

**FAO Fisheries Report No. 554**  
**FAO Rapport sur les pêches No554**  
**FIPL/R554(Bi)**

**Report of the**

---

**First Special Session of the Indian Ocean Tuna Commission**  
**Rome, Italy, 21-24 March 1997**

**Rapport de la**

---

**Première session extraordinaire de la Commission des thons de**  
**l'océan Indien**  
**Rome, Italie, 21-24 mars 1997**

REPORT

of the

FIRST SPECIAL SESSION OF THE  
INDIAN OCEAN TUNA COMMISSION

Rome, Italy, 21-24 March 1997

RAPPORT

de la

PREMIÈRE SESSION EXTRAORDINAIRE  
DE LA COMMISSION DES THONS  
DE L'OCÉAN INDIEN

Rome, Italie, 21-24 mars 1997

## PREPARATION OF THIS REPORT

This is the final report approved by the Indian Ocean Tuna Commission (IOTC) at its first special session.

## PREPARATION DU PRESENT DOCUMENT

Le présent document est le rapport final approuvé par la Commission des thons de l'océan Indien au cours de sa première session extraordinaire.

FAO.

Report of the first special session of the Indian Ocean Tuna Commission. Rome, Italy, 21-24 March 1997.

Rapport de la première session extraordinaire de la Commission des thons de l'océan Indien. Rome, Italie, 21-24 mars 1997.

*FAO Fisheries Report/FAO Rapport sur les pêches*. No. 554. Rome, FAO. 1997. 46p.

### ABSTRACT

The first special session of the Indian Ocean Tuna Commission was held in Rome, Italy on 21, 22 and 24 March 1997. The Commission adopted the scale and scheme of contributions, the budget and programme of work for 1997/1998, the procedure for the appointment of the Secretary and the Financial Regulations of the Commission. The Commission decided to discuss and approve its Rules of Procedure during its second regular session.

### RESUME

La première session extraordinaire de la Commission des thons de l'océan Indien a eu lieu à Rome (Italie) les 21, 22 et 24 mars 1997. La Commission a adopté le barème et le mode de répartition des contributions, le budget et le programme de travail pour 1997/1998, la procédure de nomination du Secrétaire et le règlement financier de la Commission. La Commission a décidé d'examiner et d'approuver son Règlement intérieur à sa deuxième session ordinaire.

### *Distribution:*

Participants in the Session/Participants à la session

Members of the Commission/Membres de la Commission

Other interested nations and international organizations/

Autres nations et organisations internationales intéressées

FAO Fisheries Department/Département des pêches de la FAO

FAO Regional Fishery Officers/Fonctionnaires régionaux

MEMBERS OF THE COMMISSION  
AS AT 24 MARCH 1997  
MEMBRES DE LA COMMISSION  
AU 24 MARS 1997

Australia/Australie  
Eritrea/Erythrée  
European Community/Communauté européenne  
France  
India/Inde  
Japan/Japon  
Korea, Republic of/Corée, République de  
Madagascar  
Mauritius/Maurice  
Pakistan  
Seychelles  
Sri Lanka  
Sudan/Soudan  
Thailand/Thaïlande  
United Kingdom/Royaume-Uni

## CONTENTS

	<b>Paragraphs</b>
INTRODUCTION	1-2
OPENING OF THE SESSION	3-4
ADOPTION OF THE AGENDA AND ARRANGEMENTS FOR THE SESSION	5
ADMISSION OF OBSERVERS	6
ADOPTION OF THE SCHEME AND SCALE OF CONTRIBUTIONS	7-14
ADOPTION OF THE BUDGET OF THE COMMISSION FOR 1997/1998	15-19
PROGRAMME OF WORK FOR 1997 AND 1998	20-23
PROCEDURE FOR THE APPOINTMENT OF THE SECRETARY OF THE COMMISSION	24-25
ADOPTION OF THE RULES OF PROCEDURE OF THE COMMISSION	26
ADOPTION OF THE FINANCIAL REGULATIONS OF THE COMMISSION	27
RELATIONSHIP WITH OTHER BODIES	28-32
KYOTO DECLARATION AND PLAN OF ACTION ADOPTED BY THE INTERNATIONAL CONFERENCE ON THE SUSTAINABLE CONTRIBUTION OF FISHERIES TO FOOD SECURITY	33-35
ELECTIONS OF OFFICERS FOR THE SECOND AND THIRD SESSIONS	36
DATE AND PLACE OF THE SECOND REGULAR SESSION	37
INVITATIONS TO OBSERVERS AT FUTURE SESSIONS	38
OTHER MATTERS	39
ADOPTION OF THE REPORT	40

		<b>Page</b>
Table 1	Budget for 1997/1998 biennium	8
Tableau 1	Budget pour l'exercice 1997/1998	16
<b>APPENDIXES/ANNEXES</b>		
A	Agenda	17
A	Ordre du jour	18
B	List of Participants/Liste des participants	19
C	List of Documents	25
C	Liste des documents	26
D	Scheme and Scale of Contributions for 1997 and 1998 (in US\$)	27
D	Modalités de répartition et barème des contributions pour 1997 et 1998 (en \$E.U.)	29
E	Procedure for Appointment of the Secretary of the Commission	31
E	Procédure de nomination du Secrétaire de la Commission	34
F	Financial Regulations	37
F	Règlement financier	41
	Officers of the Commission at the First Special Session	45
	Bureau de la Commission à la Première Session Extraordinaire	46

## TABLE DES MATIERES

	<b>Paragraphes</b>
INTRODUCTION	1-2
OUVERTURE DE LA SESSION	3-4
ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ET ORGANISATION DE LA SESSION	5
ADMISSION D'OBSERVATEURS	6
ADOPTION DU MODE DE REPARTITION ET DU BAREME DES CONTRIBUTIONS	7-14
ADOPTION DU BUDGET DE LA COMMISSION POUR 1997/98	15-19
PROGRAMME DE TRAVAIL POUR 1997 ET 1998	20-23
PROCEDURE DE NOMINATION DU SECRETAIRE DE LA COMMISSION	24-25
ADOPTION DU REGLEMENT INTERIEUR DE LA COMMISSION	26
ADOPTION DU REGLEMENT FINANCIER DE LA COMMISSION	27
RAPPORTS AVEC D'AUTRES ORGANES	28-32
DECLARATION DE KYOTO ET PLAN D'ACTION ADOPTES PAR LA CONFERENCE INTERNATIONALE SUR LA CONTRIBUTION DURABLE DES PECHEES A LA SECURITE ALIMENTAIRE	33-35
ELECTION DU BUREAU POUR LES DEUXIEME ET TROISIEME SESSIONS	36
DATE ET LIEU DE LA DEUXIEME SESSION ORDINAIRE	37
INVITATION D'OBSERVATEURS AUX FUTURES SESSIONS	38
AUTRES QUESTIONS	39
ADOPTION DU RAPPORT	40



## **INTRODUCTION**

1. The First Special Session of the Indian Ocean Tuna Commission was held at FAO Headquarters, Rome, Italy, on 21, 22 and 24 March 1997.

2. The Session was attended by delegates from the fifteen Members of the Commission, observers from eleven Member Nations of FAO eligible to become Members of the Commission, from one intergovernmental organization, and one international non-governmental organization. The list of participants is attached as Appendix B.

## **OPENING OF THE SESSION**

3. The meeting was formally opened by the Chairperson of the Commission, Ms. Mary Harwood (Australia). In her opening remarks, the Chairperson welcomed the participants in the Session, in particular the delegation of Thailand as the fifteenth Member of the Commission. She stressed the need for Members to endeavour to reach consensus on the important matters before the Commission in order to facilitate the initiation of activities of the Commission, more particularly the scientific and technical ones.

4. The Commission was informed of the sudden death in February 1997 of Her Excellency Mrs. D. de St. Jorre, Minister of Foreign Affairs, Planning and Environment of the Seychelles. The Commission expressed its shock at the sad loss it had suffered, recalling Her Excellency's active and invaluable involvement in the establishment of the Indian Ocean Tuna Commission. The Commission requested the delegation of Seychelles to convey its condolences to the family of the deceased as well as the Government of the Seychelles.

## **ADOPTION OF THE AGENDA AND ARRANGEMENTS FOR THE SESSION**

5. The Commission adopted the agenda as contained in Appendix A to this report. The documents which were before the Commission are listed in Appendix C.

## **ADMISSION OF OBSERVERS**

6. Pursuant to Article VII.1 of the Agreement for the Establishment of the Indian Ocean Tuna Commission, the following countries were admitted as observers: Bangladesh, China, Indonesia, Iran (Islamic Republic of), Kenya, Malaysia, Myanmar, Oman, South Africa, Tanzania and Yemen. Pursuant to Article VII.3 of the Agreement, the Commission further admitted Southeast Asian Fisheries Development Centre (SEAFDEC) and the World Wide Fund for Nature to attend in an observer capacity.

## **ADOPTION OF THE SCHEME AND SCALE OF CONTRIBUTIONS**

7. The agenda item was introduced on the basis of document IOTC/97/SS/2 Rev.1. The Secretariat indicated that, in addition to the equal basic fee stipulated in Article XIII of the Agreement for the establishment of the Commission, the proposed scheme of contributions rested on three bases:

- a) Contributions based on *per caput* GNP and catches of tuna (metric tons) in the Indian Ocean were calculated at 50 percent each;
- b) Countries were classified into three income groups (low, mid and high income), following the World Bank classification (World Development Report, 1996), using 1994 data; and
- c) An ex-vessel price factor was added, in which the price (in US Dollars) of fish harvested by non-industrialized fleets was assumed on average to be 20 percent of those harvested by industrialized fleets selling on export cannery or sashimi markets (catch indexed to price).

8. The delegation of Japan presented another proposal for the scheme of contribution in which there were: (a) fixed component made up of a base and operations payments, and (b) variable component consisting of catch (40%), mixed index to be shared by Members with *per caput* GNP over \$8,955 (20%), and *per caput* GNP (40%).

9. The Commission agreed to work on the basis of these two proposals.

10. Owing to the overall lack of reliable data on prices, market structure, trade and numerous other factors, the Commission agreed that the ex-vessel price factor be replaced by the OECD country factor in which catches of Members belonging to OECD as well as the European Community would be weighted by a factor of 1, and catches of other Members by 0.2.

11. The Commission further agreed that the equal basic fee should be small enough to encourage as many eligible countries as possible to become Members.

