

## 附件2 – 一揽子《近期行动计划》（2009-2011年）

本附件旨在提供有关一揽子《近期行动计划》的财务简况和详细的活动清单，即由第1/2008号大会决议通过的《近期行动计划》各项行动以及“全面彻底审查”提出的各项建议所组成的一揽子活动。

一揽子《近期行动计划》按项目分类，每一项行动都予以编号。“全面彻底审查”建议以数字 7 开始。随着分析工作的深入，某些行动的说明案文与第 1/2008 号大会决议的内容相比有所改动。在这种情况下，行动说明的新案文列在表中，而原有案文则列在“说明”栏中。

一揽子《近期行动计划》共有 270 项行动，成为今后报告工作的基础。

每项活动按下列符号列明当前状况：

### 状况说明

C – 截至 2009 年 8 月 31 日已完成<sup>1</sup>

C09 – 尚在进行，预计 2009 年内完成<sup>2</sup>

IP – 尚在进行，预计 2009 年后完成

NS – 截至 2009 年 8 月 31 日尚未开始实施

以行动数量为参照，总体进展情况如下：

### 情况总结

C = 58 (22%)

C09 = 81 (30%)

IP = 92 (34%)

NS = 39 (14%)

总计 = 270

需指出，总计 70 项行动中，139 项行动（52%）有望在 2009 年内完成。如报告第 2 部分指出，预计在 2010-2011 年开展的行动总体而言都比预计在 2009 年完成的行动要规模大、难度高；因此，该比例低估了剩余工作总量。

