

## **Приложение 1 – Ход осуществления предусмотренных ПНД мероприятий в 2009 г.**

Цель приложения – дать общее представление о ходе реализации мероприятий в 2009 г. Приводимые ниже таблицы в полном объеме соответствуют таблицам резолюции 1/2008 Конференции, опубликованной по адресу:

[http://www.fao.org/fileadmin/user\\_upload/IEE/Resolution\\_IPARussian.pdf](http://www.fao.org/fileadmin/user_upload/IEE/Resolution_IPARussian.pdf)

Для характеристики положения дел по каждому мероприятию используются следующие условные обозначения:

C – завершено (по состоянию на 31 августа 2009 г.)<sup>1</sup>;  
C09 – продолжается и должно быть завершено в 2009 г.<sup>2</sup>;  
IP – продолжается и должно быть завершено после 2009 г.;  
NS – не начато (по состоянию на 31 августа 2009 г.).

Масштабы и сложность мероприятий существенно варьируются, но по сугубо *количественным параметрам* результаты 2009 года выглядят следующим образом:

C = 53 (23%)  
C09 = 79 (33%)  
IP = 72 (31%)  
NS = 31 (13%)

Итого = 235.

Необходимо отметить, что к концу 2009 г. намечено завершить 132 мероприятий (56%). По многим из них, имеющим пометку “C09”, практический итог включен в проект Программы работы и бюджет, которые будут рассматриваться на сессии Конференции в ноябре 2009 г., а это означает, что порученная Секретариату работа выполнена.

Учитывая, что приложение 1 составлялось на основе ПНД, утвержденного в 2008 г., мероприятия, предусмотренные по итогам всестороннего обзора (ВО), в него не вносились, а указывалось только то, что обеспечивало проведение этого обзора и разработку плана последующих действий. Как отмечалось ранее, последующие мероприятия по итогам ВО включены в общий ПНД, данные по которому представлены в Приложении 2. Общий ПНД предусматривает 270 мероприятий и составляет основу для подготовки отчетности в 2010-11 гг.

### **Стратегические цели ФАО и новая система рамочных результатов – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
1.1	7.5	Утвердить переориентацию всей системы деятельности на достижение конкретных результатов.	2008	C	
1.2	7.1	Утвердить концепцию деятельности и глобальные цели ФАО.	2008	C	
1.3	7.1	Утвердить в принципе стратегические цели, функциональные цели и основные функции.	2008	C	
1.4	7.1	Утвердить в принципе форму представления стратегических целей и организационных результатов.	2008	C	
1.5	7.2	Сформулировать содержание областей	2008-2009	C09	

<sup>1</sup> В отдельных случаях это означает, что работа Секретариата завершена, но требует утверждения со стороны руководящих органов, например предложение об изменении графика совещаний руководящих органов.

<sup>2</sup> По части позиций этой категории Совет продолжает работу и соответствующее итоговое предложение должно быть разработано на заседаниях руководящих органов до конца 2009 г.

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
		целенаправленного воздействия с обобщением их целей и ориентировочным перечнем в качестве основы для последующего уточнения.		
1.6	7.5	Разработать систему контроля с ориентацией на достижение конкретных результатов.	IP	
1.7	7.1	Разработать и утвердить окончательный вариант Стратегической рамочной программы, Среднесрочного плана и Программы работы и бюджета на основе новой системы.	C09	
1.8	7.5	Подготовить первый доклад об организационной эффективности, достигнутой за двухлетие 2010-11 гг. на основе переориентации системы работы на достижение конкретных результатов.	NS	

### **Реформа общих основ управления**

#### **Приоритеты в области общих основ управления – Таблица мероприятий**

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
2.1		<b>Обеспечивать согласованность мер политики и регулирования на глобальном уровне.</b> Обеспечивать систематическое рассмотрение ситуации во всем мире для выявления вопросов, требующих безотлагательного согласования политики, и изучать существующую нормативную правовую базу для выявления областей, требующих принятия неотложных мер в рамках ФАО и других форумов.	На постоянной основе с 2009 г.	C09
2.2	4.4 4.5	В соответствующих случаях учитывать проводимую на других форумах разработку мер политики и нормативов в области продовольствия и сельского хозяйства и подготавливать рекомендации для этих форумов.	На постоянной основе с двухлетия 2010 -2011 гг.	IP
2.3		См. также представленные ниже функции различных управляющих органов.		IP
2.4		<b>Общие основы административного управления.</b> Четче определить функции и рамки деятельности управляющих органов (ниже)		IP

## Конференция – Таблица мероприятий

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
2.5	4.7a	На каждой сессии рассматривать, как правило, одну основную тему, которая обычно должна утверждаться Конференцией по рекомендации Совета.	На постоянной основе с 2009 г.	C
2.6	4.7a	В ходе сессий больше внимания уделять мерам политики и регулирования на глобальном уровне (в том числе договорам, конвенциям и нормативам), как правило, опираясь на рекомендации технических комитетов, региональных конференций и, в необходимых случаях, Совета (соответствующие разделы докладов технических комитетов и региональных конференций передавать непосредственно на рассмотрение Конференции).	На постоянной основе с 2009 г.	IP
2.7	4.7c 7.3	Проводить сессии в июне второго года каждого двухлетия.	На постоянной основе с 2011 г.	C
2.8	4.7c	На сессиях Конференции, по итогам изучения рекомендаций Совета, утверждать приоритеты, стратегию и бюджет Организации (см. ниже порядок подготовки Программы и бюджета).	На постоянной основе с 2009 г.	C09
2.9	4.15 с	В итоговом докладе Конференции основное внимание уделять выводам и решениям, которые могут подготавливать редакционные комитеты и в соответствующих случаях «друзья Председателя». В стенографических отчетах публиковать подробный текст выступлений на всех соответствующих языках ФАО.	На постоянной основе с 2009 г.	IP
2.10	4.7a	В ходе официальных пленарных заседаний основное внимание уделять обсуждению вопросов, имеющих важное значение для членов.	На постоянной основе с 2009 г.	C09
2.11		В целях неформального обмена мнениями по рассматриваемым вопросам предусматривать проведение параллельных мероприятий.	На постоянной основе с 2009 г.	IP
2.12	4.15	Вносить соответствующие изменения в практику организации работы и порядок подотчетности с учетом представленных ниже конкретных положений по различным органам.	На постоянной основе с 2008 г.	IP
2.13	4.15	В соответствии с данной таблицей основных мероприятий внести в базовые документы изменения, касающиеся функций, порядка подотчетности, распределения ролей в процессе подготовки рекомендаций для Конференции и т.д.	2009	C09

**Совет – Таблица мероприятий**

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
	4.8	В необходимых случаях четче определить в базовых документах функции Совета и включить в них:	Принятие решения в 2008 году	
2.14		i) выполнение ведущей роли в формулировании решений и рекомендаций по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• планирования работы и показателей эффективности самого Совета и других управляющих органов, за исключением Конференции;</li> <li>• контроля и представления отчетности о достигнутой эффективности по отношению к этим показателям;</li> <li>• стратегии, приоритетов и бюджета Организации;</li> <li>• общей программы работы;</li> <li>• основных организационных изменений, не требующих внесения Конференцией изменений в базовые документы;</li> <li>• подготовки для Конференции рекомендаций относительно ее повестки дня;</li> </ul>	Реализация на постоянной основе с 2009 г.	C09
2.15		ii) контроль за осуществлением решений, касающихся общих основ управления;		C09
2.16		iii) надзор, гарантирующий: <ul style="list-style-type: none"> <li>• функционирование Организации в соответствии с ее финансовыми и правовыми основами;</li> <li>• организацию ревизионных проверок и надзора за соблюдением этических норм на гласной, независимой и профессиональной основе;</li> <li>• проведение на гласной, независимой и профессиональной основе оценки эффективности Организации в плане достижения намеченных ею результатов и воздействия;</li> <li>• бесперебойное функционирование систем, предусматривающих ориентацию бюджетной и управленческой деятельности на конкретные результаты;</li> <li>• действенность и целесообразность принимаемых мер и порядка организации кадровой работы, информационно-коммуникационной системы, контрактов, закупок и т.д.;</li> <li>• использование внебюджетных ресурсов для реального достижения приоритетных целей Организации;</li> </ul>		C09
2.17		iv) контроль эффективности работы руководства с учетом намеченных целевых уровней результативности.		NS

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания	
2.18		Вносить на рассмотрение сессий Конференции четкие рекомендации по резолюции о программе и бюджете, в том числе по размеру бюджета.	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
2.19	4.8	Проводить сессии по гибкому графику (как правило, не менее пяти за двухлетие) и определять их продолжительность, руководствуясь соответствующей повесткой дня – раздел С, схема 1 “Цикл планирования и рассмотрения программы и бюджета”: i) проводить короткое совещание (продолжительностью не менее двух дней) после каждой сессии Комитета по программе и Финансового комитета; ii) заседания Совета по подготовке сессий Конференции проводить не позднее, чем за два месяца до начала сессии, чтобы иметь время для учета внесенных рекомендаций и подготовки для Конференции рекомендаций по доработке повестки дня сессии, окончательный текст которой должен выноситься на заключительное утверждение участниками Конференции	На постоянной основе с 2010 г.	NS	
2.20					
2.21					
2.22		В итоговый доклад Совета включать выводы, решения и рекомендации (в стенографических отчетах публиковать подробный текст выступлений на всех соответствующих языках ФАО).	На постоянной основе с 2009 г.	C	
2.23	4.8	Упразднить обсуждение в Совете мер политики и регулирования на глобальном уровне (этим должны заниматься технические комитеты и Конференция), за исключением неотложных случаев.	На постоянной основе с 2009 г.	C	
2.24	4.15	Внести соответствующие изменения в практику организации работы и порядок подотчетности в том, что касается Совета с учетом представленных ниже конкретных положений по другим органам.	На постоянной основе с 2009 г.	C	
2.25	4.15	Внести в базовые документы соответствующие изменения, касающиеся функций, порядка подотчетности и т.д.	2009	C09	

