

食品法典委员会



联合国粮食及
农业组织



世界卫生组织

C

Viale delle Terme di Caracalla, 00153, 意大利罗马-电话: (+39) 06 57051-电子邮件: codex@fao.org-www.codexalimentarius.org

议题 1

CX/CAC 24/47/1 Add.1

2024 年 10 月

粮农组织/世卫组织联合食品标准计划

食品法典委员会

第四十七届会议

瑞士日内瓦，国际会议中心

2024 年 11 月 25-30 日

食品法典委员会第四十七届会议工作方法

(食典委秘书处编写)

I. 引言

1. 提请食品法典委员会（食典委）成员批准本文件在食品法典委员会第四十七届会议（食典委第四十七届会议）议题 1 “通过议程”项下规定的程序。
2. 相关程序体现了食典委主席于 2024 年 7 月通过协调员与食典委成员举行的非正式磋商的结果。
3. 食品法典委员会第四十七届会议的报告将记录食典委就本文件所述会议方式达成的共识。

II. 讨论形式

4. 食典委第四十七届会议将以线上线下相结合形式召开，与会者既可亲临日内瓦国际会议中心，也可通过 Zoom 视频会议平台参加会议。全体会议将在粮农组织网络直播平台上进行直播。
5. 成员和观察员可就食典委第四十七届会议的任何议题进行远程口头发言。为成员和观察员提供远程口头发言机会，旨在应成员要求提高参与灵活度，允许缩小各自代表团规模，并提高透明度和包容性。

6. 以线上方式出席会议的成员和观察员在 Zoom 会议平台上享有同等的访问权限和能力。但是，仅线下出席全体会议的成员代表团方可进行无记名投票。因此，所有成员应确保至少有一名代表线下出席，以便参与食典委的所有决策方式。
7. 通过 Zoom 视频会议平台实现远程参与，链接详情将提供给注册时表示希望远程参与的成员和观察员。Zoom 会议将在会场播放，以便线下出席食典委第四十七届会议的与会者能够观看和听取线上与会者的发言，反之亦然。
8. 所有发言均应由代表团团长进行。如果代表团团长远程参会，则应通过 Zoom 上的举手功能请求发言。代表团团长如远程参会，其发言请求将由食典委秘书处直接列入主席的发言人名单。
9. 观察员可选择线下或远程参会，或两者兼而有之。

III. 其他事项

10. 所有会议文件均由秘书处按照惯例以联合国所有六种官方语种编写并上传至食典委网页。暂定时间表公布在食典委第四十七届会议网页上。
11. 成员和观察员的发言时间最多不超过两分钟。主席将负责执行上述时间管理。
12. 成员通常先于观察员发言，并按其要求发言的顺序发言。
13. 食典委第四十七届会议适用的时区为会场所在地时间，即欧洲中部时间（UTC+1）。会议时间为上午 10:00-13:00，下午 15:00-18:00。视需还可能于 11 月 27 日星期三 18:00-21:00 举行晚间会议。
14. 食典委第四十七届会议所有全体会议均将提供联合国所有六种官方语种的同声传译。