12. The Commission adopted by consensus the scheme for calculations of contributions as annexed to the Financial Regulations. One delegation stated its view that the scheme should apply only for 1997 and 1998. It was agreed that the scheme would remain in force until the Commission decides otherwise.

13. On the basis of that scheme, the Commission adopted the scale of contributions for 1997 and 1998 as contained in Appendix D.

14. In response to a concern raised by one delegation, the Commission reaffirmed that the proceedings of the Commission as well as all documents should be viewed in the context of and subject to the guidelines adopted by the Council at its Hundred and ninth Session in November 1995 and in particular paragraph 37(i) and (iii) which read as follows:

- "i) FAO is a technical organization and it is outside its mandate to deal with matters of essentially a political nature. These matters should be dealt with in the forum of the United Nations or other appropriate fora. The guidelines proposed by the Committee on Constitutional and Legal Matters (CCLM) should be understood in this context.

- iii) The action taken by the Council at this session would be without prejudice to the rights and position of each State with respect to matters relating to its sovereignty."

### **ADOPTION OF THE BUDGET OF THE COMMISSION FOR 1997/1998**

15. The indicative budget for the Commission for the biennium 1997/1998 was introduced by the Secretariat on the basis of documents IOTC/97/SS/3 and IOTC/97/SS/3 Add. The Secretariat pointed out that the proposed budget took into account matters discussed at the First Session of the Commission. Attention was drawn to the fact that, instead of 7 percent servicing costs, FAO had decided to put the rate of servicing cost at 4.5 percent which provided savings of about \$8,000 for 1997 and \$16,700 for 1998. The Secretariat proposed that these savings be used for additional consultancies and other operating costs, as reflected in IOTC/97/SS/3 Add.

16. In the ensuing discussion, some Members suggested that these savings could be used for the provision of legal advice and for the settlement of disputes. However, it was pointed out that the conciliation procedure envisaged under Article XXIII of the IOTC Agreement had not yet been worked out.

17. The Commission noted that a stock assessment expert was necessary and the position should be filled when resources became available. It was decided that the relevant budget item be deleted from the indicative budget but that this understanding be reflected in the record.

18. The delegation of the Seychelles confirmed that the offer of the services of an analyst/programmer by his Government was not limited to the biennium 1997/1998.

19. The Commission adopted the budget of the Commission given in Table 1.

### **PROGRAMME OF WORK FOR 1997 AND 1998**

20. The Secretariat informed the Commission that, since the coming into force of the Agreement for the establishment of the Commission, Mr. Michael Ansa-Emmim, Fisheries Officer, had served as the interim Secretary on a part-time basis. In view of the new situation under which the Secretary of the Commission was not likely to be appointed until late 1997 and the assumption of duties could be much later, the Commission agreed that FAO appoint a full-time Interim Secretary at the expense of the Commission to execute certain initial functions for the Commission. The Commission pointed out that substantive management tasks would, however, await the appointment of the Secretary and his/her assumption of duties.

21. The delegation of the Seychelles indicated that the buildings to house the Headquarters of the Commission were ready and that the Seychelles would collaborate with FAO to ensure that a competent analyst/programmer would be seconded to the Commission.

22. The Commission approved the following work programme for 1997:

- (a) Issue vacancy announcement for the post of Secretary of the Commission. Make preliminary assessment of candidates and take other actions for the appointment of the Secretary in accordance with the procedures established by the Commission;
  - (b) Arrange for collection of contributions from Commission Members;
  - (c) Initiate preparation of a draft headquarters agreement;
  - (d) Arrange for visit of future analyst/programmer to IPTP Headquarters for familiarization with data handling procedures;
  - (e) Make preparations for an expert consultation on Indian Ocean tunas to be held in 1998;
  - (f) Prepare documentation and meeting arrangements for the Second Session of the Commission;
  - (g) Initiate contacts with other bodies concerned with tuna;
  - (h) Take other preparatory measures necessary for the setting up of the Commission Headquarters in the Seychelles and for the transfer of IPTP assets, files and library from Sri Lanka.
23. The Commission also adopted the following programme of work for 1998:
- (a) select and appoint local staff;
  - (b) issue vacancy announcement, select and appoint the biologist/statistician;
  - (c) complete the transfer of IPTP assets, files and library from Sri Lanka;
  - (d) purchase and supervise installation of communications, data processing and data distribution hardware and software at Commission headquarters;
  - (e) assume the full role of data acquisition and database maintenance;
  - (f) distribute to Commission Members, data providers and collaborating agencies Data Summaries, TUNASTAT and, if programming has been performed, Electronic Atlas of catches and effort;
  - (g) prepare for the first session of the Scientific Committee;
  - (h) prepare and distribute the report of the Scientific Committee, and recommendations if any, to Commission Members;
  - (i) prepare documentation for the Commission's Third Session, including programme of work and budget for 1999-2000;

- (j) organize and service the Commission's Third Session.

## **PROCEDURE FOR THE APPOINTMENT OF THE SECRETARY OF THE COMMISSION**

24. This Agenda item was introduced by the Secretariat on the basis of document IOTC 97/SS/4. The Commission adopted the procedure for the appointment of the Secretary and approved the qualifications, benefits and the terms of reference (Appendix E).

25. With regard to the terms of office of the Secretary, the Commission decided that the incumbent serves an initial term of three years, which may be renewed for no more than two consecutive terms of three years each.

## **ADOPTION OF THE RULES OF PROCEDURE OF THE COMMISSION**

26. Time constraints did not permit the Commission to complete discussion on the draft Rules of Procedure. The matter was accordingly deferred to the Second Session of the Commission.

## **ADOPTION OF THE FINANCIAL REGULATIONS OF THE COMMISSION**

27. The Commission adopted by consensus the Financial Regulations of the Commission as attached as Appendix F.

## **RELATIONSHIP WITH OTHER BODIES**

28. The Secretariat introduced document IOTC/97/SS/7 and invited the Commission to advise on mechanisms it deemed appropriate to facilitate cooperation pursuant to Article XV of the Agreement for the establishment of the Commission.

29. The Commission noted that the activities of the following organizations would be of relevance to the objectives of IOTC and recognized the need for collaboration with them: the Commission for the Conservation of Antarctic Marine Living Resources (CCAMLR), the Commission for the Conservation of Southern Bluefin Tuna (CCSBT), the Coordinating Working Party on Fishery Statistics (CWP), FAO, the South Pacific Forum Fisheries Agency (FFA), the Inter-American Tropical Tuna Commission (IATTC), the International Commission for the Conservation of Atlantic Tunas (ICCAT), the Organization for Indian Ocean Marine Affairs Cooperation (IOMAC), the South Pacific Commission (SPC) and the Western Indian Ocean Tuna Organization (WIOTO).

30. It was agreed that the interim Secretary of the Commission should contact those organizations in order to pave the way for active collaboration. It was agreed that attention should be given to potential benefits and also costs. Furthermore, it was stressed that any joint activities should be included in the Commission's programme of work and specific arrangements established for such collaboration. FAO could play a significant role in facilitating exchange of information between IOTC and the various organizations.

31. Specifically regarding the relation with CCSBT, the prime responsibility for conservation and fisheries management for southern bluefin tuna was recognized, while recognizing the legal competence of IOTC to do so. This is because of the past involvement of

CCSBT and its area of competence covering the entire area of distribution of the stock, which extended also to the Atlantic and Pacific Oceans where substantial conservation and management measures including total allowable catch had been established. However, the exchange of fishery data and other information between and complementary activities of the two Commissions should be encouraged.

32. It was also stressed that, in establishing relations with other international organizations, priority should be given to those bodies playing an active role in conservation and fisheries management for tuna and tuna-like species, such as ICCAT, IATTC and CCSBT.

#### **KYOTO DECLARATION AND PLAN OF ACTION ADOPTED BY THE INTERNATIONAL CONFERENCE ON THE SUSTAINABLE CONTRIBUTION OF FISHERIES TO FOOD SECURITY**

33. Japan introduced the Kyoto Declaration and Plan of Action to the Commission for its consideration and endorsement in accordance with the request by the Kyoto Conference and explained that it was adopted by consensus with a statement by four countries clarifying their interpretation of it.

34. The Commission endorsed the Kyoto Declaration and Plan of Action on the understanding that its provisions were without prejudice to the rights and obligations of States under international law.

35. Australia reconfirmed its interpretation that the provisions of the Kyoto Declaration and Plan of Action would not affect the competence of, or change the current status in, other international organizations, including the International Whaling Commission.

#### **ELECTIONS OF OFFICERS FOR THE SECOND AND THIRD SESSIONS**

36. The Commission elected by proposal and secondment the following officers for its Second and Third Sessions:

Chairperson:	Mr. Atul Sinha (India)
Vice-Chairpersons:	European Community Mauritius

#### **DATE AND PLACE OF THE SECOND REGULAR SESSION**

37. The Commission decided that its Second Session would be held in the Seychelles, preferably before September 1997. It requested the Secretariat to fix the date of the Session

in consultation with the Chairperson of the Commission, taking into account other scheduled fisheries meetings and the progress with the procedure for the appointment of the Secretary.

#### **INVITATIONS TO OBSERVERS AT FUTURE SESSIONS**

38. The Commission agreed that observers admitted to the First Session as well as the First Special Session would be invited to the next session in accordance with Article VII of the Agreement.

#### **OTHER MATTERS**

39. Noting some discrepancies between the English, French and Spanish texts of the Agreement for the Establishment of the Indian Ocean Tuna Commission, the Commission considered that the texts should be harmonized.