**Независимый председатель Совета – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.26	4.10 а	Внести в базовые документы четкие изменения, раскрывающие активную координаторскую роль независимого председателя Совета в реализации общих основ управления ФАО, исключив при этом всякую возможность конфликта между этой ролью и функцией оперативного руководства, закрепленной за Генеральным директором и, в дополнение к председательству на заседаниях Совета, поручить независимому председателю:	2009	C09	
2.27		а) выполнять функцию добросовестного посредничества в формировании единства мнений членов по спорным вопросам;		C	
2.28		б) поддерживать с председателями Комитета по программе, Финансового комитета и КУПВ связь по вопросам их программ работы, а в соответствующих случаях и с председателями технических комитетов и региональных конференций и с этой целью, в качестве общего правила, участвовать в работе заседаний Комитета по программе и Финансового комитета и региональных конференций;		C	
2.29		с) созывать в тех случаях, когда независимый председатель Совета сочтет это целесообразным, консультативные совещания с представителями региональных групп по вопросам административного и организационного характера, касающимся подготовки и проведения сессий;		C	
2.30		д) осуществлять связь со старшим руководством ФАО по волнующим членов вопросам, которые они поднимают в Совете и в его Комитете по программе и Финансовом комитете и на региональных конференциях;		C	
2.31		е) информировать Совет о работе других форумов, имеющей важное значение для выполнения мандата ФАО, и в соответствующих случаях поддерживать диалог с другими управляющими органами, в частности с управляющими органами расположенных в Риме учреждений, занимающихся вопросами продовольствия и сельского хозяйства;		C	
2.32		ф) активно содействовать постоянному улучшению общих основ управления в плане экономической и организационной эффективности ФАО и заинтересованности в этом самих членов;		IP	
2.33		г) внести в базовые документы четкие положения по следующим вопросам:		C09	

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
.34	<p>i) квалификационные (профессиональные) требования, которым должны соответствовать кандидаты на пост независимого председателя Совета и которые должны быть сформулированы Конференционным комитетом в рамках консультаций с КУПВ и утверждены на сессии Конференции в 2009 году;</p> <p>ii) обязательность присутствия независимого председателя в Риме для участия во всех сессиях Совета и тот факт, что он призван посвящать выполнению своих обязанностей в Риме не менее шести-восьми месяцев в году.</p>		C09	

### Комитет по программе и Финансовый комитет – Таблица мероприятий

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
2.35	4.9 4.17	Безотлагательно реализовать на практике и внести в базовые документы уточнения, касающиеся функций и порядка организации работы, и, в частности:	На постоянной основе с 2009 г.	C
2.36		i) в функциях Комитета по программе акцентировать формирование программных приоритетов, разработку стратегии, подготовку бюджета и проведение оценки и предусмотреть в них: изучение работы, проводимой на местах и на децентрализованной основе; определение приоритетов, которые Организации следует учитывать в плане обеспечения слаженности мер политики и регулирования на глобальном уровне, а также осуществление с другими организациями партнерских связей и координации в том, что касается технической работы;		IP
2.37		ii) возложить на Финансовый комитет все соответствующие вопросы административного руководства, обслуживания и кадрового обеспечения, а также финансирования, включая соответствующие директивные меры и бюджет, и переименовать его в Административно-финансовый комитет;		IP
2.38		iii) проводить сессии по гибкому графику (как правило, не менее четырех за двухлетие) и определять их продолжительность, руководствуясь циклом планирования и рассмотрения программы и бюджета (схема 1);		IP
2.39		iv) увеличить число совместных совещаний двух комитетов. Совместное рассмотрение проводить во всех случаях частичного совпадения тем или когда соответствующая работа комитетов носит выраженный взаимодополняющий характер;		IP

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
2.40			IP	
2.41			IP	
2.42	4.15	2009	C	
2.43	4.15	2009-11	C09	
2.44	4.9 4.17	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
2.45			C09	
2.46			C09	
2.47			C	

**Комитет по уставным и правовым вопросам (КУПВ) – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.48		Внести в базовые документы соответствующие изменения, в том числе касающиеся избрания членов. Членство предоставляется странам, а не физическим лицам, но своими представителями страны призваны назначать лиц, имеющих необходимую юридическую подготовку.	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
2.49	Председателя Совета выбирать из числа членов Комитета по уставным и правовым вопросам с учетом его / ее личных заслуг (замещение выбывающего председателя проводится путем выборов в Комитете из числа заместителей председателя этого Комитета до тех пор, пока в Совете путем выборов не будет обеспечена соответствующая замена).	C09			
2.50	В состав Комитета включать семь членов, предоставив каждому региону право выдвигать по одному кандидатуре, которую утверждает Совет (страны могут заменять представляющих их членов как для участия в отдельных заседаниях, так и на весь соответствующий срок полномочий, предотвращая тем самым отсутствие своих представителей).	C09			
2.51		Предоставлять в ходе заседаний КУПВ возможность участия наблюдателей без права голоса.	На постоянной основе с 2009 г.	C	

**Региональные конференции – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.52	4.13	Безотлагательно реализовать на практике и внести в базовые документы соответствующие уточнения, касающиеся подотчетности, функций и порядка организации работы, в том числе придания региональным конференциям статуса комитетов Конференции ФАО:	На постоянной основе с 2008 г.	IP	
2.53		а) поручить региональным конференциям: <ul style="list-style-type: none"> <li>i) рассматривать вопросы обеспечения согласованности региональных мер политики, а также позиции регионов в том, что касается мер политики и регулирования на глобальном уровне, и представлять свои доклады на Конференции ФАО;</li> <li>ii) рассматривать и вносить рекомендации по вопросам программы ФАО для соответствующего региона и общей программы ФАО в части, касающейся этого региона, и через Комитет по программе и</li> </ul>		IP	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		Финансовый комитет представлять Совету свой доклад по этим вопросам;			
2.54		<p>b) порядок организации работы – региональные конференции должны:</p> <p>i) созывать свои сессии, как правило, один раз в два года по решению членов ФАО от соответствующего региона и при условии всестороннего согласования с членами повестки дня, формата, сроков, продолжительности и необходимости проведения сессий;</p> <p>ii) назначать докладчика;</p> <p>iii) поручать председателю и докладчику продолжать выполнение своих функций в межсессионный период и возлагать на Председателя и, в его отсутствие, на докладчика подготовку итогового доклада региональной конференции для Совета и Конференции ФАО (и в необходимых случаях также для Комитета по программе и Финансового комитета) в соответствии с новой системой надзора и принятия решений управляющими органами в том, что касается работы над программой и бюджетом;</p> <p>iv) по возможности проводить сессии совместно с другими межправительственными региональными органами, занимающимися сельским хозяйством;</p> <p>v) нацеливать подготовку документов для своих сессий на выработку реально осуществимых рекомендаций.</p>	На постоянной основе с 2008 г.	IP	
2.55		Внести в базовые документы соответствующие изменения, касающиеся функций, порядка подотчетности и т.д.	2009	C09	

## Технические комитеты – Таблица мероприятий

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания		
№	Рек. НВО	Мероприятие				
2.56	4.11	Установить подотчетность Комитетов Совету по вопросам бюджета ФАО и приоритетов и стратегий реализации программ, и непосредственно Конференции ФАО – по вопросам мер политики и регулирования на глобальном уровне и с этой целью придать им статус комитетов Конференции, а также:	C			
2.57		a) предусмотреть выполнение председателями их функций также и в межсессионный период и представление ими соответствующих докладов Совету и Конференции;				
2.58		b) порядок организации работы технических комитетов: i) в соответствии с потребностями использовать гибкий график проведения заседаний в плане их продолжительности и периодичности, созывая их, как правило, раз в два года. На заседаниях рассматривать приоритетные вопросы и предусмотреть возможность их созыва именно с этой целью;				
2.59		ii) председатели призваны оказывать содействие в проведении с членами всесторонних консультаций по повестки дня, формату и продолжительности заседаний;				
2.60		iii) шире использовать параллельные заседания и мероприятия, обеспечивая в них надлежащее участие стран с немногочисленными делегациями (на неофициальных заседаниях обеспечивать участие НПО итогам представителей частного сектора, в том числе от развивающихся стран);				
2.61		iv) Комитету по сельскому хозяйству включать в свою повестку дня конкретный раздел по животноводству и отводить в повестке дня необходимое время для рассмотрения соответствующих вопросов;			C	
2.62		v) Комитету по проблемам сырьевых товаров укреплять взаимодействие с ЮНКТАД, ВТО и Общим фондом для сырьевых товаров;			C	
2.63		vi) Комитету по всемирной продовольственной безопасности (КВПВ) возобновить выполнение своих функций по контролю и стимулированию выполнения обязательств, принятых в ходе Всемирного продовольственного саммита, и по изучению глобальных проблем продовольственной безопасности.			C	
2.64		Внести соответствующие изменения в практику организации работы и порядок подотчетности.			2009	C
2.65		Внести в базовые документы соответствующие изменения, касающиеся функций, порядка подотчетности и т.д.			На постоянной основе с 2009 г.	C09