---

<sup>1</sup> 在某些情况下，这表明秘书处行动已完成但尚待领导机构确认，如：对领导机构会议日程安排进行变动的建议。

<sup>2</sup> 本状况下的部分项目系指秘书处行动尚在进行，所产生的提案将由领导机构会议在 2009 年底之前审议。

一揽子《近期行动计划》		行动状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
			净拨款	投资	经常性	节约	
合计			19.52	13.13	9.81	-3.85	38.61
1	领导机构改革 - Ali Mekouar		2.16	0.60	1.06	0.00	3.82
治理重点			0	0	0	0	
2.1	总体政策一致性和管理框架：系统地审议全球状况以确定为加强政策的一致性而需要采取重点活动的那些问题，研究当前的管理框架以确定需要粮农组织或其他论坛采取早期行动的领域。	C09	0	0	0	0	
2.2	酌情考虑除粮农组织以外的其他论坛提出的有关粮食和农业问题，并向这些论坛提出建议	IP	0	0	0	0	
2.3	见下文 – 关于各领导机构的作用	IP	0	0	0	0	
2.4	执行治理：增强领导机构的作用及扩大领导机构的范围（见下文）	IP	0	0	0	0	
大会			0	0	0	0	
2.5	大会每届会议有一个主题，该主题一般由大会根据理事会建议商定	C	0	0	0	0	
2.6	大会将更加重视总体政策问题和国际框架（包括条约、公约和法规），一般根据技术委员会和区域会议及必要时理事会的建议采取行动（将直接收到技术委员会报告和区域会议报告中的相关部分）	IP	0	0	0	0	
2.7	大会将在每个两年度第二年6月举行会议	C	0	0	0	0	
2.8	大会将在考虑理事会建议的基础上批准本组织的重点、战略和预算的编制（见下文计划和预算程序）	C09	0	0	0	0	
2.9	大会报告将注重结论和决定，可由起草委员会和“主席之友”酌情确定。逐字记录将提供发言的详情并将以粮农组织所有语言公布。	IP	0	0	0	0	
2.10	正式全体会议将重点更多地放在与成员最为相关的问题上。	C09	0	0	0	0	
2.11	会外活动将作为就发展问题进行非正式交流的论坛。	IP	0	0	0	0	
2.12	将对做法进行改革，包括工作方式和报告途径，下面有关各机构对此作详细介绍。	IP	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》		行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
			净拨款	投资	经常性	节约	
2.13	对《基本文件》进行修改，涉及职能、报告途径、向大会提交建议的作用等，详情在行动矩阵中作了介绍。	C09	0	0	0	0	
<b>理事会</b>			<b>1.2</b>	<b>0</b>	<b>0.7</b>	<b>0</b>	
2.14	《基本文件》将对理事会的职能作必要说明，将包括：	C09	0	0	0	0	
	i) 在对以下各项进行定义和提出建议方面发挥主要作用： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 理事会本身的工作规划和绩效措施；</li> <li>● 理事会本身和除大会外其他领导机构的工作规划和绩效措施；</li> <li>● 按这些措施对绩效进行监测和报告；以及</li> <li>● 该组织的战略、重点和预算；</li> <li>● 总体工作计划；</li> <li>● 不需要大会修改《基本文件》的重大组织改革；</li> <li>● 向大会建议大会议程；</li> </ul>		0	0	0	0	
2.15	ii) 监督治理决定的实施；	C09	0	0	0	0	
2.16	iii) 进行监督，确保： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 本组织在自身财务和法律框架内运作；</li> <li>● 进行透明、独立和专业的审计及伦理监督；</li> <li>● 对本组织在促进计划的结果和影响方面的绩效进行透明且独立的评价；</li> <li>● 建立有效的基于结果的预算编制和管理系统；</li> <li>● 人力资源、信息和通讯技术、缔约和采购等的政策和系统，既实用又适用；</li> <li>● 预算外资金可以有效地用于本组织的重点目的；</li> </ul>	C09	0	0	0	0	
2.17	iv) 根据既定的绩效指标监督管理绩效。	NS	0	0	0	0	
2.18	理事会应就计划和预算决议向大会提出明确建议	C09	0	0	0	0	
2.19	理事会将根据成员的要求灵活举行会议，会期视议程情况变动（每两年度一般至少举行五次会议）—C部分图1计划和预算规划及审查周期；	NS	0.4	0	0.4	0	
2.20	i) 将在计划委员会和财政委员会每次会议之后举行简短会议（至少两天）。	NS	0.3	0	0.3	0	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
2.21	理事会的大会筹备会议应至少在大会前二个月举行，以便考虑各项建议，包括向大会提出大会议程供其敲定。	NS	0	0	0	0		
2.22	理事会报告将由决议、决定和建议组成（作逐字记录以便提供详情并以所有语言公布）	C	0.5	0	0	0		
2.23	理事会将不再讨论全球政策和管理问题，除非有紧急理由讨论此类问题（由技术委员会和大会处理）	C	0	0	0	0		
2.24	将改变理事会的做法，包括工作方式和报告途径（见下文其他机构）	C	0	0	0	0		
2.25	在《基本文件》中修改职能、报告途径等	C09	0	0	0	0		
<b>理事会独立主席</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
2.26	修订《基本文件》，明确规定理事会独立主席积极促进粮农组织治理的作用，消除与总干事的管理作用出现冲突的可能性，除了主持理事会会议之外还包括：	C09	0	0	0	0		
2.27	a) 作为成员之间就有争议的问题达成一致的诚实中间人；	C	0	0	0	0		
2.28	b) 就工作计划与计划委员会、财政委员会和章法委员会的主席联络，酌情与各技术委员会和区域会议的主席联络，一般出席计划委员会和财政委员会会议及区域会议；	C	0	0	0	0		
2.29	c) 在理事会独立主席认为有益时，可随时就筹备和举行会议的行政和组织事项，召集区域小组代表磋商；	C	0	0	0	0		
2.30	d) 就成员通过理事会及其计划和财政两委员会及区域会议表明关注，与粮农组织高级管理层联络；	C	0	0	0	0		
2.31	e) 确保理事会掌握对粮农组织的授权极为重要的其他论坛的最新发展情况，酌情与其他领导机构，特别是设在罗马的粮食和农业机构的领导机构保持对话；	C	0	0	0	0		
2.32	f) 推动不断改进粮农组织治理的效益、效率和成员的主人翁意识。	IP	0	0	0	0		
2.33	g) 《基本文件》还将具体说明：	C09	0	0	0	0		
2.34	i) 大会委员会考虑章法委建议来制定独立主席的理想任职资格（能力），并由2009年大会做出决定； ii) 要求独立主席在罗马参加理事会所有会议，每年通常要在罗马常驻至少6至8个月。	C09	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》		行动状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
			净拨款	投资	经常性	节约	
计划委员会和财政委员会			0.06	0	0.06	0	
2.35	关于职能和工作方式的说明将立即采用，随后对《基本文件》进行修改，包括关于职能的说明：	C	0	0	0	0	
2.36	i) 计划委员会的职能将强调计划重点、战略和预算，并将包括：审议实地和下放办事处工作；粮农组织在促进总体政策一致性和法规方面的重点；与其他组织建立伙伴关系及进行协调以开展技术工作；	IP	0	0	0	0	
2.37	ii) 财政委员会将涉及行政管理、服务和人力资源以及财务的所有方面，包括这些工作领域的政策和预算，成为财政和行政委员会；	IP	0	0	0	0	
2.38	iii) 两委员会将根据理事会和成员的要求更加灵活地举行会议，酌情根据议程以及计划和预算规划及审查周期（见图1）变动会期一（每两年度一般至少举行四次会议）；	IP	0	0	0	0	
2.39	iv) 两委员会将举行更多联席会议。讨论将在联席会议进行，只要讨论或两委员会有重叠，将产生很大互补作用；	IP	0	0	0	0	
2.40	v) 将要求两委员会提出明确的建议，更加注意政策、战略和重点活动，以便对理事会进行更好的监督和更加积极的指导；	IP	0	0	0	0	
2.41	vi) 财政委员会将同意和批准对世界粮食计划署文件的审查标准。	IP	0	0	0	0	
2.42	进行变革，包括工作方式（见下文）	C	0	0	0	0	
2.43	在《基本文件》中对两委员会的职能进行修改	C09	0	0	0	0	
2.44	计划委员会和财政委员会成员、主席和观察员：一应将改动纳入《基本文件》，包括成员的选举。成员是国家而不是个人。但国家在提名其代表时，应提出具有必要技术资格的代表，以及：	C09	0.06	0	0.06	0	
2.45	i) 主席应由理事会根据个人资格选出，将不占有其选举小组的席位，亦不代表某个区域或国家（如果主席职位出现空缺，将由委员会选出的该委员会副主席替代，直到理事会选出替补人员）；	C09	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
2.46	ii)	除主席外，两委员会的成员数将分别增加到12名，非洲、亚洲、拉美加、近东和欧洲每个地区均可拥有最多两名代表，而北美和西南太平洋可由区域分别提名一位代表并由理事会确认（各国可在个别会议或在任期内替换其成员以避免席位空缺）	C09	0	0	0	0	
2.47	iii)	两委员会，包括联席会议，将向无发言权的观察员开放；	C	0	0	0	0	
<b>章程及法律事务委员会（章法委）</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
2.48		变动将纳入《基本文件》，其中包括成员的选举。成员是国家而不是个人。但国家在提名其代表时，应提出具有必要法律资格的代表；	C09	0	0	0	0	
2.49		主席将由理事会按个人身份从章法委成员中选出（如果主席职位出现空缺，将由委员会选出的该委员会副主席替代，直到理事会选出替补人员）；	C09	0	0	0	0	
2.50		委员会将可有7名成员，每个区域有权选出一名并由理事会确认（各国可在个别会议或在任期内替换其成员以避免席位空缺）；	C09	0	0	0	0	
2.51		章法委将向无发言权的观察员开放	C	0	0	0	0	
<b>区域会议</b>				<b>0.2</b>	<b>0</b>	<b>0.2</b>	<b>0</b>	
2.52		将立即改变报告途径、职能和工作方式，然后在《基本文件》中进行修改，包括区域会议的地位变成粮农组织的大会委员会；	IP	0.2	0	0.2	0	
2.53	a)	职能将包括：	IP	0	0	0	0	
	i)	提出区域政策一致性问题及关于总体政策问题及法规的区域方面一向粮农组织大会报告；		0	0	0	0	
	ii)	就粮农组织在本区域的计划以及与本区域相关的粮农组织总体计划开展审查并提出建议 - 通过计划和财政委员会向理事会提交报告。						
2.54	b)	工作方式 - 区域会议将：	IP	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》		行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
			净拨款	投资	经常性	节约	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>i) 一般根据该区域粮农组织成员的决定每两年召开，成员之间就会议的议程、形式、日期、会期和必要性进行充分磋商；</li> <li>ii) 任命一名报告员；</li> <li>iii) 主席和报告员将在闭会期间留任，而且主席，或如果报告员不在，将根据领导机构就计划和预算过程进行的监督和决策的新周期向粮农组织理事会和大会提交区域会议报告（计财两委员会也将酌情对报告进行审议）；</li> <li>iv) 在可能的情况下，尽量与农业领域的其他区域性政府间机构的会议一起举行；</li> <li>v) 区域会议的文件将以可实施建议为重点。</li> </ul>		0	0	0	0	
2.55	在《基本文件》中修改职能、报告途径等	C09	0	0	0	0	
<b>技术委员会</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
2.56	各委员会将向理事会报告粮农组织的预算、各项计划的重点和战略，并直接向粮农组织大会通报总体政策和法规，成为大会的委员会，以及：	C	0	0	0	0	
2.57	a) 闭会期间主席将继续办公，向理事会和大会提交报告；	IP	0	0	0	0	
2.58	b) 工作方式 – 技术委员会将：i)根据更需要灵活地确定会期和会议频率，一般每两年至少举行一次会议。将讨论新出现的重点问题，可专门为此目的举行会议；	IP	0	0	0	0	
2.59	ii) 主席将促进就议程、形式和会期与成员充分磋商；	IP	0	0	0	0	
2.60	iii) 将更多地利用平行会议和会外活动，确保代表团规模小的国家能够参与（非正式会议将包括非政府组织和私营部门，包括发展中国家的代表）；	IP	0	0	0	0	
2.61	iv) 农业委员会（农委）特别应当将畜牧业作为其议程的一部分并留出足够的时间讨论畜牧业；	C	0	0	0	0	
2.62	v) 商品问题委员会（商品委）将加强与联合国贸发会议、世贸组织和商品共同基金的互动；	C	0	0	0	0	
2.63	vi) 世界粮食安全委员会将重振其监督及促进世界粮食首脑会议落实承诺和审查世界粮食安全状况的作用。	C	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
2.64	进行变革，包括工作方式和报告途径	C	0	0	0	0		
2.65	在《基本文件》中修改职能、报告途径等	C09	0	0	0	0		
<b>部长级会议</b>			<b>0.05</b>	<b>0</b>	<b>0.05</b>	<b>0</b>		
2.66	对《基本文件》进行修改，具体说明当技术层面的事项需要政治上认可或需要提高认知度时，大会或理事会可以召集部长级会议。	C09	0.05	0	0.05	0		
2.67	部长级会议报告将直接提交大会审议。	IP	0	0	0	0		
<b>法定机构、公约、条约、食品法典等</b>			<b>0.15</b>	<b>0.15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
2.68	食品法典和国际植保公约等条约、公约和协议（按粮农组织章程登记）的缔约方会议可通过相关技术委员会，使领导机构引起对问题的重视 - 修改《基本文件》	C09	0	0	0	0		
2.69	进行一次旨在作出任何必要变更的审查，以加强那些希望通过这样做能够行使财政和行政权力的法定机构的能力，并从其成员那里动员更多的资金，但同时保持在粮农组织的框架内并与之保持报告关系。	IP	0.15	0.15	0	0		
<b>进一步采取行动以提高粮农组织治理的效益</b>						<b>0</b>		