#### **ADOPTION OF THE REPORT**

40. The report of the First Special Session of the Commission was adopted on 24 March 1997.

Table 1

Budget for 1997/1998 biennium

	TOTAL		1997		1998	
	w/m	US\$	w/m	US\$	w/m	US\$
<b>STAFF</b>						
International						
Secretary - P-5	20	300,552	8	118,333	12	182,219
Biologist/Statistician - P-4	16	217,587	4	53,333	12	164,254
Consultants	6.5	96,159	1	23,000	5	73,159
<b>Sub-total</b>	<b>42.5</b>	<b>614,298</b>	<b>13.5</b>	<b>194,666</b>	<b>29</b>	<b>419,632</b>
Admin.support						
Administrative Asst. - G-6	18	51,889	6	16,995	12	34,894
Systems analyst/ programmer - G-6	18	0	6	0	12	0
Bilingual secretary - G-4	18	26,435	6	8,658	12	17,777
Statistical clerk - G-5	18	36,965	6	12,107	12	24,858
Driver/Messenger - G-2	18	14,536	6	4,761	12	9,775
Messenger/Cleaner - G-1	18	11,569	6	3,789	12	7,780
Duty travel		75,000		25,000		50,000
<b>Component total</b>	<b>150.5</b>	<b>830,692</b>	<b>49.5</b>	<b>265,976</b>	<b>101</b>	<b>564,716</b>
Port Sampling		10,000				10,000
Meetings		110,000		55,000		55,000
Interpretation & translation		100,000		50,000		50,000
Equipment		55,000		40,000		15,000
Operating expenses		40,000		20,000		20,000
Miscellaneous		19,828		9,828		10,000
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>150.5</b>	<b>1,165,520</b>	<b>49.5</b>	<b>440,804</b>	<b>101</b>	<b>724,716</b>
Deductions (staff housing)		-48,000		-24,000		-24,000
<b>TOTAL</b>		<b>1,117,520</b>		<b>416,804</b>		<b>700,716</b>
FAO Servicing Costs		50,288		18,756		31,532
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>1,167,808</b>		<b>435,560</b>		<b>732,248</b>

Notes:

1. General Service staff salaries are based on the initial range of FAO salary scales for the Seychelles
2. The services of an Analyst/Programmer will be provided by the Seychelles
3. Meetings: One session each per year of the Commission and the Scientific Committee and several working party meetings
4. One session each per year with interpretation; translation of documents will be out-sourced
5. Equipment: the Seychelles will provide one vehicle
6. Staff: deductions come from the Seychelles offer to provide housing for two professionals of the Secretariat staff.

**INTRODUCTION**

1. La première session extraordinaire de la Commission des thons de l'océan Indien s'est tenue au Siège de la FAO à Rome (Italie), les 21, 22 et 24 mars 1997.

2. Ont participé à cette session des délégués des quinze Membres de la Commission, des observateurs de onze Etats Membres de la FAO ayant qualité pour devenir Membres de la Commission, d'une organisation intergouvernementale, et d'une organisation non gouvernementale internationale. La liste des participants est jointe en Annexe B.

### **OUVERTURE DE LA SESSION**

3. La réunion a été officiellement ouverte par la Présidente de la Commission, Mme Mary Harwood (Australie). Dans ses remarques liminaires, la Présidente a souhaité la bienvenue aux participants à la session, en particulier à la délégation de la Thaïlande qui est devenue le quinzième Membre de la Commission. La Présidente a indiqué que les Membres devaient s'efforcer de parvenir à un consensus sur les questions importantes dont la Commission était saisie afin de faciliter le lancement des activités de la Commission, en particulier les activités scientifiques et techniques.

4. La Commission a été informée du décès subit, en février 1997, de S.E. Mme D. de St. Jorre, Ministre des Affaires étrangères, de la planification et de l'environnement des Seychelles. La Commission s'est déclarée profondément affligée par cette perte, rappelant la participation active et inestimable de Mme D. de St. Jorre à la création de la Commission des thons de l'océan Indien. La Commission a prié la délégation des Seychelles de transmettre ses condoléances à la famille de la défunte ainsi qu'au Gouvernement des Seychelles.

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ET ORGANISATION DE LA SESSION**

5. La Commission a adopté l'ordre du jour figurant à l'Annexe A du présent rapport. Les documents dont la Commission était saisie sont énumérés à l'Annexe C.

### **ADMISSION D'OBSERVATEURS**

6. Conformément à l'Article VII, paragraphe 1, de l'Accord portant création de la Commission des thons de l'océan Indien, les pays ci-après ont été admis comme observateurs: Afrique du Sud, Bangladesh, Chine, Indonésie, Iran (République islamique d'), Kenya, Malaisie, Myanmar, Oman, Tanzanie, Yémen. Conformément aux dispositions de l'Article VII, paragraphe 3 de l'Accord, la Commission a en outre autorisé le Centre de développement des pêches de l'Asie du Sud-Est et le Fonds mondial pour la nature à assister à ses travaux en tant qu'observateurs.

### **ADOPTION DU MODE DE REPARTITION ET DU BAREME DES CONTRIBUTIONS**

7. Ce point de l'ordre du jour a été présenté sur la base du document IOTC/96/SS/2.Rev.1. Le Secrétariat a indiqué que, outre la cotisation de base fixe stipulée à l'Article XIII de l'Accord portant création de la Commission, la proposition concernant le barème des contributions reposait sur trois éléments:

- (a) les contributions fondées sur le PNB par habitant et sur les captures de thons (en tonnes) dans l'océan Indien étaient calculées sur la base 50/50;
- (b) les pays étaient répartis en trois groupes de revenu (faible, moyen et élevé), selon la classification de la Banque mondiale (Rapport sur le développement mondial, 1996), sur la base des données de 1994;
- (c) un facteur prix à bord était ajouté, dans lequel le prix (en dollars E.-U.) du poisson pêché par des flottilles non industrielles était évalué en moyenne à 20 pour cent de celui du poisson pêché par les flottilles industrielles qui fournissent les marchés d'exportation - conserveries ou sashimi (captures indexées sur les prix).

8. La délégation japonaise a présenté une autre proposition concernant le barème des contributions comprenant: a) un élément fixe constitué d'une base et de versements liés aux opérations et b) un élément variable comprenant les captures (40 pour cent), un indice mixte à partager entre les Membres ayant un PNB *par habitant* supérieur à 8 955 dollars E.-U. (20 pour cent), et le PNB *par habitant* (40 pour cent).

9. La Commission est convenue de travailler sur la base de ces deux propositions.

10. Etant donné le manque général de données fiables sur les prix, la structure du marché, le commerce et de nombreux autres facteurs, la Commission est convenue que le facteur prix à bord serait remplacé par le facteur pays OCDE, dans lequel les captures des Membres appartenant à l'OCDE ainsi que la Communauté européenne seraient affectées d'un facteur 1, tandis que les captures des autres Membres seraient affectées d'un facteur 0,2.

11. La Commission est en outre convenue que la cotisation de base fixe devait être suffisamment faible pour encourager le plus grand nombre possible de pays concernés à devenir Membres.

12. La Commission a adopté par consensus le barème contributions tel qu'il figure en Annexe au Règlement financier. Une délégation a déclaré qu'elle était d'avis que ce barème ne devait s'appliquer que pour 1997 et 1998. Il a été convenu que ce barème resterait en vigueur tant que la Commission n'en déciderait pas autrement.

13. Sur la base de ce qui précède, la Commission a adopté le barème des contributions pour 1997 et 1998 tel qu'il figure à l'Annexe D.

14. En réponse à une préoccupation d'une délégation, la Commission a réaffirmé que ses travaux ainsi que tous les documents devaient être considérés dans le contexte et sous réserve des directives adoptées par le Conseil à sa cent neuvième session en novembre 1995 et en particulier compte tenu du paragraphe 37 i) et iii) reproduit ci-après:

- "i) La FAO est une organisation technique et les questions de nature essentiellement politique ne relèvent pas de son mandat. Elles doivent être abordées dans le cadre de

- l'Organisation des Nations Unies ou d'autres instances appropriées. Les directives proposées par le CQCJ doivent être comprises dans ce contexte;
- iii) Les dispositions prises par le Conseil à la présente session seraient sans préjudice des droits et de la position de chaque Etat pour les questions intéressant sa souveraineté."

### **ADOPTION DU BUDGET DE LA COMMISSION POUR 1997/98**

15. Le budget indicatif de la Commission pour l'exercice biennal 1997/98 a été présenté par le Secrétariat sur la base des documents IOTC/97/SS/3 et IOTC/97/SS/3 Add. Le Secrétariat a indiqué que le budget proposé tenait compte des questions examinées à la première session de la Commission. L'attention a été attirée sur le fait que, au lieu du taux de 7 pour cent retenu pour les frais de gestion, la FAO avait décidé de le fixer à 4,5 pour cent, ce qui dégagait des économies d'environ 8 000 dollars pour 1997 et 16 700 dollars pour 1998. Le Secrétariat a proposé que ces économies soient utilisées pour des services de consultant supplémentaires et autres dépenses de fonctionnement, comme indiqué dans le document IOTC/97/SS/3 Add.

16. Dans le débat qui s'est ouvert, plusieurs Membres ont indiqué que ces économies pourraient être consacrées à des conseils juridiques et au règlement des différends. Toutefois, il a été indiqué que la procédure de conciliation prévue à l'Article XXIII de l'Accord portant création de la CTOI n'avait pas encore été définie.

17. La Commission a noté qu'un expert de l'évaluation des stocks était nécessaire et que le poste serait pourvu lorsque des ressources seraient disponibles. Il a été décidé de supprimer du budget indicatif la rubrique correspondante mais de consigner dans le rapport cette recommandation.

18. La délégation des Seychelles a confirmé que l'offre de son Gouvernement visant les services d'un analyste/programmeur n'était pas limitée à l'exercice biennal 1997/98.

19. La Commission a adopté le budget qui figure au Tableau 1.

### **PROGRAMME DE TRAVAIL POUR 1997 ET 1998**

20. Le Secrétariat a informé la Commission que, depuis l'entrée en vigueur de l'Accord portant création de la Commission, M. Michael Ansa-Emmim, Fonctionnaire des pêches, avait fait fonction de Secrétaire intérimaire à temps partiel. Compte tenu de la nouvelle situation où le/la Secrétaire de la Commission ne serait sans doute pas nommé(e) avant la fin de 1997, sa prise de fonctions pouvant intervenir beaucoup plus tard, la Commission est convenue que la FAO nomme un Secrétaire intérimaire à plein temps, aux frais de la Commission, afin de remplir certaines fonctions initiales pour la Commission. Celle-ci a indiqué que certaines tâches importantes de gestion devraient toutefois attendre la nomination du/de la Secrétaire et son entrée en fonction.

21. La délégation des Seychelles a indiqué que les bâtiments destinés à accueillir le Siège de la Commission étaient prêts et que les Seychelles collaboreraient avec la FAO pour assurer qu'un analyste/programmeur compétent soit détaché auprès de la Commission.