**Совещания на уровне министров – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.66	4.12	Внести в базовые документы конкретное положение о том, что Конференция или Совет могут созывать совещания на уровне министров в тех случаях, когда для решения технических вопросов необходимо обеспечить поддержку со стороны директивных органов или широкое освещение этих вопросов.	2009	C09	
2.67		Доклады о работе совещаний на уровне министров, как правило, рассматривать непосредственно на Конференции.	На постоянной основе с 2009 г.	IP	

**Уставные органы, конвенции, договоры, кодексы и т.д. – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.68	4.11g	Предусмотреть, что Конференции Сторон договоров, конвенций и соглашений, таких как Кодекс Алиментариус и Международная конвенция по защите растений (предусмотренные в Уставе ФАО), могут через соответствующие технические комитеты вносить на рассмотрение Совета и Конференции те или иные вопросы (изменения в базовых документах).	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
2.69	4.6	Провести обзор соответствующих положений с целью внесения любых необходимых изменений, позволяющих уставным органам, если они того пожелают, осуществлять финансовые и административные полномочия и привлекать среди своих членов дополнительные средства, оставаясь при этом в рамках структуры ФАО и сохраняя установленный с ней порядок подотчетности.	2009-10	IP	

**Дополнительные меры по повышению эффективности общих основ управления ФАО –  
Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.70	4.4a	Поручить Совету, Комитету по программе, Финансовому комитету, КУПВ, региональным конференциям и техническим комитетам подготавливать каждому:	На постоянной основе с 2009 г.	IP	
2.71		а) раз в два года многолетнюю программу работы продолжительностью не менее четырех лет для рассмотрения в Совете и / или на Конференции (согласно их порядку подотчетности);			
2.72		б) раз в два года доклад о ходе реализации программы работы также для рассмотрения в Совете и / или на Конференции.			
2.73		Сформулировать, предпочтительно в базовых документах, определение термина «управляющие органы».	2009	C09	
2.74	4.1c	Проводить в ходе сессий Конференции оценку эффективности реформы общих основ управления, в том числе роли и функционирования региональных конференций и с этой целью, в частности, проводить независимое рассмотрение соответствующих вопросов.	На двухлетней основе с целью завершения к 2015 г.	IP	
2.75	8.6b	В целях усиления гласности и информационного взаимодействия поручить Генеральному директору подготавливать отчетность для Совета и совместного совещания Комитета по программе и Финансового комитета и наладить с ними диалог по следующим вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегическая рамочная программа и приоритеты Среднесрочного плана;</li> <li>• приоритетные цели, установленные старшим руководством для достижения скорейшего прогресса;</li> <li>• результативность деятельности в целом за года и за двухлетие.</li> </ul>	На постоянной основе с 2009 г.	C	
2.76		Предусмотреть расходы по пересмотру в базовых документах положений, касающихся всех управляющих органов: поручить эту работу Управлению по правовым вопросам и КУПВ.	2009	C09	

## Оценка, аудит и организационное обучение

### Оценка – Таблица мероприятий

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
<b>Оценка</b>					
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.7 7	7.10 а	<b>Создать в структуре секретариата ФАО отдельный и функционально независимый отдел по оценке</b> , отчитывающийся перед Генеральным директором и Советом через Комитет по программе.	Январь 2009 г.	C09	
2.7 8	7.11	<b>Бюджет оценки.</b> Увеличить долю средств бюджета регулярной программы, направляемых на цели оценки, до 0,8-1,0% (в течение двух двухлетий) и после принятия управляющими органами соответствующего решения предусмотреть в рамках утверждаемых программы и бюджета передачу всей соответствующей суммы в распоряжение отдела по оценке. Все стороны, предоставляющие внебюджетные ресурсы, должны руководствоваться решением Совета о распределении на цели оценки не менее 1% всех внебюджетных средств.	2010 -2013	IP	Будет частично увеличен в рамках 2010-2011 гг. и полностью доработан в 2012-13 гг.
2.7 9	7.10 d	<b>Обеспечивать кадровый потенциал мероприятий по оценке:</b> а) провести отбор кандидатур на должность директора отдела оценки (D-2). Группе в составе представителей Генерального директора и управляющих органов, а также специалистов по оценке из других учреждений ООН проанализировать установленные для этой должности круг полномочий и перечень квалификационных требований и принять участие в проверке и отборе кандидатур. Установить четырехлетний срок полномочий директора по оценке с возможностью продления не более чем на один срок, предусмотрев, что назначение данного сотрудника на какую-либо иную должность или консультативную работу в рамках ФАО допускается по истечении не менее шести месяцев после завершения срока его полномочий в качестве директора по оценке;	2009	C09	Директор по оценке назначен в сентябре 2009 г.
2.8 0		б) все назначения на должности штатных сотрудников и консультантов по оценке проводить на основе гласных и профессиональных процедур, проверяя в первую очередь компетентность в технических вопросах, но уделяя внимания также и соблюдению региональной и гендерной сбалансированности. Директор по оценке должен нести основную ответственность за соблюдение процедур ФАО при назначении штатных сотрудников и консультантов по оценке.		C09	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
<b>Оценка</b>					
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.8 1	7.10 b	<b>Обеспечивать качество и дальнейшее укрепление функции оценки:</b> а) закрепить действующую процедуру проведения независимой коллегиальной оценки по основным докладам;  б) проводить раз в два года в рамках небольшой группы независимых экспертов равного уровня проверку соответствия работы передовой практике и стандартам проведения оценки и подготавливать для руководства и Совета соответствующий доклад вместе с рекомендациями Комитета по программе;	2009 г. Первый коллегиальный обзор в 2010 г.	C09	Проведение на систематической основе коллегиальных обзоров по основным докладам об оценке
2.8 2				NS	
2.8 3	7.10 b	в) проводить раз в шесть лет независимую проверку осуществления функции оценки и подготавливать для руководства и Совета соответствующий доклад вместе с рекомендациями Комитета по программе.	Первая оценка в 2013 г.	NS	
2.8 4	7.10 c	<b>Утвердить в Совете комплексную "Методологию оценки"</b> , которая, наряду с <u>приведенными выше положениями</u> , должна предусматривать, что: а) Комитет ФАО по внутренней оценке в соответствующих случаях должен взаимодействовать с Комитетом по программе; б) управляющие органы должны и далее утверждать скользящий план оценки по итогам консультаций с комитетом по внутренней оценке; в) деятельность по итогам оценки должна в полном объеме переводиться на официальную основу и включать независимый систематический контроль и представление соответствующего доклада Комитету по программе; г) все принимаемые руководством доклады по оценке и доклады о деятельности по ее итогам должны и впредь находиться в открытом доступе для всех членов ФАО. Работу по обсуждению докладов и ознакомлению с ними всех соответствующих управляющих органов следует укреплять путем созыва совещаний консультативных групп и семинаров по воу индивидуальной оценки;	2009	C09	
2.8 5				C09	
2.8 6				C09	
2.8 7				C09	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
<b>Оценка</b>					
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.88		е) отдел по оценке должен на официальной основе подготавливать для руководства рекомендации по вопросам ориентации управления и работы по программе и бюджету на достижение конкретных результатов результатам, чтобы усилить обратную связь и закрепить извлекаемые уроки;		NS	Роль оценки в рамках новой системы, предусматривающей ориентацию управления на результат, пока не определена. Функция самооценки больше не будет являться частью работы управления по независимой оценке.
2.89		ф) надлежащим образом координировать проведение оценки в рамках системы ООН с учетом работы, проводимой Объединенной инспекционной группой, и продолжать тесное сотрудничество отдела по оценке с Группой Организации Объединенных Наций по оценке;		C09	
2.90	7.10с	г) положения по оценке, в том виде, в каком они утверждены в "Методологии оценки", должны найти отражение в базовых документах.	2009	C09	Проект «Методологии» был рассмотрен на июньском заседании КПУВ (см. доклад CL 136)

**Аудит - Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.91	7.9a	В рамках утвержденных директивных подходов передать в ведение управления Генерального инспектора работу по всем основным областям организационного риска, в необходимых случаях используя услуги внешних экспертов.	На постоянной основе с 2008 г.	IP	Раз в два года Управление Генерального инспектора подготавливает план проверок с учетом риска, в котором отражаются все основные организационные риски. Работа Управления выстроена в соответствии с этим планом.
2.92	7.9b	Предусмотреть, что Ревизионный комитет: а) назначается Генеральным директором и включает только внешних специалистов, утвержденных Советом по рекомендации Генерального директора и Финансового комитета;	На постоянной основе с 2009 г.	IP	Начиная с 2008 г. в состав Ревизионного комитета входят только внешние члены. Все новые кандидатуры представляются в Совет по рекомендации Генерального директора и Финансового комитета. 30 июля 2009 г. председатель Ревизионного комитета представил в Финансовый комитет ежегодный доклад о ходе работы за 2008 г. (FC 128/18). В сентябре 2009 г. этот доклад будет представлен на рассмотрение Совета.
2.93	b) представляет Совету ежегодный доклад через Финансовый комитет.	IP			
2.94	7.9f	В дополнение к регулярным ревизионным проверкам, проводимым Генеральным инспектором, ввести проверку работы личной канцелярии Генерального директора, поручив ее проведение внешнему аудитору.	На постоянной основе с 2008 г.	IP	