2.70	理事会、计财委、章法委、区域会议和技术委员会将各自：	IP	0	0	0	0		
2.71	a) 编制至少四年的多年工作计划，每两年编制一次并（根据相应的报告途径）由理事会和/或大会审议；	IP	0	0	0	0		
2.72	b) 每两年根据工作计划编写进展报告，同样由理事会和/或大会审议。	IP	0	0	0	0		
2.73	将明确领导机构的职责范围，最好在《基本文件》中	C09	0	0	0	0		
2.74	大会将评估治理改革的绩效，包括区域会议的作用和职能并将一项独立审查作为该过程的一部分。	IP	0.4	0.4	0	0		
2.75	为了提高透明度及促进交流，总干事将就以下方面向理事会和计财委联席会议报告并与其进行对话： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 《战略框架》和《中期计划》重点；</li> <li>● 高级管理层确定的立即取得进展的重点目标；</li> <li>● 年度和两年度绩效。</li> </ul>	C		0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
2.76	对《基本文件》中有关所有领导机构的部分进行修订的费用：由法律办公室和章法委执行对《基本文件》的修订工作	C09	0.05	0.05	0	0		
<b>总干事的任命和任期</b>				<b>0.05</b>	<b>0</b>	<b>0.05</b>	<b>0</b>	
2.95	采用程序以及对《基本文件》进行修改，使粮农组织成员有更多的机会在选举之前对申请总干事职位的候选人进行评议，包括：	IP	0.05	0	0.05	0		
2.96	a) 申请总干事职位的候选人将在进行选举的大会上演讲。成员将有机会向候选人提问（候选人费用将由粮农组织预算支付）；	IP	0	0	0	0		
2.97	b) 申请总干事职位的候选人将在至少比进行选举的大会早60天举行的粮农组织理事会的一次会议上演讲。在该次会议上，理事会成员及观察员都有机会向候选人提问（与候选人的会议仅为了了解情况，不会提出任何建议或得出讨论结论，候选人费用将由粮农组织预算支付）；	IP	0	0	0	0		
2.98	c) 成员国政府关于申请总干事职位的候选人的提名将在上述理事会会议之前至少60天截止；	IP	0	0	0	0		
2.99	d) 总干事将要空缺的职位将予以公布，提名时间不得少于12个月，应注意所有提名均由成员国完全负责；	IP	0	0	0	0		
2.100	e) 粮农组织大会将于2009年审批大会委员会确定的总干事职位的理想任职资格。	C09	0	0	0	0		
2.101	修改《基本文件》中有关总干事的任期，改为四年，可连任一个四年任期	C09	0	0	0	0		
<b>2</b>	<b>监督 – Amalia LoFaso</b>		<b>1.1</b>	<b>0</b>	<b>0.3</b>	<b>0</b>	<b>1.4</b>	
<b>评价</b>				<b>1.1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
2.77	在粮农组织秘书处结构内单独设立一个评价办公室，向总干事或副总干事报告工作，并通过计划委员会向理事会报告工作。	C09	0	0	0	0		
2.78	对评价工作的拨款将包括在所有预算外资源支持的活动中。除现有紧急评价信托基金外，还将设立另一个信托基金集中帐户来接收发展项目技术合作评价资金，包括对规范性工作的计划支持。大型技术合作开发项目（包括那些通过单边信托基金资助的项目）将单独接受独立评价，每个项目至少一次。单独评价的标准以及项目预算中对评价的拨款水平将依据已出版的准则，准则可由领导机构定期审议。	IP	1.1	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
2.79	评价人员配备： a) 招聘D2级评价主任。由总干事代表和领导机构代表以及其他联合国机构的评价专家组成的一个小组将对该职位的职责范围和资格说明进行审查，然后参加小组筛选并选出一名适当候选人。评价主任的任期应为4年固定期限，最多可延长一个任期，至少一年内不能在粮农组织担任另一个职位或顾问；	C09	0	0	0	0		
2.80	b) 对于评价职员和顾问的所有任命都应当采用透明和专业的程序，首要标准是技术能力，但同时也考虑区域和性别平衡。按照粮农组织程序，应由评价主任主要负责评价职员和顾问的任命。	C09	0	0	0	0		
2.81	质量保证及继续加强评价职能： a) 加强对主要报告的现行独立同行评议	C09	0	0	0	0		
2.82	b) 由独立同行组成的小组进行两年度审议，使工作与最佳评价方法和标准相一致—连同计划委员会的建议一起向管理层和理事会提交报告	NS	0	0	0	0		
2.83	c) 每六年对评价职能进行独立评价—连同计划委员会的建议一起向管理层和理事会提交报告	NS	0	0	0	0		
2.84	由理事会批准纳入《章程》的综合评价政策，包括以上各项内容，以及 a) 粮农组织内部评价委员会将酌情与计划委员会进行协调；	C09	0	0	0	0		
2.85	b) 滚动式评价计划将继续由领导机构经与内部评价委员会磋商后批准；	C09	0	0	0	0		
2.86	c) 评价的后续工作将完全制度化，包括一个独立的监测系统以及向计划委员会报告；	C09	0	0	0	0		
2.87	d) 所有评价报告、管理层回应和后续报告将继续作为公共文件，向粮农组织所有成员提供。关于讨论这些报告以及提请领导机构所有有关成员注意这些报告的努力，也将通过关于各项评价的磋商小组和研讨会进一步加强；	C09	0	0	0	0		
2.88	e) 评价办公室将发挥制度化的咨询作用，就基于结果的管理及计划和预算编制工作向管理层提供咨询，加强意见反馈和学习过程；	NS	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
2.89	f)	评价工作将与联合国系统充分协调，考虑到联合检查组的工作，粮农组织评价办公室将继续与联合国评价小组密切协调。	C09	0	0	0	0	
2.90	g)	《章程》中批准的评价条款将在《基本文件》中反映出来	C09	0	0	0	0	
<b>审计</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.3</b>	<b>0</b>	
2.91		根据现行政策，监察长办公室的工作范围将扩大，包括所有主要组织风险领域，必要时聘请外部专家。	IP	0	0	0.3	0	
2.92		审计委员会： a) 将由总干事任命，其成员由理事会根据总干事和财政委员会的建议批准，全部为外聘；	IP	0	0	0	0	
2.93		b) 通过财政委员会向理事会提交年度报告；	IP	0	0	0	0	
2.94		除了由监察长进行的正常审查外，外聘审计员将负责对总干事直属办公室的审计。	IP	0	0	0	0	
<b>3</b>	<b>计划制定、预算编制改革及基于结果的监测 – Beyd Haight</b>			<b>0.7</b>	<b>0.2</b>	<b>0.1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>粮农组织战略目标和新的基于结果的框架</b>							<b>0</b>	
1.1		决定应用新的基于结果的框架	C	0	0	0	0	
1.2		决定远景和总体目标	C	0	0	0	0	
1.3		原则上决定战略目标、职能目标、核心职能	C	0	0	0	0	
1.4		原则上通过“战略目标和组织结果”的陈述形式	C	0	0	0	0	
1.5		确定影响重点领域，对目标进行概述，通过示意性名单为进一步制定工作奠定基础	C09	0	0	0	0	
1.6		建立基于结果的监测系统	IP	0.2	0	0	0	
1.7		通过应用新模式的完整的《战略框架》、《中期计划》及《工作计划和预算》	C09	0	0	0	0	
1.8		根据新的基于结果的系统提出关于2010-11两年度组织绩效的首份报告（2012年）	NS	0	0	0	0	
<b>计划制定、预算编制改革及基于结果的监测</b>							<b>0</b>	
3.1		采用修订的计划和预算文件，包括以下部分，这些部分可作为一个单独的文件提供以免重复以及提供全面情况（2009年首次正式批准用于2010-2011两年度）：	C09	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.2	i)	<p>战略框架，时间范围为10-15年，每四年审查，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 对粮食、农业和农村发展及包括消费者在内的受赡养人民面临的挑战进行分析；</li> <li>● 战略远景</li> <li>● 成员国的目标，及</li> </ul> <p>成员国和国际社会在粮农组织支持下实现战略目标，包括成就的示意性目标和指标（大约8-12年）；</p>	C09	0	0	0	0	
3.3	ii)	<p>《中期计划》，时间范围为四年，每两年度审查一次，包括：根据《战略框架》，成员国和国际社会在粮农组织支持下实现战略目标；</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 组织结果框架（成果）—最多80项，包括核心职能，有助于成员国和国际社会实现战略目标。每项组织结果都将包含可验证的具体完成目标和指标，表明粮农组织的贡献，并表明预算是由分摊会费提供还是由估计的预算外资源提供（目标可能视预算外资源水平而定）。性别问题将充分纳入《战略框架》和《工作计划》，不再制定单独的行动计划；</li> <li>● 影响重点领域，与结果相结合，注重资源作为一个宣传工具，有利于动员和改进在主要影响领域对预算外资源的监督；</li> <li>● 粮农组织的核心职能，及</li> </ul> <p>iii) 职能目标，确保在基于结果的框架中为努力改进工作而开展组织过程和行政工作；</p>	C09	0	0	0	0	
3.4	iv)	<p>《工作计划和预算》，均涉及一个两年度，预算分为在基于结果的框架中提出的行政预算和计划预算，并提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 依照《中期计划》提出的组织结果框架（成果），包括每项结果的组织职责；</li> <li>● 量化所有组织结果和义务的成本</li> <li>● 计算费用增长和打算实现的增效节支；</li> <li>● 为长期负债、资金不足的义务和储备基金提供准备金；</li> <li>● 计划和预算决议草案。</li> </ul>	C09	0	0	0	0	
3.5	v)	<p>鉴于在计划制定过程中与领导机构持续互动，将取消《工作计划和预算》概要。</p>	C	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.6	采用一个修改的执行情况绩效管理监测系统和报告：每个报告都将涉及上个两年度，报告交付及结果目标和指标以及功能性目标的效益指标。本报告将取代当前的计划执行报告。	IP	0	0	0	0		
7.1	确定需要改进的领域并具体说明促进“基于结果的管理”的行动。	IP	0	0	0	0		
3.7	采用修改的编制和领导机构决策周期（顺序见下图1）。从2011年开始，粮农组织大会的日期将改为6月，所有其他会议的日期也作相应调整（理事会将于2009年9月举行会议，为大会作准备—与新的周期一致）。从2010年起，将采用以下周期（会议的预算拨款见B治理改革）：	IP	0	0	0	0		
3.8	<p>i) 两年度第一年（理事会至少两届会议）：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 各技术委员会将在各自的职责领域就以下方面进行审议并提出建议：粮农组织依照绩效指标促进实现结果方面的绩效，包括任何相关的评价，</li> <li>● 《中期计划》中计划的重点和结果,包括全球治理领域，提出对下个两年度进行调整的建议；</li> <li>● 区域会议将就各自区域内的以下事项进行审议并提出建议：</li> <li>● 粮农组织依照绩效指标促进实现结果方面的绩效，包括任何相关的评价；</li> <li>● 《中期计划》中列入计划的重点和结果，并为下一个两年度提出调整建议；及</li> <li>● 需在全球一级审议或通过区域一级额外的行动处理的区域政策问题。</li> <li>● 理事会、计划委员会和财政委员会将在各自授权领域内对以下方面进行审议及作出决定：</li> <li>● 上个两年度的执行情况报告，包括对照指标的执行情况；</li> <li>● 主要评价；</li> <li>● 下半年的预算和执行情况；</li> <li>● 商定的工作计划和预算所必须的任何调整；</li> <li>● 预先批准所要求的章与章之间的划拨。</li> </ul>	NS	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》		行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
			净拨款	投资	经常性	节约	
3.9	ii) 两年度第二年（理事会至少两届，很可能三届主要会议）： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 计划委员会、财政委员会和理事会将在全年中，就商定的工作计划和预算中所必须的任何调整进行审查并作出决定，预先批准章与章之间所要求的任何划拨；</li> <li>● 1月-3月：计划委员会、财政委员会和理事会将审议拟议的《中期计划》及《工作计划和预算》。并在每个第二个两年度审议《战略框架》；</li> <li>● 1月-3月：不作为领导机构会议周期的一部分—有关成员和其他可能的预算外资金来源及伙伴关系将举行一次非正式会议，交流预算外供资要求情况，特别是有关影响重点领域；</li> <li>● 3月/4月：理事会将就结果框架和预算事项，包括预算水平，向大会提出明确的建议；</li> <li>● 6月大会将批准结果框架和预算事项，包括预算水平；</li> <li>● 9月-11月：如有必要，计划委员会、财政委员会和理事会将根据大会关于预算水平的决定，审议和批准结果框架和预算拨款方面的任何变动。</li> </ul>	NS	0	0	0	0	
3.10	在《基本文件》中对计划和预算周期，包括领导机构会议的时间进行必要的修改	C09	0	0	0	0	
3.11	除了资本帐户和技术合作计划之外，还规定在两个两年度之间拨出分摊预算5%作为延迟付款备付金，以平衡收入和支出，从而减少低效浪费的交易	IP	0	0	0	0	
<b>设计规划和预算编制新模型</b>			<b>0.5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
7.2	设计规划和预算编制新模型，界定《工作计划和预算》新结构，概述为“项目”预算编制的新的、标准优化的逻辑框架以及标准化报告新系统的要求。	IP	0.5	0	0	0	
<b>粮农组织所有语言的出版</b>			<b>0</b>	<b>0.2</b>	<b>0.1</b>	<b>0</b>	
3.56	将向最不发达国家提供更多数量的技术文件印刷本，由相同的小组决定文件的优先重点	NS	0	0	0	0	
3.57	将为阿拉伯文和中文建立粮农组织万维网站的单独镜像网站	NS	0	0.2	0.1	0	
<b>说明：</b> 行动3.56和3.57从项目9转到项目3。							

