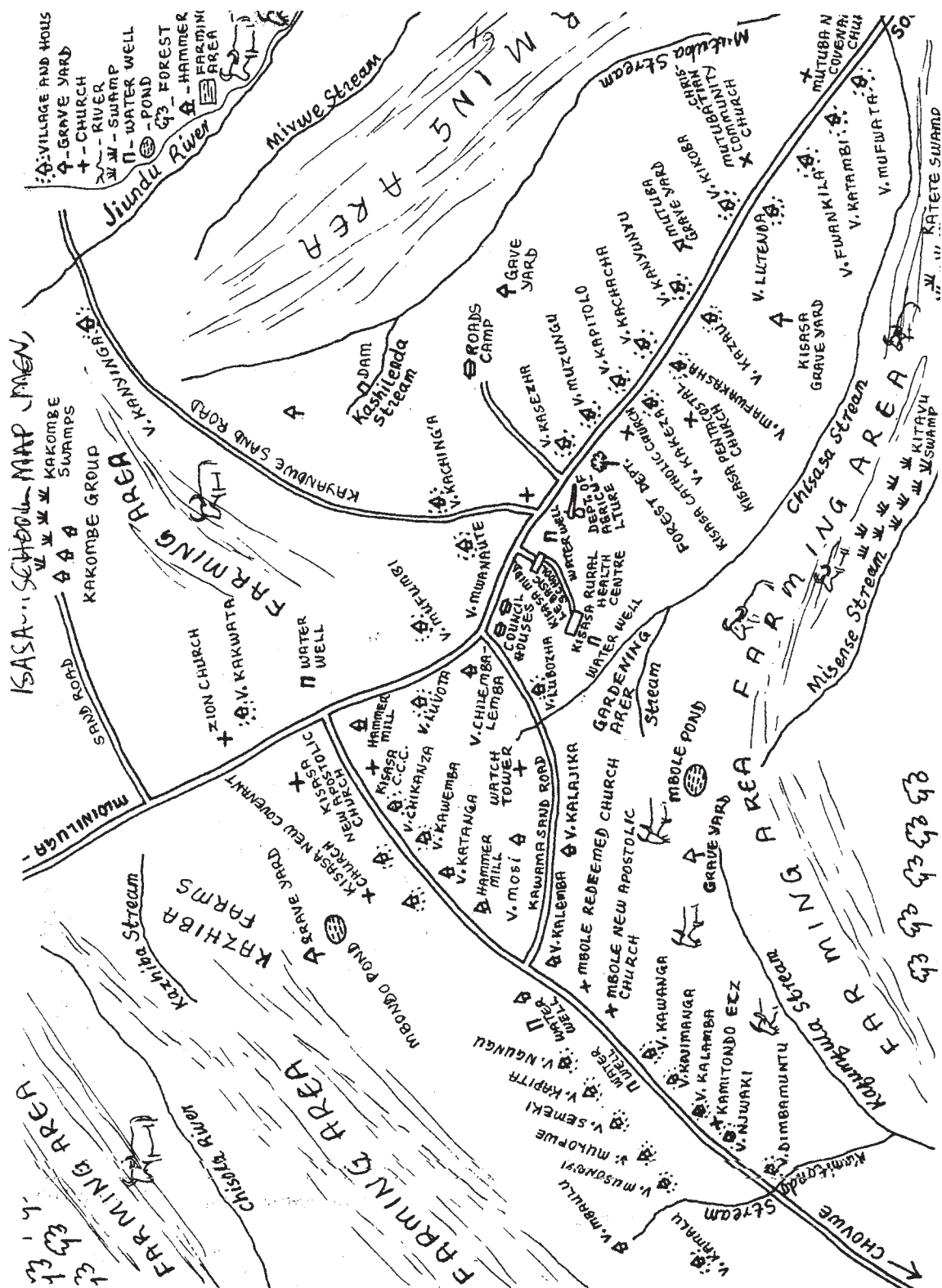
- Los miembros del equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* y miembros de la comunidad. Es necesario confirmar que los miembros de la comunidad que llevan a cabo los transectos pertenecen a ambos géneros y representan los varios segmentos socio-económicos y los grupos de edades del poblado.

Cómo proceder

- Explicar a la comunidad que ahora existe un mayor entendimiento de su realidad local y que será importante compartir también sus conocimientos e ideas. Solicitar a la gente que los acompañen a caminar a través del poblado para observar algunos de los elementos que aparecen en los mapas como el uso de la tierra, la distribución de recursos, etc. Permitir todas las preguntas posibles y reafirmar a la gente que este ejercicio no tiene una agenda escondida.

Manual DPCR

Figura 15 Un transecto



- Definir una ruta en el mapa, de norte a sur, de oriente a occidente, desde las tierras altas a las tierras bajas, mostrando la línea de mayor diversidad.
- Escoger un punto lógico de entrada (límites, altura...) siempre consultando con la comunidad.
- Asignar responsabilidades a los miembros del equipo en cuanto a observar, escuchar y tomar notas
- Solicitar a la gente que los acompañen en los recorridos. Tratar de escoger guías que hayan vivido en el área por un largo tiempo porque sus conocimientos serán invaluable. Asegurarse de incluir mujeres. Sin ellas, se perderán muchas explicaciones.
- Los tópicos a cubrir dependen de las características de la comunidad y de los objetivos del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* y deberán ser concordados por el equipo previamente.
- Buscar indicadores socio-económicos como letrinas, tipo de casas, niveles de productividad, etc. y problemas y oportunidades relacionados con ellos.
- Hablar con la gente que se encuentra en el camino, trabajando o viviendo en diferentes partes del poblado con el fin de recolectar su propia percepción del poblado. La información adicional se refiere a temas como el uso y manejo del suelo, el acceso y posibilidades de agua y leña, pastoreo, etc.
- Las comunidades más grandes y variadas podrían requerir varios recorridos. La comunidad y el equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* podrán dividirse en varios grupos para cubrir diferentes partes de la comunidad.
- Construir un diagrama para presentar la información recolectada.

Observación: Asegurarse que existe un alto nivel de participación tanto por parte de la comunidad como por parte de los miembros del equipo y que ninguno esté dominando el proceso.

Herramienta No. 5: Trazado de las fincas para el análisis de los sistemas de producción

Descripción

- El trazado de las fincas permiten el punto de partida para el análisis de los sistemas de producción. Normalmente, se trata del trazo de unas fincas pertenecientes a quienes serán entrevistados para recolectar información sobre sus sistemas de producción. Un trazo de una finca podría incluir el diseño de la finca, los patrones y la diversidad de cultivos, las prácticas de conservación de los recursos, los árboles, las construcciones, la tierra no cultivada, el almacenamiento, las provisiones, etc. Un trazo de una finca proporciona la base para un análisis posterior de tópicos como los insumos y productos de la finca, las relaciones entre la gente de la finca con gente externa como trabajadores, extensionistas, comerciantes, etc. y almacenes y recursos, como por ejemplo los mercados, las tiendas, las fuentes de agua, etc.