22. La Commission a approuvé le programme de travail ci-après pour 1997:

- (a) Publier un avis de vacance pour le poste de Secrétaire de la Commission. Procéder à

l'évaluation préliminaire des candidats et prendre d'autres mesures pour la nomination du/de  
la  
Secrétaire, conformément aux procédures fixées par la Commission;

- (b) Prendre des dispositions pour la collecte des contributions des Membres de la Commission;
- (c) Commencer les travaux d'élaboration d'un projet d'accord de Siège;
- (d) Prendre des dispositions pour la visite du futur analyste/programmeur au Siège de l'IPTP  
pour  
qu'il se familiarise avec les procédures de traitement des données;
- (e) Prendre des dispositions pour préparer une consultation d'experts sur les thons de  
l'océan  
Indien qui se tiendra en 1998;
- (f) Préparer la documentation et prendre des dispositions pour l'organisation de la  
deuxième  
session ordinaire de la Commission;
- (g) Commencer à prendre des contacts avec d'autres organisations s'occupant des thons;
- (h) Prendre toutes autres mesures préparatoires nécessaires pour l'installation du Siège de  
la  
Commission aux Seychelles et pour le transfert des avoirs, des dossiers et de la bibliothèque  
de  
Sri Lanka aux Seychelles.

23. La Commission a aussi adopté le programme de travail ci-après pour 1998:

- (a) sélectionner et recruter le personnel local;
- (b) publier l'avis de vacance de poste, sélectionner et nommer le biologiste/statisticien;
- (c) transférer de Sri Lanka les avoirs, les dossiers et la bibliothèque de l'IPTP;
- (d) acheter et superviser l'installation du matériel et du logiciel de communication, de traitement  
et  
de distribution des données au Siège de la Commission;
- (e) assumer le rôle complet d'acquisition des données et d'entretien des bases de données;
- (f) diffuser aux Membres de la Commission, aux fournisseurs de données et aux  
organisations  
coopérantes les résumés de données, TUNASTAT et, si la programmation en a été  
achevée,  
l'Atlas électronique des captures et de l'effort de pêche;
- (g) préparer la première session du Comité scientifique;

- (h) préparer et distribuer le rapport du Comité scientifique et ses recommandations éventuelles aux Membres de la Commission;
- (i) préparer la documentation pour la troisième session ordinaire de la Commission, y compris le programme de travail et budget pour 1999-2000;
- (j) organiser et assurer le bon déroulement de la troisième session ordinaire de la Commission.

#### **PROCEDURE DE NOMINATION DU SECRETAIRE DE LA COMMISSION**

24. Ce point de l'ordre du jour a été présenté par le Secrétariat sur la base du document IOTC/97/SS/4. La Commission a adopté la procédure de nomination du/de la Secrétaire et approuvé les qualifications, la rémunération et le mandat (Annexe E).

25. En ce qui concerne la durée du mandat du/de la Secrétaire, la Commission a décidé que le/la titulaire aurait un mandat initial de trois ans, qui pourrait être renouvelé au maximum pour deux autres mandats consécutifs de trois ans chacun.

#### **ADOPTION DU REGLEMENT INTERIEUR DE LA COMMISSION**

26. Les délais impartis n'ont pas permis à la Commission d'achever l'examen du projet de Règlement intérieur. La question a donc été reportée à la deuxième session de la Commission.

#### **ADOPTION DU REGLEMENT FINANCIER DE LA COMMISSION**

27. La Commission a adopté par consensus le Règlement financier de la Commission tel qu'il est joint en Annexe F.

#### **RAPPORTS AVEC D'AUTRES ORGANES**

28. Le Secrétariat a présenté le document IOTC/97/SS/7 et invité la Commission à donner son avis sur les mécanismes qui lui semblent appropriés pour faciliter la coopération conformément à l'Article XV de l'Accord portant création de la Commission.

29. La Commission a noté que les activités des organisations ci-après seraient pertinentes pour les objectifs de la CTOI et elle a reconnu la nécessité d'une collaboration avec elles: la Commission pour la conservation de la faune et de la flore marines de l'Antarctique (CCAMLR), la Commission pour la conservation du thon rouge du sud (CCSBT), le Groupe de travail de coordination des statistiques des pêches de l'Atlantique (CWP), la FAO, l'Organisme des pêches du Forum (du Pacifique Sud), la Commission interaméricaine du thon tropical (CITT), la Commission

internationale pour la conservation des thonidés de l'Atlantique (CICTA), l'Organisation de coopération maritime dans l'océan Indien (IOMAC), la Commission du Pacifique Sud (CPS) et l'Organisation thonière de la région Ouest de l'océan Indien (WIOTO).

30. Il a été convenu que le Secrétaire intérimaire de la Commission devait contacter ces organisations afin de préparer le terrain pour une collaboration active. Il a été convenu qu'il fallait veiller à la fois aux bénéfices potentiels et aux coûts. En outre, on a souligné que toute activité conjointe devait figurer dans le programme de travail de la Commission et que des arrangements spécifiques devaient être pris pour une telle collaboration. La FAO pourrait jouer un rôle important en facilitant les échanges d'informations entre la CTOI et les diverses organisations.

31. En ce qui concerne en particulier les rapports avec la Commission pour la conservation du thon rouge du sud, la responsabilité première en ce qui concerne la conservation et la gestion des pêcheries de thon rouge du sud a été reconnue, tout en reconnaissant la compétence juridique de la CTOI en la matière. Cela découlerait des activités de longue date de cette Commission et de son domaine de compétence sur l'ensemble de la zone de répartition du stock, qui s'étendait également vers l'océan Atlantique et l'océan Pacifique, où des mesures importantes de conservation et de gestion, y compris un volume admissible des captures (VAC), avaient été prises. Toutefois, les échanges de données sur les pêcheries et autres informations entre les deux Commissions ainsi que des activités complémentaires devraient être encouragées.

32. Il a également été souligné qu'en instaurant des rapports avec d'autres organisations internationales, la priorité devrait aller à celles qui jouent un rôle actif dans la conservation et la gestion des pêcheries de thons et d'espèces apparentées, telles que la CICTA, la CITT et la Commission pour la conservation du thon rouge du sud.

### **DECLARATION DE KYOTO ET PLAN D'ACTION ADOPTES PAR LA CONFERENCE INTERNATIONALE SUR LA CONTRIBUTION DURABLE DES PECHEES A LA SECURITE ALIMENTAIRE**

33. Le Japon a présenté la Déclaration de Kyoto et le Plan d'action à la Commission pour examen et approbation conformément à la demande de la Conférence de Kyoto et il a expliqué que ces textes avaient été adoptés par consensus avec une déclaration de quatre pays précisant leur interprétation de ces textes.

34. La Commission a adopté la Déclaration de Kyoto et le Plan d'action étant entendu que les dispositions de ce plan sont sans préjudice des droits et obligations des Etats en vertu du droit international.

35. L'Australie a confirmé une nouvelle fois son interprétation selon laquelle les dispositions de la Déclaration de Kyoto et du Plan d'action n'affectaient pas la compétence d'autres organisations internationales, y compris la Commission baleinière internationale, ni ne modifiaient le statut actuel de ces organisations.

### **ELECTION DU BUREAU POUR LES DEUXIEME ET TROISIEME SESSIONS**

36. La Commission a élu les Membres ci-après du Bureau pour ses deuxième et troisième sessions ordinaires:

Président: M. Atul Sinha (Inde)  
Vice-Présidents: Communauté européenne  
Maurice

### **DATE ET LIEU DE LA DEUXIEME SESSION ORDINAIRE**

37. La Commission a décidé que sa deuxième session ordinaire aurait lieu aux Seychelles, de préférence avant septembre 1997. Elle a demandé au Secrétariat de fixer la date de la session en consultation avec le Président de la Commission, compte tenu des autres réunions prévues dans le domaine des pêches et des progrès réalisés en vue de la nomination du/de la Secrétaire.

### **INVITATION D'OBSERVATEURS AUX FUTURES SESSIONS**

38. La Commission est convenue que les observateurs invités à la première session ordinaire ainsi qu'à la première session extraordinaire seraient invités à la prochaine session conformément à l'Article VII de l'Accord.

### **AUTRES QUESTIONS**

39. Notant quelques discordances entre les versions anglaise, espagnole et française de l'Accord portant création de la Commission des thons de l'océan Indien, la Commission a estimé que les textes devraient être harmonisés.

### **ADOPTION DU RAPPORT**

40. Le rapport de la première session extraordinaire de la Commission a été adopté le 24 mars 1997.

Tableau 1

Budget pour l'exercice 1997/98

	TOTAL		1997		1998	
	Mois de travail	SE.-U.	Mois de travail	SE.-U.	Mois de travail	SE.-U.
PERSONNEL						
International	20	300 552	8	118 333	12	182 219
Secrétaire - P-5	16	217 587	4	53 333	12	164 254
Biologiste/statisticien - P-4	6,5	96 159	1	23 000	5	73 159
Consultants						
Total partiel	42,5	614 298	13,5	194 666	29	419 632
Soutien administratif						
Assistant administratif - G-6 <sup>1</sup>	18	51 889	6	16 995	12	34 894
Analyste de systèmes/programmeur G-6 <sup>2</sup>	18	0	6	0	12	0
Secrétaire bilingue - G-4	18	26 435	6	8 658	12	17 777
Commis aux statistiques G-5	18	36 965	6	12 107	12	24 858
Chauffeur/planton G-2	18	14 536	6	4 761	12	9 775
Planton/préposé au nettoyage G-1	18	11 569	6	3 789	12	7 780
Voyages officiels		75 000		25 000		50 000
Total pour l'élément	150,5	830 692	49,5	265 976	101	564 716
Echantillonnage au port		10 000				10 000
Réunions <sup>3</sup>		110 000		55 000		55 000
Interprétation et traduction <sup>4</sup>		100 000		50 000		50 000
Matériel <sup>5</sup>		55 000		40 000		15 000
Dépenses de fonctionnement		40 000		20 000		20 000
Divers		19 828		9 828		10 000
TOTAL PARTIEL	150,5	1 165 520	49,5	440 804	101	724 716
Déductions (logement du personnel) <sup>6</sup>		-48 000		-24 000		-24 000

<sup>1</sup> Les traitements du personnel des Services généraux sont calculés sur la base du barème initial des traitements de la FAO pour les Seychelles.

<sup>2</sup> Les services d'un analyste/programmeur seront assurés par les Seychelles.

<sup>3</sup> Réunions: une session par an respectivement pour la Commission et le Comité scientifique et plusieurs réunions du Groupe de travail.

<sup>4</sup> Une réunion par an respectivement avec interprétation; la traduction des documents se fera à l'extérieur.

