



منظمة الأغذية  
والزراعة  
للأمم المتحدة

联合国  
粮食及  
农业组织

Food  
and  
Agriculture  
Organization  
of  
the  
United  
Nations

Organisation  
des  
Nations  
Unies  
pour  
l'alimentation  
et  
l'agriculture

Продовольственная и  
сельскохозяйственная  
организация  
Объединенных  
Наций

Organización  
de las  
Naciones  
Unidas  
para la  
Agricultura  
y la  
Alimentación

F

## COMMISSION DES PECHEES OUEST ATLANTIQUE (COPACO)

### SEIZIEME SESSION

Le Gosier, Guadeloupe, 20-24 juin 2016

### Note d'Informations

## ORGANISATION DE L'ASSEMBLÉE

La Seizième Session de la Commission des Pêches de l'Atlantique Centre-Ouest (COPACO) se tiendra à La Créole Beach Hôtel, Le Gosier, Guadeloupe, du lundi 20 au vendredi 24 juin 2016.

## ENREGISTREMENT, CEREMONIE D'OUVERTURE ET AUTRES DISPOSITIONS

L'enregistrement à la Session se fera le lundi 20 Juin ici 2016, à partir de 08h30. L'Assemblée débutera le lundi 20 Juin 2016 à 09h 00 heures par une cérémonie d'ouverture.

Un dîner de bienvenue a été offert par l'hôte, le Gouvernement Français (Guadeloupe), et se déroulera le lundi soir à 19:00 heures dans la salle de réunion.

Les pauses café et les déjeuners seront fournis par l'hôte durant l'ensemble de l'atelier.

## LANGUES DE TRAVAIL

Les sessions se dérouleront en anglais, français et espagnol. La documentation sera également publiée en anglais, français et espagnol.

## DOCUMENTATION

Les documents de la réunion seront mis à jour périodiquement sur le site Web de la COPACO, dès qu'ils parviendront. Les participants qui ne sont pas en mesure d'accéder au site doivent en informer le Bureau sous-régional de la FAO pour que les documents de réunion leur soient envoyés par e-mail.

Veuillez consulter le site dédié à l'Assemblée:

<ftp://ftp.fao.org/FI/DOCUMENT/wecafc/16thsess/default.htm>

ou naviguer dans la page d'accueil du Département des pêches et de l'aquaculture de la FAO <http://www.fao.org/fishery/>

et accéder au Menu : réunions et Nouvelles.

Ce document est imprimé en nombre limité pour réduire au minimum l'impact des méthodes de travail de la FAO sur l'environnement et contribuer à la neutralité climatique. Les délégués et observateurs sont priés d'apporter leur exemplaire aux réunions afin d'éviter de demander des photocopies supplémentaires. La plupart des documents de réunion de la FAO sont disponibles sur Internet à l'adresse [www.fao.org](http://www.fao.org)

En haut de la page, vous pouvez choisir la langue du site.

Les participants sont priés de voyager avec tous les documents de travail car il n'y aura pas des copies papier de ces documents fournies à la session.

### **Formalités d'entrée en GUADELOUPE**

Un billet de retour et un passeport (valide pour au moins trois mois après le séjour prévu) sont nécessaires pour l'entrée en Guadeloupe.

Les visas ne sont pas exigés pour les ressortissants de l'Australie, du Canada, Royaume-Uni et Etats-Unis pour des séjours touristiques allant jusqu'à trois mois, à condition qu'ils aient en leur possession un billet de retour valide.

Un visa peut être exigé pour les séjours de plus de 90 jours. Pour les ressortissants de l'Union Européenne les mêmes exigences que lorsque vous vous rendez en France sont applicables. Pour les citoyens des autres pays, un visa peut être exigé en plus d'un passeport.

Veillez vérifier soigneusement avec le Ministère des Affaires Etrangères ou l'Ambassade ou le Consulat français dans votre pays pour vérifier si un visa d'entrée est nécessaire pour vous rendre en Guadeloupe. Le site Web suivant peut également être utile: <http://www.worldtravelguide.net/guadeloupe/passport-visa>.