Los usos

- Ayuda a identificar como familias individuales administran y manejan su finca y los recursos como la tierra
- Ayuda a entender los vínculos de la finca con la sociedad y con otros sistemas como el mercado, la educación, el gobierno, la investigación y la extensión, etc.
- Representa variaciones en los tamaños de finca, los patrones de cultivos, campos, acceso y control del trabajo de acuerdo al género, etc.

Figura 16: Transecto de los Recursos Naturales del poblado de Tshwaane y alrededores

Uso de la tierra	Pasturas Recursos Naturales (Productos Veld)	Residencial (Productos Veld) Kraals	Recursos Naturales (Productos Veld)	Residencial Recursos Naturales Kraals	Pasturas Recursos Naturales (Productos Veld)
Vegetación	Pastos, Truffles, Grewia flava, Grapple, Acacia, Erioloba, A. Merifera, Setsubo, Motlhajwa, Dikgalo, Mongone, Leata, Motsholo, Motjididi, Monna-Montsho	Grewia flava, Acacia Hebaclada, A. Erioloba, Konkwane,	Grewia flava, Seloka, Konkwane	Grewia Flava, Acacia Erioloba, Konkwane	Pastos, Mokha, Acacia Erioloba, Grewia Flava, Grapple
Suelo	Arena fina roja	Arena fina clara	Corteza dura negra	Arena grisosa	Arena fina roja
Indicadores Socio-económicos	Productos Veld	Telar, negocios, preparación de cerveza, Curtido ode cuero	Pasturas	Productos Veld, negocios, preparación de cerveza, carreteras	Productos Veld
Agua				Bomba de agua y pozo	
Problemas	Sobre utilización Las plantas son de estación Disminución de árboles				

Los materiales

- Los materiales que los pobladores seleccionen para representar las características de su comunidad como piedras, semillas, cenizas, tierra roja, bosta de res, etc. Papel de rota folio, lápices, borradores y marcadores para transferir los esquemas al papel.

Los participantes

- Una muestra de productores seleccionados para el análisis de sistemas de producción, agrupada si es posible, de acuerdo al tamaño y tipo de tierra que poseen y también por género. Es posible hacerlo también con productores individuales

Cómo proceder

- Se delimitan los límites de las fincas (hectáreas totales), y se dividen las fincas por bloques dependiendo del uso de la tierra. En cada bloque se indica quién hace qué de acuerdo al género, los rendimientos de los últimos años, quién controla los productos, enfermedades, pestes, uso de compost, fertilizantes, etc.

- Preguntar con base a los dibujos (problemas, razones para plantar ciertos cultivos, manejo de los cultivos, tiempo de plantación, rotación de cultivos y cambios en los patrones de producción, etc.)

- Incluir símbolos para hombres y mujeres, informando qué tienen, qué hacen, por ejemplo C (Control), R (Responsabilidad), T (Trabajo).

Observación: Tener en cuenta que la realidad de los sistemas puede ser tan compleja que podría ser muy difícil visualizarla de manera comprensiva.

Herramienta No. 6: Las líneas del tiempo o de la vida

Descripción

- La línea de la vida es una lista de eventos claves en la historia de la comunidad, que ayuda a identificar tendencias pasadas, eventos, problemas y logros en la vida de la población. La línea de la vida debe contemplar las generaciones pasadas hasta donde los pobladores puedan recordar y documentar eventos significativos.

Los usos

- A veces es necesario comprender el pasado de una comunidad en particular, para analizar las condiciones actuales y tratar de predecir como estas condiciones pueden evolucionar hacia el futuro. Esta herramienta ayuda a la comunidad a entender los eventos locales, nacionales e internacionales que consideran importantes en su historia y como estos eventos han afectado sus vidas.

- El conocer eventos pasados podría mostrar cómo y por qué han sido determinantes ciertas actividades, tanto individuales como comunitarias.

Los materiales

- Los materiales que la gente pueda usar como símbolos y que se sientan confortables con ellos. Papel manila y marcadores (cuando la población es alfabeta).

Los participantes

- Varios segmentos de la comunidad: líderes, mayores, jóvenes, comités, hombres y mujeres.

Cómo proceder

- Se solicita a la comunidad congregarse en el lugar usual de sus reuniones o en otro lugar con un valor histórico. Asegurar que participen varios de los segmentos de la comunidad: los jóvenes, los mayores, los pobres, los ricos, los hombres y las mujeres. A través de las discusiones de grupo, asesorar a la comunidad para formular una lista de todos los eventos significativos sucedidos en sus vidas, con las fechas.
- Si la asamblea se torna muy grande, es necesario dividirla en diferentes grupos de acuerdo a género y edad y más tarde se comparan las diferentes respuestas.
- Cuando la gente es alfabeta, la información recogida se escribe en las hojas de papel manila en el lenguaje local. Sin embargo, en situaciones cuando la gente es en su mayoría analfabeta, se puede trazar una larga línea en el suelo donde una punta representa el pasado distante y la otra punta representa el hoy. Se pueden usar símbolos para representar los eventos.
- Preguntas para comenzar ¿Cuáles fueron los mayores eventos en el poblado? ¿Cuándo se asentó la comunidad en este lugar? ¿Quiénes fueron los fundadores del poblado? ¿Cuál es el primer evento importante que puede recordarse en esta comunidad? ¿Hubo migraciones, epidemias, hambrunas, sequías, inundaciones u otros desastres naturales? ¿Cuáles son algunas de las mejores cosas que ha realizado la comunidad? ¿Cuáles han sido los mejores tiempos? Es preferible que los pobladores identifiquen lo que es importante para ellos en su historia, lo que quieren discutir y poner en la línea de la vida. Se puede indagar por más información y otras explicaciones, pero se debe permitir a la comunidad decidir sobre los nuevos detalles que quieren agregar a su línea de la vida.
- Una vez agotados los tópicos y a partir de los eventos, se señalan ciertas tendencias y se discute cómo la comunidad trata con ellas, como por ejemplo las sequías, o cómo se reconstruye a partir de ellas (por ejemplo, la tradición de auto ayuda). Preguntar sobre los esfuerzos realizados por el gobierno, la iglesia y la comunidad para asumir algunos de los problemas. Identificar cómo la comunidad se moviliza, cuáles son los métodos de comunicación que se utilizaron para crear conciencia y actuar para tratar con los problemas.

Una línea histórica (Agricultura)	
1947	Sequía e introducción del maíz amarillo "Kenia"
1953	Otra sequía pero no tan seria como la de 1947
1952	El mercadeo de productos empezó en el almacén Hughes 'o Matigimu 's @\$6/91 kg. Bolsa
1967	Sequía
1976-81	Mercadeo en GMB Masvingo
1979	Uso de fertilizantes a pesar de los miedos por la destrucción del suelo
1982/3	Fuerte sequía, Kenya
1986-90	Mercadeo en la Unión de Cooperativas Masvingo; pobre política de precios
1990 -presente	Mercadeo en Nyika Growth Point
1991	Se comienza a hablar del embalse y se realizan las encuestas
1992	Sequía devastadora; se distribuyen alimentos; se extiende la muerte del ganado
1992/3	Construcción del embalse y otras infraestructuras auxiliares de irrigación

Herramienta No. 7: Las líneas de tendencias

Descripción

- Visualizan los cambios significativos de temas claves en la comunidad a través del tiempo. Los tópicos para las líneas de tendencia a menudo reflejan temas que la gente considera importantes por ejemplo, la mortalidad infantil, la erosión del suelo, etc.