一揽子《近期行动计划》			行动状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
<b>跨学科性</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
6.2	5%的预算交给副总干事用于跨学科性工作		IP	0	0	0	0	
<b>4</b>	<b>资源筹集和管理 – Mina Dowlatchahi</b>			<b>0</b>	<b>0.7</b>	<b>0.7</b>	<b>0</b>	<b>1.4</b>
<b>资源筹集和管理战略</b>				<b>0</b>	<b>0.7</b>	<b>0.7</b>	<b>0</b>	
3.12	为了补充分摊会费，预期的预算外资源纳入计划制定和预算编制过程，包括确定影响重点领域，同时认识到预算外资源无法充分预测（另见第8段和33段）：		C09	0	0.35	0.35	0	
3.13	a) 理事会根据计划委员会和财政委员会的结论和建议在一个综合框架内审议预算外资源的计划及其应用和结果，确保为支持本组织商定的优先重点筹集资源；		C09	0	0	0	0	
3.14	b) 建立预算外资源和分摊会费的管理结构，把资源筹集的总体战略、政策、管理和协调工作，包括与捐助者的政策关系，交给一个战略、计划制定和资源管理中央办公室负责，并在协调一致的资源筹集框架内把责任下放到各级，尤其是区域和国家一级，包括在粮农组织处理技术合作的部内设立一个小单位，支持下放办事处和执行活动单位与捐助者的联络；		IP	0	0.35	0.35	0	
3.15	c) 大力建设新的伙伴关系，包括与私人基金会的伙伴关系；		IP	0	0	0	0	
3.16	d) 不断审查增效措施和利用预算外资金供资的工作的支持服务成本，以确保不同资金来源之间无交叉补贴。		C	0	0	0	0	
3.17	审查根据粮农组织章程第VI、第XIV和第XV条签订的条约、公约、协定及类似的机构和文书，以便提高向成员自筹资金的程度（另行动2.69），向理事会提交报告和向协定各方提交报告。		NS	0	0	0	0	
3.18	采取措施，鼓励及时交款，避免拖欠会费，管理资源可获得性，考虑财政委员会的建议，包括：		C09	0	0	0	0	
3.19	a) 理事会根据财政委员会关于晚交款和拖欠会费状况及其对本组织流动资金的影响的报告进行年度审查；		C	0	0	0	0	
3.20	b) 在粮农组织主要公共网站上突出报导各国及时缴纳会费、推迟付款和拖欠会费的状况；		C	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.21	c)	继续应用目前负责任的借款政策以平衡现金流。	C	0	0	0	0	
<b>5</b>	<b>技术合作计划 – Yuriko Shoji</b>			<b>-0.62</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-0.62</b>
	技术合作计划			<b>-0.62</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
3.22		技术合作计划资源将分配给各区域，由区域代表主管，但15%仍然由负责技术合作的部管理，用于紧急情况，3%用于区域间项目。	C09	-0.62	0	0	0	
3.23		各区域示意性拨款商定如下，由理事会按照中期计划的制定周期每四年审查一次：非洲40%；亚洲及太平洋24%；拉丁美洲及加勒比18%；欧洲10%；近东8%。发达国家有资格开展技术合作计划，但资金须全额偿还。	C09	0	0	0	0	
3.24		技术合作计划项目周期和技术合作计划审批准则在2009年审查，重申对最不发达国家、低收入缺粮国、小岛国和内陆国的优先重视，进一步澄清理事会已批准的现有准则，并具体说明：	C	0	0	0	0	
3.25	a)	审批标准，包括使国家需要与本组织的商定战略目标和组织结果一致；	C	0	0	0	0	
3.26	b)	规定国家为审议申请提供所需的最基本信息；	C	0	0	0	0	
3.27	c)	过程各阶段的审批责任，明确步骤数量，并把权力下放到尽可能最低层级的下放办事处；	C	0	0	0	0	
3.28	d)	明确说明过程各阶段的时间安排，从而能够要求管理人员承担责任；	C	0	0	0	0	
3.29		对投入区域和分区域项目的技术合作计划资金的比例将不规定统一标准，因为存在区域间差异。	C	0	0	0	0	
<b>6</b>	<b>权力下放 – Daud Khan</b>			<b>4.6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.6</b>
	权力下放			<b>4.6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
3.76		计划和财政委员会将支持理事会对权力下放活动的各个方面进行政策监督，尤其包括《近期行动计划》的实施	NS	0	0	0	0	
3.77		组织高级管理层会议，使助理总干事/区域代表可以通过视频参加会议	C	0	0	0	0	
3.78		区域办事处下放的技术官员主要向区域代表（助理总干事）或更合适时分区域职员向分区域协调员报告	C09	0	0	0	0	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.79	使助理总干事/区域代表充分参与计划制定和预算编制（另见上文3.14）	C	0	0	0	0		
3.80	区域办事处技术官员的预算和计划责任转到区域代表（助理总干事）	C09	0	0	0	0		
3.81	将监督粮农组织驻国家代表的主要技术、实质性和技术方面的责任交给区域代表（助理总干事），适当时，通过分区域协调员向该助理总干事报告。负责执行活动的办公室内的一个单位将处理总体协调、区域间的联络等。	IP	0	0	0	0		
3.82	对下放办事处的所有授权和监管程度进行修改（参见上文）	IP	0	0	0	0		
3.83	停止分区域办事处的所有行政和管理责任，使其能够作为分区域各国的技术支持单位充分运作	C	0	0	0	0		
3.84	<p>根据审查结果，明确区分早已建成的办事处与任何增设办事处的计划，使国家办事处的范围合理化，采用商定的标准，考虑到现有的和潜在的地点、效率、预测的费用节约及成本/效益分析。审查结果的实施将确保通过采用替代性国家一级存在方式，起码消除国家代表处（粮农组织驻国家代表处）的结构性赤字，最好进一步降低费用，为改进下放办事处的运作腾出资源。将应用的标准是：</p> <p>a) 粮农组织计划的规模（办事处费用与计划规模示意性比例为1:3）；</p> <p>b) 对与粮农组织一起制定的国家中期重点框架的承诺；</p> <p>c) 依赖农业的人口数量和贫困水平；</p> <p>d) 优先重视最不发达国家；</p> <p>e) 农业经济增长潜力；</p> <p>f) 便于另一国家提供服务；</p> <p>g) 与联合国系统，特别是与设在罗马的其他机构，并酌情与其他区域组织等部分或全面联合派驻代表处的潜力；</p> <p>h) 政府愿意承担粮农组织在该国实地工作的费用。</p>	IP	0	0	0	0		
3.85	按照优先需要重新确定分区域和区域办事处人员构成，并根据联合国系统办事处的情况审查	IP	0	0	0	0		
3.86	明确近东区域办事处的范围	IP	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.87	重新确定区域助理总干事、分区域协调员和粮农组织驻国家代表的职务说明、能力要求（包括政策能力）、招聘和绩效考核程序（公开竞争）（参见3.66）	IP	0	0	0	0		
3.88	对下放办事处采用基准和以绩效为基础的监测系统	IP	0.4	0	0	0		
3.90	为权力下放办事处升级信息通讯技术基础设施和信息系统职能支持	IP	4.2	0	0	0		
说明：第1/2008号决议所描述的《近期行动计划》行动3.90为：采用支持系统（包括培训和信息技术系统升级）；内容现已修改，列入行动一栏。								
3.95	将协调及权力下放活动办公室的职能转移到区域/分区域办事处和执行活动主管办公室内的一个协调组	IP	0	0	0	0		
<b>7a</b>	<b>总部结构 – Jim Butler</b>		<b>0.25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.25</b>	
<b>总部结构</b>			<b>0.25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
3.91	a) 建立以下办公室： i) 战略、规划及资源管理	C09	0	0	0	0		
3.92	ii) 评价；	IP	0	0	0	0		
3.93	iii) 法律和职业道德问题	IP	0	0	0	0		
3.94	b) 为组织交流、伙伴关系和机构间事务研究最适当的组织职能和结构；	IP	0	0	0	0		
3.96	e) 精简D级职位（2010-11两年度取消27个）	IP	0	0	0	0		
3.97	原则上批准总部各部高层结构和高级行政管理小组以便在2010年实施（见下文），但须根据以下职能分析作出调整	IP	0.1	0	0	0		
3.98	完成对总部各部门的职能分析工作并敲定其重组计划和具体授权职能 ● 依据《中期计划》的各技术委员会情况 ● 依据《中期计划》和“全面彻底审查”的业务职能情况 依据“全面彻底审查”的支持服务、行政和人力资源情况							
3.99	大会批准《2010-11年工作计划和预算》中经过调整的总部结构	C09	0	0	0	0		
3.100	任命高级执行管理团队，包括两位副总干事	IP	0	0	0	0		
3.101	采用新的总部组织结构	IP	0.15	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.102	重新安排高级管理层的责任，包括对战略目标和核心职能的责任	IP	0	0	0	0		
3.103	审查重组活动，以便进一步改进工作(2012年)	NS	0	0	0	0		
<b>总干事办公室的作用</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
7.3	重新界定总干事办公室关于行政活动的作用。尚未开展，这是因为管理层原要侧重“综合服务”，但保留规模，且向管理层大力推荐。	IP	0	0	0	0		
<b>首席信息官员司</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
7.4	信息技术责任和职能应整合到一个首席信息官员司中。	IP	0	0	0	0		
<b>7b</b>	<b>内部治理 – Jim Butler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.1</b>	<b>-0.5</b>	<b>-0.37</b>	
<b>内部委员会</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
7.5	审查内部委员会的作用，减少其数量。作为工作流的部分活动已完成。第2阶段强化该建议。	IP	0	0	0	0		
<b>信息技术治理</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.1</b>	<b>-0.47</b>	
7.0	加强信息技术管理。所有职能都必须遵照正式程序，例如项目/变动申请程序，项目管理和发展过程	IP	0	0	0.1	-0.47		
<b>8</b>	<b>伙伴关系 – Mariam Ahmed</b>		<b>0</b>	<b>0.18</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1.18</b>	
<b>伙伴关系</b>				<b>0</b>	<b>0.18</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
3.104	最后确定并宣传关于伙伴关系的全组织指导原则以作为一个不断更新的文件，包括：	C09	0	0	0	0		
3.105	a) 伙伴关系本身并非目的，而是在支持国际农业和农业发展治理、努力实现该组织战略框架目标方面提高效益的一个手段。因此一种伙伴关系是否可取，取决于在实现共同目标方面相互增值和互利，这种增值和互利以结果表示，根据伙伴的费用和对效益的不利影响权衡；	C09	0	0	0	0		
3.106	b) 伙伴关系以伙伴的比较优势为基础，旨在实现粮农组织与伙伴的共同目标；	C09	0	0	0	0		
3.107	c) 伙伴关系利用仍在进行的合作。	C09	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》		行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
			净拨款	投资	经常性	节约	
3.108	粮农组织作用的性质将因不同的伙伴关系而异，粮农组织在某些伙伴关系中可能发挥领导作用或起到促进作用，而在另外一些伙伴关系中可能只是一个参加者。粮农组织在任何时候都必须保持其中立和公正的作用，以透明方式开展活动，在涉及重大利害冲突的情况下避免建立伙伴关系。	C09	0	0	0	0	
<b>说明：</b> 行动3.105至3.108为标准资格，是3.104所述指导原则的基础，而并非行动本身。							
3.109	盘点伙伴关系，包括扩大与私营部门伙伴关系的潜力。进行评估，建立新的伙伴关系或恢复伙伴关系，进一步研究与以下机构开展联合活动和做出合作安排的可能性： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 私营部门</li> <li>• 民间社会组织</li> </ul>	IP	0	0	0.26	0	
3.110	拟定产生结果和产出的短期活动议程（12个月），根据《中期计划》编写一个中期行动计划(四年)，包括制定和实施一项培训计划	NS	0	0	0.34	0	
3.111	进一步建立与设在罗马的联合国机构的伙伴关系，以便发挥协同作用，既提高效率，又增加效益，充分利用这三个组织在各自授权领域内的比较优势，尤其涉及：	C09	0	0	0	0	
3.112	a) 规范和发展工作两方面的技术计划联系和重叠领域；	C09	0	0	0	0	
3.113	b) 共同的行政和服务（注意到“全面彻底审查”的结论）；	C09	0	0	0	0	
3.114	c) 联合监督职能，包括评价。	NS	0	0	0	0	
3.115	这三个组织的管理层定期举行联席会议，由全体成员审查工作过程	C	0	0	0	0	
3.116	联合监督职能，由理事会根据计划和财政委员会的建议或结论每年对进展和建议进行审查	C09	0	0	0	0	
3.117	建立一个监测机制，以确保反馈及不断改进伙伴关系合作和粮农组织战略	NS	0	0.18	0.4	0	
3.118	确定伙伴关系联络点责任	C09	0	0	0	0	
<b>与国际原子能机构的联合工作</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
6.4	粮农组织/国际原子能机构联司	IP	0	0	0	0	
6.5	协同作用和伙伴关系	IP	0	0	0	0	
<b>9</b>	<b>行政和管理系统改革 – Theresa Panuccio</b>		<b>0</b>	<b>2.99</b>	<b>1.51</b>	<b>-3.4</b>	<b>1.12</b>
<b>行政和管理系统改革</b>			<b>0</b>	<b>0.55</b>	<b>0.85</b>	<b>-0.36</b>	