**Назначение и срок полномочий Генерального директора – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
2.9 5	4.20	Установить необходимые процедуры и внести в базовые документы соответствующие изменения в целях расширения возможностей проведения членами ФАО предвыборной оценки кандидатур на должность Генерального директора и, в частности, предусмотреть, что:	На постоянной основе с 2009 г.	IP	
2.9 6		a) в ходе Конференции, на которой будут проводиться выборы на пост Генерального директора, участники заслушивают кандидатов на этот пост. Члены должны иметь возможность задать кандидатам вопросы (соответствующие расходы кандидатов обеспечиваются за счет бюджета ФАО);		IP	
2.9 7		b) заслушивание кандидатов на пост Генерального директора на сессии Совета ФАО проводить не менее чем за 60 дней до начала Конференции, на которой проводятся соответствующие выборы. В ходе этой сессии члены и наблюдатели в Совете должны иметь возможность задать кандидатам вопросы (встреча с кандидатами проводится только в порядке информации без принятия каких-либо рекомендаций или выводов по итогам слушаний, причем расходы кандидатов должны покрываться за счет бюджета ФАО);		IP	
2.9 8	c) выдвижение странами-членами кандидатур на пост Генерального директора должно завершаться не позднее, чем за 60 дней до начала вышеуказанной сессии Совета;	IP			
2.9 9	d) объявление о намечающейся вакансии на пост Генерального директора должно публиковаться не менее чем за 12 месяцев до окончания срока выдвижения кандидатур с указанием, что ответственность за выдвижение кандидатур во всех случаях полностью возлагается на страны-члены;	IP			
2.1 00		e) Конференция ФАО должна рассмотреть и утвердить необходимые квалификационные требования к кандидатам на пост Генерального директора, которые должны быть разработаны КоК-НВО в 2009 году.	2009	C09	
2.1 01	4.20	Включить в базовые документы положение о том, что срок полномочий Генерального директора составляет четыре года с возможностью однократного продления на четыре года.	2009	C09	

**Реформа систем, программирования и бюджетирования,  
изменение культуры и организационная перестройка**

**Переориентация работы по программе, бюджету и контролю на достижение конкретных результатов – Таблица мероприятий**

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
3.1	7.1, 7.2 3.19	Во избежание повторов и для изложения всего объема данных <b>представить пересмотренные материалы по программе и бюджету</b> в составе следующих разделов, предусмотрев возможность их объединения в один документ (первый документ для двухлетия 2010-11 гг. утвердить в полном объеме в 2009 году):	На постоянной основе с 2009 г. Первый полный цикл: 2010 -2011 гг.	
3.2		<p>i) <b>Стратегическая рамочная программа на 10-15-летний период, подлежащая пересмотру раз четыре года и включающая:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ проблем в области продовольствия, сельского хозяйства и развития села, затрагивающих соответствующие группы, в том числе потребителей;</li> <li>• стратегическую концепцию;</li> <li>• цели государств-членов; и</li> </ul> <p>стратегические цели, которые должны быть достигнуты государствами-членами и международным сообществом при поддержке ФАО, включая ориентировочные целевые уровни и показатели результативности (от восьми до двенадцати показателей);</p>		Документ С 2009/3
3.3		<p>ii) <b>четырёхлетний Среднесрочный план, подлежащий пересмотру раз в два года и включающий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стратегические цели, которые должны быть достигнуты государствами-членами и международным сообществом при поддержке ФАО, как это предусмотрено в Стратегической рамочной программе;</li> <li>• основные организационные результаты (качественные итоги), число которых не должно превышать 80, включая основные функции, содействующие достижению стратегических целей странами-членами и международным сообществом. По каждому организационному результату должны приводиться конкретные целевые уровни и показатели результативности, помогающие проводить проверку; вклад ФАО, бюджет, формируемый за счет начисленных взносов, ориентировочную сумму внебюджетных средств (целевые уровни могут зависеть от объема внебюджетных ресурсов). В Стратегической рамочной программе и в Среднесрочном плане должны быть в полном объеме учтены гендерные аспекты, поэтому отдельный гендерный план действий больше разрабатываться не будет;</li> </ul>		Документ С 2009/15

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• области целенаправленного воздействия, т.е. блоки результатов, помогающие целенаправленно использовать ресурсы в качестве средства коммуникации и ц привлечь внебюджетные средства в важнейшие области воздействия а также усилить надзор за их освоением;</li> <li>• основные функции ФАО; и</li> <li>iii) функциональные цели, которые направляют организационную и административную работу на дальнейшее совершенствование основных результатов;</li> </ul>		
3.4		<ul style="list-style-type: none"> <li>iv) <b>Программу работы и бюджет</b>, каждый рассчитанные на одно двухлетие. Бюджет разбит на административный и программный разделы, представлен в соответствии с системой рамочных результатов и содержит: <ul style="list-style-type: none"> <li>• систему организационных результатов (качественных итогов), соответствующую Среднесрочному плану, с распределением организационной ответственности за каждый результат;</li> <li>• количественные данные о расходах по каждому организационному результату и по всем обязательствам;</li> <li>• расчет возможного увеличения затрат и намеченной экономии средств;</li> <li>• долгосрочные обязательства; непрофинансированные обязательства и резервы;</li> <li>• проект резолюции о программе работы и бюджете.</li> </ul> </li> </ul>	C09	Документ С 2009/15
3.5		v) в связи с продолжающимся в процессе разработки Программы взаимодействием управляющих органов резюме Программы работы и бюджета не составляется.	C	
3.6	7.5	<p><b>Ввести в действие новую систему контроля эффективности управления, ориентированного на достижение конкретных результатов, и подготавливать соответствующий доклад.</b> Каждый доклад должен охватывать предыдущее двухлетие и содержать информацию о результативности, достижении намеченных уровней и показателей, а также о результатах в части решения функциональных задач. Доклад по такой форме вводится вместо прежнего доклада об осуществлении Программы.</p>	IP	
3.7	7.3	<p><b>Ввести в практику новый цикл подготовки и принятия решений управляющими органами (ниже на схеме 1 приводится последовательность соответствующих мероприятий). С 2011 года перенести проведение сессий Конференции ФАО на июнь с соответствующим переносом сроков проведения других совещаний (согласно новому циклу сессия Совета состоится в сентябре 2009 г. и должна быть посвящена подготовке сессии Конференции).</b></p>	<p>Первый доклад в 2012 г. и затем каждые два года</p> <p>Принятие решения в 2009 г. Первый полный цикл в 2010-2011 гг. и затем на постоянной основе</p>	IP

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		<b>С 2010 года</b> полностью перейти на указанный ниже цикл (бюджетные позиции по совещаниям см. в разделе В “Реформа общих основ управления”):	каждые два года		
3.8		<p>i) <u>первый год двухлетия</u> (не менее двух совещаний Совета):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• технические комитеты должны рассматривать в рамках своих мандатов итоги деятельности ФАО по достижению намеченных результатов, измеряемые соответствующими показателями, и вносить рекомендации, в том числе по оценке важнейших участков работы, и <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ приоритеты и результаты, намеченные в Среднесрочном плане, в том числе по вопросу общих основ управления на глобальном уровне, и вносить предложения по их корректировке на следующее двухлетие;</li> </ul> </li> <li>• региональные конференции должны рассматривать и вносить касающиеся их регионов рекомендации по перечисленным ниже вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ итоги деятельности ФАО по достижению намеченных результатов, измеряемые показателями эффективности, включая проведение соответствующих мероприятий по оценке;</li> <li>◆ приоритеты и результаты, намеченные в Среднесрочном плане, и вносить предложения по их корректировке на следующее двухлетие; и</li> <li>◆ региональные вопросы политики, которые необходимо рассматривать на глобальном уровне либо решать путем принятия дополнительных мер на региональном уровне;</li> </ul> </li> </ul>		NS	

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
3.9		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совет, Комитет по программе и Финансовый комитет должны в рамках своих мандатов рассматривать и принимать решения, касающиеся: <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ доклада о результатах деятельности за предыдущее двухлетие, включая итоги деятельности, измеряемые соответствующими показателями;</li> <li>◆ проведения крупных мероприятий по оценке;</li> <li>◆ результатов исполнения бюджета и реализации программы во второй половине года;</li> <li>◆ всех корректив, которые необходимо внести в согласованную Программу работы и бюджет, а также:</li> </ul> </li> <li>• заблаговременно утверждать заявки на перераспределение средств между бюджетными статьями;</li> <li>ii) <u>второй год двухлетия</u> (не менее двух, а, возможно, и три основных совещания Совета): <ul style="list-style-type: none"> <li>• в течение года Комитет по программе, Финансовый комитет и Совет рассматривают и утверждают любые коррективы, которые необходимо внести в Программу работы и бюджет, и заблаговременно утверждают все заявки на перераспределение средств между бюджетными статьями;</li> <li>• январь-март: Комитет по программе, Финансовый комитет и Совет рассматривают предложенный Среднесрочный план и Программу работы и бюджет, а каждое второе двухлетие также и Стратегическую рамочную программу;</li> <li>• январь-март: в целях обмена информацией о потребностях во внебюджетном финансировании, особенно для областей целенаправленного воздействия, с участием заинтересованных членов и представителей других потенциальных источников внебюджетных средств и партнеров проводится неофициальное совещание (не относящееся к циклу совещаний управляющих органов);</li> <li>• март/апрель: Совет подготавливает для Конференции четкие рекомендации по системе рамочных результатов и соответствующим бюджетным аспектам, в том числе о размере бюджета;</li> <li>• июнь: Конференция утверждает систему рамочных результатов и соответствующие бюджетные параметры, включая размер бюджета;</li> <li>• сентябрь-ноябрь: Комитет по программе, Финансовый комитет и Совет при необходимости рассматривают и утверждают</li> </ul> </li> </ul>	NS	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		любые изменения в системе рамочных результатов и размере бюджетных ассигнований, руководствуясь решением Конференции о размере бюджета.			
3.10	7.3	Внести в базовые документы соответствующие изменения, касающиеся цикла подготовки Программы и бюджета, включая сроки проведения заседаний управляющих органов.	2009	C09	
3.11	8.17	Одновременно с положениями по счету капитала и Программе технического сотрудничества ввести в действие положения о перераспределении между двухлетиями до 5% бюджета, формируемого за счет начисленных взносов, для выравнивания поступлений и расходов и сокращения на этой основе нерациональных и экономически неэффективных операций.	2009	IP	

