

## **مذكرة الرئيس**

**اجتماع مكتب لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل**

**الأربعاء، 22 سبتمبر/أيلول 2010**

**Luc Guyau، الرئيس**

### **الجدول الزمني لاجتماعات لجنة المؤتمر في سنة 2011**

**1- درس المكتب الجدول الزمني المقترن لاجتماعات لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي (لجنة المؤتمر) في سنة 2011 واتفق على ضرورة أن تعقد اللجنة اجتماعات لها في التواريخ التالية:**

- 23 فبراير/شباط 2011،
- 30 مارس/آذار 2011،
- 21 أبريل/نيسان 2011.

**2- وناقش المكتب أيضاً جداول الأعمال المؤقتة للاجتماعات الثلاثة المذكورة أعلاه واتفق عليها على النحو الوارد في الملحق 2.**

**3- وبالنسبة إلى مسودة الخطوط العامة للتقرير المقدم من لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل إلى المؤتمر بشأن خطة العمل الفورية، والتي من المتوقع بحثها في اجتماع لجنة المؤتمر المزمع عقده في 23 فبراير/شباط 2011، اتفق على توزيع نسخة أولية من الخطوط العامة على الأعضاء عن طريق رئيس لجنة المؤتمر لاستعراضها وإبداء ملاحظاتهم عليها في الوقت المناسب قبل الاجتماع المذكور.**

### **أية مسائل أخرى**

**4- ناقش الأعضاء جدول الأعمال المؤقت للجتماع المسبق لجنة المؤتمر المزمع عقده في 20 أكتوبر/تشرين الأول 2010 وطلبو الحصول على إيضاحات وتبادل وجهات النظر حول مختلف البنود، حرصاً بشكل خاص على تجنب الازدواجية بين الجهد المبذولة والعمل الموكل إلى الأجهزة الرئيسية. وفي ما يتعلق تحديداً بموضوع تعبئة السور، اتفق الأعضاء على أنه يتبع عرض هذا البند للإحاطة وفقط بالنسبة إلى الإجراءات ذات الصلة، على اعتبار أن المناقشات المعمقة بهذا الشأن ستتم خلال الاجتماع المشترك للجنتي المالية والبرنامج في 27 أكتوبر/تشرين الأول 2010.**

## **الملحق 1**

### **جدول أعمال الاجتماع**

- 1      الجدول الزمني لاجتماعات لجنة المؤتمر المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل في سنة 2011
- 2      أية مسائل أخرى

## الملحق 2

### الجدول الزمني لاجتماعات لجنة المؤتمر

المعنية بمتابعة التقييم الخارجي المستقل في سنة 2011

الاجتماعات	التاريخ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● الجدول الزمني لاجتماعات لجنة المؤتمر في سنة 2011</li> <li>● دراسة التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية، بما في ذلك المجالات التالية :</li> <li>– تقييم المخاطر المتصلة بخطة العمل الفورية</li> <li>– البلاغات الموجهة إلى الموظفين</li> <li>– الشراكات</li> <li>– إدارة المخاطر في المنظمة</li> </ul>	23 فبراير/شباط
<ul style="list-style-type: none"> <li>● دراسة التصور الخاص بهيكل المكاتب الميدانية وطريقة عملها</li> <li>● دراسة مسودة الخطوط العامة للتقرير المقدم من لجنة المؤتمر إلى المؤتمر بشأن خطة العمل الفورية</li> <li>● أية مسائل أخرى</li> </ul>	30 مارس/آذار
<ul style="list-style-type: none"> <li>● دراسة التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل الفورية، بما في ذلك المجالات التالية :</li> <li>– المبادرات الخاصة بالموارد البشرية (برنامج الفنيين البدئيين، سياسة التناوب، نظام تقييم وإدارة الأداء)</li> <li>– تعبئة الموارد</li> <li>– الموارد اللاحزة لخطة العمل الفورية في الفترة 2012-2013</li> <li>– لجنة المبادئ الأخلاقية</li> </ul>	21 أبريل / نيسان
<ul style="list-style-type: none"> <li>● الدراسة النهائية للتصور الخاص بهيكل المكاتب الميدانية وطريقة عملها</li> <li>● دراسة مشروع قرار خاص بخطة العمل الفورية</li> <li>● دراسة مسودة التقرير المقدم من لجنة المؤتمر إلى المؤتمر بشأن خطة العمل الفورية</li> <li>● أية مسائل أخرى</li> </ul>	21 أبريل / نيسان