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.38	向司一级和下放办事处授予采购授权和协议书审批权；	IP	0	0	0	0		
3.40	发生紧急情况时进行地方采购；	NS	0	0	0	0		
3.41	实地开设临时业务现金帐户；	C	0	0	0	0		
7.6	管理初期采购活动的新采购模式	IP	0	0	0.3	0		
7.7	从注册的卖方管理向积极的供应方管理发展（伙伴关系原则）	IP	0	0.4	0.3	0		
7.8	授权区域和当地官员管理当地采购	NS	0	0	0	0		
7.9	把交易活动转给共享服务中心	IP	0	0.15	0.25	-0.17		
7.10	使支持职能的目标与本组织战略目标协调一致，确定主要效益指标和服务级协议（SLA）（承诺模式）。转化为价值驱动者之一来促进改革	IP	0	0	0	0		
7.11	审议减少多功能打印机数量	IP	0	0	0	-0.19		
7.12	增加信息技术司曼谷海外中心所提供的支持服务和软件开发范围	NS	0	0	0	0		
7.13	首席信息官员司必须为权力下放办事处信息技术官员提供资金并实施适当的入门和维护培训计划，该活动必须包括定期到访总部以便权力下放首席信息官员司职员建立并维持同事关系，为正式系统提供信息流补充，解决相应问题。	NS	0	0	0	0		
<b>设要罗马的机构 – 联合采购举措</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.5</b>	<b>-1.77</b>		
7.14	采购活动中与联合国其他机构形成伙伴关系的业务模式	IP	0	0	0	-1.17		
7.15	联合采购举措的其他活动 – 差旅	NS	0	0	0.5	-0.6		
<b>收发办公室</b>			<b>0</b>	<b>2.4</b>	<b>0</b>	<b>-0.8</b>		
7.16	为登记管理制定一项计划，考虑转向资源的电子化管理和外包	IP	0	2.4	0	-0.8		
<b>“全面彻底审查”的后续行动</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
3.44	开展“全面彻底审查”	C	0	0	0	0		
3.45	管理层、理事会和财政委员会审查最终报告	C	0	0	0	0		
3.46	制定后续行动计划	C	0	0	0	0		
3.47	领导机构审查后续行动计划	C09	0	0	0	0		
3.48	实施行动计划	IP	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
<b>粮农组织所有语言的出版</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
3.55	将为粮农组织各种语言的技术出版（印刷和网络）留出预算。各语言技术文件用户小组将决定翻译基金的使用（这不包括在主要会议文件现有预算之内）	NS	0	0	0	0		
3.58	在“全面彻底审查”得出结论之后，将实行改进，以确保翻译质量和及时性，如有可能降低成本	NS	0	0	0	0		
<b>印刷/笔译</b>				<b>0</b>	<b>0.04</b>	<b>0.16</b>	<b>-0.45</b>	
7.17	提议设立新的印刷&分发部分，包括外部印刷、内部印刷和分发。改变印刷和分发程序。	C09	0	0.04	0.16	-0.45		
7.18	改变笔译服务模式。加强词汇以及外翻人员名册管理。	NS	0	0	0	0		
7.19	改变笔译服务模式。笔译服务由正常计划出资。	NS	0	0	0	0		
7.20	审议笔译服务模式。	IP	0	0	0	0		
<b>说明：</b> 该工作正在内部审议								
<b>旅行</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
7.21	审议差旅审批程序	C	0	0	0	0		
<b>10</b>	<b>粮农组织《手册》 – Lucy Elliott</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7.22	对粮农组织《手册》进行全面修订，审阅并出版简化框架，以便各地职工都能理解并遵守粮农组织的规则和规定。	NS	0	0	0	0		
<b>说明：</b> 安永公司第一阶段建议有关“全面彻底审查”行动7.22的内容为：理顺粮农组织的政策和程序（手册）；经修改列入行动栏中。								
7.23	设立“业务改进组”，包括优化和流程改进、对粮农组织《手册》进行修订（见上文）以及其他业务改进举措。	IP	0	0	0	0		
<b>说明：</b> 安永公司第一阶段建议有关“全面彻底审查”行动7.23的内容为：应建立监管组；经修改，列入行动栏中。								
<b>为便利授权对《基本文件》进行修改</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
3.43	修订《基本文件》，以便规定按照向最低适当层面授权的商定原则，总干事可将具体工作和行动领域的最终权力和责任授予指定官员，此类授权将在粮农组织《手册》和公布的职位说明中得到反映。	C09	0	0	0	0		
<b>说明：</b> 本行动从原来的项目9调整为项目10								