## Стратегия мобилизации и рационального использования ресурсов

**Стратегия мобилизации и рационального использования ресурсов –  
Таблица мероприятий**

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие		
3.12	7.6	В работе по программе и бюджету, в том числе при формулировании областей целенаправленного воздействия, начисленные взносы рассматривать в единстве с суммой предполагаемых внебюджетных поступлений. В связи с отсутствием полной предсказуемости суммы внебюджетных поступлений (см. также пп. 8 и 33):	C09	Документ С 2009/15
3.13		а) проводить в Совете, опираясь на выводы и рекомендации Комитета по программе и Финансового комитета, рассмотрение смет по внебюджетным ресурсам, порядка их освоения и намеченных на их основе результатов в рамках единой системы рамочных результатов и добиваться, чтобы привлекаемые ресурсы использовались на согласованных ФАО приоритетных направлениях;	C09	
3.14		б) ввести в действие систему рационального использования внебюджетных ресурсов и начисленных взносов, в рамках которой вопросы общей стратегии, политики, управления и координации действий по привлечению внебюджетных ресурсов, включая совместную с донорами выработку мер политики, должны находиться в ведении центрального Управления стратегии, планирования и управления ресурсами с децентрализацией функций на всех уровнях координируемой системы мобилизации ресурсов, в том числе на региональном и страновом. С этой целью, в частности, создать в департаменте Организации, занимающемся вопросами технического сотрудничества, небольшое отделение для поддержки децентрализованных структур и занимающихся операциями подразделений в их отношениях с донорами;	IP	
3.15		с) активно налаживать новые партнерские связи, в том числе с частными фондами;	IP	
3.16		д) осуществлять постоянный контроль за уровнем экономической эффективности и затратности услуг, оказываемых при проведении мероприятий на основе внебюджетных средств, с тем чтобы неэффективные расходы средств из одного источника финансирования не покрывались за счет средств из других источников.	C	На постоянной основе
3.17	4.6	Изучить положения, сформулированные в рамках договоров, конвенций, соглашений и аналогичных органов и нормативных актов, появившихся в результате осуществления статей VI, XIV и XV	2010-2012	NS

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		Устава ФАО, на предмет повышения их финансовой самостоятельности за счет привлечения средств их членов (см. также 2.69). Представлять соответствующие доклады в Совет и сторонам таких соглашений.			
3.18	8.16	С учетом рекомендаций Финансового комитета ввести меры, помогающие поощрять своевременные выплаты, избегать возникновения задолженности и регулировать объем располагаемых ресурсов, и, в частности: а) ежегодно рассматривать в Совете на основе доклада Финансового комитета положение дел с просроченными взносами и задолженностью и его последствия для ликвидности Организации; б) на основном открытом сайте ФАО подробно освещать в разбивке по странам ситуацию по своевременно внесенным взносам, просроченным платежам и задолженности; с) как и прежде, придерживаться ответственного подхода в том, что касается заимствования средств для обеспечения бесперебойного притока наличности.	Принятие решения в 2008 г. и выполнение на постоянной основе с 2009 г.	C09	
3.19				C	
3.20				C	
3.21				C	

## Программа технического сотрудничества

### Программа технического сотрудничества– Таблица мероприятий

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.22		Ресурсы, выделяемые регионам в рамках ПТС, передать в ведение региональных представителей, за исключением 15% для чрезвычайных ситуаций, перечисляемых департаменту, отвечающему за техническое сотрудничество, и 3%, направляемых на реализацию межрегиональных проектов.	Принятие решения в 2008 г.	C09	Это положение включено в ПРБ на 2010-11 гг. и будет рассматриваться на сессии Конференции в 2009 г.
3.23	3.2с 7.8	Предусмотреть следующее ориентировочное распределение средств по регионам: Африка – 40%; Азиатско-Тихоокеанский регион – 24%; Латинская Америка и Карибский бассейн – 18%; Европа – 10%; Ближний Восток – 8%, учитывая, что Совет должен раз в четыре года проводить соответствующий обзор в рамках среднесрочного планирования. Развитые страны имеют право на получение ресурсов по линии ПТС, но только при условии их полного возмещения.	Реализация в полном объеме на постоянной основе, начиная с двухлетия 2010-11 гг.	C09	Это положение включено в ПРБ на 2010-11 гг. и будет рассматриваться на сессии Конференции в 2009 г.
3.24		Рассмотреть в 2009 году цикл подготовки проектов в рамках ПТС и порядок утверждения ПТС; подтвердить приоритетность наименее развитых стран; стран с низким уровнем доходов и дефицитом продовольствия; малых островных и не имеющих выхода к морю развивающихся стран и уточнить действующие директивы Совета, в частности:		C	Утверждено Советом в июне 2009 г., см. документ PC 101/4.
3.25		a) конкретизировать критерии утверждения, в частности, включив требование о том, чтобы утверждаемые проекты соответствовали как согласованным стратегическим целям и организационным результатам деятельности ФАО, так и потребностям стран;		C	
3.26	3.2с 7.8	b) указать минимальный объем информации, требуемой от стран для рассмотрения их заявок;	2009 или 2010 г.	C	
3.27		c) разъяснить параметры проектного цикла, указав его этапы и ответственных за получение разрешений по каждому этапу, сократить число этапов и делегировать полномочия децентрализованным структурам до максимально низкого уровня;		C	
3.28		d) четко определить сроки реализации каждого этапа, чтобы обеспечить надлежащую подотчетность руководителей.		C	
3.29		Не устанавливать единых критериев в отношении доли средств ПТС, направляемой на реализацию региональных и субрегиональных проектов, поскольку ее размер варьируется от региона к региону.			

## Изменение организационной культуры

### Изменение организационной культуры в секретариате ФАО – Таблица мероприятий

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.30	6.2	Разработать круг полномочий и назначить внешнего координатора и группу по изменению организационной культуры.	2008-09	С	
3.31	6.1 6.2	Разработать концепцию внутриорганизационных мероприятий.	2008-09	С	Будет официально представлена в рамках всей ФАО до конца 2009 г.
3.32	6.1 6.2	Осуществить предложенную концепцию.	На постоянной основе с 2009 г.	IP	В поддержку осуществления указанной миссии разработано три предложения, включающих 35 мероприятий.

## Этика – Таблица мероприятий

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.33	7.9g	Назначить сотрудника по этике, организовать работу отдела и подготовить персонал.	2009	C09	В августе кандидатуры на пост сотрудника по оценке представлены в комитет по отбору сотрудников категории специалистов. Предполагается, что до конца текущего года сотрудник по оценке в полном объеме приступит к выполнению своих должностных обязанностей.
3.34	7.9g	Рассмотреть в КУПВ и Финансовом комитете круг полномочий и предлагаемый членский состав Комитета по этике.	2009	IP	В связи с намеченным на сентябрь 2009 г. рассмотрением этого вопроса в КУПВ работа Финансового комитета по документу 128/2 перенесена на 2010 г. Внесено предложение о том, чтобы рассматривать этот вопрос в общем контексте реформы ООН с учетом резолюции 63/250 Генеральной Ассамблеи. КУПВ рассмотрит этот документ в конце сентября.
3.35	7.9g	Назначить членов Комитета по этике и приступить к работе.	2009	NS	
3.36	7.9g	На основе выводов и рекомендаций КУПВ и Финансового комитета ежегодно и раз в два года проводить в Совете рассмотрение доклада Комитета по этике.	На постоянной основе с 2010 г.	NS	