Los usos

- Ayudan a comprender a partir de la comunidad, como se observan los cambios en temas considerados importantes para la gente
- Ayudan en la identificación y el análisis de problemas
- Enfocan la atención de la comunidad sobre los cambios positivos y negativos a través del tiempo
- Podrían mostrar las diferentes percepciones de los varios segmentos socio-económicos en la comunidad, si se realizan con grupos formados de acuerdo a edad, género, etc.
- Proveen información para una posible formulación de mensajes básicos, discusión de temas y peticiones al equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*.

Los materiales

- Los materiales que la gente pueda usar como símbolos y sentirse comfortable con ellos, papel de manila y marcadores (especialmente cuando la gente es alfabeta).

Los participantes

- Aunque las líneas de tendencias se enfocan sobre discusiones entre los mayores y los residentes por mucho tiempo, los jóvenes también pueden incluirse.

- Asegurar que se incluya gente de ambos géneros, representantes de todas las zonas ecológicas, de distintos niveles socio-económicos y de grupos de varias edades.

Cómo proceder

- Explicar el propósito del ejercicio
- El equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* y la comunidad deciden una lista de tópicos de interés para las líneas de tendencias
- Organizar grupos de pobladores de acuerdo a género, nivel socio-económico, edad, etc. dependiendo de los tópicos seleccionados y de la composición de la comunidad
- Explicar el concepto de tendencia usando una gráfica simple. Explicar como el tiempo, en años, se mueve de izquierda a derecha, a lo largo del eje base, y como el tópico aumenta o disminuye en el eje de arriba. Los registros de crecimiento infantil de las clínicas generalmente son muy útiles para este propósito.
- Solicitar a los grupos dibujar sus líneas sobre la arena o en el suelo
- Cuantificar no siempre es fácil. Hacer preguntas, por ejemplo: ¿Cuándo fue el mayor? ¿El menor? Otra forma de preguntar, puede hacerse con piedras: por ejemplo, una piedra es una vaca, o una piedra es un extensionista, o es un niño desnutrido, y representando individuos
- Usar la discusión de líneas de tendencias para inquirir sobre los cambios. Ayudará a identificar problemas esenciales y actividades tradicionales para corregir la situación. Por ejemplo, si la erosión del suelo está empeorando, preguntar por qué y qué medidas se han tomado en cuenta en el pasado, cómo han resultado. Preguntarles cómo arreglarían ellos la situación
- Copiar las líneas de tendencias y las explicaciones sobre el papel

Herramienta No. 8: El calendario estacional

Descripción

- El calendario estacional es una herramienta muy útil para trazar el mapa de los principales eventos y las actividades del poblado en un cronograma anual. Los temas a documentar pueden variar y deben ser discutidos. Los ejemplos típicos son la estación de lluvias, el acceso al agua, los patrones de producción, las enfermedades de los animales, las mejoras del hogar, las celebraciones de la comunidad, la disponibilidad de trabajo, etc.

Los usos

- Determinar la disponibilidad de trabajo, los tiempos para las actividades del proyecto, la capacidad potencial de absorción de nuevas actividades, las épocas de enfermedades y de escasez de alimentos, etc.
- Es una herramienta muy útil para entender y discutir con la comunidad como las estaciones afectan la vida del poblado y como se organizan las rutinas diarias
- Ayuda a identificar cuándo los problemas o las necesidades se tornan más severos

capítulo VII La caja de herramientas del DPCR

Los materiales

- Los materiales que la gente pueda usar como símbolos y sentirse confortable con ellos, papel de manila y marcadores (especialmente cuando la gente es alfabeta)

Los participantes

- Grupos de acuerdo a tipos de productores/ zonas agro-ecológicas, género, etc.
- Ambos géneros, todas las edades, diferentes sistemas productivos, etc.

Cómo proceder

- Determinar con la comunidad lo que se quiere discutir y analizar
- Explicar el propósito del calendario estacional y cómo se quiere proceder
- Solicitar a la comunidad escribir o dibujar en un tablero, en papel, o en la arena
- Hacer una escala de tiempo sobre el eje horizontal (empezar con enero o con el comienzo del año para la población, por ejemplo la estación de lluvias) y las actividades sobre el eje vertical. El equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* debe preparar con antelación las actividades que quiere discutir, por ejemplo los cultivos, etc.
- Permitir que la gente rellene el calendario usando los materiales locales como hojas, piedras, etc.
- Discutir las diferentes actividades y anotar los problemas y las posibles soluciones
- En el calendario estacional se pueden incluir símbolos para hombres, mujeres y niños indicando quién hace qué.

Calendario Estacional Mujumanzzovu (Hombres – No trabajan con apiarios)												
Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	Mayo	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Maíz Kutema				X	X	XX	XX	X				
Kuchipula		X	X	X	X	X						
Kulapula									X	XX	XX	X
Maíz Kubyala											XX	XX
Kusekwila	XX	XX										
Maíz Kubigila				X	X	XX	XX	X				

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Maíz Kunowa						X	XX	X				
Maíz Kulonga						X	XX					
Mebele Kutema Mebele				X	X	XX	XX	X				
Kujima Mebele											XX	X
Kubingila					XX	X	X	X				
Kunowa						X	XX	X				
Kulonga								XX				

Herramienta No. 9: La clasificación del patrimonio

Descripción

Este es un ejercicio para organizar tarjetas y obtener información sobre el nivel socio-económico de los hogares en la comunidad y las diferencias entre ellos. Este ejercicio obtiene mejores resultados cuando se trabaja con menos de 150 hogares.

Los usos

- Entender como la comunidad define riqueza y bienestar
- Entender la situación socio-económica de diferentes hogares
- Obtener indicadores para evaluar la influencia del proyecto con relación a la riqueza y el bienestar de los diferentes grupos de la comunidad

Los materiales

- Tarjetas de cartulina, cajas de cartón, canastas

Los participantes

- Seleccionar personas "tipo" de diferentes segmentos de la comunidad. Deben ser informantes claves que conocen muy bien el área y a la gente. El ejercicio podría hacerse en grupos separados porque los resultados de tales grupos muestran una sección transversal de la comunidad. Cinco personas tipo de cada grupo deben ser suficientes.