<sup>5</sup> Matériel: les Seychelles fourniront un véhicule.

<sup>6</sup> Personnel: les déductions sont dues à l'offre faite par les Seychelles de mettre à disposition des logements pour deux cadres du personnel du Secrétariat.

TOTAL	1 117 520	416 804	700 716
Frais de gestion de la FAO	50 288	18 756	31 532
TOTAL GENERAL	1 167 808	435 560	732 248

## **APPENDIX A**

### **Agenda**

1. Opening of the Session
2. Adoption of the agenda and arrangements for the Session
3. Admission of observers
4. Adoption of the scheme and scale of contributions
5. Adoption of the budget and programme of work of the Commission for 1997/1998
6. Procedure for the appointment of the Secretary of the Commission
7. Adoption of the Rules of Procedure of the Commission
8. Adoption of the Financial Regulations of the Commission
9. Relationship with other bodies
10. Kyoto Declaration and Plan of Action adopted by the International Conference on the Sustainable Contribution of Fisheries to Food Security
11. Election of officers for the Second and Third regular Sessions
12. Date and place of the Second regular Session
13. Invitation to observers at future sessions
14. Other matters
15. Adoption of the report

## **ANNEXE A**

### **Ordre du jour**

1. Ouverture de la session
2. Adoption de l'ordre du jour et organisation de la session
3. Admission d'observateurs
4. Adoption des modalités de répartition et du barème des contributions
5. Adoption du budget et du programme de travail de la Commission pour 1997/1998
6. Procédure de nomination du Secrétaire de la Commission
7. Adoption du Règlement intérieur de la Commission
8. Adoption du Règlement financier de la Commission
9. Rapports avec d'autres organes
10. Déclaration de Kyoto et Plan d'action adoptés par la Conférence internationale sur la contribution durable des pêches à la sécurité alimentaire
11. Election du Bureau des deuxième et troisième sessions ordinaires
12. Date et lieu de la deuxième session ordinaire
13. Invitation d'observateurs aux futures sessions
14. Autres questions
15. Adoption du rapport

## APPENDIX/ANNEXE B

### List of Participants/Liste des participants

#### **MEMBERS OF THE COMMISSION/MEMBRES DE LA COMMISSION**

##### **Australia/Australie**

##### **M. HARWOOD (Ms)**

Assistant Secretary  
Fisheries and Aquaculture Branch  
Petroleum and Fisheries Division  
Department of Primary Industries  
and Energy  
GPO Box 858  
Canberra Act 2600

##### **P. CASSELLS**

Assistant-Director  
International Section  
Fisheries and Aquaculture Branch  
Department of Primary Industries  
and Energy  
GPO Box 858  
Canberra Act 2600

##### **A. SERDY**

Legal Officer  
Department of Foreign Affairs  
and Trade  
John McEwen Crescent  
Barton Act 0221

##### **A. PEARSON**

Alternate Permanent Representative  
of the Commonwealth of Australia  
to FAO  
Embassy of the Commonwealth of  
Australia  
Via Alessandria 215  
00198 Rome  
Italy

##### **Eritrea/Erythrée**

##### **Y. TENSUE**

Alternate Permanent Representative to FAO  
Embassy of Eritrea  
Via Boncompagni 16  
00187 Rome

#### **European Community (Member Organization)/Communauté européenne (Organisation Membre)**

##### **G.P. PAPA**

Ambassadeur auprès de la FAO  
Représentant permanent de la  
Commission des Communautés  
européennes auprès de la FAO  
Délégation de la Commission des  
Communautés européennes auprès  
de la FAO  
Via IV Novembre 149  
00187 Rome, Italie

##### **A. SPEZZANI**

Administrateur principal  
Direction Générale de la Pêche  
200, rue de la Loi  
1049 Bruxelles  
Belgique

##### **S. BESLIER**

Chef d'Unité  
Direction Générale de la Pêche  
200, rue de la Loi  
1049 Bruxelles  
Belgique

##### **L. DELGADO**

Représentant permanent adjoint  
Délégation de la Commission des  
Communautés européennes auprès  
de la FAO  
Via IV Novembre 149  
00187 Rome, Italie

##### **L. LAPERE**

Principal Administrator  
Council of the European Union  
175, rue de la Loi  
1048 Brussels,  
Belgium

##### **Th. VAN RIJN**

Conseiller juridique  
200, rue de la Loi  
1049 Bruxelles  
Belgique

**C. DOMINGUEZ DIAZ**

Sub-Director General  
Organismos Multilaterales  
Segretaría General de Pesca  
Marítima  
Ortega y Gasset, 57  
2806 Madrid, Espana

**L. LOMANS**

Senior Policy Adviser  
Directorate of Fisheries  
Ministry of Agriculture, Nature  
Management and Fisheries  
Den Haag

**A. LINDQUIST**

Assistant Director-General  
National Board of Fisheries  
Institute of Marine Research  
S-45321 Lysekil, Sweden

**France**

**L. DOMINICI**

Ambassadeur de France auprès de l'OAA  
Représentant permanent de la France  
auprès de l'OAA  
Corso del Rinascimento 52  
00186 Rome, Italie

**M. VANDEPOORTER**

Sous-Directeur des Affaires économiques  
Direction des Nations Unies et des  
organisations internationales  
Ministère des Affaires étrangères  
37, Quai d'Orsay  
75007 Paris

**J.F. GILON**

Chargé de mission pour les Affaires  
internationales à la Direction des  
pêches maritimes et des cultures marines  
Ministère de l'agriculture, de la pêche  
et de l'alimentation  
3, Place de Fontenoy  
75007 Paris

**D. BERTHERY**

Conseiller scientifique  
Représentation permanente de la France  
auprès de l'OAA  
Corso del Rinascimento 52  
00186 Rome, Italie

**A. PARRES**

Président du Comité national des pêches  
59, rue des Mathurins  
75008 Paris

**India/Inde**

**Atul SINHA**

Minister (Agriculture)  
Embassy of India  
Via XX Settembre 4  
00187 Rome, Italy

**I. RAVIKANT**

Deputy Secretary  
Ministry of Food Processing Industry  
Government of India  
New Delhi

**Japan/Japon**

**Minoru MORIMOTO**

Counsellor  
Oceanic Fisheries Department  
Fisheries Agency  
Ministry of Agriculture, Forestry  
and Fisheries  
1-2-1, Kasumigaseki  
Chiyoda-ku, Tokyo

**Akihiro MAE**

Assistant Director  
Fisheries Agency  
1-2-1 Kasumigaseki  
Chiyoda-ku Tokyo 100

**Shingo MIYAMOTO**

Fisheries Division  
Economic Affairs Bureau  
Ministry of Foreign Affairs  
2-2-1 Kasumigaseki  
Chiyoda-ku, Tokyo 100

**Eiko OZAKI (Ms)**

Assistant Manager of International Division  
Federation of Japan Tuna Cooperative  
Associations  
2-3-22 Kudankita  
Chiyoda-ku, Tokyo

**Hiromoto WATANABE**

Alternate Permanent Representative of Japan  
to FAO  
First Secretary  
Embassy of Japan  
Via Quintino Sella 60  
00187 Rome, Italy

**Korea (Republic of)/Corée (République de)**

**YOUNG-HOON CHUNG**

Deputy Director  
International Cooperation Division  
Ministry of Maritime Affairs and Fisheries  
Jinsol Building 10F  
826-14 Yoksam-Dong, Kangnam-Gu  
Seoul 135-080

**KIHO HOON**

Alternate Permanent Representative of Korea  
to FAO  
Embassy of Korea  
Via Barnaba Oriani 30  
00197 Rome

**Madagascar**

**R. RABE**

Chargé d'affaires  
Ambassade de la République de Madagascar  
Via Riccardo Zandonai 84A  
00194 Rome, Italie

**MONJA**

Représentant permanent adjoint auprès  
de la FAO  
Ambassade de la République de Madagascar  
Via Riccardo Zandonai 84A  
00194 Rome, Italie

**Mauritius/Maurice**

**S. DOMAH**

Assistant Solicitor General  
Ministry of Justice  
NPF Building, 5th Fl.  
Jules Koenig Street  
Port Louis

**S.K. PATHER**

Principal Assistant Secretary  
Ministry of Cooperatives, Fisheries and  
Marine Resource Development  
LIC Building, 4th Fl.  
John Kennedy Street  
Port Louis

**D. CANGY**

Consul  
Consulate of Mauritius  
Via A. Serranti 14  
00136 Rome

**M. NUNBODH**

Principal Fisheries Officer  
Ministry of Cooperatives, Fisheries and  
Marine Resource Development  
LIC Building, 4th Fl.  
John Kennedy Street  
Port Louis

**Pakistan**

**Shahid RASHID**

Alternate Permanent Representative of the  
Islamic Republic of Pakistan to FAO  
Embassy of the Islamic Republic of Pakistan  
Via della Camilluccia 682  
00135 Rome, Italy

**Seychelles (Republic of/République des)**

**Philippe MICHAUD**

Managing Director  
Ministry of Agriculture and  
Marine Resources  
Seychelles Fishing Authority  
P.O. Box 449, Mahé

**G. DOMINGUE**

Biologist  
Ministry of Agriculture and  
Marine Resources  
Seychelles Fishing Authority  
P.O. Box 449  
Victoria

**Sri Lanka**

**Upatissa PETHIYAGODA**

Permanent Representative of the Democratic  
Socialist Republic of Sri Lanka  
Permanent Representation of the Democratic  
Socialist Republic of Sri Lanka  
Via Giuseppe Cuboni 6-8  
00197 Rome, Italy

**S.B. BANDUSENA**

Secretary  
Ministry of Fisheries and Aquatic  
Resources Development  
New Secretariat  
Maligawatte  
Colombo 10

**H.V.C. FERNANDO**

Deputy Director  
Department of Fisheries and Aquatic  
Resources Development  
Ministry of Fisheries  
Maligawatte Secretariat  
Colombo 10

**R.D.S. KUMARARATANE**

Alternate Permanent Representative of the  
Democratic Socialist Republic of Sri Lanka  
Permanent Representation of the Democratic  
Socialist Republic of Sri Lanka  
Via Giuseppe Cuboni 6-8  
00197 Rome , Italy

**Sudan/Soudan**

**Mohamed KHEIR HASSAN**

Director-General of Fisheries Administration  
Ministry of Animal Resources  
P.O. Box 293  
Khartoum