## Реформа систем административного руководства и оперативного управления

### Реформа систем административного руководства и оперативного управления – Таблица мероприятий

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
<b>Резюме предварительных мер, принимаемых руководством</b>					
3.37	8.4 8.3	Делегировать кадровые полномочия канцелярии Генерального директора.	2008-2009	C09	Первый этап завершен в 2008 г., рассмотрение в рамках второго этапа намечено на 2010 г.
3.38	8.10 8.10	Делегировать полномочия по закупкам и работе с письмами-соглашениями на уровень отделов и децентрализованных структур.		IP	
3.39	8.10	Упорядочить процедуры оформления командировок.		IP	
3.40		В условиях чрезвычайных ситуаций обеспечивать производство закупок на местах.		NS	
3.41	8.10	Предусмотреть открытие на местах временных расчетных счетов денежной наличности.		C	
3.42		Разработать и ввести в действие версию Oracle, адаптированную к потребностям представителей ФАО на местах. Примечание: часть неотложных мероприятий должна быть завершена до начала специальной сессии Конференции. Ниже представлены другие крупные направления, расходы по которым превысят предусмотренные Конференцией (например, проведение всестороннего обзора и управление эффективностью служебной деятельности).		IP	
<b>Внесение в базовые документы изменений, обеспечивающих делегирование полномочий</b>					
3.43	8.1	Указать в базовых документах, что в соответствии с согласованным принципом делегирования полномочий до максимально низкого уровня Генеральный директор может делегировать назначенным должностным лицам право принимать окончательное решение и ответственность за конкретные участки работы и деятельности и что такое делегирование должно быть отражено в Руководстве ФАО и в публикуемых должностных регистрах.	2009	C09	
<b>Последующая деятельность по итогам всестороннего обзора</b>					
3.44	8.1	Провести всесторонний обзор (ВО).	2008-09	C	Предусмотренные по итогам ВО и согласованные руководством мероприятия включены в общий ПНД (Приложение 2).
3.45		Рассмотреть доклад по итогам всестороннего обзора на уровне руководства, в Совете и в Финансовом комитете.	2009	C	
3.46		Разработать план последующих мероприятий.	2009	C	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
<b>Резюме предварительных мер, принимаемых руководством</b>					
3.37	8.4 8.3	Делегировать кадровые полномочия канцелярии Генерального директора.	2008-2009	C09	Первый этап завершен в 2008 г., рассмотрение в рамках второго этапа намечено на 2010 г.
3.38	8.10 8.10	Делегировать полномочия по закупкам и работе с письмами-согласениями на уровень отделов и децентрализованных структур.		IP	
3.39	8.10	Упорядочить процедуры оформления командировок.		IP	
3.40		В условиях чрезвычайных ситуаций обеспечивать производство закупок на местах.		NS	
3.41	8.10	Предусмотреть открытие на местах временных расчетных счетов денежной наличности.		C	
3.42		Разработать и ввести в действие версию Oracle, адаптированную к потребностям представителей ФАО на местах. Примечание: часть неотложных мероприятий должна быть завершена до начала специальной сессии Конференции. Ниже представлены другие крупные направления, расходы по которым превысят предусмотренные Конференцией (например, проведение всестороннего обзора и управление эффективностью служебной деятельности).		IP	
3.47		Рассмотреть план последующих мероприятий в управляющих органах.	2009	C09	
3.48		Осуществить план последующих мероприятий.	На постоянной основе с 2010 г.	IP	
<b>Совместные службы с учреждениями ООН, расположенными в Риме (см. ниже раздел Партнерства)</b>					
<b>Основы регулирования организационных рисков</b>					
3.49	8.15	Согласовать в Финансовом комитете круг полномочий по проведению всестороннего исследования по вопросу регулирования организационных рисков, учитывающего все их виды, включая финансовые.	2009	C	В мае 2009 г. AUD представил в Финансовый комитет круг ведения для внешнего контракта по завершению исследования по вопросу регулирования организационных рисков (FC 126/4). Финансовый комитет перенес рассмотрение этого вопроса на свою июльскую сессию с тем, чтобы детализировать предложенный круг ведения и отразить в нем итоги проведенного

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
<b>Резюме предварительных мер, принимаемых руководством</b>					
3.37	8.4 8.3	Делегировать кадровые полномочия канцелярии Генерального директора.	2008-2009	C09	Первый этап завершен в 2008 г., рассмотрение в рамках второго этапа намечено на 2010 г.
3.38	8.10 8.10	Делегировать полномочия по закупкам и работе с письмами-соглашениями на уровень отделов и децентрализованных структур.		IP	
3.39	8.10	Упорядочить процедуры оформления командировок.		IP	
3.40		В условиях чрезвычайных ситуаций обеспечивать производство закупок на местах.		NS	
3.41	8.10	Предусмотреть открытие на местах временных расчетных счетов денежной наличности.		C	
3.42		Разработать и ввести в действие версию Oracle, адаптированную к потребностям представителей ФАО на местах. Примечание: часть неотложных мероприятий должна быть завершена до начала специальной сессии Конференции. Ниже представлены другие крупные направления, расходы по которым превысят предусмотренные Конференцией (например, проведение всестороннего обзора и управление эффективностью служебной деятельности).		IP	
					совместными усилиями «Deloitte» и AUD обзора существующей системы регулирования рисков, связанных с деятельностью ФАО. 30 июля 2009 г. вместо пересмотренного круга ведения по этому исследованию AUD и Deloitte представили в Финансовый комитет результаты собственной оценки (FC 128/8) и AUD рекомендовал вместо практикуемого ныне привлечения консультантов к осуществлению предусмотренного в ПНД общеорганизацион

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
<b>Резюме предварительных мер, принимаемых руководством</b>					
3.37	8.4 8.3	Делегировать кадровые полномочия канцелярии Генерального директора.	2008-2009	C09	Первый этап завершен в 2008 г., рассмотрение в рамках второго этапа намечено на 2010 г.
3.38	8.10 8.10	Делегировать полномочия по закупкам и работе с письмами-согласениями на уровень отделов и децентрализованных структур.		IP	
3.39	8.10	Упорядочить процедуры оформления командировок.		IP	
3.40		В условиях чрезвычайных ситуаций обеспечивать производство закупок на местах.		NS	
3.41	8.10	Предусмотреть открытие на местах временных расчетных счетов денежной наличности.		C	
3.42		Разработать и ввести в действие версию Oracle, адаптированную к потребностям представителей ФАО на местах. Примечание: часть неотложных мероприятий должна быть завершена до начала специальной сессии Конференции. Ниже представлены другие крупные направления, расходы по которым превысят предусмотренные Конференцией (например, проведение всестороннего обзора и управление эффективностью служебной деятельности).		IP	
					ного регулирования рисков использовать работу сотрудников самой ФАО, что будет экономически более эффективным подходом, чем расходование 2,5 млн долл. США по проекту, предусмотренному нынешним ПНД. Финансовый комитет утвердил это предложение и просил продолжать информировать его о всех дальнейших изменениях по вопросу регулирования организационных рисков. В связи с предложенным новым подходом намечено внести соответствующие

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания			
№	Рек. НВО	Мероприятие						
<b>Резюме предварительных мер, принимаемых руководством</b>								
3.37	8.4 8.3	Делегировать кадровые полномочия канцелярии Генерального директора.	2008-2009	C09	Первый этап завершен в 2008 г., рассмотрение в рамках второго этапа намечено на 2010 г.			
3.38	8.10 8.10	Делегировать полномочия по закупкам и работе с письмами-соглашениями на уровень отделов и децентрализованных структур.		IP				
3.39	8.10	Упорядочить процедуры оформления командировок.		IP				
3.40		В условиях чрезвычайных ситуаций обеспечивать производство закупок на местах.		NS				
3.41	8.10	Предусмотреть открытие на местах временных расчетных счетов денежной наличности.		C				
3.42		Разработать и ввести в действие версию Oracle, адаптированную к потребностям представителей ФАО на местах. Примечание: часть неотложных мероприятий должна быть завершена до начала специальной сессии Конференции. Ниже представлены другие крупные направления, расходы по которым превысят предусмотренные Конференцией (например, проведение всестороннего обзора и управление эффективностью служебной деятельности).		IP				
					изменения в имеющийся план действий по проекту 12 (регулирование организационных рисков).			
3.50		Заключить внешний контракт на проведение исследования.	2009-2010	NS	Данное мероприятие утратило силу, поскольку в имеющийся план действий по реализации ПНД в отношении проекта по регулированию организационных рисков будут вноситься изменения, отражающие новый подход, который был рекомендован Deloitte и AUD и одобрен Финансовым комитетом и старшим руководством.			
3.51		Рассмотреть итоговый доклад на уровне руководства, в Совете и Финансовом комитете.				2010	NS	См. комментарий к 3.50
3.52		Разработать план последующих мероприятий.				2010	NS	См. комментарий к

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
<b>Резюме предварительных мер, принимаемых руководством</b>					
3.37	8.4 8.3	Делегировать кадровые полномочия канцелярии Генерального директора.	2008-2009	C09	Первый этап завершен в 2008 г., рассмотрение в рамках второго этапа намечено на 2010 г.
3.38	8.10 8.10	Делегировать полномочия по закупкам и работе с письмами-соглашениями на уровень отделов и децентрализованных структур.		IP	
3.39	8.10	Упорядочить процедуры оформления командировок.		IP	
3.40		В условиях чрезвычайных ситуаций обеспечивать производство закупок на местах.		NS	
3.41	8.10	Предусмотреть открытие на местах временных расчетных счетов денежной наличности.		C	
3.42		Разработать и ввести в действие версию Oracle, адаптированную к потребностям представителей ФАО на местах. Примечание: часть неотложных мероприятий должна быть завершена до начала специальной сессии Конференции. Ниже представлены другие крупные направления, расходы по которым превысят предусмотренные Конференцией (например, проведение всестороннего обзора и управление эффективностью служебной деятельности).		IP	
					3.50
3.53		Рассмотреть план последующих мероприятий в Совете и Финансовом комитете.	2010	NS	См. комментарий к 3.50
3.54		Обеспечивать всестороннюю реализацию структуры и систем регулирования организационных рисков.	На постоянной основе с 2011 г.	NS	См. комментарий к 3.50

**Публикация материалов на всех языках Организации – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.55	3.6	Предусмотреть в бюджете ассигнования на публикацию (в печатной форме и на сайте) технических материалов на всех языках ФАО. Решения о порядке освоения выделенных на перевод средств (в дополнение к предусмотренных бюджетных ассигнованиям на перевод документов к основным совещаниям) должны приниматься по каждому языку в соответствующих группах пользователей технической документации.	На постоянной основе с 2010 г.	NS	
3.56	3.6	Увеличить объем печатной технической документации для наименее развитых стран и предоставить тем же группам пользователей право принимать решения об очередности выпуска документов.	На постоянной основе с 2010 г.	NS	
3.57		Разработать отдельные зеркальные сайты ФАО для арабского и китайского языков.	На постоянной основе с 2010 г.	NS	
3.58		В соответствии с выводами всестороннего обзора добиваться при наименьших затратах повышения качества и оперативности письменных переводов.	На постоянной основе с 2010 г.	NS	