Cómo proceder

- Hacer una lista de todos los hogares que van a utilizarse en el ejercicio y asignar un número a cada uno de los hogares
- Escribir todos los nombres de los hogares en tarjetas de cartulina, numerarlos e indicar si son hogares con una mujer como cabeza de hogar (MCH), y hogares con un hombre como cabeza de hogar (HCH)
- Seleccionar personas tipo de los varios grupos en la comunidad, tomando los siguientes factores en consideración: género, tiempo de residencia de la persona en la comunidad -entre más tiempo mejor; el rol y estado de la persona en la comunidad -se prefieren personas claves. Los pobres deben estar representados entre los informantes.
- Explicar a las persona tipo, que el propósito del ejercicio es definir las diferentes clases de patrimonio en el poblado
- Acordar los criterios para categorizar los diferentes niveles socio-económicos en la comunidad.
- Crear tres canastas que representan cada una de las categorías. Por ejemplo, un hogar con riqueza, podría ser uno que tiene suficiente para comer, enviar los niños a la escuela, y puede ayudar a otros hogares de vez en cuando.
- Decir a los informantes que la información se tratará con confidencialidad, porque alguna gente en el poblado podría ser muy sensible si los llaman ricos, pobres o con una mediana riqueza.
- En privado, solicitar a cada persona tipo, que coloque la tarjeta de cada familia en una de las tres canastas o montones, de acuerdo a si el nombre del hogar sobre la tarjeta, pertenezca a la categoría rica, mediana, pobre. (Leer en voz alta el nombre sobre la tarjeta si persona tipo es analfabeto).
- Leer en voz alta los nombres en cada pila para permitir al informante hacer cambios si lo desea.
- Mezclar las tarjetas entre las personas tipo de manera que cada una comienza con una pila de tarjetas al azar. Discutir con el informante las características asociadas con cada pila que el informante tiene y las razones para asignar un hogar a una determinada canasta.
- Contar y documentar la distribución de las tarjetas de cada persona tipo.
- Después de que todos los informantes han clasificado sus tarjetas, se trabaja la posición promedio de cada hogar. La posición promedio o puntaje, se calcula dividiendo el número de tarjetas colocadas en cada canasta, por el número total de personas tipo. Expresar el resultado en porcentajes. Observar el ejemplo siguiente.
- Discutir con la gente como una persona puede pasar de una pila a otra (como una persona puede volverse más pobre o menos pobre)

Observación: La clasificación del patrimonio es un tema muy sensible y en algunas sociedades es un tabú. Todo ejercicio para recolectar información sobre estos temas, debe llevarse a cabo con mucho tacto y con absoluta confidencialidad.

Clasificación del patrimonio			
	Rico	Mediano	Pobre
Ganado	30	15	3
Producción de la finca	50 bultos de maíz	20 bultos de maíz	5 bultos de maíz
Educación de los niños	Universidad	Escuela secundaria	Escuela básica
Casa de la finca	Ocho cuartos con láminas de hierro	Tres cuartos con asbesto	Dos cuartos con techo de paja
Área de la tierra	8 acres	2 acres	1 acre
Implementos de la finca	Carro, arado, rastrillo, azadón	Arado, rastrillo y azadón	azadón

Herramienta No. 10: Ordenar o Clasificar

Descripción

- Esta es una herramienta para clasificar problemas, necesidades y oportunidades y darles un orden particular.
- Cuando se hace bajo algunos criterios permite observar las razones por las cuales la gente hace ciertas elecciones.

Los usos

- Con frecuencia existen más problemas, necesidades u oportunidades de las que los recursos pueden solucionar, proveer o utilizar. Bajo estas circunstancias, se necesitan instrumentos que ayudan a la comunidad, como un grupo heterogéneo que es, a acercarse a sus prioridades tanto como sea posible. Éstas son las prioridades que reciben preferencia.
- La clasificación proporciona información sobre las elecciones que hace la gente y las razones de esas elecciones.
- Puede ser usada para comparar preferencias y prioridades entre grupos en la comunidad.

Los materiales

- Piedras, papel para rota folio y marcadores

- Participantes
- Grupos en la comunidad

Cómo proceder

La ordenación o clasificación puede hacerse en las formas que se nombran a continuación:

- La ordenación o clasificación preferencial (*con o sin criterios*)
- La ordenación o clasificación relativa preferencial
- La ordenación o clasificación por parejas
- “De compras”

Para cualquiera de las técnicas de ordenación o clasificación indicadas, una puntuación abierta o cerrada puede ser usada para “comprar” o votar por el tema de preferencia. Cuando la puntuación se realiza en privado (votación secreta) se dice que es una puntuación cerrada. Cuando se realiza abiertamente, se dice que es abierta.

Es necesario explicar a los participantes que siempre existe el peligro de influenciar a otros cuando la puntuación es abierta.

- Revisar la lista de problemas, las necesidades, etc. (si el árbol de problemas se ha dibujado revisar las causas del problema principal).
- Dibujar un diagrama con recuadros que contengan los temas revisados (Ver ejemplo)
- Seleccionar la técnica de ordenación o clasificación a ser utilizada

Manual DPCR

Vegetales	calabaza	brócoli	remo lacha	beren gena	papa	ajo	acelga	repollo	lechuga	coli flor	espi naca
espinaca	11	10	9	1	7	6	5	4	3	2	X
coliflor	2	2	2	2	7	6	2	4	2	X	
lechuga	11	10	9	3	7	6	5	4	X		
repollo	4	10	4	4	7	6	4	X			
acelga	11	10	9	5	7	6	X				
ajo	6	6	6	6	7	X					
papas	7	7	7	7	X						
berenjena	11	10	9	X							
remolacha	11	10	9	X							
brócoli	10	X									
calabaza	X										
Puntaje	5	7	4	0	10	9	3	7	2	7	1
Posición	4	3	5	2	1	2	6	3	7	3	8

Vegetales	covo	pimie nto verde	col	zana hori a	arveja	sandí a	papas	fríjol	ge m	calab aza	pepino	na bo	tomate
cebolla	14	1	1	1	10	1	8	7	1	1	1	3	2
Tomate	2	2	2	2	2	2	2	7	2	2	2	3	X
Nabo	3	3	3	3	3	3	3	7	3	3	3	X	
Pepino	14	4	4	4	4	4	4	7	4	4	X		
Calabaza	14	5	5	5	5	5	6	7	5	X			
Gem	14	6	6	6	10	9	8	7	X				
Fríjol	7	7	7	7	7	7	7	X					
Papas	14	8	8	8	10	8	X						
Sandía	14	9	9	9	7	X							
Alverjas	14	10	10	10	X								
Zanahoria	14	11	12	X									
Col	14	12	X										
Pimiento	14	X											
Covo	X												
Puntaje	10	0	2	1	6	4	7	13	3	6	8	12	11
Posición	4	11	9	10	6	7	5	1	8	6	5	2	3

- Solicitar a la comunidad que decida el número de piedras que necesitan para calificar los temas
- Discutir con ellos si quieren calificar con o sin criterios
- Preguntarles si quieren que el puntaje sea abierto o cerrado
- Entregar a los individuos en el grupo que participan en el ejercicio, un número de piedras, semillas, palitos, etc.
- Solicitarles que escojan (o compren) uno o más problemas, o necesidades y de acuerdo a lo que ellos piensan cuál requiere resolverse primero
- Contar el número de piedras asignadas a cada problema, necesidad u oportunidad y calificar.