**O.M. SAEED**

Deputy Director-General  
Animal Resources Research Corporation  
Ministry of Animal Resources  
P.O. Box 1489  
Khartoum

**M.S. HARBI**

Assistant Counsellor  
Permanent Representation of Sudan to FAO  
Sudan Embassy  
Via Spallanzani 24  
00161 Rome

**Thailand/Thaïlande**

**Somsak CHULLASORN**

Director  
Marine Fisheries Division  
Department of Fisheries  
Ministry of Agriculture and Cooperatives  
Kasetsart University Campus  
Bangkhen, Bangkok 10900

**Sumalee YUKTANONDA (Mrs)**

Director  
Fisheries Foreign Affairs Division  
Ministry of Agriculture and Cooperatives  
Kasetsart University Campus  
Bangkhen, Bangkok 10900

**U. BHAIYASEVI**

Senior Specialist on Marine Fisheries  
Department of Fisheries  
Ministry of Agriculture and Cooperatives  
Kasetsart University Campus  
Chatuchak, Bangkok 10900

**United Kingdom/Royaume-Uni**

**L. SANDS SMITH**

Permanent Representative of the United  
Kingdom to FAO, WFP and IFAD  
Viale Aventino 36  
00157 Rome

**L. SAVILL (Ms)**

Administrator  
British Indian Ocean Territory  
Administration, Foreign  
and Commonwealth Office  
London

**I. MACLEOD**

Legal Counsellor  
Foreign and Commonwealth Office  
London

**MEMBERS OF FAO ELIGIBLE TO  
BECOME MEMBERS OF IOTC/  
MEMBRES DE LA FAO PRESENTANT LES  
CONDITIONS REQUISES POUR DEVENIR  
MEMBRES DE LA CTOI**

**Bangladesh**

**Mohammad MEJBAHUDDIN**

Counsellor (Economic)  
Ministry of Finance  
Alternate Permanent Representative of the  
People's Republic of Bangladesh to FAO,  
WFP and IFAD  
Embassy of the People's Republic of  
Bangladesh  
Via A. Bertoloni 14  
00197 Rome, Italy

**China/Chine**

**SHI LIN**

Second Secretary  
Permanent Representation of the People's  
Republic of China to FAO  
Via della Caffarella 9  
00179 Rome, Italy

**LIU QIANFEI**

Program Officer  
Division of International Cooperation  
Department of Fisheries  
Ministry of Agriculture  
Beijing

**Indonesia/Indonésie**

**Uu Suhadi MAWARDANA**

Assistant to the Agricultural Attaché  
Permanent Representative of the Republic of  
Indonesia to FAO  
Embassy of the Republic of Indonesia  
Via Campania 55  
00187 Rome, Italy

**Iran (Islamic Republic of/République  
islamique d')**

**E. MAYGOLINEJAD**

Director-General of International Affairs  
and Public Relations  
Fisheries Department (Shilat)  
Ministry of Jihad-e-Sazandegi  
Keshavary Boulevard  
Tehran

**Kenya**

**W.B. ODUOR**

Deputy Director of Fisheries  
Fisheries Department  
Ministry of Tourism and Wildlife  
P.O. Box 58181  
Nairobi

**P.K. CHEPKWONY**

Agricultural Attaché  
Embassy of Kenya  
Via Archimede 164  
00197 Rome

**Malaysia/Malaisie**

**Mohd Mazlan JUSOH**

Director-General  
Department of Fisheries  
8th Fl. Wismatani  
Jalan Sultan Salahuddin  
Kuala Lumpur

**Khairuddin Md. TAHIR**

Agriculture Attaché  
Alternate Permanent Representative of the  
Federation of Malaysia to FAO  
Permanent Representation of the Federation  
of Malaysia to FAO  
Via Nomentana 297  
00162 Rome, Italy

**Ab Ghaffar A. TAMBI**

Assistant Agriculture Attaché  
Alternate Permanent Representative of the  
Federation of Malaysia to FAO  
Permanent Representation of the Federation  
of Malaysia to FAO  
Via Nomentana 297  
00162 Rome, Italy

**Myanmar**

**U. KYI WIN**

Third Secretary  
Embassy of the Union of Myanmar  
Via V. Bellini 20  
00198 Rome, Italy

**Oman**

**Thabit Zahran ALABDESSALAAM**

Director  
Marine Science and Fisheries Centre  
Ministry of Agriculture and Fisheries  
P.O. Box 467, PC113  
Muscat

**Saeed AL-HARTHY**

Counsellor  
Embassy of the Sultanate of Oman  
Via della Camilluccia 625  
00135 Rome, Italy

**South Africa/Afrique du Sud**

**A. BADENHORST**

Deputy Director  
Ministry of Sea and Fisheries  
Private Bag X2  
Rogge Bay 8012

**Tanzania/Tanzanie**

**T.W. MAEMBE**

Director of Fisheries  
Fisheries Division  
Ministry of Natural Resources and Tourism  
P.O. Box 2462, Dar-es-Salaam

**Yemen/Yémen**

**Ahmed A. HUMMED AL HAWRI**

Permanent Representative of the Republic  
of Yemen to FAO  
Via A. Malladra 10B  
00157 Rome, Italy

**ORGANIZATIONS/ORGANISATIONS**

**OBSERVERS FROM INTER-  
GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS/  
OBSERVATEURS D'ORGANISATIONS  
INTER-GOUVERNEMENTALES**

Southeast Asian Fisheries Development  
Centre/Centre de développement des pêches  
de l'Asie du Sud-Est (SEAFDEC)

**Maseo SHIMOMURA**

Secretary-General, a.i.  
Saraswadi Bldg., DOF  
Kasetsart University Campus  
Bangkok 10900  
Thailand

**OBSERVERS FROM NON-  
GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS/  
OBSERVATEURS D'ORGANISATIONS  
NON-GOUVERNEMENTALES**

World Wide Fund for Nature/Fonds mondial  
pour la nature (WWF)

**G. SANT**

Senior Research Officer  
Traffic Oceania  
GPO Box 528  
Sydney, 2001  
Australia

## **APPENDIX C**

### **List of Documents**

IOTC/97/SS/1	Provisional Agenda
2	Provisional scheme and scale of contributions
2 Rev.	
3	Indicative budget for the biennium 1997/98
3 Add.	
4	Appointment of the Secretary of the Commission
5	Draft Rules of Procedure
6	Draft Financial Regulations
6 Rev.1	(in French only)
6 Rev.2	
7	Relations with FAO and other bodies concerned with tuna
IOTC/97/SS/Inf.1	List of documents
2	List of participants
4	Agreement for the Establishment of the Indian Ocean Tuna Commission
5	Report of the Conference for the Adoption of a Draft Agreement on the Establishment of the Indian Ocean Tuna Commission, Rome, 22-26 June 1992 (FIP/R482)
6	Report of the Conference for the Adoption of a Draft Agreement on the Establishment of the Indian Ocean Tuna Commission, Rome, 3-7 April 1989 (FIP/R423)
7	Report of the First Session of the Commission

## ANNEXE C

### Liste des documents

IOTC/97/SS/1	Ordre du jour provisoire
2 2 Rev.	Modalités de répartition et barème provisoires des contributions
3 3 Add.	Budget indicatif pour l'exercice 1997/98
4	Nomination du Secrétaire de la Commission
5	Projet de règlement intérieur
6 6 Rev.1 6 Rev.2	Projet de règlement financier (en français seulement)
7	Relations avec la FAO et d'autres organes s'intéressant aux thons
IOTC/97/SS/Inf.1	Liste des documents
2	Liste des participants
4	Accord portant création de la Commission des thons de l'océan Indien
5	Rapport de la Conférence pour l'adoption d'un projet d'accord portant création de la Commission des thons de l'océan Indien, Rome, 22-26 juin 1992 (FIP/R482)
6	Rapport de la Conférence pour l'adoption d'un projet d'accord portant création de la Commission des thons de l'océan Indien, Rome, 3-7 avril 1989 (FIP/R423)
7	Rapport de la première session de la Commission









## APPENDIX E

### **Procedure for Appointment of the Secretary of the Commission**

- (a) The Director-General will issue a vacancy announcement in conformity with the rules and regulations of FAO. The vacancy announcement will incorporate the terms of reference and qualifications agreed upon by the Commission;
- (b) The applications received by the Director-General will be assessed by the FAO Fisheries Department. The Department will evaluate all candidates against the qualifications agreed upon by the Commission, draw up a list of no more than 12 candidates and not less than six candidates and submit that list and evaluation sheets, including those of the candidates not retained, to all Members of the Commission;
- (c) The Members of the Commission will review the candidatures and indicate within 30 days their ranking of the candidates in order of preference to the Director-General. The Director-General will compile the results and report them to the Commission at its next session.
- (d) The Commission will review the candidatures and forward its recommendation to the Director-General for the appointment of the Secretary in accordance with Article VIII.1 of the Agreement.

#### Qualifications and benefits

- (a) The incumbent should have university level qualifications, preferably at post-graduate level, in fisheries biology, fisheries science, fisheries economics or related field. He/she should have at least ten years experience in fisheries management, policy formulation, preferably including bilateral and international relations. He/she should have the ability to exercise a high degree of professional initiative. The incumbent should also be conversant with the preparation of budgets, documents and the organization of international meetings. He/she should have working knowledge, level C, of either English or French. Preference will be given to candidates who have working knowledge in both languages.
- (b) Other essential requirements include competence in the selection of staff; demonstrated ability to supervise professional matters in subject field; and familiarity with the use of word processing, spread sheets and database management systems.
- (c) Desirable requirements include: a high degree of adaptability and ability to cooperate effectively with people of different nationalities and of various social and cultural backgrounds and education levels.
- (d) The Secretary will be graded at the P-5 level based on the United Nations salary scheme for professional and high categories. He/she will in addition, be entitled to a variable element

for post adjustment, pension, insurance, etc. The Secretary is appointed under the same terms and conditions as staff members of FAO.

### Terms of reference

Pursuant to Article VIII.2 of the Agreement, the Secretary shall be responsible for implementing the policies and activities of the Commission and shall report thereon to the Commission. He/she shall also act as Secretary to the subsidiary bodies established by the Commission, as required.

The incumbent will have overall responsibility for planning, coordination and administration of the Commission in accordance with the Agreement and the decisions of the Commission.

He/she shall, for administrative purposes, be responsible to the Director-General of FAO and be technically supervised by its Fisheries Department.

