

2006年8月



منظمة الأغذية  
والزراعة  
للأمم المتحدة

联合国  
粮食及  
农业组织

Food  
and  
Agriculture  
Organization  
of  
the  
United  
Nations

Organisation  
des  
Nations  
Unies  
pour  
l'alimentation  
et  
l'agriculture

Organización  
de las  
Naciones  
Unidas  
para la  
Agricultura  
y la  
Alimentación

# 财 政 委 员 会

第 一 一 五 届 会 议

2006年9月25-29日，罗马

暂 定 注 释 议 程

1. 通过暂定议程和时间表（文件 FC 115/1, FC 115/1 Add. 1 和 FC 115/INF/1）  
供作决定

*按照议事规则，暂定时间表规定在会议开始时应尽量讨论需要委员会作出决定或向理事会提出建议的事项。*

## 财务和预算报告

2. 财务要点和本年度分摊会费及拖欠会费情况（文件 FC 115/2） 供讨论

*财务要点报告旨在简要指出本组织的财务状况。关于报告的结构，有三类数据：按资金来源列出的收入和支出、个别资金来源的计划（预算）以及上两年度同一时期的结余。还列入了关于“本年度会费和拖欠会费收缴情况”的报告，该报告介绍截至2006年6月30日向正常计划缴纳会费的情况。*

3. 审定的帐目
- a) 2004-2005年粮农组织（文件 C2007/5A 和 B） 供讨论
- b) 2005年粮农组织信用社（文件 FC 115/3b） 供作决定
- c) 2005年粮农组织职工商店（文件 FC 115/3c） 供批准

为了节约起见，本文件印数有限。谨请各位代表及观察员携带文件与会，如无绝对必要，望勿索取。粮农组织大多数会议文件可从因特网 [www.fao.org](http://www.fao.org) 网站获取。

委员会将收到本组织 2004-2005 年的审定报告，以及外聘审计员的长篇幅报告，供审查和评论，然后将其提交大会批准。

此外，将提供 2005 年信用社和职工商定的审定帐目。关于信用社的帐目，应忆及，它们“提交财政委员会采取认为必要的行动。”将请委员会澄清委员会应对信用社审定帐目采取的行动，即它们应提交委员会了解情况还是供批准。

### 监督事项

4. 成员获取监察长办公室的报告（文件 FC 115/4） 供讨论

该文件应委员会第一一三届会议的要求而准备。它力求将该事项置于本组织总的监督框架的范围内，提供关于这一框架的信息并提出一些相关的考虑。建议也将该事项提交章程及法律事务委员会（章法委）。

5. 对粮农组织独立外部评价的起始报告（文件 FC 115/5） 供了解情况

按照对粮农组织独立外部评价的管理结构，该文件已提交理事会对粮农组织独立外部评价委员会。该报告提交财政委员会了解情况。

6. 粮农组织审计委员会（内部） - 向总干事提交的 2005 年年度报告  
（文件 FC 115/6） 供了解情况

这是审计委员会于 2003 年 4 月成立以来的第三份年度报告。该报告提供了关于该委员会活动、所提出的重要问题和监察长办公室及参与审计过程的其它利益相关方所采取行动的概况。

7. 联合检查组报告

- a) 加强联合国系统支持非洲发展新伙伴关系的进一步措施  
（JIU/REP/2005/8）（文件 CL131/INF/9） 供了解情况

- b) 联合国系统的监督缺陷（JIU/REP/2006/2）（文件 CL131/INF/13）  
供讨论

第一份文件处理主要属于计划委员会权限的问题，因此提交财政委员会了解情况。第二份文件提交两委员会提出它们希望向理事会作出的评论。

### 财务政策事项

8. 改善本组织现金短缺情况的措施（文件 FC 115/8） 供讨论

在该文件中，进一步分析了鼓励及时缴纳会费的奖励方案，包括就一系列影响缴纳时间的问题对成员国调查。此外，还分析了改善本组织现金情况的可选方案以及用当地货币缴纳分摊会费的问题。