Veillez vous assurer que vous avez bien obtenu (au besoin) le visa avant d'entreprendre votre voyage. Le Secrétariat de la COPACO au Bureau sous-régional de la FAO pour les Caraïbes peut vous aider en fournissant une invitation personnalisée qui vous aidera à obtenir votre visa d'entrée pour la Guadeloupe. Les agents de liaison en Guadeloupe (voir leurs contacts ci-dessous) seront également disponibles pour faciliter l'obtention des visas d'entrée pour la Guadeloupe, chaque fois que la demande leur sera faite.

Pour ceux d'entre vous dont l'itinéraire comprend une escale aux Etats-Unis, veuillez vous assurer que vous avez des documents / visa nécessaires à votre entrée aux États-Unis.

### **HEBERGEMENT À L'HÔTEL**

L'hôtel suivant a accepté d'accueillir les délégués de la session COPACO:

La Créole Beach Hôtel & Spa  
BP 61, 97190  
Le Gosier 97190  
Guadeloupe  
Tel: +590 (0) 590 90-4646  
Site Web: [www.creolebeach.com](http://www.creolebeach.com)

Personne à contacter:

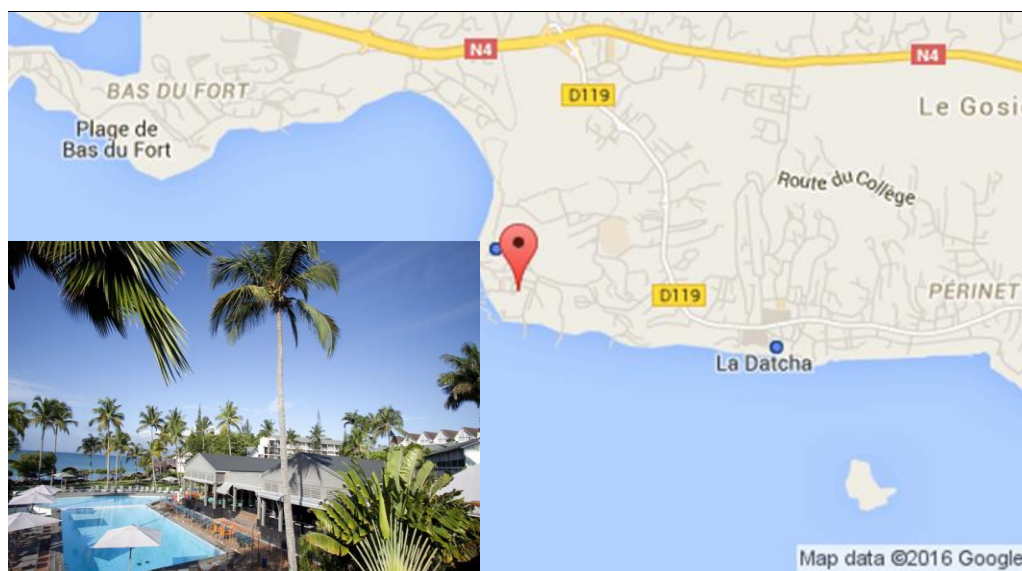
Mme. Nadine LASNIER – CARIB CONGRES

Tél: +33 (0) 1 55 70 23 09

E-mail: [copaco@caribcongres.com](mailto:copaco@caribcongres.com)

Le tarif de la chambre est le suivant:

- 152 euros par jour - chambre single standard



Le prix ci-dessus comprend le petit déjeuner et la TVA.

Les participants autofinancés devront payer la totalité du montant par carte de crédit ou virement bancaire pour garantir la réservation.

Les réservations d'hôtel doivent être faites par CARIB CONGRES:  
Contacter Mme Nadine Lasnier à: [copaco@caribcongres.com](mailto:copaco@caribcongres.com) au plus vite.

