

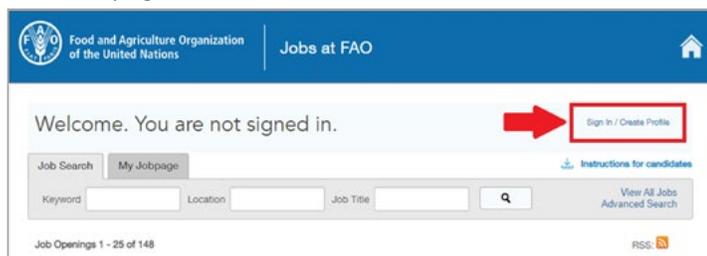


Guía para aplicar a vacantes en el sitio web de FAO Plataforma TALEO

A. Nuevos usuarios

¿Como crear una cuenta por primera vez?

1. Acceder al siguiente enlace: [Conexión \(taleo.net\)](#)
2. En la barra superior izquierda, clic en **Sign in/Create Profile**
3. En la página de inicio, click en **New User**.



4. Digite su **E-mail personal** como User Name, seleccione y confirme un **Password** de su preferencia, luego vuelva a ingresar su **E-mail personal**.

5. Click en **Register**.

Una vez que se ha registrado de forma exitosa, se ha creado una cuenta personal única. Ahora puedes completar tu perfil de candidato (Ver sección C).

B. Usuarios que ya tienen cuenta

Si ya cuentas con una cuenta:

1. Acceder al enlace: [Conexión \(taleo.net\)](#)
2. En la barra superior izquierda, clic en **Sign in/Create Profile**.
3. Digite su usuario y contraseña y click **Login**.

* User Name (Private Email Address)

* Password

Forgot your user name?
Forgot your password?

Login New User

C. Completando/actualizando tu perfil

Cuando creas o actualizas tu **Profile**, por favor registre información en las siguientes secciones, es obligatorio completar todas las secciones con estrella roja antes de ir a la siguiente sección.

1. Personal information: Ingresar en **Last Name** sus dos apellidos según cédula de identidad, para el caso de **First Name**, incluir primer y segundo nombre según cédula de identidad o pasaporte. No escribir nada en Maiden name ni en Middle name.
2. Education.
3. Employment History.
4. Certifications.
5. Additional Information.
6. File Attachments: Aquí cargar certificaciones (Diplomas universitarios/Diplomas Institutos externos de idiomas)
7. Job specific questions: si aplicará.



Cuando finalices y tu perfil está **completo**, ir a la última sección **Review and Submit** and click en **SUBMIT** al final de la página.

D. Buscando y aplicando a vacantes

Buscando vacantes

- En la barra de búsqueda, registre **Keyword, location** o **Job Title**. Click **Search**, también puedes seleccionar puestos disponibles en Español.

Sort By: Fecha de publicación (Descendente)

Puestos disponibles en: Español (40)

Coordinador Técnico de Proyecto (2202378)
Tipo de puesto: Trabajo temporal
Tipo de Requisición: NPP (Personal Nacional de Proyecto)
Ubicación: Nicaragua
Fecha de publicación: 26/ago/2022
Fecha de anulación de publicación: 09/sep/2022, 15:59:00

Aplicar

Aplicar a vacantes

- Click en el título de la vacante para ver detalles del mismo.
- Click en **Aplicar** para empezar el proceso de aplicación. Debes acceder a su cuenta primero.
- Revisa la información en tu perfil y haga los cambios que considere necesario antes de enviar su aplicación.

- Una vez que ha revisado su perfil, click en **Submit**, para completar su aplicación. **Las aplicaciones que no son enviadas no estarán visibles para los reclutadores y su aplicación no será considerada.**
- Recibirá un email de confirmación automática como prueba del envío de su aplicación al **email personal** que indico en su aplicación.

IMPORTANTE: Tomar en cuenta que la fecha de vencimiento de la vacante tiene el horario de Roma.

E. Necesitas ayuda

En caso que el sitio web no se muestre apropiadamente o no puedes navegar en el sitio, por favor revisa la última versión de tu browser.

Si los problemas persisten, por favor enviar un E-mail a careers@fao.org e incluir detalles de la vacante, y adjuntar una captura de pantalla del error si hubiere.