La ordenación o clasificación preferencial sin criterios

Descripción

- Identificar las preferencias de la gente sin preguntarles el por qué de ciertas elecciones.

Los participantes

- Un número limitado de gente (por ejemplo 5) o dos grupos (por ejemplo grupos A y B)

Cómo proceder

- Solicitar a cada persona recoger 6 piedras
- Cada persona debe clasificar los problemas y las oportunidades, a partir de los menos importantes (con una piedra), hasta el más importante (con seis piedras).
- No se deben dar explicaciones sobre la selección
- No sumar las calificaciones

La ordenación o clasificación preferencial con criterios

Descripción

- Identificar las preferencia de la gente o sus prioridades y el por qué de ciertas elecciones

Los participantes

- Uno o más pobladores

Cómo proceder

- Solicitar a los pobladores seleccionar criterios, por ejemplo: ¿Cuál problema o necesidad debe ser tratada primero? ¿Cuál problema es el que mejor se puede controlar? ¿Cuál problema es el más importante? Los criterios con relación a las oportunidades, podrían ser posibilidad, tiempo, aceptación, sostenibilidad, y otros.

Determinar la clave:

Manual DPCR

Por ejemplo:

- ++++ Muy positivo (bajo costo)
- +++ Positivo (costo medio)
- ++ Neutral (alto costo)
- + Negativo (costo muy alto)

- Dar el puntaje a cada opción según los criterios

La ordenación o clasificación preferencial relativa

Se trata de escoger entre diferentes cantidades, como una clasificación por parejas modificada.
¿Preferirían los participantes 20 cabras o dos vacas?

Por ejemplo:

Opción	Selección
2 x 5 minutos programas de radio o 1 x 30 segundos avisos TV	T V
2 x 5 minutos programas de radio o 1 x 45 segundos avisos TV	T V
2 x 5 minutos programas de radio o 1 x 1 minutos avisos TV	T V

La ordenación o clasificación por parejas

Descripción

- Obtener una ordenación o clasificación comparativa de varios temas

Los participantes

- Los pobladores asesorados por el facilitador

Cómo proceder

- Escribir todos los problemas, las necesidades y las oportunidades en una matriz
- Limitar el número de elementos que se van a ordenar o clasificar a no más de ocho
- Preguntar a los pobladores si quieren ordenar o clasificar con o sin razones
- Comparar cada problema con el otro en forma transversal
- Contar cuantas veces cada problema fue mencionado
- Escribir el puntaje total abajo

La ordenación o clasificación preferencial relativa

Descripción

- Obtener una ordenación o clasificación comparativa sobre varios temas

Los participantes

- La comunidad asesorada por un facilitador

Cómo proceder

- Escribir la opción del tema en una columna
- Escribir la selección en otra columna
- Preguntar a la comunidad qué prefieren, por ejemplo, un bulto de maíz o un bulto de papas
- Escribir su elección bajo la columna "selección"

Métodos de eliminación de excretas usando un puntaje rápido por los hombres del poblado de Sichuundu	
Método	Puntaje
Bosque	15
Inodoro	0
Limpieza de gato	0

"De compras"

Los participantes

- Cada uno de los participantes de la comunidad debe estar presente

Cómo proceder

- Solicitar a los pobladores que seleccionen diez personas, cinco hombres y cinco mujeres, quienes estarán a cargo de ordenar o clasificar
- Solicitar a los pobladores que elijan diferentes elementos para clasificar, por ejemplo, diferentes granos
- Entregar a cada una de las diez personas dos piedras
- Dar instrucciones a los pobladores de comprar dos elementos cada uno
- El elemento más comprado, se clasifica de primero

Dar tres monedas a cada uno de los diez participantes, permitiéndoles comprar a cada uno, hasta tres pilas de madera para un buen año y un símbolo, para un año malo. Los diferentes tamaños de las pilas reflejan los precios relativos. Esta herramienta es muy útil cuando existen limitaciones en el acceso.

Escoger la madera	Año bueno		Año malo	
	No. de compras	%	No. de compras	%
Mopane 1kg.	15	50	5	50
Gum Tree 2 kg.	10	33	1	10
Eucalipto 2 kg.	0	0	1	10
Msasa 2.5 kg.	5	17	1	10
Wattle 2.5 kg.	0	0	0	0
Mahogany 1 kg.	0	0	2	20
Total	30	100	10	100

Observación: Tomar conciencia de que las prioridades de los hombres y de las mujeres pueden diferir. Cuando las prioridades difieren de acuerdo al género, cada grupo debe realizar su propio análisis de oportunidades, clasificar y seleccionar las actividades que pueden solucionar los problemas que han priorizado.

Por lo general, el equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* estará compuesto por personal técnico o personas que son especialistas en la materia y cuando prestan su asesoría nunca deberán ejercer su autoridad con la comunidad.

Herramienta No. 11: El diagrama de Venn o Diagrama Institucional

Descripción

Es un proceso para enumerar, clasificar y vincular a las instituciones, grupos o individuos y los sistemas de comunicación y recursos de información que tienen influencia en la toma de decisiones de la comunidad sobre el desarrollo.

Los usos

- Identificar las instituciones que existen
- Establecer cómo son percibidas las instituciones
- Entender cuáles instituciones podrían jugar distintos roles en las actividades de desarrollo
- Analizar las relaciones sociales y de poder de las diferentes instituciones
- Asegurar que todas las instituciones relevantes sean incluidas en un plan para tomar cuenta de actividades particulares.