一揽子《近期行动计划》		行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计	
			净拨款	投资	经常性	节约		
<b>11a</b>	<b>《国际公共部门会计标准》 – Nick Nelson</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	3.42	实施新的或改进的流程来支持权力下放办事处财务交易的登记、会计、管理和报告工作。流程包括用以解决业务需求的政策、程序和系统开发，以支持权力下放办事处的财务交易处理。	IP	0	0	0	0	
	<p><b>说明：</b>实地会计系统替换项目已被纳入《国际公共部门会计标准》项目，将满足权力下放办事处在财务交易登记、会计和报告方面的需求。《2010-11年工作计划和预算》中实地会计系统的供资需求作为《国际公共部门会计标准》项目的一部分列入第8章的提案中（组织结果805）。第1/2008号决议中对《近期行动计划》行动3.42的内容为：开发和采用适合粮农组织驻国家代表处需要的Oracle实地版本。注：某些早期行动将在大会特别会议之前完成；将在大会会议之后产生费用的其他主要行动在下文列出（如“全面彻底审查”和绩效管理）并已修订，列入行动栏中。</p>							
	7.24	将《国际公共部门会计标准》作为财务司和整个粮农组织的重要计划予以实施。	IP	0	0	0	0	
	<p><b>说明：</b>《国际公共部门会计标准》项目估算费用为1390万美元，未纳入《近期行动计划》估算费用内。《国际公共部门会计标准》项目2008-09年费用包含在第8章拨款中，而其余费用的供资建议列在《2010-11年工作计划和预算》草案第8章中。</p>							
<b>11b</b>	<b>Oracle – Yasuko Hanaoka</b>			<b>1.625</b>	<b>3.85</b>	<b>0.125</b>	<b>0</b>	<b>5.6</b>
	7.25	强化Oracle ERP相关功能，满足《近期行动计划》要求	NS	0	2.225	0.125	0	
	<p><b>说明：</b>安永公司第一阶段建议有关“全面彻底审查”行动7.25的内容为：在权力下放办事处升级Oracle职工管理系统和信息技术基础设施；经修改，列入行动栏中。</p>							
	7.26	设计管理信息系统	IP	1.625	1.625	0	0	
<b>12</b>	<b>企业风险管理 – Amalia LoFaso</b>			<b>0</b>	<b>0.9</b>	<b>0.4</b>	<b>0</b>	<b>1.3</b>
	<b>企业风险管理框架：</b>			<b>0</b>	<b>0.9</b>	<b>0.4</b>	<b>0</b>	
	3.49	财政委员会同意关于一项全面企业风险管理研究的职责范围，该项研究涉及所有风险形式，包括但不限于财务风险	C	0	0	0	0	
	<p><b>说明：</b>监察长办公室于2009年5月向财委提交了外聘合同职责范围(FC 126/4),以完成企业风险管理研究。财委将其推迟至7月会议审议，以便职责范围的内容更详实同时也能反映出由德勤公司和监察长办公室联合开展的粮农组织现行风险管理结构审查结果。2009年7月30日，监察长办公室和德勤公司向财政委员会提交了其评估结果(FC 128/8)而非修订的研究职责范围。德勤公司和监察长办公室建议，目前这种顾问牵头在《近期行动计划》框架内实施全系统企业风险管理的做法，应该代之以内部推动的做法，这样就有可能在当前的《近期行动计划》框架内节省出大约250万美元项目费用。财委通过了该提案，并要求向其通报实施企业风险管理过程中的所有发展情况。因此，项目12企业风险管理的现有活动计划要加以调整以反映这一新方法。</p>							
	3.50	制定项目结构以实施内部牵头的全系统企业风险管理，如组建项目团队、编写职责范围、进行必要培训和外部指导、编制工作计划等。	NS	0	0.5	0	0	
	<p><b>说明：</b>第1/2008号决议有关《近期行动计划》行动3.50的内容为：为该研究签发外聘合同；经修改，列入行动3.49栏中。</p>							