9. 挑选和任命外聘审计员的拟议安排（文件 FC 115/9） 供讨论

为了使秘书处及时启动并监督挑选和任命 2008-2011 年粮农组织外聘审计员的过程，请财政委员会确认文件中阐述的挑选和任命外聘审计员的程序。此外，请委员会就改进评价程序的建议提供必要的进一步指导。

10. 关于紧急和恢复活动特别基金的年度报告（文件 FC 115/10） 供了解情况

应委员会第一〇八届会议的要求，将向委员会提供关于紧急和恢复活动特别基金使用情况的年度报告。

11. 采用国际公共部门会计标准（文件 FC 115/11） 供讨论

委员会第一一三届会议上，曾获悉联合国高级别管理委员会关于 2010 年 1 月 1 日以前在联合国系统采用一套国际上接受的会计标准的建议。预计委员会在 2006 年 9 月的会议上将再次审查该事项，以便向理事会提出关于采用这些标准的建议，供 2007 年大会批准。

12. 关于与职员相关债务精算估值的进展报告（文件 FC 115/12） 供了解情况

委员会在第一一三届会议上同意，它将在 2007 年 5 月的会议上确定向理事会提出的关于 2008-09 年离职后医疗保险费用供资的建议，并要求秘书处为委员会 2006 年 9 月的会议准备一份关于该问题的进展报告。

### 预算事项

13. 2004-2005 年计划执行报告（文件 C 2007/8） 供讨论

委员会将审查并评论该两年度所承诺资源的实际情况、所开展的重要活动以及在正常和实地计划内产生的显著产出。

14. 关于支持费用支出和回收的报告（文件 FC 115/14） 供讨论

委员会在第一一三届会议上注意到秘书处正在审查支持正常计划规范工作的项目费用回收率。委员会在 2006 年 9 月的会议上将收到关于调整的建议。

### 人力资源事项

15. 关于人力资源管理问题的报告（文件 FC 115/15） 供讨论

该文件的目的是使委员会了解粮农组织人力资源管理方面的最新发展情况。该文件是在粮农组织改革的背景下编写的，包括权力下放举措、落实共享服务中心和实施人力资源管理系统支持的人力资源管理模式。

16. 国际公务员制度委员会和联合国工作人员养恤金联合委员会向联合国大会提交的建议和决定（包括薪金表和津贴的变化）（文件 FC 115/16） 供讨论

*按照标准做法，将向委员会通报国际公务员制度委员会、联合国工作人员养恤金联合委员会和联合国大会上出现的与本组织有关的任何发展情况，以及关于薪金表和津贴的最新报告。在这方面，将通过委员会向理事会提交国际公务员制度委员会关于 2005 年一般服务人员薪金调查的结果，包括从 2005 年 11 月 1 日起执行增长 12.16% 的修订薪金表。*

### 组织事项

17. 实施大会的决定和总干事的建议（文件 CL 131/18） 供讨论

*该文件概述了目前改革过程的重要特点，并澄清了总干事改革、联合国改革和独立外部评价之间的关系。文件提供了关于实施大会批准的第一阶段改革的最新进展情况，并概述了实现精简和增效节支帮助减少总的预算紧缩不利影响的行动。提出了总干事关于进一步改革的建议以及它们对计划、预算和人员配备的影响，经计划和财政两委员会供理事会最终批准。*

18. 审查粮农组织的翻译服务（文件 FC 115/18） 供讨论

*在第一〇九届会议上，应主席的要求，秘书处提交了一份分析粮农组织内部翻译过程的问题和程序的文件。在 2006 年 9 月的会议上，将向委员会提交对粮农组织翻译服务的进一步审查以及落实的具体建议。*

19. 关于行政信息系统的进展报告（文件 FC 115/19） 供了解情况

*该文件向财政委员会提供关于 2006 年 2 月-7 月行政信息系统取得的进展情况。该时期的最大重点是努力在 2006 年底落实人力资源管理系统。*

20. 财政委员会的工作方法（无文件） 供讨论

*依照委员会的标准做法，将向成员提供机会，就会议的运作提出意见，并为今后的改革提出建议。*

### 其它事项

21. 第一一六届会议的日期和地点 供了解情况

*委员会将获悉有关其下届会议的安排。*

22. 任何其它事项