## Кадровая политика и практика

**Кадровая политика и практика – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.59	8.5	При отборе персонала и консультантов продолжать руководствоваться в первую очередь их профессиональными качествами и применять эффективные подходы, гарантирующие географическую и гендерную представленность, особенно в отношении развивающихся стран.	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
3.60	8.8	Реализовать комплекс мер по расширению подготовки персонала, в том числе в области управления.	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
3.61	8.2	Разработать систему стимулов, обеспечивающих ротацию в штаб-квартире и между штаб-квартирой и децентрализованными структурами и установить для нее четкие критерии.	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
3.62	8.2	Сформировать единую последовательную систему набора и повышения квалификации молодых специалистов, особенно из развивающихся стран, включая программу стажировки.	На постоянной основе с 2010 г.	C09	
3.63	8.4	Децентрализовать и делегировать полномочия по принятию решений: предусмотрев для этого четкие принципы и требования, включая более широкое делегирование полномочий канцелярии Генерального директора и старшего руководства.	На постоянной основе с 2008 г.	C09	
3.64	8.4	Обеспечивать широкую публикацию информации о вакансиях ФАО.	На постоянной основе с 2009 г.	NS	
3.65	8.4	Разработать, опубликовать и ввести в действие процедуры по обеспечению полной гласности при отборе и назначении на все посты старших руководителей и представителей ФАО.	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
3.66	8.4	Пересмотреть квалификационные требования к региональным представителям, субрегиональным координаторам и представителям ФАО, в том числе в плане умения оказывать поддержку руководителям среднего звена и директивным органам.	На постоянной основе с 2009 г.	NS	
3.67	8.3	Осуществлять меры по обеспечению гласности и конкурентности при найме консультантов, в том числе по усилению внимания к аспекту географической и гендерной сбалансированности.	2009	C09	
3.68	8.3	Обеспечивать оптимальное использование вышедших на пенсию сотрудников ФАО, найм которых допускается по истечении не менее шести месяцев после выхода на пенсию.	2009	C09	
3.69	8.3	Не допускать под предлогом экономии средств долговременного выполнения консультантами, в том числе вышедшими на пенсию сотрудниками ФАО, функций, относящихся к вакантным постам.	2009	C09	
3.70	8.7	Ввести в действие систему объективной аттестации сотрудников, увязывающую показатели работы сотрудников с организационными задачами и опирающуюся на реалистичные планы	2009	IP	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		работы и объективные критерии оценки.			
3.71	6.15 8.3	Ввести двойную градацию должностей P5/D1 и D1/D2.	2009	C09	
3.72	8.2	Ввести в действие новую версию системы Oracle и на ее основе i) упростить поиск и анализ данных и ii) обеспечивать поддержку по существенным аспектам кадровой работы, не ограничиваясь простой обработкой операций.	2010	IP	Это мероприятие было начато в 2009 г., то есть раньше, чем предполагалось согласно документу 1/C2008.
3.73	8.3с	Сформировать фонд для передислокации персонала, первоначально за счет внебюджетных ресурсов, а затем с привлечением определенной доли средств, выделяемых для расходов на персонал.	2009	C09	
3.74	4.8е	Расширить надзор за реализацией общих основ управления на всех направлениях кадровой работы, используя возможности Финансового комитета, в том числе в плане найма консультантов.	2009	C09	
3.75	8.3d	Обеспечивать принятие управляющими органами и руководством мер по изменению ситуации на уровне Общей системы ООН, и в частности: а) разработать предложения по внесению изменений в рамках Общей системы; б) представить в ООН подготовленные предложения.	2010-2011	NS	

## Меры по обеспечению организационной и экономической эффективности

Децентрализация – Таблица мероприятий

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.76		Комитет по программе и Финансовый комитет призваны оказывать Совету поддержку в осуществлении надзора за соблюдением нормативов за всеми аспектами децентрализации, включая, в частности, выполнение Плана неотложных действий.	На постоянной основе с 2009 г.	NS	
3.77		Организовывать совещания старшего руководства, обеспечивая с помощью средств видеосвязи участие в них помощников Генерального директора (ADG) / региональных представителей.	На постоянной основе с 2008 г.	C	
3.78	6.20	Предусмотреть, что технические сотрудники, откомандированные в региональные структуры, отчитываются в первую очередь перед региональными представителями (ADG), а субрегиональный персонал – там, где это целесообразно – перед субрегиональными координаторами.	На постоянной основе с 2009 г.	C09	
3.79	6.19	Обеспечивать всестороннее участие ADG/ региональных представителей в разработке программы и бюджета (см. также 3.14).	На постоянной основе с 2009 г.	C	См. также мероприятие 3.8, посвященное взаимодействию с региональными конференциями. Оно имеет пометку «NS», поскольку проведение их сессий планируется только с 2010 г.
3.80	6.20	Передать в ведение региональных представителей (ADG) функции в отношении программы и бюджета, ранее поручавшиеся техническим сотрудникам региональных отделений.	На постоянной основе с 2010 г.	C09	
3.81	6.20	Возложить на региональных представителей (ADG) основную ответственность за технические и материально-технические аспекты надзора за деятельностью представителей ФАО и в соответствующих случаях установить для них обязанность отчитываться перед ADG через субрегионального координатора. Одна из секций подразделения, отвечающего за операции, должна обеспечивать общую координацию, связь с регионами и т.д.	На постоянной основе с 2009 г.	IP	
3.82	6.19	Провести обзор всех полномочий, делегированных децентрализованным структурам, и соответствующих процедур контроля (см. также выше).	2009-завершение в 2011 г.	IP	
3.83	6.21	Упразднить административные функции субрегиональных отделений с тем, чтобы они могли полностью функционировать в качестве подразделений по оказанию технической	2009 – завершение в 2010 г.	C	

Мероприятия		Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания	
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		поддержки странам соответствующего субрегиона.			
3.84	6.22	<p>Четко разграничивать вопросы, касающиеся, с одной стороны, прочно сформировавшихся и, с другой стороны, планируемых подразделений. По результатам обзора установить оптимальные рамки деятельности страновых отделений, используя согласованные критерии и учитывая существующие и возможные сферы их территориальной компетенции, соответствующие показатели экономической эффективности, прогнозируемой экономии средств и результаты анализа экономической целесообразности. Выполнение рекомендаций обзора призвано как минимум обеспечить преодоление структурного дефицита в плане странового присутствия (представителей ФАО) за счет его альтернативных форм, учитывая необходимость дальнейшего сокращения затрат для высвобождения ресурсов на совершенствование работы децентрализованных структур. В этой работе надлежит применять следующие критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) масштаб расходов по программе ФАО (примерное отношение расходов по подразделению к масштабу расходов по программе должно составлять один к трем);</li> <li>b) обязательства, принимаемые в рамках национальных среднесрочных рамочных программ приоритетных задач по мере их формирования совместно с ФАО;</li> <li>c) численность и масштабы нищеты населения, зависящего от сельского хозяйства;</li> <li>d) приоритетность для деятельности по наименее развитым странам;</li> <li>e) возможности сельского хозяйства в плане обеспечения экономического роста;</li> <li>f) возможности обслуживания с территории другой страны;</li> <li>g) возможности для организации совместных или полностью объединенных представительств с подразделениями системы ООН, особенно с другими находящимися в Риме учреждениями и в соответствующих случаях с другими региональными организациями;</li> <li>h) готовность правительств покрывать расходы, связанные с присутствием ФАО в их странах.</li> </ul>	2009-12 (годовой обзор Совета и общий обзор в 2012 г.)	IP	В 2010-11 гг. принятые предварительные меры позволили преодолеть структурный дефицит бюджета. Региональные группы проводят рассмотрение этого вопроса на основе подготовленного Секретариатом анализа.
3.85	6.20 6.21	Привести кадровый состав субрегиональных и региональных отделений в соответствие с приоритетными потребностями, проанализированными с учетом работы отделений системы ООН.	2009-12	IP	Первое рассмотрение необходимой специализации кадрового состава проведено по ПРБ на 2010-11 гг. Рассмотрение будет продолжено при наличии внебюджетных ресурсов.