Los materiales

- Tarjetas de cartulina y marcadores

Los participantes

- Hombres y mujeres

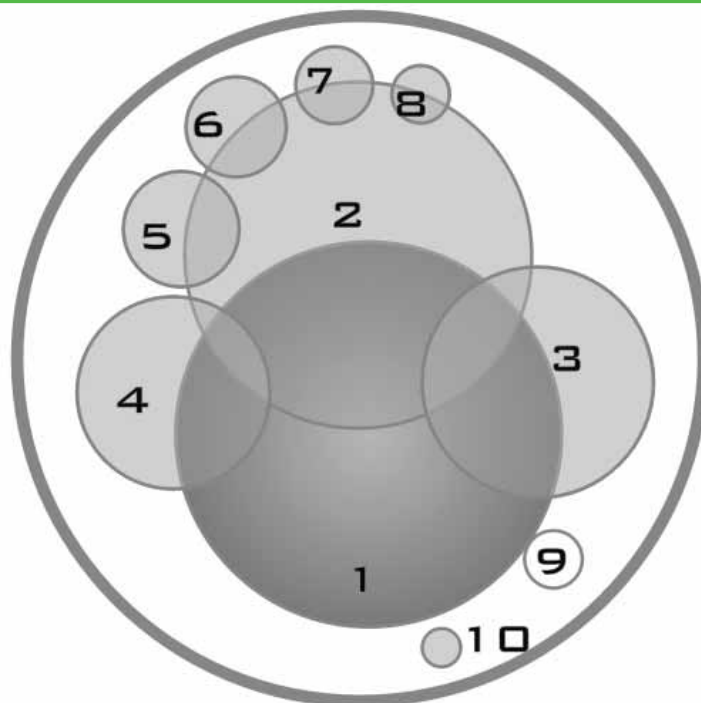
Cómo proceder

- Cortar tarjetas de diferentes tamaños (redondas) para representar a cada institución o individuo
- Explicar el objetivo del ejercicio a todos los socios participantes
- Dividir los grupos de acuerdo a género los hombres y las mujeres generalmente tienen percepciones diferentes sobre la importancia de las instituciones
- Solicitar a cada grupo enumerar las diferentes instituciones en el poblado
- Preguntar sobre los diferentes roles de las instituciones
- Preguntar cuáles instituciones son más importantes que otras, según el rol en el desarrollo y la toma de decisiones, etc.
- Encontrar cuál es la institución más importante
- Escribir el nombre de la institución en el círculo más grande
- Solicitar a la comunidad que califiquen las otras instituciones de acuerdo a su tamaño, en grandes, medianas o pequeñas
- Cuando se califican, se coloca el círculo más grande en el centro
- Preguntar con cuáles instituciones se vincula, cuáles se vinculan entre sí, y así sucesivamente
- Explicar que los vínculos significan que las instituciones están trabajando juntas
- El vínculo se simboliza por el grado de proximidad, se tocan o está una sobre la otra
- Si se tocan significa que las instituciones comparten información
- Si una está sobre la otra, significa alguna clase de cooperación
- Un círculo aislado significa que esta institución no tiene ninguna clase de contacto con las otras
- Se permite el debate y se anotan las diferentes razones para las distintas tendencias
- Preguntarles qué significa este diagrama para ellos. ¿Qué aspecto tendría este dibujo en una situación ideal?
- ¿Que se podría llevar a cabo para lograr relaciones ideales?

Figura 17: Diagrama de Venn Diagrama de las instituciones en el Centro de Desarrollo Anokere Junio de 1998

Reseña

1. Asociación de productores
2. Centro de Desarrollo
3. Local Militar
4. Escuela
5. Corte de Justicia
6. Hospital
7. Iglesia
8. Administración Local
9. Molino
10. Proyecto Lechero



Herramienta No. 12: Mapa de estrategias de vida

Descripción

Este diagrama describe las fuentes de la comunidad para sus estrategias de vida y muestra la importancia de cada fuente. Esta información incluye las fuentes de ingreso de la gente, los patrones de gasto y el acceso a la tierra y al ganado.

Los usos

- Este tipo de diagrama muestra las deficiencias en las condiciones de vida y los cambios que tienen lugar de tiempo en tiempo
- Se muestran las diferencias en y entre los grupos

Los materiales

- Diferentes tamaños de papel y marcadores

Los participantes

- Todos los miembros de la comunidad

Cómo proceder

- Tener a disposición diferentes tamaños de papel cortado en cuadros

- Identificar las fuentes para las estrategias de vida
- Establecer si las fuentes son de baja, mediana o alta importancia

El diagrama de los vínculos

¿Qué?: Es una visualización, y se usan símbolos, o el suelo, o tarjetas con los componentes claves de un tema o tópico particular, como las personas influyentes claves de la comunidad, las fuentes de información, o los alimentos que comen los niños menores de cinco años.

¿Por qué? Este ejercicio es muy útil cuando se quiere tener una perspectiva de la percepción de la comunidad sobre los componentes que consideran con relación a un tema particular

¿Cómo? Seleccionar un tema sobre el cual se quiere conocer los diferentes componentes que lo constituyen. Dibujar un círculo en el suelo. Escribir el tema dentro del círculo, por ejemplo las fuentes de información en general.

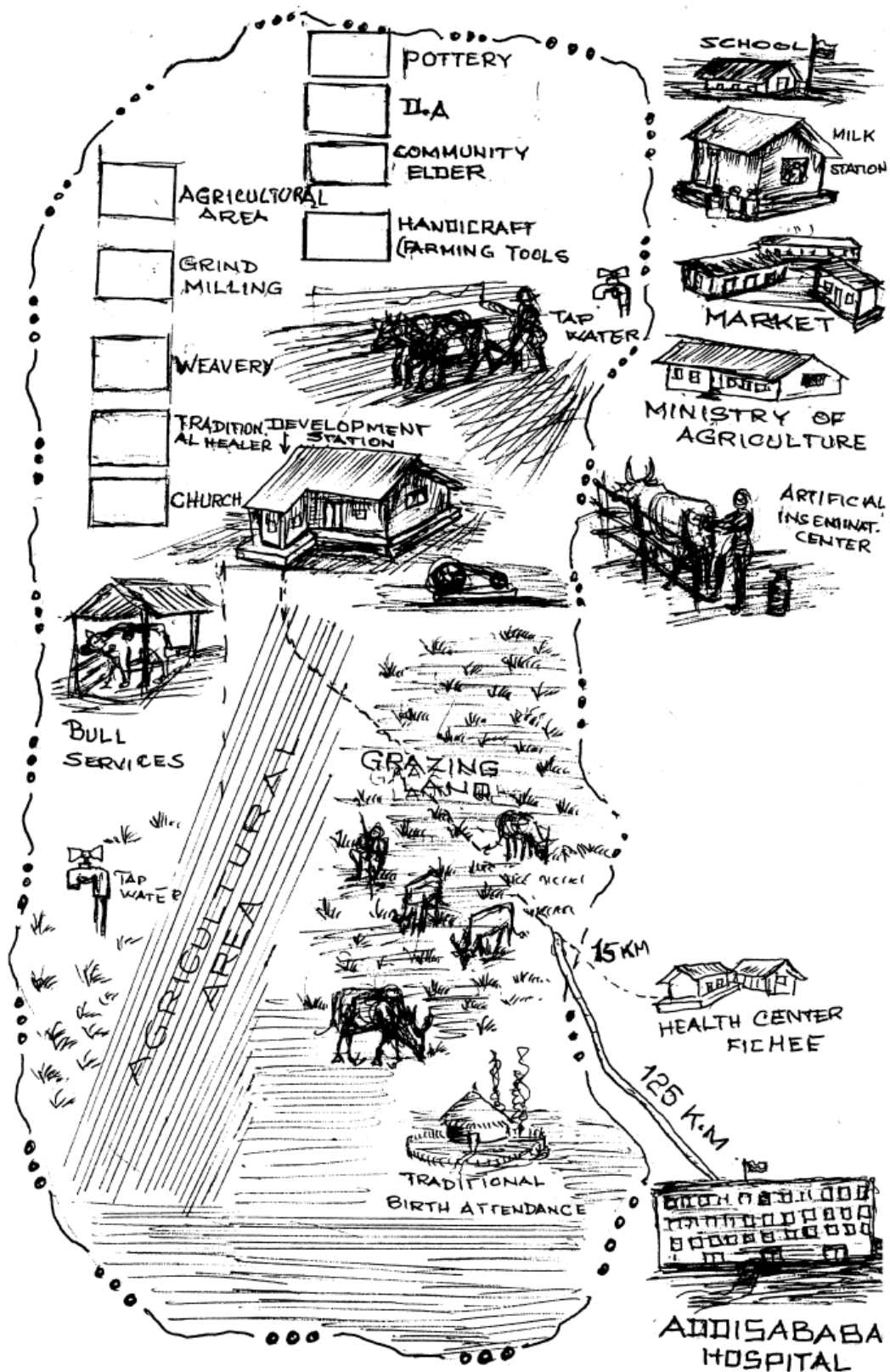
Enumerar todas las fuentes de información que se encontraron en la comunidad, por ejemplo la radio, los niños en la escuela, la comadrona, el sanador, el adivinador y así sucesivamente.