Lors de la réservation, vous devrez informer Mme Lasnier que vous assisterez à la 16<sup>ème</sup> Session de la COPACO et demander le tarif spécial. Pour plus d'informations, veuillez visiter le site Web de l'hôtel: [www.creolebeach.com](http://www.creolebeach.com)

Pour les délégués dont le voyage et l'hébergement seront pris en charge par la FAO il n'y aura pas besoin de faire une réservation. Le Secrétariat de la COPACO se chargera de votre réservation d'hôtel.

## **TRANSFERTS AÉROPORT**

Le transfert entre l'aéroport et l'hôtel sera organisé pour les participants qui auront communiqué aux agents de liaison nationaux de leurs détails d'arrivée au moins une semaine à l'avance.

## **AGENTS DE LIAISON NATIONAUX EN GUADELOUPE POUR CETTE SESSION**

Mme. Béatrice Pillu

E-mail: [beatrice.pillu@developpement-durable.gouv.fr](mailto:beatrice.pillu@developpement-durable.gouv.fr)

M. Guillaume Perrin

E-mail: [g.perrin@developpement-durable.gouv.fr](mailto:g.perrin@developpement-durable.gouv.fr)

Direction de la Mer de la Guadeloupe

BP2466-20

Rue Henri Becquerel

97085 Jarry Cedex

Guadeloupe

Tél: + 5 90 590 41 95 61

GSM: + 590 6 90 65 03 38

## **CHANGE ET SERVICES BANCAIRES**

La monnaie locale de la Guadeloupe est l'Euro. Le taux de change actuel est de 1 € égale 1,12 \$. Les principales cartes de crédit sont généralement acceptées et les distributeurs automatiques de billets (GAB) sont fréquents. Les banques sont ouvertes de :08-16h00

## **ÉLECTRICITÉ**

L'électricité en Guadeloupe est de 220 volts AC (50 cycles), ce qui signifie que les appareils américains auront besoin d'un transformateur et d'un adaptateur.

## **SANTÉ ET SÉCURITÉ**

Tous les participants sont invités à voyager avec un anti-moustiques afin de se protéger contre le virus Zika et autres maladies transmises par les moustiques.

La Guadeloupe est relativement exempte de délinquance grave. Toutefois, il est conseillé de ne pas aller errer seul la nuit dans les rues de Pointe-à-Pitre; à la tombée de la nuit, elles sont relativement désertes et peuvent être dangereuses. Veuillez faire preuve de prudence.

Téléphones d'urgence (composé à partir de téléphones fixes)

Guadeloupe: le code de pays est ... + 590

SAMU: 15

Police: 17

Pompiers: 18

Hôpital: + 590- (0) 590 89 10 10

Pharmacie: 3237

Aéroport: + 590- + (0) 8 92 68 97 55

## **ASSISTANCE AUX DELEGATIONS DES PAYS EN DÉVELOPPEMENT**

Pour les délégués qui sont éligibles à une aide financière pour assister à la COPACO 16, veuillez noter que seuls les coûts suivants seront couverts :

- vol aller-retour, selon le trajet le plus direct, le plus économique (selon les choix de la FAO).
- hébergement en chambre standard, petit déjeuner et taxe compris (payé directement à l'hôtel par la FAO).
- repas fournis par le gouvernement hôte pour les jours de session.
- Indemnité complémentaire couvrant les taxes de départ (dans le pays d'origine) et indemnité journalière de subsistance partielle pour couvrir les dîners les jours de session.

## **NOTIFICATION DE PARTICIPATION**

S'il vous plaît rappelez-vous d'aviser le Bureau régional de la FAO pour les Caraïbes à la Barbade de votre participation et de nous fournir votre adresse e-mail afin que vous puissiez être informés régulièrement des mises à jour et diverses dispositions.

**E-mail du Secrétariat de la COPACO:** [WECAFC-Secretariat@fao.org](mailto:WECAFC-Secretariat@fao.org)

**Personne à contacter:** Mme Sonya Thompson, Assistant de programme