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.86		Уточнить сферу деятельности регионального отделения по Ближнему Востоку.	2010	IP	Данный вопрос рассматривается в ближневосточной региональной группе.
3.87	8.4	Пересмотреть должностные регистры, квалификационные требования (в том числе по навыкам работы с директивными органами), порядок замещения должностей и аттестации (на открытой конкурсной основе) для региональных ADG, субрегиональных координаторов и представителей ФАО (см. также 3.66).	2009	IP	
3.88	8.6	Ввести в практику необходимые контрольные показатели и систему контроля и учета в рамках децентрализованных структур.	2010	IP	
3.89	8.8	Расширить возможности подготовки персонала (см. также 3.60).	2009	IP	
3.90		Сформировать системы поддержки (включая подготовку кадров и модернизацию систем ИТ).	2009	IP	

## Структура штаб-квартиры

**Структура штаб-квартиры – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.91	6.7 6.15	a) создать управления:	2009	C09	Мероприятие отражено в ПРБ на 2010-11 гг. для рассмотрения на сессии Конференции 2009 г.
3.92		i) по вопросам стратегии, планирования и регулирования ресурсов;	2009	IP	
3.93		ii) по оценке;		IP	
3.94		iii) по правовым вопросам и этике;		IP	
3.95		b) предложить оптимальные функции и структуру для организации единой системы ФАО по информационному взаимодействию, работы по налаживанию партнерских связей и межучрежденческой деятельности;	2010 -11	IP	
		c) распределить функции управления по координации и децентрализации между региональными / субрегиональными отделениями и координационной группой отдела, отвечающего за операции;			
3.96		d) упразднить ряд должностей директорского уровня (27 постов за 2010-11 гг.).	2010 - 11	IP	
3.97		Утвердить в принципе структуру высшего звена управления департаментами штаб-квартиры и старшего руководства (врезка 5), которая должна быть реализована в 2010 году с учетом всех возможных корректив по итогам упомянутого ниже функционального анализа.	2010-11	IP	
3.98	6.6 6.7 6.8	Провести всесторонний функциональный анализ работы департаментов штаб-квартиры и завершить составление планов их реорганизации и их конкретных мандатов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• для технических департаментов – с учетом Среднесрочного плана;</li> <li>• для оперативных подразделений – с учетом Среднесрочного плана и итогов всестороннего обзора;</li> <li>• для вспомогательных служб, административного руководства и кадров – с учетом итогов всестороннего обзора.</li> </ul>	2009	IP	
3.99		Утвердить на Конференции пересмотренную структуру штаб-квартиры в рамках Программы работы и бюджета на 2010-11 гг.	2009	C09	
3.100		Определить состав группы старшего руководства, включая двух заместителей Генерального директора.	2010	IP	
3.101		Ввести в действие новую структуру штаб-квартиры.	2010-11	IP	
3.102		Реорганизовать круг обязанностей старшего руководства, в том числе в плане реализации стратегических целей и основных функций.	2009-10	IP	
3.103		Рассмотреть итоги реорганизации для внесения дополнительных корректив.	2012	NS	

## Партнерские структуры

**Партнерские структуры – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
3.10 4	5.1	Завершить разработку и обеспечить распространение единых для всей ФАО принципов осуществления партнерских связей в качестве «живого документа», указав в нем, что партнерские связи:	2008-2009	C09	
3.10 5		а) являются не самоцелью, а средством эффективной поддержки общих основ международного регулирования в области сельского хозяйства и развития села и достижения целей и приоритетов, намеченных в Стратегической рамочной программе Организации. Целесообразность партнерских связей должна определяться взаимной практической пользой и положительным эффектом от достижения общих целей, выраженных в виде результатов, при оценке достижения которых следует учитывать издержки и препятствия, снижающие эффективность партнерских связей для их участников;		C09	
3.10 6		б) основаны на сравнительных преимуществах партнеров и направлены на достижение конкретных и разделяемых партнерами целей ФАО; и		C09	
3.10 7		с) как правило, являются продуктом постоянного взаимодействия.		C09	
3.10 8		В зависимости от характера партнерских структур Организация может играть ведущую роль, выступать в качестве координатора или просто участника. ФАО должна неизменно сохранять нейтралитет и беспристрастность и действовать гласно, избегая партнерств, которые могут приводить к крупному конфликту интересов.		C09	
3.10 9	5.1	Провести анализ партнерских связей, в том числе возможностей их расширения с частным сектором. Провести оценку и установить новые или возобновить имевшиеся партнерские отя в целях выявления возможностей для совместных мероприятий и механизмов сотрудничества с: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ системой ООН с упором на партнерские связи на страновом уровне;</li> <li>➤ Консультативной группой по международным с</li> <li>➤ Международным агентством по атомной энергии;</li> <li>➤ частным сектором;</li> <li>➤ организациями гражданского общества.</li> </ul>	2009-2010	IP	
3.11 0	5.1	Подготовить краткосрочную (12-месячную) разверстку инициатив, призванных обеспечить качественные и количественные изменения, и	2009	NS	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		подготовить соответствующий среднесрочный план по образцу (четырёхлетнего) Среднесрочного плана, включая разработку и осуществление программы подготовки кадров.			
3.11 1	5.4	Продолжить налаживание взаимоусиливающих партнерских связей с находящимися в Риме учреждениями ООН в целях повышения экономической и организационной эффективности при всестороннем использовании сравнительных преимуществ этих трех организаций в рамках их соответствующих мандатов, особенно в том, что касается: а) областей технической программы, которые могут соприкасаться и частично совпадать как в нормативной области, так и в области проектных разработок;	С 2009 г. - на постоянной основе	C09	
3.11 2		б) общих направлений административного руководства и работы по обслуживанию (с учетом выводов всестороннего обзора);		C09	
3.11 3		в) совместного осуществления надзорных функций, включая оценку.		C09	
3.11 4		Регулярно проводить совместные совещания руководства трех организаций с членами для рассмотрения достигнутого прогресса.	С 2010 г. - на постоянной основе	C	
3.11 5		Ежегодно рассматривать в Совете достигнутые результаты и внесенные предложения с учетом выводов Комитета по программе и Финансового комитета.	С 2009 г. - на постоянной основе	C09	
3.11 6	5.1	Сформировать механизм контроля для обеспечения обратной связи и на ее основе последовательного и поэтапного совершенствования партнерского сотрудничества и стратегии ФАО.	2009-10	NS	
3.11 7	5.1	Предусмотреть создание координационных механизмов по вопросам партнерских отношений и разработать для них соответствующие функции.	2009-10	C09	
3.11 8					

## Последующие мероприятия по реализации Плана неотложных действий

Последующая деятельность управляющих органов – Таблица мероприятий

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
4.1		<b>Поручить Совету</b> контроль за ходом реализации Плана неотложных действий и подготовку соответствующего доклада для 36-й (2009 г.) и 37-й сессии (2011 г.) Конференции. В этой работе Совет должен опираться на поддержку Комитета по программе и Финансового комитета и использовать отчеты руководства.	2009-11	С	
4.2		В соответствии со статьей VI Устава ФАО учредить <b>Конференционный комитет</b> с временным мандатом на период 2009 года для завершения оставшейся работы по Плану неотложных действий (см. ниже). Комитет должен представить свой доклад на 36-й сессии Конференции ФАО в ноябре 2009 года. На основе коллективных усилий Комитет должен подготовить заключительные рекомендации для Конференции, принимая свои решения в максимально возможной степени на основе консенсуса. Конференционный комитет должен опираться в своей работе непосредственно на поддержку рабочих групп, вклад экспертов Комитета по программе и Финансового комитета и в соответствующих случаях на рекомендации Совета. Руководство ФАО призвано активно поддерживать работу Комитета и принимать участие в его совещаниях, а также в совещаниях его рабочих групп. Не нарушая предусмотренных Уставом функций Совета и его постоянных комитетов <b>Конференционный комитет</b> должен:	2008-09	С	
4.3		и) подготавливать для 36-й сессии Конференции ФАО (2009 г.) рекомендации относительно: <ul style="list-style-type: none"> <li>• новых версий Стратегической рамочной программы, Среднесрочного плана на 2010-13 годы и Программы работы и бюджета на 2010-11 гг., предложенных руководством вместе с новой системой рамочных результатов. Подготовка рекомендаций поручается Конференционному комитету, а их реализация должна обеспечиваться при поддержке Рабочей группы Конференционного комитета и на основе прямого вклада в ее работу экспертов Комитета по программе и Финансового комитета и в необходимых случаях рекомендаций Совета;</li> </ul>		С	
4.4		<ul style="list-style-type: none"> <li>• всех необходимых изменений в численности членов Совета и в составе представляемых ими регионов и любых необходимых изменений в базовых документах, определенных на основе рекомендаций КУПВ для рассмотрения на сессии Конференции в 2009 году;</li> </ul>		С	
4.5		<ul style="list-style-type: none"> <li>• дальнейшей реформы систем, изменения организационной культуры и организационной перестройки, включая:</li> </ul>		С	

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ реализацию рекомендаций заключительного доклада по итогам всестороннего обзора (17 апреля 2009 г.);</li> <li>◆ подготовку и рассмотрение доклада по итогам исследования, проводившегося с целью разработки системы оценки и регулирования организационных рисков;</li> <li>◆ намечаемые повышение эффективности и оптимизацию децентрализованных структур;</li> <li>◆ планируемую перестройку структуры штаб-квартиры;</li> <li>◆ подробные предложения по улучшению управления в финансовой сфере; и</li> <li>◆ подробные предложения по улучшению кадровой работы;</li> </ul>			
4.6		ii) надзирать за тем, чтобы при пересмотре базовых документов в соответствии с изменениями, предусмотренными в Плате неотложных действий, не нарушались соответствующие нормативы, и руководить процессом пересмотра (а также подготавливать предложения о внесении в доклад Конференции необходимых изменений). Эта работа должна проводиться на основе рекомендаций Комитета по уставным и правовым вопросам (КУПВ) и в соответствующих случаях должна рассматриваться на Совете.		С	

### **Организационные меры по итогам НВО**

#### **Внутриорганизационные меры ФАО по итогам НВО – Таблица мероприятий**

Мероприятия			Год начала / завершения	Положение дел по каждому мероприятию	Замечания
№	Рек. НВО	Мероприятие			
4.7		Сформировать внутренние управленческие механизмы, включая:	2008-11	С	
4.8		i) группу по вопросу поддержки реформ;		С	
4.9		ii) специализированные рабочие группы, в том числе по проведению всестороннего обзора и изменению организационной культуры, в составе представителей всех (децентрализованных и центральных) структур и уровней Организации.		IP	