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.51	在外部风险管理顾问的协助下，设计适当的企业风险管理模式来为粮农组织制定有针对性的企业风险管理框架。企业风险管理框架应包括目标、战略、组织、风险进程、监测和报告等关键内容。	NS	0	0	0	0		
	<b>说明：</b> 第1/2008号决议有关《近期行动计划》行动3.51的内容为：管理层、理事会和财政委员会审议最终报告；经修改，列入行动3.49栏中。							
3.52	大规模实施前，启动试点工作来测试企业风险管理框架	NS	0	0	0	0		
	<b>说明：</b> 第1/2008号决议有关《近期行动计划》行动3.52的内容为：制定后续行动计划；经修改，列入行动3.49栏中。							
3.53	在试点结果的基础上，制定综合计划，在整个组织全面落实企业风险管理。	NS	0	0	0	0		
	<b>说明：</b> 第1/2008号决议有关《近期行动计划》行动3.53的内容为：理事会和财政委员会审议后续行动计划；经修改，列入行动3.49栏中。							
3.54	全面实施企业风险管理结构和系统	NS	0	0.4	0.4	0		
<b>13</b>	<b>文化变革 – Egle DeAngelis</b>		<b>1.95</b>	<b>1.15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.1</b>	
	<b>机构文化变革</b>		<b>1.15</b>	<b>1.15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
3.30	确定职责范围，任命外部促进者和变革小组	C	0	0	0	0		
3.31	提出内部远景	C	0	0	0	0		
3.32	实现远景	IP	1.15	1.15	0	0		
	<b>职业道德</b>		<b>0.8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
3.33	任命一名职业道德官员，使办公室开始运作，对职员进行培训	C09	0.8	0	0	0		
3.34	章法委和财政委员会审查职业道德委员会的职责范围和建议的成员	IP	0	0	0	0		
3.35	任命及职业道德委员会开始工作	NS	0	0	0	0		
3.36	理事会根据章法委和财委的结论和建议审查职业道德委员会的年度或两年度报告。	NS	0	0	0	0		
<b>14</b>	<b>人力资源 – Tony Alonzi</b>		<b>6.178</b>	<b>0.98</b>	<b>4.51</b>	<b>0</b>	<b>11.668</b>	
	<b>人力资源政策和方法</b>		<b>4.2</b>	<b>0.98</b>	<b>4.51</b>	<b>0</b>		
3.37	管理层早期行动概要，包括：总干事办公室下放人力资源行动授权；	C09	0	0	0	0		
	<b>说明：</b> 行动3.37从项目9转到项目14。							