Dibujar círculos alrededor del círculo central y conectar estos círculos con el central dibujando una línea. Escribir las diferentes fuentes de información en los círculos que rodean el círculo central.

Preguntar a la comunidad que clase de información entrega cada fuente y escribir frente al círculo central. Los vínculos pueden ser visualizados incorporando fuentes de información a diferentes niveles, tales como el poblado, el área, el distrito, la provincia.

¿Quién? Los miembros de la comunidad y el facilitador. El facilitador externo debe dejar que la comunidad seleccione su propio facilitador, una vez que se comprenda el concepto.

Figura 18: El mapa de las estrategias de vida



Herramienta No. 13: El análisis de género

Fuentes de Información Agrícola				
Niveles	Fuentes de Información			
Agricultura	Agricultura Centro de Capacitación	Casa de semillas Shows agrícolas	Radio Compañías de fertilizantes	Mercado
Provincia	Agritex provincial		Shows agrícolas	
Distrito	Agritex distrital	Centro de Capacitación	Shows agrícolas	
Área	Casa de semillas Extensionistas	Agritex	Shows agrícolas	
Poblado	Tierras del productor Casa de Semillas Mhondoro (espíritus)	PRODUCTOR	Otros productores Escuela	

Descripción

- Existen muchos ejercicios para analizar las relaciones de género en la comunidad. Además de hacer la mayoría de los ejercicios del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* con la perspectiva de género o con hombres y mujeres separados, se pueden hacer algunos ejercicios específicos, tales como el calendario diario de actividades por género, el perfil de actividades y los perfiles de acceso y control para descubrir la distribución de la carga de trabajo, etc.

(i) El calendario diario de actividades por género analiza las diferentes actividades realizadas por hombres y por mujeres, día a día. La división de trabajo también puede ser cuantificada de acuerdo a los sectores principales como la agricultura arable, el cuidado del ganado, las labores domésticas y las actividades sociales como el apoyo a la iglesia, etc.

(ii) El perfil de actividades muestra las actividades que tanto hombres como mujeres realizan en la esfera del trabajo reproductivo, productivo y trabajo comunitario.

(iii) Los perfiles de acceso y control analizan si tanto hombres como mujeres tienen acceso a los recursos necesarios para realizar las actividades enumeradas, derivan beneficios de ellos y si tienen control sobre ellos.

Los usos

- Las mujeres son importantes para la sobre vivencia de la familia y para la conservación del medio ambiente. Pero en muchos proyectos de desarrollo el género muchas veces se ignora. Los programas no podrán ser sostenibles si se dejan a las mujeres por fuera de ellos, o si no se toman en serio sus actividades o sus niveles de acceso y control de los recursos.

Los materiales

- Papel de rota folio y marcadores

Los participantes

- Mujeres y hombres, mayores y jóvenes

- Podría ser necesario separar las mujeres solteras de las mujeres casadas y hombres casados de los hombres solteros

Cómo proceder

(i) *Calendario diario de actividades por género*

- Dividir la gente en dos grupos por género
- Tomar un día promedio y preguntar a cada grupo cuáles son los roles tanto de las mujeres como de los hombres
- Escribir las tareas con el horario y tiempo que se toma para realizarlas y preguntar ¿Quién hace Qué?
- Discutir el calendario y enfatizar que no se tiene la intención de culpabilizar a los hombres ni a las mujeres
- Evitar el conflicto y dar el tiempo suficiente para que se discutan todos los temas identificados

TIEMPO	ACTIVIDAD
05:00 – 06:00 hrs.	Levantar los niños
06:00 – 11:00 hrs.	Trabajar en los campos
11:00 – 14:00 hrs.	Almorzar y descansar
14:00 – 15:00 hrs.	Trabajo en el campo
15:00 – 18:00 hrs.	Arreglar las cercas
18:00 – 19:00 hrs.	Cenar y bañarse
19:00 – 05:00 hrs.	Descansar y dormir

Diagrama

(ii) El perfil de actividades

- Dividir a la gente en dos grupos por género
- Para cada grupo realizar una matriz mostrando las actividades en el eje **Y** y hombres y mujeres en el eje **X**
- Solicitar a cada grupo que señale con diez piedras las actividades realizadas por los hombres y las realizadas por las mujeres.
- Preguntar por qué ciertas actividades son realizadas por los hombres y otras por las mujeres
- Juntar los grupos y comparar las matrices
- Consolidar en una sola matriz, la de los hombres y de las mujeres y discutir las consecuencias de los resultados para el desarrollo de la comunidad

TIEMPO	ACTIVIDAD
04:00 – 05:00 hrs.	Acarrear agua
05:00 – 06:00 hrs.	Limpiar la cocina y preparar desayuno
06:00 – 11:00 hrs.	Trabajar en los campos
11:00 – 12:00 hrs.	Acarrear leña y pastar el ganado
12:00 – 13:00 hrs.	Preparar el almuerzo
13:00 – 14:00 hrs.	Descasar mientras hace cestas o remienda ropas
14:00 – 15:00 hrs.	Acarrear agua y lavar platos
15:00 – 17:00 hrs.	Regresar a trabajar en los campos
17:00 – 18:00 hrs.	Acarrear leña en su regreso a casa
18:00 – 19:00 hrs.	Bañar los niños y preparar la cena
19:00 – 20:00 hrs.	Comer, bañarse y lavar los platos
20:00 – 22:00 hrs.	Descansar mientras teje
22:00 – 04:00 hrs.	Dormir

(iii) El perfil de acceso y control

- Dividir a la gente en dos grupos de acuerdo a género
- Identificar los recursos disponibles en la comunidad en el eje **Y**
- Identificar el acceso y control para hombres y mujeres en el eje **X**
- Determinar Quién tiene el control y el acceso sobre Qué
- Discutir los cambios de patrones con el pasar del tiempo
- ¿Cuáles son las implicaciones para el desarrollo, las relaciones al interior del hogar, el bienestar y las relaciones en la comunidad?