He/she will in particular:

- (a) receive and transmit the Commission's official communications;
- (b) maintain high level contacts with appropriate government officials, fishery institutions and international organizations concerned with tuna fisheries to facilitate consultation and cooperation between them on information collection and analysis;
- (c) maintain an active and effective network of national focal points for routine communication of progress and results of the activities of the Commission;
- (d) prepare and implement work programmes, prepare budgets and ensure timely reporting to the Commission;
- (e) authorize disbursement of funds in accordance with the Commission's budget;
- (f) account for the funds of the Commission;
- (g) stimulate interest among Members of the Commission and potential donors in the activities of the Commission and in possible financing or in implementing of pilot projects and complementary activities;
- (h) promote, facilitate and monitor the development of databases for resource assessment and biological and socio-economic research to provide a sound basis for conservation management;
- (i) coordinate the Members' programmes of research when required;

- (j) organize sessions of the Commission and its subsidiary bodies and other related *ad hoc* meetings;
- (k) prepare background papers and a report on the Commission's activities and the programme of work for submission to the Commission at the regular sessions, and arrange the subsequent publication of the report and the proceedings of the Commission as well as its subsidiary bodies and related *ad hoc* meetings;
- (l) perform other related duties as required.

## ANNEXE E

### Procédure de nomination du Secrétaire de la Commission

- a) Le Directeur général publiera, conformément aux règles et règlements de la FAO, un avis de vacance de poste dans lequel seront indiqués le mandat et les qualifications exigées du/de la titulaire, qui auront été définis en accord avec la Commission;
- b) Les candidatures reçues par le Directeur général seront examinées par le Département des pêches de la FAO. Le Département évaluera toutes les candidatures compte tenu des qualifications requises par la Commission, établira une liste de 12 candidats au maximum et de six candidats au minimum et soumettra cette liste ainsi que les évaluations, y compris celles des candidats non retenus, à tous les Membres de la Commission;
- c) Les Membres de la Commission examineront la liste des candidats et indiqueront au Directeur général, dans les 30 jours, leur classement des candidats par ordre de préférence. Le Directeur général compilera les résultats et fera rapport à la Commission à ce sujet à la session suivante.
- d) La Commission examinera les candidatures et transmettra sa recommandation au Directeur général pour nomination du/de la Secrétaire conformément à l'Article VIII.1 de l'Accord.

#### Qualifications et rémunération

- a) Le/la titulaire devrait avoir des titres de niveau universitaire, de préférence de troisième cycle, en biologie des pêches, science halieutique, économie des pêches ou dans un domaine connexe. Il/elle devrait avoir au moins dix ans d'expérience en matière d'aménagement des pêches et de formulation des politiques, y compris de préférence des relations bilatérales et internationales. Il/elle devrait être capable d'exercer un degré élevé d'initiative professionnelle. Le/la titulaire devrait également être versé(e) dans l'établissement de budgets, la préparation de documents et l'organisation de réunions internationales. Il/elle devrait avoir une connaissance courante (niveau C) de l'anglais ou du français. La préférence ira à des candidat(e)s ayant une connaissance courante des deux langues.
- b) Les autres qualifications requises sont notamment la compétence en matière de sélection de personnel, l'aptitude confirmée à superviser des questions professionnelles dans le domaine visé et l'expérience de l'emploi de systèmes de traitement de textes, de tableurs et de gestion des bases de données.
- c) Les qualifications souhaitables sont notamment: une grande faculté d'adaptation et être apte à coopérer de façon efficace avec des personnes de nationalités diverses, milieux sociaux et culturels différents et ayant des niveaux d'instruction variés.

d) Le poste de Secrétaire sera classé au niveau P-5 conformément au barème des traitements des administrateurs et des fonctionnaires de rang supérieur du système des Nations Unies. Il bénéficiera en outre d'un élément variable correspondant à l'indemnité de poste, à la pension, à l'assurance, etc. Le/la Secrétaire est nommé(e) selon les mêmes clauses et dans les mêmes conditions que les membres du personnel de la FAO.

#### Mandat

Conformément aux dispositions de l'Article VIII.2 de l'Accord, le/la Secrétaire sera responsable de la mise en oeuvre des politiques et activités de la Commission et fera rapport à la Commission à ce sujet. Il/elle remplira aussi les fonctions de Secrétaire des organes subsidiaires créés par la Commission, selon les besoins.

Le/la titulaire aura la responsabilité générale de planifier, coordonner et administrer les activités de la Commission conformément à l'Accord et aux décisions de la Commission.

Il/elle sera administrativement responsable devant le Directeur général de la FAO et sera placé(e) sous la supervision technique du Département des pêches.

Plus précisément, il/elle:

- a) recevra et transmettra les communications officielles de la Commission;
- b) entretiendra des contacts avec de hauts fonctionnaires des services nationaux compétents, des institutions s'occupant de pêches et des organisations internationales s'intéressant à la pêche thonière en vue de faciliter les consultations et la coopération entre eux au sujet de la collecte et de l'analyse d'informations;
- c) assurera le fonctionnement d'un réseau actif et efficace de centres de convergence nationaux pour la communication courante des progrès accomplis et des résultats des activités de la Commission;
- d) préparera et exécutera des programmes de travail, établira des budgets et veillera à ce qu'il soit fait rapport en temps voulu à la Commission;
- e) autorisera les décaissements conformément au budget de la Commission;
- f) sera responsable des fonds de la Commission;
- g) stimulera l'intérêt des Membres de la Commission et des donateurs potentiels pour les activités de la Commission, et pour l'éventuel financement ou la mise en oeuvre de projets pilotes et d'activités complémentaires;
- h) s'occupera de promouvoir, facilitera et suivra la constitution de bases de données pour l'évaluation des ressources et les recherches biologiques et socio-économiques en vue de gérer la conservation sur des bases solides;

- i) coordonnera les programmes de recherche des Membres, lorsque nécessaire;
- j) organisera les sessions de la Commission et de ses organes subsidiaires, ainsi que d'autres réunions ad hoc connexes;
- k) préparera des documents d'information et un rapport sur les activités de la Commission ainsi que le programme de travail à soumettre à la Commission à ses sessions ordinaires, et organisera la publication consécutive de ce rapport et des comptes rendus des sessions de la Commission, de ses organes subsidiaires et de réunions ad hoc connexes;
- l) s'acquittera d'autres tâches éventuellement nécessaires.

## **APPENDIX F**

### **Financial Regulations**

#### **Regulation I - Applicability**

1. These regulations shall govern the financial administration of the INDIAN OCEAN TUNA COMMISSION.
2. The financial rules and procedures of FAO shall apply to the activities of the Commission for matters not covered by these Regulations.

#### **Regulation II - The Financial Period**

The financial period shall be one calendar year.

#### **Regulation III - The Budget**

1. The Budget Estimates shall be prepared by the Secretary of the Commission and shall be circulated to all Members of the Commission not less than 60 days before each regular session.
2. The Budget Estimates shall cover income and expenditures for the financial period to which they relate, and shall be presented in United States dollars.
3. The Budget Estimates shall reflect the programme of work for the financial period elaborated by appropriate information and data, and shall include the programme of work and such other information, annexes or explanatory statements as may be requested by the Commission.
4. The Budget shall comprise:
  - (a) The Administrative Budget referred to in paragraph 5 relating to the regular contributions of Members of the Commission payable under Article XIII.1 of the Agreement for the Establishment of the Indian Ocean Tuna Commission and expenditures chargeable to the budget of the Commission under Article VIII, paragraphs 3 and 4: The Administrative Budget shall reflect in an appropriate manner the expenses to be borne by FAO under Article VIII, paragraph 3;
  - (b) The Special Budgets relating to funds made available during the financial period from donations and other forms of assistance received from organizations, individuals and other sources under Article XIII, paragraph 6.
5. The Administrative Budget for the financial period shall consist of provisions for:

- Administrative Expenditures, including an amount to cover the Organization's costs equal to 4.5% of the total Budget of the Commission.
- Expenditure for the activities of the Commission. Estimates under this chapter may be presented in a single total only but detailed estimates for each particular project will be prepared and approved as "supplementary details" of the Administrative Budget.
- Contingencies.

6. The Administrative Budget shall be adopted by the Commission with such amendments as the Commission may deem necessary.

7. Special Budgets may be adopted by the Commission in exceptional circumstances as appropriate.

8. The Administrative Budget of the Commission shall be submitted to the Finance Committee of the Organization for its information.

#### **Regulation IV - Appropriations**

1. After the budgets have been adopted the appropriations therein shall constitute be the authority for the Commission to incur obligations and make payments for the purposes for which the appropriations were voted and up to the amounts so voted.

2. In cases of emergency, the Commission is authorized to accept additional contributions from a Member or Members of the Commission or grants from other sources and incur expenditure against them for emergency action for which the said contributions or grants were specifically provided. Such contributions or grants and expenditure relating thereto will be reported in detail to the next session of the Commission.

3. Any unliquidated prior year obligation shall be cancelled or where an obligation remains a valid charge, transferred against current appropriations.

4. Transfers between provisions as per Regulation 3.5 may be effected by the Commission on the recommendation of the Secretary of the Commission.

#### **Regulation V - Provision of Funds**

1. The appropriations of the Administrative Budget shall be financed by contributions from Members of the Commission determined and payable in accordance with Article XIII paragraphs 1, 3 and 4 of the Agreement. Pending receipt of annual contributions, the Commission is authorized to finance budgeted expenditure from the uncommitted balance of the Administrative Budget.

2. Before the beginning of each calendar year the Secretary shall inform the Commission's Members of their obligations in respect of annual contributions to the budget.

3. Contributions shall be due and payable in full within 30 days of the receipt of the communication of the Secretary referred to in Regulation V.2 above, or as of the first days of the calendar year to which they relate, whichever is later. As of 1 January of the following calendar year, the unpaid balance of such contributions shall be considered to be one year in arrears.

4. The annual contributions to the Administrative Budget shall be assessed in United States dollars and shall be calculated in accordance with the scheme annexed to these Regulations and forming an integral part thereof. The contributions shall be paid in US dollars unless otherwise determined by the Commission.

5. Any new Member of the Commission shall pay a contribution to the budget in accordance with the provisions of Article XIII, paragraph 3 of the Agreement for the financial period in which the membership becomes effective, such contribution beginning with the quarter in which membership is acquired.