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.59	维持根据实际能力挑选工作人员和顾问的首要标准，实施务实的地理和性别代表性政策，尤其涉及发展中国家	C09	0	0.08	0.21	0		
3.60	采用增加职员培训，包括管理培训的软件包	C09	0	0	1.8	0		
3.89	加强职工培训	IP	0	0	0	0		
<b>说明：</b> 行动3.89从项目6转到项目14。								
3.61	制定在总部以及总部与下放办事之间标准明确的基于激励机制的轮岗政策	C09	2.8	0	0	0		
3.62	建立一个尤其是从发展中国家招聘和培养年轻专业人员的联合、一致的系統，包括实习计划。	C09	0	0	2	0		
3.63	根据明确的政策和需要下放权力和授予决策权，包括从总干事办公室和高级管理层进一步下放权力	C09	0	0	0	0		
3.64	更广泛地公布粮农组织的空缺职位	NS	0	0	0.3	0		
3.65	制定、公布和实施程序，确保所有高级职员和粮农组织驻国家代表的招聘工作充分透明	C09	0	0	0	0		
3.66	修订区域代表、分区域协调员和粮农组织驻国家代表的能力要求，包括管理和政策支持方面的能力	NS	0	0.1	0	0		
3.67	采用关于顾问招聘的透明和竞争性政策，采取措施确保重视地理和性别平衡	C09	0	0	0.2	0		
3.68	粮农组织退休人员的使用实现合理化，从粮农退休后六个月内不能雇用	C09	0	0	0	0		
3.69	顾问，包括粮农退休人员，不应作为一项节约措施，用于长期填补空缺	C09	0	0	0	0		
3.70	采用一个以切合实际的绩效指标和客观的考核标准为基础的，使职工的绩效与组织目标相联系的客观的职工考核系统	IP	1.4	0	0	0		
3.71	对P5/D1和D1/D2职位采用双重职位等级	C09	0	0	0	0		
3.72	对Oracle系统进行升级，以便i) 改进提取数据的方便程度和数据分析，ii) 支持实质性职员管理，而不是纯粹的交易处理	IP	0	0.8	0	0		
<b>说明：</b> 本行动在2009年开始执行，早于第1/2008号决议的预期。								
3.73	设立一项职员重新安置基金，最初由预算外资源供资，随后由职员费用供资	C09	0	0	0	0		
3.74	通过财政委员会加强对人力资源政策各个方面进行治理监督，包括对顾问的使用情况	C09	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
3.75	领导机构和管理层为争取联合国共同系统一级实现变革采取行动	NS	0	0	0	0		
	a) 为共同系统改革提出建议		0	0	0	0		
	b) 向联合国提出改革		0	0	0	0		
<b>人力资源的作用</b>			<b>1,978</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
7.27	为人力资源职能设定新角色，并审议人力资源能力框架和问责制框架。	IP	1,978	0	0	0		
<b>15</b>	<b>《近期行动计划》 - 领导机构后续工作</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>执行《近期行动计划》的后续安排</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
4.0	执行《近期行动计划》的后续安排	C	0	0	0	0		
<b>领导机构的后续工作</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
4.1	理事会将根据《近期行动计划》监测后续行动总的进展情况，并向大会第三十六届会议（2009年）和第三十七届会议（2011年）提交报告。该项工作将得到计划和财政两委员会的支持以及管理层报告的支持。	C	0	0	0	0		
4.2	根据粮农组织《章程》第VI条2009年全年成立具有时限的 <b>大会委员会</b> ，以便完成《近期行动计划》尚未完成的工作（见下文）。该委员会将于2009年11月向粮农组织大会第三十六届会议提出报告。该委员会将尽可能通过协商一致集体决定向大会提出的最终建议。大会委员会将在各工作组直接支持下开展工作，并酌情由计划和财政直接向工作组提供专家意见和理事会提供咨询意见。粮农组织管理层预计积极支持该委员会并参加其会议及其各工作组的会议。该委员会的职能如下，这些职能不会影响理事会及其常设委员会的法定职能： i) 向粮农组织大会第三十六届会议（2009年）提出建议：	C	0	0	0	0		
4.3	● 在新的基于结果的综合框架中提出新的《战略框架》，《2010-13年中期计划》和《2010-11年工作计划和预算》。这些建议将由大会委员会拟定，在大会委员会的一个工作组的直接支持下，根据计划和财政两委员会对该工作组提供的直接专家投入以及理事会酌情提出的意见执行；	C		0	0	0		
4.4	● 理事会成员的数量和区域代表性方面理想的任何变动，并根据章法委的建议向2009年大会会议提出对《基本文件》的任何必要修改；	C	0	0	0	0		

一揽子《近期行动计划》			行动 状况	2010/11年费用与节支 百万美元				合计
				净拨款	投资	经常性	节约	
4.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 进一步的系统改革、文化变革及组织结构调整，包括：</li> <li>● 对“全面彻底审查”最终报告的后续行动（2009年4月17日）</li> <li>● 启动对组织风险评估和管理框架的研究并审查其报告，</li> <li>● 提高下放办事处效率和实行精简的计划，</li> <li>● 总部结构调整计划；</li> <li>● 加强财务管理的详细建议；</li> <li>● 加强人力资源管理的详细建议。</li> </ul>	C	0	0	0	0		
4.6	ii) 根据《近期行动计划》中提出的变革，对《基本文件》的修订过程进行政策监督和指导（并向大会报告提出必要的变动）。该项工作将根据章程及法律事务委员会的建议和理事会的酌情审查进行。	C	0	0	0	0		
<b>为2009年后续执行的执行工作供资</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
4.10	建立信托基金并确定2009年执行工作的费用	C	0	0	0	0		
4.11	向信托基金捐款	IP	0	0	0	0		
<b>16</b>	<b>管理层对《近期行动计划》的后续工作</b>		<b>1.58</b>	<b>1.58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.16</b>	
<b>粮农组织对实施独立外部评价后续行动的管理安排</b>				<b>1.58</b>	<b>1.58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
4.7	确定内部管理安排，包括：	C	0	0	0	0		
4.8	一个改革支持组；	C	0	0	0	0		
4.9	专家工作组，包括“全面彻底审查”工作组和由粮农组织各级各部门（下放办事处和总部）组成的改革小组；	IP	1.58	1.58	0	0		
7.28	挑选并排列正在执行的举措优先次序	C	0	0	0	0		