Perfil de las actividades del Centro de Desarrollo Anokere (Hombres y Mujeres, junio de 1998)

No.	ACTIVIDAD	HOMBRE		MUJER	
		H	M	H	M
1	Arar	10	-	10	-
2	Coser	10	-	10	-
3	Sacar maleza	5	5	5	5
4	Mercado	5	5	5	5
5	Trillar	10	-	-	10
6	Limpieza del granero	10	-	10	-
7	Acarreo de leña	10	-	10	-
8	Limpier la casa	-	10	10	-
9	Hacer heno	10	-	2	8
10	Hacer "Injera"	-	10	-	10
11	Cocinar	-	10	-	10
12	Labranza primera	10	-	-	10
13	Hacer cafe	-	10	-	10
14	Cuidado de la ganaderia	5	5	5	5
15	Destileria de alcohol local	-	10	10	-
16	Tejer en telar	6	4	3	7
17	Alimentación de la familia	-	10	10	-
18	Construcción de la casa	10	-	-	10
19	Alimentación del ganado	5	5	5	5
20	Hacer cercas	10	-	2	8
21	Ordeñar	-	10	7	3
22	Protección de cultivos	5	5	5	5
23	Alimentación de terneros	-	10	10	-
24	Transplante	10	-	-	10
25	Alimentación de ganado	10	-	-	10
26	Recolectar leña	-	10	-	10
27	Cuidar el ganado	5	5	-	10
28	Hacer heno	5	5	5	5
29	Engordar el ganado	-	-	-	5
30	Cosechar los cultivos	10	-	-	-
31	Protección poscosecha	-	10	10	-
32	Hacer terrazas	10	-	5	5
33	Moler granos	-	10	6	4
34	Limpieza de primavera	10	-	-	10

Herramienta 14: Las entrevistas formales

Descripción

- Son sesiones de preguntas y respuestas entre el entrevistador y el entrevistado. Estas sesiones permiten obtener información detallada y profunda y ofrecen la oportunidad para hablar sobre temas sensibles que son difíciles de discutir en un grupo, porque un individuo solo no está constreñido por la presencia de otros en cuanto a expresar sus percepciones, actitudes y prácticas.

Los usos

- Inquirir y triangular temas específicos surgidos durante las actividades de grupo
- Discutir temas sensibles cuando no es apropiado hacerlo en las actividades de grupo
- Sustener discusiones con la gente clave que no podría tener el tiempo para atender y participar plenamente en el ejercicio del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*

Los materiales

- Cuadernos y lápices

Los participantes

- Miembros de la comunidad seleccionados (respondientes) y miembros del equipo del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural* (entrevistadores)

Cómo proceder

- Preparar una lista de los temas para la discusión
- Seleccionar a los miembros de la comunidad para entrevistar, según género, edad, relaciones, temas, etc.
- Conducir las entrevistas en lugares donde el entrevistado se sienta más cómodo
- Informar al entrevistado que este ejercicio es muy serio, y no simplemente una charla
- Ser paciente, respetuoso y amable
- Ser conciso y realizar las preguntas directamente
- Analizar la información para utilizarla durante discusiones subsecuentes durante el proceso del *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*.

Herramienta No. 15: Las entrevistas con informantes claves

Descripción

- Una entrevista formal con un individuo o un grupo de gente que tienen un conocimiento especial sobre un tópico particular

Los usos

- Se utiliza para descubrir conocimientos especiales
- Para obtener información sobre conocimientos y conductas de otras personas en la comunidad

Los materiales

- Cuadernos y lápices

Los participantes

- Gente de la comunidad con un conocimiento especial sobre tópicos particulares y los entrevistadores

Cómo proceder

- Preparar una guía sobre el tema de las entrevistas
- Seleccionar informantes claves en la comunidad como profesores, comadronas, comerciantes, etc.
- Seleccionar lugares apropiados para las entrevistas o visitar a los informantes claves en su casa o lugares de trabajo para las discusiones

Herramienta No. 16: Las discusiones de grupos focales

Descripción

- Las discusiones de grupos focales son una técnica de la investigación cualitativa con una buena relación costo-beneficio, generalmente utilizada para discutir un tópico específico en detalle y explorar los sentimientos de la gente, sus opiniones y percepciones sobre éste.

Los usos

- Se utiliza para verificar y obtener detalles profundos sobre la información recolectada con otras herramientas durante el *Diagnóstico Participativo de Comunicación Rural*
- Las dinámicas de grupo que se generan en estas discusiones de grupos focales permiten obtener muy buenas respuestas y el surgimiento de nuevos y valiosos pensamientos
- Es una oportunidad para observar las reacciones no verbales de un grupo y descubrir sus sentimientos y actitudes hacia el tema de la discusión

Los materiales

- Cuadernos y lápices

Los participantes

- Los grupos seleccionados en la comunidad, los moderadores y las personas que toman notas

Cómo proceder

- Ser muy claro sobre el propósito del estudio
- Nombrar moderadores y personas que toman notas durante las discusiones
 - Los moderadores deben ser buenos oyentes y poder vincular y dar seguimiento a los temas que van surgiendo durante las discusiones
- Preparar una guía sobre el tópico para ser utilizada durante las discusiones

- Asegurar que las preguntas se refieren a temas importantes
 - Asegurar que las preguntas son inquisitivas para profundizar y alcanzar información más detallada
 - Evitar preguntas preconcebidas, tendenciosas y prejuiciosas
- Formar grupos homogéneos, de seis a diez personas, para compartir los problemas relacionados con los temas a ser discutidos. Utilizar los siguientes factores para determinar la composición de cada grupo:

Género, Edad, Educación, Nivel socio-económico, Religión, Ciclo de vida, etc.

- Seleccionar para las entrevistas, lugares que permitan privacidad para los participantes. Seleccionar un lugar donde la discusión se pueda realizar sin tener observadores externos o extraños, o potenciales intrusos.

- Evitar lugares rodeados de ruidos
- Seleccionar lugares que no atemorizen a los participantes para que puedan hablar de sus puntos de vista, sin reservas ni sentirse intimidados
- Seleccionar lugares que sean accesibles a todos los respondientes

Diez sugerencias para moderar

1. Aprender rápido - Comprender y entender rápidamente
2. Ser un líder amigable - Desarrollar empatía, pero no perder la figura de autoridad
3. Estar bien informado pero no ser el que todo lo sabe porque si la gente piensa que es un experto, se pierde la discusión en el grupo, porque buscarán su consejo y sugerencias
4. Tener una excelente memoria recordar los primeros insumos al finalizar para retransmitirlos
5. Ser buen escucha rápido en entender y retener lo que escucha, inclusive el silencio
6. Es un facilitador no un hacedor el objetivo del ejercicio es asegurar información de los participantes. Estar animado, pero evitar el uso de demasiado sentido de humor, porque puede desviar la atención del propósito principal
7. Flexible Ir de acuerdo con el flujo y ritmo de la discusión. Desviarse del plan cuando sea necesario si la discusión va con una dirección constructiva
8. Considerado Tomar conciencia de las inhibiciones, miedos, nerviosismo de los otros
9. Un pensador en grande debe ser capaz de separar lo importante de los menos significante
10. Buen escritor Tener habilidad para escribir claro y conciso, tomar notas y hacer resúmenes