#### **Regulation VI - Funds**

1. All contributions, donations and other forms of assistance received shall be placed in a Trust Fund administered by the Director-General in conformity with the Financial Regulations of FAO.

2. With respect to the Trust Fund referred to in Regulation VI.1, the Organization shall maintain accounts:

2.1 A General Account to which shall be credited receipts of all contributions paid under Article XIII, paragraph 1 and from which shall be met all expenditure chargeable against the sums allocated to the annual Administrative Budget.

2.2 Such additional accounts as may be necessary to which shall be credited the additional contributions under Regulation IV.2 and from which shall be met all expenditures relating thereto.

#### **Regulation VII**

These Regulations may be amended by the Commission in accordance with Article VI, paragraph 7.

ANNEX

Scheme for Calculation of Contributions to the Administrative  
Budget of the Commission

1. Ten percent of the total budget of the Commission shall be divided equally among all the Members.
2. Ten percent of the total budget shall be divided equally among the Members having fishing operations in the Area targeting species covered by the Commission.
3. Forty percent of the total budget shall be allocated among the Members on the basis of *per caput* GNP for the calendar year three years before the year to which the contributions relate, weighted according to the economic status of the Members in accordance with the World Bank classification as follows and subject to change in the classification thresholds: high income Members shall be weighted by the factor of 8; middle income Members by the factor of 2; low-income Members by the factor of 0.
4. Forty percent of the total budget shall be allocated among the Members in proportion to their average catch in the three calendar years beginning with the year five years before the year to which the contributions relate, weighted by a coefficient reflecting their development status. The coefficient of OECD members and EC shall be 1, and the coefficient of other Members shall be one-fifth.

## ANNEXE F

### **Règlement financier**

#### Article I - Portée

1. Le présent texte établit les règles de gestion financière de la COMMISSION DES THONS DE L'OCEAN INDIEN.
2. Les règles et procédures de la FAO s'appliquent aux activités de la Commission pour les questions non couvertes par le présent Règlement.

#### Article II - Exercice financier

L'exercice financier couvre une année civile.

#### Article III - Budget

1. Les prévisions budgétaires sont établies par le Secrétaire de la Commission et sont distribuées à tous les Membres de la Commission au minimum 60 jours avant chaque session ordinaire.
2. Les prévisions portent sur les recettes et les dépenses de l'exercice financier auquel elles se rapportent et sont exprimées en dollars des Etats-Unis.
3. Les prévisions budgétaires reflètent le programme de travail pour l'exercice financier élaboré à partir des données et renseignements appropriés, et comprennent le programme de travail et tous autres renseignements, annexes et exposés circonstanciés qui peuvent être demandés par la Commission.
4. Le budget comprend:
  - a) le budget administratif mentionné au paragraphe 5 concernant les contributions ordinaires des Membres de la Commission payables en vertu du paragraphe 1 de l'Article XIII de l'Accord portant création de la Commission des thons de l'océan Indien ainsi que les dépenses imputables au budget de la Commission en vertu des paragraphes 3 et 4 de l'Article VIII: le budget administratif tient compte de manière appropriée des dépenses assumées par la FAO en vertu du paragraphe 3 de l'Article VIII;
  - b) les budgets spéciaux visant les fonds mis à disposition durant l'exercice financier, sous forme de dons et autres formes d'assistance, par des organisations, des particuliers et d'autres sources conformément au paragraphe 6 de l'Article XIII.
5. Le budget administratif pour l'exercice financier comprend des crédits pour:

- les dépenses administratives, y compris un montant destiné à couvrir les frais de l'Organisation équivalant à 4,5 pour cent du budget total de la Commission;
  - les dépenses pour les activités de la Commission. Les prévisions au titre de ce chapitre peuvent être présentées comme un total unique mais des prévisions détaillées pour chaque projet en particulier sont établies et approuvées en tant que "détails complémentaires" du budget administratif.
  - les dépenses imprévues.
6. Le budget administratif est adopté par la Commission avec les modifications que celle-ci juge éventuellement nécessaires.
7. Des budgets spéciaux peuvent être adoptés par la Commission, le cas échéant, dans des circonstances exceptionnelles.
8. Le budget administratif de la Commission est présenté au Comité financier de l'Organisation pour information.

#### **Article IV - Crédits**

1. Lorsque les budgets ont été adoptés, les ouvertures de crédit correspondantes autorisent la Commission à engager des dépenses et à effectuer des paiements conformes à l'objet et dans la limite des crédits votés.
2. En cas d'urgence, la Commission est autorisée à accepter des contributions additionnelles d'un ou plusieurs Membres de la Commission ou des dons d'autres sources et à engager des dépenses correspondantes pour l'intervention d'urgence à laquelle ces contributions ou ces dons sont spécifiquement destinés. Ces contributions ou ces dons, ainsi que les dépenses correspondantes, sont présentés en détail à la session suivante de la Commission.
3. Toute dépense non réglée de l'année antérieure sera annulée ou, si l'engagement de dépense reste une charge à payer, elle sera transférée aux dépenses de l'année en cours.
4. Des transferts de crédits au titre de l'Article III.5 du présent Règlement peuvent être effectués par la Commission sur recommandation du/de la Secrétaire de la Commission.

#### **Article V - Constitution de fonds**

1. Les dépenses prévues au budget administratif sont couvertes par les contributions des Membres de la Commission qui sont déterminées et payables conformément aux dispositions des paragraphes 1, 3 et 4 de l'Article XIII. Dans l'attente des contributions annuelles, la Commission est autorisée à financer les dépenses inscrites au budget au moyen du solde non engagé du budget administratif.

2. Avant le début de chaque année civile, le/la Secrétaire informe les Membres du montant de leurs obligations concernant les contributions annuelles au budget.

3. Les contributions sont dues et exigibles en totalité dans les 30 jours qui suivent la réception de la communication du/de la Secrétaire visée à l'Article V.2 ci-dessus, ou dans les premiers jours de l'année civile à laquelle elles se rapportent, si cette date est postérieure à l'expiration du délai de 30 jours. Au 1er janvier de l'année civile suivante, le solde impayé de ces contributions est considéré comme étant en retard d'une année.

4. Les contributions annuelles au budget administratif sont établies en dollars des Etats-Unis et calculées conformément au schéma joint en Appendice au présent Règlement financier et qui fait partie intégrante de celui-ci. Les contributions sont versées en dollars E.-U. sauf si la Commission en décide autrement.

5. Tout nouveau membre de la Commission verse une contribution au budget conformément aux dispositions du paragraphe 3 de l'Article XIII, pour l'exercice financier durant lequel sa participation devient effective, cette contribution commençant avec le trimestre durant lequel la qualité de membre est acquise.

#### **Article VI - Fonds divers**

1. La totalité des contributions, dons et autres formes d'assistance reçue est créditée sur un fonds d'affectation spéciale administré par le Directeur général, conformément au Règlement financier de la FAO.

2. Concernant le Fonds d'affectation spéciale visé à l'Article VI.1 ci-dessus, l'Organisation administre les comptes suivants:

2.1 Un Compte général auquel elle verse les recettes provenant de toutes les contributions payées en vertu des dispositions du paragraphe 1 de l'Article XIII, qui sert à couvrir toutes les dépenses engagées au titre des sommes allouées au budget administratif annuel.

2.2 Tous comptes additionnels qui peuvent s'avérer nécessaires et sur lesquels sont versées les contributions additionnelles en vertu de l'Article IV.2 ci-dessus et à partir desquels toutes les dépenses y relatives sont réglées.

#### **Article VII**

Le présent Règlement peut être amendé par la Commission conformément au paragraphe 7 de l'Article VI.

## APPENDICE

### Mode de calcul et barème des contributions au budget administratif de la Commission

1. Dix pour cent du budget total de la Commission est réparti également entre tous les Membres.
2. Dix pour cent du budget total de la Commission est réparti également entre les Membres qui ont des opérations de pêches dans la Zone visant des espèces relevant du mandat de la Commission.
3. Quarante pour cent du budget total est réparti entre les Membres sur la base du PNB par habitant pour l'année civile qui précède de trois ans celles pour laquelle le calcul des contributions est effectué, pondéré selon la situation économique des Membres conformément à la classification de la Banque mondiale comme suit et sous réserve de modification des seuils de classification: les Membres à haut revenu sont affectés du facteur 8, les Membres à revenu moyen, du facteur 2 et les Membres à faible revenu, du facteur 0.
4. Quarante pour cent du budget total est réparti entre les Membres en fonction de leurs captures moyennes pour les trois années civiles commençant cinq ans avant l'année à laquelle correspondent les contributions, pondérées par un coefficient lié à leur stade de développement. Le coefficient des membres de l'OCDE et de la CE est de 1 et celui des autres Membres est d'un cinquième.

OFFICERS OF THE COMMISSION AT THE FIRST SPECIAL SESSION

Chairperson: Ms. Mary Harwood (Australia)  
Vice-Chairpersons: Mr. Atul Sinha (India)  
Mr. Virjanan Mulloo (Mauritius)

FAO FISHERIES DEPARTMENT

Assistant Director-General (Fisheries): M. Hayashi  
Director, Fishery Policy and Planning Division: Y. Kato  
Director, Fishery Resources Division: S. Garcia  
Officer-in-Charge, Fisheries Industries Division: S. Garcia  
Chief, International Institutions and Liaison Service: B. Satia

FAO LEGAL OFFICE

Legal Counsel: G.K. Moore  
Legal Officer: D. Fadda

SECRETARIAT

Interim Secretary: M. Ansa-Emmim  
Meetings Officer: J.C. Webb

BUREAU DE LA COMMISSION A LA PREMIERE SESSION EXTRAORDINAIRE

Président: Mme. Mary Harwood (Australie)  
Vice-Présidents: M. Atul Sinha (Inde)  
M. Virjanan Mulloo (Maurice)

DEPARTEMENT DES PECHEES DE LA FAO

Sous-Directeur général (Pêches):	M. Hayashi
Directeur, Division des politiques et de la planification de la pêche:	Y. Kato
Directeur, Division des ressources halieutiques:	S. Garcia
Chef par intérim de la Division des industries de la pêche:	S. Garcia
Chef, Service des institutions internationales et de liaison:	B. Satia

BUREAU JURIDIQUE DE LA FAO

Conseiller juridique:	G.K. Moore
Juriste:	D. Fadda

SECRETARIAT

Secrétaire par intérim:	M. Ansa-Emmim
Fonctionnaire chargé des réunions:	J.C. Webb